



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2024. december 13., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

5/2024. (XII. 13.) MNB utasítás	A Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2022. (X. 25.) MNB utasítás módosításáról	6038
23/2024. (XII. 13.) BM utasítás	A fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V. 29.) BM utasítás módosításáról	6044
24/2024. (XII. 13.) BM utasítás	A Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2022. (VI. 28.) BM utasítás módosításáról	6045
16/2024. (XII. 13.) EM utasítás	A vízügyi igazgatási szervek jégtörő hajóparkjának üzemeltetéséről	6057
17/2024. (XII. 13.) EM utasítás	A vízkárelhárítás és a vízminőségi kárelhárítás országos irányításának szervezeti és működési szabályzatáról	6062
17/2024. (XII. 13.) KKM utasítás	A Külgazdasági és Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2022. (IX. 6.) KKM utasítás módosításáról	6066
10/2024. (XII. 13.) MvM utasítás	A Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (II. 22.) MvM utasítás módosításáról	6072
4/2024. (XII. 13.) BM OKF utasítás	A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról	6073
37/2024. (XII. 13.) BVOP utasítás	A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, utalványozás és érvényesítés rendjének szabályozásáról szóló 5/2021. (I. 21.) BVOP utasítás módosításáról	6136
6/2024. (XII. 13.) NVI utasítás	A Nemzeti Választási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015. (VI. 25.) NVI utasítás módosításáról	6138
7/2024. (XII. 13.) NVI utasítás	A Nemzeti Választási Iroda Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 8/2020. (VIII. 31.) NVI utasítás módosításáról	6141
2/2024. (XII. 13.) OKFŐ utasítás	A személyes közreműködő engedélyezésével kapcsolatos eljárásról és a személyes közreműködőt megillető díjazásról szóló 1/2022. (III. 3.) OKFŐ utasítás módosításáról	6148
33/2024. (XII. 13.) ORFK utasítás	A személy- és vagyonvédelmi és a magánnyomozói tevékenységre, valamint a speciális személy- és vagyonvédelmi ellenőrzésre vonatkozó jogszabályokból a Rendőrségre háruló feladatok végrehajtásáról	6161
34/2024. (XII. 13.) ORFK utasítás	A Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központtal történő együttműködésről szóló 24/2018. (VI. 21.) ORFK utasítás hatályon kívül helyezéséről, valamint a Rendőrség állományának alkalmasságvizsgálatáról szóló 35/2020. (XII. 23.) ORFK utasítás módosításáról	6167
35/2024. (XII. 13.) ORFK utasítás	A Külgazdasági és Külügyminisztérium őrzésvédelmének, beléptetési és parkolási rendjének szabályozásáról szóló 19/2019. (IV. 17.) ORFK utasítás módosításáról	6168

36/2024. (XII. 13.) ORFK utasítás	A gazdálkodási szabályzatról szóló 7/2018. (II. 28.) ORFK utasítás, valamint az Országos Rendőr-főkapitányság Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 28/2021. (XII. 22.) ORFK utasítás módosításáról	6169
12/2024. (XII. 13.) MK utasítás	A Miniszterelnöki Kabinetirodán foglalkoztatottak munkára való alkalmassági vizsgálatáról	6170

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

34/2024. (XII. 13.) KKM közlemény	A Magyarország Kormánya és az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége (CEPOL) közötti Székhely-megállapodás kihirdetéséről szóló 2024. évi XXII. törvény 2. §-a, 3. §-a, 6. §-a, 1. melléklete és 2. melléklete hatálybalépéséről	6172
35/2024. (XII. 13.) KKM közlemény	A Magyar Köztársaság és a Jugoszláv Szövetségi Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről a jövedelem- és a vagyonadók területén Budapesten, 2001. június 20-án aláírt Egyezmény módosításáról szóló Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2024. évi XLV. törvény 2. §-a, 3. §-a, valamint 1. melléklete és 2. melléklete hatálybalépéséről	6173

III. Közlemények

A Magyar Nemzeti Bank közleménye a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróra átszámított árfolyamairól	6174
A Belügyminisztérium közleménye versenyfelhívás javításáról	6177
Az Energiaügyi Minisztérium közleménye elismerések adományozásáról	6178
Az Igazságügyi Minisztérium közleménye elismerések adományozásáról	6179
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	6180
A Nemzeti Választási Bizottság közleménye országos népszavazási kérdés hitelesítésének megtagadásáról	6180
Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a hangfelvételen többszörözött, illetve filmalkotásokba foglalt, videón vagy DVD-n többszörözött zeneművekre megállapított mechanikai jogdíjakról (M25)	6181
A Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesület (MAHASZ) díjszabása a hangfelvételek nem kereskedelmi forgalomba hozatal céljából történő többszörözéséért fizetendő hangfelvétel-előállítói jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről	6188
A HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesület (HUNGART) 2025. évi díjszabása	6197
Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az irodalmi és zeneművek sugárzás útján, vezetékkel vagy egyéb módon a nyilvánossághoz történő közvetítéséért, kódoltan történő eredetiségéért fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (RTV25)	6210
A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközleménye filmalkotások analóg vagy digitális hordozón többszörözött példányonkénti terjesztése után 2025. évben fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről	6218
A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközleménye filmalkotások nyilvánosság számára lehívásra („on demand”) hozzáférhetővé tétele fejében 2025. évben fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről	6221
A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközleménye filmalkotások nyilvános előadással történő felhasználása után 2025. évben fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről	6227
A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközleménye filmalkotások sugárzással, vezeték útján vagy más, hasonló eszközzel vagy módon történő nyilvánosságához közvetítése után 2025. évben fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről	6231

- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a vendéglátó üzletek és szálláshelyek számára az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakról és a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről, valamint a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítéséért fizetendő szomszédos jogi jogdíjakról és azok megfizetésének egyéb feltételeiről (V25) 6235
- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az üzletek és egyéb zenefelhasználók számára az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakról és a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről, valamint a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítéséért fizetendő szomszédos jogi jogdíjakról és azok megfizetésének egyéb feltételeiről (K25) 6253
- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az előadások szervezői számára az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakról és a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről, valamint a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítéséért fizetendő szomszédos jogi jogdíjakról és azok megfizetésének egyéb feltételeiről (Sz25) 6267
- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a magáncélú másolásokra tekintettel megállapított üres hang- és képhordozó jogdíjakról (Ü25) 6280
- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a magáncélú másolásokra tekintettel megállapított, személyi számítógépekbe beépített üres hang- és képhordozó jogdíjakról (Ü-PC-25) 6289
- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye zeneművek nyilvánosság számára egyedi lehívásra („on demand”) hozzáférhetővé tétele fejében fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (I25) 6295
- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye rádió- vagy televízió-műsorok egyidejű, változatlan, csonkítatlan továbbközvetítői által fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (Kábel-I-25) 6314
- Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a kódoltan eredeztetett rádió- vagy televízió-műsorok kódoldás után vagy (át)kódoltan történő, illetve közvetlen betáplálás útján nyilvánosságához közvetítését végző, az eredeti nyilvánosságához közvetítő (rádió- vagy televízió-) szervezettől különböző szervezetek által fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (Kábel-II-25) 6318
- Az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület (EJI) díjszabása a rögzített előadás nyilvánosság számára lehívásra történő hozzáférhetővé tétele engedélyezésének feltételeiről (INT25) 6323
- Az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület (EJI) díjszabása az előadás sugárzás vagy a nyilvánosságához történő átvitel céljára készült rögzítésének díjáról és a felhasználás egyéb feltételeiről (ISM25) 6328
- Az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület (EJI) díjszabása a hangfelvétel nem visszatérő díjazásra jogosult előadóművészeit megillető éves kiegészítő díjazásról és annak felosztásához szükséges adatszolgáltatásról (KD25) 6331
- A Magyar Reprográfiai Szövetség közleménye a fénymásolással, vagy más hasonló módon reprográfiaira szolgáló eszközökkel történő többszörözés után járó (reprográfiai) jogdíjakról 6334

IV. Alapító okiratok

- A Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány Alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 6339

I. Utasítások

A Magyar Nemzeti Bank elnökének 5/2024. (XII. 13.) MNB utasítása a Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2022. (X. 25.) MNB utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörömnél fogva – figyelemmel a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 12. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra – a Magyar Nemzeti Bank szervezeti felépítéséről és működési rendjének szabályairól a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2022. (X. 25.) MNB utasítás – a Magyar Nemzeti Bank igazgatósága 184/2024. (11. 29.) számú határozata alapján – az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2024. december 1-től kell alkalmazni.

Dr. Matolcsy György s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

1. melléklet az 5/2024. (XII. 13.) MNB utasításhoz

- Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 5.1.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5.1.3. Compliance és ellenálló képességi igazgatóság
5.1.3.1. Compliance főosztály
5.1.3.2. Ellenálló képességi főosztály
5.1.3.2.1. Működésikockázat-kezelési osztály
5.1.3.2.2. Működésbiztonsági osztály”
- Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 5.1.6.4.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5.1.6.4.3. Statisztikai és SAP alkalmazások osztály”
- Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 5. cím 5.1.3. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„5.1.3. Compliance és ellenálló képességi igazgatóság
A Compliance és ellenálló képességi igazgatóság feladata az informatikai biztonság kivételével a hatékony compliance és ellenálló képességi rendszer működtetése, a banki munkafolyamatok során felmerülő megfelelési és ellenálló képességi kockázatok feltérképezése, értékelése és kezelése.
Kijelölt munkavállalója ellátja a Bank biztonsági vezetői feladatait. A Minősített Adat Nyilvántartó Iroda révén gondoskodik a minősített adatok tárolásáról, nyilvántartásáról, kezeléséről, ezzel összefüggésben adatszolgáltatást teljesít a jogszabályokban meghatározottak szerint a Nemzeti Biztonsági Felügyelet és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság számára. A biztonsági vezető irányításával gondoskodik a minősített adatok védelmével kapcsolatos elektronikai és mechanikai biztonságtechnikai rendszerekre vonatkozó követelmények teljesüléséről. Biztonsági felügyeletet gyakorol a Minősített Adat Nyilvántartó Iroda által alkalmazott rendszerek vonatkozásában, valamint ellátja a minősített rendszerek vonatkozásában jogszabályban meghatározott rendszerbiztonsági felügyelői tevékenységeket.
Legalább évente beszámol az igazgatóságnak a Bank megfelelési és ellenálló képességi kockázati helyzetéről.
Költséggazda szervezeti egységként lebonyolítja – a Számviteli, kontrolling és beszerzési igazgatóság szakmai irányításával – a hatáskörébe tartozó beszerzési eljárásokat.

A fentiek megvalósítása érdekében a munkafeladatok a szervezeti alegységek között az alábbiak szerint oszlanak meg:

5.1.3.1. Compliance főosztály

1. ellátja a megfelelési kockázatok kezelésével kapcsolatos tevékenységeket, amelynek keretében beazonosítja a meg nem felelésből eredő, így különösen a szabályozási, etikai, integritási, reputációs, üzletviteli, visszaélésekkel, csalási típusú eseményekkel kapcsolatos kockázatokat, ezek kezelése körében szabályozási, javaslattevési, monitoring, ellenőrzési, vizsgálati, tanácsadási és oktatási tevékenységet végez;
2. koordinátori feladatot lát el a megfelelési kockázatok kezelésében azon tevékenységek vonatkozásában, ahol a kapcsolódó tevékenységek más szervezeti egységek felelősségi körébe tartoznak, illetve ahol más szervezeti egységek részvétele szükséges;
3. kidolgozza és karbantartja a Bank etikai keretrendszerére vonatkozó szabályokat, valamint ellenőrzi azok betartását;
4. ellátja az intézményi integritás fejlesztésével kapcsolatos feladatokat;
5. ellátja a Bank által a devizatartalék kezelése és más pénzügyi tevékenysége keretében végzett tranzakciók compliance szempontú elemzését, az esetleges csalások felderítését;
6. a kockázatalapú megközelítés elve alapján ellátja a Bank üzleti partnereivel, ügyfeleivel kapcsolatos megfelelési kockázatok értékelését, ehhez kapcsolódó megfelelési kockázat feltáró és értékelő elemzéseket végez, nyilvántartásokat vezet;
7. tanácsadási és kontrollfeladatokat lát el az érdekkonfliktusokkal, a bennfentes információk védelmével, a bennfentes kereskedelem tilalmával, valamint a Bankkal szerződött beszállítói szervezetekkel kapcsolatos compliance követelményekkel kapcsolatban;
8. gondoskodik – az érintett szervezeti egységek bevonásával – a Bank pénzügyi tevékenységi körében a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása elleni fellépéssel, a szankciós szűrésekkel kapcsolatos intézményi feladatok ellátásáról, közvetlenül ellátja az ezekkel kapcsolatos folyamatfelelősi, szabályozási, ellenőrzési és eszkalációs feladatokat;
9. a feladatkörébe tartozó ügyekben – a Bank által kezelt adatokat is megismerve – vizsgálatokat végez, vizsgálja a Bank munkafolyamatait, indokolt esetben betekinthez a munkafolyamatokhoz kapcsolódó okmányokba, szerződésekbe annak érdekében, hogy a feladatkörébe tartozóan a munkafolyamatra, annak szabályozottságára vonatkozó módosító javaslatokat teljeskörűen megtehesse;
10. nyilvántartást vezet a feladatkörébe tartozó kockázati eseményekről, ezeket értékeli, és a tapasztalatokat beépíti a termékekbe, munkafolyamatokba, szabályozásokba.

5.1.3.2. Ellenálló képességi főosztály

5.1.3.2.1. Működésikockázat-kezelési osztály

1. feladata a banki munkafolyamatok során felmerülő működési kockázatok feltérképezése és értékelése, továbbá az üzletmenet-folytonosság menedzsment feladatok koordinálása;
2. a rendszerszerű, üzleti vonatkozású működésikockázat-kezelés keretében a szakterületekkel egyeztetve nyomon követi a banki munkafolyamatokban bekövetkező változásokat, illetve azok működési kockázatait, kontrolljait, részt vesz ezek validálásában;
3. a szervezeti egységek tevékenységének, folyamatainak működési kockázati elemzését végrehajtja, ez alapján értékeli összbanki szinten a működési kockázatokat;
4. monitoring rendszert fejleszt és működtet, amely lehetővé teszi a működési kockázati szintek megnövekedésének időben való felismerését;
5. koordinálja a működési kockázati veszteség adatok banki szintű gyűjtését, együttműködik a Bankon belül a nem üzleti típusú működésikockázat-kezeléssel foglalkozó egyéb szervezeti egységekkel, a tevékenységek összehangolt végrehajtását támogatja;
6. a kockázatok nem megengedhető mértékű növekedése vagy szabályzattól eltérő működés esetén értesíti az érintett szakterületet, illetve szükség esetén a Belső ellenőrzési főosztályt;
7. figyelemmel kíséri – a szakterületekkel együttműködve – a szakterületek által hozott, a működésikockázat-kezelési szempontból releváns intézkedéseket, valamint az érintett szakterületekkel egyeztetve az ügyfélpanaszok kezelését;
8. kapcsolatot tart a működésikockázat-kezeléssel és üzletmenet-folytonosság menedzsmenttel foglalkozó nemzetközi szervezetekkel a módszertan fejlesztése, a legjobb gyakorlatok követése érdekében;

9. működteti, felügyeli és fejleszti az üzletmenet-folytonossági tervezési rendszert;
10. elkészíti és rendszeresen frissíti a Bank által végzett kritikus tevékenységek, valamint a használt erőforrások kiesésére végzett üzleti hatáselemzést;
11. részt vesz az üzletmenet-folytonossági és katasztrófa-helyreállítási tervezésben, a kritikus folyamatok felmérésében, a keletkezett információk elemzésében, valamint a tesztek tervezésében és végrehajtásában, továbbá koordinálja a szakterületek által elkészített üzletmenet-folytonossági és katasztrófa-helyreállítási akcióterveket, és elrendeli azok felülvizsgálatát;
12. megtervezi és előkészíti – az érintett szakterületek bevonásával – a több szakterület közreműködését igénylő üzletmenet-folytonossági teszteléseket, a tesztek elrendeléséről előterjesztést készít, és a végrehajtásról, tapasztalatokról a Bank vezetőségének beszámolót állít össze;
13. részt vesz a működésikockázat-kezelési vészhelyzetek kezelésében;
14. ellátja a kritikus (létfontosságú) szervezetek, rendszerek és létesítmények azonosítására, kijelölésére és védelmére vonatkozó jogszabályokban meghatározott, a Bankra háruló védelmi igazgatási feladatokat;
15. ellátja a jogszabály alapján a Bankra mint a honvédelemben közreműködő szervre, a meghagyási jegyzékre, a különleges jogrendre történő felkészülésre, a gazdaságfelkészítési tervezésre (a védelmi célú bankjegytartalék kivételével), a védelmi igazgatási tervrendszerre, valamint a katasztrófavédelmi feladatokkal kapcsolatban a szervezet védekezési feladataira vonatkozó, Bankra háruló tevékenységeket;
16. ellátja a nemzetbiztonsági ellenőrzésekkel kapcsolatos intézményi feladatokat;
17. ellátja a humánkockázatok kezelésével kapcsolatos feladatokat, ideértve a humánkockázati események kivizsgálását, valamint a szükséges intézkedések megtételét, működteti a Bank belső visszaélés-bejelentési rendszerét;
18. a működési kockázatok, különösen a fizikai biztonsági kockázatok és fenyegetettségek tekintetében értékelő-elemző tevékenységet végez.

5.1.3.2.2. Működésbiztonsági osztály

1. fizikai biztonsági szervezatként ellátja a fizetési rendszer működtetése tevékenységre vonatkozó részletes szabályokról szóló MNB rendelet által a fizikai biztonsággal kapcsolatban előírt feladatokat;
2. közreműködik a fizetési rendszer működtetésének ellenőrzésében a biztonsági feltételeknek való megfelelés tekintetében;
3. közreműködik a pénzfeldolgozási tevékenység engedélyezése iránti kérelmek elbírálásában a biztonsági szabályzat véleményezésével, illetve az abban foglaltak helyszíni ellenőrzésével, valamint részt vesz a pénzfeldolgozási tevékenység biztonsági feltételeknek való megfelelésre irányuló, a Kézpénzlogisztikai igazgatóság által végzett hatósági ellenőrzésben;
4. ellátja – a Kézpénzlogisztikai igazgatósággal együttműködve – a pénz- és értékszállításokkal kapcsolatos feladatokat;
5. gondoskodik – a Kézpénzlogisztikai igazgatósággal együttműködve – a jegybanki pénzkészlet kihelyezés biztonsági feltételeinek elbírálásáról, a szükséges intézkedések megtételéről;
6. gondoskodik a Bank jogszabályban meghatározott védelmi és biztonsági feladatainak ellátásáról;
7. ellátja a jogszabályi és hatósági rendelkezéseknek megfelelő fegyveres biztonsági őrsgelg történő őrzés-védelmi feladatokat, valamint gondoskodik a személy- és vagyonőri feladatok ellátásáról;
8. ellátja a banki rendezvényekkel kapcsolatban – a kockázatalapú megközelítés elve alapján – a rendezvénybiztosítási feladatokat, és gondoskodik az információvédelmi feladatok ellátásáról;
9. ellátja a Bank elektronikus és mechanikai vagyonvédelmi eszközeivel, berendezéseivel, az elhelyezett röntgenberendezésekkel, a tűzjelző-, a tűzmelgelőző- és a beépített oltórendszerrel kapcsolatos biztonságtechnikai feladatokat;
10. erre irányuló megkeresés esetén fizikai biztonsági előkészítési és közreműködői feladatokat lát el a Bank feladatkörébe tartozó adatszállításokkal, egyéb, fizikai biztonsági közreműködést igénylő feladatokkal kapcsolatban;
11. meghatározza a Bank valamennyi szervezeti egysége számára a beszerzési eljárások, valamint a beruházások (pl. építési beruházás, felújítás megkezdése, adott objektum a Bank kezelésébe történő átvétele, valamint bérlemény használatbavétele) során az őrzésvédelmet és biztonságtechnikát érintő és azzal összefüggő, kötelezően betartandó követelményrendszert;
12. erre irányuló megkeresés esetén véleményezi a felügyeleti engedélyezések őrzésbiztonsági jellegű feladatai és a Bankba érkező biztonságszakmai megkereséseket, állásfoglalás kéréseket;
13. a folyamatos biztonsági ügyeleti és koordinációs feladatok ellátására Operatív Törzs szolgálatot működtet;

14. recepció és telefonközpont szolgáltatást biztosít;

15. elvégzi a Bank objektumaiba történő be- és kiléptetéssel, a belépőkártyák készítésével, a biztonsági igénykezeléssel és engedélyezéssel és adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.”

4. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 5. cím 5.1.5.2.2. alcíme a következő 11. ponttal egészül ki:

(Társasági jogi és szabályozási osztály)

„11. ellátja az adathasznosítás-támogatási szolgáltatás iránti igények fogadásával és koordinálásával kapcsolatos feladatokat.”

5. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 5. cím 5.1.5.3.1. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.1.5.3.1. Koordinációs osztály

Feladatai körében

1. gondoskodik – a jegybanki alapkamatról és a tartalékráta mértékéről szóló rendeletek kivételével – az MNB rendeletek és az árfolyamközlemény aláírásra történő felterjesztéséről;
2. ellátja az MNB rendeleteknek, azok indokolásainak, az SZMSZ-nek és az árfolyamközleményeknek a Magyar Közlönyben, illetve a mellékletét képező – annak külön sorozataként megjelenő – Hivatalos Értesítőben, illetve Indokolások Tárában történő kihirdetésével, közzétételével összefüggő feladatokat;
3. gondoskodik az MNB rendeletek, azok indokolásainak és az árfolyamközlemények honlapon való közzétételéről;
4. ellátja a központi államigazgatási szervektől beérkező előterjesztések, jelentések, beszámolók, tájékoztatók, jogszabályok tervezetei észrevételezésével és véleményezésével, valamint az országgyűlési képviselőktől érkező írásbeli kérdések megválaszolásával kapcsolatos koordinációs feladatokat, figyelemmel kíséri a véleményezési és válaszadási határidők megtartását;
5. szervezi, illetve koordinálja a kapcsolattartást az Országgyűléssel, annak bizottságaival, az Országgyűlés Hivatalával, a minisztériumokkal;
6. az MNB tv. 135. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, külön megállapodásban foglaltak szerint, a szakfőosztály iránymutatása alapján megküldi az aktuális adatszolgáltatást a Pénzügyminisztérium részére;
7. kapcsolatot tart a Nemzeti Jogszabálytár hivatkozásainak a Bank honlapján való megjelenítése érdekében az MKIFK Magyar Közlönykiadó és Igazságügyi Fordítóközpont Zrt.-vel;
8. napi, illetve heti rendszerességgű tájékoztatást nyújt a felsővezetők részére az Országgyűlés elé benyújtott önálló indítványokról, a tárcák által társadalmi egyeztetésre bocsátott jogszabálytervezetekről, a Magyar Közlönyben megjelent joganyagokról, illetve az Országgyűlés plenáris ülésének és a bizottságok napirendjéről;
9. figyelemmel kíséri az Országgyűlés napirendjére kerülő kérdéseket és azonnali kérdéseket, azokról rendszeres tájékoztatást nyújt a felsővezetők részére, a Bank érintettsége esetén koordinálja a plenáris ülésen való részvételt;
10. ellátja a Bank éves jelentésével és féléves jelentésével összefüggő szervezési, továbbítási feladatokat;
11. fogadja és a Bank illetékes szervezeti egységei részére továbbítja az info@mn.hu e-mail-címre érkező leveleket.”

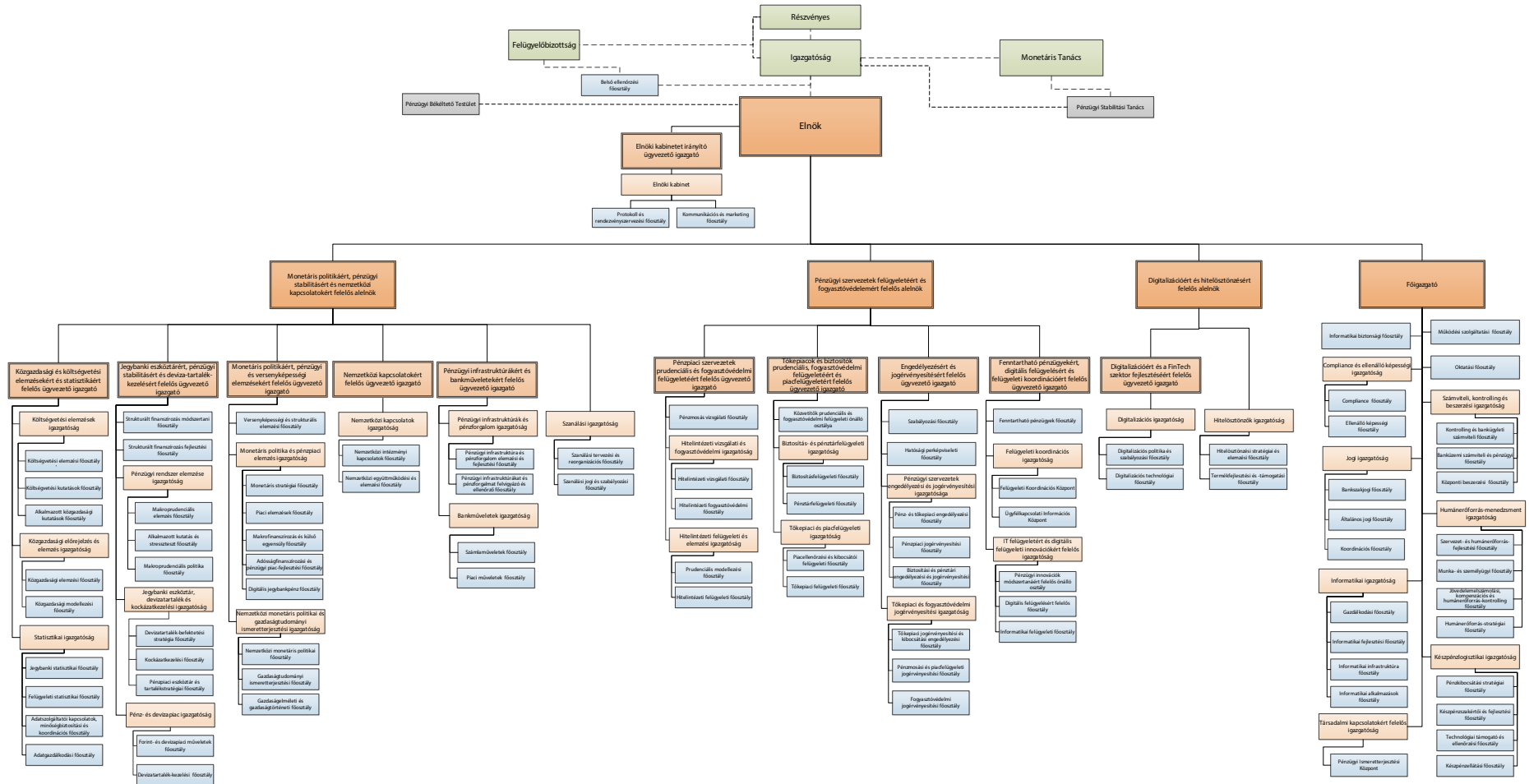
6. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 5. cím 5.1.6.4.3. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.1.6.4.3. Statisztikai és SAP alkalmazások osztály

1. kiemelt informatikai támogatást nyújt az adatgyűjtő és -feldolgozó rendszerek, törzsadattárak, regiszterek és adattárházak működtetésével kapcsolatosan;
2. végzi az SAP és ahhoz kapcsolódó alkalmazások felügyeletét, karbantartását, gondoskodik az üzemeltetett informatikai rendszer alkalmazásszintű működtetéséről;
3. részt vesz az európai és nemzetközi törzsadat-nyilvántartási rendszerek felé történő adatszolgáltatási feladatok technikai ellátásában;
4. megfogalmazza a külső erőforrás bevonásával történt fejlesztésben készült rendszerek karbantartási szerződéseinek szakmai követelményeit, gazdálkodik a szerződésben lekötött külsős támogatási kapacitásokkal;
5. végzi a felügyeleti körébe tartozó rendszerek üzemeltetését, gondoskodik azok szoftverszintű karbantartásáról;
6. technológiai szempontból meghatározza a fejlesztések körét, és részt vesz a kapcsolódó műszaki specifikációk elkészítésében;
7. támogatja a tesztelési feladatok szakterületek által történő elvégzését, szükség szerint frissíti a tesztrendszerek adatbázisait és paramétereit.”

7. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 5. cím 5.1.7.2.1. alcíme a következő 11. ponttal egészül ki:
(Gazdálkodási osztály)
„11. ellátja a szerződésnyilvántartással kapcsolatos (bank)szakmai felelősi funkciókat, felhasználói támogatói tevékenységet végez, részt vesz a rendszerfejlesztésekben és tesztelésekben, továbbá a szerződésnyilvántartással kapcsolatos rendszerben tárolt adatok alapján történő elektronikus adatszolgáltatási feladatokat lát el.”
8. Az SZMSZ I. ÁLTALÁNOS RÉSZ I.5.3. alcímében a „védelmi főosztály” szövegrész helyébe az „ellenálló képességi igazgatóság” szöveg lép.
9. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész
- a) 5. cím 5.1.1. alcímében, 5.1.1.3. alcím 2. pontjában az „Ügyfélszolgálati” szövegrész helyébe az „Ügyfélkapcsolati” szöveg,
 - b) 5. cím 5.1.1.3. alcím 4. pontjában, 5.1.10.4.1. alcím 6. pontjában a „védelmi főosztállyal” szövegrész helyébe az „ellenálló képességi igazgatósággal” szöveg,
 - c) 5. cím 5.1.6.4.1. alcím 1. pontjában az „az SAP és” szövegrész helyébe az „a számlavezető és tartalékkezelési, valamint” szöveg, 3. pontjában a „vállalatirányítási és a személyügyi” szövegrész helyébe a „tartalékkezelési” szöveg lép.
10. Az SZMSZ Függeléke helyébe a Függelék lép.

A Magyar Nemzeti Bank mint részvénytársaság szervezeti felépítése 2024. december 1. napján



**A belügyminiszter 23/2024. (XII. 13.) BM utasítása
a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló
8/2015. (V. 29.) BM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet. 1. melléklet 14. alpontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V. 29.) BM utasítás [a továbbiakban: 8/2015. (V. 29.) BM utasítás] 5. § (15) bekezdése a következő g)–h) ponttal egészül ki:
(Az előirányzat szakmai kezelője a költségvetési támogatások nyilvánosságának biztosítása érdekében gondoskodik az adatszolgáltatás teljesítéséről, amennyiben azt valamely jogszabály előírja, így különösen)
„g) ha a támogatási igény a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, gondoskodik a bejelentési kötelezettség teljesítéséről,
h) a Kormányhatározat alapján biztosított forrás felhasználására vonatkozó elszámolási és visszafizetési kötelezettség teljesítéséről.”
- 2. §** A 8/2015. (V. 29.) BM utasítás
a) 5. § (15) bekezdés nyitó szövegrészében a „jogszabály” szövegrész helyébe a „jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz” szöveg,
b) 1. melléklet 42. pont a) és b) alpontjában a „vezető személy,” szövegrész helyébe a „vezető személy, vagy a megállapodás alapján kijelölt lebonyolító szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy,” szöveg
lép.
- 3. §** A 8/2015. (V. 29.) BM utasítás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

1. melléklet a 23/2024. (XII. 13.) BM utasításhoz

1. A 8/2015. (V. 29.) BM utasítás 1. melléklet 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„13. ÁHT 232061 Önkormányzati tűzoltóságok normatív támogatása
A kezelő szervvel vagy a lebonyolító szervvel a gazdasági helyettes államtitkár vagy az általa kijelölt vezető személy jogosult megállapodást kötni.
Az előirányzat tekintetében
a) kötelezettségvállaló: a gazdasági helyettes államtitkár vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy, vagy a jogszabály alapján kijelölt kezelő szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy, vagy a megállapodás alapján kijelölt lebonyolító szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy,
b) teljesítést igazoló: a gazdasági helyettes államtitkár vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy, vagy a jogszabály alapján kijelölt kezelő szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy, vagy a megállapodás alapján kijelölt lebonyolító szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy.”
2. A 8/2015. (V. 29.) BM utasítás 1. melléklet 42. pont nyitó szövegrésze helyébe a következő rendelkezés lép:
(ÁHT 359462 Peres ügyek)
„A lebonyolító szervvel az egészségügyi államtitkár vagy az általa kijelölt vezető személy jogosult megállapodást kötni.
Az előirányzat tekintetében”
3. A 8/2015. (V. 29.) BM utasítás 1. melléklet 45. pont nyitó szövegrésze helyébe a következő rendelkezés lép:
(ÁHT 352051 Egészséges Budapest Program)
„A lebonyolító szervvel az egészségügyi államtitkár vagy az általa kijelölt vezető személy jogosult megállapodást kötni.
Az előirányzat tekintetében”

**A belügyminiszter 24/2024. (XII. 13.) BM utasítása
a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2022. (VI. 28.) BM utasítás
módosításáról**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 19. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2022. (VI. 28.) BM utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SzMSz) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 24/2024. (XII. 13.) BM utasításhoz

1. Az SzMSz 32. § (3) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:
(A rendészeti államtitkár a védelmi igazgatási jogkörében)
„e) ellátja az Ellenálló Képesség Fejlesztési Munkacsoport elnöki feladatait.”
2. Az SzMSz a következő 42/A. §-sal egészül ki:
„42/A. § A gondoskodáspolitikáért felelős államtitkár ellátja a szakterületét érintő európai uniós projektek, különösen
a) az EFOP Plusz-5.1.1-24 azonosító számú, „Élelmiszer és alapvető anyagi támogatás biztosítása rendkívül alacsony jövedelmű személyek és gyermeket nevelő családok számára” című, valamint
b) az EFOP Plusz-5.2.1-23 azonosító számú, „Élelmiszer támogatás biztosítása hajléktalan személyek részére” című projektek szakmai felügyeletét.”
3. Az SzMSz 46/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„46/A. § (1) A társadalmi esélyekért és roma kapcsolatokért felelős államtitkár szakmai, politikai irányítást gyakorol
a) az alacsony végzettségűek foglalkoztathatóságát javító komplex szolgáltatások biztosításával,
b) a romák társadalmi integrációjának elősegítésével,
c) a társadalmi esélyteremtéssel,
d) a roma nemzetiségi politikával,
e) a gyermekek esélyteremtésével, a hátrányos helyzetű gyermekek oktatási esélyegyenlőségének biztosításával,
f) a mélyszegénységben élők, a romák és a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek társadalmi integrációjához kapcsolódó stratégiák és programok egységes kormányzati koordinációjával,
g) a társadalmi esélyteremtés és a romák társadalmi integrációjának fő szakpolitikai elveinek és ehhez kapcsolódóan egyes nemzetiségi feladatok stratégiájának és koncepciójának meghatározásával, az ezekre vonatkozó döntési és költségvetési javaslatok kidolgozásával
összefüggő feladatok tekintetében.
(2) A társadalmi esélyekért és roma kapcsolatokért felelős államtitkár ellátja a szakterületét érintő európai uniós projektek, különösen
a) az EFOP Plusz-5.3.1.-23 azonosító számú, „Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskoláskorú gyermeket nevelő rászoruló családok részére” című, valamint
b) az EFOP Plusz-5.3.2.-24 azonosító számú, „Alapvető anyagi támogatás biztosítása óvodáskorú gyermeket nevelő rászoruló családok részére” című projektek szakmai felügyeletét.”
4. Az SzMSz 46/B. §-a a következő d) ponttal egészül ki:
(A társadalmi esélyekért és roma kapcsolatokért felelős államtitkár ellátja)
„d) a Roma Szakkollégiumi Tanács”
(elnöki feladatait.)
5. Az SzMSz 55. § s) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A személyügyi helyettes államtitkár)
„s) kidolgozza a rendészet és közszolgálat ágazatot érintő szakmákra és szakképesítésekre vonatkozó oktatásigazgatási jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai tervezetét,”
6. Az SzMSz 56. §-a a következő t)–w) ponttal egészül ki:
(A személyügyi helyettes államtitkár)
„t) gondoskodik a rendészet és közszolgálat ágazatba sorolt, nem hivatásos szolgálati beosztás betöltésére jogosító szakma oktatásának engedélyezéséről,
u) hatósági felügyeletet gyakorol a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához jogszabályban előírt képzések képzői felett, ennek körében a hatósági határozatokat jóváhagyja,
v) elbírálja a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához jogszabályban előírt képzést adó vizsgák szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos írásbeli panaszt,

w) felügyeli a miniszter felügyelete alá tartozó szakmai képesítést adó vizsgákat lebonyolító szervezetek működését, és működteti a vizsgarendszert.”

7. Az SzMSz 62. § f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A gazdasági helyettes államtitkár)

„f) felelős a minisztérium állami vagyon kezeléséhez, használatához kapcsolódó feladatainak szabályszerű és hatékony ellátásáért, irányítja és felügyeli a minisztérium, a minisztériumi szervek, valamint az önálló belügyi szervek vagyongazdálkodási, beruházási, építési és felújítási, energetikai fejlesztésekre irányuló, beszerzési, anyagi-technikai tevékenységét, továbbá a minisztérium szervezeti egységeinek elhelyezéséhez kapcsolódó tevékenységet;”

8. Az SzMSz 110. §-a a következő j) ponttal egészül ki:

(Az önálló szervezeti egység vezetője)

„j) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete, továbbá a személyes adatok bűnüldözési, nemzetbiztonsági és honvédelmi célú kezelése esetén az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti hozzáféréshez való jog érvényesítése iránti igény esetén tájékoztatást ad az érintettnek.”

9. Az SzMSz 1. függelék helyébe az 1. függelék lép.

10. Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.1. alcíme a következő 2. ponttal egészül ki:

„2. A Személyügyi Helyettes Államtitkári Titkárság egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatkörében előkészíti az 1965. január 1-je és 2004. december 31-e között a határőrségnél teljesített sorkatonai szolgálattal összefüggő kárigények másodfokú döntéseit.”

11. Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. alcíme a következő 8. ponttal egészül ki:

„8. A Humánerőforrás-fejlesztési és Stratégiai Főosztály szervezetén belül működik a minisztériumi vizsgaközpont,
a) amely a polgári célú pirotechnikai tevékenység feltételeként előírt képesítési követelményekről, a képzés megszerzésének feltételeiről és az ehhez kapcsolódó képzési tevékenység, valamint a képzési költségek és megtérítésük szabályairól, továbbá a képzés ellenőrzésének és a képzési tevékenység hatósági felügyeletének a rendjéről szóló miniszteri rendelet szerinti vizsgáztató, és
b) amelynek vezetője az a) pont szerinti vizsgáztatói feladatkörében, valamint az egyéb szak- és felnőttképzési vizsgáztatással összefüggő feladatkörében nem utasítható.”

12. Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. alcím 9. pont l) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Humánerőforrás-fejlesztési és Stratégiai Főosztály oktatásigazgatási feladataival összefüggésben)

„l) javaslatot tesz a rendészet és közszolgálat ágazatba sorolt, nem hivatásos szolgálati beosztás betöltésére jogosító szakma oktatásának engedélyezésére;”

13. Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. alcím 9. pontja a következő p) alponttal egészül ki:

(A Humánerőforrás-fejlesztési és Stratégiai Főosztály oktatásigazgatási feladataival összefüggésben)

„p) közreműködik a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához jogszabályban előírt képesítések képzői feletti hatósági felügyeleti eljárásban, lefolytatja az ellenőrzést, előkészíti az ellenőrzés megállapításait és az esetleges szankciókat tartalmazó határozatot jóváhagyásra a személyügyi helyettes államtitkárnak.”

14. Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. alcím 10. pontja a következő e)–j) alponttal egészül ki:

(A Humánerőforrás-fejlesztési és Stratégiai Főosztály a minisztériumi vizsgaközpont működtetésével összefüggésben)

„e) felügyeli a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához jogszabályban előírt képesítések képzői nyilvántartásba vételét és a képzők jegyzékét,

f) a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához jogszabályban előírt képesítést adó vizsgák szervezésével és lebonyolításával összefüggésben kapcsolatot tart a képzőkkel, biztosítja a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához előírt képesítést adó vizsgákhoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket,

- g) kezeli és döntés-előkészítési javaslattal felterjeszti a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához jogszabályban előírt képesítést adó vizsgák szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos írásbeli panaszokat,
- h) közreműködik a pirotechnikai tevékenységek gyakorlásához jogszabályban előírt képesítést adó vizsgák vizsgabizottsági tagjainak kijelölési eljárásában, és felügyeli azt,
- i) elősegíti és felügyeli, hogy a vizsgaközpont a szak- és felnőttképzéssel összefüggő, a feladatkörébe utalt képzések vonatkozásában tevékenységét függetlenül és pártatlanul, szakszerű és törvényes működés keretében, a jogszabályok alapján végezze,
- j) intézkedik, hogy a vizsgaközpont a vonatkozó jogszabályoknak és a nyilvántartó hatóság előírásainak megfelelő dokumentumokban meghatározza és közétegye minőségpolitikáját, a pártatlan vizsgáztatást szolgáló szabályzatait, valamint gondoskodik a vizsgaközpont feladatait ellátó személyi állomány alkalmasságának fenntartásáról, a nyilvántartások naprakész vezetéséről, belső audit- és minőségirányítási rendszer működtetéséről."

15. Az SzMSz 2. függeléke a következő 2.1.1.6. alcímmel egészül ki:

„2.1.1.6. Kiválasztási és Alkalmasságvizsgálati Főosztály

1. A Kiválasztási és Alkalmasságvizsgálati Főosztály a személyügyi helyettes államtitkár alárendeltségében működő – főosztály jogállású – hivatali egység, amelynek élén főosztályvezető áll.
2. A Kiválasztási és Alkalmasságvizsgálati Főosztály egészségi, pszichológiai és fizikai alkalmasságvizsgálati koordinációs feladataival összefüggésben
 - a) előkészíti és végrehajtja a miniszter irányítása alá tartozó szervek egészségi, pszichológiai és fizikai alkalmasságvizsgálati rendszerével kapcsolatos miniszteri döntéseket, javaslatot tesz a rendszer fejlesztésére,
 - b) működteti a miniszter alkalmasságvizsgálatokkal összefüggő feladatainak ellátását segítő tanácsadó testületet,
 - c) működteti a Komplex Kompetencia Alapú Kiválasztási és Képzési Rendszer (a továbbiakban: KOMP) informatikai keretrendszerét, ennek keretében
 - ca) ellátja a rendszerirányítói feladatokat,
 - cb) feldolgozza a változtatási igényeket, módosítási javaslatokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében,
 - cc) módszertani támogatást nyújt a felhasználóknak,
 - d) szakterületét érintően figyelemmel kíséri a jogszabályok végrehajtásának tudománypolitikára gyakorolt hatását.
3. A Kiválasztási és Alkalmasságvizsgálati Főosztály a rendvédelmi szervekkel összefüggő egészségi, pszichológiai és fizikai alkalmasságvizsgálati, valamint az egészségügyi és pszichológiai szakterület által végzett további tevékenységekkel kapcsolatos koordinációs feladataival összefüggésben
 - a) működteti a miniszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek hivatásos és rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban lévő állományának egészségi, pszichológiai és fizikai alkalmasságvizsgálati rendszerét,
 - b) előkészíti és végrehajtja a rendvédelmi szervek egészségi, pszichológiai és fizikai alkalmasságvizsgálati rendszerével, valamint az egészségügyi és pszichológiai alapellátásával kapcsolatos miniszteri döntéseket, javaslatot tesz a rendszer fejlesztésére,
 - c) szakmailag felügyeli az egészségügyi és pszichológiai alapellátással kapcsolatos tevékenységet,
 - d) a KOMP, valamint az egyéb egészségügyi informatikai rendszerek felhasználásával gyűjti és elemzi a betegforgalmi adatokat, figyelemmel kíséri és rendszeresen értékeli a belügyi állomány egészségi, pszichológiai és fizikai állapotának alakulását, javaslatokat tesz a fejlesztés irányaira,
 - e) felügyeli és koordinálja az egészségügyi és pszichológiai feladatot ellátók szakmai képzését, továbbképzését és tudományos tevékenységét,
 - f) kialakítja az ideiglenes szolgálatképtelenség megállapításával összefüggő felülvizsgálatokkal és a hivatásos állomány megváltozott egészségi állapotú tagjai orvosi felülvizsgálatával kapcsolatos eljárásrendet,
 - g) közreműködik az egészségbiztosítási szolgáltatásokkal kapcsolatos, az önálló belügyi szervekre háruló feladatok – szerződéskötés, működési engedély kiadása, ellenőrzés, jelentések és elszámolások – végrehajtásában,
 - h) szakmailag felügyeli a rendvédelmi szakmai munkát támogató egészségügyi és pszichológiai tevékenységet,
 - i) szakmailag felügyeli a személyi szabadságukban korlátozottak orvosi (alap-, járó- és fekvőbeteg) és pszichológiai ellátását.
4. A Kiválasztási és Alkalmasságvizsgálati Főosztály a rendvédelmi szervek vezető kiválasztási feladataival összefüggésben
 - a) végzi a hatáskörébe utalt vezető kiválasztási eljárásokhoz kapcsolódó, valamint a vezetői szolgálati beosztásba való kinevezést megelőző alkalmasságvizsgálat részeként a rangsorba állítást a kiemelt vezetői beosztások vonatkozásában,

- b) ellátja a Rendészeti Utánpótlási és Vezetői Adatbank működtetésével, valamint a kiválasztási eljárás során keletkezett adatok tárolására szolgáló kiválasztási adatbank működtetésével kapcsolatos, jogszabályban és közjogi szervezetszabályozó eszközben rögzített feladatokat,
- c) kidolgozza a Rendészeti Utánpótlási és Vezetői Adatbankba való bekerülés kompetenciaalapú feltételrendszerét és a vezető kiválasztási eljárás szakmai protokollját,
- d) szakmai módszertani támogatást nyújt a rendvédelmi szervek saját hatáskörben végzett vezető kiválasztási eljárásaihoz,
- e) közreműködik a rendészeti vezetőképzéshez szükséges, az egyéni vezetői kompetenciaprofilokra építve kialakítandó egyéni kompetenciafejlesztési célok meghatározásában.
5. A Kiválasztási és Alkalmasságvizsgáló Főosztály a miniszter irányítása alá tartozó, a rendvédelmi szervek körébe nem tartozó önálló belügyi szervek vezető kiválasztási feladataival összefüggésben
- a) lefolytatja a miniszter kinevezési jogkörébe tartozó vezetők esetében a vezető kiválasztási eljárásokat, és elkészíti a kapcsolódó rangsorokat,
- b) kidolgozza a vezető kiválasztási eljárás szakmai protokollját,
- c) működteti a KOMP K modulját a vezető kiválasztási eljárás támogatása, valamint a keletkezett vezető kiválasztási adatok tárolása céljából.
6. A Kiválasztási és Alkalmasságvizsgáló Főosztály a gyermekvédelmi intézményben foglalkoztatottak pszichológiai alkalmassági vizsgálatával kapcsolatos feladatkörében
- a) kidolgozza és miniszteri jóváhagyásra felterjeszti a pszichológiai alkalmassági vizsgálati szakmai protokollt,
- b) megszervezi az alkalmassági vizsgálatokat,
- c) elvégzi a gyermekvédelmi intézményben foglalkoztatottak pszichológiai alkalmassági vizsgálatát,
- d) kiállítja az alkalmassági vizsgálat eredményéről szóló minősítő dokumentumot,
- e) működteti a KOMP K moduljának GYVA almodulját a vizsgálandó pszichológiai minimumfeltételek és kompetenciák mérésére alkalmas tesztek felvétele és kiértékelése, valamint a keletkezett alkalmassági vizsgálati adatok tárolása céljából,
- f) együttműködik a gondoskodáspolitikáért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységekkel a pszichológiai alkalmassági vizsgálatok, valamint a kapcsolódó feladatok végrehajtása érdekében,
- g) javaslatot tesz az alkalmasságvizsgáló rendszer fejlesztésére,
- h) kapcsolatot tart a gyermekvédelmi intézményekkel és azok fenntartóival,
- i) szakmai támogatást nyújt a „korlátozottan alkalmas” minősítésű személyek számára szükséges pszichológiai gondozás biztosításához.”
16. Az SzMSz 2. függelék 2.1.2.1. alcím 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2. A Jogi és Koordinációs Helyettes Államtitkári Titkárság koordinációs feladatai körében
- a) nyomon követi a közigazgatási egyeztetésre érkező jogszabálytervezetek koordinációját,
- b) figyelemmel kíséri a jogi és koordinációs helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek működését,
- c) együttműködik a Közigazgatási Államtitkári Titkársággal,
- d) összehangolja a több hivatali egységet és önálló belügyi szervet érintő jogi feladatokat.”
17. Az SzMSz 2. függelék 2.1.2.4. alcím 2a. pontja a következő g) alponttal egészül ki:
(A Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály perképviseleti feladataival összefüggésben)
- „g) a minisztérium alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványok, közalapítványok tekintetében
- ga) közreműködik a minisztérium hivatali egységei által előkészített alapító okiratok és azok módosításai elkészítésében,
- gb) az alapító okiratokat és azok módosításait jogi ellenjegyzéssel látja el a jogszabályban meghatározott feltételekkel,
- gc) végzi az alapító okiratokkal kapcsolatos peren kívüli eljárási cselekményeket,
- gd) ellátja az alapító okiratokkal kapcsolatos elektronikus eljárásokban a jogi képviseletet.”

18. Az SzMSz 2. függelék 2.1.3.3. alcím 5. pont g) alpont gg) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Vagyongazdálkodási, Beruházási és Beszerzési Főosztály funkcionális feladataival összefüggésben az ingatlan beruházási és építési szakterület szakirányítása keretében)
„gg) éves ellenőrzési tervet készít, és helyszíni ellenőrzéseket végez, az ellenőrzésekről jegyzőkönyvet készít, valamint az ellenőrzési tervet és az ellenőrzési jegyzőkönyveket a felsővezetői jóváhagyást követő öt napon belül az Ellenőrzési Főosztálynak tájékoztatás céljából átadja,”
19. Az SzMSz 2. függelék 2.1.3.3. alcím 5. pontja a következő k) alponttal egészül ki:
(A Vagyongazdálkodási, Beruházási és Beszerzési Főosztály funkcionális feladataival összefüggésben)
„k) a működéskoordinációs szakterület szakirányítása keretében
ka) a minisztérium szervezeti egységeinek megfelelő elhelyezése érdekében kapcsolatot tart a KEF, valamint az MNV Zrt. illetékes szakterületével,
kb) elkészíti a minisztérium szervezeti egységei részére kijelölt és használatba adott ingatlanok vonatkozásában az MNV Zrt. és a KEF által meghatározott irányelveknek megfelelően az elhelyezési koncepciót,
kc) részt vesz az MNV Zrt. és a KEF által szervezett épületbejárásokon,
kd) megvizsgálja az MNV Zrt. által elhelyezésre felajánlott állami tulajdonú ingatlanok és bérlemények igénybevételeinek megfelelőségét,
ke) a KEF elhelyezések végrehajtásáért felelős szervezeti egységével együttműködve koordinálja a minisztérium szervezeti egységeinek költöztetésével kapcsolatos feladatokat,
kf) koordinálja, szakmailag megvizsgálja, indokolt esetben a KELL rendszerben bejelenti a minisztérium szervezeti egységeinek elhelyezésére szolgáló épületekben jelentkező elhelyezési igényekben bekövetkező változásokat,
kg) az optimális helykihasználás figyelembevételével szervezi és nyilvántartja a minisztérium központi, valamint egyéb épületeiben működő szervezeti egységek elhelyezését,
kh) folyamatos kapcsolatot tart fenn, és a feladatok végrehajtásában együttműködik a KEF épületgondnoksággal, illetve a minisztériumi épület üzemeltetőjével,
ki) összegyűjti és megvizsgálja a felmerülő épületkarbantartási és javítási igényeket, és indokoltság esetén bejelenti a KELL rendszerben,
kj) ellenőrzi és igazolja az elvégzett épületkarbantartási és -javítási munkálatok megfelelőségét, illetve végrehajtja a dokumentált átvételét,
kk) összesíti, felülvizsgálja és indokoltság esetén a KELL rendszerben rögzíti a minisztérium szervezeti egységeinél jelentkező bútorozási igényeket,
kl) végrehajtja a KEF által nyújtott szolgáltatásokat végző – belépési engedéllyel nem rendelkező – személyek minisztériumi épületbe történő belépéséhez kapcsolódó feladatokat, továbbá kapcsolatot tart az épület őrzési feladatait ellátó Készenléti Rendőrséggel.”
20. Az SzMSz 2. függelék 2.1.3.3. alcím 7. pontja a következő i) alponttal egészül ki:
(A Vagyongazdálkodási, Beruházási és Beszerzési Főosztály operatív és koordinációs feladataival összefüggésben)
„i) felügyeli és összehangolja a minisztérium szervezeti egységeinél jelentkező elhelyezési, ellátási, szolgáltatási és költöztetési feladatokat.”
21. Az SzMSz 2. függelék 2.1.3.4. alcím 6. pont p) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Fejezeti Összefoglaló Főosztály funkcionális feladataival összefüggésben)
„p) a minisztérium alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványok, közalapítványok tekintetében
pa) lefolytatja az alapító okiratok elkészítésével, módosításával kapcsolatos egyeztetéseket az érintett szakterületi államtitkár által irányított szervezeti egységekkel,
pb) előkészíti az alapító okiratokat miniszteri jóváhagyásra a feladatkör szerint illetékes szakmai szervezeti egység által – az alapítvány, közalapítvány bevonásával – összeállított tervezet alapján,
pc) az alapító okiratot – a miniszteri jóváhagyást követően – a szükséges elektronikus eljárások lefolytatása érdekében továbbítja a jogi képviselőt ellátó Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztálynak.”
22. Az SzMSz 2. függelék 2.1.6.3. alcíme a következő 3. ponttal egészül ki:
„3. A Közfoglalkoztatási Statisztikai, Elemzési és Monitoring Főosztály a 2. pont f) és k) alpontja szerinti pénzügyi és szakmai ellenőrzésekre vonatkozó dokumentumokat, különösen a jegyzőkönyveket, jelentéseket, összefoglalókat a felsővezetői jóváhagyást követő öt napon belül az Ellenőrzési Főosztálynak tájékoztatás céljából átadja.”

23. Az SzMSz 2. függelék 2.3.1.2. alcím 5. pontja a következő j) alponttal egészül ki:
(*A Fogyatékosügyi Főosztály funkcionális feladatai körében*)
„j) ellátja a rehabilitációs kutya kiképzője, a mozgássérültet segítő kutya kiképzője, a jelzőkutya kiképzője, a vakvezető kutya kiképzője, a jelnyelvi tolmács és a siket jelnyelvi tolmács szociális ágazati képzésekkel kapcsolatos feladatokat.”
24. Az SzMSz 2. függelék 2.5.0.2. alcíme a következő 6. ponttal egészül ki:
„6. Az Egészségügyi Ellenőrzésfelügyeleti Szolgálat Főosztály a 2–5. pont szerinti ellenőrzésekre vonatkozó dokumentumokat, különösen a jegyzőkönyveket, jelentéseket, összefoglalókat a felsővezetői jóváhagyást követő öt napon belül az Ellenőrzési Főosztálynak tájékoztatás céljából átadja.”
25. Az SzMSz 2. függelék 2.5.1.4. alcíme a következő 4. ponttal egészül ki:
„4. A Népegészségügyi Főosztály egyéb feladatai körében részt vesz a foglalkozás-egészségüggyel kapcsolatos feladatok ellátásában, szabályozás kialakításában, amely feladatkörében – megkeresésre, vitás esetben – véleményt nyilvánít a más minisztériumokban foglalkoztatottak munkaköri egészségügyi alkalmassági vizsgálatának foglalkozás-egészségügyi szükségességéről.”
26. Az SzMSz 2. függelék 2.6.1.3. alcím 5. pont h) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(*A Köznevelési Stratégiai Főosztály a köznevelésért felelős miniszter szakképzéssel összefüggő tevékenysége körében*)
„h) szükség szerint intézkedik a köznevelési ágazat szakmai oktatást végző intézményeinek ellenőrzéséről, az ellenőrzésekről jegyzőkönyvet készít, amelyet a felsővezetői jóváhagyást követő öt napon belül a kapcsolódó dokumentumokkal együtt az Ellenőrzési Főosztálynak tájékoztatás céljából átad.”
27. Az SzMSz 2. függelék 2.6.1.5. alcím 2. pontja a következő d) alponttal egészül ki:
(*A Köznevelési Intézményirányítási és Finanszírozási Főosztály koordinációs feladatai körében*)
„d) az a) alpont ab) pontja szerinti szakszerűségi ellenőrzésekre vonatkozó dokumentumokat, különösen a jegyzőkönyveket, jelentéseket, összefoglalókat a felsővezetői jóváhagyást követő öt napon belül az Ellenőrzési Főosztálynak tájékoztatás céljából átadja.”
28. Az SzMSz 2. függelék 2.10.1.1. alcím 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. A Társadalmi Esélyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság koordinációs feladatai körében
a) összefogja és koordinálja a társadalmi esélyteremtési szakterület közigazgatási statisztikai, adatgyűjtési rendszereinek működtetését,
b) vezeti a Kormány döntése alapján társadalmi felzárkózást elősegítő programban részt vevő azon civil szervezetek névjegyzékét, amelyek önkormányzati csődbiztosként kijelölhetők,
c) javaslatot tesz a miniszternek a b) alpont szerint vezetett névjegyzéken szereplő civil szervezet önkormányzati csődbiztosként történő kijelölésére, az érintett önkormányzatot képviselő polgármester kezdeményezése alapján.”
29. Az SzMSz 2. függelék 2.10.1.3. alcím 3. pont h) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(*A Nemzetiségi és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya koordinációs feladataival összefüggésben*)
„h) ellátja a Roma Koordinációs Tanács titkársági feladatait,”
30. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 2.1.2. sor 2.1.2.1. pontja a következő 2.1.2.1.1. alponttal egészül ki:
(*Jogi és koordinációs helyettes államtitkár*
Jogi és Koordinációs Helyettes Államtitkári Titkárság)
„2.1.2.1.1. Titkársági Támogató Osztály”
31. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 2.1.3. sor 2.1.3.3. pontja a következő 2.1.3.3.5. alponttal egészül ki:
(*Gazdasági helyettes államtitkár*
Vagyongazdálkodási, Beruházási és Beszerzési Főosztály)
„2.1.3.3.5. Működéskoordinációs Osztály”

32. Az SzMSz 4. függelék A) Minisztériumi szervek alcímében foglalt táblázat 2. sora helyébe a következő sor lép:

	(Háttérintézmény)	A miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró felsővezető/egyéb vezető, valamint az át nem ruházott hatáskörök tekintetében a miniszter döntéseit előkészítő felsővezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység)
2.	Belügyi Szemle Szerkesztősége	felügyelet	közigazgatási államtitkár	személyügyi helyettes államtitkár

33. Az SzMSz 6. függelék 12. pontja a következő c) alponttal egészül ki:

(A személyügyi helyettes államtitkár)

„c) kiadmányozza a polgári célú pirotechnikai tevékenység feltételeként előírt képesítési követelményekről, a képesítés megszerzésének feltételeiről és az ehhez kapcsolódó képzési tevékenység, valamint a képzési költségek és megtérítésük szabályairól, továbbá a képesítés ellenőrzésének és a képzési tevékenység hatósági felügyeletének a rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott

ca) képesítést adó vizsga szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos, írásbeli panasz elbírálásáról szóló döntést,

cb) felnőttképzők képzési tevékenységére vonatkozó engedélyt, valamint az engedély visszavonásáról szóló döntést.”

34. Az SzMSz 6. függeléke a következő 21a. ponttal egészül ki:

„21a. A minisztériumi vizsgaközpont vezetője kiadmányozza a polgári célú pirotechnikai tevékenység feltételeként előírt képesítési követelményekről, a képesítés megszerzésének feltételeiről és az ehhez kapcsolódó képzési tevékenység, valamint a képzési költségek és megtérítésük szabályairól, továbbá a képesítés ellenőrzésének és a képzési tevékenység hatósági felügyeletének a rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott képesítést adó vizsga vizsgabizottsági tagjának kinevezéséről és a kinevezés visszavonásáról, valamint az eseti vizsgabizottsági tag kijelöléséről szóló döntést.”

35. Az SzMSz 6. függelék 23. pont A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben alcímben foglalt táblázat a következő 22. sorral egészül ki:

	(Ügytípus megnevezése)	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
22.	A tankerületi központ és a Klebelsberg Központ közigazgatási hatósági eljárásával kapcsolatos döntések [A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 47. § (6) bekezdés, a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 42. § (1) bekezdés, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 24. § (4) bekezdés]	köznevelési helyettes államtitkár	Köznevelés-igazgatási Főosztály

36. Az SzMSz 6. függelék 23. pont B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben alcímben foglalt táblázat a következő 24. sossal egészül ki:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
24.	A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) felszereléséről szóló jegyzék módosítása és közzététele [A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 161. § (3) bekezdés]	köznevelési államtitkár	Köznevelési Stratégiai Főosztály

37. Az SzMSz 6. függelék 24. pont B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben alcímben foglalt táblázat 24. sora helyébe a következő sor lép:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
24.	Nevelőszülői ellátás, gyermekotthoni ellátás esetén egyházi módszertani intézmény kijelölése, kijelölés visszavonása, szakmai és pénzügyi beszámoló jóváhagyása [a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (8) bekezdés a) pont, 101. § (2) bekezdés i) pontja; 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 4. § (8) bekezdése]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály

38. Az SzMSz 6. függelék 24. pont B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben alcímben foglalt táblázat a következő 24a. sossal egészül ki:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
24a.	Tanoda esetén egyházi módszertani intézmény kijelölése, kijelölés visszavonása, szakmai és pénzügyi beszámoló jóváhagyása [a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (8) bekezdés b) pont, 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 4. § (8) bekezdése]	társadalmi esélyekért felelős helyettes államtitkár	Esélynövélő Oktatási és Képzési Programok Főosztálya

39. Az SzMSz 6. függelék 24. pont B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben alcímben foglalt táblázat a következő 104–114. sossal egészül ki:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
104.	Házi segítségnyújtás szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 1. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
105.	Falu- és tanyagondnoki szolgáltatás szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 2. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
106.	Idősek nappali ellátása szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 6. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya

107.	Pszichiátriai betegek nappali ellátása szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 7. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
108.	Szenvedélybetegek nappali ellátása szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 8. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
109.	Demens személyek nappali ellátása szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 9. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
110.	Utcai szociális munka szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 10. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
111.	Hajléktalanok éjjeli menedékhelye szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 11. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
112.	Támogatott lakhatás szakmai módszereinek jóváhagyása [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 111. § (2) bekezdés 12. pont]	szociális ügyekért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
113.	A kiemelt ápolási díjra való jogosultságot megalapozó körülményekről szóló miniszteri rendelet alapján a szakorvosi igazolás kiállítására szolgáló formanyomtatvány rendszeresítése és közzététele [82/2013. (XII. 29.) EMMI rendelet 1. §]	fogyatékoságügyi államtitkár	Támogatási és Foglalkozási Rehabilitációs Főosztály
114.	A komplex minősítésre vonatkozó részletes szabályok szerinti szempontok, valamint ezek értékelési módszerének közzététele [7/2012. (II. 14.) NEFMI rendelet 4. § (1b) bekezdés]	fogyatékoságügyi államtitkár	Támogatási és Foglalkozási Rehabilitációs Főosztály

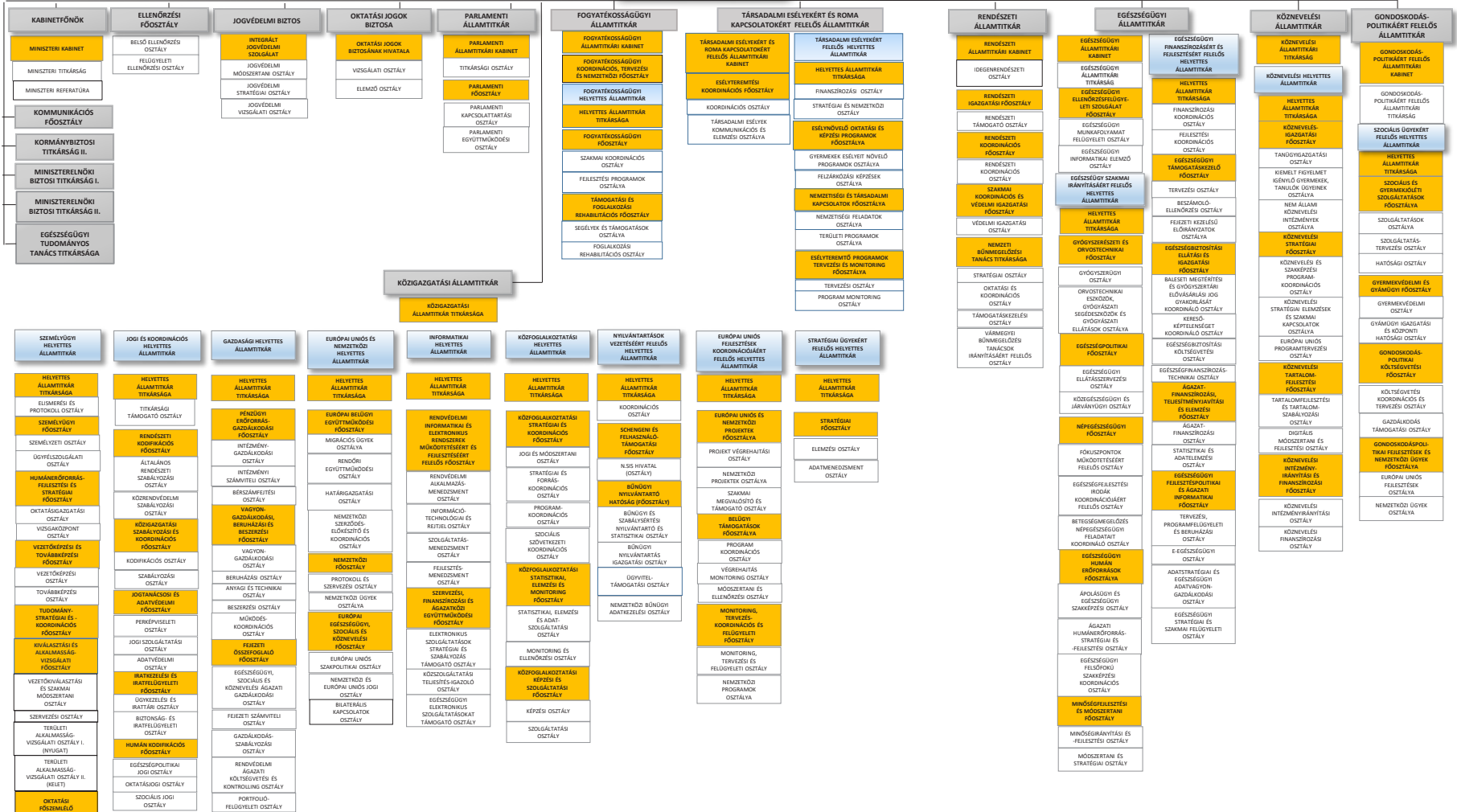
40. Az SzMSz

- a) 46/B. § b) pontjában, 93. § c) pontjában, 2. függelék 2.10.1.1. alcím 3. pont a) alpontjában a „Felzárkózási” szövegrész helyébe az „Esélyteremtési” szöveg,
- b) 2. függelék 2.0.0.2. alcím 4. pont b) alpontjában az „ellátja” szövegrész helyébe az „ellátja a hivatali egységek, valamint” szöveg,
- c) 2. függelék 2.1.1.2. alcím 5. pont d) alpontjában a „döntésre” szövegrész helyébe az „a 2.1.1.1. alcím 7. pont d) alpontjában meghatározott személyi kör kivételével döntésre” szöveg,
- d) 2. függelék 2.1.1.3. alcím 9. pont d) alpontjában a „köznevelési és oktatási” szövegrész helyébe a „szakképző és felnőttképző” szöveg,
- e) 2. függelék 2.1.1.3. alcím 10. pont a) alpontjában az „ellátja” szövegrész helyébe a „koordinálja és támogatja” szöveg,
- f) 2. függelék 2.1.2.1. alcím 3. pont nyitó szövegrészeiben a „Titkárság” szövegrész helyébe a „Titkárság funkcionális feladatai körében” szöveg,
- g) 2. függelék 2.7.1.7. alcím 2. pont 2.1. alpontjában és 2. függelék 2.10.1.4. alcím 2. pontjában a „kapcsolatot tart” szövegrész helyébe az „együttműködik” szöveg lép.

41. Hatályát veszti az SzMSz

- a) 2. függelék 2.1.1.1. alcím 6a. pontja,
- b) 2. függelék 2.1.2.4. alcím 2. pont b) alpontjában a „ , valamint az alapító” szövegrész,
- c) 2. függelék 2.1.2.5. alcím 4. pont a) alpont ac) pontjában az „együttműködve az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztállyal,” szövegrész,
- d) 2. függelék 2.1.3.4. alcím 3. pontja,
- e) 2. függelék 2.5.1.3. alcím 7. pont 7.8. alpontjában a „foglalkozás-egészségüggyel,” szövegrész,
- f) 3. függelékében foglalt táblázat 2.1.2. sor 2.1.2.3. pont 2.1.2.3.3. alpontja.

BELÜGYMINISZTER



Az energiaügyi miniszter 16/2024. (XII. 13.) EM utasítása a vízügyi igazgatási szervek jégtörő hajóparkjának üzemeltetéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 160. § 11. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a jeges árvíz és a jég elleni védekezést szolgáló jégtörő hajók és jégtörő kiscgéphajók üzemeltetésének, fenntartásának, valamint a védekezésre történő rendelkezésre állásának szabályozására a következő utasítást adom ki:

1. Az utasítás hatálya

- 1. §** Az utasítás az Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: EM) feladatkör szerint érintett szervezeti egységeire, az Országos Vízügyi Főigazgatóságra (a továbbiakban: OVF), valamint a jégtörő hajókat és a jégtörő kiscgéphajókat (a továbbiakban együtt: jégtörő hajók) fenntartó, az 1. mellékletben meghatározott vízügyi igazgatóságokra terjed ki.
- 2. §** Ezt az utasítást kell alkalmazni azokra a magyar jégtörő hajókra is, amelyek jégvédekezési szempontból közös érdekű folyószakaszokon végeznek jég elleni védekezési munkát.

2. Értelmező rendelkezések

- 3. §** Jelen utasítás alkalmazásában
- rendelkezésre állási időszak*: minden év november 15-től március 1-jéig terjedő időtartam,
 - védekezési időszak*: az árvíz- és belvízvédekezésről szóló 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendelet (a továbbiakban: R.) 17. § (4)–(6) bekezdése szerint elrendelt védekezési készütség időszaka,
 - tartózkodási állomáshely*: a fenntartó saját vagy bérelt kikötője, telephelye, valamint a jégtörő hajó üzemi tartózkodási helye,
 - védekezésre kijelölt állomáshely*: a jeges árvíz elleni védekezési tervben az R. 3. § (4) bekezdés g) pontja szerint kijelölt hely,
 - I. fokú készütség (melegen tartás)*: ezen utasítás 1. mellékletében felsorolt, a jégtörő hajópark és szükség szerint bevonásra kerülő, a jégtörő hajóparkon kívüli hajók I. fokú készütségbe helyezése a tartózkodási vagy a védekezésre kijelölt állomáshely adottságait és a mindenkori biztonságtechnikai szabályozásokat figyelembe véve a legkisebb létszámú és összetételű hajós személyzet felügyelete alatt, akik a hajók I. fokú készütségi feladatait ellátják, és szükség esetén a gyors intézkedéseket meghozzák,
 - jégvédekezési szempontból közös érdekű folyószakasz*: a folyónak az a szakasza, amelyet az érdekelt országok jégvédekezés szempontjából közös érdekűvé nyilvánítottak.

3. A jégtörő hajópark

- 4. §** A jégtörő hajópark a dunai és a tiszai jégtörő flottából áll. A jégtörő hajókat fenntartó vízügyi igazgatóságokat, valamint a jégtörő hajókat az 1. melléklet határozza meg.
- 5. §** Valamely hajónak a flottából való kivonására vagy besorolására az OVF tesz javaslatot az EM vízgazdálkodásért felelős helyettes államtitkárának.

4. A jégtörő flották felkészítése

- 6. §** A rendelkezésre állási időszak kezdetére a fenntartó
- a flottákba besorolt jégtörő hajókat védekezésre alkalmas állapotra műszakilag felkészíti, továbbá
 - gondoskodik
 - az érvényes hajóokmányokról,
 - a személyzetről,
 - az olyan hírközlő eszköz rendelkezésre állásáról, amely biztosítani tudja a hajók egymás közötti és az irányító központok közötti összeköttetését és
 - a jégtörő hajópark minimum 30% üzemanyaggal történő feltöltöttségéről.

- 7. §** A felkészítés alatt a hajóokmányok megszerzése során felmerülő költségeket
- amelyek a hajózási hatóság által előírt vizsgák és szemlék előkészületeivel és azok levezénylésével összefüggésben keletkeznek –, az OVF a védekezési időszak költségvetésében feltünteteti és a védekezés részeként elszámolhatóak;
 - az OVF a 11. §-ban meghatározottak szerint jelenti az EM vízgazdálkodásért felelős helyettes államtitkárának.
- 8. §** A legalább II. fokú védekezési készütség elrendelése esetén a védekezésbe bevont vízügyi igazgatóság gondoskodik a hajók üzemanyagtartályainak teljes feltöltéséről és a hajók bevetéséhez szükséges, a hajólevelekben feltüntetett teljes személyzet biztosításáról.
- 9. §** Az OVF évente, a tárgyév november 15-ig helyszíni szemlén ellenőrzi a jégtörő hajók jégtörésre alkalmas felkészítettségét. Az ellenőrzés a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján, a vízkárelhárítási művek rendszeres évenkénti felülvizsgálata során is elvégezhető.
- 10. §** A Duna közös érdekű szakaszaira beosztott jégtörő hajók személyzete hajós okmányainak érvényességéről a fenntartó gondoskodik.

5. A jégtörő hajók rendelkezésre állása

- 11. §** Az OVF minden év november 20-ig jelenti az EM vízgazdálkodásért felelős helyettes államtitkárának – védekezésre kijelölt állomáshelyenként – a rendelkezésre álló jégtörő hajók név szerinti csoportbeosztását.
- 12. §** A 9. § szerinti szemlén alkalmasnak minősített jégtörő hajókat a december 15. és március 1. közötti időszakban, az Országos Vízügyi Irányító Törzs (a továbbiakban: OVIT) utasítása alapján a fenntartó I. fokú készütség elrendelésével készenlétbe helyezi. Hajózásra alkalmatlan vízállás vagy egyéb, hajózást akadályozó korlátozás esetén – a korlátozással érintett hajókra vonatkozóan – az OVIT a fenntartó kérésére eltérhet az I. fokú védekezési készütség elrendelésének vagy visszavonásának napjától.
- 13. §** A rendelkezésre állási időszakban a jégtörő hajókkal az OVIT rendelkezik. Ezen időszakban a jégtörő hajók egyéb célra csak az OVIT vezetőjének engedélyével vehetők igénybe.
- 14. §** A jégtörő hajók védekezésre kijelölt állomáshelyre történő irányítását az OVIT vezetője rendeli el.
- 15. §** Az I. fokú védekezési készütségben lévő hajókra, az azonnali beavatkozást igénylő jeges árvíz elleni védekezési feladatok végrehajtására az OVIT tájékoztatásával egyidejűleg a védelemvezető ad utasítást.
- 16. §** Amennyiben a jégtörő hajók I. foknál magasabb fokozatban elrendelt jég elleni védekezésben vettek részt, akkor a védekezési időszak végén, de legkésőbb a védekezés befejezését követő 3 héten belül az OVF szemlét tart a hajókon keletkezett károk felmérése céljából.
- 17. §** A jégtörő hajók tevékenységéről az OVIT Vízkárelhárítási Védekezési Információs Rendszerében rendszeresített jeges árvíz elleni védekezési napi jelentést kell vezetni az elrendelt folyószakaszra, pontszerű létesítményre vagy a védekezési készütségbe helyezett hajócsoporthoz.

6. Költségek

- 18. §** A jégtörő hajók fenntartásának, felkészítésének forrása a fenntartó költségvetésében kerül megtervezésre.
- 19. §** A fenntartó – lehetőségeitől függően – gondoskodik a jégtörő hajók egyéb célú (termelés, szolgáltatás) hasznosításáról, amelyből adódó nyereség felhasználására a jogszabályi rendelkezések keretei között kerülhet sor.

- 20. §** (1) A védekezési készütség elrendelésétől annak megszüntetéséig a hajók üzemeltetésének minden költségét védekezési költségként kell elszámolni, ideértve a tartózkodási állomáshelyre vagy a védekezésre kijelölt állomáshelyre történő vonulás vagy szállítás költségeit, a felkészítés során a hajóokmányok megszerzésére vonatkozó költségeket, továbbá védekezés idején a hajók üzemképességének fenntartásához szükséges javítások és a védekezés utáni közvetlen helyreállítás költségeit is a fokozat elrendelésekor fennálló műszaki állapotra történő visszaállítás mértékéig.
- (2) Készütség elrendelése esetén védekezési költségként elszámolható
- az utasítás mellékletében feltüntetett tartózkodási és védekezésre kijelölt állomáshelyen tartózkodó hajókra beosztott dolgozók intézményi költségvetésben nem finanszírozott, teljes személyi juttatása és a hozzá kapcsolódó szociális hozzájárulási adó, a fokozat elrendelésétől a fokozat megszüntetéséig;
 - a hajók közvetlen kiszolgálását végző dolgozók intézményi költségvetésben nem finanszírozott, teljes személyi juttatása és a hozzá kapcsolódó szociális hozzájárulási adó, a fokozat elrendelésétől a fokozat megszüntetéséig;
 - a hajók előírás szerinti üzemeltetéséhez szükséges, vállalkozási szerződés keretében igénybe vett létszám biztosításának költsége;
 - a szolgáltatást teljesítő személyzet váltásához szükséges, a védekezésre kijelölt állomáshelyekre történő szállítás költségei;
 - a hajók üzemanyag, segédanyag és üzemeltetéshez szükséges felszerelések szállítási költségei;
 - a hajókra elrendelt II. fok vagy annál magasabb fokozat esetén a védekezési ügylet költségei.
- 21. §** A jégtörő hajók személyzetének szerződéssel történő rendelkezésre állása körében felmerülő költségeket a védekezési fokozatnak megfelelően kell elszámolni.
- 22. §** A védekezési időszak végén a hajókat ugyanolyan ellátmánnyal – így különösen felszereléssel és üzemanyaggal – kell a tartózkodási állomáshelyre visszaállítani, illetve az I. fokú készütség visszavonása után leállítani, mint amilyennel a jég elleni védekezés, illetve az I. fokú készütség elrendelése előtt rendelkeztek. Az ellátmány visszaállításával kapcsolatos költségeket védekezési költségként kell elszámolni.
- 7. Záró rendelkezések**
- 23. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Lantos Lajos Csaba s. k.,
energiaügyi miniszter

1. melléklet a 16/2024. (XII. 13.) EM utasításhoz

A jégtörő hajópark és fenntartói

	A	B	C
1.	DUNAI FLOTTA		
2.	Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság (ÉDUVIZIG)		
3.	Jégtörő hajók:	Széchenyi	
4.	Tartózkodási állomáshely:	Gönyű	
5.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Gönyű	1 hajó
6.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Budapest fölött	
7.	Kikötői kiszolgálóhajók:	Neptun	1 hajó
8.	Összesen:		2 hajó
9.	Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság (KDVVIZIG)		
10.	Jégtörő hajó:	Jégtörő I.	
11.	Tartózkodási állomáshely:	Budapest	
12.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Budapest	1 hajó
13.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Szob (1708,4 fkm) – Dunaföldvár (1560,6 fkm)	
14.	Kikötői kiszolgálóhajók:	nincs	
15.	Összesen:		1 hajó
16.	Alsó-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság (ADUVIZIG)		
17.	Jégtörő hajók:	Jégtörő VI.	
18.		Jégtörő VII.	
19.		Jégtörő VIII.	
20.		Wesselényi	
21.	Tartózkodási állomáshely:	Baja	
22.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Baja	
23.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Baja fölött 1 hajópár	2 hajó
24.		Baja alatt 1 hajópár	2 hajó
25.	Kikötői kiszolgálóhajók:	Bácska	
26.		Rozmár	2 hajó
27.	Összesen:		6 hajó
28.	Dunai flotta összesen:		9 hajó
29.	TISZA (és mellékfolyói) FLOTTA		
30.	Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság (FETIVIZIG)		
31.	Jégtörő hajó:	Jégvirág IV.	
32.	Tartózkodási állomáshely:	Vásárosnamény	
33.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Tokaj, ÉMVIZIG irányításában	1 hajó
34.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Dombrád (593,0 fkm) – Tokaj (543,7 fkm)	
35.	Kikötői kiszolgálóhajók:	nincs	
36.	Összesen:		1 hajó
37.	Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság (ÉMVIZIG)		
38.	Jégtörő hajók:	Jégvirág I.	
39.		Jégvirág II.	
40.		Jégvirág IX.	
41.		Jégvirág X.	

42.		Jégtörő IX.	
43.	Tartózkodási állomáshely:	Tokaj	
44.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Tokaj	1 hajó (és FETIVIZIG jégtörő hajó)
45.		Tiszalök	2 hajó
46.		Tiszadob	2 hajó
47.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Dombrád (593,0 fkm) – Tiszabábolna (440,0 fkm)	
48.	Kikötői kiszolgálóhajó:	Tarcal	1 hajó
49.	Összesen:		6 hajó
50.	Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság (KÖTIVIZIG)		
51.	Jégtörő hajók:	Jégvirág VII.	
52.		Jégvirág VIII.	
53.	Tartózkodási állomáshely:	Kisköre	
54.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Kisköre	2 hajó
55.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Tiszabábolna (440,0 fkm) – Csongrád (253,8 fkm)	
56.	Kikötői kiszolgálóhajó:	nincs	
57.	Összesen:		2 hajó
58.	Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság (ATIVIZIG)		
59.	Jégtörő hajók:	Jégtörő IV.	
60.	Tartózkodási állomáshely:	Szeged	
61.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Szeged	1 hajó
62.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Tisza, Csongrád alatti folyószakasz (a szerb–magyar közös érdekű is)	1 hajó
63.	Kikötői kiszolgálóhajó:	Jégvirág V.	1 hajó
64.	Összesen:		2 hajó
65.	Körös-vidéki Vízügyi Igazgatóság (KÖVIZIG)		
66.	Jégtörő hajók:	Berettyó I.	
67.		Berettyó II.	
68.	Tartózkodási állomáshely:	Gyula	
69.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Gyula	2 jégtörő kisgéphajó
70.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Körösök	
71.	Kikötői kiszolgálóhajó:	nincs	
72.	Összesen:		2 jégtörő kisgéphajó
73.	Tisza (és mellékfolyói) flotta összesen:		13 hajó
74.	BALATONI FLOTTA		
75.	Közép-Dunántúli Vízügyi Igazgatóság (KDTVIZIG)		
76.	Jégtörő hajók:	Vízvédelem	
77.	Tartózkodási állomáshely:	Siófok	
78.	Védekezésre kijelölt állomáshely:	Siófok	1 hajó
79.	Tevékenység (jégtörés) helye:	Balaton	1 hajó
80.	Balatoni flotta összesen:		1 hajó

Az energiaügyi miniszter 17/2024. (XII. 13.) EM utasítása a vízkárelhárítás és a vízminőségi kárelhárítás országos irányításának szervezeti és működési szabályzatáról

A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 160. § 11. pontban meghatározott feladatkörömben eljárva – figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A vízkárelhárítás és a vízminőségi kárelhárítás országos irányításának szervezeti és működési szabályzatát az 1. melléklet tartalmazza.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Lantos Lajos Csaba s. k.,
energiaügyi miniszter

1. melléklet a 17/2024. (XII. 13.) EM utasításhoz

A vízkárelhárítás és a vízminőségi kárelhárítás országos irányításának szervezeti és működési szabályzata

1. A vízkárelhárítás és a vízminőségi kárelhárítás országos irányításának felépítése

1. Az energiaügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) vagy a Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: KKB) a vízkárelhárítás és vízminőségi kárelhárítás műszaki feladatainak országos irányítását az Országos Vízügyi Főigazgatóság (a továbbiakban: OVF) és az annak bázisán létrehozott – a KKB Nemzeti Veszélyhelyzet-kezelési Központjának (a továbbiakban: KKB NVK) a vízkárelhárítás és vízminőségi kárelhárítás elleni védekezési munkabizottságaként működő – Országos Vízügyi Irányító Törzs (a továbbiakban: OVIT), valamint a területileg illetékes vízügyi igazgatóságok (a továbbiakban: VIZIG) és Budapest Főváros védelmi szervei útján látja el.

2. Az országos irányítás rendszere

2. Védekezési készülségen kívüli időszakban az OVF-nél a Központi Ügyelet, a VIZIG-nél az állandó ügyelet 24 órás, folyamatos telefonszolgálatot tart fenn.
3. Előrejelzések alapján várható védelmi helyzet esetén, ha az OVIT felállításra kerül, az OVIT Műszaki Ügyelete – hétvégeken és munkaszüneti napokon is – műszaki készenléti szolgálatot tart fenn.
4. Az OVIT vezetője a miniszter által kinevezett törzsvezető. A törzsvezető a védekezés országos irányítását az ország területén bármely árvízvédelmi vagy belvízvédelmi szakaszon, vízhiánykezelő körzetben, jég elleni védekezéssel vagy vízminőségi káreseménnyel kapcsolatos beavatkozás, illetve helyi vízkárelhárítási védekezés során elrendelt védekezési készülségében látja el.
5. A védekezési feladatok fokozódása (különösen III. fokú készülség, több VIZIG egyidejű védekezése vagy országrészekre kiterjedő helyi vízkárelhárítás) esetén a védekezés országos irányítását a miniszter az OVIT útján látja el.
6. A vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló kormányrendeletben foglalt, veszélyhelyzet kihirdetésével nem járó rendkívüli készülségben folytatott védekezés esetén az országos irányítást a miniszter az OVIT útján látja el. A területileg illetékes VIZIG igazgató a veszélyhelyzet kihirdetésére, illetve rendkívüli készülség elrendelésére irányuló javaslatát az OVIT vezetője útján teszi meg a miniszter felé.
7. Védekezési készülség idején a védekezés műszaki feladatainak helyi irányítását védelemvezetőként
 - a) a VIZIG-nél az igazgató,
 - b) Budapest Főváros önállóan védekező településen – az általa fenntartott műveken, a település közigazgatási határán belül – a főpolgármester vagy az általa kinevezett védelemvezető,

- c) a saját szervezettel védekező települések által fenntartott műveken, a település közigazgatási határán belül – a vízügyi igazgatási szervek szakmai segítségnyújtásával – a polgármester vagy az általa kinevezett védelemvezető személyes felelősséggel látja el.
8. A törzsvezető a gyors segítségnyújtás, illetve kármegelőzés érdekében országos erőforrás-átvezénylést rendelhet el más VIZIG-ek személyi állományából és védelmi készleteiből, védekezési készültség egyidejű elrendelése mellett.

3. A Központi Ügyelet feladatai

9. A Központi Ügyelet az OVF erre a célra kijelölt helyiségeiben állandó ügyeleti szolgálatot tart a vízkárelhárítást és a vízgazdálkodás egyéb területeit érintő témakörökben.
10. A Központi Ügyelet figyelemmel kíséri a Vízkárelhárítási, Védekezési Információs Rendszerbe (a továbbiakban: VIR) érkező távmondásokat, tájékoztatókat, és azokról haladéktalanul tájékoztatja az OVIT-ot.
11. A Központi Ügyelet várható veszélyhelyzet esetén riasztja a KKB NVK összekötőket.
12. A Központi Ügyelet védekezési készültség elrendelésekor, vagy más sürgős intézkedést igénylő esetben – az állandó ügyeleti szolgálati feladatainak ellátása mellett – a Riasztási Tervben foglaltaknak megfelelően értesíti a beosztott törzsvezető-helyettest.
13. A veszélyhelyzet kezelésének gyorsítása, valamint a kommunikáció egységesítése érdekében a Központi Ügyelet feladatkörében üzemelteti a Marathon Terra rendszert.
14. A Központi Ügyelet folyamatosan együttműködik a hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi szervének védekezésirányító szervezetével.

4. Az OVIT feladatai

15. Az OVIT az országos műszaki irányító és döntéstámogató tevékenysége keretében minden vízkárelhárítási és vízminőségi kárelhárítási helyzetben
- a) országosan összesíti a védekezési tevékenység adatait, dokumentálja és értékeli a védelmi helyzetet, elkészíti a védelmi napi és egyéb jelentéseket, tájékoztatókat;
- b) felügyeli
- ba) a területileg illetékes VIZIG,
- bb) Budapest Főváros védelmi törzsének,
- bc) a helyi védelemvezető útján az önkormányzati védekezésért felelős polgármester tevékenységét;
- c) saját hatáskörben vagy a hatáskörrel rendelkező helyi védelemvezető javaslata alapján a több VIZIG területét érintő, országrészekre kiterjedő hatású vízügyi műszaki kérdésekben döntést hoz, beavatkozásokat rendel el, különösen
- ca) az adott tározó vagy tározórendszer – üzemeltetési szabályzatában meghatározottak figyelembevételével – vízkárelhárítási célú tározó igénybevételre való felkészítése, igénybevétele (megnyitásának, feltöltésének elrendelése), esetleges túltöltése, leeresztése (a benne tárolt víz visszavezetése),
- cb) töltésmegnyitás, a megnyitott vagy elszakadt töltés elzárása,
- cc) lokalizációs tervben nem szereplő lokalizációs vonal kiépítése,
- cd) súlyos meghibásodással, töltésszakadással vagy előtéssel fenyegető jelenség elleni, kritikus helyzetben lévő védekezés folytatásának vagy feladásának eldöntése,
- ce) belvízi főművek működésének a korlátozása (szivattyúzás, főműbe való vízbevezetés stb.),
- cf) belvízcatorna töltésének (depóniájának) a megnyitásával vagy más módon történő belvízi vésztározása,
- cg) belvíztározó túltöltése,
- ch) javaslattétel közlekedési korlátozás (hajózás korlátozása, út-, vasútlezárás) elrendelése,
- ci) adatok rögzítése (légi felvételezés, vízhozammérések, vízszintrögzítés stb.),
- cj) a hatályos védelmi tervektől eltérő intézkedés,
- ck) nagy bizonytalanságú hidrometeorológiai, lefolyási, levonulási helyzetben vagy jelentősen ellentmondó előrejelzések esetén a Hidrológiai Szakcsoport előterjesztése alapján az előrejelzés és annak közreadása,

- cl) bármely, a védekezéssel összefüggő műszaki ügy kezelése,
 - cm) a védekezéssel összefüggő kormánydöntések írásos tervezetek formájában történő előkészítése,
 - cn) vízminőségi kárelhárítási tevékenységekkel kapcsolatos vízkormányzás,
 - co) a vízminőségi káreseménnyel érintett területek kárelhárítási tevékenységének és az ahhoz szükséges beavatkozások, vízmintavételek és laborvizsgálatok megszervezése,
 - cp) a vízminőségi védekezéssel összefüggésben szükséges vízvédelmi hatósági együttműködés koordinálása,
 - cq) a vízminőségi mérési adatok kiértékelése és annak eredményéről az érintett felek (vízhasználók, együttműködő szervek) értesítése, illetve a kiértékelés alapján a védekezés további menetének meghatározása,
 - cr) többletvíz betározása duzzasztott vízterekben, mesterséges medrekben, tározókban, holtágakban az üzemvízszinthez képest megemelt vízszint tartásával,
 - cs) mobil szivattyúk beállítása és üzemeltetése,
 - ct) vízátvétel, és
 - cu) vízkorlátozással kapcsolatos vízkormányzási többletfeladatok érdekében;
 - d) végzi az országos erőforrás-koordinációt, valamint saját hatáskörben vagy a helyi védelemvezető javaslatára erőforrással kapcsolatos intézkedést engedélyez, illetve rendel el, különösen
 - da) országos készlet igénybevétele,
 - db) a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek odarendelt erőinek igénybevétele,
 - dc) védelmi helyzetben nem lévő VIZIG ár- és belvízvédelmi osztaga akkreditált mintavevő munkacsoportjának készütségbe helyezése, más VIZIG területén történő bevetése,
 - dd) a nem védekező VIZIG-eknél, továbbá a miniszter irányítása alá tartozó központi és területi szerveknél védekezési készütség elrendelése,
 - de) a veszélyhelyzettől függően a hatályos együttműködési rend figyelembevételével más VIZIG dolgozóinak átvezénylése,
 - df) önkormányzati védekezésekhez műszaki irányítók kirendelése,
 - dg) külső szakértők (egyetemek, főiskolák, tervezők stb.) kirendelése,
 - dh) bármely erőforrással kapcsolatos intézkedés meghozatala,
 - di) a védekezési robbantási tevékenység engedélyezése és felügyelete,
 - dj) a jégtörő flotta készenlétbe helyezésének és üzemeltetésének engedélyezése és felügyelete,
 - dk) a VIZIG-eknek az ország bármely területén, valamint a külföldi segítségnyújtás érdekében történő készütségbe helyezése és bevetése érdekében;
 - e) szakcsoportokat működtet vagy más külső erőforrást von be az országos szintű döntések előkészítésére;
 - f) kapcsolatot tart
 - fa) a kijelölt tárcaösszekötőkkel,
 - fb) Budapest Főváros árvízvédelmi törzsével,
 - fc) határral osztott vízgyűjtő esetén a szomszédos ország vízügyi szervezetével,
 - fd) a vízhasználókkal;
 - g) végzi a védekezéssel kapcsolatos országos szintű tájékoztatást.
16. A védekezés lezárása után
- a) elkészíti a védekezést lezáró jelentéseket, előterjesztéseket,
 - b) felügyeli a pontszerű III. fokban végzett helyreállítási munkálatokat, a védekezésnél felhasznált védelmi anyagok visszapótlását, végzi az ezekkel kapcsolatos központi teendőket.

5. Az OVIT szervezete és működése

- 17. Az OVIT törzsvezetőből és helyetteseiből, Műszaki Ügyeletből és az azoknak alárendelt műszaki és ellátó szakcsoportokból, valamint a Központi Ügyeletből és a KKB NVK összekötőkből áll.
- 18. Az OVIT tevékenységét a törzsvezető irányítja. Az OVIT törzsvezető helyetteseit, a vezető műszaki ügyeleteseket és a szakcsoportok vezetőit az OVIT törzsvezetője jelöli ki.
- 19. Az OVIT beosztott személyi állományáról – a szakcsoportvezetők javaslata mellett – az OVIT törzsvezetője szervezeti beosztást készít, melyet jóváhagyás céljából felterjeszt az OVF főigazgatójának.

20. Az OVIT szervezeti beosztásában bekövetkező változásokat az érintett szakcsoportvezető haladéktalanul köteles jelenteni a törzsvezetőnek.
21. A szervezeti beosztást legalább évente egyszer aktualizálni kell.
22. Az OVIT állománya félévente közös gyakorlaton vesz részt a hivatásos katasztrófavédelmi szervek és a KKB NVK érintett állományával, amennyiben a tárgyidőszakban vízkárelhárítással vagy vízminőségi káreseménnyel összefüggésben veszélyhelyzet kihirdetésére nem került sor.
23. A védekezés irányítását a törzsvezető a műszaki és az ellátó szakcsoportok segítségével a Műszaki Ügyelet útján látja el.
24. A szakcsoportok – a Műszaki Ügyelet irányításával – gondoskodnak a védekezéshez szükséges adatok összegyűjtéséről, feldolgozásáról és nyilvántartásáról, a döntés-előkészítő anyagok összeállításáról, a munkaerő, szállítóeszköz, gép és eszköz biztosításáról, a pénzügyi ellátmányról, az informatikai és híradástechnikai eszközök biztosításáról.
25. Az OVIT egyes szakcsoportjainak felállítását a törzsvezető-helyettesek javaslatának figyelembevételével a törzsvezető rendeli el.
26. Az OVIT 24 órás műszakban folyamatosan ellátja feladatát. A váltási időpontot a törzsvezető határozza meg.
27. Az OVIT – működése alatt – a törzsvezető által meghatározott időpontokban értekezletet tart, melynek keretében történik a vízkárelhárítási vagy vízminőségi kárelhárítási helyzetértékelés, az operatívfeladat-meghatározás, a szükséges döntések meghozatala, a jelentések elfogadása és a műszakok közötti feladatok átadása. Az értekezletről emlékeztető készül.
28. Az OVIT és valamennyi szervezeti egysége a VIR védekezési moduljaiban dokumentálja tevékenységét.
29. Az OVIT és egyes szervezeti egységeinek bázisa – amennyiben a törzsvezető máshogy nem rendelkezik – az OVF központi épülete (1012 Budapest, Márvány utca 1/D).
30. Az OVIT felügyeli a VIZIG védelmi szervezetének működését, valamint kijelölés szerint Budapest Főváros és a saját szervezettel védekező települések védelmi tevékenységét.
31. Az OVIT a törzsvezető jóváhagyásával, szükség szerint
 - a) igénybe veszi a vízügyi igazgatási szervezeten kívüli szakemberek különleges helyzetértékelési és szaktanácsadási javaslatait, amelyeket az intézkedési során felhasznál;
 - b) összehívja tanácsadó és véleményező szervét, a Vízügyi Tudományos Tanácsot (a továbbiakban: VzTT). A VzTT működését, feladatait és hatásköreit a Vízügyi Tudományos Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6. A Műszaki Ügyelet szervezete és feladata

32. A Műszaki Ügyelet feladata a védekezés irányításához szükséges valamennyi információ összegyűjtése, feldolgozása, a döntés-előkészítő anyagok és jelentések összeállítása, a döntéseknek megfelelő intézkedések kiadása, valamint végrehajtásuk ellenőrzése. A Műszaki Ügyelet folyamatosan együttműködik az országos katasztrófavédelmi szerv központi szervének védekezésiirányító szervezetével.
33. Az OVIT működése idején az ügyeletvezetői feladatokat a törzsvezető-helyettes látja el. Több törzsvezető-helyettes esetén a törzsvezető jelöli ki az ügyeletvezetőt.
34. Műszaki szakcsoportok:
 - a) a Hidrológiai szakcsoport,
 - b) a Lokalizációs szakcsoport,
 - c) a Vízminőségi és vízellátási szakcsoport,
 - d) a Légi felderítési és térképészeti szakcsoport,
 - e) a Töltésfeltáró szakcsoport,
 - f) a Belvízvédelmi szakcsoport,
 - g) a Vízhiánykezelő szakcsoport,
 - h) az Előrejelzési szakcsoport,
 - i) a Vízrendezési és helyi-vízvár szakcsoport,
 - j) a Tisza-völgyi Árvízvédelmi Elemző Központ (TÁREK),
35. Ellátó szakcsoportok:
 - a) az Informatikai és hírközlési szakcsoport,
 - b) a Munkaerő-ellátó szakcsoport,
 - c) a Gép- és anyagellátó szakcsoport,

- d) az Adminisztrációs szakcsoport,
 - e) a Technikai szakcsoport,
 - f) a Pénzügyi szakcsoport,
 - g) a Jogi szakcsoport,
 - h) a Sajtótájékoztatói szakcsoport,
 - i) a Beruházási szakcsoport,
 - j) a Közbeszerzési szakcsoport.
36. A szakcsoportok feladatait, valamint az OVIT működési és eljárásrendi szabályait a Törzsvezető által kiadott ügyrendi szabályzat tartalmazza.
37. Az OVIT az eseményekről, információkról naponta összefoglaló jelentést készít, és azt a törzsvezető előterjeszti az EM vízgazdálkodásért felelős helyettes államtitkára, valamint a KKB NVK vezetőjének részére.

**A külgazdasági és külügyminiszter 17/2024. (XII. 13.) KKM utasítása
a Külgazdasági és Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
11/2022. (IX. 6.) KKM utasítás módosításáról**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 19. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Külgazdasági és Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2022. (IX. 6.) KKM utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** A Szabályzat
- a) 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép,
 - b) 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul,
 - c) 3. függeléke a 3. függelék szerint módosul.
- 3. §** Ez az utasítás 2025. január 1-jén lép hatályba.

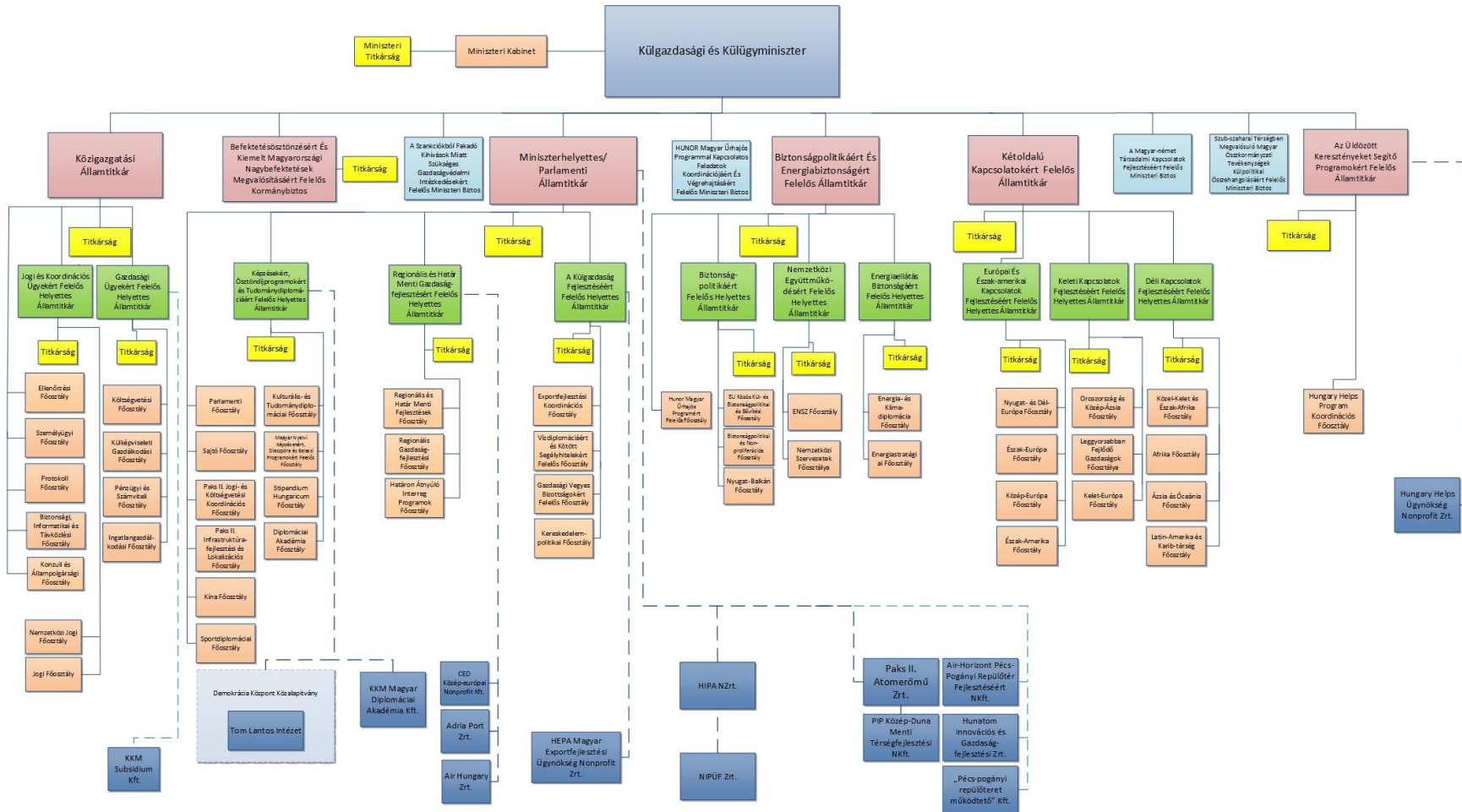
Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 17/2024. (XII. 13.) KKM utasításhoz

- 1. §** A Szabályzat 1. melléklet 26. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) A biztonságpolitikáért és energiabiztonságért felelős államtitkár közvetlenül irányítja a HUNOR Magyar Úrhajós Programért Felelős Főosztály vezetőjének tevékenységét.”
- 2. §** A Szabályzat 41. § (1) bekezdés q) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(*A jogi és koordinációs ügyekért felelős helyettes államtitkár*)
„q) ellátja a minisztérium által kezelt közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos műveleteket;”
- 3. §** A Szabályzat 1. melléklet
- a) 10. § (6) bekezdés j) pontjában az „ellátja” szövegrész helyébe a „figyelemmel kíséri” szöveg,
 - b) 18. § a) pontjában az „az azokhoz kapcsolódó társelnöki” szövegrész helyébe az „a társelnöki” szöveg,
 - c) 57. § (2) bekezdés b) pontjában az „az azokhoz kapcsolódó társelnöki” szövegrész helyébe az „a társelnöki” szöveg,
 - d) 114. § (2) bekezdésében a „közigazgatási államtitkár elé” szövegrész helyébe a „közigazgatási államtitkár vagy az általa írásban kijelölt állami vezető elé” szöveg
- lép.
- 4. §** Hatályát veszti a Szabályzat 1. melléklet 10. § (6) bekezdés k) pontja.



2. függelék a 17/2024. (XII. 13.) KKM utasításhoz

1. A Szabályzat 2. függelék I.7.2.3.4. pont 2. alpont f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Gazdasági Vegyes Bizottságokért Felelős Főosztály koordinációs feladatai körében)
„f) egyeztet az Exportfejlesztési Koordinációs Főosztállyal a gazdasági vegyes bizottsági ülésekhez kapcsolódóan megrendezésre kerülő üzleti fórumról,”
2. A Szabályzat 2. függelék I.7.3.0.1. pontja a következő 5. alponttal egészül ki:
„5. A Biztonságpolitikáért és Energiabiztonságért Felelős Államtitkári Titkárság
 - a) valamennyi feladatkörében érintett minisztériumi szervezeti egység, valamint más kormányzati szervek bevonásával javaslatot tesz az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet, illetve releváns nemzetközi szereplő által elfogadott szankciókkal kapcsolatos tárgyalási álláspontra,
 - b) javaslatot tesz az ezekkel kapcsolatos magyarországi végrehajtás módjára és annak biztosítására,
 - c) kidolgozza és előkészíti a minisztérium feladatkörét érintő végrehajtási jogszabályokat, és elvégzi az ezzel kapcsolatos egyeztetési feladatokat, továbbá javaslatot tesz más minisztériumok hatáskörébe tartozó jogszabályok módosítására az engedélyezésért felelős hatóságok kijelölése érdekében,
 - d) az Európai Unió által bevezetett korlátozó intézkedések vonatkozásában véleményezi a kétoldalú kapcsolatokban felmerülő ügyleteket,
 - e) vezeti az EKTB kül-, biztonság- és védelempolitikai munkacsoportjának RELEX alcsoportját,
 - f) a szankciós politikát érintő napirendi pont esetén előkészíti annak EKTB-ben történő megvitatását, és szükség szerint részt vesz az EKTB ülésein,
 - g) részt vesz a feladatkörébe tartozó tanácsi munkacsoportok és szükség szerint az Európai Bizottság mellett tagállami részvétellel működő bizottságok ülésein, és javaslatot tesz az ott képviselendő magyar álláspontra,
 - h) feladatkörében eljárva közreműködik a külképviseletek utasításában,
 - i) figyelemmel követi az EUKT-rendszerben beérkező, feladatkörébe tartozó COREU-kat; intézkedést igénylő üzenetek esetében együttműködik az érintett szervezeti egységekkel,
 - j) ellátja a képviselendő magyar álláspont kialakításával kapcsolatos feladatokat egyes kiemelt jelentőségű CFSP vonatkozású bírósági ügyekben,
 - k) a diplomáciai mentességi igazolás kiállításával kapcsolatos eljárás tekintetében ellátja a minisztérium hatáskörébe tartozó, az Ákr.-ből és a 358/2022. (IX. 19.) Korm. rendeletből eredő előkészítő feladatokat, így különösen
 - ka) a beérkező kérelmek kapcsán vizsgálja a minisztérium hatáskörét és illetékességét, és szükség esetén az Ákr. 17. §-a szerinti intézkedések végétt döntésre felterjeszti az ügyet a biztonságpolitikáért és energiabiztonságért felelős államtitkár részére,
 - kb) megvizsgálja a diplomáciai mentességi igazolás kiállítása iránti kérelmet, hogy megfelel-e a 358/2022. (IX. 19.) Korm. rendeletben meghatározott formai és tartalmi szempontoknak,
 - kc) az érintett területi főosztályok közreműködésével kapcsolatot tart a kezdeményező, Magyarországra akkreditált diplomáciai és konzuli képviselettel, valamint a fizetési számláját vezető pénzügyi intézménnyel,
 - kd) előkészíti és döntésre felterjeszti a diplomáciai mentességi igazolással kapcsolatos ügyeket a biztonságpolitikáért és energiabiztonságért felelős államtitkár részére,
 - ke) a 358/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet 4. § (4) bekezdése és 6. § (2) bekezdése szerint ellátja a diplomáciai mentességi igazolás kiállításáról, a diplomáciai mentességi igazolás kiállítás iránti kérelem elutasításáról, a diplomáciai mentességi igazolás visszavonásáról szóló döntések megküldésével, valamint a 358/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet 4. § (4) bekezdése és 6. § (2) bekezdése szerinti érintettek tájékoztatásával összefüggő feladatokat,
 - l) a kérelmező pénzügyi intézmény 358/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése szerinti jelzése esetén megvizsgálja a diplomáciai mentességi igazolás visszavonása feltételeinek fennállását, és a feltételek fennállása esetén javaslatot tesz a biztonságpolitikáért és energiabiztonságért felelős államtitkár részére a diplomáciai mentességi igazolás visszavonása érdekében,
 - m) kettős felhasználású termékek exportjával, valamint a haditechnikai termékek exportjával, re-exportjával, tranzitjával, az ehhez kapcsolódó brókertevékenységgel kapcsolatos magyar álláspont kialakítása érdekében lebonyolítja annak minisztériumon belüli koordinációját, és kialakítja a minisztérium álláspontját, valamint azt képviseli a megkereső szerv irányában,
 - n) kialakítja és képviseli a minisztérium álláspontját a haditechnikai és a kettős felhasználású termékek exportja engedélyezésének tárcaközi egyeztetése során, és képviseli a minisztériumot – a haditechnikai tevékenység

engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet végrehajtására létrehozott – a Haditechnikai Véleményező Munkacsoport munkájában,

o) kapcsolatot tart a hazai exportengedélyezési kérdésekkel foglalkozó közigazgatási szervekkel és illetékes hatóságokkal,

p) figyelemmel kíséri az ENSZ, az EBESZ és az Európai Unió haditechnikai eszközökre, kettős felhasználású termékekre és szolgáltatásokra vonatkozó embargós rendelkezéseit,

q) a Biztonságpolitikai és Non-proliférációs Főosztállyal szorosan együttműködve képviseli a magyar álláspontot az exportengedélyezéssel foglalkozó fórumokon, kiemelt figyelemmel az EU COARM munkacsoporti ülésére, adott esetben egyes nemzetközi szervezetek vonatkozó fórumain, valamint a nemzetközi exportellenőrzési rezsimekben,

r) a Biztonságpolitikai és Non-proliférációs Főosztállyal szorosan együttműködve hozzájárul a vonatkozó nemzetközi exportellenőrzési rezsimekben képviselendő magyar álláspont kidolgozásához,

s) a szolgáltatásnyújtás és a 100 000 euró feletti betét befogadás tilalma alól adható engedélyekkel kapcsolatos magyar álláspont kialakítása érdekében lebonyolítja annak minisztériumon belüli koordinációját, és kialakítja a minisztérium álláspontját, valamint azt képviseli a megkereső szerv irányában.”

3. A Szabályzat 2. függelék

a) 1.7.2.3.3. pont 2. alpont f) és h) pontjában az „a Belügyminisztériummal” szövegrész helyébe a „az Energiaügyi Minisztériummal” szöveg,

b) 1.7.2.3.3. pont 2. alpont t) pontjában a „Belügyminisztérium” szövegrész helyébe az „Energiaügyi Minisztérium” szöveg,

c) 1.7.2.3.4. pont 2. alpont a) pontjában az „és az azokhoz kapcsolódó társelnöki” szövegrész helyébe az „és társelnöki” szöveg

lép.

4. Hatályát veszti a Szabályzat 2. függelék 1.7.3.0.4. pontja.

3. függelék a 17/2024. (XII. 13.) KKM utasításhoz

1. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat E:116 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E)
(1)	(Osztály neve)
(116)	Beruházásvédelmi és WTO Osztály

2. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat a következő 116a–116c sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D	E	F
1	Irányító vezető – 1. szint	Irányító vezető – 2. szint	Irányító vezető – 3. szint	Főosztály neve	Osztály neve	Kód)
116a					EU koordinációs és általános kereskedelempolitikai Osztály	1.7.2.3.5.2.
116b					Kereskedelempolitikai Szakkérdésekkel Foglalkozó Osztály	1.7.2.3.5.3.
116c					Brexit Alkalmazkodási Tartalékkal Foglalkozó Osztály	1.7.2.3.5.4.

3. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat a következő 118a–118b sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D	E	F
1	Irányító vezető – 1. szint	Irányító vezető – 2. szint	Irányító vezető – 3. szint	Főosztály neve	Osztály neve	Kód)
118a					RELEX Koordinációs Osztály	1.7.3.0.1.1.
118b					Szankciós Jogi Osztály	1.7.3.0.1.2.

4. Hatályát veszti Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat 121–123. sora.

**A Miniszterelnökséget vezető miniszter 10/2024. (XII. 13.) MvM utasítása
a Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (II. 22.) MvM utasítás
módosításáról**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 19. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (II. 22.) MvM utasítás (a továbbiakban: SzMSz.) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
(2) Az SzMSz. 2. függeléke az 1. függelék szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Gulyás Gergely s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 10/2024. (XII. 13.) MvM utasításhoz

- 1. §** Az SzMSz. 1. melléklet 26. § (2) bekezdése a következő s) ponttal egészül ki:
(A nemzetpolitikáért felelős államtitkár)
„s) gondoskodik a Nemzeti Vallásturizmus Intézkedési Terv elfogadásáról és a megvalósításához szükséges egyéb intézkedésekről szóló 1695/2022. (XII. 30.) Korm. határozatban [a továbbiakban: 1695/2022. (XII. 30.) Korm. határozat] meghatározott Nemzeti Vallásturizmus Intézkedési Terv (a továbbiakban: Nemzeti Vallásturizmus Intézkedési Terv) megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátásáról.”
- 2. §** Hatályát veszti az SzMSz. 1. melléklet 77. § h) pontja.

1. függelék a 10/2024. (XII. 13.) MvM utasításhoz

Az SzMSz. 2. függelék 2.1. pontja a következő 2.1.1/A. alponttal egészül ki:
„2.1.1/A. A Nemzetpolitikáért Felelős Államtitkári Kabinet a vallásturizmushoz kapcsolódó feladatai körében a Nemzeti Vallásturizmus Intézkedési Terv megvalósítása során
a) ellátja a miniszterelnök általános helyettesének az 1695/2022. (XII. 30.) Korm. határozatban megjelölt feladatainak végrehajtásával összefüggő koordinációs feladatokat,
b) részt vesz a kiemelt vallásturisztikai projektek, az egyházakkal történő egyeztetések, valamint az egyházi vonatkozású kormányzati egyeztetések lebonyolításában, továbbá a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátásában,
c) közreműködik a vallásturisztikai vonatkozású szakmai anyagok és jogszabályok előkészítésében.”

**A BM országos katasztrófavédelmi főigazgató 4/2024. (XII. 13.) BM OKF utasítása
a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadom az alábbi utasítást:

- 1. §** Az utasítás hatálya kiterjed a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságára (a továbbiakban: BM OKF), valamint az irányítása alatt álló területi, területi jogállású szervekre és a helyi szervekre.
- 2. §** A BM OKF Szervezeti és Működési Szabályzatát a Melléklet tartalmazza.
- 3. §** A területi és területi jogállású szervek vezetői az utasítás hatálybalépését követő 30 napon belül a BM OKF Hivatala részére, főigazgatói jóváhagyásra felterjesztik a szervükre vonatkozó szervezeti és működési szabályzatot.
- 4. §** Az utasítás mellékletében meghatározott vezetők saját szervezetükre vonatkozóan ügyrend, az ügyrendek alapján alárendeltjeik vonatkozásában munkaköri leírás készítésére kötelezettek. Az ügyrendeket az utasítás hatálybalépését követő 30 napon belül kell felterjeszteni a jóváhagyásra jogosult vezetőhöz. A munkaköri leírásokat el kell készíteni és fel kell terjeszteni az ügyrendek jóváhagyását követően 15 napon belül.
- 5. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 6. §** Hatályát veszti a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2023. (III. 14.) BM OKF utasítás.

Dr. Góra Zoltán t. altábornagy s. k.,
főigazgató

Melléklet a 4/2024. (XII. 13.) BM OKF utasításhoz

**A BELÜGYMINISZTERIUM
ORSZÁGOS KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

**I. RÉSZ
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv tekintetében a Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) rendészeti államtitkára törvényben meghatározott jogosítványokat gyakorol, valamint segíti a belügyminiszter egyéb irányítási jogainak gyakorlását.

**I. FEJEZET
A BM OKF JOGÁLLÁSA, MEGNEVEZÉSE**

2. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény alapján rendvédelmi szervnek minősülő központi államigazgatási szerv, feladatait a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) és más jogszabályok alapján hajtja végre.
3. A BM OKF feladatainak ellátása során gyakorolja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi szerve részére meghatározott feladat- és hatásköröket.
4. A BM OKF a BM fejezethez tartozó, középírányító költségvetési szerv, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 9. § (1) bekezdése szerinti gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv.
5. A BM OKF alapadatai a következők:
 - 5.1. megnevezése: Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság,
 - 5.2. rövidítése: BM OKF,
 - 5.3. székhelye: 1149 Budapest, Mogyoródi út 43.,
 - 5.4. postafiók címe: 1903 Budapest, Pf. 314,
 - 5.5. alapítás időpontja: 2000. január 1.,
 - 5.6. alapító okirat kelte, száma: 2024. október 2., A-178/1/2024.,
 - 5.7. kormányzati funkció szerinti besorolása: 842510 Tűzvédelem szakigazgatása.
6. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szervei a vármegyei, illetve fővárosi illetékességgel működő katasztrófavédelmi igazgatóságok (a továbbiakban együtt: területi szervek), területi jogállású szervei a BM OKF Gazdasági Ellátó Központ (a továbbiakban: GEK) és a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ (a továbbiakban: KOK) (a továbbiakban együtt: területi jogállású szervek) helyi szervei a katasztrófavédelmi kirendeltségek és a hivatásos tűzoltó-parancsnokságok (a továbbiakban együtt: helyi szervek), amelyek szervezetében katasztrófavédelmi órs működhet.
7. A területi szerv gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv, amely jogszabályban meghatározott ügyekben szakhatóságként, illetve I. és II. fokú hatóságként jár el, ellátja a jogszabályokban részére meghatározott feladatokat, irányítja a katasztrófavédelmi kirendeltségeket és az alárendeltségükbe tartozó hivatásos tűzoltó-parancsnokságokat.
8. A területi szervek a Kat. 24. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján ellátják az önkormányzati tűzoltóságok felügyeletét, ellenőrzik a létesítményi tűzoltóságok és az önkéntes tűzoltó egyesületek tevékenységét, valamint tűzoltási, műszaki mentési, polgári védelmi és iparbiztonsági feladatokat látnak el. A területi szerv vezetője a területi védelmi bizottságokban elnökhelyettesként irányítja az operatív törzs feladatait, a helyi védelmi bizottságokba elnökhelyetteseket delegál.

*II. FEJEZET**A BM OKF FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE, IRÁNYÍTÁS*

9. A BM OKF feladat- és hatáskörét, működési szabályait, az irányítás és vezetés rendjét a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök határozzák meg.
10. A BM OKF a Kat.-ban, a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvényben, valamint más, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott közfeladatokat látja el. Alapvető rendeltetése a lakosság élet- és vagyonbiztonságának, a nemzetgazdaság és a létfontosságú rendszerek és létesítmények biztonságos működésének védelme, a katasztrófák megelőzése, a katasztrófaveszély, kiterjedt káresemény elleni védekezési, készenlétbe helyezési feladatok tervezése, szervezése és végrehajtása, valamint tűz- és káresemény esetén a mentés végrehajtása, a védekezés megszervezése és irányítása, a káros következmények felszámolása, a helyreállítás-újraépítés megvalósítása.
11. A BM OKF rendeltetésének betöltése érdekében
 - 11.1. jogszabályban meghatározott hatósági és szakhatósági jogköröket gyakorol;
 - 11.2. veszélyhelyzetek megelőzése érdekében összehangolja más hatóságok tevékenységét;
 - 11.3. a Kat.-ból adódó feladat- és hatáskörét gyakorolva részt vesz a kritikus infrastruktúrák beazonosításában;
 - 11.4. részt vesz a polgári veszélyhelyzet kezelésben, tervezésben, a védelmi és biztonsági igazgatásban, a nemzetgazdaság mozgósításában, valamint az állami tartalékgazdálkodásban;
 - 11.5. ügyeleti és műveletirányítási rendszer működtetésével végzi a feladatkörébe tartozó eseményekkel kapcsolatos információk gyűjtését, és aktivizálja a felszámoláshoz szükséges erőket, eszközöket;
 - 11.6. szabályozza, irányítja és teljeskörűen felügyeli a magyarországi tűzvédelmi rendszert;
 - 11.7. a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi és helyi szerveinek útján végzi a tűzoltást, a műszaki mentést, a lakosság védelmét, tájékoztatását és riasztását;
 - 11.8. irányítja az önkormányzati, a létesítményi tűzoltóságok, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek részvételét a tűzoltásban, műszaki mentésben, vármegyei szinten műveletirányítási tevékenységet végez;
 - 11.9. a települési szilárd hulladékszállítási közszolgáltatás szükségellátásának biztosításával kapcsolatos tevékenységek;
 - 11.10. távközlési, műveletirányítási, informatikai, valamint az egész országot lefedő mérő-, érzékelő-, lakosságriasztó-rendszereket tart fenn, végzi az ezekkel összefüggő adatkezelést;
 - 11.11. feladatai ellátásához az ingatlanügyi hatóságtól a számítógépes ingatlan-nyilvántartási rendszerből, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szervtől adatot, a földmérési és térképészeti állami adatok kezelésére jogosult szervtől földmérési és térképészeti állami alapadatot, termékeket kér;
 - 11.12. szakmai irányítási jogkört gyakorol a katasztrófák elleni védekezéssel összefüggésben a polgármester által kijelölt közbiztonsági referensek működése, felkészítése, képzése, továbbá a lakosság felkészítése, riasztása és veszélyhelyzeti tájékoztatása tekintetében;
 - 11.13. a törvény által meghatározott esetekben kötelezést állapít meg, bírságot és helyszíni bírságot szab ki, ennek végrehajtása érdekében az adatfeldolgozó szervtől adatot igényel;
 - 11.14. feladatainak ellátása során együttműködik az állami és önkormányzati szervekkel, a civil és gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárokkal, civil és karitatív szervezetekkel, azok szövetségeivel, oktatási, tudományos intézményekkel, valamint a külföldi és nemzetközi katasztrófavédelmi szervekkel és szervezetekkel;
 - 11.15. együttműködik a rendvédelmi szervekkel, a Magyar Honvédséggel és a biztonságot szolgáló más hatóságokkal;
 - 11.16. nemzetközi szerződések alapján széles körű bilaterális és multilaterális kapcsolatokat tart fenn, képviseli Magyarországot az ENSZ, az EU, a NATO szakmai szervezeteiben, valamint a kritikus infrastruktúrávédelemmel kapcsolatos uniós szervezetekben;
 - 11.17. nemzetközi katasztrófa-segítségnyújtás keretében a külföldi államoknak az EU-hoz, az ENSZ-hez, a NATO-hoz vagy közvetlenül a magyar Kormányhoz intézett, illetve regionális vagy határ menti egyezmények alapján kibocsátott nemzetközi segítség kérése nyomán a mentéshez és a katasztrófa következményeinek a felszámolásához a szükséges anyagokat és információkat átadja, eszközöket és mentőcsapatokat biztosít;
 - 11.18. szükség esetén biztosítja a nemzetközi segítség fogadását, kapacitásai függvényében elősegíti a nemzetközi segítségnek a veszélyhelyzet vagy a katasztrófa károsító hatása által érintett területre való eljuttatását és szétosztását;

- 11.19. biztosítja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv működési feltételeit, a szükséges felszereléseket, technikai eszközöket és anyagokat, tervezi és felügyeli a jóváhagyott fejlesztéseket;
 - 11.20. beruházási és fejlesztési feladatokat és ingatlangazdálkodást végez;
 - 11.21. országos, vármegyei, járási, helyi és üzemi önkéntes és kötelezett polgári védelmi szervezetekkel, a központi rendeltetésű és önkéntes mentőszervezetekkel, valamint jelentős eszközparkkal, kiépült logisztikai háttérrel rendelkezik, illetve működteti ezeket;
 - 11.22. működteti a KOK és a területi kiképző bázisokat, a Katasztrófavédelem Központi Zenekarát, Múzeumát és Kutatóintézetét, valamint támogatja a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézet működtetését, képzését szakmai szempontból véleményezi;
 - 11.23. működteti a Katasztrófavédelmi Vizsgaközpontot;
 - 11.24. rendszeresen elektronikus újságot, szakmai, tudományos folyóiratot, kiadványokat, tananyagokat jelentet meg, tudományszervezést végez, sportegyesületet működtet;
 - 11.25. a 11.1–11.24. alpontban felsoroltak vonatkozásában európai uniós, egyéb nemzetközi és hazai pályázatokat készít elő, kedvezményezettként és konzorciumi tagként projekteket valósít meg, illetve az ezek nyomán keletkezett eredményeket fenntartja.
12. A BM OKF irányításának és vezetésének alapja a szolgálati, szakmai előljárói rendszer. A BM OKF irányítási rendjét az 1. függelék tartalmazza.
 13. Szolgálati előljáró a hivatásos állomány tagjával szemben a magasabb szolgálati beosztásánál fogva utasítás, parancs kiadására vagy munkáltatói jogkör gyakorlására jogosult személy.
 14. A szakmai előljáró a saját szakterületén irányítási jogkörrel felruházott személy. Szakmai irányítási jogkörét csak a szakterületet érintő körben, kizárólag a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, a belső normák, valamint a szolgálati előljáró döntésének keretein belül, azokkal összhangban gyakorolhatja.
 15. A Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) alkalmazása szempontjából a szakmai irányítás az ehhez irányítási jogkörrel rendelkező szervezeti elem tevékenysége, amely magában foglalja az adott szakterületre vonatkozó egyedi döntések és belső normák előkészítését, az irányított szervezeti egység vagy szervezeti elem döntéseinek felülvizsgálatát, meghatározott esetekben a jóváhagyásának előkészítését, az adott szakterület tevékenységének ellenőrzését, elemzését, értékelését, a szakmai feladat végrehajtásának megszervezését és az erre vonatkozó belső norma kiadását (a továbbiakban: szakirányítás). Közjogi szervezetszabályozó eszközt bocsáthat ki a BM OKF főigazgatója (a továbbiakban: főigazgató). A belső normák kibocsátásának rendjéről a Normalkötési Szabályzat rendelkezik.
 16. A BM OKF-et a főigazgató vezeti. Állományilletékes parancsnok, aki jogszabályban meghatározott munkáltatói jogkört gyakorol.
 17. A főigazgatót tartós távolléte esetén a műveleti főigazgató-helyettes teljes jog- és hatáskörben eljárva helyettesíti. Kettejük egyidejű távolléte esetén – külön jogszabály által a főigazgató kizárólagos hatáskörébe utalt ügyek kivételével – a hatósági főigazgató-helyettes helyettesíti a főigazgatót. A főigazgató és a főigazgató-helyettesek (műveleti és hatósági főigazgató-helyettesek) egyidejű akadályoztatása esetén – a külön jogszabály által a főigazgató kizárólagos hatáskörébe utalt ügyek kivételével – a helyettesítést a gazdasági főigazgató-helyettes látja el.
 18. A főigazgató-helyettesek a főigazgató közvetlen alárendeltségében, a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök által meghatározott keretek között, önálló felelősséggel vezetik a közvetlen alárendeltségükbe tartozó szervezeti egységeket, irányítják az alárendelt szervek működését.

III. FEJEZET

FELADATOK MEGOSZLÁSA A SZERVEZETI EGYSÉGEK KÖZÖTT

19. A BM OKF szervei az irányítási és vezetési feladataiknak megfelelően elkülönült szakmai és funkcionális szervezeti egységekre tagozódnak. A Szabályzat alkalmazása során szervezeti egységek alatt a főigazgató-helyettesi szervezeti elemeket, az országos főfelügyelőségeket, a szolgálatokat, a hivatalt és a főosztályokat kell érteni. A szervezeti egység a Szabályzat alkalmazása szempontjából önállónak tekinthető, ha a főigazgató, illetve a főigazgató-helyettesek közvetlen alárendeltségében működik. A BM OKF szervezeti struktúráját a 2. függelék tartalmazza.
20. A főigazgató és a főigazgató-helyettesek – az alárendeltségükbe tartozó szervezeti egységet érintő körben – munkacsoportokat, projektszervezeteket és tanácsadó testületeket hozhatnak létre és vezethetnek, illetve – amennyiben a feladat-végrehajtás megkívánja – azokba kívülálló szerveket és személyeket vonhatnak be.

E szervezetek szervezeti felépítését, működésük szabályait, irányítási és alárendeltségi viszonyait létrehozásukkor belső normában kell megállapítani.

21. A feladatok megosztását, a feladatokhoz rendelt hatásköröket a Szabályzat, az egyes szervezeti egységeken belüli feladatok megosztását az ügyrendek tartalmazzák. Az ügyrend készítésére a 207. pontban meghatározott szervezeti egységek kötelezettek.
22. A szakmai és funkcionális feladatok végrehajtásának részletes szabályait belső normák tartalmazzák.
23. A BM OKF legfontosabb feladatait és szervezeti adatait – az Ávr. 5. § (1) bekezdése alapján – a BM OKF Alapító Okirata tartalmazza.
24. A BM OKF részletes szervezeti felépítését az állománytáblázat tartalmazza. Önálló állománytáblázattal a BM OKF vonatkozásában a főigazgató, saját területi szervük vonatkozásában a területi szervek és a területi jogállású szervek igazgatói rendelkeznek, más szervezeti egységek – tájékoztató jelleggel – állománytáblázat-kivonattal rendelkezhetnek.

II. RÉSZ

A VEZETŐK FELELŐSSÉGI KÖRE, FELADATAI, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

25. A BM OKF vezető beosztású munkatársa
 - 25.1. felelős az általa vezetett szervezet, illetve irányítása vagy szakirányítása alatt álló szervezeti elemek tevékenységéért, azok törvényes és szakszerű működéséért, továbbá különleges jogrendi felkészüléséért, tervezéséért, szervezéséért, a feladatok végrehajtásáért;
 - 25.2. gondoskodik a szervezetre vonatkozó rendelkezések érvényesítéséről, a szakterületi feladatok végrehajtásáról és ellenőrzéséről, a jelentési kötelezettségek teljesítéséről;
 - 25.3. tevékenysége során érvényesíti az éves munkaprogram célkitűzéseit, gondoskodik arról, hogy azokkal a beosztott személyi állomány is azonosuljon;
 - 25.4. a hivatásos katasztrófavédelmi szervek ellenőrzési és felügyeleti tevékenységének szabályairól szóló főigazgatói intézkedésben (a továbbiakban: Ellenőrzési Szabályzat) előírt eljárási rend betartásával belső ellenőrzés keretében vezetői ellenőrzést végez;
 - 25.5. gyakorolja – a közvetlenül alárendelt vezetőkön keresztül – a hatáskörébe utalt ügyekben és feladatkörökben a vezetői, irányítói és szakirányítói jogköröket olyan módon, hogy a vezető által adott utasítások, azok címzettjei, a végrehajtás határidői és felelősei egyértelműen megállapíthatóak legyenek;
 - 25.6. indokolt esetben kezdeményezi jogi norma kiadását, módosítását vagy hatályon kívül helyezését, részt vesz a katasztrófavédelmet érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök kidolgozásában, véleményezésében, deregulációs célú felülvizsgálatában;
 - 25.7. a Normalkotási Szabályzatban foglaltak szerint gondoskodik a belső norma előkészítéséről, kiadásáról, időszakonkénti felülvizsgálatáról, módosításáról, illetve a deregulációs feladatok rendszeres elvégzéséről;
 - 25.8. kidolgozza a szakterületi fejlesztési terveket, képviseli a vezetése alatt álló szervezetet, részt vesz a személyi állomány képzésének és továbbképzésének megszervezésében;
 - 25.9. részt vesz a katasztrófavédelem fejlesztési elképzeléseinek kialakításában, nemzetközi kapcsolataiban;
 - 25.10. biztosítja az informatikai rendszerek biztonságát, az adatkezelés törvényességét, az ügykezelési és a minősített adatkezelési szabályok betartását, valamint a munkahelyi balesetek megelőzését, a munka-, a tűz- és a környezetvédelmi előírások érvényesülését;
 - 25.11. a hatáskörébe utalt ügykörökben kiadmányozási jogkört gyakorol;
 - 25.12. kapcsolatot tart más szervek azonos szintű vezetőivel, intézkedéseket tesz az együttműködés fejlesztése érdekében;
 - 25.13. figyelemmel kíséri a hazai és nemzetközi tapasztalatokat, gondoskodik azok hasznosításáról, elősegíti beosztottai ez irányú tevékenységét;
 - 25.14. gondoskodik a szakterületét érintő adatok folyamatos elemzéséről és értékeléséről, az információk felhasználásáról;
 - 25.15. megteszi a szükséges intézkedéseket a működési feltételek biztosítása, az eszközök észszerű, takarékos használata érdekében.

III. RÉSZ A BM OKF VEZETŐI ÁLLOMÁNYA

IV. FEJEZET A FŐIGAZGATÓ

26. A főigazgató szolgálati előjárója a hivatásos katasztrófavédelmi szerv teljes személyi állományának.
27. A főigazgató egy személyben jogosult képviselni a BM OKF-et. Képviselési joga korlátlan, minden szervezési, szakmai és gazdálkodási területre kiterjed.
28. A főigazgató a jogszabályokban, valamint a közjogi szervezetszabályozó eszközökben részletezett feladatkörökben, az ott meghatározottak szerint irányítói, felügyeleti, közvetlen utasítási, ellenőrzési és hatósági jogkört gyakorol, vezeti a BM OKF-et, irányítja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv működését, tevékenységét, szervezi a belügyminiszter és a BM rendészeti államtitkára által meghatározott feladatok végrehajtását, együttműködik a társszervekkel.
29. A főigazgató a központi irányítási és felügyeleti jogkörében a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott irányítási jogosítványokon túl kezdeményezi a főigazgató-helyettesek és a tábournoki állománycsoportba tartozók kinevezését és felmentését, a tábournoki, ezredesi rendfokozatba történő előléptetést vagy kinevezést. A belügyminiszter kifejezett hatáskörébe utalt kinevezési és felmentési jogkörök kivételével a BM OKF teljes személyi állománya tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat, melyeket belső normában szabályoz.
30. A főigazgató a feladat- és hatáskörében eljárva
 - 30.1. irányítja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv tevékenységét;
 - 30.2. előterjesztéseket, javaslatokat és jelentéseket készít a belügyminiszter, valamint a BM rendészeti államtitkára részére;
 - 30.3. a belügyminiszter megbízása alapján közreműködik a tárca parlamenti tevékenységében;
 - 30.4. programokat és terveket dolgoz ki a katasztrófavédelmi tevékenységre és a hivatásos katasztrófavédelmi szerv fejlesztésére;
 - 30.5. javaslatot tesz a belügyminiszter részére a katasztrófavédelemre, a szakmai információs és hírszolgáltatás, továbbá a katasztrófavédelmi felkészítés és felvilágosítás, tájékoztatás és képzés, valamint a szakmai képzés rendszerének és elveinek szabályozására;
 - 30.6. ellátja a katasztrófavédelmi képzés irányítását;
 - 30.7. koordinálja a katasztrófavédelmi kutatómunkát;
 - 30.8. működteti az ügyeleti és műveletirányítási rendszert;
 - 30.9. intézkedéseket fogantat arra az időszakra, amikor okszerűen lehet számolni olyan katasztrófa bekövetkezésének valószínűségével, amely veszélyeztetni az emberi egészséget, környezetet, az élet- és vagyonbiztonságot, valamint a katasztrófa időszakában végrehajtandó feladatokra;
 - 30.10. ellátja a különleges jogrendben és azt megelőző helyzetekben a hatáskörébe utalt feladatokat;
 - 30.11. biztosítja a Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: KKB) adminisztratív feladatainak ellátását, a KKB Nemzeti Veszélyhelyzet-kezelési Központ (a továbbiakban: KKB NVK) összehívása esetén a riasztás végrehajtását;
 - 30.12. gyűjti és feldolgozza a veszélyhelyzetek kezelésével kapcsolatos információkat, jelentéseket állít össze, javaslatokat tesz döntésekre, tájékoztatja az együttműködő szerveket, szervezeteket;
 - 30.13. közreműködik Magyarország polgári veszélyhelyzeti tervezési feladatainak koordinálásában, a nemzetgazdaságot érintő mozgósítási, valamint a védelmi és biztonsági igazgatási feladatok tervezésében;
 - 30.14. külön felhatalmazás alapján ellátja a területi védelmi bizottság (a továbbiakban: TVB) határozatait feletti törvényességi felügyeletet, a határozatok vonatkozásában figyelemmel kíséri a belügyminiszter döntésének végrehajtását, a területi szerveken keresztül figyelemmel kíséri a TVB feladattervben meghatározottak végrehajtását;
 - 30.15. kapcsolatot tart az önkormányzatokkal, önkormányzati szervekkel, szervezi az önkormányzati vezetők, illetve a járási hivatalok vezetőinek katasztrófavédelmi felkészítését, a lakosság ez irányú tájékoztatását, szakmai irányítást gyakorol a közbiztonsági referensek működése, tanfolyamának szervezése, a képzés, valamint a vizsga tartalmának meghatározása tekintetében;
 - 30.16. működteti a katasztrófavédelmi informatikai rendszert, a Balatoni, Velencei-tavi és Tisza-tavi viharjelző rendszert, a Dunai és a Tiszai rádiós rendszert, a lakossági tájékoztató rendszert, illetve az osztrák partnerrel

- közösen működteti a Fertő-tavi viharjelző rendszert, a Monitoring és Lakossági Riasztó rendszert (a továbbiakban: MoLaRi) melynek részei: az Országos Sugárfigyelő, Jelző és Ellenőrző Rendszer (a továbbiakban: OSJER) részét alkotó belügyminisztériumi Radiológiai Távmerő Hálózat (RTH), a 2. Paksi Atomerőmű 30 km-es körzetében telepített lakossági riasztó és tájékoztató rendszer (LTRR) és bizonyos veszélyes üzemek környezetében kiépített vegyi monitoring és riasztó rendszer, továbbá a zártrendszerű kommunikációs csatornát (a továbbiakban: Marathon Terra);
- 30.17. tervezi a technikai fejlesztésére fordítható pénzeszközök felhasználását, a technikai eszközök beszerzését, elosztását;
- 30.18. területi szervei útján irányítja és ellenőrzi az önkormányzati tűzoltóság, a létesítményi tűzoltóság és a tűzoltási és műszaki mentési feladatokat is ellátó önkéntes tűzoltó egyesületek szakmai tevékenységét;
- 30.19. a GEK útján ellátja a kéményseprő-ipari tevékenységet, és irányítja az országos szűnyoggyérítési program keretében a szűnyoggyerítéssel kapcsolatos feladatok ellátását;
- 30.20. gyakorolja a jogszabályban részére meghatározott engedélyezési, személyzeti és költségvetési jogkört;
- 30.21. felhatalmazza a BM OKF főigazgató-helyetteseit, főfelügyelőit, szolgálatvezetőit és hivatalvezetőjét, hogy a vezetésük alatt álló személyi állomány tekintetében a túlszolgálat engedélyezési jogkörét gyakorolják;
- 30.22. dönt a BM OKF létszám- és bérkeretének felhasználásáról;
- 30.23. megállapítja a BM OKF szervezeti egységeinél a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkaköröket, amelyeket a 3. függelék tartalmaz;
- 30.24. dönt a hatáskörébe tartozó szervezési kérdésekben;
- 30.25. dönt az egyes területi szervek vagy központi szervezeti egységek között felmerült vitás kérdésekben;
- 30.26. jóváhagyja a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek ügyrendjét, a területi és a területi jogállású szervek szervezeti és működési szabályzatát;
- 30.27. kiadja az éves munkaprogramot, jóváhagyja a területi szervek féléves vezetői munka- és ellenőrzési tervét, a BM OKF éves, féléves és havi tervokmányait, valamint az éves tevékenységet értékelő összefoglalót;
- 30.28. ellátja a BM OKF kiadványainak felelős kiadói tevékenységét;
- 30.29. meghatározza a BM OKF sajtó- és tájékoztatási tevékenységének rendjét;
- 30.30. gyakorolja a részére jogszabályban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben megállapított egyéb hatásköröket;
- 30.31. dönt, illetve intézkedik azokban az ügyekben, amelyeket jogszabály vagy e Szabályzat kifejezetten hatáskörébe utal, vagy amelyeket saját hatáskörébe vont;
- 30.32. gondoskodik a katasztrófavédelem feladatainak ellátása érdekében szükséges személyes adatnyilvántartó rendszerek működtetéséről és irányításáról;
- 30.33. gondoskodik a személyes adatok kezelésével kapcsolatos tevékenység törvényességéről, az adatvédelmi szabályok megtartásáról, az adatvédelmi nyilvántartás vezetéséről, kiadja a katasztrófavédelem Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatát, megbízza a katasztrófavédelem adatvédelmi tisztviselőjét a feladat ellátásával;
- 30.34. gondoskodik a nemzeti és a külföldi minősített adatok védelmére vonatkozó jogszabályok érvényre juttatásáról, a minősített adatok védelméhez szükséges személyi, adminisztratív, fizikai és elektronikai biztonsági követelmények érvényesítéséről, a minősítési jogkörök törvényes meghatározásáról, a katasztrófavédelem Biztonsági Szabályzatának kiadásáról, megbízza a BM OKF biztonsági vezetőjét a feladat ellátásával;
- 30.35. gondoskodik a katasztrófavédelem hang- és távadat-átviteli hálózatának fejlesztéséről, üzemeltetéséről, biztosítja a katasztrófavédelem kommunikációs eszközökkel történő egységes ellátását, fejlesztését;
- 30.36. gondoskodik a katasztrófavédelem ügyviteli rendszerének kialakításáról, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény alapján felelős a BM OKF – mint közfeladatot ellátó szerv – számára meghatározott követelmények teljesítéséért, az iratok szakszerű és biztonságos megőrzésére alkalmas irattár kialakításáért és működtetéséért, az iratkezeléshez szükséges egyéb tárgyi, technikai és személyi feltételek biztosításáért;
- 30.37. a BM OKF által üzemeltetett zárt célú elektronikus információs rendszerekkel kapcsolatban hatósági, biztonságfelügyeleti feladatot lát el;
- 30.38. a belső kontrollrendszer keretében felelős a megfelelő kontrollkörnyezet, a kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységek, az információs és kommunikációs rendszer és a nyomkövetési rendszer kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért;

- 30.39. gondoskodik biztonsági összekötő személy foglalkoztatásáról, és folyamatosan biztosítja a tevékenységéhez szükséges feltételeket.
31. A főigazgató a katasztrófavédelem irányításával és koordinálásával kapcsolatos jogkörében eljárva
- 31.1. a BM rendészeti államtitkára útján javaslatot tesz a belügyminiszter részére a katasztrófavédelem működését, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv feladatkörét érintő jogszabályoknak és a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek a megalkotására;
- 31.2. biztosítja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv működési feltételeit, tervezi és felügyeli a katasztrófák elleni védekezéssel összefüggő fejlesztéseket;
- 31.3. kidolgozza a katasztrófavédelemmel összefüggő tervezési, szervezési, felkészítési szakmai követelményeket, végzi a lakosság mentésével kapcsolatos tervező, szervező feladatokat, irányítja a következmények felszámolására irányuló tevékenységet;
- 31.4. közreműködik a katasztrófák várható következményeinek megelőzésére és elhárítására vonatkozó nemzeti tervezésben, ellátja az Országos Tűzmegelőzési Bizottság (a továbbiakban: OTB) elnöki feladatait;
- 31.5. gondoskodik kiterjedt káresemény idején, valamint veszélyhelyzetben a végrehajtandó katasztrófavédelmi feladatok dokumentációjáról, a belügyminiszter által jóváhagyandó központi veszélyelhárítási terv elkészítéséről, szakmai irányítást gyakorol a területi (fővárosi), települési (a fővárosban kerületi) és munkahelyi veszélyelhárítási tervek elkészítése felett, nyilvántartja és naprakészen tartja a veszélyelhárítási terveket;
- 31.6. megállapítja a kiterjedt káresemény tényét és a katasztrófavédelmi feladatok ellátása keretében – a belügyminiszter által előzetesen jóváhagyott központi veszélyelhárítási terv szerint – azonnal intézkedik az emberi élet, a létfenntartáshoz szükséges anyagi javak, a kritikus infrastruktúrák védelme, a lakosság alapvető ellátásának biztosítása, valamint a katasztrófa következményeinek lehető legkisebbre csökkentése érdekében, a megtett intézkedésekről a BM rendészeti államtitkára útján haladéktalanul tájékoztatja a belügyminisztert;
- 31.7. kidolgozza a valós kockázatokon alapuló települési katasztrófavédelmi osztályba sorolás szakmai szempontrendszerét, a területi szervek útján figyelemmel kíséri a jogszabályban meghatározott elégséges védelmi szint biztosítását;
- 31.8. gondoskodik a központi polgári védelmi és speciális mentő szervezet működtetéséről és a működéséhez szükséges anyagi, technikai és személyi feltételek biztosításáról, ellátja a polgári védelmi szervezetek létrehozásával és felkészítésével, ellátásával és alkalmazásával, valamint a lakosság és az anyagi javak mentésével összefüggő tervezési és szervezési feladatokat;
- 31.9. elrendeli a központi polgári védelmi szervezetek riasztását, mozgósítását;
- 31.10. elrendeli a HUNOR hivatásos nehéz kutató-mentő mentőszervezet (a továbbiakban: HUNOR) és HUSZÁR közepes kutató-mentő csapat (a továbbiakban: HUSZÁR) riasztását, mozgósítását;
- 31.11. a BM rendészeti államtitkára útján javaslatot tesz a belügyminiszter részére a HUNOR, HUSZÁR központi mentőszervezetek külföldi katasztrófa-segítségnyújtásba történő bevonására;
- 31.12. biztosítja az igazgató mint TVB elnökhelyettes útján a HVB elnökhelyettesének, valamint annak a kijelölt személynek a szakirányítását, aki veszélyhelyzetben a polgármestertől átveszi a helyi katasztrófavédelmi tevékenységek irányítását;
- 31.13. az egységes működőképesség biztosítása érdekében meghatározza a vármegyei veszélyhelyzet-kezelési központok (a továbbiakban: MVK) működési standardjait, szabályait, felügyeli az MVK ellenőrzésének folyamatát;
- 31.14. előkészíti a KKB munkatervét a Kormány által elfogadott munkaterv, valamint a KKB tagjainak és állandó meghívottjainak javaslatai alapján, folyamatosan ellenőrzi az NVK vezetési pont működőképességét, és gondoskodik annak fenntartásáról;
- 31.15. felügyeli a területi és helyi védelmi bizottságok katasztrófavédelmi feladatainak végrehajtását;
- 31.16. kidolgozza a lakosságfelkészítés irányait, feladatait, valamint az ehhez kapcsolódó szervezeten belüli eljárások rendjét;
- 31.17. együttműködik a központi államigazgatási szervek ágazati katasztrófavédelmi feladatokat ellátó szervezeti egységeivel;
- 31.18. jogszabályban meghatározott esetekben első- és másodfokú katasztrófavédelmi hatóságként és szakhatóságként jár el;
- 31.19. meghatározza a veszélyes, nukleáris és radioaktív anyagokkal, valamint kritikus infrastruktúrák működésével kapcsolatos események kezelésének, a tűzvédelmi és műszaki mentési, valamint a katasztrófavédelmi

- feladatok végrehajtásának szakmai követelményeit, irányítja és ellenőrzi az alárendelt szervek szakmai munkáját és tevékenységét;
- 31.20. a kritikus infrastruktúra védelem feladatrendszerén belül képviseli a katasztrófavédelmi szempontrendszer érvényesítését, ellátja a kritikus infrastruktúrák vizsgálatával és védelmével kapcsolatos katasztrófavédelmi koordinációs feladatokat;
- 31.21. jogszabályban meghatározott esetekben gyakorolja a veszélyes, nukleáris és radioaktív anyagokkal végzett tevékenység, valamint a kritikus infrastruktúrák felügyeletével, továbbá a veszélyes áru szállítás ellenőrzésével, a veszélyesáru-csomagolóanyagok engedélyezésével kapcsolatos hatósági és szakhatósági hatásköröket;
- 31.22. jogszabályban meghatározott esetekben tűzvédelmi, piacfelügyeleti és fogyasztóvédelmi hatóságként, tűzvédelmi szakhatóságként jár el; tűzvédelmi hatóságként ellátja a kéményseprő-ipari szakkérdésekben a hatósági feladatokat, valamint a kéményseprő-ipari szolgáltató, közszolgáltató felügyeletét;
- 31.23. tűzvédelmi szakértői tevékenységet végez;
- 31.24. a nyitott égésterű tüzelőberendezés üzemeltetése során keletkező szén-monoxid érzékelésre szolgáló berendezés műszaki előírásoknak való megfelelése tekintetében piacfelügyeleti hatóságként jár el;
- 31.25. a létfonosságú rendszerek és létesítmények védelme érdekében biztosítja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv részére az európai és a nemzeti kijelölési eljárás során a szakhatósági, nyilvántartó hatósági, kijelölő hatósági, javaslattevő hatósági, általános javaslattevő hatósági, ellenőrzési, ellenőrzést koordináló, komplex gyakorlati irányítói, nemzeti kapcsolattartói feladatok ellátását;
- 31.26. biztosítja a veszélyes áruk közúti, vasúti, vízi és légi szállításának a jogszabályban meghatározottak szerinti ellenőrzésének szakirányítását;
- 31.27. biztosítja a veszélyes áruk közúti, vasúti, vízi és légi szállításához kapcsolódó jogszabályban meghatározottak szerinti telephelyi ellenőrzésének szakirányítását;
- 31.28. biztosítja a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezés operatív feladatainak szakirányítását;
- 31.29. jogszabályban meghatározott esetekben vízügyi és vízvédelmi hatóságként és szakhatóságként jár el;
- 31.30. irányítja a katasztrófavédelem tűzoltó egységeinek tűzoltási és műszaki mentési feladatait, az ezzel kapcsolatos felkészítést, jelentéstételt;
- 31.31. dönt a hivatásos tűzoltó-parancsnokság, valamint katasztrófavédelmi őr létrehozásáról, megszüntetéséről;
- 31.32. kinevezi és felmenti a katasztrófavédelmi kirendeltség vezetőjét és a hivatásos tűzoltó-parancsnokság parancsnokát, akikkel kapcsolatban az egyéb munkáltatói jogköröket az igazgató gyakorolja;
- 31.33. szabályozza a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet, a hivatásos tűzoltó-parancsnokságok működési területét, a gépjármű- és technikai eszköz-állománytáblát, a hivatásos tűzoltó-parancsnokság szervezetét, létszámát;
- 31.34. szabályozza, és szervei útján ellenőrzi az önkormányzati tűzoltóság, a létesítményi tűzoltóság és a tűzoltási és műszaki mentési feladatokat ellátó önkéntes tűzoltó egyesület tevékenységét;
- 31.35. meghatározza a hivatásos állomány képzési és továbbképzési, valamint tudományos kutatói tevékenységének témaköreit, jóváhagyja a képzés tartalmát;
- 31.36. gondoskodik a közfoglalkoztatás feltételeinek rendelkezésre állásáról a katasztrófa elleni védekezésre való felkészüléssel a védekezéssel és a helyreállítással összefüggő katasztrófavédelmi feladatok hatékonyabb ellátása érdekében;
- 31.37. gondoskodik belső ellenőrzés kialakításáról, annak megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról;
- 31.38. irányítja a veszélyes áruk szállítására használt nem nyomástartó csomagoló- és szállítóeszközök gyártási típus jóváhagyási engedélyezésével, a gyártás ellenőrzésével és azzal összefüggő szankcionálással kapcsolatos hatósági feladatokat.
32. A főigazgató a nemzetközi együttműködéssel kapcsolatos jogkörében
- 32.1. közreműködik a katasztrófavédelemmel kapcsolatos nemzetközi szerződések szakmai előkészítésében, részt vesz a nemzetközi együttműködésben, folyamatos kapcsolatot tart a nemzetközi katasztrófavédelmi partnerszervezetekkel;
- 32.2. a nemzetközi kapcsolatok során a hatáskörébe utalt feladatkörökben együttműködési megállapodást köt, és viszonyosság alapján együttműködik a katasztrófavédelmi, polgári védelmi, a veszélyes, nukleáris és radioaktív anyagokkal végzett tevékenységet, valamint a kritikus infrastruktúrák felügyeletét és a veszélyes áru szállítással kapcsolatos tevékenységet végző, tűzvédelmi nemzeti és multilaterális szervekkel, szervezetekkel;

- 32.3. biztosítja a nemzetközi szervezetekkel, így különösen az EU és a NATO polgári védelmi gyorsriasztó és információs rendszereivel való kapcsolattartást, előkészíti, koordinálja és biztosítja a nemzetközi szervezetekben és azok szakmai testületeiben való képviseletet;
 - 32.4. ellátja az EU Lisszaboni Szerződésből eredő polgári védelmi tevékenységek koordinálásával kapcsolatos feladatokat;
 - 32.5. biztosítja a katasztrófavédelmi gyakorlatok tervezését, szervezését és az azokon való részvételt;
 - 32.6. biztosítja az EU polgári védelmi mechanizmus és az ENSZ (UNDAC) szakértők részvételét a nemzetközi katasztrófa-felszámolás koordinációjában;
 - 32.7. biztosítja a katasztrófavédelmi kormányegyezményekben foglaltak végrehajtását, a regionális és határ menti együttműködéssel összefüggő feladatok végrehajtását, részt vesz a katasztrófák megelőzésére és felszámolására irányuló nemzetközi együttműködésben;
 - 32.8. szükség esetén – a külpolitikáért felelős miniszterrel együttműködve – biztosítja a nemzetközi segítségnyújtásra kijelölt szervek rendelkezésre állását, illetve a külföldi állam katasztrófa sújtotta területeire történő kijuttatását, szervezi a nemzetközi katasztrófa-segítségnyújtás gyakorlati végrehajtását, a szállítmányok továbbítását, kapcsolatot tart a nemzetközi katasztrófavédelmi szervezetekkel, e tevékenységbe bevonja a különböző karitatív szervezeteket;
 - 32.9. szükség esetén – a külpolitikáért felelős miniszterrel együttműködve – biztosítja a nemzetközi segítség fogadását, kapacitásai függvényében elősegíti a nemzetközi segítségnek a veszélyhelyzet vagy a katasztrófa károsító hatása által érintett területre való eljuttatását és szétosztását;
 - 32.10. kapcsolatot tart az Európai Unió Bizottságának Humanitárius és Polgári Védelmi Főigazgatóságával (DG ECHO), az EU Közös Kutató Központjával (EU JRC), a NATO Polgári Veszélyhelyzeti Tervezéssel (NATO CEP), az ENSZ Humanitárius Ügyek Koordinációs Hivatalával (UN OCHA), valamint több regionális nemzetközi szervezettel;
 - 32.11. részt vesz az EU Polgári Védelmi Főigazgatók ülésein, a NATO Reziliencia Bizottság (NATO RC) plenáris ülésén;
 - 32.12. ellátja az EU PROCIV Tanácsi Polgári Védelmi Munkacsoport, valamint a NATO RC munkájával összefüggő hazai koordinációt;
 - 32.13. ellátja a NATO RC képviseletét, valamint az ENSZ ISDR Katasztrófa Megelőzési Nemzeti Fórum elnöki feladatait;
 - 32.14. ellátja az EU ERCC és a NATO EADRCC irányába a nemzeti kapcsolattartó pont feladatokat;
 - 32.15. koordinálja a nemzetközi katasztrófa-segítségnyújtást, szervezi a Helsinki Egyezmény alapján a nemzeti kapcsolattartó pont munkáját;
 - 32.16. jelöli a NATO RC munkájában az állandó képviseletet ellátó összekötőt, valamint a NATO RC alá tartozó polgári védelmi bizottság (NATO CPG) munkájában a nemzeti szakmai képviseletet ellátó személyt;
 - 32.17. ellátja a Nemzetközi Atomenergia Ügynökség Nemzeti Riasztási Pont feladatait;
 - 32.18. ellátja az EU Európai Radiológiai Adatcsere Platform (EURDEP), illetve a bilaterális radiológiai monitoring adatcsere együttműködésekben meghatározott nemzeti kapcsolattartó ponti és nemzetközi adatcsere központi feladatokat;
 - 32.19. ellátja a magyarországi Nemzeti RODOS (nukleárisbaleset-elhárítási döntéstámogató rendszer) Központ nemzetközi feladatait.
33. A főigazgató a gazdálkodási jogkörében eljárva
- 33.1. a BM OKF éves költségvetésében biztosított előirányzatok mértékéig szerződéseket köthet, és kötelezettségeket vállalhat;
 - 33.2. gyakorolja a katasztrófavédelem vonatkozásában a középírányító, a BM OKF vonatkozásában pedig a költségvetési szerv vezetőjét megillető jogokat, gondoskodik az előírt pénzügyi, gazdálkodási feladatok ellátásáról;
 - 33.3. felelős a katasztrófavédelem beruházási és felújítási költségvetési előirányzatainak felhasználásáért, a beruházási és felújítási tervek elkészítéséért, a jogszabályokban előírt egyeztetések elvégzéséért;
 - 33.4. felelős a hazai katasztrófák és veszélyhelyzetek felszámolása során a védekezésben és a kárelhárításban, valamint a nemzetközi segítségnyújtásban közreműködő mentőszervezetek részére nyújtott központi támogatások és költségtérítések felhasználásának koordinációjáért;
 - 33.5. koordinálja az önkormányzati tűzoltóságok költségvetési tervezésével és gazdálkodás-ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;

- 33.6. folyamatosan ellenőrzi – a célszerűsége is kiterjedően – az önkormányzati tűzoltóságok, az önkéntes tűzoltó egyesületek és az önkéntes mentőszervezetek költségvetési forrásból származó pénzeszközeinek felhasználását;
- 33.7. a hatályos jogszabályi keretek között meghatározza az irányítása alá tartozó költségvetési szervek beruházási és felújítási jellegű éves terveit, biztosítja azok költségvetési fedezetét;
- 33.8. gondoskodik a katasztrófavédelem műszaki, ruházati, informatikai eszközökkel történő ellátásáról, meghatározza a rendszeresítési eljárásba bevonandó eszközök körét, a rendszeresítéshez szükséges eljárási szabályokat, az eljárás rendjét, jóváhagyja a rendszeresítésre javasolt eszközök rendszerbe állítását;
- 33.9. kiadja a szervezeti állománytáblázatot, a technikai állománytáblát és a BM OKF jármű-nyilvántartási jegyzékét;
- 33.10. szabályozza a létszám- és bérigazgatást, a működés egyéb területein fejlesztési, ellátási, üzemeltetési szabványokat, normatívákat határoz meg;
- 33.11. a hatályos jogszabályi keretek között meghatározza az irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági irányításának részletes rendjét;
- 33.12. felelős a BM OKF tervszerűsége és gazdaságosságán alapuló energiagazdálkodásáért;
- 33.13. felelős a BM OKF által megvalósított uniós, nemzetközi és hazai forrásból finanszírozott projektek megvalósításáért.

V. FEJEZET

A MŰVELETI FŐIGAZGATÓ-HELYETTES

34. A műveleti főigazgató-helyettes szolgálati előljárója a főigazgató. A műveleti főigazgató-helyettes szolgálati előljárója a hatósági és a gazdasági főigazgató-helyettesek kivételével a teljes személyi állománynak. A főigazgatót távollétében, valamint akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíti, azzal, hogy a 45. pontban foglalt pénzügyi kötelezettségvállalással járó ügyekben kizárólag főigazgató és a gazdasági főigazgató-helyettes együttes távollétében, valamint akadályoztatása esetén gyakorolja a helyettesítést.
35. A műveleti főigazgató-helyettes átruházott hatáskörben gyakorolja a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben – a főigazgató kizárólagos hatáskörébe utaltakon kívül – a Műveleti Főigazgató-helyettesi Szervezet személyi állománya tekintetében a munkáltatói jogokat.
36. A műveleti főigazgató-helyettes a szakterülete vonatkozásában gyakorolja a jogszabályban előírt vagy a főigazgató által átruházott jogköröket.
37. Ellátja az OTB alelnöki feladatait.
38. A műveleti főigazgató-helyettes feladata különösen
 - 38.1. az alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek tevékenységének irányítása;
 - 38.2. a területi szervek tevékenységének szakirányítása, ellenőrzése;
 - 38.3. intézkedések, a felsőbb szervekhez történő előterjesztések kidolgozásának irányítása;
 - 38.4. a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök végrehajtásának irányítása, illetve felügyelete, továbbá az irányítása alá tartozó szervezeti egységek közötti vitás kérdések eldöntése;
 - 38.5. programok, tervek, pályázatok, projektek kialakításának és megvalósításának irányítása;
 - 38.6. az irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetőinek beszámoltatása, valamint a szükséges információkkal történő rendszeres ellátása;
 - 38.7. feladatkörében, illetve a főigazgató megbízása alapján együttműködés szervezése, fenntartása és fejlesztése állami, kormányzati, önkormányzati, civil szervezetekkel;
 - 38.8. átruházott hatáskörben a főigazgató képviselője a bilaterális és multilaterális találkozók, az EU-, NATO- és ENSZ-üléseken;
 - 38.9. kiadmányozási jog gyakorlása a 176. és a 177. pontban foglaltak szerint;
 - 38.10. munkáltatói és költségvetés-gazdálkodási jogkörök gyakorlása.

VI. FEJEZET

A HATÓSÁGI FŐIGAZGATÓ-HELYETTES

39. A hatósági főigazgató-helyettes szolgálati előljárója a főigazgató. A hatósági főigazgató-helyettes szolgálati előljárója a műveleti és a gazdasági főigazgató-helyettes kivételével a teljes személyi állománynak. A főigazgató és a műveleti főigazgató-helyettes egyidejű akadályoztatása esetén – a külön jogszabály által a főigazgató kizárólagos hatáskörébe utalt ügyek kivételével, valamint a 46. pontban foglalt pénzügyi kötelezettségvállalással járó ügyekben a főigazgató és a gazdasági főigazgató-helyettes együttes távollétében – helyettesíti a főigazgatót.
40. A hatósági főigazgató-helyettes átruházott hatáskörben gyakorolja a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben – a főigazgató kizárólagos hatáskörébe utaltakon kívül – a Hatósági Főigazgató-helyettesi Szervezet személyi állománya tekintetében a munkáltatói jogokat.
41. A hatósági főigazgató-helyettes gyakorolja szakterülete vonatkozásában a jogszabályban előírt vagy a főigazgató által átruházott hatósági jogköröket.
42. Ellátja az OTB alelnöki feladatait.
43. A hatósági főigazgató-helyettes feladata különösen
 - 43.1. az alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek tevékenységének irányítása;
 - 43.2. a területi szervek tevékenységének szakirányítása, ellenőrzése;
 - 43.3. intézkedések, a felsőbb szervekhez történő előterjesztések kidolgozásának irányítása;
 - 43.4. a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök végrehajtásának irányítása, illetve felügyelete, továbbá az irányításuk alá tartozó szervezeti egységek közötti vitás kérdések eldöntése;
 - 43.5. programok, tervek, pályázatok, projektek kialakításának és megvalósításának irányítása;
 - 43.6. az irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetőinek beszámoltatása, valamint a szükséges információkkal történő rendszeres ellátása;
 - 43.7. feladatkörében, illetve a főigazgató megbízása alapján együttműködés szervezése, fenntartása és fejlesztése állami, kormányzati, önkormányzati, civil szervezetekkel;
 - 43.8. átruházott hatáskörben a főigazgató képvisellete a bilaterális és multilaterális találkozók, az EU-, NATO- és ENSZ-üléseken;
 - 43.9. kiadmányozási jog gyakorlása a 177. pontban foglaltak szerint;
 - 43.10. munkáltatói és költségvetés-gazdálkodási jogkörök gyakorlása.

VII. FEJEZET

A GAZDASÁGI FŐIGAZGATÓ-HELYETTES

44. A gazdasági főigazgató-helyettes szolgálati előljárója a főigazgató. A gazdasági főigazgató-helyettes szolgálati előljárója – a főigazgató, a műveleti és a hatósági főigazgató-helyettesek kivételével – a teljes személyi állománynak. A főigazgató, a műveleti és a hatósági főigazgató-helyettesek egyidejű akadályoztatása esetén – a külön jogszabály által a főigazgató kizárólagos hatáskörébe utalt ügyek kivételével – helyettesíti a főigazgatót.
45. A gazdasági főigazgató-helyettes gyakorolja a BM OKF rendelkezésére álló előirányzat erejéig, értékhatár nélkül minden pénzügyi kötelezettségvállalással járó ügyben a BM OKF-nek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (6) bekezdése szerinti képviselétét.
46. A gazdasági főigazgató-helyettes átruházott hatáskörben gyakorolja a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben a Gazdasági Főigazgató-helyettesi Szervezet személyi állománya tekintetében a munkáltatói jogokat, valamint a helyi lakásügyi szerv vezetője jogkörébe utalt jogokat.
47. Ellátja az OTB alelnöki feladatait.
48. A gazdasági főigazgató-helyettes feladata különösen
 - 48.1. az alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek tevékenységének irányítása, szakirányítása;
 - 48.2. a területi szervek és a GEK tevékenységének szakirányítása, ellenőrzése;
 - 48.3. intézkedések, a felsőbb szervekhez történő előterjesztések kidolgozásának irányítása;
 - 48.4. a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök végrehajtásának irányítása, illetve felügyelete, továbbá az irányítása alá tartozó szervezeti egységek közötti vitás kérdések eldöntése;
 - 48.5. a fejlesztési programok, tervek, pályázatok, projektek kialakításának és megvalósításának irányítása;
 - 48.6. az irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetőinek beszámoltatása, valamint a szükséges információkkal történő rendszeres ellátása;

- 48.7. feladatkörében, illetve a főigazgató megbízása alapján együttműködés szervezése, fenntartása és fejlesztése állami, kormányzati, önkormányzati, civil szervezetekkel;
- 48.8. kiadmányozási jog gyakorlása a 178. pontban foglaltak szerint;
- 48.9. a jogszabályokban, valamint a közjogi szervezetszabályozó eszközökben biztosított munkáltatói és költségvetési jogok gyakorlása.

VIII. FEJEZET

AZ ORSZÁGOS FŐFELÜGYELŐ

- 49. Az országos főfelügyelő szakterülete vonatkozásában gyakorolja a jogszabályban előírt vagy a főigazgató-helyettesek által átruházott szakirányítási és felügyeleti jogköröket a főigazgató és a főigazgató-helyettesek közvetlen irányítása mellett, azok utasításainak megfelelően – a Szabályzatban foglaltak alapján – vezeti az országos főfelügyelőség munkáját. A saját szakterületén szakmai előljáróként irányítási jogkörrel felruházott személy. Szakirányítási jogkörét csak a szakterületet érintő körben, kizárólag a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, a belső normák, valamint a szolgálati előjáró döntésének keretein belül, azokkal összhangban gyakorolhatja.
- 50. Az országos főfelügyelő feladata különösen
 - 50.1. az alárendeltségébe tartozó főosztályok tevékenységének irányítása;
 - 50.2. a területi szervek tevékenységének szakirányítása, ellenőrzése szakmai előljáróként;
 - 50.3. módszertani útmutatók kibocsátása;
 - 50.4. a szabályozási koncepciók, intézkedések, előterjesztések kidolgozása;
 - 50.5. a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök végrehajtásának felügyelete, továbbá az irányítása alá tartozó szervezeti egységek tevékenységeinek összehangolása;
 - 50.6. a fejlesztési programok, tervek kialakítása és megvalósításának irányítása;
 - 50.7. az irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetőinek beszámoltatása, valamint a szükséges információkkal történő rendszeres ellátása;
 - 50.8. a feladatkörébe tartozó kérdésekben az országos főfelügyelőség, továbbá – felhatalmazás alapján – a BM OKF képvisellete;
 - 50.9. döntés azokban az ügyekben, amelyeket a Szabályzat, illetve a főigazgató vagy a főigazgató-helyettes a hatáskörébe utalt;
 - 50.10. a szakmai felkészültség megfelelő színvonalának biztosítása;
 - 50.11. javaslatétel az országos főfelügyelőség létszám- és személyi keretével való gazdálkodásra;
 - 50.12. javaslatétel elismerés adományozására, elmarasztalásra;
 - 50.13. szakirányú továbbképzések szervezése;
 - 50.14. feladatkörében, illetve a főigazgató-helyettes megbízása alapján együttműködés szervezése, fenntartása és fejlesztése állami, kormányzati, önkormányzati, civil szervezetekkel.

IX. FEJEZET

A HIVATALVEZETŐ

- 51. A hivatalvezető a főigazgató közvetlen alárendeltségében látja el feladatait.
- 52. A hivatalvezető felelős a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek tevékenységének koordinálásáért, a munka szervezéséért. A főigazgató megbízásából a hivatalvezető látja el a főigazgató közvetlen alárendeltségébe tartozó Biztonsági Főosztály szakmai irányítását.
- 53. A hivatalvezető dönt, illetve intézkedik a főigazgató által a hatáskörébe utalt ügyekben, feladata különösen
 - 53.1. a közvetlen alárendeltségébe tartozó főosztályok tevékenységének irányítása, rendszeres beszámoltatása, munkájuk figyelemmel kísérése, koordinálása;
 - 53.2. a területi szervek tevékenységének szakirányítása, ellenőrzése;
 - 53.3. a stratégiák kimunkálására és előterjesztésére irányuló munkákban történő közreműködés;
 - 53.4. a minisztériumok szakmai főosztályaival, valamint a központi államigazgatási szervekkel és egyéb országos szintű feladatokat ellátó szervezetekkel történő együttműködésben való részvétel;
 - 53.5. a lakossággal történő interaktív kapcsolattartás érdekében az ügyfélszolgálati iroda működtetése;

- 53.6. a társadalmi kapcsolatok erősítése, a BM OKF rendezvényeinek szervezése, ezzel összefüggő protokollfeladatok végzése;
- 53.7. a BM OKF szervezeti egységei és területi szervei ügyviteli feladatainak szakirányítása;
- 53.8. a szabályozási koncepciók, intézkedések, jelentések, előterjesztések kidolgozásának irányítása;
- 53.9. a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök végrehajtásának felügyelete, továbbá a szervezeti egységek közötti koordináció végzése;
- 53.10. a nemzetközi kapcsolattartással, a nemzetközi együttműködéssel, valamint a nemzetközi katasztrófa-segítségnyújtással kapcsolatos feladatok biztosítása;
- 53.11. az iratfegyelem, az ügyintézés szakszerűségének és a határidők betartásának ellenőrzése;
- 53.12. a főosztályok feladatait meghatározó rendelkezések végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
- 53.13. szakterületét illetően a Hivatal feladatkörébe tartozó kérdésekben – felhatalmazás alapján – a BM OKF képviselője;
- 53.14. döntés meghozatala azokban az ügyekben, amelyeket a főigazgató a hatáskörébe utalt;
- 53.15. a hatáskörébe utalt munkáltatói jogkörök gyakorlása, a szakmai felkészültség színvonala folyamatos szinten tartásának, emelkedésének biztosítása;
- 53.16. javaslatétel a Hivatal létszám-, személyi juttatási keretével való gazdálkodásra;
- 53.17. javaslatétel elismerés adományozására, elmarasztalásra;
- 53.18. a területi szervek szakirányú továbbképzésének kezdeményezése.

X. FEJEZET

A SZOLGÁLATVEZETŐ

54. A szolgálatvezető – a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a Szabályzatban foglaltak alapján – a főigazgató vagy a hatósági főigazgató-helyettes közvetlen irányítása alatt irányítja az alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek munkáját, felelős a vezetése alatt álló szervezeti egységek működéséért és a feladatkörébe tartozó feladatok határidőben történő teljesítéséért.
55. A szolgálatvezető a szolgálat feladatköréhez kapcsolódó hatáskörének gyakorlását munkaköri leírásban beosztottaira átruházhatja.
56. A szolgálatvezető feladata különösen
 - 56.1. a közvetlen alárendeltségébe tartozó főosztályok és önálló osztályok feladatköreinek megállapítása, a főosztályok és osztályok irányítása, a főosztályvezetők és osztályvezetők folyamatos beszámoltatása, munkájuk figyelemmel kísérése;
 - 56.2. az alárendeltségébe tartozó főosztályvezetők és osztályvezetők rendszeres tájékoztatása, munkájuk koordinálása;
 - 56.3. a feladatkörébe tartozó ügyekben előterjesztések, jogszabályok tervezetének kidolgozása, továbbá az egységes végrehajtás érdekében szükséges javaslatok szakmai tervezeteinek kialakítása;
 - 56.4. fejlesztési koncepciók kidolgozása;
 - 56.5. belső normák kiadásának, módosításának, visszavonásának kezdeményezése;
 - 56.6. az ügyintézés szakszerűségének és a határidők betartásának ellenőrzése;
 - 56.7. a főosztályok és osztályok feladatait meghatározó rendelkezések végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
 - 56.8. szakterületét illetően a szolgálat feladatkörébe tartozó kérdésekben – felhatalmazás alapján – a BM OKF képviselője;
 - 56.9. döntés meghozatala azokban az ügyekben, amelyeket a főigazgató vagy a hatósági főigazgató-helyettes a hatáskörébe utalt;
 - 56.10. a hatáskörébe utalt munkáltatói jogkörök gyakorlása, a szakmai felkészültség színvonala folyamatos szinten tartásának, emelkedésének biztosítása;
 - 56.11. javaslatétel a szolgálat létszám- és személyi juttatási keretével való gazdálkodásra;
 - 56.12. javaslatétel elismerés adományozására, elmarasztalásra;
 - 56.13. a területi szervek tevékenységének szakirányítása;
 - 56.14. a területi szervek szakirányú továbbképzésének kezdeményezése;
 - 56.15. feladatkörében, illetve felhatalmazás alapján együttműködés szervezése, fenntartása és fejlesztése állami, önkormányzati és civil szervezetekkel;
 - 56.16. az ügyviteli, adatvédelmi, valamint rezsimeleírások betartásának és betartatásának rendszeres ellenőrzése.

XI. FEJEZET

A FŐOSZTÁLYVEZETŐ

57. A főosztályvezető – a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a Szabályzatban foglaltak alapján – a főigazgató-helyettesek, a főfelügyelők, a szolgálatvezetők, továbbá a hivatalvezető közvetlen irányítása alatt irányítja az alárendeltségébe tartozó szervezeti elemek munkáját, felelős azok működéséért és a feladatkörébe tartozó feladatok határidőben történő teljesítéséért.
58. A főosztályvezető a főosztály feladatköréhez kapcsolódó hatáskörének gyakorlását munkaköri leírásban beosztottaira átruházhatja.
59. A főosztályvezető feladata különösen
- 59.1. a közvetlen alárendeltségébe tartozók feladatkörének megállapítása, irányítása, folyamatos beszámoltatása, munkájuk figyelemmel kísérése és ellenőrzése;
 - 59.2. a közvetlen alárendeltségébe tartozók rendszeres tájékoztatása a fontosabb kérdésekről;
 - 59.3. a feladatkörébe tartozó ügyekben előterjesztések, jogszabálytervezetek kidolgozása, továbbá az egységes végrehajtás érdekében szükséges javaslatok szakmai tervezeteinek kialakítása;
 - 59.4. a szakterülete fejlesztésére koncepciók kidolgozása;
 - 59.5. a szakterületét érintő belső normák kiadásának, módosításának, visszavonásának kezdeményezése;
 - 59.6. az ügyintézés szakszerűségének és a határidők betartásának ellenőrzése;
 - 59.7. a főosztály feladatkörébe tartozó kérdésekben a főosztály, továbbá – felhatalmazás alapján – a BM OKF képviselője;
 - 59.8. döntés azokban az ügyekben, amelyeket a főigazgató-helyettes, a főfelügyelő, a szolgálatvezető vagy a hivatalvezető a hatáskörébe utalt;
 - 59.9. a hatáskörébe utalt munkáltatói jogkörök gyakorlása, a szakmai felkészültség színvonala folyamatos szinten tartásának biztosítása;
 - 59.10. javaslattétel a főosztály költségvetés-, létszám-, személyi juttatási keretével való gazdálkodásra, elismerés adományozására, elmarasztalásra;
 - 59.11. szakterülete vonatkozásában a területi szervek tevékenységének szakirányítása;
 - 59.12. a területi szervek szakirányú továbbképzésének kezdeményezése;
 - 59.13. feladatkörében, illetve felhatalmazás alapján együttműködés szervezése, fenntartása és fejlesztése állami, önkormányzati, gazdálkodó és civil szervezetekkel;
 - 59.14. az ügyviteli, adatvédelmi, valamint rezsimeleírások betartásának és betartatásának rendszeres ellenőrzése.

XII. FEJEZET

A FŐOSZTÁLYVEZETŐ-HELYETTES

60. A főosztályvezető-helyettes a szakmai feladatok ellátása tekintetében teljes jogkörrel helyettesíti a főosztályvezetőt annak távolléte vagy akadályoztatása esetén.

XIII. FEJEZET

A TITKÁRSÁGVEZETŐ

61. A titkárságvezető – a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a Szabályzatban foglaltak alapján – a főigazgató, a főigazgató-helyettesek, az országos főfelügyelők, illetve a hivatalvezető és a szolgálatvezetők közvetlen irányítása alatt
- 61.1. gondoskodik a felettes vezetőhöz érkező iratok feldolgozásáról, ügyintézéséről, továbbításáról, a titkársági ügyviteli munka ellátásáról;
 - 61.2. szervezi a felettes vezető hivatali programjait, figyelemmel kíséri azok alakulását és a megvalósulásukhoz szükséges feltételek biztosítását, a vezetői távollétre vonatkozó információkat egyeztetve a Főigazgatói Titkársággal;
 - 61.3. figyelemmel kíséri és nyilvántartja a kiadott feladatok végrehajtásának helyzetét, gondoskodik a határidők és a szolgálati út betartásáról, jogkörében eljárva tájékoztatást kér a kijelölt felelősöktől;

- 61.4. végzi a feladatmeghatározó értekezletekkel és a felettes vezetője jelenlétében lebonyolított rendezvényekkel kapcsolatos adminisztratív feladatokat;
- 61.5. figyelemmel kíséri a BM OKF szervezeti elemei, illetve a területi és területi jogállású szervek részére előírt határidős jelentések beérkezését és feldolgozását;
- 61.6. figyelemmel kíséri az ügyintézés szakszerűségét.

XIV. FEJEZET

AZ OSZTÁLYVEZETŐ

62. Az osztályvezető – a közvetlen vezetője (szolgálatvezető vagy főosztályvezető) utasításait figyelembe véve – irányítja a vezetése alatt álló osztály munkáját, és abban közvetlenül is részt vesz. Felelős az osztály feladatainak teljesítéséért.
63. Az osztályvezető dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.
64. Az osztályvezetőt távolléte esetén az osztály kijelölt ügyintézője (beosztottja) helyettesíti.
65. Az osztályvezető feladata különösen
 - 65.1. az ügyintézők feladatkörének megállapítása a munka arányos elosztásával, az ügyintézők folyamatos beszámoltatása, munkájuk figyelemmel kísérése, valamint a fontosabb kérdésekről való rendszeres tájékoztatása;
 - 65.2. az elintézendő ügyek kiosztása, az elintézés során érvényesítendő szempontok meghatározása, a feladat végrehajtásának elősegítése és a végrehajtás ellenőrzése;
 - 65.3. az ügyintézők által készített tervezetek felülvizsgálata, a hatáskörébe tartozó ügyek kiadmányozása, a felsőbb szintű döntést igénylő ügyek felterjesztése;
 - 65.4. az osztály feladatkörébe tartozó kérdésekben az osztály képviselője, külön eseti felhatalmazás alapján a főosztály, a szolgálat, a hivatal, illetve a BM OKF képviselője;
 - 65.5. feladatkörében, illetve felhatalmazás alapján együttműködés szervezése, fenntartása és fejlesztése állami, önkormányzati, civil szervezetekkel;
 - 65.6. a hatáskörébe utalt munkáltatói jogok gyakorlása;
 - 65.7. javaslattevés az osztály dolgozóinak elismerésére, elmarasztalására.

IV. RÉSZ

A BM OKF BEOSZTOTTI ÁLLOMÁNYA

XV. FEJEZET

KIEMELT FŐREFERENS, KIEMELT FŐELŐADÓ, RENDVÉDELMI IGAZGATÁSI ALKALMAZOTT (E–F)

66. A kiemelt főreferens, kiemelt főelőadó, rendvédelmi igazgatási alkalmazott (E–F) (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együtt: foglalkoztatott) a Szabályzatban, a szervezeti egység ügyrendjében, valamint a munkaköri leírásában meghatározottak szerint látja el a feladatkörébe tartozó ügyeket.
67. A foglalkoztatott szakszerűen, a jogszabályoknak és a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek megfelelően, határidőben ellátja a részére meghatározott, illetve a vezető által adott feladatokat.
68. A foglalkoztatott tanulmányozza és megismeri azokat a jogszabályokat, szakmai előírásokat, amelyek a színvonalas ügyintézési munka végrehajtásához szükségesek.
69. A foglalkoztatott a vezetőjét emlékeztető vagy feljegyzés készítésével, igény esetén szóbeli jelentés formájában tájékoztatja az ügyben folytatott tárgyalásról, szóbeli megállapodásról, egyeztetésről.
70. A foglalkoztatott a vezetőjének haladéktalanul jelenti, ha feladatát határidőre nem tudja teljesíteni.
71. A foglalkoztatott munkaköri leírásában vagy eseti vezetői döntés alapján, ügyintézői feladatai mellett
 - 71.1. ideiglenesen vagy akár állandó jelleggel – vezetőjének felügyelete mellett – szervezi és irányítja az azonos munkaterületen dolgozók (a továbbiakban: csoport) munkáját;
 - 71.2. az adott csoportot illetően kialakítja az egységes ügyintézés feltételeit, biztosítja az ügyintézők számára a folyamatos konzultáció lehetőségét;
 - 71.3. a csoport ügyeiben személyesen referál vezetőjének, szükség esetén egyeztet más hivatali egységek ügyintézőjével, főreferensével;

- 71.4. a csoport által kiadmányozásra előkészített tervezetet továbbítja a kiadmányozásra jogosulthoz;
- 71.5. ellenőrzi az iratra feljegyzett kezelői és kiadási utasításokat, valamint az irattári tételszámot.

XVI. FEJEZET

REFERENS, RENDVÉDELMI IGAZGATÁSI ALKALMAZOTT (A–B)

- 72. Referens, rendvédelmi igazgatási alkalmazott (A–B) (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együtt: foglalkoztatott) szakszerűen, a jogszabályoknak és a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek megfelelően, határidőben ellátja a részére meghatározott, illetve a vezető által adott feladatokat.
- 73. A foglalkoztatott tanulmányozza és megismeri azokat a jogszabályokat, szakmai előírásokat, amelyek a színvonalas ügyintézési munka végrehajtásához szükségesek.
- 74. A foglalkoztatott ellátja a munkaköri leírásban részére megállapított, illetve a vezető által kiadott adminisztrációs feladatokat a kapott utasítások és határidők figyelembevételével, a jogszabályok, valamint az ügyviteli szabályok ismeretében és megtartásával.
- 75. A foglalkoztatott ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a munkáltatói jogkör gyakorlója megbízza.

V. RÉSZ

A BM OKF SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATAI

XVII. FEJEZET

FŐIGAZGATÓI TITKÁRSÁG

- 76. A Főigazgatói Titkárság a főigazgató közvetlen alárendeltségében működő önálló szervezeti egységként
 - 76.1. gondoskodik a főigazgatóhoz érkező iratok feldolgozásáról, így különösen azok érkeztetéséről, hiteles elektronikus irattá történő átalakításáról, a vezetői ügyelosztásnak az elektronikus iratkezelő rendszerben történő rögzítéséről, az ügyintézésre kijelölt szakterületnek e rendszerben történő továbbításáról, ügyintézéséről, a titkársági ügyviteli munka ellátásáról;
 - 76.2. szervezi a főigazgató hivatali programjait, figyelemmel kíséri azok alakulását és a megvalósulásukhoz szükséges feltételek biztosítását;
 - 76.3. továbbítja és figyelemmel kíséri a főigazgató által kiadott vagy a felettes szerv által meghatározott feladatok határidőben történő végrehajtását, jogkörében eljárva tájékoztatást kér a kijelölt felelősöktől;
 - 76.4. végzi a főigazgatói, igazgatói és a feladatmeghatározó értekezletekkel kapcsolatos adminisztratív feladatokat;
 - 76.5. közreműködik a BM OKF által kötendő együttműködési megállapodások előkészítésében, szervezi az együttműködési megállapodások aláíratását;
 - 76.6. összeállítja a BM OKF éves munkaprogramja, féléves vezetői munkaterve és egyéb éves tervei alapján a havi naptári és ellenőrzési tervet;
 - 76.7. nyilvántartja a BM OKF főigazgató-helyetteseinek, szolgálatvezetőinek, hivatalvezetőjének, továbbá a területi szervek igazgatóinak szabadságát.

XVIII. FEJEZET

KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLAT

- 77. A Kommunikációs Szolgálat vezetője a BM OKF kommunikációs vezetője. A Kommunikációs Szolgálat a főigazgató közvetlen alárendeltségében működő önálló szervezeti egységként
 - 77.1. ellátja a katasztrófavédelem országos szintű kommunikációs tevékenységét, a vármegyei (fővárosi) igazgatóságok és a GEK kommunikációjának szakirányítását, ellenőrzi a feladatok végrehajtását;
 - 77.2. kidolgozza a BM OKF kommunikációs tevékenységének fő irányait, területeit, módszereit, feladat- és eszközrendszerét;
 - 77.3. tervezi és szervezi a BM OKF kommunikációs tevékenységét, valamint az időszakos sajtótevékenységet;
 - 77.4. a BM OKF éves munkaprogramja, féléves munkatervei alapján elkészíti az éves kommunikációs tervet;

- 77.5. a szakterületek felkérésére közreműködik a BM OKF kiadványainak elkészítésében, lakossági tájékoztató kampányok tervezésében;
 - 77.6. elkészíti a BM OKF sajtóközleményeit, sajtómeghívóit és sajtóháttéranyagait;
 - 77.7. sajtószervezéssel közreműködik a BM OKF által rendezett eseményeken, kiemelt ünnepi rendezvényeken, konferenciákon, szakmai versenyeken, főigazgatói rendezvényeken moderátori feladatokat lát el;
 - 77.8. működteti a BM OKF internetes honlapját, felügyeli a területi szervek és a GEK internetes honlapjainak működését;
 - 77.9. végzi a Katasztrófavédelem elektronikus magazin olvasóinak gyors és hiteles tájékoztatását;
 - 77.10. a BM OKF honlap és a Katasztrófavédelem elektronikus magazin számára cikket ír, fényképfelvételt készít;
 - 77.11. a szakterületekről beérkezett szakmai anyagok alapján gondoskodik a BM OKF évkönyvének elkészítéséről, a kiadvány szerkesztéséről, kivitelezéséről, főigazgatói döntés szerint a kiadvány terjesztéséről;
 - 77.12. szerkeszti és moderálja a BM OKF hivatalos közösségi oldalait;
 - 77.13. működteti a BM OKF médiaszerverét;
 - 77.14. ellátja a sajtóügyeleti feladatokat;
 - 77.15. a sajtóügyeleten keresztül biztosítja a folyamatos információgyűjtést és rendelkezésre állást, valamint 24 órában folyamatos tartalommal tölti meg a veszélyhelyzeti értesítési szolgáltatását (VÉSZ);
 - 77.16. időszakos sajtóelemzéseket és sajtóértékeléseket készít;
 - 77.17. szervezi és előkészíti a főigazgató és az általa kijelölt személyek sajtószerelését;
 - 77.18. rendszeres kapcsolatot tart és egyeztet a BM és más közigazgatási és rendvédelmi szervek kommunikációs szakterületével, szóvivőivel;
 - 77.19. irányítja és koordinálja a területi szervek szóvivőinek tevékenységét, illetve folyamatos kapcsolatot tart a médiaszolgáltatók képviselőivel;
 - 77.20. koordinálja a média részéről érkező kérdésekre adandó válaszok összeállítását, jóváhagyását és megküldését;
 - 77.21. folyamatosan figyelemmel kíséri a katasztrófavédelem szervezetét érintő sajtómegjelenéseket, a napi sajtófigyelés alapján javaslatot tesz a reagálást igénylő sajtóanyagokra, koordinálja és részt vesz a reagálást igénylő anyagok elkészítésében;
 - 77.22. ellátja a Beruházási és Fejlesztési Főosztállyal együttműködve a projektek kommunikációs tevékenységeinek megvalósítását;
 - 77.23. végzi a Lakossági SMS rendszer lakosság tájékoztatással összefüggő feladatait, szükség esetén javaslatot tesz a különböző médiumok, illetve lakosságtájékoztató fórumok bevonására, bővítésére, módosítására.
78. A Kommunikációs Szolgálat csak a katasztrófavédelem hatáskörébe tartozó kérdésekben nyilatkozhat, ettől eltérő esetekben köteles egyeztetni azzal a BM irányítása alá tartozó szervvel, amelynek a szóban forgó kérdés a hatáskörébe tartozik.

XIX. FEJEZET

ELLENŐRZÉSI SZOLGÁLAT

79. Az Ellenőrzési Szolgálat a tevékenységét a főigazgató közvetlen alárendeltségében végzi.
80. Az Ellenőrzési Szolgálat feladatkörében eljárva együttműködik az állami és kormányzati ellenőrző szervekkel, a nemzetbiztonsági szolgálatokkal, valamint a rendvédelmi szervek ellenőrző szerveivel.
81. Az Ellenőrzési Szolgálat vezetője a BM OKF belső ellenőrzési vezetője.
82. Az Ellenőrzési Szolgálat feladatai végrehajtásához személyeket vonhat be a BM OKF valamennyi szervezeti egységétől és szervezeti elemétől.
83. A szakmai ellenőrzési feladatok követelményrendszerét, általános rendelkezéseit, végrehajtási szabályait, módszertanát a szolgálatvezető által kidolgozott és a főigazgató által jóváhagyott Ellenőrzési Szabályzat tartalmazza.
84. A költségvetési szervek belső ellenőrzésének középírányító szervre vonatkozó szabályait, módszertanát, az ellenőrzések során követendő eljárás rendjét, a követelmények rendszerét a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a főigazgató által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.
85. Az Ellenőrzési Szolgálat feladatai körében
 - 85.1. az ellenőrzés módszereivel és eszközeivel fellép a jogszabályi és belső normák előírásainak megsértése ellen, amelynek keretében javaslatot tesz a jogszabályoknak, a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek, valamint

- az ügyintézés rendjének módosítására, szükség esetén – a főigazgató megbízásából – az erre feljogosított szervezetnél kezdeményezi a megfelelő eljárás lefolytatását;
- 85.2. az ellenőrzések tapasztalatai alapján kezdeményezi egyes szervek, szervezeti egységek vagy tevékenységi körök soron kívüli ellenőrzését, vezetőik soron kívüli beszámoltatását;
- 85.3. az ellenőrzések tapasztalatai alapján szükség szerint javaslatot tesz a jogszabályoknak és a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek, valamint a belső normáknak a kiadására, módosítására, hatályon kívül helyezésére;
- 85.4. kezdeményezi a szervek vezetőinél belső normák kiadását, ha az a jogszabályok egységes végrehajtása, a jogellenes gyakorlat megszüntetése, a meglévő szabályozás elégtelensége miatt szükségessé vált;
- 85.5. nyilvántartja és nyomon követi a külső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések végrehajtását, valamint elkészíti az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló éves beszámolót;
- 85.6. szakirányítja a területi és területi jogállású szervek ellenőrzési szolgálatait, ellenőreit;
- 85.7. továbbképzéseket, országos értekezleteket tervez, szervez, illetve vezet le.

1. Revizori Főosztály

86. A Revizori Főosztály feladatkörében eljárva
- 86.1. kidolgozza és szükség szerint aktualizálja a BM OKF belső ellenőrzési kézikönyvét;
- 86.2. összeállítja a BM OKF kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves belső ellenőrzési terveit;
- 86.3. összesíti a BM OKF irányítása alá tartozó szervek éves belső ellenőrzési terveit, elkészíti az összefoglaló éves ellenőrzési tervet;
- 86.4. végrehajtja az éves belső ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzéseket, illetve főigazgatói utasításra soron kívül bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységet végez;
- 86.5. elemzi, vizsgálja és értékeli a BM OKF belső kontrollrendszere kiépítése és működése jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelést, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- 86.6. elemzi, vizsgálja a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;
- 86.7. a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat fogalmaz meg a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a BM OKF belső kontrollrendszerének javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- 86.8. nyilvántartja és nyomon követi a belső ellenőrzési jelentések megállapításai alapján megtett intézkedéseket;
- 86.9. biztosítja az ellenőrzések minőségének, hatékonyságának megfelelő színvonalát;
- 86.10. vizsgálja és értékeli a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- 86.11. a mulasztások, hiányosságok feltárásával érvényesíti a személyes felelősséget, megakadályozza a hibák ismétlődését;
- 86.12. büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja esetén haladéktalanul jelentést tesz a belső ellenőrzési vezetőnek, és javaslatot tesz a megfelelő eljárás megindítására;
- 86.13. a belső ellenőrzés módszereivel és eszközeivel fellép a korrupciós jelenségekkel szemben, megelőzésük érdekében javaslatokat tesz, szükség esetén kezdeményezi a megfelelő eljárás lefolytatását;
- 86.14. végrehajtja és gyakorolja az irányító szerv által részére átruházott ellenőrzési jogosultságokat;
- 86.15. elkészíti, összeállítja és felterjeszti a BM OKF belső ellenőrzési tevékenységéről szóló éves, valamint a katasztrófavédelem szervei belső ellenőrzési tevékenységéről szóló éves összefoglaló jelentéseket;
- 86.16. szakmailag irányítja, koordinálja a területi és területi jogállású szervek belső ellenőrzésének munkáját, a belső ellenőrzés működését, a belső ellenőrzés funkcionális függetlenségét biztosító törvényes garanciák érvényesülését;
- 86.17. betartja a belső ellenőrzési tevékenység során kezelt adatokat illetően az adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírásokat;
- 86.18. véleményezi a hatáskörébe tartozó ellenőrzési, szakmai felügyeleti, gazdálkodási és egyéb pénzügyi szabályzatok tervezeteit.

2. Belső Ellenőrzési és Felügyeleti Főosztály

87. A Belső Ellenőrzési és Felügyeleti Főosztály feladatkörében eljárva
- 87.1. tervezi és összehangolja a főigazgatóság ellenőrzési tevékenységét;
 - 87.2. összeállítja a BM OKF féléves ellenőrzési és felügyeleti tervét, ellenőrzi annak végrehajtását;
 - 87.3. szervezi és szakterülete vonatkozásában végrehajtja a tervezett és terven felüli ellenőrzéseket;
 - 87.4. gyűjti és összesíti a BM OKF szervezeti egységei által végrehajtott ellenőrzések tapasztalatait;
 - 87.5. a főosztály tevékenységével kapcsolatosan beszámoló jelentéseket készít, az irányító szerv részére adatot szolgáltat;
 - 87.6. szakmai felügyeletet gyakorol a BM OKF szervezeti egységei és az alárendelt szervek szakmai ellenőrző tevékenysége felett;
 - 87.7. ellenőrzi a BM OKF szervezeti egységeinél, valamint a közvetlen irányítás alatt álló szerveknél a szakirányítási és szakmai felügyeleti tevékenység végzését, vizsgálja annak érvényesülését, hatékonyságát;
 - 87.8. részt vesz a BM OKF szakmai és stratégiai tervezési feladataiban;
 - 87.9. az ellenőrzési és szakmai felügyeleti tevékenység tapasztalatainak elemzésével és feldolgozásával közreműködik a hivatásos katasztrófavédelmi szerv különböző szakterületi továbbképzéseiben;
 - 87.10. a főigazgató által kijelölt ügyekben végzi a panaszok, állampolgári bejelentések kivizsgálását.

3. Mobil Ellenőrzési Osztály

88. A Mobil Ellenőrzési Osztály feladatkörében eljárva
- 88.1. ellenőrzési hatásköre kiterjed a hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi, területi, területi jogállású és helyi szerveire, valamint a főigazgatótól kapott megbízólevél birtokában az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságokra;
 - 88.2. az ellenőrzési feladatok követelményrendszerét, általános rendelkezéseit, végrehajtási szabályait, módszertanát a szolgálatvezető által kidolgozott és a főigazgató által jóváhagyott Ellenőrzési Szabályzat tartalmazza;
 - 88.3. feladatait a főigazgató által jóváhagyott havi munkaterv alapján végzi;
 - 88.4. biztosítja az ellenőrzések minőségének, hatékonyságának megfelelő színvonalát;
 - 88.5. érvényesíti az ellenőrzés segítő és megelőző jellegét, biztosítja az általánosítható tapasztalatok közreadását, széles körű hasznosítását;
 - 88.6. a mulasztások, hiányosságok feltárásával érvényesíti a személyes felelősséget, megakadályozza a hibák ismétlődését;
 - 88.7. a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, ajánlásokat tesz, valamint elemzéseket, értékeléseket készít az ellenőrzött szerv működése eredményességének növelése érdekében;
 - 88.8. figyelemmel kíséri az ellenőrzött szerv által megtett intézkedéseket;
 - 88.9. büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot haladéktalanul jelenti a szolgálati út betartásával a főigazgató részére, és az általa meghatározottak szerint jár el;
 - 88.10. az ellenőrzések során feltárt szabálytalanságok, törvénysértések tapasztalataira figyelemmel az ellenőrzött szervek vonatkozásában átfogó ellenőrzést vagy témavizsgálatot kezdeményez.

XX. FEJEZET

HUMÁN SZOLGÁLAT

89. A Humán Szolgálat felelős a katasztrófavédelem humán stratégiája és a humán erőforrásokkal való gazdálkodás elveinek kidolgozásáért, a személyügyi és állományszervezési munkáért, az ezzel kapcsolatos nyilvántartásokért, a feladatkörébe tartozó (személyügyi, munkaügyi, szociális, fegyelmi, valamint oktatási és képzési) ügyek törvényes rendezéséért, az állomány egészségügyi és mentális állapotáért, valamint a munkavédelmi feladatok végrehajtásáért.

4. Személyzeti Főosztály

90. A Személyzeti Főosztály személyzeti szakterületen
- 90.1. részt vesz a személyi állomány foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó szabályozás előkészítésében, a jogszabályok végrehajtása során szakirányítást gyakorol;
 - 90.2. szervezi és végzi a katasztrófavédelem létszám- és státuszgazdálkodásával kapcsolatos személyügyi feladatokat;
 - 90.3. előkészíti a főigazgató és a helyettesek személyügyi, munkaügyi, szociális és kegyeleti döntéseit, illetve az igazgatók személyzeti, munkaügyi, szociális és kegyeleti javaslatait;
 - 90.4. kidolgozza és irányítja az állománykiegészítési, pályára irányítási és toborzási feladatokat, végzi a vezetői állomány utánpótlásának tervezését, a vezetői állomány minősítésével és utánpótlásának kiválasztásával, valamint a szervezeti teljesítményértékelés koordinálásával kapcsolatos feladatokat, tervezi, szervezi a jutalmazási keret felhasználását, és előkészíti a központi elismerési javaslatokat;
 - 90.5. képzési követelmények alapján tervezi és szervezi az állomány beiskolázását;
 - 90.6. végzi az állomány biztonsági ellenőrzésével kapcsolatosan hatáskörébe utalt feladatokat;
 - 90.7. végzi a szociális helyzet elemzését, értékelését, javaslatot tesz a szociális jellegű döntésekre, ellátja a BM OKF-en működő szociális bizottság titkári feladatait;
 - 90.8. kidolgozza a katasztrófavédelem állományszervezési és szervezetfejlesztési feladatainak szakmai elveit és módszereit;
 - 90.9. kidolgozza a katasztrófavédelem szervezetével kapcsolatos tervezeteket, előterjesztéseket, gondoskodik a jogszerűség megtartásáról, más szervek részére adatszolgáltatást végez;
 - 90.10. elkészíti a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szervezeti állománytáblázatát, annak kivonatait, valamint a BM OKF állománytáblázatát, a BM munkaköri jegyzéke alapján a létszámkimutatást, gondoskodik azok naprakészen tartásáról;
 - 90.11. végzi a munkáltatói jogok gyakorlását érintő személyügyi és munkaügyi tárgyú panaszok ügyintézését, nyilvántartását;
 - 90.12. végzi a rehabilitációs tevékenységgel kapcsolatos előkészítő feladatokat;
 - 90.13. ellátja a személyügyi és munkaügyi nyilvántartások, adattárak kezelését és védelmét, továbbá a személyügyi nyilvántartásból a központosított illetményszámfejtő rendszerbe (KIRA) történő adatátadás koordinálását;
 - 90.14. szakirányítja, illetve végzi a gondozási körbe tartozó nyugállományúakkal kapcsolatos feladatokat, szervezi és koordinálja a főigazgató és a Belügyi Nyugdíjasok Egyesülete Katasztrófavédelmi Tagozata közötti együttműködési megállapodásban rögzített feladatok végrehajtását;
 - 90.15. szakirányítja, illetve végzi az érintett állomány vagyonyilatkozat-tételével kapcsolatos személyügyi feladatokat;
 - 90.16. előkészíti a rendvédelmi egészségkárosodási keresetkiegészítés és rendvédelmi egészségkárosodási járadékkal kapcsolatos vezetői döntéseket, vezeti a kapcsolódó jogszabályban meghatározott nyilvántartásokat;
 - 90.17. végzi a személyi állomány foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatosan keletkezett, a tevékenységi körébe tartozó valamennyi irat elektronikus ügyintézését;
 - 90.18. a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy papír alapon kiadmányozott jognyilatkozatról a Főosztály kijelölt tagja záradékolással hiteles papíralapú kiadmányt készít;
 - 90.19. a tevékenységi körébe tartozó, a személyi állomány tagja által a foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatban benyújtott eredeti dokumentumokról hiteles másolatot készít.
91. A Személyzeti Főosztály fegyelmi munka terén
- 91.1. a BM OKF személyi állománya által szolgálati helyen vagy szolgálattal összefüggésben elkövetett szabálysértések fegyelmi jogkörben történő elbírálása során lefolytatja az eljárást;
 - 91.2. a főigazgató és a helyettesek hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyekben hivatásos állományúak esetén lefolytatja az elsőfokú fegyelmi eljárásokat, rendvédelmi igazgatási alkalmazottak esetén szükség szerint közreműködik a fegyelmi eljárásban, az igazgatók hatáskörét meghaladó fegyelmi büntetés kiszabására tett javaslat esetében felülvizsgálja annak megalapozottságát, és azt előkészíti döntésre;
 - 91.3. a főigazgató-helyettesek és az igazgatók fegyelmi ügyben hozott elsőfokú érdemi határozata ellen benyújtott panasz esetén lefolytatja a fegyelmi eljárás felülvizsgálatát, és előkészíti a főigazgató másodfokú döntését;

- 91.4. szakirányítja a területi szervek fegyelemkezelő és a területi szervek fegyelmi munkáját, részükre – szükség esetén – a fegyelmi helyzet javítása érdekében feladatokat határoz meg, e körben elősegíti az egységes jogértelmezés, egységes joggyakorlat kialakítását, ellenőrzi ennek érvényesülését;
- 91.5. szakirányítja az állomány kötelezettségeinek és jogainak ismertetésével kapcsolatos jogpropaganda előadásokat;
- 91.6. rendszeresen együttműködik az illetékes igazságügyi szervekkel, a Nemzeti Védelmi Szolgálat és a rendvédelmi szervek érintett vezetőivel;
- 91.7. folyamatosan gyűjti a fegyelmi helyzetre vonatkozó jelentőszolgálati adatokat, havonta összesített adatszolgáltatással segíti a vezetői munkát és a belső tájékoztatást;
- 91.8. éves szinten átfogóan elemzi a katasztrófavédelem állományának fegyelmi helyzetét, javaslatokat tesz a megelőző munka hatékonyságának javítására;
- 91.9. a katonai bűncselekmények esetén feljelentést készít, vagy lefolytatja a nyomozást;
- 91.10. a főigazgató hatáskörébe tartozó méltatlansági eljárást megalapozó ügyekben lefolytatja az eljárást, és az ügyet döntésre előkészíti;
- 91.11. a jogszabályokban meghatározott esetekben közreműködik a Becsületbíróóság munkájában;
- 91.12. végzi a Nemzeti Közszerológati Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézet tisztjelölt hallgatóinak ösztöndíjszerződése megkötésének előkészítésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

5. Oktatási Főosztály és Katasztrófavédelmi Vizgáközpont

92. Az Oktatási Főosztály és Katasztrófavédelmi Vizgáközpont oktatásigazgatási és oktatásszervezési szakterületen
 - 92.1. a szakképzés tekintetében végzi a jogszabályi előírások alapján hatáskörébe tartozó oktatásigazgatási, ellenőrzési, engedélyezési, vizsgáztatási feladatokat;
 - 92.2. közreműködik a katasztrófa- és tűzvédelmi ágazatba tartozó szakképesítések oktatásszervezési feladatainak ellátásában;
 - 92.3. koordinálja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv katasztrófavédelmi, polgári védelmi, tűzvédelmi és kéményseprő, továbbá a veszélyes, nukleáris és radioaktív anyagokkal kapcsolatos, valamint a kritikus infrastruktúrák és a veszélyes áru szállítás felügyeletével összefüggő képzései, továbbképzései szakmai követelményrendszerének kidolgozását, végrehajtásának ellenőrzését;
 - 92.4. tervezi, szervezi a hivatásos katasztrófavédelmi szerv állományának – a tűzoltóságokon lévő készenléti szolgálat napi kiképzési feladatainak kivételével – képzésével, továbbképzésével, valamint a központi tanfolyamokkal összefüggő feladatok végrehajtását;
 - 92.5. kidolgozza a hivatásos katasztrófavédelmi szerv közép- és hosszú távú oktatási koncepcióját;
 - 92.6. végzi a katasztrófavédelmi, polgári védelmi, tűzvédelmi és kéményseprő, továbbá a veszélyes, nukleáris és radioaktív anyagokkal kapcsolatos, valamint a kritikus infrastruktúrák és a veszélyes áru szállítás felügyeletével összefüggő képzések meghatározott oktatásigazgatási feladatait;
 - 92.7. közreműködik a hazai és a nemzetközi szakmai tanfolyamok megszervezésében;
 - 92.8. koordinálja és felügyeli az önkéntes tűzoltó egyesületek, az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságok tagjainak képzésével kapcsolatos feladatokat;
 - 92.9. kapcsolatot tart a katasztrófavédelmi jellegű szakmai képzést folytató felsőoktatási intézményekkel, képviseli a megrendelő szakmai és képzési igényét;
 - 92.10. közreműködik az országos hatáskörű szervekkel, a Magyar Honvédséggel, a rendvédelmi szervekkel, a civil és karitatív szervezetekkel megkötendő együttműködési megállapodások kidolgozásában;
 - 92.11. szakmai felügyeletet gyakorol a KOK és a Nemzeti Közszerológati Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézet tevékenysége felett. A szakmai felügyelet gyakorlása során a felsőoktatás területén kiemelt figyelmet fordít a katasztrófavédelem alapszak három szakirányán (katasztrófavédelmi-művelési, tűzoltási-mentésszervezési, iparbiztonsági) a szakma specifikus, gyakorlatorientált felkészítés megvalósítására, a szervezeti szocializáció elősegítésére, a katasztrófavédelem mesterképzés területén a vezetői, parancsnoki felkészítés erősítésére;
 - 92.12. összehangolja, koordinálja és felügyeli a rendészeti pályára irányító képzést, részt vesz a polgári közoktatási intézmények katasztrófavédelmi témájú versenyeinek szervezésében;
 - 92.13. koordinálja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv esélyegyenlőségi tevékenységét;
 - 92.14. tervezi és szervezi a hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi távoktatásos formában megvalósuló képzését és továbbképzését.

93. Az Oktatási Főosztály és Katasztrófavédelmi Vizsgaközpont kiképzési és sport szakterületen
- 93.1. tervezi, szervezi és szakirányítja a gépjármű-vezetéstechnikai képzéseket a hivatásos katasztrófavédelmi szerv állománya részére;
 - 93.2. rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a belügyminiszter vezetése és irányítása alá tartozó szervezetekkel és a Magyar Honvédséggel a vezetéstechnikai képzések végrehajtásában és új módszerek kialakításában;
 - 93.3. tervezi, szervezi és szakirányítja a személyi állomány testnevelési képzését, fizikai felkészítését, sportéletét;
 - 93.4. szervezi a BM OKF-nél a hivatásos állományba jelentkezők fizikai alkalmassági felmérését, valamint az állományban lévők fizikai alkalmassági vizsgálatát;
 - 93.5. tervezi, szervezi, koordinálja a központi és az országos sportrendezvényeket, ellenőrzi a területi sportrendezvényeket;
 - 93.6. szervezi a belügyminiszter vezetése és irányítása alá tartozó és más szervezetek rendezvényein a hivatásos katasztrófavédelmi szerv csapatainak és versenyzőinek részvételét.
94. Az Oktatási Főosztály és Katasztrófavédelmi Vizsgaközpont vizsgáztatás szakterületen
- 94.1. tervezi, szervezi a hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél, az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságoknál, az önkéntes tűzoltó egyesületeknél, valamint az ez irányú szakágazatokban foglalkoztatottak vizsgáztatásával kapcsolatos feladatait;
 - 94.2. biztosítja a vizsgáztatáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
 - 94.3. a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szakmai képzése során megszerezhető szakképesítések – katasztrófavédelmi, polgári védelmi, iparbiztonsági, tűzvédelmi és kéményseprő ipari szakmák – tekintetében vizsgáztatásokat végez;
 - 94.4. végzi a tevékenységi körét érintő, jogszabályban előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokat.

6. Országos Egészségügyi, Pszichológiai és Munkabiztonsági Ellátó Központ

95. Az Országos Egészségügyi, Pszichológiai és Munkabiztonsági Ellátó Központ egészségügyi és pszichológiai szakterületen
- 95.1. ellátja a katasztrófavédelem gyógyító-megelőző alapellátó szolgálata szakirányítói feladatait, tervező, szervező, ellenőrző funkciót gyakorol, elemzést és helyzetértékelést végez, közreműködik a rendkívüli események és helyzetek szakmai rendezésében;
 - 95.2. az alkalmassági vizsgálat egységes rendszerhez igazodva végrehajtja a katasztrófavédelem állományába jelentkezők munkaköri egészségügyi alkalmassági vizsgálatát, az állományban lévők időszakos egészségügyi alkalmassági vizsgálatát, végzi az állomány foglalkozás-egészségügyi alapellátását;
 - 95.3. a rendszeres időközönként végrehajtott egészségügyi szűrővizsgálat alapján tervszerű gondozási, rehabilitációs programot állít össze, szervezi az állomány egészségügyi intézetekben történő gyógykezelését, rehabilitációját és rekreációját, szakirányítja a Katasztrófavédelem Egészségügyi, Pszichológiai és Munkabiztonsági Ellátó Központjai egészségügyi, pszichológiai és munkabiztonsági szakmai tevékenységét, szervezi a beutalásokat;
 - 95.4. szakterületi tanácsadási feladatokat lát el, fejleszti az állomány egészségügyi kultúráját, figyelemmel kíséri és segíti az egészségügyi alapellátás egységes megvalósítását, kezdeményezi a hatékonyság fejlesztését;
 - 95.5. ellátja a katasztrófavédelem közegészségügyi-járványügyi viszonyainak felügyeletét, ellenőrzését, végzi az ezzel kapcsolatos elsőfokú hatósági feladatokat, végrehajtja a kötelező és ajánlott védőoltásokat, vezeti a közegészségügyi-járványügyi adminisztrációt, higiéniai szempontból véleményezi és engedélyezi a katasztrófavédelem épületberuházásainak és felújításainak terveit;
 - 95.6. tervezi az egészségügyi és pszichológiai szakterület működtetéséhez szükséges egészségügyi anyagi és technikai eszközöket, gyógyászati fogyó anyagokat, oltóanyagokat;
 - 95.7. szervezi és végzi a hivatásos állományba jelentkezők elsőfokú pszichológiai alkalmassági vizsgálatát, valamint az általános és célzott, rendszeres és időszakos alkalmassági vizsgálatokat;
 - 95.8. kidolgozza, szervezi és végzi az alaptevékenységet segítő pszichológiai feladatokat, prevenciósszerű tevékenységet, irányítja a szakmai tevékenység kijelölt területeinek pszichológiai biztosítását;
 - 95.9. részt vesz a vezetők pszichológiai, pedagógiai ismereteinek, vezetői készségeinek fejlesztésében, igény szerint az oktatásban;

- 95.10. szakirányítja, szervezi és végzi a deviáns jelenségeket szűrő és megelőző krízisintervenciók, valamint az egyéni és szervezeti tanácsadói tevékenységet;
- 95.11. kapcsolatot tart az együttműködő szervek megfelelő szakmai szervezeti elemeivel.
96. Az Országos Egészségügyi, Pszichológiai és Munkabiztonsági Ellátó Központ munkavédelmi szakterületen
- 96.1. végzi a munkavédelmi hatósági tevékenység szakmai feladatait;
- 96.2. szakmailag ellenőrzi a területi és helyi szervek, valamint az önkormányzati és a létesítményi tűzoltóságok munkavédelmi tevékenységét;
- 96.3. szükség szerint tájékoztató jelentést készít a munkavédelemmel kapcsolatos lényeges kérdésekről, problémákról;
- 96.4. évenként statisztikailag értékeli a katasztrófavédelem szerveinél, az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságoknál bekövetkezett szolgálati és munkabaleseteket;
- 96.5. a belügyminiszter számára évenként összegző, értékelő jelentést készít a hivatásos katasztrófavédelmi szerv munkavédelmi helyzetéről az esetleges döntések meghozatala céljából;
- 96.6. tájékoztatási kötelezettséget teljesít a katasztrófavédelem hivatásos szervei és az önkormányzati tűzoltóságok személyi állományát ért, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben meghatározott súlyos munkabalesetekről;
- 96.7. kidolgozza az egyes munkakörökre vonatkozó egyéni védőeszköz-juttatás rendjét;
- 96.8. megszervezi a BM OKF-en a munkavédelmi vizsgáztatásokat, vezeti a vizsgabizonyítványok nyilvántartását, közreműködik a katasztrófavédelem hivatásos szervei által szervezett munkavédelmi vizsgáztatásban;
- 96.9. elkészíti a BM OKF munkavédelmi kockázatértékelését, rendszeresen ellenőrzi az abban meghatározottak végrehajtását;
- 96.10. a munkavédelmi üzembe helyezéshez előzetesen véleményezi a központilag beszerzésre kerülő rendszeresített munkaeszközöket;
- 96.11. a rendszeresítési bizottság tagjaként részt vesz az újonnan beszerzésre kerülő felszerelések rendszeresítési és rendszerből kivonási eljárásában;
- 96.12. végzi a BM OKF-en történt valamennyi baleset kivizsgálását;
- 96.13. megtartja a BM OKF-re újonnan felvételre kerülők előzetes munkavédelmi oktatását, megszervezi a BM OKF éves ismétlődő és rendkívüli munkavédelmi oktatását;
- 96.14. megszervezi a BM OKF éves munkavédelmi bejárást;
- 96.15. ellátja a képernyő előtti munkavégzéssel kapcsolatos munkavédelmi feladatokat;
- 96.16. megszervezi a munkavédelmi felügyelők és egészségvédelmi megbízottak oktatását, továbbképzését;
- 96.17. rendszeresen vizsgálja a szolgálati és munkabalesetek bejelentésének, nyilvántartásának és kivizsgálásának gyakorlatát.

XXI. FEJEZET

HIVATAL

97. A Hivatalhoz tartozó szervezeti egységek szakmai tevékenységüket a hivatalvezető közvetlen irányításával látják el.
98. A Hivatal feladatkörében eljárva
- 98.1. figyelemmel kíséri, segíti és ellenőrzi a területi szervek igazgatási, titkársági feladatait;
- 98.2. karbantartja a BM OKF Határidős Jelentések Táblázatát;
- 98.3. koordinálja a munkatervezéssel kapcsolatos feladatokat, elkészíti a BM OKF évet értékelő jelentését;
- 98.4. összeállítja a BM OKF féléves vezetői munkatervét;
- 98.5. koordinálja az állami, önkormányzati, civil szervezetekkel fennálló együttműködésekkel összefüggő feladatok ellátását, vezeti az adatbázist;
- 98.6. koordinálja a BM OKF parlamenti és kormányzati feladatai végrehajtásával kapcsolatos tevékenységeket, valamint a napirenden kívüli felszólalások, interpellációk, kérdések, azonnali kérdések megválaszolását, segíti a BM OKF képviselőinek ellátását az Országgyűlésben.

7. Nemzetközi Főosztály

99. A Nemzetközi Főosztály feladatkörében eljárva
- 99.1. a bilaterális együttműködés során a katasztrófavédelmi alapfeladatok ellátása céljából kapcsolatot tart, együttműködik a partnerországok katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzoltó szervezeteivel;
 - 99.2. szervezi és koordinálja a multilaterális (EU, ENSZ, NATO, CTIF, FEU stb.) és regionális (Visegrádi Négyek stb.) nemzetközi szervezetekkel való kapcsolattartást, együttműködést, biztosítja a BM OKF képviseletét az érintett szervezetekben;
 - 99.3. kezdeményezi és megszervezi a nemzetközi katasztrófa-segítségnyújtási és segítségkérési feladatok végrehajtását, és végzi az ebből következő feladatokat;
 - 99.4. a nemzetközi katasztrófa-segítségnyújtással összefüggésben szervezi a kapcsolattartást az Európai Bizottság Humanitárius és Polgári Védelmi Főigazgatóság (DG ECHO) Veszélyhelyzeti Reagálás Koordinációs Központjával (ERCC), a NATO Euroatlanti Katasztrófareagálási és Koordinációs Központjával (EADRCC), az ENSZ Humanitárius Ügyek Koordinációs Irodájával (UN OCHA) és más érintett nemzetközi és hazai humanitárius szervezetekkel;
 - 99.5. közreműködik a BM OKF szervezeti egységei tevékenységének koordinálásában a nemzetközi partner szervezetekkel és szakmai szervezetekkel történő megállapodások előkészítése terén;
 - 99.6. részt vesz a BM OKF-et érintő nemzetközi szerződések tervezeteinek kidolgozásában;
 - 99.7. kezdeményezi a megkötött nemzetközi szerződésekből eredő és a BM OKF-et érintő feladatok végrehajtását, szervezi a kétoldalú katasztrófavédelmi kormányegyezmények alapján létrehozott Vegyes Bizottságok működését;
 - 99.8. elkészíti a BM OKF és területi szervei éves kiutazási és fogadási tervét, a főigazgatói kiutazások és fogadások tervét a BM rendészeti államtitkára útján belügyminiszteri jóváhagyásra felterjeszti;
 - 99.9. gyűjti, elemzi, értékeli a BM OKF számára a külpolitikai és a nemzetközi együttműködéssel kapcsolatos információkat, az együttműködés hatékonyságával kapcsolatos javaslatokat és ajánlásokat terjeszt elő;
 - 99.10. egyeztetve a szakmai szervezetek vezetőivel, javaslatot tesz a főigazgatónak az együttműködésből adódó feladatok biztosítása érdekében a BM OKF-et képviselők kijelölésére, a nemzetközi szervezetek rendezvényein való részvételre, az azokon képviselendő álláspontra;
 - 99.11. szakírányítást gyakorol a területi szervek nemzetközi feladatai tekintetében, karbantartja a határ menti nemzetközi együttműködési megállapodásokat;
 - 99.12. a BM OKF, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi jogállású és helyi szerveinek állományából, valamint az együttműködő szervezetek tagjaiból – az állományilletékes parancsnok (együttműködő esetén munkáltatója) javaslatára – az EU, ENSZ, NATO által szervezett továbbképzésekre, szakmai képzésekre szakírányítói jogkörben szakértőket delegál. A delegált és továbbképzésekre kiküldött szakértőkről a szakmai kompetenciáik és a megszerzett képzéseik szerint adatbázist vezet, amelyet a nemzetközi katasztrófa-segítségnyújtási tevékenység szervezési feladatai során felhasznál;
 - 99.13. folyamatos együttműködést tart fenn a BM Európai Uniós és Nemzetközi Helyettes Államtitkársággal és az irányítása alá tartozó főosztályokkal, a minisztérium alárendeltségébe tartozó országos hatáskörű szervek nemzetközi kapcsolatokért felelős szervezeti egységeivel;
 - 99.14. a felmerülő szakmai feladatok függvényében együttműködik más minisztériumok illetékes főosztályaival;
 - 99.15. beszámoltatja a brüsszeli NATO Állandó Képviseletre delegált katasztrófavédelmi szakdiplomatát, vele folyamatos kapcsolatot tart, a képviseleti munkájához szakmai iránymutatást nyújt;
 - 99.16. szervezi a BM OKF nemzetközi rendezvényeit, elkészíti a főigazgatói szintű rendezvények forgatókönyvét, jóváhagyást követően megküldi az érintett szakterületeknek, személyeknek;
 - 99.17. gondoskodik szakmai kiadványok, anyagok, előadások angol nyelvű fordításáról, javításáról, nemzetközi rendezvényeken igény szerint angol nyelvű követő tolmácsolásról;
 - 99.18. végzi a HUNOR/HUSZÁR mentőszervezet kiutaztatása esetén a nemzetközi kapcsolattartást, a szolgálati útlevelek tárolását, kezelését;
 - 99.19. hivatali munkaidőben végzi a jogszabályokban meghatározott igénylők díjmentes úthasználatával, valamint a túlméretes járművek úthasználati engedélyezésével kapcsolatos külföldi ügyfél-kapcsolattartást.

8. Jogi Főosztály

100. A Jogi Főosztály feladatkörében eljárva
 - 100.1. a szakterületek feladatainak ellátásához – szükség esetén – jogi tanácsot és tájékoztatást ad, a személyi állomány részére jogi tanácsadást nyújt;
 - 100.2. a szolgálati út betartásával felhívja a főigazgató figyelmét a feladatkörében tudomására jutott jogsértésekre, és javaslatot tesz azok megszüntetésére;
 - 100.3. részt vesz a gazdasági és egyéb döntések jogi szempontú előkészítésében;
 - 100.4. szakirányítja és koordinálja az igazgatóságok kamarai jogtanácsosainak és jogi előadóinak tevékenységét;
 - 100.5. figyelemmel kíséri a BM OKF jogalkalmazási gyakorlatát, indokolt esetben belső norma kiadását, módosítását vagy hatályon kívül helyezését kezdeményezi;
 - 100.6. amennyiben a belső norma jogszabályba ütközéséről szerez tudomást, az attól való eltérést a szolgálati út betartásával jelzi a döntésre jogosult vezetőnek;
 - 100.7. véleményezi a BM OKF belső normáinak tervezetét, egyetértése esetén jogi megfelelőségét tanúsítja;
 - 100.8. előkészíti a belső normák, valamint a BM OKF közjogi szervezetszabályozó eszközeinek deregulációját;
 - 100.9. a tárgy szerint illetékes szakterületek bevonásával gondoskodik a más szervek által előkészített jogszabályok, kormány-előterjesztések, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint jelentések és tájékoztatók belső véleményezéséről, a beérkezett vélemények jogi szempontú felülvizsgálatáról, összeállítja a BM OKF álláspontját összegző átiratot;
 - 100.10. végzi a szakterület által előkészített és részére megküldött szakmai tervezet jogi szempontú véleményezését, felterjeszti a belügyminiszter feladatkörébe tartozó jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit, koordinálja azok egyeztetését;
 - 100.11. véleményezi a BM OKF által kötendő szerződéseket, egyetértése esetén jogi megfelelőségüket tanúsítja, külön vezetői döntés alapján a szerződéseket megszerkeszti és ellenjegyzésre előkészíti;
 - 100.12. véleményezi a főigazgató és a helyettesei által külső szervekkel kötendő együttműködési megállapodásokat, egyetértése esetén jogi megfelelőségüket tanúsítja, külön vezetői döntés alapján az együttműködési megállapodásokat megszerkeszti és ellenjegyzésre előkészíti, továbbá külső szervtől vagy belső szervezeti elemtől érkező megkeresés esetén koordinálja az együttműködési megállapodások megkötésének, módosításának, megszüntetésének véleményezését;
 - 100.13. lefolytatja a BM OKF személyi állományát érintő kártérítési eljárásokat;
 - 100.14. ellátja a BM OKF jogi képviseletét a bírósági eljárásokban. Ezen képviseleti tevékenységét a BM OKF működéséből adódó munka-, polgári és közigazgatási jogi ügyekben a tárgy szerint illetékes szakterülettel együttműködve végzi. Eltérő vezetői döntés hiányában a jogi képviselet ellátása – ideértve az ehhez kapcsolódó végrehajtási eljárást is – az iparbiztonsági, a megelőzési szakterület közigazgatási ügyeire nem terjed ki.

9. Igazgatási Főosztály

101. A BM OKF szervezeti egységei által biztosított jelentések alapján összeállítja a BM OKF éves tevékenységét értékelő összefoglaló jelentést.
102. Végzi a jogszabályokban, belső normákban meghatározott, a belső kontrollrendszer működtetésével kapcsolatos adminisztratív, koordinációs feladatokat, mely feladatkörében eljárva koordinálja a belső kontrollrendszer kiépítése, működése, valamint működtetése tekintetében a jogszabályoknak és belső szabályozóknak való megfelelést, a működés gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének elemzését, azok vizsgálatát, továbbá a kockázatelemzés és értékelés módszertani felülvizsgálatát.
103. Az Igazgatási Főosztály rendezvények szervezésével kapcsolatos szakmai feladatai körében
 - 103.1. koordinálja a BM OKF ünnepeinek, rendezvényeinek lebonyolítását, azokat felügyeli, részt vesz a szervezésükben;
 - 103.2. szervezi a BM OKF főigazgatói szintű külső rendezvényeit;
 - 103.3. elkészíti a főigazgatói szintű rendezvények, ünnepségek, állománygyűlések forgatókönyvét, berendelőjét, jóváhagyást követően megküldi az érintett szakterületeknek, személyeknek;
 - 103.4. felkérésre elkészíti az ünnepségek, állománygyűlések és kiemelt rendezvények vezetői beszédét;
 - 103.5. felkérésre szakmai segítséget nyújt a szakterületek rendezvényeinek szervezésében;
 - 103.6. részt vesz – igény szerint – a BM OKF hazai helyszíni nemzetközi rendezvényeinek előkészítésében;

- 103.7. közreműködik külső rendezvények, kiállítások szervezésében, lebonyolításában;
 - 103.8. a szakterületek felkérésére szakmai segítséget nyújt külső rendezvényeken, kiállításokon a BM OKF megjelenésének szervezésében;
 - 103.9. javaslatot tesz a BM OKF arculatának kialakítására, felelős az arculati terv megvalósításáért, folyamatos figyelemmel kíséréséért, aktualizálásáért;
 - 103.10. gondoskodik reklám-, emlék- és ajándéktárgyak beszerzéséről, azokat nyilvántartja és kezeli;
 - 103.11. igény szerint szakmai véleményezéssel és javaslattal támogatja a katasztrófavédelmi szervezet lakossági kampányait, tájékoztató tevékenységét;
 - 103.12. eseményhez kötötten pályázatot hirdet meg;
 - 103.13. a Katasztrófavédelem Központi Múzeuma szakmai iránymutatása alapján szervezi és felügyeli a csapatemlékszobák kialakítását;
 - 103.14. közreműködik – igény szerint – a katasztrófavédelem és a civil szervezetek közötti párbeszédben, biztosítja az információáramlást;
 - 103.15. közreműködik a hivatásos katasztrófavédelmi szerv társadalmi elfogadottságának elősegítésére/erősítésére irányuló, a különböző társadalmi, humanitárius és kisebbségi szervezetekkel történő kapcsolattartásban;
 - 103.16. kapcsolatot tart és a közös rendezvények szervezésében együttműködik a tárcák és a társszervezetek társadalmi kapcsolatok szakterületeivel, a katasztrófavédelemben együttműködő szakmai és civil szervezetekkel.
104. Az Ügyviteli Iroda feladatkörében eljárva
- 104.1. ellátja a BM OKF-hez érkező és az ott keletkező nyílt ügyiratkezelési feladatokat, szervezi a nem minősített adatok fizikai védelmével összefüggő ügyiratkezelési tevékenységét;
 - 104.2. felügyeli és koordinálja az elektronikus iratkezelési rendszerhez kapcsolódó ügyiratkezelési feladatok ellátását;
 - 104.3. felügyeli az ügyiratkészítés formai követelményeinek érvényesülését, meghatározza az ügyiratforgalom rendjét;
 - 104.4. szervezi a BM OKF ügyiratkezelési tevékenységét, segíti és ellenőrzi a területi, valamint területi jogállású szervek ügyviteli tevékenységét, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv munkatársai részére erre vonatkozó képzéseket, továbbképzéseket szervez;
 - 104.5. kidolgozza és karbantartja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv egységes iratkezelési szabályzatát és egységes irattári tervét;
 - 104.6. működteti a BM OKF Központi Irattárát, végzi a központi irattárakkal kapcsolatos irányítást;
 - 104.7. kidolgozza és karbantartja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv Másolatkészítési Szabályzatát;
 - 104.8. vezeti a belső szabályozó eszközök elektronikus nyilvántartását;
 - 104.9. gondoskodik a meghatározott közjogi szervezetszabályozó eszközök Hivatalos Értesítőben történő megjelentetéséről.
105. Az Ügyfélszolgálati Iroda feladatkörében eljárva
- 105.1. koordinálja a közérdekű bejelentésekkel, kérelmekkel, javaslatokkal és panaszokkal kapcsolatos eljárásokat;
 - 105.2. hivatali időben biztosítja a telefonos ügyfélszolgálat működését, továbbá szervezi, illetve végzi az ügyfélszolgálati tevékenységet érintő, elektronikus úton, illetve postai küldeményként érkező levelekkel kapcsolatos teendőket;
 - 105.3. ellátja a közzétett ügyfelfogadási időben személyesen tett bejelentések felvételét;
 - 105.4. kihirdetett veszélyhelyzet esetén vagy intézkedésre ingyenesen hívható „zöld szám”-on fogadja a hívásokat, bejelentéseket;
 - 105.5. figyelemmel kíséri az áttett ügyek intézését, a határidők betartását;
 - 105.6. közreműködik a bejelentések, panaszok kivizsgálásában;
 - 105.7. elemzi, értékeli az előző évi közérdekű bejelentéseket, javaslatokat, kérelmeket és panaszokat, erről jelentést készít és terjeszt fel;
 - 105.8. felügyeletet gyakorol, és szakmai támogatást nyújt a területi szervek ügyfélszolgálati tevékenységéhez, szükség esetén képzéseket, konzultációs lehetőséget szervez.

*XXII. FEJEZET
BIZTONSÁGI FŐOSZTÁLY*

106. A Biztonsági Főosztály tevékenységét a főigazgató közvetlen alárendeltségében, a hivatalvezető szakmai irányítása mellett végzi. A Biztonsági Főosztály feladatkörében eljárva
- 106.1. kidolgozza és ellenőrzi a BM OKF minősített adatok védelméről szóló Biztonsági Szabályzatának, a BM OKF Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának, valamint a BM OKF Informatikai Biztonsági Szabályzatának előírásait és azok betartását;
 - 106.2. javaslatot tesz az informatikai biztonsággal összefüggő, valamint a titok- és adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályozók kibocsátására, módosítására;
 - 106.3. rendszeresen ellenőrzi a minősített adatok védelmével, valamint az informatikai biztonsági szabályok betartásával kapcsolatos előírások betartását;
 - 106.4. ellátja a BM OKF-hez érkező és az ott keletkező nemzeti és külföldi minősített adat védelméből adódó ügyiratkezelési feladatokat, szervezi a minősített adatok fizikai védelmével összefüggő ügyiratkezelési tevékenységét, vezetője ellátja a biztonsági vezető jogszabályban meghatározott feladatait;
 - 106.5. ellátja a BM OKF rejtjelszolgálati feladatait, továbbá a NETIFON és védett e-mail-szolgáltatásokhoz kapcsolódó feladatokat;
 - 106.6. koordinálja a nemzeti és külföldi minősített adatok nyilvántartójának működéséhez szükséges feltételek biztosítását, a nyilvántartó működésének felügyeletét;
 - 106.7. segíti és ellenőrzi a területi szervek titok- és adatvédelmi tevékenységét, informatikai biztonságát, szervezi az ilyen tárgyú képzéseket, továbbképzéseket a hivatásos katasztrófavédelmi szerv munkatársai részére;
 - 106.8. ellátja az általános adatvédelmi rendeletben és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben az adatvédelmi és az információszabadsággal foglalkozó tisztviselő számára meghatározott feladatokat;
 - 106.9. teljesíti a személyes adatok kezelésével és a közérdekű adatok megismerésével kapcsolatos kérelmekkel összefüggő jelentéstételi kötelezettségeket, koordinálja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek teljesítésével kapcsolatos tevékenységét;
 - 106.10. a hatályos jogszabályok és a BM OKF Informatikai Biztonsági Szabályzata alapján a BM OKF-re és az általa felügyelt információs rendszerekre vonatkozóan ellátja az informatikai biztonsági felelős feladatait;
 - 106.11. felel a szervezetnél előforduló valamennyi, az elektronikus információs rendszerek védelméhez kapcsolódó feladat ellátásáért, a hatályos jogszabályban meghatározott követelmények teljesüléséért, felkérésre kockázat- és eseményelemzéseket készít;
 - 106.12. közreműködik a nemzetbiztonsági szolgálatokkal, bűnüldöző szervekkel, egyéb hatóságokkal, valamint a nemzeti és ágazati eseménykezelő központokkal, továbbá a külföldi eseménykezelő központok nemzetközi szervezeteivel történő kapcsolattartásban;
 - 106.13. figyelemmel kíséri a szakterületre vonatkozó európai uniós normákat, nemzetközi egyezményeket, jogszabályokat, közjogi szervezetszabályozó eszközöket, szükség esetén módosításokat, jogszabályalkotási folyamatot kezdeményez;
 - 106.14. a hatáskörébe tartozó elektronikus információs rendszerek tekintetében nyilvántartást vezet;
 - 106.15. az elektronikus információs rendszereket veszélyeztető sérülékenységekkel és fenyegető kockázatokkal összefüggésben tájékoztatja az üzemeltetőt, a hatóságokat és az eseménykezelő központokat;
 - 106.16. a biztonsági események megelőzése céljából a sérülékenységekkel és fenyegetésekkel összefüggő riasztási, tájékoztatási és tudatosítási feladatokat lát el, valamint a javasolt biztonsági intézkedésekről rendszeres tájékoztatást nyújt;
 - 106.17. gondoskodik a sérülékenységekkel és fenyegetésekkel összefüggő riasztási és tájékoztatási adatok honlapon történő megjelenítéséről, ezen információk folyamatos frissítéséről;
 - 106.18. részt vesz a hazai és nemzetközi információbiztonsági és kibérvédelmi gyakorlatokon;
 - 106.19. együttműködik a kormányzati információtechnológiai, hálózatbiztonsági és biztonsági eseménykezelési rendszer résztvevőivel;
 - 106.20. a bekövetkezett biztonsági eseményről szigorúan zárt kezelésű technológiai naplót vezet, amely tartalmazza a biztonsági esemény kivizsgálásának támogatása során tett intézkedéseket és azok eredményét is;
 - 106.21. feltárja a biztonsági esemény által érintett felhasználók számát, valamint más szereplők esetleges érintettségét;

- 106.22. feltárja a biztonsági esemény által érintett elektronikus információs rendszerek, rendszerelemek körét, a biztonsági eseménnyel érintett eszköz, technológia sérülékenységet;
- 106.23. feltárja a biztonsági esemény bekövetkezésének okait, körülményeit, az okozott kár mértékét;
- 106.24. műszaki vizsgálatot végez, és javaslatot tesz a biztonsági esemény által okozott kár mérséklésére;
- 106.25. a biztonsági eseményekre történő reagálás érdekében információt kérhet a hatáskörébe tartozó szervektől, szervezetektől;
- 106.26. az informatikai rendszerek naplóállományaihoz való közvetlen hozzáférése révén dinamikus kockázat- és eseményelemzéseket, valamint a biztonsági eseményekkel kapcsolatos helyzetképet készít; a vizsgálat során feltárt hiányosságok alapján a szükséges módosításokra javaslatot tesz az illetékes szakterületnek, és ellenőrzi a végrehajtást;
- 106.27. intézkedési tervet készít a sérülékenység megszüntetése érdekében és ellenőrzi annak megvalósulását;
- 106.28. a szakterületet illetően részt vesz a BM OKF pályázati forrással megvalósuló projektjeinek szakmai előkészítésében és végrehajtásában;
- 106.29. a szakterületet illetően véleményezi az informatikai stratégiai tervet, és önálló stratégiai tervet készít az általa beszerezni kívánt eszközök, szoftverek indokoltságának alátámasztására;
- 106.30. szabályozza, felügyeli és ellenőrzi mindazon területek információs rendszerbiztonsági tevékenységét, melyeknek az informatikai szakmai támogatását a BM OKF Informatikai Főosztálya látja el;
- 106.31. szakmai támogatást nyújt a belső ellenőri szervezeti egység számára az információs rendszerekkel érintett ellenőrzések előkészítésében, végrehajtásában és értékelésében;
- 106.32. célvizsgálatokat kezdeményez az információs rendszereket üzemeltető szervezeti egységeknél az információs rendszerbiztonsági tevékenységet meghatározó szabályok teljesítésére vonatkozóan. A vizsgálat során feltárt hiányosságokra tekintettel a megoldásra tesz javaslatot, és annak végrehajtását ellenőrzi;
- 106.33. elkészíti a BM OKF mint nemzeti létfontosságú rendszerelem a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló törvény szerinti azonosítási jelentést, és – a szervezet vezetőjének útján – benyújtja azt az ágazati kijelölő hatóság részére;
- 106.34. kidolgozza a BM OKF mint kijelölt nemzeti létfontosságú rendszerelem üzemeltetői biztonsági tervét, és azt rendszeresen, valamint soron kívül felülvizsgálja, támogatja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveit az üzemeltetői biztonsági terveik kidolgozásában;
- 106.35. intézkedik arról, hogy a biztonsági területtel és az adminisztratív zónával kapcsolatos feladatok a reagáló erő számára írásban meghatározásra kerüljenek;
- 106.36. meghatározza a reagáló erő feladatát, valamint az őrjáratok szükségességét és gyakoriságát a szervezetnél alkalmazott egyedi fizikai biztonsági intézkedések figyelembevételével;
- 106.37. gondoskodik a reagáló erő gyakoroltatásáról évi próbariasztás keretén belül;
- 106.38. a hatályos jogszabályok alapján a BM OKF létfontosságú rendszerelemei tekintetében ellátja a biztonsági összekötő feladatokat, felel a szervezetnél előforduló valamennyi, a létfontosságú rendszerek védelméhez kapcsolódó feladat ellátásáért, összehangolásáért;
- 106.39. koordinálja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szervei biztonsági összekötő személyeinek kijelölésével összefüggő feladatokat, felügyeli ez irányú tevékenységüket;
- 106.40. a bekövetkezett rendkívüli eseményt bejelenti az ágazati kijelölő hatóságnak.

XXIII. FEJEZET

MŰVELETI FŐIGAZGATÓ-HELYETTESI SZERVEZET

107. A Műveleti Főigazgató-helyettesi Szervezet részt vesz a KKB NVK, a KKB NVK nukleárisbaleset-elhárítási és veszélyes anyagokkal kapcsolatos baleset-elhárítási védekezési munkabizottságai, valamint a BM OKF Operatív Törzs működtetésében.
108. A Műveleti Főigazgató-helyettesi Szervezet biztosítja az országos és területi szervek közötti kapcsolattartást, adat- és információszolgáltatást.

10. Országos Tűzoltósági Főfelügyelőség

109. Az országos tűzoltósági főfelügyelő az illetékes vezetők útján irányítja a Tűzoltósági Főosztály és a Tűzvédelmi Főosztály szakmai tevékenységét, amelynek keretében munkaszervezési, szervezési koordinációs feladatot lát el, illetve felügyeleti tevékenységet végez.
110. Az országos tűzoltósági főfelügyelő szakterülete vonatkozásában gyakorolja a jogszabályban előírt vagy a műveleti főigazgató-helyettes által átruházott szakirányítási és felügyeleti jogköröket, valamint a főigazgató, illetve a műveleti főigazgató-helyettes közvetlen irányítása mellett, azok utasításainak megfelelően – a Szabályzatban foglaltak alapján – vezeti az országos főfelügyelőség munkáját.
111. Az országos tűzoltósági főfelügyelő feladatkörében eljárva
 - 111.1. meghatározza, szakmailag irányítja, ellenőrzi a közvetlen alárendeltségében lévő főosztályok tevékenységét;
 - 111.2. kapcsolatot tart szakmai szövetségekkel, félévente szakterületének megfelelően beszámolót készít;
 - 111.3. közreműködik a KOK, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem, a Szent István Egyetem és a Katasztrófavédelmi Kutatóintézet tűzvédelmi szakterületet érintő oktatási, tudományos tevékenységében;
 - 111.4. koordinálja veszélyhelyzetek, katasztrófák esetén a BM OKF-re háruló tűzoltási, műszaki mentési tevékenységekkel kapcsolatos feladatot;
 - 111.5. szakterületét érintően végzi az adatszolgáltatás szakmai igényeinek kidolgozását;
 - 111.6. jóváhagyja a Tűzoltósági Főosztály és a Tűzvédelmi Főosztály döntésre előkészített iratait;
 - 111.7. koordinálja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi és területi szervei tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos hatósági feladatainak végrehajtását;
 - 111.8. előkészíti a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos hatósági tevékenységet érintő vezetői döntéseket, kidolgozza a szabályozásokat;
 - 111.9. gondoskodik a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárás jogi és szakmai előírásainak hatósági eljárásokban történő érvényre juttatásáról;
 - 111.10. az érintett szakterület bevonásával elemzi és értékeli a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos hatósági szabályozók gyakorlati végrehajtását, javaslatot tesz a működési hatékonyság növelése érdekében szükséges változtatásokra, támogatja a vezetői döntéshozatalt;
 - 111.11. felügyeli a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos hatósági tevékenységgel összefüggő informatikai rendszerek, adatszolgáltatási felületek és módszerek működését, szükség szerint módosításokat, fejlesztéseket kezdeményez;
 - 111.12. felügyeli a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos hatósági nyilvántartási és tájékoztatási kötelezettségek teljesülését;
 - 111.13. igény szerint közreműködik a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos előterjesztett nyilatkozatok szakmai megalapozásában, véleményezi a nyilatkozatokat, az igazságügyi szakértői véleményeket;
 - 111.14. felelős a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos egységes jogalkalmazás kialakításáért, ennek érdekében tervezi és szervezi a bevont állomány továbbképzését, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveire kiterjedő hatályú módszertani útmutatókat, szakmai kiadványokat, iratmintákat készít;
 - 111.15. vezeti a tűzvédelmi szakértők névjegyzékét, és gondoskodik annak megjelentetéséről, valamint kiadja a tűzvédelmi szakértő nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, és tűzvédelmi szakértői bizonyítványt állít ki;
 - 111.16. szakterületét érintően a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi, területi jogállású és helyi szerveinek tevékenysége felett szakirányítást gyakorol, munkájuk támogatására módszertani útmutatót ad ki;
 - 111.17. az önkéntes tűzoltó egyesületek és önkormányzati tűzoltóságok költségvetési forrásból származó pénzeszközeinek a felhasználására pályázatot vagy egyedi döntést készít elő, részt vesz azok elbírálásában;
 - 111.18. ellátja a Tűzvédelmi Műszaki Bizottság elnöki feladatait;
 - 111.19. ellátja az OTB ügyvezető elnöki feladatait.

10.1. Tűzoltósági Főosztály

112. A Tűzoltósági Főosztály feladatkörében eljárva
- 112.1. végzi a jogszabályokban részére meghatározott felügyeleti, továbbképzési, szabályzatkidolgozási és a főosztály feladatkörébe tartozó közigazgatási, szakirányítási feladatokat;
 - 112.2. felügyeli a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveinek a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos hatósági feladatainak végrehajtását;
 - 112.3. előkészíti a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos egységes jogalkalmazás kialakítása érdekében a módszertani útmutatókat, szakmai kiadványokat, iratmintákat;
 - 112.4. közreműködik a statisztikai adatszolgáltató rendszer (HADAR) működtetésében, fejlesztésében;
 - 112.5. szakterülete vonatkozásában teljesíti és végrehajtja az Országos Statisztikai Adatfelvételi Programhoz kapcsolódó adatszolgáltatást és feladatokat;
 - 112.6. gyakorolja a jogszabályban meghatározott, a tűzvizsgálattal és létesítményi tűzoltóságokkal kapcsolatos jogköröket, kiadványozásra előkészíti a hatósági döntéseket;
 - 112.7. a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok létesítményei területén ellátja a jogszabályban foglalt, elsőfokú tűzvizsgálattal kapcsolatos hatósági feladatokat;
 - 112.8. ellátja a területi szervek, a hivatásos, az önkormányzati, valamint a létesítményi tűzoltóságok és az önkéntes tűzoltó egyesületek tűzoltási, műszaki mentési és katasztrófaelhárítási tevékenységének szakmai felügyeletét, segíti az önkéntes tűzoltó egyesületek munkáját;
 - 112.9. tervezi és szervezi a vármegyei tűzoltósági főfelügyelők továbbképzését, a BM OKF szervezeti egységeivel egyeztetve irányelveket készít elő a tűzoltásban és a műszaki mentésben részt vevő állomány éves felkészítési tervéhez;
 - 112.10. az ország területén bekövetkezett jelentősebb tűz- és káresetek felszámolásánál segítséget nyújt a területi szervek részére, szervezi a BM OKF hatáskörébe tartozó feladatok végzését;
 - 112.11. közreműködik a tűzoltási, műszaki mentési, tűzvizsgálati tevékenységre vonatkozó jogszabályok, szabványok, direktívák kidolgozásában, segíti a minisztériumok, országos hatáskörű szervek, valamint az önkormányzatok tűzoltással, műszaki mentéssel kapcsolatos jogalkalmazó tevékenységét;
 - 112.12. szervezi a BM OKF által rendezett országos és nemzetközi tűzoltósporthatversenyeket és szakmai vetélkedőket;
 - 112.13. jelentéseket állít össze a szakterületét érintő eseményekről, feldolgozza, elemzi, értékeli és továbbítja az azzal kapcsolatos anyagokat;
 - 112.14. a tűzoltási és műszaki mentési tevékenység végzése során kapcsolatot tart a segítséget nyújtó szervekkel, személyekkel;
 - 112.15. az országos polgári védelmi főfelügyelőség és az országos iparbiztonsági főfelügyelőség érintett szakterületével közösen szervezi a katasztrófavédelmi, tűzoltó és polgári védelmi szervek terrorcselekmények következményeinek felszámolásában való részvételét;
 - 112.16. tervezi, szervezi a készenléti szolgálatot ellátó tűzoltók napi képzésével, továbbképzésével összefüggő feladatok végrehajtását;
 - 112.17. részt vesz a KKB NVK és a BM OKF Operatív Törzs működtetésében;
 - 112.18. részt vesz a tűzoltói beavatkozásokat érintő eseménykommunikáció folyamatában;
 - 112.19. részt vesz a területi szervek és a rendvédelmi szervek, a védelmi bizottságok és az önkormányzatok által szervezett kárelhárításra és mentés végrehajtására történő felkészülés felügyeletében, ellenőrzésében;
 - 112.20. az aktualitások figyelembevételével tűzoltási, az országos polgári védelmi főfelügyelőség érintett szakterületével egyeztetve mentési és katasztrófafelszámolási gyakorlatokat tervez és szervez;
 - 112.21. szakterületi érintettség esetén részt vesz a BM OKF közbeszerzési eljárásainak, pályázatainak lebonyolításában;
 - 112.22. részt vesz a társszervekkel és karitatív szervezetekkel meglévő együttműködési megállapodások felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására;
 - 112.23. végzi a bajba jutott légi járművek felkutatásával és mentésével kapcsolatos hazai tervezési, szervezési és mentési feladatok összehangolását;
 - 112.24. a területi szervek szakterületre vonatkozó jelentései alapján az egységes értelmezés és gyakorlat érdekében útmutatókat, tájékoztatókat bocsát ki;
 - 112.25. közreműködik a szakterületét érintő szakmai vizsgáztatások lefolytatásában;

- 112.26. irányítja, felügyeli és ellenőrzi az Országos Műveletirányító Tervek kidolgozásával kapcsolatos feladatok teljesítését;
- 112.27. kijelöli az önkormányzati tűzoltóságok elsődleges műveleti körzetét, és véleményezi azok költségvetési támogatását;
- 112.28. indokolt esetben kezdeményezi a tűzoltóságok rendkívüli készenléti szolgálatának elrendelését;
- 112.29. vizsgálja és értékeli a tűzoltóságok szolgálat szervezésének helyzetét, javaslatot készít a szükséges módosítások végrehajtására;
- 112.30. javaslatot tesz az egyes tűz- és káresetek, katasztrófavédelem felszámolását követően eseti műveletelemzés készítés elrendelésére;
- 112.31. közreműködik, illetve segítséget nyújt a korszerű tűzoltási és mentési taktikai elvek kidolgozásában, adaptálásában, hasznosításában;
- 112.32. részt vesz a szakterületét érintő gyakorlatok szakmai előkészítésében, lebonyolításában és értékelésében;
- 112.33. végrehajtja a tűzoltási, műszaki mentési gyakorlatok szemlélését, ellenőrzését;
- 112.34. szakterületét érintően végrehajtja a katasztrófavédelem területi és helyi szerveinek, valamint az önkormányzati, a létesítményi tűzoltóságok és az önkéntes tűzoltó egyesületek szakmai ellenőrzését;
- 112.35. az online Káreseti Adatszolgáltatási Programot (KAP) illetően az adatszolgáltatáshoz megfogalmazza a szakmai igényét;
- 112.36. a területi szerv által szolgáltatott adatok alapján nyilvántartja a létesítményi tűzoltóság nevét, székhelyét, létrehozásának dátumát, létszámát, a tűzoltásba, műszaki mentésbe bevonható technikai eszközök körét, felszerelését, oltó- és mentesítőanyagait;
- 112.37. tűzvizsgálati szakkérdésekben eljár, és gyakorolja a szervei tűzvizsgálati szakértői jogköröket.

10.2. Tűzvédelmi Főosztály

113. A Tűzvédelmi Főosztály feladatkörében eljárva

- 113.1. figyelemmel kíséri a tűzvédelmi és a kéményseprő-ipari tevékenység alapjául szolgáló szabványok, előírások műszaki követelményrendszerét, javaslatot tesz módosításukra, részt vesz a szakterületét érintő szabványosításban, a nemzeti szabványosítási állandó és ideiglenes bizottságok munkájában;
- 113.2. kidolgozza a szakterületét érintő szabályozások, irányelvek, ajánlások tervezeteit, közreműködik a tűzvédelmet érintő jogszabályok, szabványok, direktívák kidolgozásában;
- 113.3. szakterületét érintően kezdeményezi továbbképzés, tájékoztató szervezését;
- 113.4. gyakorolja a tűzvédelmi szervei szakértői jogköröket;
- 113.5. kidolgozza a szakterületét érintő tűzvédelmi szabályozások, ajánlások tervezeteit;
- 113.6. közreműködik a kéményseprő-ipari tevékenységre vonatkozó jogszabályok, szabványok, direktívák kidolgozásában;
- 113.7. részt vesz a műszaki és szolgáltatási tevékenységtartalmú jogi szabályozókra vonatkozó EU notifikációs/ bejelentési eljárásokban;
- 113.8. részt vesz a KKB NVK és a BM OKF Operatív Törzs működtetésében;
- 113.9. közreműködik a szakmai versenyek és vetélkedők lebonyolításában;
- 113.10. részt vesz nemzetközi szervezetek, külföldi társszervek és tűzoltóságok tűzvédelemmel kapcsolatos szakmai munkájában;
- 113.11. részt vesz a társszervekkel kötendő együttműködési megállapodások előkészítésében, a meglévő megállapodások felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására;
- 113.12. kidolgozza és aktualizálja a tűzvédelmi szakértői, valamint a tűzvédelmi szakvizsga törzsanyagát és a javasolt szakirodalom körét, annak változásait közlésezi;
- 113.13. a Megelőzési és Engedélyezési Szolgálat bevonásával ellátja a tűzvédelmi szakértőkkel kapcsolatos, valamint a tűzvédelmi igazságügyi szakértői névjegyzékbe vétellel összefüggő feladatait, a szakértők továbbképzésével és vizsgáztatásával kapcsolatos teendőket;
- 113.14. közreműködik a területi szervek tűzvédelmi szakértői tevékenységének szakirányításában, ellenőrzésében;
- 113.15. véleményezi a BM OKF hatáskörébe tartozó Tűzvédelmi Műszaki Irányelvekben nem szereplő műszaki megoldásokkal kapcsolatos jóváhagyási ügyek esetében a tűzoltás, műszaki mentés, beavatkozás szakkérdéseit;

- 113.16. véleményezi a BM OKF hatáskörébe utalt nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások és a megújuló energiaforrásokat hasznosító létesítmények megvalósítása során a tűzoltás, műszaki mentés, beavatkozás szakkérdéseit;
 - 113.17. végzi a főosztály tevékenységi körét érintő, jogszabályban előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokat;
 - 113.18. jelentéseket állít össze a szakterületét érintő ellenőrzésekről, feldolgozza, elemzi, értékeli az azzal kapcsolatos anyagokat;
 - 113.19. közreműködik a létesítményi tűzoltóság működésére vonatkozó szabályozások, ajánlások kidolgozásában;
 - 113.20. gondoskodik a Tűzvédelmi Műszaki Bizottság titkársági feladatainak ellátásáról, valamint a működtetés egyéb feltételeinek biztosításáról.
114. A Tűzvédelmi Főosztály műveletelemzési feladatkörében eljárva
- 114.1. végzi a műveletelemzési feladatokkal összefüggésben – a szakterületek bevonásával – a rendszeres és soron kívüli elemzések elkészítését, az azzal összefüggő koordinációs, tervezési és szervezési tevékenységet;
 - 114.2. a műveletelemzési és annak felügyeleti tevékenységéhez adatgyűjtést végez;
 - 114.3. biztosítja a műveletelemzési feladatokkal összefüggésben az országos, területi és helyi szervek közötti információmegosztást, az azzal kapcsolatos szakmai dokumentumok hozzáférhetőségét;
 - 114.4. tervezi, szervezi és közreműködik a műveletelemzéssel kapcsolatos tevékenységet végző tűzoltósági (fő)felügyelői állomány képzésében;
 - 114.5. végzi a területi és helyi szervek által készített műveletelemzések feldolgozását, a következtetések és tapasztalatok összegzéséről jelentést készít;
 - 114.6. ellenőrzi a műveletelemzési feladatok végrehajtását;
 - 114.7. gyűjti, elemzi és értékeli a katasztrófák elleni védekezéssel kapcsolatos nemzetközi tapasztalatokat, szabályozást, javaslatokat készít elő a legjobb bevált gyakorlatok, elérhető legjobb technikák és technológiák alkalmazása érdekében.
115. A Tűzvédelmi Főosztály végzi az OTB működtetésével összefüggő feladatokat, különösen
- 115.1. az OTB ügyrendjének, éves munkatervének, egyéb munkairatainak előkészítését;
 - 115.2. az OTB működéséhez, fejlesztéséhez, a területi tűzmelegelőzési bizottságok ellátásához szükséges beszerzések kezdeményezését;
 - 115.3. az OTB eszközeinek, készleteinek kezelését;
 - 115.4. a rendezvényeken a tűz-, szén-monoxid-mérgezés megelőzési célú megjelenés koordinálását;
 - 115.5. a területi tűzmelegelőzési bizottságok tevékenységének irányítását, felügyeletét, ellenőrzését;
 - 115.6. az OTB tevékenységéről szóló beszámolók, előterjesztések elkészítését;
 - 115.7. az együttműködő partnerekkel történő kapcsolattartást.

11. Országos Polgári Védelmi Főfelügyelőség

116. Az országos polgári védelmi főfelügyelő az illetékes vezetők útján irányítja a Tervezési és Védelmi Igazgatási Főosztály és a Veszélyhelyzet-kezelési Főosztály szakmai tevékenységét, amelynek keretében
- 116.1. munkaszervezési, szervezési koordinációs feladatot lát el, illetve felügyeleti tevékenységet végez;
 - 116.2. irányítja a polgári védelmi fejlesztési programok, projektek kialakítását és megvalósítását.
117. Az országos polgári védelmi főfelügyelő előkészíti a pályázatot az önkéntes mentőszervezetek költségvetési forrásból származó pénzeszközeinek a felhasználására, részt vesz azok elbírálásában.
118. Az országos polgári védelmi főfelügyelő szakterülete vonatkozásában gyakorolja a jogszabályban előírt vagy a műveleti főigazgató-helyettes által átruházott szakirányítási és felügyeleti jogköröket, valamint a főigazgató, illetve a műveleti főigazgató-helyettes közvetlen irányítása mellett, azok utasításainak megfelelően – a Szabályzatban foglaltak alapján – vezeti az országos főfelügyelőség munkáját.
119. Az országos polgári védelmi főfelügyelő szakterületét érintően a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi, területi jogállású és helyi szervei tekintetében szakirányítást gyakorol, módszertani útmutatót ad ki.

11.1. Tervezési és Védelmi Igazgatási Főosztály

120. A Tervezési és Védelmi Igazgatási Főosztály polgári veszélyhelyzeti tervezési feladatok szakterületen
 - 120.1. kidolgozza a települések valós kockázatokon alapuló katasztrófavédelmi osztályba sorolásához alkalmazandó szakmai szempontrendszerét;
 - 120.2. a területi szervek útján biztosítja a kockázatazonosítás, kockázatelemzés-értékelés elvégzéséhez szükséges szakmai támogatást;
 - 120.3. a települések megfelelő védelme érdekében a tervezés valamennyi szintjén biztosítja a veszélyelhárítási tervek elkészítésének szakmai támogatását;
 - 120.4. a területi szervek útján figyelemmel kíséri a települési, a települési összesített, valamint a területi veszélyelhárítási tervek elkészítését, a jogszabályban meghatározott elégséges védelmi szint biztosítását;
 - 120.5. elkészíti és naprakészen tartja a központi veszélyelhárítási tervet;
 - 120.6. gyűjti és feldolgozza a veszélyhelyzetek kezelésével kapcsolatos információkat, jelentéseket állít össze, javaslatokat készít elő a döntések meghozatalához, tájékoztatja a katasztrófavédelemben együttműködő szerveket, szervezeteket;
 - 120.7. végzi a polgári védelmi feladatokkal kapcsolatos megelőzési feladatokat;
 - 120.8. meghatározza a polgári védelmi feladatok végrehajtásának szakmai követelményeit;
 - 120.9. szakterületét érintően felügyeli a területi szervek polgári védelmi tevékenységét;
 - 120.10. közreműködik a szakterülethez utalt együttműködési megállapodások kidolgozásában;
 - 120.11. koordinálja a vizek kártételei elleni megelőzési, felkészülési szakmai feladatokat;
 - 120.12. koordinálja a rendkívüli időjárási körülmények hatásaira történő katasztrófavédelmi reagálást és annak felkészülési feladatait;
 - 120.13. részt vesz a polgári védelmi adattár kialakításában, továbbfejlesztésében;
 - 120.14. részt vesz a KKB NVK és a BM OKF Operatív Törzs működtetésében;
 - 120.15. ellátja a lakosság riasztásával és veszélyhelyzeti tájékoztatásával kapcsolatos tervezési és szervezési feladatokat;
 - 120.16. részt vesz a vis maior bejelentésekben foglaltak elemzésében, értékelésében, koordinálja az adatok továbbítását;
 - 120.17. közreműködik a vis maior támogatásokkal kapcsolatos jelentések összeállításában;
 - 120.18. kezeli az ebr42 rendszer használatához szükséges felhasználói és betekintői jogosultságokat;
 - 120.19. felügyeli a kockázati helyszínek azonosítási eljárását;
 - 120.20. kidolgozza a katasztrófavédelmi lakosságfelkészítés irányait, feladatait, az érintett szakterületek bevonásával koordinálja azokat.
121. A Tervezési és Védelmi Igazgatási Főosztály védelmi és biztonsági igazgatás szakterületén
 - 121.1. végzi a KKB vonatkozásában a döntés-előkészítési, jelentéskészítési, koordinációs és adminisztrációs feladatokat;
 - 121.2. kapcsolatot tart a KKB működésével érintett tárcák szakértőivel, a KKB Tudományos Tanáccsal, a KKB NVK védekezési munkabizottságaival, koordinálja együttműködésüket;
 - 121.3. szakirányítja a katasztrófavédelem állományából vezényelt területi védelmi bizottsági titkárok/ titkárhelyettesek tevékenységét;
 - 121.4. kapcsolatot tart a területi védelmi bizottságokkal és titkárságaikkal;
 - 121.5. a területi szerveken keresztül figyelemmel kíséri a TVB feladattervében meghatározottak végrehajtását;
 - 121.6. koordinálja a NATO polgári veszélyhelyzet tervezés nemzeti feladatainak végrehajtását;
 - 121.7. tervezi, szervezi a polgári védelmi főfelügyelők továbbképzését;
 - 121.8. koordinálja a lakosság kitelepítésének, kimenekítésének, befogadásának, visszatelepítésének, szükségellátásának tervezését;
 - 121.9. koordinálja az influenzapandémiával és egyéb biológiai védelemmel kapcsolatos központi és területi szintű feladatokat;
 - 121.10. részt vesz a szakterületét érintő hazai és nemzetközi gyakorlatok szakmai előkészítésében, lebonyolításában és értékelésében;
 - 121.11. részt vesz a polgári védelmi közép- és hosszú távú fejlesztési koncepciók kidolgozásában;
 - 121.12. közreműködik a BM OKF és területi szervei különleges jogrend idején történő továbbműködésével és felkészítésével kapcsolatos feladatok kidolgozásában;
 - 121.13. részt vesz a KKB NVK és a BM OKF Operatív Törzs működtetésében;

- 121.14. részt vesz az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Terv felülvizsgálatában;
- 121.15. gondoskodik a közigazgatási vezetők katasztrófavédelmi felkészítésének központi feladatairól;
- 121.16. részt vesz a polgári védelmi fejlesztési programok, projektek kialakításában és megvalósításában.

11.2. Veszélyhelyzet-kezelési Főosztály

- 122. A Veszélyhelyzet-kezelési Főosztály mozgósítási és szakirányítási feladatok szakterületén
 - 122.1. összehangolja az önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek megalakítását, felszerelését, kiképzését;
 - 122.2. végzi a polgári védelmi szervezetek megalakításával és alkalmazásával kapcsolatos feladatokat;
 - 122.3. végzi a központi polgári védelmi szervezet megalakítását;
 - 122.4. meghatározza a polgári védelmi feladatok végrehajtásának szakmai követelményeit;
 - 122.5. felügyeli a Nemzeti Minősítési Rendszert, az önkéntes mentőszervezetek, területi polgári védelmi szervezetek hazai minősítését és rendszerbeállító gyakorlatait;
 - 122.6. kidolgozza a Nemzeti Minősítési Rendszeren belül a szakmai alapkövetelmények Szervezeti és Műveleti Irányelveit;
 - 122.7. végzi a HUNOR és HUSZÁR mentőszervezetek felkészítését, hazai és nemzetközi tevékenységének koordinációját;
 - 122.8. részt vesz a szakterületét érintő hazai és nemzetközi országos gyakorlatok szakmai előkészítésében, lebonyolításában és értékelésében;
 - 122.9. részt vesz a társszervekkel és karitatív szervezetekkel meglévő együttműködési megállapodások felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására;
 - 122.10. közreműködik a katasztrófaelhárításba bevonható és a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveivel együttműködő önkéntes mentőszervezetek, az ENSZ Humanitárius Ügyek Koordinációs Hivatala (ENSZ OCHA), Nemzetközi Kutató és Mentő Tanácsadó Csoport Irányelvek és Módszertannak megfelelő központi felkészítésében;
 - 122.11. részt vesz a nemzetközi szakmai szervezetekkel (ENSZ OCHA, INSARAG Titkárság, EU, NATO) való kapcsolattartásból adódó feladatok kidolgozásában;
 - 122.12. részt vesz az ENSZ INSARAG Külső Minősítés (IEC) és az Újraminősítés (IER) rendszerének kidolgozásában, a nemzetközi minősítő eljárásokban, felügyeli az IEC/IER hazai alkalmazását;
 - 122.13. részt vesz a veszélyhelyzetek kezelésével kapcsolatos technikai és védőeszközök rendszeresítési eljárásaiban, szakterületét illetően közreműködik a meglévő eszközök fejlesztésében, elosztásában;
 - 122.14. kapcsolatot tart a központi rendeltetésű mentőszervezetbe beosztott szervezetekkel, tevékenységüket koordinálja;
 - 122.15. részt vesz a polgári védelmi fejlesztési programok, projektek kialakításában és megvalósításában;
 - 122.16. koordinálja a tanuló ifjúság katasztrófavédelmi felkészítését;
 - 122.17. gondoskodik a köznevelésben részt vevők katasztrófavédelmi felkészítésének központi feladatairól;
 - 122.18. közreműködik a BM OKF és területi szervei különleges jogrend idején történő továbbműködésével és felkészítésével kapcsolatos feladatok kidolgozásában;
 - 122.19. időszakos prognóziskészítéssel, beválás vizsgálattal, valamint az abból nyert információkkal, javaslatokkal hozzájárul a katasztrófavédelem komplex rendszerének működéséhez;
 - 122.20. végzi a Lakossági SMS rendszer alkalmazásával, szabályozásával, gyakorlatoztatásával és képzésével kapcsolatos feladatokat, szükség esetén kezdeményezi a rendszerrel összefüggő megállapodások, dokumentumok módosítását;
 - 122.21. nyomon követi a külső védelmi terv elkészítését, és ellátja a terv alapján kiadásra kerülő lakosságtájékoztató kiadványok készítésének szakirányítását és felügyeletét;
 - 122.22. részt vesz a terrorizmus elleni küzdelem polgári védelmi feladatainak tervezésében;
 - 122.23. elkészíti és napra készen tartja a hivatásos katasztrófavédelmi szervek és a polgári védelmi szervezetek Honvédelmi Intézkedési Tervét;
 - 122.24. végzi a BM OKF vonatkozásában az értesítési és készenlétbe helyezési gyakorlatok ellenőrzését, továbbá átfogó és irányítószervi ellenőrzés keretében, témavizsgálat vagy céllenőrzés során ellenőrzi a területi katasztrófavédelmi szervek értesítési és készenlétbe helyezési rendszerét, a különleges jogrendi felkészüléssel kapcsolatos feladatok végrehajtását;
 - 122.25. elkészíti a BM OKF Értesítési Tervét, valamint a BM OKF Készenlétbe-helyezési Tervét, továbbá gondoskodik annak naprakészen tartásáról;

- 122.26. végzi a BM OKF értesítésével és készenlétbe helyezésével, különleges jogrendi feladatokra való felkészülésével kapcsolatos feladatait, valamint szakirányítja a területi szervek értesítésének, készenlétbe helyezésének és különleges jogrendi feladatokra való felkészítésének feladatait.
123. A Veszélyhelyzet-kezelési Főosztály a polgári védelmi műveleti beavatkozás szakterületén
- 123.1. végzi a polgári védelmi feladatokkal kapcsolatos beavatkozási feladatokat;
- 123.2. koordinálja az ár- és belvizek elleni védekezés műveleti beavatkozási feladatait;
- 123.3. közreműködik az ország területén bekövetkezett jelentősebb káresetek felszámolásánál, segítséget nyújt a területi szervek részére;
- 123.4. részt vesz a KKB NVK és a BM OKF Operatív Törzs működtetésében;
- 123.5. országos szinten koordinálja a köteles polgári védelmi szervezetek mozgósítását, bevetését;
- 123.6. nyilvántartást vezet a megalakított polgári védelmi szervezetek beavatkozásairól;
- 123.7. koordinálja a központi polgári védelmi szervezet mentésbe történő bevonását, kárterületi tevékenységét;
- 123.8. együttműködik a katasztrófaelhárításba bevonható civil és karitatív szervezetekkel;
- 123.9. vezeti a HUNOR és a HUSZÁR mentőszervezetek vezetői törzsét, valamint ellátja az összekötői feladatokat;
- 123.10. nyilvántartást vezet a mentésbe bevonható önkéntes mentőszervezetek, valamint az önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek erőeszközeiről, azok alkalmazásáról;
- 123.11. koordinálja a területi szerveken keresztül az önkéntes mentőszervezetek tevékenységét, a szervezetekkel kötendő együttműködési megállapodások megkötését, mentési igazolások kiadását;
- 123.12. felügyeli a mentési szakágak alapvető szakmai követelményrendszerének alkalmazhatóságát, azok Nemzeti Minősítési Rendszerbe történő beépítését, egyeztet a civil szakértői csoportokkal;
- 123.13. összehangolja a hazai és nemzetközi segítségnyújtás szakmai feladatait, ennek érdekében kapcsolatot tart az együttműködőkkel, előkészíti az EU Veszélyhelyzet-kezelési Koordinációs Központ (EU ERCC), a NATO Euroatlanti Katasztrófareagálási Koordinációs Központ (NATO EADRCC), az ENSZ Humanitárius Ügyek Koordinációs Hivatala (ENSZ OCHA) és a szomszédos országok veszélyhelyzeti központjai tájékoztatására szolgáló anyagokat;
- 123.14. irányítja a hazai katasztrófák elleni védekezésben, valamint a nemzetközi segítségnyújtásban közreműködő különleges mentőszervezetek tevékenységének védekezésbe történő bevonását és igénybevételét;
- 123.15. koordinálja a HUNOR és a HUSZÁR mentőszervezetek ENSZ INSARAG újraminősítés programját;
- 123.16. részt vesz a lakosság légi riasztásával kapcsolatos, katasztrófavédelmet érintő feladatok végrehajtásában.

12. Központi Főügyeleti Főosztály

124. A Központi Főügyeleti Főosztály feladatkörében eljárva
- 124.1. működteti a BM OKF Központi Főügyeletét, és irányítja az alárendelt hivatásos katasztrófavédelmi szerv ügyeleti szolgálatainak tevékenységét;
- 124.2. ellátja az önkormányzati és a létesítményi tűzoltóságok, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek ügyeleti tevékenységének szakmai irányítását és felügyeletét;
- 124.3. a BM OKF Központi Főügyelete útján biztosítja a jelentések megtételének rendjét és teljesíti jelentési kötelezettségeit;
- 124.4. jelentéseket állít össze és továbbít a bekövetkezett eseményekről, feldolgozza, elemzi, értékeli és archiválja az azzal kapcsolatos anyagokat, a kiemelt eseményekről rövid szöveges üzenetben a kijelölt vezetőket értesíti;
- 124.5. gondoskodik az ügyeleti nyilvántartások vezetéséről;
- 124.6. betartja, valamint szakterületét érintően betartatja a katasztrófavédelem ügyeleti szolgálatai és azok közreműködésével teljesítendő jelentési kötelezettség rendjéről szóló jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben foglaltakat;
- 124.7. szakterületét érintően a hivatásos katasztrófavédelmi szervre kiterjedő hatályú szakmai tájékoztatót ad ki;
- 124.8. a területi szervek ügyeletei által felterjesztett és a BM OKF szervezeti egységei által készített jelentések alapján Napi Jelentést készít, melyet jóváhagyás után továbbít;
- 124.9. fogadja és összesíti a területi hivatásos katasztrófavédelmi szerv jelentéseit;
- 124.10. ellátja a KKB NVK 24 órás ügyeleti feladatait;
- 124.11. ellátja az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Rendszer feladatainak ellátásában érintett központi, ágazati, területi és helyi szintű szerveinek és szervezeteinek riasztását és értesítését;

- 124.12. kapcsolatot tart a rendvédelmi szervek, a Magyar Honvédség, az Országos Atomenergia Hivatal (a továbbiakban: OAH) és az MVM Paksi Atomerőmű Zrt. (a továbbiakban: MVM PA Zrt.) ügyeleteivel;
- 124.13. közreműködik a nukleáris és radioaktív anyagok szállításával kapcsolatos feladatok végrehajtásában;
- 124.14. kapcsolatot tart az EU Veszélyhelyzet-kezelési Koordinációs Központ (EU ERCC), a NATO Euroatlanti Katasztrófareagálási Koordinációs Központ (NATO EADRCC), az ENSZ Európai Gazdasági Bizottsága (a továbbiakban: ENSZ EGB), a Nemzetközi Atomenergia Ügynökség (NAÜ) és a szomszédos országok nemzeti kapcsolattartó pontjaival;
- 124.15. végzi a nemzetközi segítségnyújtásról szóló jelentések küldését, fogadását és továbbítását;
- 124.16. végrehajtja a nemzetközi egyezményekből, illetve nemzetközi együttműködésekben a főosztályra háruló tájékoztatói feladatokat, együttműködik az e területen tevékenykedő munkacsoportokkal;
- 124.17. hivatali munkaidőn túl végzi a jogszabályokban meghatározott igénylők díjmentes úthasználatával, valamint a túlméretes járművek úthasználati engedélyezésével kapcsolatos ügyintézését;
- 124.18. kapcsolatot tart – elsősorban ügyeleteik útján – a minisztériumokkal, az országos hatáskörű szervekkel, a közszolgálati médiaszolgáltatókkal és más együttműködő szervekkel;
- 124.19. végzi a közérdekű közlemények médiaszolgáltatókhoz történő eljuttatását;
- 124.20. végzi a riasztási és veszélyhelyzeti lakosságtájékoztató rendszeren keresztül a lakosságtájékoztató üzenetek szolgáltatókhoz történő küldését és annak napi jelentésben történő rögzítését;
- 124.21. részt vesz a lakosság légi- és katasztrófariasztási rendszerének létrehozásával, fejlesztésével, működtetésével összefüggő feladatok elvégzésében;
- 124.22. az ország légi riasztására szóló jelzést továbbítja, szervezi és nyilvántartja a bekövetkezett eseményekkel kapcsolatosan végrehajtott és további intézkedést igénylő feladatokat;
- 124.23. rögzíti a terroristák által fegyverként alkalmazott polgári légi járművel kapcsolatos (RENEGADE) információkat, haladéktalanul tájékoztatja az ORFK Ügyleti Szolgálatát;
- 124.24. ellátja a bajba jutott légi járművek megsegítését szolgáló Kutatás-mentést Koordináló Központ működésével kapcsolatos ügyleti feladatokat;
- 124.25. kezdeményezi a katasztrófavédelmi beavatkozások miatt igényelt légtérzár elrendelését;
- 124.26. együttműködik és kapcsolatot tart a Rádiós Segélyhívó és Infokommunikációs Országos Egyesület Diszpécser Szolgálatával (RSOE Diszpécser Szolgálat);
- 124.27. együttműködik és kapcsolatot tart a MoLaRi diszpécser szolgálatával, végrehajtja a MoLaRi rendszerpróbáit és éles riasztását;
- 124.28. végzi a műveletirányító tervek működtetési feladatait, országos riasztású különleges szerek riasztását, szükség esetén azok átcsoportosítását;
- 124.29. közreműködik a bekövetkezett eseményekről szóló jelentések összeállításában, az információs anyagok készítésében, azok érintett szervek részére történő továbbításában;
- 124.30. részt vesz a beérkezett vis maior jelentések feldolgozásában;
- 124.31. részt vesz az eseménykommunikáció folyamatában;
- 124.32. közreműködik a BM OKF és területi szervei értesítésével és magasabb készültségbe helyezésével, a különleges jogrendi tovább működésével és felkészítésével kapcsolatos feladatok kidolgozásában;
- 124.33. végrehajtja az értesítési, készenléti helyezési tervekben foglaltakat;
- 124.34. a polgári védelmi és katasztrófaelhárítási feladatok végrehajtása során együttműködik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek parancsnokságaival, (fő)kapitányságaival, egyéb szerveivel, az önkormányzatokkal, a területi (vármegyei) illetékességű, központi irányítású közigazgatási szervekkel, a civil és karitatív szervezetekkel;
- 124.35. végzi a Honvédelmi Igazgatási Koordinációs Tárcaközi Munkacsoport aktivizálása esetén a riasztási és értesítési feladatokat.

XXIV. FEJEZET

HATÓSÁGI FŐIGAZGATÓ-HELYETTESI SZERVEZET

125. A Hatósági Főigazgató-helyettesi Szervezet részt vesz a KKB NVK, a KKB NVK nukleárisbaleset-elhárítási és veszélyes anyagokkal kapcsolatos balesetelhárítási védekezési munkabizottságai, valamint a BM OKF Operatív Törzs működtetésében. A létfontosságú rendszer elemeket, a veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemeket, létesítményeket és küszöbérték alatti üzemeket, valamint a veszélyes áruk közúti, vasúti, vízi és légi szállítását érintő rendkívüli

események – így különösen a bekövetkezett súlyos balesetek, az extrém időjárási viszonyok, az energiaellátási zavarok – kezelése érdekében Iparbiztonsági Operatív Törzset működtet.

126. Az országos főfelügyelők és a megelőzési és engedélyezési szolgálatvezető szakmai javaslatainak figyelembevételével kiadja a hatósági feladatokra vonatkozó iránymutatásokat, állásfoglalásokat, feladatszabásokat és tájékoztatásokat.
127. Biztosítja az országos és területi szervek közötti kapcsolattartást, adat- és információszolgáltatást.
128. Végrehajtja a hatósági feladatellátással összefüggő tevékenységek koordinációját, felügyeletét és ellenőrzését.
129. Elkészíti az országos hatósági ellenőrzési tervet.
130. Jogszerűen és szakszerű módon ellátja a hatósági tevékenységet, valamint az egységes jogalkalmazás érdekében képzéseket és továbbképzéseket szervez.
131. A hatósági feladatok végrehajtásáról szóló rendszeres és soron kívüli jelentéseket, beszámolókat, tájékoztatókat, elemzéseket, értékeléseket és más összefoglalókat készít.

13. Megelőzési és Engedélyezési Szolgálat

132. A Megelőzési és Engedélyezési Szolgálat feladatkörében eljárva
 - 132.1. hatósági és szakhatósági feladatainak végrehajtását koordinálja és szervezi az elektronikus hatósági ügyintézéshez kapcsolódó hatósági feladatok ellátását;
 - 132.2. az országos főfelügyelőségekkel együttműködve részt vesz az európai uniós és nemzetközi jogi szabályozókkal való összhang biztosításában;
 - 132.3. előkészíti a hatósági tevékenységet érintő vezetői döntéseket, kidolgozza a szabályozásokat;
 - 132.4. gondoskodik a közigazgatási hatósági eljárás jogi és szakmai előírásainak hatósági és szakhatósági eljárásokban történő érvényre juttatásáról;
 - 132.5. az érintett szakterület bevonásával elemzi és értékeli az egyes hatósági szabályozók gyakorlati végrehajtását, javaslatot tesz a működési hatékonyság növelése érdekében szükséges változtatásokra;
 - 132.6. elemzi és értékeli a hatósági tevékenységekkel kapcsolatos tendenciákat, támogatja a vezetői döntéshozatalt;
 - 132.7. az érintett szakterületek által rendelkezésre bocsátott adatok alapján nyilvántartja a feladataihoz szükséges hatósági információkat;
 - 132.8. felügyeli a hatósági tevékenységgel összefüggő informatikai rendszerek, adatszolgáltatási felületek és módszerek működését, szükség szerint módosításokat, fejlesztéseket kezdeményez;
 - 132.9. felügyeli az előírt hatósági nyilvántartási és tájékoztatási kötelezettségek teljesülését;
 - 132.10. elemzi és értékeli a szakterületek által elkészített rendes és soron kívüli jelentéseket, adatszolgáltatásokat, azok alapján időszakos összefoglaló jelentést, valamint beszámolót készít a hatósági tevékenységről;
 - 132.11. előkészíti a szakterületéhez tartozó országos hatósági ellenőrzési tervet;
 - 132.12. biztosítja a hivatásos katasztrófavédelmi szerven belüli hatósági és szakhatósági feladatokat érintő horizontális és vertikális információáramlást;
 - 132.13. kezdeményezi a lakosság széles körét érintő hatósági eljárással kapcsolatos tájékoztató kampány szervezését;
 - 132.14. elvégzi a statisztikai adatgyűjtéssel kapcsolatos feladatokat;
 - 132.15. a szakterületek bevonásával végzi az országos supervisorori hatósági ellenőrzések tervezését, szervezését és végrehajtását, az eredmények értékelését;
 - 132.16. tervezi, szervezi a kiemelt hatósági ellenőrzéseket;
 - 132.17. végzi a különböző hatósági eljárásokkal érintett ágazati minisztériumokkal, állami szervekkel, szakmai és gazdálkodó szervezetekkel, önkormányzatokkal történő kapcsolattartási feladatokat;
 - 132.18. közreműködik a KOK és a Nemzeti Közszolgálati Egyetem tűzmelegelőzési, szakterületet érintő oktatási, tudományos, valamint a Katasztrófavédelmi Kutatóintézet tudományos tevékenységében;
 - 132.19. meghatározza, szakmailag irányítja és ellenőrzi a közvetlen alárendeltségében lévő főosztályok tevékenységét;
 - 132.20. gyakorolja a jogszabályban a BM OKF hatáskörébe tartozó első- és másodfokú tűzvédelmi, fogyasztóvédelmi, szakhatósági, hatósági, szolgáltatásfelügyeleti jogköröket;
 - 132.21. ellátja a szakterületet érintő közigazgatási perek vitelét, valamint közreműködik a hatósági főigazgató-helyettesi szervezet közvetlen alárendeltségébe és irányítása alá tartozó egyéb szervezeti egységeket

- érintő közigazgatási perek vitelében, igény szerint közreműködik az előterjesztett nyilatkozatok szakmai megalapozásában, véleményezi a nyilatkozatokat, az igazságügyi szakértői véleményeket;
- 132.22. felelős az egységes jogalkalmazás kialakításáért, ennek érdekében tervezi és szervezi a hatósági és bevont állomány továbbképzését, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi, helyi szerveire kiterjedő hatályú módszertani útmutatókat, szakmai kiadványokat, iratmintákat készít, az intranetes felületen információs mappát működtet;
- 132.23. részt vesz a KKB NVK, a BM OKF Operatív Törzs és az Iparbiztonsági Operatív Törzs működtetésében.
133. A Megelőzési és Engedélyezési Szolgálat vezetője végzi a Kéményseprő-ipari Műszaki Bizottság elnöki feladatait.

13.1. Vízügyi és Vízvédelmi Főosztály

134. A Vízügyi és Vízvédelmi Főosztály az atomerőmű engedélyezésével kapcsolatos vízügyi, vízvédelmi hatósági feladatok koordinálása keretében
- 134.1. részt vesz a kiszolgáló létesítmények, valamint a felvonulási terület vízellátás, csapadékvíz és szennyvíz elvezetésének engedélyezésében;
- 134.2. részt vesz a felszín alatti vizek minőségi és mennyiségi paramétereinek ellenőrzéséhez kapcsolódó monitoring kutak engedélyezésében;
- 134.3. részt vesz a felszín alatti vizek védelmének való megfelelés vizsgálatában;
- 134.4. részt vesz az építési engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódó eljárások lefolytatásának koordinálásában;
- 134.5. részt vesz a hideg és meleg vizes csatorna vízjogi engedélyezésében;
- 134.6. részt vesz a nukleáris létesítmény hűtését szolgáló vízi létesítmények engedélyezésében;
- 134.7. ellátja az atomerőmű engedélyezéssel kapcsolatban lefolytatott vízügyi és vízvédelmi hatósági és szakhatósági eljárásokkal kapcsolatos közigazgatási perekben a perképviselést.
135. A Vízügyi és Vízvédelmi Főosztály a víz ágazatban kijelölt létfontosságú rendszerelemekkel és kritikus szervezetekkel kapcsolatos hatósági és ellenőrzési feladatok koordinálása keretében
- 135.1. részt vesz kijelölési eljárások koordinálásában;
- 135.2. részt vesz kijelöléssel kapcsolatos szakmai felkészítésben, szakirányításban;
- 135.3. közreműködik a nyilvántartási és ellenőrzési feladatok végrehajtásában.

13.2. Tűzmegeelőzési Főosztály

136. A Tűzmegeelőzési Főosztály feladatkörében eljárva
- 136.1. felügyeli a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi és helyi szerveinek hatósági feladatainak végrehajtását;
- 136.2. szakirányítja és ellenőrzi a területi és helyi szervek hatósági és szakértői tevékenységét;
- 136.3. felügyeli és ellenőrzi a területi és helyi szervek szakterületet érintő ellenőrzési terveinek elkészítését, végrehajtását;
- 136.4. előkészíti az egységes jogalkalmazás kialakítása érdekében a módszertani útmutatókat, szakmai kiadványokat, iratmintákat;
- 136.5. kidolgozza a szakterületét érintő hatósági, országos hatályú szabályozások, irányelvek, ajánlások tervezeteit, közreműködik a katasztrófavédelmet, tűzvédelmet érintő jogszabályok, szabványok, direktívák kidolgozásában, segíti a minisztériumok, országos hatáskörű szervek, valamint az önkormányzatok megelőző tűzvédelemmel kapcsolatos jogalkalmazó tevékenységét;
- 136.6. közreműködik a statisztikai adatszolgáltató rendszer működtetésében, fejlesztésében;
- 136.7. szakterülete vonatkozásában teljesíti és végrehajtja az Országos Statisztikai Adatfelvételi Programhoz kapcsolódó adatszolgáltatást és feladatokat;
- 136.8. közreműködik a szakmai versenyek és vetélkedők lebonyolításában;
- 136.9. közreműködik a tűzvédelmi szakvizsga törzanyagának kidolgozásában;
- 136.10. előkészíti a tűzvédelmi hatósági, szakhatósági hatáskörben hozott döntéseket, jogköréből adódó tűzvédelmi bírsággal kapcsolatos feladatokat;
- 136.11. gyakorolja a jogszabályban meghatározott tűzvédelmi hatósági, szakhatósági szolgáltatás felügyeleti jogköröket, kiadványozásra előkészíti a hatósági, szakhatósági döntéseket;
- 136.12. közreműködik a tűzvédelmi szakértőkkel kapcsolatos véleményezési, a szakértők továbbképzésére és vizsgáztatására vonatkozó feladatok végrehajtásában;

- 136.13. végzi a főosztály tevékenységi körét érintő, jogszabályban előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokat;
- 136.14. a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok létesítményei területén ellátja a jogszabályban foglalt elsőfokú tűzvédelmi hatósági és szakhatósági feladatokat;
- 136.15. jelentéseket állít össze a szakterületét érintő ellenőrzésekről, feldolgozza, elemzi, értékeli az azzal kapcsolatos anyagokat;
- 136.16. figyelemmel kíséri a tűzvédelmi szabványok, irányelvek, előírások műszaki követelményrendszerét, javaslatot tesz módosításukra, részt vesz a szakterületét érintő szabványosításban, a nemzeti szabványosítási állandó és ideiglenes bizottságok munkájában;
- 136.17. közreműködik az OTB működtetésében;
- 136.18. részt vesz a műszaki és szolgáltatási tevékenység tartalmú jogi szabályozókra vonatkozó EU notifikációs/bejelentési eljárásokban;
- 136.19. részt vesz a külföldi tűzoltóságokkal való kapcsolattartásban, velük szakmai tapasztalatcserét folytat, valamint részt vesz a társszervekkel kötendő együttműködési megállapodások előkészítésében, a meglévő megállapodások felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására;
- 136.20. szakterületét érintően kezdeményezi továbbképzés, tájékoztató szervezését a területi és a helyi szervek hatósági állománya részére;
- 136.21. szakirányítja a kéményseprő-ipari tevékenység tűzvédelmi hatósági felügyeletével kapcsolatos teendőket;
- 136.22. közreműködik a KOK oktatási, tudományos, valamint a Katasztrófavédelmi Kutatóintézet és a Nemzeti Közszolgálati Egyetem és tudományos tevékenységében;
- 136.23. részt vesz a BM OKF pályázati forrással megvalósuló projektjeinek szakmai előkészítésében és végrehajtásában;
- 136.24. a Kormány rendeletében meghatározott esetekben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, a kiemelten közérdekű beruházások, valamint a kiemelt budapesti fejlesztések megvalósítása során, a tűzoltás, műszaki mentés, beavatkozás szakkérdéseiben adott vélemények figyelembevételével
 - 136.24.1. előkészíti a jogszabályban előírtaktól történő eltérési engedélyezési ügyeket,
 - 136.24.2. előkészíti a beépített tűzjelző, tűzoltó berendezések létesítési és használatbavételi ügyeit,
 - 136.24.3. végzi a létesítési és használatbavételi ügyekkel kapcsolatos helyszíni szemléket,
 - 136.24.4. jogszabályban előírt hatósági egyeztetéseket folytat le,
 - 136.24.5. gyakorolja a jogszabályban meghatározott tűzvédelmi hatósági, szakhatósági jogkört,
 - 136.24.6. koordinálja és előkészíti a jogszabályban meghatározott polgári védelmi, katasztrófavédelmi ügyeket;
- 136.25. ellátja a Tűzvédelmi Műszaki Bizottság ügyrendjében meghatározott feladatokat;
- 136.26. összeállítja a kéményseprő-ipari tevékenységet ellátók országos nyilvántartását;
- 136.27. részt vesz a Sportrendezvényeket Biztonsági Szempontból Minősítő Bizottság munkájában;
- 136.28. részt vesz a Gázipari Műszaki Szakbizottság munkájában;
- 136.29. végrehajtja a Kéményseprő-ipari Műszaki Bizottság feladatait;
- 136.30. a szakterülete vonatkozásában részt vesz az Építésügyi Műszaki Szabályozási Bizottságban.

13.2.1. Piacfelügyeleti Osztály

- 137. A Piacfelügyeleti Osztály feladatkörében eljárva
 - 137.1. részt vesz a szakterületét érintő szabványosításban, a nemzeti szabványosítási állandó és ideiglenes bizottságok munkájában;
 - 137.2. a kölcsönös elismerés elvét gyakorolva építési termék, tűzoltótechnikai termék, tűz- vagy robbanásveszélyes készülék, gép, berendezés vonatkozásában a védelmi egyenértékűséget vizsgálja, értékeli, és ennek alapján határozatot hoz;
 - 137.3. működteti az egyes műszaki termékek tűzvédelmi megfelelőségét vizsgáló, ellenőrző és tanúsító szervezetek kijelölését végző Kijelölési Bizottságot;
 - 137.4. nyilvántartást vezet a tűzvédelmi megfelelőségi tanúsítványt kiállító és tanúsító szervezetekről, ellenőrzi a vizsgáló és tanúsító szervezeteket;

- 137.5. eljár a fluortartalmú üvegházhatású vagy ózonréteget károsító tűzoltógázokkal kapcsolatos jogszabályban a BM OKF hatáskörébe telepített feladatok végrehajtásában;
- 137.6. engedélyezi a tűzvédelmi célú építési termék forgalmazását és megfelelőségét.

13.3. Atomerőmű Engedélyezési Főosztály

- 138. Az Atomerőmű Engedélyezési Főosztály feladatkörében eljárva
 - 138.1. ellátja az atomerőmű engedélyezésével kapcsolatos jogszabályban meghatározott elsőfokú katasztrófavédelmi, tűzvédelmi, iparbiztonsági, vízügyi és vízvédelmi, valamint polgári védelmi hatósági és szakhatósági feladatokat;
 - 138.2. előkészíti a jogszabályban előírtaktól történő eltérési engedélyezési ügyeket;
 - 138.3. lefolytatja az eljárásokkal kapcsolatos helyszíni szemléket;
 - 138.4. jogszabályban előírt hatósági egyeztetéseket folytat le;
 - 138.5. lefolytatja az engedélyezéseket követő felügyeleti ellenőrzéseket;
 - 138.6. kidolgozza a szakterületét érintő hatósági, szakhatósági szabályozások, irányelvek, ajánlások tervezeteit, közreműködik a katasztrófavédelmet érintő jogszabályok, szabványok, direktívák kidolgozásában, segíti a minisztériumok, valamint országos hatáskörű szervek atomerőmű engedélyezésével kapcsolatos jogalkalmazó tevékenységét;
 - 138.7. közreműködik a statisztikai adatszolgáltató rendszer működtetésében, fejlesztésében;
 - 138.8. szakterülete vonatkozásában teljesíti az Országos Statisztikai Adatfelvételi Programhoz kapcsolódó adatszolgáltatást, és koordinálja a kapcsolódó feladatokat;
 - 138.9. végzi a főosztály tevékenységi körét érintő, jogszabályban előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokat;
 - 138.10. jelentéseket állít össze a szakterületét érintő eljárásokról, feldolgozza, elemzi, értékeli az azzal kapcsolatos anyagokat;
 - 138.11. közreműködik a Nemzeti Közszoigálati Egyetem és a KOK oktatási, tudományos, valamint a Katasztrófavédelmi Kutatóintézet tudományos tevékenységében;
 - 138.12. a szakterületét érintő tájékoztató, illetve preventív tevékenységet végez;
 - 138.13. közreműködik a Jogi Főosztály által vitt perek vitelében, igény szerint közreműködik az előterjesztett nyilatkozatok szakmai megalapozásában, véleményezi a nyilatkozatokat, az igazságügyi szakértői véleményeket;
 - 138.14. közreműködik a hatósági és szakhatósági feladatokat érintő jogszabálytervezetek véleményezésében;
 - 138.15. figyelemmel kíséri a jogszabályok megfelelő alkalmazását, alkalmazhatóságát, érvényesülését, indokolt esetben kezdeményezi a felülvizsgálatukat;
 - 138.16. együttműködik a hatósági és szakhatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatokat ellátó más főosztályokkal, valamint közigazgatási, állami, illetve tudományos szervezetekkel.

14. Országos Iparbiztonsági Főfelügyelőség

- 139. Az országos iparbiztonsági főfelügyelő meghatározza, szakmailag irányítja és ellenőrzi a Kritikus Infrastruktúra Koordinációs Főosztály, a Veszélyes Üzemek Főosztály és a Veszélyes Szállítmányok Főosztály szakmai tevékenységét, amelynek keretében
 - 139.1. munkaszervezési, szervezési koordinációs feladatot lát el, illetve felügyeleti tevékenységet végez;
 - 139.2. felelős az egységes jogalkalmazás kialakításáért, ennek érdekében tervezi és szervezi a hatósági és bevont állomány továbbképzését, módszertani útmutatókat, szakmai kiadványokat, iratmintákat készít;
 - 139.3. koordinálja a területi és helyi szervek veszélyesáru-szállítási, létfontosságú rendszerekkel és létesítményekkel, a nukleáris létesítményekkel és a radioaktív hulladék-tárolókkal, továbbá a veszélyes áru szállítás ellenőrzésével, a veszélyesáru-csomagolóanyagok engedélyezésével kapcsolatos hatósági, illetve szakhatósági feladatainak végrehajtását;
 - 139.4. közreműködik az országos hatósági ellenőrzési terv elkészítésében;
 - 139.5. gyakorolja a jogszabályban a BM OKF hatáskörébe tartozó első- és másodfokú hatósági jogköröket;
 - 139.6. az érintett szakterület bevonásával elemzi és értékeli az egyes hatósági szabályozók gyakorlati végrehajtását, javaslatot tesz a működési hatékonyság növelése érdekében szükséges változtatásokra;

- 139.7. elemzi és értékeli a hatósági tevékenységekkel kapcsolatos tendenciákat, támogatja a vezetői döntéshozatalt;
 - 139.8. felügyeli az előírt hatósági nyilvántartási és tájékoztatási kötelezettségek teljesülését;
 - 139.9. elemzi és értékeli a szakterületek által elkészített rendes és soron kívüli jelentéseket, adatszolgáltatásokat, azok alapján időszakos összefoglaló jelentést, valamint beszámolót készít a hatósági tevékenységről;
 - 139.10. közreműködik a BM OKF mint nemzeti létfontosságú rendszerem a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló törvény szerinti azonosítási jelentése elkészítésében.
140. Az országos iparbiztonsági főfelügyelő szakterülete vonatkozásában
- 140.1. gyakorolja a jogszabályban előírt vagy a hatósági főigazgató-helyettes által átruházott szakirányítási és felügyeleti jogköröket, valamint a főigazgató, illetve a hatósági főigazgató-helyettes közvetlen irányításával, azok utasításainak megfelelően – a Szabályzatban foglaltak alapján – vezeti az országos főfelügyelőség munkáját;
 - 140.2. gondoskodik a szakterületéhez kapcsolódó bírósági eljárásokban a képviselőlet ellátásáról;
 - 140.3. részt vesz a KKB NVK, a BM OKF Operatív Törzs és a BM OKF Iparbiztonsági Operatív Törzs működtetésében;
 - 140.4. ellátja a KKB NVK veszélyes anyagokkal kapcsolatos balesetelhárítási védekezési munkabizottság működtetésével kapcsolatos feladatokat;
 - 140.5. a szakterületét érintően a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi, helyi szerveire kiterjedő hatályú módszertani útmutatót ad ki;
 - 140.6. kapcsolatot tart és együttműködik a társhatóságokkal, a Nemzeti Közszolgálati Egyetemmel és a KOK-kal az iparbiztonsági tevékenységet érintő kérdéskörökben, kutatásokban és képzésekben;
 - 140.7. közreműködik a BM OKF és a területi szervek különleges jogrenddel kapcsolatos anyagi-technikai tervének kialakításában.

14.1. A Kritikus Infrastruktúra Koordinációs Főosztály

141. A Kritikus Infrastruktúra Koordinációs Főosztály kritikus infrastruktúra koordinációs szakterületen
- 141.1. a kritikus infrastruktúrávédelem feladatrendszerén belül képviseli a belbiztonsági és katasztrófavédelmi szempontrendszer érvényesítését;
 - 141.2. végzi a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításával, kijelölésével kapcsolatos katasztrófavédelmi koordinációs hatósági, szakhatósági feladatokat, szakirányítást gyakorol a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szervei hatósági feladatainak ellátása felett;
 - 141.3. végzi a kijelölt létfontosságú rendszerrel kapcsolatos nyilvántartó hatósági feladatokat;
 - 141.4. a jogszabályban meghatározottak szerint ellátja a kijelölt létfontosságú rendszerek és létesítmények ellenőrzésének koordinációját, az európai és a nemzeti létfontosságú rendszerrel kapcsolatos éves ellenőrzési terv szerint ellenőrzi;
 - 141.5. végzi az alapvető szolgáltatást nyújtó szereplők jegyzékének vezetését;
 - 141.6. ellátja az Európai Bizottság részére történő kétévenkénti jelentéshez szükséges, az alapvető szolgáltatást nyújtó szereplők jegyzékének felülvizsgálatával és pontosításával összefüggő feladatokat;
 - 141.7. végzi az alapvető szolgáltatást nyújtó szereplővé történő minősítéssel összefüggően, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveinek szakirányítását;
 - 141.8. ellátja a Rotációs Kikapcsolási Rend alapját képező alapvető villamosenergia-felhasználók kijelölési eljárásához kapcsolódó javaslattételi és véleményezési feladatok koordinációját, felügyeli és ellenőrzi a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveinek ez irányú tevékenységét;
 - 141.9. delegált szakértő útján részt vesz az Energiaügyi Minisztérium Krízis Munkacsoport, valamint a MAVIR Zrt. Krízis Munkabizottság munkájában;
 - 141.10. a Nemzetközi Főosztállyal együttműködve ellátja a Kritikus Szervezetek Rezilienciájával Foglalkozó Csoport (CERG) feladatait az Európai Bizottság és az Európai Unió tagállamai felé;
 - 141.11. ellátja a kritikus infrastruktúrávédelemmel kapcsolatos uniós (CIWIN, CERG) katasztrófavédelmi feladatokat, valamint közreműködik a transzatlanti (EU–USA–Kanada) és az EU-n belüli regionális dimenziók előtérbe helyezésében;
 - 141.12. kezdeményezi a nemzetközi szerződésnek nem minősülő katasztrófavédelmi tárgyú megállapodások előkészítését;

- 141.13. felügyeli az üzemeltetői biztonsági terv kidolgozását a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveinél, valamint támogatja azt a központi szervnél;
- 141.14. támogatja a területi szervek kritikus infrastruktúrávédelemmel összefüggő katasztrófavédelmi tárgyú gyakorlatainak tervezését, véleményezi a területi szintű kritikus infrastruktúrávédelmi gyakorlatokat, előkészíti és koordinálja az országos kritikus infrastruktúrávédelmi gyakorlat végrehajtását, irányítja és értékeli a komplex gyakorlatot;
- 141.15. támogatja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerveit, valamint a területi védelmi bizottságokat a kritikus infrastruktúrávédelemmel kapcsolatos feladataik tervezésében, szervezésében és végrehajtásában;
- 141.16. gondoskodik a rendvédelmi szervek és az ágazati kijelölő hatóságok részvételével tartott kritikus infrastruktúrávédelmi szakmai munkacsoport összehívásáról;
- 141.17. elősegíti a hazai és a nemzetközi tapasztalatok alapján kidolgozott nemzeti szakmai irányelvek gyakorlati alkalmazását;
- 141.18. időszakosan kezdeményezi a nemzeti és az európai létfontosságú rendszerelemek azonosítását elősegítő ágazati kritériumrendszert meghatározó kormányrendeletek felülvizsgálatát;
- 141.19. kapcsolatot tart a létfontosságú rendszerelem tulajdonosával, üzemeltetőjével, az energia, a közlekedési és az infokommunikációs technológiák ágazat kiemelt szolgáltatóival;
- 141.20. a Nemzeti Közszerződéssel, a KOK-kal, a Katasztrófavédelmi Kutató Intézettel és a Katasztrófavédelmi Tudományos Tanáccsal együttműködésben közreműködik a kritikus infrastruktúrávédelemmel összefüggő oktatási, képzési, felkészítési, tudományos kutatási és műszaki fejlesztési tevékenység összehangolásában, a biztonsági összekötő személyek képzésében;
- 141.21. figyelemmel kíséri a szakterületre vonatkozó európai uniós normákat, nemzetközi egyezményeket, jogszabályokat, közjogi szervezetszabályozó eszközöket, szükség esetén módosításokat, jogszabályalkotási folyamatot kezdeményez;
- 141.22. végzi a nemzetközi kapcsolatrendszeren keresztül rendelkezésre álló szakmai anyagok feldolgozását, a kutatási eredmények megosztását a társhatóságokkal, együttműködőkkel, illetve az ügyfelekkel;
- 141.23. a létfontosságú rendszerelemeket érintő rendkívüli események kezelése feladatkörében – így különösen az extrém időjárási viszonyok, az energiaellátási zavarok, az erőszakos külső támadások és a szándékosan okozott – incidensek bekövetkezését követően, szükség esetén a helyszínen részt vesz a helyzet kezelésének koordinálásában, a normál biztonsági működési állapot visszaállításáig fogadja a kijelölt létfontosságú rendszerelemeket érintően bekövetkezett biztonsági eseménnyel kapcsolatos információkat, és szükség esetén hatósági eljárást folytat le az esemény kivizsgálására;
- 141.24. részt vesz a BM OKF pályázati forrással megvalósuló projektjeinek szakmai előkészítésében és végrehajtásában;
- 141.25. a katasztrófavédelem, a közrend, közbiztonság, lakosságvédelem, nemzetbiztonság, terrorelhárítás szempontjaira tekintettel a nemzeti létfontosságú rendszerelemmé történő kijelölés vonatkozásában általános javaslattevő hatóságként jár el, ügyindító javaslatot készít, és megküldi azt az ágazati hatóság részére;
- 141.26. a nemzeti létfontosságú rendszerelemmé történő kijelölésre, valamint a kijelölés visszavonására vonatkozó eljárás során szakhatósági feladat- és hatáskörrel rendelkezik;
- 141.27. szakterülete vonatkozásában teljesíti és végrehajtja az Országos Statisztikai Adatfelvételi Programhoz kapcsolódó adatszolgáltatást és feladatokat.

14.2. Veszélyes Üzemek Főosztály

142. A Veszélyes Üzemek Főosztály feladatkörében eljárva
 - 142.1. figyelemmel kíséri a veszélyes üzemek szakterülettel kapcsolatos jogalkalmazási gyakorlatot, és szükség esetén javaslatot tesz annak fejlesztésére, segíti az alárendelt szervek egységes jogalkalmazását;
 - 142.2. ellátja a területi szervek veszélyes anyagokkal foglalkozó és küszöbérték alatti üzemekkel kapcsolatos tevékenységének szakirányítását;
 - 142.3. eleget tesz a jogszabályban rögzített nyilvántartási és tájékoztatási kötelezettségeinek;
 - 142.4. irányítja és felügyeli a területi szervek által – a társhatóságokkal közösen – végzett hatósági ellenőrzések előkészítését, lebonyolítását;

- 142.5. közreműködik a települések katasztrófa-veszélyeztetettségének felmérésében, pontosításában, javaslatot tesz a települések katasztrófavédelmi besorolásának szükség szerinti módosítására;
- 142.6. a Kat. IV. fejezete hatálya alá tartozó üzemek tekintetében összesíti az iparbiztonsági hatóságok adatszolgáltatásait, az uniós követelményeknek megfelelően napra készen tartja a Seveso Üzemek Elektronikus Nyilvántartási Rendszerét (eSPIRS);
- 142.7. közreműködik a veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemek területén bekövetkezett veszélyes anyagokkal kapcsolatos események, súlyos balesetek kivizsgálásában és az azokról készített üzemeltetői jelentések feldolgozásában, valamint működteti az uniós követelményeknek megfelelően a Súlyos Baleseti Elektronikus Jelentési Rendszert (eMARS);
- 142.8. ellátja a Katasztrófavédelmi Mobil Labor (a továbbiakban: KML) és a Katasztrófavédelmi Sugárfelderítő Egységek (a továbbiakban: KSE) feladatainak szakmai felügyeletét, részt vesz a technikai korszerűsítésre irányuló javaslatok kidolgozásában, továbbképzésük végrehajtásában, szükség esetén ellenőrzéseik, veszélyes anyagok jelenlétében történő beavatkozásaik végrehajtásához szakmai támogatást nyújt;
- 142.9. ellátja a veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemek körzetében épülő meteorológiai és vegyi monitoring, valamint a MoLaRi meteorológiai és vegyi monitoring rendszerelemének megvalósításával és működtetésével összefüggő feladatokat;
- 142.10. segíti a minisztériumok, országos hatáskörű szervek, valamint az önkormányzatok súlyos balesetek elleni védekezéssel kapcsolatos jogalkalmazó tevékenységét;
- 142.11. véleményt ad az ágazati jogszabályok és belső normák előkészítése során, kezdeményezi azok kiadását, módosítását, összhangjának megteremtését, továbbá az európai uniós normák és a nemzetközi egyezmények alapulvételével szervezi és végzi a különböző súlyos balesetek elleni védekezéssel kapcsolatos jogszabályok és belső normák tervezeteinek kidolgozását és felülvizsgálatát;
- 142.12. a súlyos balesetek elleni védekezés területén az aktuális szakmai feladatok egységes értelmezése érdekében a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi és helyi szerveinek szakemberei részére továbbképzéseket, szakmai tájékoztatókat szervez;
- 142.13. együttműködik a Nemzeti Közzolgálati Egyetemmel, valamint a KOK-kal a veszélyes anyagokkal és veszélyes üzemekkel kapcsolatos kutatási és képzési tevékenységben;
- 142.14. a veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemekről, a végrehajtott feladatokról négyévente nemzeti jelentést készít, melyet az EU döntéshozatali tevékenység rendjének megfelelően küld meg az Európai Bizottságnak;
- 142.15. ellátja a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek veszélyének kezeléséről, valamint a 96/82/EK tanácsi irányelv módosításáról és későbbi hatályon kívül helyezéséről szóló, 2012. július 4-i 2012/18/EU irányelv (a továbbiakban: Seveso III. Irányelv) illetékes Hatósági és Nemzeti Kapcsolattartó feladatait, valamint közreműködik az Európai Bizottság Közös Kutatóközpont Főigazgatóság (JRC) súlyos balesetek elleni védekezéssel kapcsolatos tevékenységében, továbbá szakmai segítséget nyújt a Seveso III. Irányelv és az ENSZ EGB Ipari Baleseti (Helsinki) Egyezmény nemzetközi feladatainak végrehajtásában a nemzetközi szakterület részére;
- 142.16. végzi és koordinálja az ENSZ Európai Gazdasági Bizottsága ipari balesetek országhatáron túli hatásairól szóló egyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, és ellátja az illetékes hatósági tevékenységet, működteti az Egyezményben foglaltak alapján a riasztási-értesítési rendszert, melynek során szakmai kapcsolatot tart az Egyezmény titkárságával és a részes felek illetékes hatóságaival, valamint az ENSZ EGB által elvárt időközönként nemzeti jelentést készít az Egyezmény végrehajtásával kapcsolatos feladatokról;
- 142.17. a Seveso III. Irányelv bevezetése és végrehajtása vonatkozásában részt vesz a környezetvédelem területén működő Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság tevékenységében;
- 142.18. részt vesz a BM OKF pályázati forrással megvalósuló projektjeinek szakmai előkészítésében és végrehajtásában;
- 142.19. részt vesz a CTIF Veszélyes Anyag Bizottságának munkájában;
- 142.20. közreműködik a statisztikai adatgyűjtéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásában;
143. A Veszélyes Üzemek Főosztály a nukleárisbaleset-elhárítás szakterületén
 - 143.1. ellátja a KML szakmai felügyeletét, továbbá végzi a KML technikai korszerűsítésére irányuló javaslatok kidolgozását, valamint szakmai támogatást nyújt a továbbképzésük, szükség esetén ellenőrzéseik, beavatkozásaik végrehajtásához;

- 143.2. végzi a KSE nukleáris és radioaktív anyagokkal kapcsolatos, továbbá mobil vezetési pontként működő tevékenységének szakmai felügyeletét, szükség esetén szakmai támogatást nyújt beavatkozásaik végrehajtásához, részt vesz a KSE technikai korszerűsítésére irányuló javaslatok kidolgozásában, továbbképzésük végrehajtásában;
- 143.3. ellátja az OSJER vezető szervének, a Nukleáris Baleseti Információs és Értékelő Központnak az országos nukleárisbaleset-elhárítási rendszerről (a továbbiakban: ONER) szóló kormányrendeletben meghatározott feladatait;
- 143.4. ellátja az ország nukleárisbaleset-elhárítási korai előrejelzés központi és a nemzetközi radiológiai monitoring adatcsere rendszer nemzeti központ feladatait, továbbá tervezi, szervezi és koordinálja a nemzeti RODOS Központ működését, a hazai nemzetközi radiológiai monitoring adatcsere központi feladatait, és szükség esetén elemzi és értékeli a rendelkezésére álló hazai és nemzetközi radiológiai monitoring mérési adatokat, eredményeket;
- 143.5. adatokat és információt biztosít a lakosság normál és rendkívüli időszaki tájékoztatásához az országos és a nemzetközi háttérsugárzási helyzettel kapcsolatban, végzi az országos sugárzási helyzet értékelését, ennek érdekében sugárhelyzet-értékelő készenléti szolgáltatást szervez;
- 143.6. adatokat és információt biztosít az országos nukleáris biztonsági és a sugárvédelmi helyzetértékeléshez, a KKB döntés-előkészítő és döntéshozó tevékenységéhez;
- 143.7. közreműködik az Országos Környezeti és Sugárellenőrző Rendszer működésében és az adatszolgáltatásban;
- 143.8. közreműködik az országos szintű nukleáris biztonsággal és a nukleárisbaleset-elhárítással kapcsolatos bizottságok munkájában;
- 143.9. együttműködik az OAH-val a nukleárisbaleset-elhárítással kapcsolatos kutatási és műszaki fejlesztési, továbbá az OAH-val kötött együttműködési megállapodásban foglalt feladatok ellátásában;
- 143.10. együttműködik a Nemzeti Közszolgálati Egyetemmel, valamint a KOK-kal a nukleárisbaleset-elhárítással kapcsolatos kutatási és képzési tevékenységében;
- 143.11. együttműködik az MVM PA Zrt.-vel az ONER feladatok, valamint a BM OKF és az MVM PA Zrt. között érvényben lévő együttműködési megállapodásban foglalt nukleárisbaleset-elhárítással kapcsolatos feladatok ellátásában;
- 143.12. részt vesz a hazai és nemzetközi nukleárisbaleset-elhárítási gyakorlatokon, továbbképzéseken és konferenciákon;
- 143.13. közreműködik a központi veszélyelhárítási terv részét képező Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Intézkedési Terv (a továbbiakban: OBEIT) és az OBEIT-útmutatók felülvizsgálatában és karbantartásában;
- 143.14. közreműködik a Magyar Honvédség által működtetett Atom-, Biológiai, Vegyi Riasztási és Értesítési Rendszer feladatainak végrehajtásában;
- 143.15. ellátja a nukleárisbaleset-elhárítással kapcsolatos szakhatósági feladatokat;
- 143.16. közreműködik a BM OKF atomenergia törvényben meghatározott nukleárisbaleset-elhárítással összefüggő, a nukleáris létesítményekkel és a radioaktív hulladék-tárolókkal kapcsolatos szakhatósági feladatainak ellátásában.

14.3. A Veszélyes Szállítmányok Főosztály

144. A Veszélyes Szállítmányok Főosztály feladatkörében eljárva
 - 144.1. figyelemmel kíséri a veszélyes áru szállításával kapcsolatos tendenciákat, melyek alapján javaslatot tesz az ellenőrzési és bírságolási módszertan, illetve gyakorlat javítására;
 - 144.2. a veszélyes áru szállításával kapcsolatos megelőzés hatékonyságának növelése érdekében belső szabályozó kiadását kezdeményezi, részt vesz annak kidolgozásában;
 - 144.3. szakirányítja a veszélyes áru közúti, vasúti, vízi szállításának, továbbá az e szállításokkal, valamint a veszélyes áru légi szállításával érintett telephelyek ellenőrzésével és szankcionálásával kapcsolatos katasztrófavédelmi hatósági feladatok végrehajtását;
 - 144.4. szakirányítja a veszélyes áru közúti, vasúti, vízi és légi szállítását, illetve e szállítások kapcsán, telephelyen bekövetkezett balesetek kivizsgálásával kapcsolatos katasztrófavédelmi hatósági feladatok végrehajtását;
 - 144.5. a társfőosztályokkal együttműködve végzi a veszélyes áru közúti, vasúti, vízi és légi szállítását során, illetve e szállítások kapcsán, telephelyen bekövetkezett balesetekre vonatkozó jelentések feldolgozását;

- 144.6. adatokat rögzít a hatósági adatszolgáltatási rendszerben a szakterületet érintően kiadott hatósági döntésekről, valamint részt vesz az elektronikus hatósági nyilvántartási és adatszolgáltatási rendszerekben a veszélyesáru-szállítás ellenőrzésével összefüggésben tárolt adatok feldolgozásában, értékelésében és a kapcsolódó jelentések összeállításában;
- 144.7. ellátja a BM OKF számára jogszabályban meghatározott esetekben a veszélyesáru-szállítással kapcsolatos hatósági feladatokat;
- 144.8. szakmai segítséget nyújt a területi szervek részére a veszélyes áruk vasúti, vízi szállításának, továbbá az e szállításokkal, valamint a veszélyes áruk légi szállításával érintett telephelyek ellenőrzése során tapasztalt szabálytalanságok szankcionálásával összefüggő közigazgatási ügyekben történő bírósági eljárásokban a képviselőt ellátásához;
- 144.9. végzi az alárendelt szervek veszélyes áru közúti, vasúti, vízi szállítások, továbbá e szállításokkal, valamint a veszélyes áru légi szállításával érintett telephelyek ellenőrzésének felüellenőrzését;
- 144.10. folyamatosan kapcsolatot tart a veszélyes áru szállításának ellenőrzésében érintett társszervekkel, illetve az azokat felügyelő minisztériumokkal, az érintett szakmai, civil és érdekképviseleti szervezetekkel;
- 144.11. szakirányítja a veszélyesáru-szállítás nyomon követésével kapcsolatos jogszabályban, illetve belső szabályozókban foglalt feladatok végrehajtását;
- 144.12. szükség esetén szakmai tanácsot, tájékoztatást ad a veszélyesáru-szállítás ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátásához;
- 144.13. figyelemmel kíséri a szakterület jogalkalmazási gyakorlatát, szükség esetén javaslatot tesz annak fejlesztésére, elősegíti az alárendelt szervek egységes jogalkalmazási gyakorlatát;
- 144.14. szakirányítja a veszélyesáru-szállítmányok bejelentésével kapcsolatos katasztrófavédelmi hatósági feladatokat;
- 144.15. felügyeli a közlekedési bírságnylvántartó rendszer alkalmazásával kapcsolatos katasztrófavédelmi hatósági feladatok végrehajtását;
- 144.16. közreműködik a nukleáris fűtőelemek szállításával kapcsolatos feladatok végrehajtásában;
- 144.17. ellátja a KML-ek és KSE-k veszélyesáru-szállítás ellenőrzéséhez kapcsolódó szakfeladatainak szakmai felügyeletét, az ezzel kapcsolatos technikai korszerűsítésre irányuló javaslatok kidolgozását, közreműködik a továbbképzések végrehajtásában, szükség esetén ellenőrzéseik, veszélyes áru jelenlétében történő beavatkozásaik végrehajtásához szakmai támogatást nyújt;
- 144.18. ellátja a jogszabályban meghatározott, a veszélyes áruk szállításának során bekövetkezett eseményekről szóló jelentéssel kapcsolatos nemzetközi vonatkozású illetékes hatósági feladatokat;
- 144.19. tervezi, szervezi és irányítja a szakterületet érintő országos ellenőrzési akciók végrehajtását;
- 144.20. együttműködik a Nemzeti Közszolgálati Egyetemmel a veszélyes anyagokkal és veszélyesáru-szállítással kapcsolatos kutatási és képzési tevékenységében;
- 144.21. együttműködik a KOK-kal a veszélyes anyagokkal és veszélyesáru-szállítással kapcsolatos képzési, valamint a Katasztrófavédelmi Kutató Intézzel annak kutatási tevékenységében;
- 144.22. gyűjti a vasúti társaságok által a vasútbiztonsági tanúsítványra, a biztonsági engedélyre, a biztonságirányítási rendszerekre, a biztonsági jelentésre, valamint az egyes hatósági engedélyezési eljárásokra vonatkozó részletes szabályokról szóló rendelet szerint a BM OKF-hez beküldött éves jelentéseket;
- 144.23. részt vesz a BM OKF pályázati forrással megvalósuló projektjeinek szakmai előkészítésében és végrehajtásában;
- 144.24. előkészíti az egységes jogalkalmazás kialakítása érdekében a szakterület tevékenységében érintett állomány továbbképzését, módszertani útmutatókat, szakmai kiadványokat, iratmintákat készít;
- 144.25. nyilvántartja a robbanóanyagok, veszélyes hulladékok, valamint radioaktív anyagok szállítására kiadott hatósági engedélyeket;
- 144.26. ellátja a veszélyes áruk szállítására használt nem nyomástartó tartályok, tartányok, valamint a csomagolóeszközök, IBC-k, nagycsomagolások, ömlesztettáru-konténerek gyártásának engedélyezésével, ellenőrzésével és szankcionálásával kapcsolatos hatósági feladatokat;
- 144.27. részt vesz a Gázpalack Szakági Műszaki Szakbizottság munkájában;
- 144.28. részt vesz a Határellenőrzési Tárcaközi Munkacsoport munkájában;
- 144.29. szakterülete vonatkozásában teljesíti és végrehajtja az Országos Statisztikai Adatfelvételi Programhoz kapcsolódó adatszolgáltatást és feladatokat.

XXV. FEJEZET GAZDASÁGI FŐIGAZGATÓ-HELYETTESI SZERVEZET

145. A gazdasági főigazgató-helyettes ellátja a Költségvetési Főosztály, a Műszaki Főosztály, az Informatikai Főosztály és a Beruházási és Fejlesztési Főosztály tevékenységének irányítását, működteti a kockázatkezelési rendszert.
146. A gazdasági főigazgató-helyettes a GEK-en keresztül ellátja a BM OKF, a KOK, valamint külön megállapodás alapján a Pest Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság logisztikai biztosítását, és működteti a Központi Raktárbázist.

15. Költségvetési Főosztály

147. A Költségvetési Főosztály közigazdasági szakterületen
- 147.1. a jogszabályok alapján összeállítja a cím költségvetési tervjavaslatát, elemi költségvetését, irányítja az előirányzat-gazdálkodást, -módosítást;
 - 147.2. előkészíti a költségvetési előirányzatok felosztását, módosításokat hajt végre a gazdálkodó szervekre vonatkozóan;
 - 147.3. felügyeli a BM OKF irányítása alá tartozó költségvetési szervek közigazdasági folyamatait;
 - 147.4. gondoskodik a költségvetési szervekre vonatkozóan jogszabályban, valamint felügyeleti szerv részéről előírt adatszolgáltatások elkészítéséről, felülvizsgálatáról, összesítéséről;
 - 147.5. költségvetési cím szinten végrehajtja a személyi juttatás kiemelt előirányzatának, a kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzatok monitoring rendszerével kapcsolatos feladatokat, elemzéseket, valamint prognózisokat készít;
 - 147.6. elemzi és értékeli a gazdasági folyamatokat, beszámolókat, javaslatokat készít a döntések előkészítéséhez;
 - 147.7. ellátja az önkormányzati tűzoltóságok működéséhez szükséges normatív állami támogatások tervezésével, elosztásával kapcsolatos, kompetenciájába tartozó feladatokat, valamint a kapcsolódó elemző és értékelő feladatokat;
 - 147.8. végzi a BM OKF fejezeti kezelésű előirányzataival kapcsolatosan a kompetenciájába tartozó feladatokat;
 - 147.9. részt vesz a pályázat útján, valamint az egyedi döntés alapján odaítélt támogatásokkal kapcsolatban az önkormányzati tűzoltóságok, az önkéntes tűzoltó egyesületek és az önkéntes mentőszervezetek támogatásáról szóló megállapodások előkészítésében, a juttatott költségvetési támogatás pénzügyi elszámolásának ellenőrzésében;
 - 147.10. adatot biztosít a Szociális Bizottság, valamint a Lakásügyi Bizottság részére, továbbá végrehajtja ezen szervek által hozott döntések pénzügyi feladatait;
 - 147.11. végzi a szolgálati feladatok ellátása során súlyos munkabalesetet szenvedettek kártérítésével kapcsolatban a pénzügyi vonatkozású feladatokat;
 - 147.12. végrehajtja a jogszabályban előírt kincstárnoki kérelmeket, bejelentéseket, engedélyezés esetén ellátja a pénzügyi feladatokat;
 - 147.13. végrehajtja a kötelező közzététellel kapcsolatos adatszolgáltatásokat;
 - 147.14. közreműködik pályázatok, közbeszerzések pénzügyi vonatkozású előkészítésében, nyilvántartásokban, elszámolásokban;
 - 147.15. teljesíti a BM OKF mint költségvetési szerv, költségvetési gazdálkodás feltételeit biztosító nyilvántartási, pénzügyi folyamatok szervezését, végrehajtását;
 - 147.16. felelős a szakterületét érintő belső normák kialakításáért, folyamatos karbantartásáért;
 - 147.17. gondoskodik az eHR rendszeren, a Költségvetési Főosztály hivatali kapuján keresztül érkezett dokumentumokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásáról.
148. A Költségvetési Főosztály számviteli szakterületen
- 148.1. összeállítja a BM OKF és a cím beszámolási kötelezettsége szerinti mérlegjelentéseket, beszámolókat, zárszámadást;
 - 148.2. irányítja a BM OKF cím alá tartozó költségvetési szervek számviteli tevékenységét;
 - 148.3. gondoskodik a költségvetési szervekre vonatkozóan jogszabályban, valamint felügyeleti szerv részéről előírt adatszolgáltatások elkészítéséről, felülvizsgálatáról, összesítéséről;
 - 148.4. elemzi és értékeli a gazdasági folyamatokat, beszámolókat, javaslatokat készít a döntések előkészítéséhez;
 - 148.5. felelős a számvittel kapcsolatos belső normák kialakításáért, folyamatos karbantartásáért;
 - 148.6. végrehajtja valamennyi bírságbevételek előírásának és pénzforgalmi rendezésének számviteli nyilvántartását;

- 148.7. teljesíti a Magyar Államkincstár felé a központi költségvetést megillető bírságbevételekkel kapcsolatos adatszolgáltatásokat;
- 148.8. gondoskodik a BM OKF bevételeinek beszedéséről;
- 148.9. gondoskodik a Forrás.NET integrált ügyviteli rendszer középírányító szintű szakirányításáról.

16. Műszaki Főosztály

149. A Műszaki Főosztály fenntartási szakterületen

- 149.1. közreműködik a ruházati fejlesztésekben, a ruházattal kapcsolatos jogszabályok előkészítésében, részt vesz a beszerzések tervezésében és előkészítésében;
- 149.2. irányítja, szabályozza, felügyeli és ellenőrzi a ruházati ellátással kapcsolatos feladatokat, a ruházati nyilvántartó program használatát;
- 149.3. végzi az egyenruházati ellátással kapcsolatos adatszolgáltatást a Belügyminisztérium felé;
- 149.4. végzi a BM OKF lakásgazdálkodási feladatait;
- 149.5. felügyeli és ellenőrzi a területi szervek lakásügyi tevékenységét;
- 149.6. elvégzi a bérleti, albérleti, lízingdíj-hozzájárulási kérelmek esetén a helyi lakásügyi szerv hatáskörébe utalt vizsgálatot;
- 149.7. részt vesz a munkáltatói kölcsönrel kapcsolatos lakásbiztosági ülés előkészítő tevékenységben, végzi az ügyintézési és adminisztrációs feladatokat, elkészíti a támogatási megállapodásokat, valamint felügyeli azok teljesülését;
- 149.8. felügyeli és ellenőrzi a területi szervek lakásügyi tevékenységét;
- 149.9. irányítja, felügyeli, szervezi és ellenőrzi a BM OKF tűzvédelmét;
- 149.10. irányítja a BM OKF és a területi szervek vagyongazdálkodási feladatait a műszaki szakterület által beszerzett, használatba vett, üzemeltetett ingóságokkal kapcsolatosan;
- 149.11. jóváhagyásra előkészíti a gazdasági főigazgató-helyettesi hatáskörbe tartozó selejtezési javaslatokat;
- 149.12. végzi az egyenruházat beszerzésével kapcsolatos adatszolgáltatást a Belügyminisztérium felé.

150. A Műszaki Főosztály technikai szakterületen

- 150.1. részt vesz a BM OKF iparbiztonsági, polgári védelmi és tűzoltó szakmai irányító és felügyeleti szervekkel való együttműködésben a BM OKF műszaki középtávú stratégiai fejlesztési terveinek kidolgozásában, összeállítja a technikai eszközök és anyagok éves fejlesztési és beszerzési terveit;
- 150.2. biztosítja a beszerzésekhez és közbeszerzésekhez szükséges műszaki dokumentációkat, közreműködik az eljárás lefolytatásában;
- 150.3. irányítja az erre kötelezett iparbiztonsági, katasztrófa- és tűzoltótechnikai eszközök és anyagok időszakos ellenőrzését, felülvizsgálatát és hitelesítését;
- 150.4. irányítja, szabályozza, felügyeli és ellenőrzi a BM OKF iparbiztonsági, polgári védelmi és tűzoltótechnikai eszközeinek üzemeltetését, üzemben tartását és időszakos felülvizsgálatait;
- 150.5. közreműködik a területi és helyi szerveknél készenlétkben tartott tűzoltótechnikai eszközök és anyagok műszaki állapotának ellenőrzésében;
- 150.6. felügyeli és ellenőrzi a BM OKF és területi szervei járműállományának nyilvántartását;
- 150.7. irányítja a BM OKF és területi szervei járműállománya üzemeltetési és üzemben tartási feladatait, valamint a hatósági engedélyek, időszakos műszaki megvizsgálás feladatait, azok előkészítését és végrehajtását, a járműfenntartó rendszert;
- 150.8. végzi a megkülönböztető jelzés engedélyeztetésével kapcsolatos ügyintézés;
- 150.9. végzi a BM OKF járműveinek és a jogszabályokban meghatározott igénylők díjmentes úthasználatával, valamint a túlméretes járművek úthasználati engedélyezésével kapcsolatos ügyintézés;
- 150.10. végzi a járművek központi kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással kapcsolatos ügyintézés;
- 150.11. irányítja és ellenőrzi a BM OKF és alárendelt területi szervei technikai eszköz- és anyagellátásával kapcsolatos feladatait;
- 150.12. kidolgozza a vonatkozó szabályozók, utasítások alapján a BM OKF békeidőszaki, fegyverzeti, vegyvédelmi szakanyagellátás szakmai szabályozóit, tervezi a tartalékkészletek meghatározását;
- 150.13. közreműködik a BM OKF és a területi szervek különleges jogrenddel kapcsolatos anyagi-technikai tervének összeállításában, szakterületét érintően felügyeli és ellenőrzi a tervezési feladatok végrehajtását;
- 150.14. kidolgozza az alkalmazási feladat szerinti szakmai szervezeti egység igényei alapján a BM OKF gépjármű-utánpótlási és gépjárműfejlesztési tervét;

- 150.15. jogszabályok alapján végzi a rendszeresítésre kötelezett termékek és anyagok rendszeresítését és rendszerből történő kivonását, valamint az ezzel kapcsolatos feladatokat.

17. Informatikai Főosztály

151. Az Informatikai Főosztály feladatkörében eljárva
- 151.1. ajánlásokat és szabályozókat készít a BM OKF és a területi szervek által igénybe vehető vezetékes és vezeték nélküli infokommunikációs és információtechnológiai (a továbbiakban: IKT) szolgáltatásokra;
 - 151.2. végzi, illetve szakmailag koordinálja a BM OKF és esetenként a területi szerveket is érintő IKT beszerzési eljárásokat.
152. Az Informatikai Főosztály távközlési szakterületen
- 152.1. koordinálja a MoLaRi és a radiológiai monitoring távmérő hálózat (RTH) adatátviteli és riasztó-tájékoztató rendszerek telepítésével kapcsolatos feladatokat, részt vesz az elkészült végpontok műszaki átvételében;
 - 152.2. koordinálja az átvett MoLaRi és RTH végpontok országos energia hálózatra történő rácsatlakozásával, a rendszer vagyonbiztosításával és az átvett MoLaRi és RTH üzemvitelének biztosításával kapcsolatos feladatokat;
 - 152.3. tervezi, felügyeli és értékeli a Paks és 30 km-es körzetében, továbbá a MoLaRi-ban üzemelő lakossági tájékoztató-riasztó eszközök havi rendszerességgel végrehajtásra kerülő, teljes és csökkentett (morgató) üzemű rendszerpróbáit;
 - 152.4. ellátja a BM OKF, valamint a területi és helyi szervei frekvencia felhasználásával kapcsolatos tevékenységek szakirányítását;
 - 152.5. gondoskodik a viharjelző rendszerek, valamint a katasztrófavédelmi célú segélyhívó és információs rendszerek üzemeltetéséről és felügyeletéről;
 - 152.6. külön felhatalmazás alapján felügyeli, koordinálja az Egységes Digitális Rádiórendszer (EDR) 52-s virtuális magánhálózatban (a továbbiakban: VPN) lévő szervezetek felhasználási jogosultságait, megköti a rádiók tekintetében az átadásra vonatkozó megállapodásokat, végrehajtja a BM OKF Általános VPN használati szabályzatban foglalt feladatokat;
 - 152.7. a GEK-vel együttműködve végzi a mobil vezetési pontok veszélyhelyzeti alkalmazhatóságának biztosítását;
 - 152.8. tervezi, szervezi és végzi az ország légi, valamint katasztróffariasztásához szükséges riasztóeszközök működésének biztosítását, technikai felügyeletét és fejlesztését;
 - 152.9. végzi a pilótánélküli légi járművekkel kapcsolatos szakirányítási tevékenységeket a katasztrófavédelem egészére vonatkozóan;
 - 152.10. irányítja és koordinálja a távközlési szakterület fejlesztéseit;
 - 152.11. végzi, illetve koordinálja a katasztrófavédelem egészére vonatkozó, országos mértékű, vezetékes és vezeték nélküli távközlési, egységes gépészeti vezérlő rendszer és a lakossági riasztási rendszerek műszaki részét érintő feladatokat;
 - 152.12. végzi a Lakossági SMS rendszer műszaki üzemeltetésével összefüggő feladatokat.
153. Az Informatikai Főosztály informatikai rendszerfelügyeleti szakterületen
- 153.1. nyilvántartást vezet a BM OKF információs rendszereiről;
 - 153.2. biztosítja a Katasztrófavédelem Országos Informatikai Rendszerének felügyeletét, fejlesztését és rendelkezésre állását;
 - 153.3. gondoskodik a BM OKF elektronikus levelezőrendszerének üzemeltetéséről és fejlesztéséről;
 - 153.4. gondoskodik a központi informatikai szolgáltatások felügyeletéről, üzemeltetéséről és igény szerinti továbbfejlesztéséről;
 - 153.5. biztosítja a BM OKF Szakmai Információtár folyamatos rendelkezésre állását, végzi a Központi Adattár és a szakterületek által nevesített, központi kiszolgálókon elhelyezett adatbázisok időszakos mentését;
 - 153.6. folyamatosan biztosítja a BM OKF Központi Főügyeleti Főosztály, valamint a BM OKF készenléti szolgálatai feladatai ellátásához szükséges távközlési kapcsolatokat, infokommunikációs hálózatokat és központi információtechnológiai (a továbbiakban: IT) szolgáltatásokat, valamint a KKB NVK működési helyén lévő informatikai eszközök karbantartását, fejlesztését;
 - 153.7. felügyeli és koordinálja a BM OKF és területi szervei ügyeleti rendszerének távközlési és informatikai feladatait;
 - 153.8. biztosítja az adatszolgáltatási, tevékenységjelentési és statisztikai szakrendszerek adatbázisainak elérhetőségét, a tűzoltóságok és a katasztrófavédelmi mobil laborok vonulási adatai rögzítésére szolgáló

- alkalmazásokat és igény szerinti fejlesztését, illetve a központi adatbázisba rögzített adatok statisztikai lekérdezhetőségét;
- 153.9. biztosítja a BM OKF részére a költségvetési, az egységes humánerőforrás-gazdálkodási, pénzügyi és számviteli adminisztrációt támogató számítógépes alkalmazások működési feltételeinek megteremtését;
- 153.10. gondoskodik a jogtisza szoftverkörnyezet rendelkezésre állásáról;
- 153.11. végzi a hivatásos katasztrófavédelmi szervnél a Nemzeti Távközlési Gerinchálózat központi menedzselésével kapcsolatos informatikai és távközlési feladatokat;
- 153.12. végzi a központi IT szolgáltatások jogosultság függő elérésének biztosítását, biztosítja a BM OKF informatikai hálózata üzemeltetéséhez és menedzseléséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állását;
- 153.13. váltásos ügyeleti rendszerben folyamatos IT rendszerfelügyeletet lát el;
- 153.14. szakterületi igényeknek megfelelően rendszerfejlesztési és IT rendszerintegratori feladatokat lát el;
- 153.15. gondoskodik a Marathon Terra rendszer üzemeltetéséről;
- 153.16. biztosítja a BM OKF informatikai biztonsági követelményeihez szükséges feltételeket, továbbá a GEK-vel közösen végrehajtja a Biztonsági Főosztály által javasolt sérülékenységekkel és fenyegetésekkel összefüggő biztonsági intézkedéseket, valamint a biztonsági események kapcsán feltárt hiányosságok alapján meghatározott módosításokat;
- 153.17. végzi a BM OKF elektronikus ügyviteli rendszerének üzemeltetését, működteti az elektronikus iratkezelési rendszert;
- 153.18. közreműködik a BM OKF mint nemzeti létfontosságú rendszerelem a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló törvény szerinti azonosítási jelentése elkészítésében;
- 153.19. közreműködik a BM OKF mint kijelölt nemzeti létfontosságú rendszerelem üzemeltetői biztonsági tervének elkészítésében, és annak rendszeres, valamint soron kívüli felülvizsgálatában.
154. Az Informatikai Főosztály fejlesztési és térinformatikai szakterületen
- 154.1. gondoskodik a szakmai és gazdasági terület munkavégzéséhez szükséges alkalmazások fejlesztéséről, hatékonyságjavító javaslatok előterjesztéséről, megvalósításáról;
- 154.2. folyamatosan karbantartja az adatszolgáltatási, tevékenységjelentési és statisztikai szakrendszerek alkalmazásait, és gondoskodik azok optimalizálásáról, igény szerinti továbbfejlesztéséről;
- 154.3. biztosítja a külső szervezetekkel kötött együttműködési megállapodások alapján meghatározott elektronikus adatszolgáltatások és adatfeldolgozások rendjét;
- 154.4. a szoftverfejlesztés területén biztosítja a BM OKF informatikai biztonsági követelményeihez szükséges feltételeket;
- 154.5. gondoskodik a folyamatleírások, létrehozott alkalmazások fejlesztési dokumentációinak, oktatási anyagainak elkészítéséről és folyamatos karbantartásáról;
- 154.6. az informatikai biztonsági felelős bevonásával felügyeli a BM OKF által beszerzett külső fejlesztések megvalósulását;
- 154.7. adatgyűjtések és adatfeldolgozással kapcsolatos műveletek körében gondoskodik az adatellenőrzési szempontok kialakításáról, specifikációk elkészítéséről és az adatbázisok fejlesztésének tervezéséről;
- 154.8. kapcsolatot tart a szakmai és gazdasági területtel, a felmerült fejlesztési igényeket specifikálja;
- 154.9. ellátja a katasztrófavédelmi térinformatikai rendszer fejlesztését, biztosítja működését, végzi a hatáskörébe tartozó adatfrissítéseket;
- 154.10. szükség esetén a térinformatikai adatrögzítéshez terepi felméréseket és egyéb adatgyűjtéseket végez;
- 154.11. a rendelkezésre álló adatok alapján térinformatikai elemzéseket végez, digitális és papír térképeket tervez és állít elő a BM OKF szakterületei és a GEK részére, továbbá térinformatikai támogatást nyújt a területi és helyi jogállású szervek részére szervezési, veszélyhelyzet-kezelési és hatósági feladatok ellátásához.

18. Beruházási és Fejlesztési Főosztály

155. A Beruházási és Fejlesztési Főosztály a beszerzési és közbeszerzési szakterületen
- 155.1. a szakterületét érintő kérdésekben közreműködik a BM OKF beruházásainak, illetve beszerzéseinek, közbeszerzéseinek előkészítésében;
- 155.2. szakmai támogatást nyújt a BM OKF, illetve területi szerveinek beszerzési és beruházási tevékenységéhez, valamint ezen a területen ellenőrző és szakirányító tevékenységet végez;

- 155.3. a hatályos jogszabályokkal összhangban kiválasztott beszerzési eljárás módnak megfelelően a beszerző szervezeti egységhez szakmai képviselőt vagy bíráló bizottsági tagot delegál;
 - 155.4. elkészíti a BM OKF közbeszerzési szabályzatát, illetve véleményezi a területi szervek – mint önálló ajánlatkérők – által elkészített közbeszerzési szabályzatokat, továbbá gondoskodik arról, hogy a szabályzat megfeleljen a mindenkor hatályos jogszabályoknak;
 - 155.5. elkészíti és közzéteszi a BM OKF közbeszerzési tervét;
 - 155.6. gondoskodik a költségvetési év során esetlegesen felmerülő módosítások jóváhagyott közbeszerzési terveken történő átvezetéséről;
 - 155.7. a BM OKF vonatkozásában koordinálja a közbeszerzési eljárások előkészítését;
 - 155.8. javaslatot tesz a bíráló bizottság tagjaira, felterjeszti a bíráló bizottság javaslatát a döntéshozó részére;
 - 155.9. gondoskodik a közbeszerzési eljárások megindításához szükséges központi ellenőrzésről és engedélyezésről;
 - 155.10. a BM OKF vonatkozásában gondoskodik a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók szerződésének előkészítéséről, megkötéséről;
 - 155.11. a BM OKF által kezdeményezett és jóváhagyott közbeszerzési eljárások lefolytatása során együttműködik a szerződött felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval;
 - 155.12. külön utasítás alapján közreműködik az egyes projektek, beruházások megvalósulási szakaszában is.
156. A Beruházási és Fejlesztési Főosztály az ingatlangazdálkodással kapcsolatos szakterületen
- 156.1. végzi a BM OKF vagyonkezelésében lévő ingatlanok vagyonkezelői tevékenységét, döntésre előkészíti, véleményezi és ellenőrzi az ingatlanhasznosítási javaslatokat;
 - 156.2. végzi a BM OKF vagyonkezelésében lévő ingatlangazdálkodási, illetve a vagyonkezeléshez kötődő feladatokat, gondoskodik – projektek kivételével – a jogszabályokban előírt, a felügyeleti szerv részéről, valamint a BM OKF belső normáiban előírt adatszolgáltatások elkészítéséről;
 - 156.3. vezeti a BM OKF központi ingatlan-nyilvántartását;
 - 156.4. felügyeli és ellenőrzi a területi szervek ingatlangazdálkodási tevékenységét;
 - 156.5. felügyeli a BM OKF saját hatáskörében, saját forrásából finanszírozott beruházásokat és felújításokat, biztosítja az ezekhez kapcsolódó műszaki ellenőrzési feladatokat, előkészíti a szükséges szerződéseket, felügyeli, ellenőrzi, illetve igazolja azok teljesülését;
 - 156.6. részt vesz a laktanyaépítési és -felújítási pályázatok elbírálásában, a nyertes pályázatoknak megfelelő beszerzési eljárások előkészítésében, a kivitelezések műszaki felügyeletében;
 - 156.7. végzi az energetikusi feladatokat, az ezzel kapcsolatos szakértői, felügyeleti és ellenőrzési feladatokat;
 - 156.8. részt vesz a központi beruházások és felújítások üzembe helyezési és átadás-átvételi eljárásaiban.
157. A Beruházási és Fejlesztési Főosztály a martinsalakkal összefüggő ügyekkel kapcsolatos szakterületen
- 157.1. részt vesz a martinsalak-ügyekben beérkező kérelmek, panaszlevelek kivizsgálásában és megválaszolásában, valamint az ügyekkel kapcsolatos nyilvántartások vezetésében;
 - 157.2. közreműködik az ózdi martinsalak felhasználásával épült lakóépületek tulajdonosainak kárenyhítése során keletkezett ügyiratok elbírálásában, indokolt esetben fellebbezést nyújt be;
 - 157.3. megalapozott esetben közreműködik az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. szakértői díjának megtérítésében;
 - 157.4. a támogatási határozatok jogerőre emelkedését követően kezdeményezi a támogatás kifizetését a BM-nél.
158. A Beruházási és Fejlesztési Főosztály a projektekkel kapcsolatos szakterületen
- 158.1. ellátja a pályázatok nyomon követésére, a projektek előkészítésére, végrehajtására, fizikai zárására és a fenntartási feladatok koordinációjára vonatkozó feladatokat;
 - 158.2. figyelemmel kíséri az egyes támogatási formákra vonatkozó uniós és hazai jogi szabályozást, kapcsolatot tart, valamint információcserét folytat a különböző támogatási programok pályázati felhívásai tekintetében érintett nemzetközi és hazai szervezetekkel;
 - 158.3. ellátja a projektvezetési, projektkoordinációs és projektadminisztrációs feladatokat;
 - 158.4. elkészíti a projektekre vonatkozó támogatási igénylést és az azt alátámasztó dokumentumokat a tervezési időszakban;
 - 158.5. ellátja a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feladatokat és szükség esetén a módosításokkal kapcsolatos feladatokat;
 - 158.6. a BM OKF más szervezeti egységeivel együttműködésben koordinálja és felügyeli a Támogatási Szerződésben foglalt átfogó és konkrét célok megvalósulását, kötelezően megvalósítandó tevékenységeket;

- 158.7. meghozza és végrehajtja a Támogatási Szerződésekben foglaltak végrehajtását akadályozó kockázatok kiküszöbölésére vonatkozó intézkedéseket;
 - 158.8. megtervezi a projektek erőforrás-szükségletét;
 - 158.9. a Kommunikációs Szolgálattal együttműködve gondoskodik a projektek kommunikációs tevékenységeinek megvalósításáról;
 - 158.10. a projektek teljes időtartama alatt kapcsolatot tart a támogató és ellenőrző szervezetekkel, elkészíti és megküldi az illetékes szervezeteknek a projektekkel kapcsolatos rendszeres és eseti adatszolgáltatásokat;
 - 158.11. gondoskodik a projektek vonatkozásában a jogszabályokban előírt, a felügyeleti szerv részéről, valamint a BM OKF belső normáiban előírt adatszolgáltatások elkészítéséről;
 - 158.12. részt vesz a projekteket érintő ellenőrzéseken, a megállapítások alapján intézkedési tervet készít;
 - 158.13. nyilvántartja a projektekhez kapcsolódó adatokat;
 - 158.14. előkészíti a projektben részt vevő szervezetekkel kötendő megállapodásokat, szükség esetén gondoskodik a módosításokról;
 - 158.15. projekteket érintő beszerzési, közbeszerzési kérdésekben együttműködik az illetékes szakterületekkel;
 - 158.16. kapcsolatot tart a projektek végrehajtásában részt vevő külső szervezetekkel, személyekkel;
 - 158.17. kidolgozza és szükség esetén aktualizálja a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság európai uniós és nemzetközi forrásokból megvalósuló projekt szabályzatát;
 - 158.18. részt vesz a BM OKF európai uniós vagy nemzetközi finanszírozásban elvégzésre kerülő beruházásaiban és felújításaiban, biztosítja az ezekhez kapcsolódó műszaki ellenőrzési feladatokat, előkészíti a szükséges szerződéseket, felügyeli, ellenőrzi, illetve igazolja azok teljesülését;
 - 158.19. koordinálja és részt vesz a beruházásokhoz kapcsolódó beszerzési és közbeszerzési eljárások műszaki dokumentációinak elkészítésében és lebonyolításában;
 - 158.20. irányítja a beruházásokat és felújításokat, biztosítja az ezekhez kapcsolódó FIDIC mérnöki, műszaki ellenőrzési, tervezői művezetési feladatokat, előkészíti a szükséges szerződéseket, felügyeli, ellenőrzi, illetve igazolja azok teljesülését;
 - 158.21. a kivitelezések során képviseli a megrendelőt;
 - 158.22. irányítja a műszaki átadás-átvételhez kapcsolódó feladatokat, és koordinálja a használatbavételi engedély megszerzésének folyamatát.
159. A Beruházási és Fejlesztési Főosztály projektelszámolási szakterületen
- 159.1. gondoskodik a projektek finanszírozási típusának, valamint a finanszírozás forrásának megfelelő pénzügyi elszámolásról;
 - 159.2. előkészíti, kidolgozza és teljesíti a projektek pénzügyi fedezetének biztosításával kapcsolatos feladatokat;
 - 159.3. előkészíti, kezdeményezi és végrehajtja a projektekhez kapcsolódóan szükségessé vált előirányzat-módosításokat, -átcsoportosításokat;
 - 159.4. összeállítja a projektek időközi pénzügyi beszámolóit, összefogja és koordinálja a projektekért felelős szakterületek által elkészített szakmai beszámolókat, gondoskodik a pénzügyi és szakmai beszámolók együttes benyújtásáról;
 - 159.5. összeállítja a projektek záró elszámolásával kapcsolatos pénzügyi beszámolót, gondoskodik a projektekért felelős szakterületek által elkészített záró beszámoló részét képező szakmai beszámoló és a pénzügyi beszámoló együttes benyújtásáról;
 - 159.6. véleményezi és pénzügyi szempontból előkészíti a BM OKF által lebonyolítandó nemzeti és európai uniós projektek pénzügyi tevékenységével kapcsolatos szabályzatot;
 - 159.7. nyilvántartja a projektekhez kapcsolódó pénzügyi és számviteli adatokat;
 - 159.8. véleményezi a pénzügyi projektben részt vevő szervezetekkel kötendő megállapodásokat, továbbá intézkedik azok ellenjegyzésének előkészítéséről;
 - 159.9. gondoskodik – a projektek vonatkozásában – a jogszabályokban előírt, a felügyeleti szerv részéről, valamint a BM OKF belső normáiban előírt adatszolgáltatások elkészítéséről;
 - 159.10. biztosítja és támogatja – a projektek vonatkozásában – a normál működésen túl fellépő rendkívüli feladatok, események, illetve jogszabályi előírásokon alapuló feladatok pénzügyi szempontú kezelését, az elkülönített nyilvántartás, adatszolgáltatás és elszámolás végrehajtását.

VI. RÉSZ A BM OKF MŰKÖDÉSE

XXVI. FEJEZET A MŰKÖDÉS ALAPJAI, LEGFONTOSABB SZABÁLYAI

160. A BM OKF folyamatos működését az Alapító Okirat, a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, a belső normatív rendelkezések, a Szabályzat, valamint az egyes szervezeti egységek ügyrendjei és a munkaköri leírások határozzák meg.
161. Az ügyrend – a feladatok elosztására alkalmas módon – tartalmazza a szervezeti egységeknél jelentkező feladatokat, hatásköröket, illetékességet, a működés rendjét, szabályait, a szervezeti egységeknek a szervezeti tagozódásban elfoglalt helyét, a kiadmányozás szervezeti egységen belüli konkrét rendjét.
162. A munkaköri leírás – a felelősség megállapítására alkalmas módon – többek között tartalmazza az egyes beosztásokban, illetve munkakörökben ellátandó feladat jellegét, a tevékenységi kört, a beosztás, illetve munkakör alá- és fölérendeltségi viszonyait, a munkáltatói jogkör gyakorlójának megjelölését, a munkakörre vonatkozó képzési és egyéb sajátos előírásokat.
163. A szervezeti egységek tevékenységük során kötelesek egymással együttműködni. A feladatkörükbe tartozó, de más szervezeti egységek tevékenységi körét is érintő ügyekben az érdekeltekkel egyeztetve kötelesek eljárni. Az egyeztetésért annak a szervezeti egységnek a vezetője a felelős, amelynek a feladat elvégzése a Szabályzat, illetve az ügyrendje szerint a feladatkörébe tartozik.
164. A személyi állomány foglalkoztatási jogviszonyával összefüggő beadványokkal, kérelmekkel, szolgálati panaszokkal kapcsolatos döntések előkészítését az a szervezeti egység végzi, amelynek a kérelem, a beadvány vagy a szolgálati panasz tárgya a Szabályzat szerinti feladatkörébe tartozik.
165. A szolgálati előjáró utasítása alapján az alárendeltek (beosztottak) – szakmai képzettségükre, a feladat jellegére is figyelemmel – kötelesek olyan ügyek eseti, illetve ideiglenes jellegű intézésére is, amelyek a belső normák, illetve a Szabályzat szerint más szervezeti egység feladatkörébe tartoznak.
166. A szolgálati út a szolgálati ügyek intézésének azon módja, mely során az utasítások, szolgálati ügyiratok a szolgálati előljárótól az alárendelthez vagy a jelentések, kérelmek és panaszok az alárendelttől az alá-főlérendeltségi viszonyoknak megfelelő egymásra épülő rendben az intézkedésre jogosult előljáróhoz jutnak.
167. Az alárendeltek részére a szolgálati út betartásával adható utasítás. Amennyiben a szolgálati érdek sérelmet szenvedne, vagy a szolgálati előjáró akadályoztatása, az ügy sürgőssége, illetve jellege miatt arra nincs mód, a szolgálati út betartásától el lehet tekinteni. A nem közvetlen szolgálati előljárótól kapott utasítást végre kell hajtani, de arról haladéktalanul jelentést kell tenni a közvetlen szolgálati előljárónak.

XXVII. FEJEZET AZ ÜGYINTÉZÉS FOLYAMATA

168. A BM OKF munkatársa köteles a katasztrófavédelemmel kapcsolatos, tudomására jutott hivatalos információt az illetékes szervezeti egységhez eljuttatni, illetve szükség szerint az információ alapján hivatalból eljárást kezdeményezni.
169. A főigazgató, a főigazgató-helyettesek, a hivatalvezető, az országos főfelügyelők, a szolgálatvezetők, a főosztályvezetők és az igazgatók (a továbbiakban együtt: vezetők) – jogszabályban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben és e Szabályzatban foglaltak kivételével – ha felettesük másként nem rendelkezik
 - 169.1. a feladat- és hatásköröket az alárendeltségükbe tartozókra átruházhatják;
 - 169.2. az alárendeltségükbe tartozó szervezeti egységektől és vezetőktől bármely ügyet magukhoz vonhatnak;
 - 169.3. alárendeltjeik felé az ügyek intézésére érdemi és eljárási utasítást adhatnak;
 - 169.4. megsemmisíthetik vagy megváltoztathatják az alárendeltségükbe tartozó szervezeti egység vezetője, ügyintézője által hozott döntést, illetve kezdeményezhetik a megsemmisítést vagy a megváltoztatást az illetékes vezetőnél.
170. Hatásköri összeütközés esetén a közös közvetlen felettes vezető jogosult az eljáró szervezeti egység kijelölésére.
171. A felettes vezető rendelkezése alapján a szervezeti egységek, azok vezetői és ügyintézői esetleg kötelesek olyan ügynek az elintézésére is, amely a Szabályzat, az ügyrend vagy a munkaköri leírás szerint más szervezeti egység, vezető vagy ügyintéző feladatkörébe tartozik.

172. Az ügyintézésért felelős személy az eljárás során
- 172.1. áttanulmányozza az ügyre vonatkozó iratokat és más információt tartalmazó anyagokat, szükség szerint végrehajtja az ügyet érintő iratok pótlólagos összegyűjtését és átmeneti csatolását, illetve a különböző ügyiratdarabok végleges szerelését;
 - 172.2. amennyiben az ügyben más szervezeti egység vagy szerv álláspontjának bekérése szükséges, erről indokolt esetben a felettesét külön tájékoztatja, az egyeztetést az illetékessel szóban, szükség szerint írásban elvégzi;
 - 172.3. az ügyben folytatott jelentősebb tárgyalásról, értekezletről, megbeszélésről, szóbeli megállapodásról, egyeztetésről szükség szerint jegyzőkönyvet, emlékeztetőt vagy feljegyzést készít, a résztvevőkkel azt aláírhatja, és az ügyiratban elhelyezi, fontosabb ügyeknél a lényeges vezetői utasításokat az elektronikus iratkezelő rendszerben rögzíti;
 - 172.4. megállapításait, javaslatait az ügyiratban rövid feljegyzés formájában összegzi, és elkészíti a kiadmány tervezetét;
 - 172.5. az ügyiratot továbbítja a kiadmányozásra jogosulthoz.
173. Az ügyintézés során meg kell tartani az elektronikus és papíralapú ügykezelésre (iratkezelésre) vonatkozó szabályokat.
174. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv tagja a munkavégzése során tudomására jutott adatot (így különösen a minősített adatot, a nem nyilvános adatot, az üzleti titkot tartalmazó adatot, valamint személyes adatot) illetéktelen személynek nem adhatja át, arról engedély nélkül másolatot, kivonatot semmilyen módon és formában nem készíthet, illetve az adat tartalmát nem hozhatja nyilvánosságra vagy illetéktelen személy tudomására.

XXVIII. FEJEZET

A KIADMÁNYOZÁSI JOG GYAKORLÁSA

175. A főigazgató kiadmányozza
- 175.1. a belügyminiszterhez, a BM rendészeti államtitkárhoz és az államtitkárokhoz címzett iratokat tartalmuktól függetlenül;
 - 175.2. a szervezet egészét érintően készített jelentéseket, előterjesztéseket;
 - 175.3. azokat a hatósági határozatokat, amelyek kiadmányozását a Szabályzatban nem ruházta át;
 - 175.4. azokat az iratokat, amelyek kiadmányozásának jogát – jogszabály alapján – nem ruházhatja át, illetve amelynek kiadmányozási jogát magához vonta.
176. A főigazgató akadályoztatása esetén a kiadmányozási jogot a főigazgató hatáskörébe tartozó ügyekben – a főigazgató helyett és nevében – a műveleti főigazgató-helyettes gyakorolja.
177. A műveleti és a hatósági főigazgató-helyettes gyakorolja a kiadmányozási jogot
- 177.1. a főigazgatói aláírásra nem tartozó – a Szabályzat által hatáskörükbe utalt – ügyekben;
 - 177.2. azokban az ügyekben, amelyekben a döntést és a kiadmányozás jogát az irányítása alá tartozó országos főfelügyelőktől, szolgálatvezetőktől, illetve főosztályvezetőktől magához vonta;
 - 177.3. a helyettes államtitkárokhoz címzett iratok tekintetében.
178. A gazdasági főigazgató-helyettes gyakorolja a kiadmányozási jogot
- 178.1. a főigazgatói aláírásra nem tartozó – a Szabályzat által hatáskörébe utalt – ügyekben;
 - 178.2. azokban az ügyekben, amelyekben a döntést és a kiadmányozás jogát az irányítása alá tartozó főosztályvezetőktől magához vonta;
 - 178.3. a helyettes államtitkárokhoz címzett iratok tekintetében.
179. Az országos főfelügyelők gyakorolják a kiadmányozási jogot az általuk irányított országos főfelügyelőség jogkörébe tartozó ügyekben, melyeknek kiadmányozási joga nincs a főigazgató és a főigazgató-helyettesek részére fenntartva. Az országos iparbiztonsági főfelügyelő kiadmányozási joga kiterjed a főfelügyelőségük ügykörébe tartozó közigazgatási hatósági döntésekre.
180. A Megelőzési és Engedélyezési Szolgálat vezetője gyakorolja a kiadmányozási jogot az általa irányított szolgálat, főosztályok jogkörébe tartozó ügyekben, melyeknek kiadmányozási joga nincs a főigazgató és a hatósági főigazgató-helyettes részére fenntartva.
181. A hivatalvezető kiadmányozza mindazokat az iratokat, amelyek kiadmányozására a főigazgató felhatalmazza, valamint a jogszabálytervezetek és kormány-előterjesztések tervezeteinek felterjesztését.

182. A szolgálatvezető gyakorolja a kiadmányozási jogot a szolgálat jogkörébe tartozó mindazon ügyekben, amelyben a kiadmányozás joga nincs a főigazgató, a főigazgató-helyettesek, az országos főfelügyelők, illetve a hivatalvezető részére fenntartva.
183. A műszaki főosztályvezető kiadmányozza a 150.9. pont szerinti díjmentes úthasználattal, valamint a túlméretes járművek úthasználati engedélyezésével kapcsolatos ügyekben hozott döntéseket.
184. A főosztályvezető gyakorolja a kiadmányozási jogot a főosztály jogkörébe tartozó mindazon ügyekben, amelyben a kiadmányozás joga nincs a főigazgató, a főigazgató-helyettesek, az országos főfelügyelők, a szolgálatvezető, illetve a hivatalvezető részére fenntartva.
185. A humán szolgálatvezető a főigazgató jóváhagyásával gyakorolja a kiadmányozási jogot a tanulmányi és a tanulmányi ösztöndíj-szerződésekkel, a Nemzeti Közszerződési Egyetem meghatározott képzéseire szükséges „Támogatói nyilatkozat” kiállításával kapcsolatban és a BM személyügyi helyettes államtitkárhoz címzett iratok tekintetében.
186. Az Oktatási Főosztály és Katasztrófavédelmi Vizsgaközpont főosztályvezetője gyakorolja a Katasztrófavédelmi Vizsgaközpont vonatkozásában a kiadmányozási jogkör.
187. Az osztályvezető kiadmányozási joga kiterjed az osztály ügykörébe tartozó mindazon ügyekre, amelyekben a kiadmányozás jogát az előzőekben felsorolt vezetők nem tartották fenn a maguk részére.
188. A munkabiztonsági főfelügyelők gyakorolják a kiadmányozási jogot munkavédelmi ügyekben, a határozatok, valamint a BM Személyügyi Főosztály vezetőjéhez címzett, munkavédelmi tárgyú iratok kivételével.
189. A főreferens kiadmányozza az érdemi döntést nem tartalmazó szerven belüli, ügyviteli jellegű iratokat (adatkérés, iratanyag megküldése stb.).
190. A 177–189. pontban meghatározott vezetők kiadmányozási jogát távollétük esetén szervezetszerű vagy ügyrendben felhatalmazott helyettesük gyakorolja.
191. Gazdálkodási jellegű vagy ilyen kihatású ügyekben a kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési jog gyakorlása a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Kötelezettségvállalási Szabályzatában foglaltak szerint történik.
192. A belső szabályozó eszközök előkészítésének és kiadásának rendjét külön belső norma szabályozza.
193. A Szabályzatban meg nem határozott kiadmányozás módjára vonatkozó részletes szabályok tekintetében az Iratkezelési Szabályzat előírásai az irányadók.

XXIX. FEJEZET

VEZETŐI UTASÍTÁS VÉGREHAJTÁSA

194. Az ügy elintézéséért az ügyintéző és a kiadmányozó egyaránt felelős.
195. Az ügyintéző köteles a felettes vezető utasításai szerint eljárni. Ha az ügyintéző a felettes vezető rendelkezéseivel nem ért egyet, köteles azt a felettes vezetőjének szóban megindokolni, ezt követően ellenvéleményét külön iratban vagy az elektronikus iratkezelő rendszerben jogosult feltüntetni, a tervezetet azonban felettesének utasítása szerint köteles elkészíteni.
196. A szabályszerű és a szolgálati úton előterjesztett véleményéért az ügyintézőt semmilyen hátrány nem érheti. Az ügyintéző külön jogszabályban meghatározott kivételes esetekben köteles, illetve jogosult a vezetői utasítások megtagadására.
197. Az intézkedésnek a felettes vezető által módosított részéért vagy az olyan intézkedéséért, amellyel az ügyintéző (felülvizsgáló) nem ért egyet, és amely kifejezetten a felettes vezető utasítására készült, kizárólag a felettes vezető a felelős.
198. A BM OKF-re érkezett minden ügyben a jogszabályok által vagy egyéb módon meghatározott határidők megtartásával kell választ adni. Az ügyszóhoz tartozó határidőt és azok módosítását az elektronikus iratkezelő rendszerben kell dokumentálni.
199. Az ügyiratok nyilvántartásának, kezelésének és védelmének szabályait belső norma határozza meg.

XXX. FEJEZET
A FELADATOK MEGHATÁROZÁSA

200. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv célkitűzéseit, a vezető-irányító munka, a szakmai, gazdálkodási, humán, ellenőrzési és hivatali szakterületek éves fő feladatait a főigazgató határozza meg az éves munkaprogramban, amely a tervezés, értékelés és minősítés alapja.
201. Az éves munkaprogram megvalósítása érdekében a hivatásos katasztrófavédelmi szerv valamennyi szintjén a tervezett feladatokat a féléves vezetői munkaterv, illetve a havi naptári és ellenőrzési terv tartalmazza.
202. A munkatervezés és az éves tevékenység értékelésének rendjét belső norma szabályozza.

XXXI. FEJEZET
A SZOLGÁLATI BEOSZTÁSOK ÁTADÁSÁNAK RENDJE

203. A beosztások átadása történhet végleges, illetve 60 napot meghaladó távollét esetén ideiglenes jelleggel. A végleges jellegű átadás-átvételre biztosítandó időtartamok
- 203.1. főigazgató-helyettesi, országos főfelügyelői beosztások esetén: 3–4 hét;
- 203.2. hivatal-, szolgálat-, főosztályvezetői beosztások esetén: 2–3 hét;
- 203.3. osztályvezetői, csoportvezetői beosztások esetén (a nagyságtól függően): 1–2 hét;
- 203.4. raktárosi, ügyintézői beosztások esetén (a feladat mértékétől függően): 1 hét.
204. Az ügykörök átadásának főbb szabályai
- 204.1. a szervezeti egységek vezetőinek személyében bekövetkezett változás esetén az ügykörök átadás-átvételéről ütemtervet kell készíteni a közreműködők nevesítésével. Az eljárásban részt vesz az átadó, az átvevő, a Hivatal e feladattal megbízott képviselője, valamint mindazok, akiket erre esetenként a főigazgató vagy az általa felhatalmazott helyettese kijelöl;
- 204.2. a BM OKF főosztályvezetői vagy magasabb beosztás átadás-átvételét főigazgatói utasításra az Ellenőrzési Szolgálat ellenőrzi;
- 204.3. a 204.1. pontba nem tartozó ügyintézői, ügykezelői munkakörökben a függőben lévő ügyeket az átadó a vezetője által kijelölt átvevő, ennek hiányában a szervezeti egység vezetője részére adja át;
- 204.4. az átadás-átvételről jegyzőkönyvet kell készíteni;
- 204.5. az ügyiratok átadás-átvételére vonatkozó részletes szabályok tekintetében az Iratkezelési Szabályzat előírásai az irányadók.
205. Az összeférhetetlenség vonatkozásában (bejelentés, engedélyezés stb.) a külön jogszabályokban meghatározott rendelkezések szerint kell eljárni.

XXXII. FEJEZET
A BM OKF SZERVEZETI EGYSÉGEINEK ÜGYRENDJE ÉS A TERÜLETI SZERVEK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

206. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv folyamatos működését a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, saját szervezeti és működési szabályzata, illetve az ezekre épülő ügyrendek és a felettes vezető utasításai határozzák meg.
207. A jóváhagyások rendje
- 207.1. A főigazgató hagyja jóvá
- 207.1.1. a főigazgató közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek ügyrendjét,
- 207.1.2. a területi és a területi jogállású szervek szervezeti és működési szabályzatát.
- 207.2. A műveleti és a hatósági főigazgató-helyettes hagyja jóvá a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek ügyrendjét.
- 207.3. A gazdasági főigazgató-helyettes hagyja jóvá a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek ügyrendjét.

VII. RÉSZ FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁNAK RENDJE

XXXIII. FEJEZET A GAZDÁLKODÁSI FELADATOK VÉGREHAJTÁSA

208. A BM OKF gazdálkodási feladatait jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, belső normák, valamint a Gazdasági Főigazgató-helyettesi Szervezet ügyrendje határozza meg.

XXXIV. FEJEZET AZ ADATVÉDELMI TEVÉKENYSÉG IRÁNYÍTÁSA

209. A BM OKF adatkezelési, adatbiztonsági, adatszolgáltatási és adatvédelmi, valamint a közérdekű adatok nyilvánosságával összefüggő tevékenységét külön belső normák szabályozzák. A Biztonsági Főosztály vezetője a főigazgató közvetlen alárendeltségébe, a BM OKF adatvédelmi tisztviselője a Biztonsági Főosztály, az Ügyviteli Iroda vezetője pedig a Hivatal állományába tartozó személy.

XXXV. FEJEZET ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓS RENDSZER BIZTONSÁGÁÉRT FELELŐS SZEMÉLY

210. Az informatikai biztonsági felelős a Biztonsági Főosztály szervezetén belül a hatályos jogszabályok és a BM OKF Informatikai Biztonsági Szabályzata alapján látja el feladatait, hatásköre a BM OKF által felügyelt elektronikus információs rendszerekre terjed ki. Felel a szervezetenél előforduló valamennyi, az elektronikus információs rendszerek védelméhez kapcsolódó feladat ellátásáért.

XXXVI. FEJEZET AZ ELLENŐRZÉSEK RENDJE

211. A BM OKF hatáskörébe tartozó ellenőrzések rendjét az Ellenőrzési Szabályzat, a BM OKF Belső Ellenőrzési Kézikönyve, a főigazgató által jóváhagyott éves belső ellenőrzési terv, féléves ellenőrzési és felügyeleti terv, a havi naptári és ellenőrzési terv, valamint a Mobil Ellenőrzési Osztály havi ellenőrzési terve határozza meg.
212. A szervezeti egységek vezetői kötelesek az általuk irányított szervezet munkáját folyamatosan ellenőrizni, ennek keretében az ügyintézőket a kiadott feladatok végrehajtásáról beszámoltatni.

XXXVII. FEJEZET A SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS RENDJE

213. A BM OKF hatáskörébe tartozó szakmai továbbképzések rendjét a főigazgató határozza meg.

XXXVIII. FEJEZET A NEMZETKÖZI KAPCSOLATOK ÁLTALÁNOS RENDJE

214. A nemzetközi kapcsolatok rendje
- 214.1. a BM OKF, valamint területi szervei nemzetközi kapcsolatainak meghatározása, irányítása és felügyelete a főigazgató hatásköre, amelyet közvetlenül vagy a Nemzetközi Főosztály útján gyakorol;
- 214.2. külföldi, országos hatáskörű katasztrófavédelmi, polgári védelmi, tűzoltó és más szervekkel, illetve az egész országot érintő nemzetközi szervezettel a kapcsolat felvétele, a kapcsolattartás és a levelezés (levél, fax, e-mail stb.) a főigazgató hatáskörébe tartozik, és kizárólag a Nemzetközi Főosztály útján valósul meg. A fenti tárgyban külföldre küldendő valamennyi levél főigazgató részére történő felterjesztése a Hivatal útján történik;

- 214.3. a Nemzetközi Főosztály aláírásával jegyez valamennyi hazai jelentést, intézkedést és javaslatot, amelynek kihatása van vagy lehet a nemzetközi kapcsolatokra. A Nemzetközi Főosztály operatív ügyekben külföldi partnereivel és a rendészeti attasékkal önálló kapcsolattartásra és levelezésre jogosult. A nemzetközi kapcsolattartás funkcionális e-mail-címe a hucivpro@katved.gov.hu;
- 214.4. a területi szervek szervezik a nemzetközi együttműködést a határ menti és szomszédos országokkal, szolgálati kiutazás esetén a fogadókészség megteremtése és az utazás megszervezése az adott területi szerv feladata;
- 214.5. engedélyeztetni kell a szolgálati céllal, bármely rövid időre érkező külföldi személyek vagy delegációk fogadását, illetve a hazánkban akkreditált külföldi diplomaták, diplomáciai és konzuli képviselők fogadását is;
- 214.6. a külföldi szervezetektől, személyektől, diplomáciai vagy konzuli képviselőktől származó megkereséseket, találkozókra tett javaslatokat szolgálati úton jelenteni kell;
- 214.7. a BM OKF, valamint területi szervei a következő évi kiutazási és fogadási igényeiket minden évben október 15-ig megküldik a Nemzetközi Főosztálynak, amelyet az az éves kiutazási és fogadási tervbe foglal. Az éves kiutazási és fogadási tervet a főigazgató hagyja jóvá;
- 214.8. külföldi szervezettel, személlyel bel- vagy külföldön folytatott hivatalos tárgyaláshoz előzetesen (15 nappal előbb) tárgyalási tervet, külföldi kiutazásról a hazaérkezést, illetve a hazai találkozót követő 15 napon belül jelentést (fogadási jelentés, úti jelentés) és elszámolást kell készíteni. A tárgyalási tervet, a jelentést és az elszámolást a Hivatal útján jóváhagyásra fel kell terjeszteni a kiutazást/fogadást engedélyező vezetőnek;
- 214.9. a nemzetközi kapcsolattartás, munkavégzés, valamint a katasztrófa-segítségnyújtás és segítségkérés rendjéről külön szabályzat szól.

XXXIX. FEJEZET

A SAJTÓ- ÉS TÖMEGTÁJÉKOZTATÁS RENDJE

- 215. A sajtó- és tömegtájékoztatás rendje
 - 215.1. a BM OKF országos tevékenységéről, időszerű feladatairól, rendezvényeiről, a katasztrófavédelem helyzetéről, stratégiai koncepciókról, tervekről, országos szintű gyakorlatokról és nemzetközi szakmai kapcsolatokról a főigazgató által kijelölt vezető – az internet, a sajtó, illetve a műsorszolgáltatók közreműködésével – tájékoztatja a közvéleményt;
 - 215.2. a katasztrófa, a kiterjedt káresemény, valamint tűzoltás és műszaki mentés helyszínén a sajtószervek képviselőit a katasztrófavédelem helyszínén tartózkodó legmagasabb beosztású képviselője vagy a BM OKF szóvivője, szóvivőhelyettese, illetve a területi szervek kijelölt képviselője tájékoztathatja;
 - 215.3. a főigazgató által kijelölt személyek hatáskörükbe tartozó szakmai kérdésekről teljes felelősséggel nyilatkozhatnak. A nyilatkozattételre kijelölt személy előzetesen egyeztet a Kommunikációs Szolgálattal, a nyilatkozat tényét és tartalmát utólag jelenteni köteles;
 - 215.4. a tájékoztatási tevékenység során a személyes adatok védelmére és a közérdekű adatok nyilvánosságára, az üzleti titok megőrzésére és a minősített adatok védelmére vonatkozó szabályokat be kell tartani;
 - 215.5. a média tájékoztatásának rendjét külön belső norma szabályozza. A nyilatkozatok során a hatályos normákat be kell tartani, a nyilatkozat nem járhat a tűz-, polgári és katasztrófavédelmi szakmai érdekek és mások jogainak sérelmével.

XL. FEJEZET

AZ ÉRTEKEZLETEK RENDJE

- 216. Az értekezletek rendje
 - 216.1. napi pontosítás
 - 216.1.1. tárgya: a központi főigazgatói és szóvivői jelentések, valamint a napi aktualitások vezetői áttekintése,
 - 216.1.2. résztvevők: főigazgató, főigazgató-helyettesek, titkárságvezető, hivatalvezető, főigazgatói közvetlen irányítás alatt álló szolgálatvezetők, központi főigazgatói főosztályvezető (csak a napi jelentés idejére), szóvivő, távollétük esetén szervezetszerű helyetteseik;

- 216.2. havi főigazgatói vezetői értekezlet – naptári és ellenőrzési terv szerinti időpontban
 - 216.2.1. tárgya: a féléves vezetői munkatervben meghatározott napirendi pontok megtárgyalása,
 - 216.2.2. résztvevői: a 216.1.2. pont szerint, valamint az országos főfelügyelők és a megelőzési és engedélyezési szolgálat vezetője,
 - 216.2.3. rögzítés: emlékeztető;
- 216.3. havi országos igazgatói értekezlet – naptári és ellenőrzési terv szerinti időpontban
 - 216.3.1. tárgya: a féléves vezetői munkatervben meghatározott napirendi pontok és az aktuális feladatok megtárgyalása,
 - 216.3.2. résztvevők: a 216.2.2. pont szerint, valamint az igazgatói beosztást betöltők és a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézet vezetője;
- 216.4. havi titkárságvezetői koordináció
 - 216.4.1. tárgya: a tárgyhónapra meghatározott titkársági feladatok összehangolása,
 - 216.4.2. résztvevők: főigazgatói, főigazgató-helyettesi titkárságvezetők, valamint a hivatal, a szolgálatok és az országos főfelügyelők titkárságvezetői;
- 216.5. negyedéves főigazgatói beszámoltatás
 - 216.5.1. tárgya: a 216.2.2. pont szerinti vezetők negyedéves szóbeli értékelő jelentése az általuk irányított terület működéséről, vezetői-irányítói tapasztalataikról, beosztott vezetőik megítéléséről, a következő negyedév általuk tervezett feladatairól;
- 216.6. féléves főigazgatósági személyi állománygyűlés
 - 216.6.1. tárgya: féléves teljesítmény főigazgatói értékelése, a következő félév legfontosabb feladatainak és elvárásainak meghatározása,
 - 216.6.2. résztvevők: a BM OKF valamennyi vezetője és érdemi ügyintézője;
- 216.7. BM OKF éves parancsnoki értekezlet (BM éves vezetői értekezlet után)
 - 216.7.1. tárgya: az éves munka értékelése,
 - 216.7.2. résztvevők
 - 216.7.2.1. főigazgató-helyettesek, titkárságvezető, hivatalvezető, szolgálatvezetők, országos főfelügyelők, főosztály- és osztályvezetők,
 - 216.7.2.2. igazgatók, helyetteseik, vármegyei főfelügyelők, kirendeltségvezetők, tűzoltóparancsnokok,
 - 216.7.2.3. a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézet vezetője, helyettese, tanszékvezetői,
 - 216.7.2.4. KOK igazgatója, helyettesei, szakcsoportvezetői,
 - 216.7.2.5. Tanácsadó Testületek elnökei és a Tudományos Tanács elnöke.
- 217. A BM OKF vezetői fórumrendszerüket saját hatáskörben szabályozzák a 216. pont figyelembevételével.
- 218. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetői fórumrendszerét, valamint az éves tevékenység értékelésének rendjét belső norma szabályozza.
- 219. A főigazgató és a főigazgató-helyettesek szükség szerint állománygyűlést hívnak össze, amelyen az adott szervezet teljes személyi állománya részt vesz. Az állománygyűlésen az elmúlt időszak alatt elvégzett feladatok értékelésére, az aktuális és jövőben végrehajtásra kerülő feladatok meghatározására kerül sor.

A BM OKF IRÁNYÍTÁSI RENDJE**A szervezeti egységek vezetői, valamint a közvetlen irányítása alá tartozó területi és területi jogállású szerveinek vezetői****I. A főigazgató közvetlen alárendeltségébe és irányítása alá tartozik**

1. műveleti főigazgató-helyettes;
2. hatósági főigazgató-helyettes;
3. gazdasági főigazgató-helyettes;
4. főigazgatói titkárságvezető;
5. hivatalvezető;
6. ellenőrzési szolgálatvezető;
7. humán szolgálatvezető;
8. kommunikációs szolgálatvezető;
9. biztonsági főosztályvezető;
10. területi szervek és területi jogállású szervek igazgatói.

II. A műveleti főigazgató-helyettes közvetlen alárendeltségébe és irányítása alá tartozik

1. országos tűzoltósági főfelügyelő;
2. országos polgári védelmi főfelügyelő;
3. központi főügyeleti főosztályvezető.

II. a) Az országos tűzoltósági főfelügyelő irányítása alá tartozik

1. tűzoltósági főosztályvezető;
2. tűzvédelmi főosztályvezető.

II. b) Az országos polgári védelmi főfelügyelő irányítása alá tartozik

1. tervezési és védelmi igazgatási főosztályvezető;
2. veszélyhelyzet-kezelési főosztályvezető.

(Az országos polgári védelmi főfelügyelő felügyelete mellett működik a HUNOR Mentőszervezet, a HUSZÁR Mentőszervezet, a Központi Rendeltetésű Polgári Védelmi Szervezet.)

III. A hatósági főigazgató-helyettes közvetlen alárendeltségébe és irányítása alá tartozik

1. megelőzési és engedélyezési szolgálatvezető;
2. országos iparbiztonsági főfelügyelő.

III. a) A megelőzési és engedélyezési szolgálatvezető irányítása alá tartozik

2. tűzmelegelőzési főosztályvezető;
3. atomerőmű engedélyezési főosztályvezető.

III. b) Az országos iparbiztonsági főfelügyelő irányítása alá tartozik

1. kritikus infrastruktúra koordinációs főosztályvezető;
2. veszélyes szállítmányok főosztályvezető;
3. veszélyes üzemek főosztályvezető.

IV. A gazdasági főigazgató-helyettes közvetlen alárendeltségébe és irányítása alá tartozik

1. költségvetési főosztályvezető;
2. műszaki főosztályvezető;
3. informatikai főosztályvezető;
4. beruházási és fejlesztési főosztályvezető.

V. A hivatalvezető irányítása alá tartozik

1. nemzetközi főosztályvezető;
2. jogi főosztályvezető;
3. igazgatási főosztályvezető.

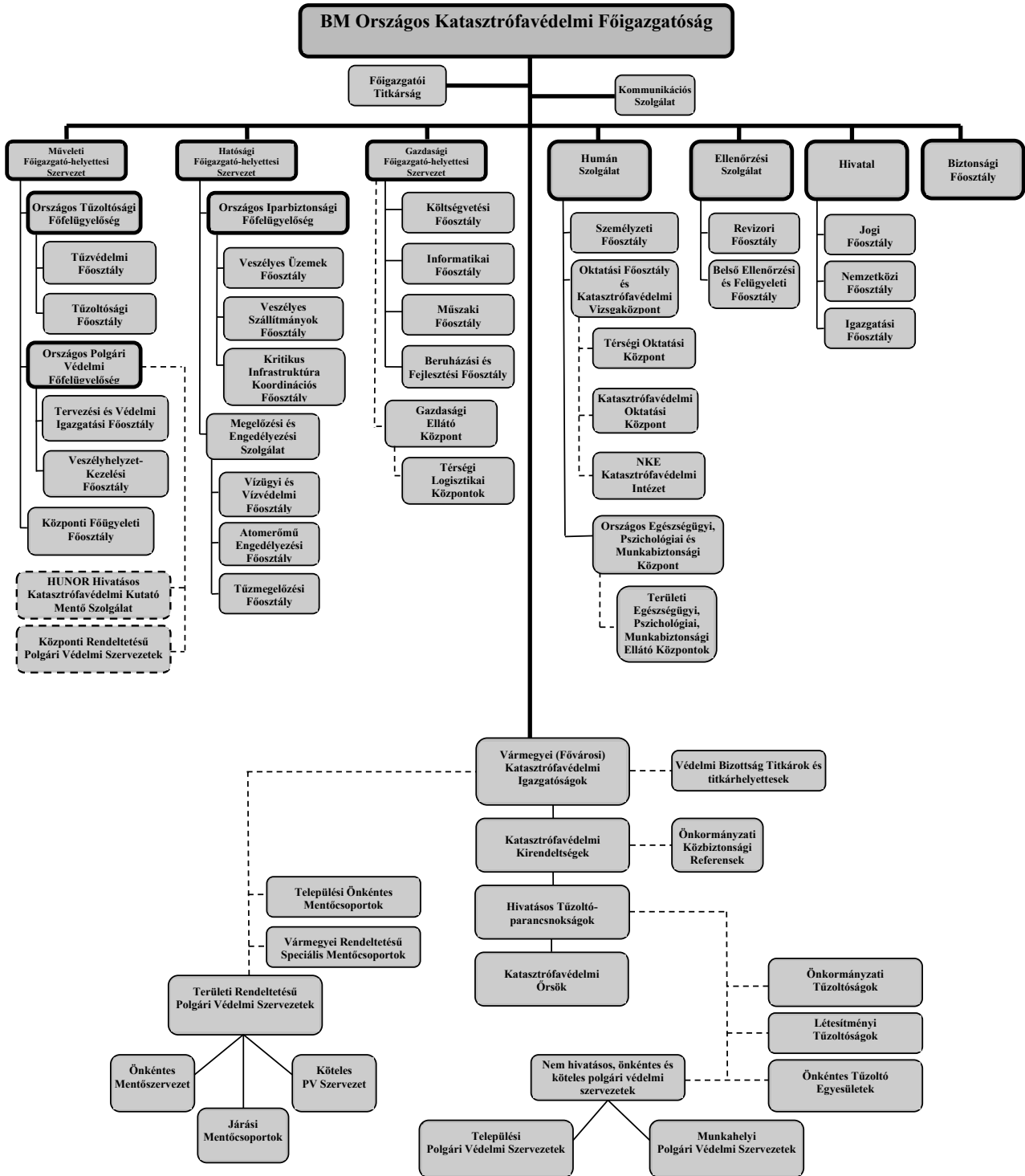
VI. A humán szolgálatvezető irányítása alá tartozik

1. személyzeti főosztályvezető;
2. Oktatási Főosztály és Katasztrófavédelmi Vizsgaközpont főosztályvezető;
3. országos egészségügyi, pszichológiai és munkabiztonsági központvezető.

VI./A. A humán szolgálatvezető szakirányítása mellett végzi tevékenységét a KOK igazgatója.**VII. Az ellenőrzési szolgálatvezető irányítása alá tartozik**

1. revizori főosztályvezető;
2. belső ellenőrzési és felügyeleti főosztályvezető;
3. mobil ellenőrzési osztályvezető.

**A hivatásos katasztrófavédelmi szervezet struktúrája
2024. szeptember 1.**



Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök jegyzéke

- főigazgató
- főigazgató-helyettes
- hivatalvezető
- országos főfelügyelő
- területi besorolású katasztrófavédelmi szervezet igazgatója, igazgatóhelyettese, kirendeltségvezetője, tűzoltóparancsnoka
- szolgálatvezető
- főosztályvezető
- főosztályvezető-helyettes
- osztályvezető

Ellenőrzési Szolgálat, Revizori Főosztály

- kiemelt főreferens (revizori)

Humán Szolgálat

- kiemelt főreferens (fegyelmi)

Hatósági Főigazgató-helyettesi Szervezet valamennyi érdemi ügyintézői munkaköre

Biztonsági Főosztály

- titkos ügykezelő

Hivatal, Igazgatási Főosztály, Ügyviteli Iroda

- kiemelt főelőadó
- munkaköri leírása alapján titkos ügykezelő

Beruházási és Fejlesztési Főosztály

- kiemelt főreferens
 - kiemelt főelőadó
 - kiemelt szakügyintéző
 - munkavállaló
-

A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 37/2024. (XII. 13.) BVOP utasítása a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, utalványozás és érvényesítés rendjének szabályozásáról szóló 5/2021. (I. 21.) BVOP utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, utalványozás és érvényesítés rendjének szabályozásáról szóló 5/2021. (I. 21.) BVOP utasítás (a továbbiakban: utasítás) 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. A BVOP szervezeti elemeinek vezetői (a továbbiakban: kezdeményező) a szakmai feladatellátásukhoz, illetve a működésükhöz kapcsolódó, költségvetési kihatással járó beszerzési igényeiket – a szolgálati út betartásával – az országos parancsnok gazdasági és informatikai helyettesénél (a továbbiakban: OPGIH) a BVOP mindenkor hatályos Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Beszerzési Szabályzat) rendelkezéseinek megfelelően terjesztik elő.”
2. Az utasítás 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„8. Kötelezettségvállalásra a Beszerzési Szabályzatban meghatározott beszerzési vagy közbeszerzési eljárás lefolytatását követően van lehetőség.”
3. Az utasítás 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„13. A szerződésben, megállapodásban, megrendelésen fel kell tüntetni
a) a szerződés, megrendelés típusának megfelelő megjelölést,
b) a szerződő felek (a továbbiakban: felek) vagy megrendelés esetén a szállító pontos megjelölését, így
ba) természetes személy esetén a nevét, lakcímét, telefonszámát, adóazonosító jelét, egyéni vállalkozói igazolvány számát és adószámát (amennyiben releváns), valamint pénzforgalmi számlaszámát, a pénzforgalmi számláját vezető pénzügyintézet nevét, címét,
bb) jogi személy esetén a nevét, székhelyét, levelezési címét, cégjegyzékszámát, adószámát, pénzforgalmi számlaszámát, a pénzforgalmi számláját vezető pénzügyintézet nevét, címét és elérhetőségét, továbbá a képviselőjére jogosult személy nevét, beosztását, telefonszámát, e-mail-címét,
c) a felek – szerződéstípusnak megfelelő – megnevezését,
d) közbeszerzés esetén a közbeszerzés végrehajtásának módját,
e) a szerződés, megrendelés tárgyát – így különösen fajta, típus, mennyiség, minőség, egyéb jellemzők megjelölésével – részletesen,
f) a felek jogait és kötelezettségeit,
g) a felek nevében nyilatkozattételre jogosult képviselők nevét, beosztását, telefonszámát,
h) a szerződés, megrendelés teljesítésének igazolására jogosult személy nevét és beosztását,
i) a teljesítés határidejét és a teljesítés helyét,
j) a pénzügyi ellenszolgáltatást, a részösszegeket, illetve ezek összesítését, továbbá a fizetés módját, határidejét olyan módon, hogy a kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó kifizetések teljesítéséhez, valamint az azt megelőzően szükséges feladatok végrehajtásához megfelelő idő rendelkezésre álljon,
k) a kötbér, kamat mértékét,
l) a szerződés hatályát, a felmondás, az elállás feltételeit, valamint a szerződésszegés és a kártérítés feltételeit,
m) az egyes szerződéstípusok jogszabályban meghatározott kötelező tartalmi elemeit,
n) a szerződéskötés, megrendelés helyét és időpontját, az aláíró személyek nevét és beosztását,
o) a szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében irányadó jogszabályok, illetve közjogi szervezetszabályozó eszközök megjelölését,
p) annak a szervezeti elemnek, illetve ügyintézőnek, kapcsolattartónak a nevét, aki, illetve amely a szakmai előkészítést végezte.”
4. Az utasítás 21. pont e) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosult – a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően – köteles meggyőződni arról, hogy:)
„e) a kötelezettségvállalás szakmailag alátámasztott, gazdaságosnak, szabályszerűnek minősül.”
5. Az utasítás 22. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„22. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosult a szerződéssel, megállapodással, megrendeléssel kapcsolatos pénzügyi fedezet meglétét a Forrás.Net integrált ügyviteli rendszerben megvizsgálja, illetve nyilvántartásba veszi, majd ezt követően gondoskodik a pénzügyi ellenjegyzésről. A pénzügyi ellenjegyző és

- a kötelezettségvállaló aláírásával is ellátja ezen dokumentumokat, így a Forrás.Net integrált ügyviteli rendszer által generált kötelezettségvállalási bizonylatot nem kell kinyomtatni és aláírni.”
6. Az utasítás 26. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„26. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosultak névjegyzékét és aláírásmintáját a Közgazdasági Főosztály tartja nyilván. A pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyeket az OPGIH írásban bízta meg, figyelemmel az Ávr. 55. § (3) bekezdésére.”
 7. Az utasítás 27/C. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„27/C. A BVOP nevében a rendelkezésre álló személyi juttatások előirányzat terhére pénzügyi ellenjegyzésre jogosult a) az OPGIH,
b) a Gazdasági Szolgálat vezetője,
c) a Közgazdasági Főosztály vezetője,
d) a Költségvetési Osztály vezetője.”
 8. Az utasítás 35. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„35. A kötelezettségvállalásra jogosultakat az országos parancsnok írásban bízta meg. A megbízottak névjegyzékét és aláírásmintáját a Közgazdasági Főosztály tartja nyilván.”
 9. Az utasítás 40. pont k) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A BVOP költségvetési előirányzatainak terhére vállalt kötelezettségek teljesítésének igazolására – állandó jelleggel, a kötelezettségvállalás meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – jogosult:)
„k) a Kommunikációs Főosztály vezetője,
ka) a Kommunikációs Főosztály vezetőjének helyettese,
kb) a Kommunikációs Főosztály szóvivője.”
 10. Az utasítás 40. pont x) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A BVOP költségvetési előirányzatainak terhére vállalt kötelezettségek teljesítésének igazolására – állandó jelleggel, a kötelezettségvállalás meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – jogosult:)
„x) az EFOP Projektiroda vezetője,
xa) az EFOP Projektiroda vezetőjének helyettese.”
 11. Az utasítás 41. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„41. A teljesítésigazolásra jogosultakat az országos parancsnok írásban bízta meg. A megbízottak névjegyzékét és aláírásmintáját a Közgazdasági Főosztály tartja nyilván.”
 12. Az utasítás 43. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„43. A teljesítésigazolás kiállítása előtt a teljesítésigazolásra jogosult köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés olyan érvényes megrendelésen, szerződésen vagy keretszerződésen alapuló megrendelés szerint történt, amely a felek aláírását, valamint a jogi és pénzügyi ellenjegyzést tartalmazza. Keretszerződés esetén a keretösszeg aktuális felhasználását köteles ellenőrizni a teljesítést igazoló, melyről köteles naprakész analitikát is vezetni.”
 13. Az utasítás 44. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„44. A teljesítésigazolás történhet önálló dokumentumon (pl. ha a szerződés, megállapodás azt előírja) vagy ennek hiányában a Forrás.Net integrált ügyviteli rendszer által generált teljesítésigazoló lapon.”
 14. Az utasítás 48. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„48. Az érvényesítés a Forrás.Net integrált ügyviteli rendszer által előállított utalvány lapon történik, melynek tartalmaznia kell:
a) az „Érvényesítve” megjelölést,
b) az érvényesített összeget,
c) a könyvviteli elszámolásra utaló főkönyvi számlaszámot,
d) az egységes rovatazonosító kódot,
e) az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.”
 15. Az utasítás 50. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„50. Az érvényesítésre jogosult személyek körének kijelölésénél az Ávr. 55. § (2) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni, és figyelemmel kell lenni az összeférhetetlenségi szabályokra is. Az érvényesítő személy az lehet, aki a pénzügyi ellenjegyzőre irányadó képzettségi feltételekkel rendelkezik.”
 16. Az utasítás 8. Az érvényesítés alcíme a következő 50/A. ponttal egészül ki:
„50/A. Az érvényesítésre jogosult személyeket az OPGIH írásban bízta meg. Az érvényesítésre jogosultak névjegyzékét és aláírásmintáját a Közgazdasági Főosztály tartja nyilván.”
 17. Az utasítás 9. Az utalványozás alcíme a következő 52/A. ponttal egészül ki:
„52/A. Az utalványozásra jogosultak névjegyzékét és aláírásmintáját a Közgazdasági Főosztály tartja nyilván.”

18. Az utasítás 55. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„55. A kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási és utalványozási jogosultságok gyakorlásához szükséges írásbeli megbízást az országos parancsnok, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzéséhez és utalvány-ellenjegyzéshez, valamint az érvényesítési jogosultsághoz szükséges írásbeli megbízást az OPGIH a 10. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltése útján adja ki.”
19. Az utasítás
12. pontjában a „4. Irrattár” szövegrész helyébe a „4. Büntetés-végrehajtás Gazdasági Ellátó Intézete” szöveg,
 34. pontjában a „visszaigazolt megrendelés” szövegrész helyébe a „megrendelés” szöveg lép.
20. Hatályát veszti az utasítás
45. pontja,
 46. pontja,
 9. melléklete.
21. Ez az utasítás 2025. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Tóth Tamás bv. altábornagy s. k.,
országos parancsnok

A Nemzeti Választási Iroda elnökének 6/2024. (XII. 13.) NVI utasítása a Nemzeti Választási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015. (VI. 25.) NVI utasítás módosításáról

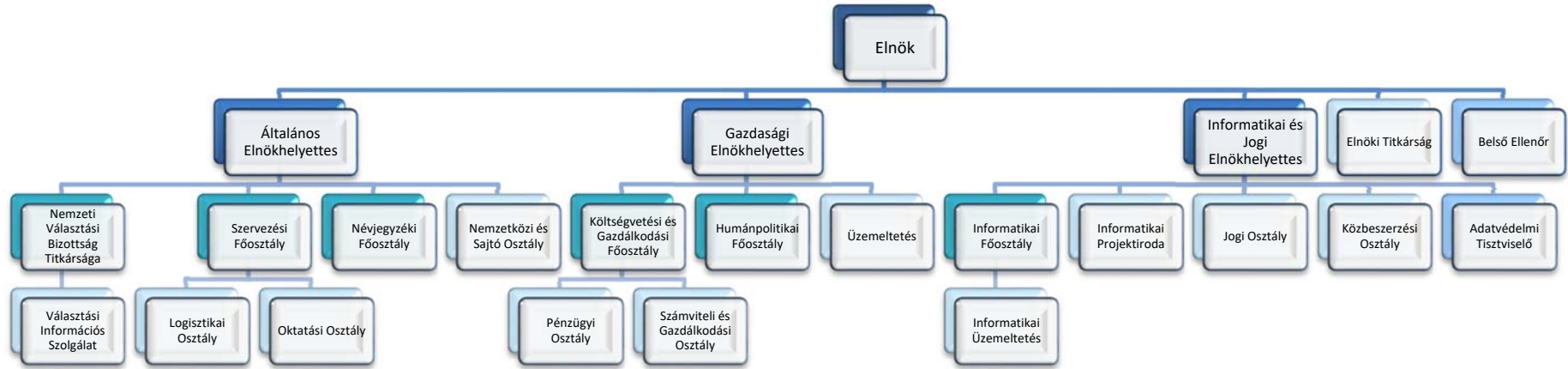
A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 58. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Nemzeti Választási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015. (VI. 25.) NVI utasítás (a továbbiakban: SZMSZ) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. § Az önálló szervezeti egységek belső tagozódása:
- Elnök:
 - Elnöki Titkárság,
 - Nemzeti Választási Bizottság Titkársága:
 - Választási Információs Szolgálat,
 - Szervezési Főosztály:
 - Logisztikai Osztály,
 - Oktatási Osztály,
 - Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály:
 - Pénzügyi Osztály,
 - Számviteli és Gazdálkodási Osztály,
 - Általános elnökhelyettes:
 - Nemzetközi és Sajtó Osztály,
 - Gazdasági elnökhelyettes:
 - Üzemeltetés,
 - Informatikai Főosztály:
 - Informatikai Üzemeltetés,
 - Informatikai és jogi elnökhelyettes:
 - Adatvédelmi tisztviselő,
 - Informatikai Projektiroda,
 - Jogi Osztály,
 - Közbeszerzési Osztály.”

- 2. §** Az SZMSZ 6. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az elnök mint az Iroda vezetője a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően)
„d) közvetlenül irányítja az Elnöki Titkárság, valamint a belső ellenőr tevékenységét;”
- 3. §** Az SZMSZ 7. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az általános elnökhelyettes)
„a) közvetlenül irányítja a Nemzeti Választási Bizottság Titkársága, a Névjegyzéki Főosztály, a Szervezési Főosztály, valamint a Nemzetközi és Sajtó Osztály vezetőjének tevékenységét;”
- 4. §** Az SZMSZ 11. alcím címe helyébe a következő alcím cím lép:
„11. Nemzetközi és Sajtó Osztály”
- 5. §** Az SZMSZ 19. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A Nemzetközi és Sajtó Osztály vezetője osztályvezető jogállású köztisztviselő.”
- 6. §** Az SZMSZ 50. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Ezen utasítás végrehajtására az önálló szervezeti egységek vezetői, valamint a főosztályhoz nem tartozó osztály jogállású szervezeti egységek vezetői elkészítik az ügyrendjeiket.”
- 7. §** Az SZMSZ 19. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, valamint 49. § (1) és (3) bekezdésében a „Külkapcsolatok, Sajtó és Protokoll Főosztály” szövegrész helyébe a „Nemzetközi és Sajtó Osztály” szöveg lép.
- 8. §** Az SZMSZ 1. melléklete helyébe a Melléklet lép.
- 9. §** Hatályát veszti az SZMSZ 2. § f) pontja.
- 10. §** Ez az utasítás 2025. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Nagy Attila s. k.,
elnök

Szervezeti ábra



**A Nemzeti Választási Iroda elnökének 7/2024. (XII. 13.) NVI utasítása
a Nemzeti Választási Iroda Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 8/2020. (VIII. 31.) NVI utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Nemzeti Választási Iroda Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 8/2020. (VIII. 31.) NVI utasítás (a továbbiakban: Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat)
- a) 2. melléklete helyébe az 1. melléklet,
 - b) 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (2) A Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat a 3. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Nagy Attila s. k.,
elnök

1. melléklet a 7/2024. (XII. 13.) NVI utasításhoz

„2. melléklet a 8/2020. (VIII. 31.) NVI utasításhoz

Feljegyzés közbeszerzési eljárás megindításáról

Iktatószám:

Fedezetigazolás száma:

A közbeszerzés tárgya:

A közbeszerzés mennyisége és becsült értéke:

Egybeszámított becsült érték:

A közbeszerzés indoka:

Egybeszámításra vonatkozó nyilatkozat: Tekintettel arra, hogy a jelen közbeszerzés tárgyával – vagyis árubeszerzéssel/szolgáltatással – ugyanazon közvetlen cél megvalósítására irányuló további szerződés megkötésére a évben nem kerül sor, így a közbeszerzési eljárással kapcsolatban az egybeszámítási kötelezettség nem merül fel.

A választott eljárás fajtája:

Keretmegállapodás azonosító száma:

Az eljárásban részt vevő személyek:

- témafelelős:
- bírálóbizottság:

Az ajánlattevők alkalmasságára vonatkozó előírások:

- pénzügyi, gazdasági alkalmasság:
- műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Az ajánlatok elbírálásának szempontja (adott esetben részszerzőpontjai és azok súlysámai):

- a legalacsonyabb ár / a legalacsonyabb költség / a legjobb ár-érték arány

Az eljárás lefolytatásának várható menete:

- a részvételi jelentkezések / ajánlatok beadásának határideje:
- az eredményhirdetés időpontja:
- a szerződéskötés tervezett napja:

Fedezet összege bruttó:

1. Fedezet részösszege bruttó:

Egyedi gyűjtőkód (TEA kód):

Egyedi gyűjtőkód megnevezése:

Ügyletkód (Tervsor):

Beszerzési tervsor:

Informatikai tárgyú beszerzés esetén a fedezet megoszlása:

	Jogcím típusa	Forint
1.	Informatikai szolgáltatás, üzemeltetés, eszközbérlet és 1 éven belüli vagyoni értékű jogok (pl. 1 éves licenc)	0
2.	Informatikai tárgy eszköz beszerzés (pl. notebook, nyomtató, szerver)	0
3.	Vagyoni értékű jog beszerzés (pl. fejlesztések, 1 éven túli licenc)	0
4.	Egyéb díjak (pl. közbeszerzési díj, szoftverlicenc-gazdálkodási díj)	0

2. Fedezet részösszege bruttó:

Egyedi gyűjtőkód (TEA kód):

Egyedi gyűjtőkód megnevezése:

Ügyletkód (Tervsor):

Beszerezési tervsor:

Informatikai tárgyú beszerzés esetén a fedezet megoszlása:

	Jogcím típusa	Forint
1.	Informatikai szolgáltatás, üzemeltetés, eszközbérlés és 1 éven belüli vagyoni értékű jogok (pl. 1 éves licenc)	0
2.	Informatikai tárgy eszköz beszerzés (pl. notebook, nyomtató, szerver)	0
3.	Vagyoni értékű jog beszerzés (pl. fejlesztések, 1 éven túli licenc)	0
4.	Egyéb díjak (pl. közbeszerzési díj, szoftverlicenc-gazdálkodási díj)	0

A szerződéskötéshez szükséges fedezet rendelkezésre áll.

.....
 pénzügyi ellenjegyző

.....
 az önálló szervezeti egység vezetője

Budapest, 20.....

Az eljárás megindítását jóváhagyom:

.....
 elnök

Budapest, 20"

2. melléklet a 7/2024. (XII. 13.) NVI utasításhoz

„3. melléklet a 8/2020. (VIII. 31.) NVI utasításhoz

Feljegyzés közvetlen megrendelés megindításáról

Iktatószám:

Fedezetigazolás száma:

A közbeszerzés tárgya:

A közbeszerzés mennyisége és becsült értéke:

A közbeszerzés indoka:

Egybeszámításra vonatkozó nyilatkozat: Tekintettel arra, hogy a jelen közbeszerzés tárgyával – vagyis árubeszerzéssel/szolgáltatással – ugyanazon közvetlen cél megvalósítására irányuló további szerződés megkötésére a évben nem kerül sor, így a közbeszerzési eljárással kapcsolatban az egybeszámítási kötelezettség nem merül fel.

A választott eljárás fajtája: közvetlen megrendelés

Keretmegállapodás azonosító száma:

Legelőnyösebb ajánlat kiválasztási szempontja: legalacsonyabb ár

A közvetlen megrendelés előkészítése során végzett szállítói listaárak elemzésének eredménye:¹ termékbeszerzés közvetlen megrendeléssel a DKÜ Portálon legalacsonyabb árat kínáló szállítótól, amely a (...<<székhely>>..., szállító azonosítója:) nettó Ft + Ft közbeszerzési díj (...%) + Ft szoftverlicenc-gazdálkodási díj (...%) + 27% ÁFA, azaz összesen bruttó Ft értékben.

Fedezet összege bruttó:

1. Fedezet részösszege bruttó:

Egyedi gyűjtőkód (TEA kód):

Egyedi gyűjtőkód megnevezése:

Ügyletkód (Tervsor):

Beszerzési tervsor:

Informatikai tárgyú beszerzés esetén a fedezet megoszlása:

	Jogcím típusa	Forint
1.	Informatikai szolgáltatás, üzemeltetés, eszközbérlet és 1 éven belüli vagyoni értékű jogok (pl. 1 éves licenc)	0
2.	Informatikai tárgy eszköz beszerzés (pl. notebook, nyomtató, szerver)	0
3.	Vagyoni értékű jog beszerzés (pl. fejlesztések, 1 éven túli licenc)	0
4.	Egyéb díjak (pl. közbeszerzési díj, szoftverlicenc-gazdálkodási díj)	0

¹ Keretmegállapodásból történő közvetlen megrendelés esetén a becsült érték meghatározása kosárelemzéssel történik (közzétett szállítói listaárak elemzése, majd a termékcsár tekintetében a legolcsóbb szállító kiválasztása).

2. Fedezet részösszege bruttó:

Egyedi gyűjtőkód (TEA kód):

Egyedi gyűjtőkód megnevezése:

Ügyletkód (Tervsor):

Beszerezési tervsor:

Informatikai tárgyú beszerzés esetén a fedezet megoszlása:

	Jogcím típusa	Forint
1.	Informatikai szolgáltatás, üzemeltetés, eszközbérlés és 1 éven belüli vagyoni értékű jogok (pl. 1 éves licenc)	0
2.	Informatikai tárgy eszköz beszerzés (pl. notebook, nyomtató, szerver)	0
3.	Vagyoni értékű jog beszerzés (pl. fejlesztések, 1 éven túli licenc)	0
4.	Egyéb díjak (pl. közbeszerzési díj, szoftverlicenc-gazdálkodási díj)	0

A megrendeléshez szükséges fedezet rendelkezésre áll.

.....
 pénzügyi ellenjegyző

.....
 az önálló szervezeti egység vezetője

Budapest, 20.....

Az eljárás megindítását jóváhagyom:

.....
 elnök

Budapest, 20"

3. melléklet a 7/2024. (XII. 13.) NVI utasításhoz

„4. melléklet a 8/2020. (VIII. 31.) NVI utasításhoz

Feljegyzés beszerzési eljárás megindításáról

Iktatószám:

Fedezetigazolás száma:

A beszerzés tárgya:

A beszerzés mennyisége és becsült értéke:

A beszerzés indoka:

Egybeszámításra vonatkozó nyilatkozat: Tekintettel arra, hogy a jelen beszerzés tárgyával – vagyis árubeszerzéssel/szolgáltatással – ugyanazon közvetlen cél megvalósítására irányuló további szerződés megkötésére a évben nem kerül sor, így a beszerzési eljárással kapcsolatban az egybeszámítási kötelezettség nem merül fel.

A választott eljárás fajtája:

Az eljárásban részt vevő személyek:

– témafelelős:

– bírálóbizottság:

Az ajánlattevők alkalmasságára vonatkozó előírások:

– pénzügyi, gazdasági alkalmasság:

– műszaki, illetőleg szakmai alkalmasság:

Az ajánlatok elbírálásának szempontja (adott esetben részszerzőpontjai és azok súlyszámai):

– a legalacsonyabb ár / a legalacsonyabb költség / a legjobb ár-érték arány

Az eljárás lefolytatásának várható menete:

– a részvételi jelentkezések/ajánlatok beadásának határideje:

– az eredményhirdetés időpontja:

– a szerződéskötés tervezett napja:

Ajánlattételre felkérendő gazdálkodó szervezetek:

Fedezet összege bruttó:

1. Fedezet részösszege bruttó:

Egyedi gyűjtőkód (TEA kód):

Egyedi gyűjtőkód megnevezése:

Ügyletkód (Tervsor):

Beszerzési tervsor:

Informatikai tárgyú beszerzés esetén a fedezet megoszlása:

	Jogcím típusa	Forint
1.	Informatikai szolgáltatás, üzemeltetés, eszközbérlet és 1 éven belüli vagyoni értékű jogok (pl. 1 éves licenc)	0
2.	Informatikai tárgy eszköz beszerzés (pl. notebook, nyomtató, szerver)	0
3.	Vagyoni értékű jog beszerzés (pl. fejlesztések, 1 éven túli licenc)	0
4.	Egyéb díjak (pl. közbeszerzési díj, szoftverlicenc-gazdálkodási díj)	0

2. Fedezet részösszege bruttó:

Egyedi gyűjtőkód (TEA kód):

Egyedi gyűjtőkód megnevezése:

Ügyletkód (Tervsor):

Beszerezési tervsor:

Informatikai tárgyú beszerzés esetén a fedezet megoszlása:

	Jogcím típusa	Forint
1.	Informatikai szolgáltatás, üzemeltetés, eszközbérlés és 1 éven belüli vagyoni értékű jogok (pl. 1 éves licenc)	0
2.	Informatikai tárgy eszköz beszerzés (pl. notebook, nyomtató, szerver)	0
3.	Vagyoni értékű jog beszerzés (pl. fejlesztések, 1 éven túli licenc)	0
4.	Egyéb díjak (pl. közbeszerzési díj, szoftverlicenc-gazdálkodási díj)	0

A szerződéskötéshez szükséges fedezet rendelkezésre áll.

.....
 pénzügyi ellenjegyző

.....
 az önálló szervezeti egység vezetője

Budapest, 20.....

Az eljárás megindítását jóváhagyom:

.....
 elnök

Budapest, 20"

Az országos kórház-főigazgató 2/2024. (XII. 13.) OKFŐ utasítása a személyes közreműködő engedélyezésével kapcsolatos eljárásról és a személyes közreműködőt megillető díjazásról szóló 1/2022. (III. 3.) OKFŐ utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján, az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet 23. § (3)–(6) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A személyes közreműködő engedélyezésével kapcsolatos eljárásról és a személyes közreműködőt megillető díjazásról szóló 1/2022. (III. 3.) OKFŐ utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
(2) Az Utasítás 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- 2. §** Ez az utasítás 2025. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Révész János s. k.,
országos kórház-főigazgató

1. melléklet a 2/2024. (XII. 13.) OKFŐ utasításhoz

- Az Utasítás 1. melléklet (a továbbiakban: Melléklet) 1. alcíme a következő 1.3. ponttal egészül ki:
„1.3. A Szabályzat tárgyi hatálya az Eszjtv. 20/A. § (2) bekezdése szerinti, a szakellátás körében, ellátási érdekből köthető személyes közreműködői szerződésekre terjed ki.”
- A Melléklet 2.2. pontja a következő c) alponttal egészül ki:
(A Szabályzat alkalmazásában)
„c) szakellátás: az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 89–92. §-ában meghatározott járóbeteg-szakellátás, illetve fekvőbeteg-szakellátás.”
- A Melléklet 3.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„3.2. Az országos kórház-főigazgató a személyes közreműködésre irányuló szerződés engedélyezése iránti kérelmet a személyes közreműködői feladatot ellátó személy tekintetében vizsgálja, az engedélyt a feladatot ellátó személyre vonatkozóan adja ki.”
- A Melléklet 4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4.2. Egy kérelemben kizárólag egy személyes közreműködő személy jelölhető meg. A kérelemben valamennyi, a foglalkoztatni kívánt személyes közreműködő által ellátandó feladat felsorolandó.”
- A Melléklet 5.1.2. pont d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A kérelemhez a 2–2/E. melléklet szerint mellékelni kell:)
„d) 4. sz. nyilatkozat az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató vagy munkáltatók szerinti irányító intézmény részéről (egészségügyi szolgálati jogviszony esetén kötelező),”
- A Melléklet 7.1. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Nem engedélyezhető személyes közreműködő igénybevétele különösen, ha)
„a) az egészségügyi szolgáltató saját foglalkoztatottjával kötne személyes közreműködésre irányuló szerződést, kivéve jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, illetve irányítói döntés erre vonatkozó rendelkezése esetén,”
- A Melléklet 8.1–8.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„8.1. Az egészségügyi ellátórendszerért felelős főigazgató-helyettes által engedélyezett személyes közreműködő bruttó közreműködői óradíja nem haladhatja meg azt a bruttóóradíj-összeget, amelyre a személyes közreműködő egészségügyi szolgálati jogviszonyban történő foglalkoztatása esetén illetmény jogcímen jogosult lenne.

8.2. Az ügyeleti, készenléti feladatokra szóló személyes közreműködői szerződés esetén a bruttó közreműködői óradíj nem haladhatja meg azt az óradíjat, amelyre a személyes közreműködő egészségügyi szolgálati jogviszonyban történő foglalkoztatása esetén az adott intézmény adott szervezeti egységében teljesített ügyeleti, készenléti feladatellátás esetén jogosult lenne.

8.3. A 8.1. és 8.2. pontban meghatározott feltételről a személyes közreműködői szerződésben rendelkezni kell. Amennyiben a meglévő személyes közreműködői szerződés nem felel meg a személyes közreműködő díjazására vonatkozó szabályoknak, a kérelmező egészségügyi szolgáltató köteles haladéktalanul kezdeményezni a személyes közreműködői szerződés módosítását."

8. A Melléklet 9. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. A személyes közreműködő igénybevételére vonatkozó engedély hatálya

9.1. Az egészségügyi ellátórendszerért felelős főigazgató-helyettes

a) az R. 23. § (5) bekezdés a) pontja szerinti, meglévő személyes közreműködői szerződés módosítását legfeljebb a kérelem benyújtásától számított 12. hónap utolsó napjáig,
b) az R. 23. § (5) bekezdés b) pontja szerinti, új személyes közreműködői szerződés megkötését kivételes ellátási érdekből, az R. 23. § (6) bekezdése szerinti feltételek előírása mellett engedélyezheti.

9.2. A személyes közreműködői szerződés hatálybalépésének napja legkorábban a kérelem tárgyában hozott jóváhagyás kérelmező részére – a 6.1. pont szerint – történő megküldésének napja. A személyes közreműködői szerződés hatálya legfeljebb addig tart, ameddig az egészségügyi ellátórendszerért felelős főigazgató-helyettes a személyes közreműködő igénybevételére – figyelemmel az R. 23. § (5) bekezdés b) pontjában vagy a 9.1. pont a) alpontjában foglaltakra – engedélyt adott. Az engedély ezen pontja a személyes közreműködővel kötendő szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.3. Ha azon egészségügyi szolgáltató, amely az R. 23. § (5) bekezdés a) pontja szerinti, meglévő személyes közreműködői szerződéssel rendelkezik, 2024. december 31-ig kérelmet nyújt be ugyanazon személyes közreműködő igénybevételére vonatkozóan a szerződés engedélyezése érdekében, a meglévő személyes közreműködői szerződés a kérelem elbírálásáig, de legfeljebb 2025. február 28-ig hatályban marad."

9. A Melléklet

- a) 1.1. pontjában a „(3)” szövegrész helyébe a „(3)–(6)” szöveg,
 - b) 2.2. pont b) pont bb) alpontjában az „ágazati előmeneteli szabályok szerinti fizetési fokozatnak megfelelő” szövegrész helyébe az „Eszjtv. 1/A. melléklete alapján meghatározott” szöveg,
 - c) 3.3. pontjában az „alap- és szakellátásért” szövegrész helyébe az „egészségügyi ellátórendszerért” szöveg,
 - d) 5.1.1. pont g) alpontjában a „Népegészségügyi” szövegrész helyébe a „Népegészségügyi és Gyógyszerészeti” szöveg,
 - e) 5.1.1. pont j) alpontjában az „a főfoglalkoztató” szövegrész helyébe az „az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató vagy munkáltatók” szöveg,
 - f) 5.1.2. pont b) alpontjában a „besorolási berről” szövegrész helyébe a „személyes közreműködő díjazásáról” szöveg,
 - g) 5.1.2. pont c) alpontjában az „a főfoglalkoztató intézmény” szövegrész helyébe az „az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató vagy munkáltatók” szöveg,
 - h) 5.1.2. pont d) alpontjában az „a főfoglalkoztató szerinti megyei” szövegrész helyébe az „az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató vagy munkáltatók szerinti” szöveg,
 - i) 6.1. pontjában az „országos kórház-főigazgató” szövegrész helyébe az „egészségügyi ellátórendszerért felelős főigazgató-helyettes” szöveg,
 - j) 6.2. pontjában az „ügy érdemi döntés nélkül lezárásra kerül” szövegrész helyébe az „egészségügyi ellátórendszerért felelős főigazgató-helyettes a rendelkezésre álló adatok alapján dönt” szöveg
- lép.

10. Hatályát veszti a Melléklet

- a) 3.1. pontja,
- b) 8.4. pontja,
- c) 8.6. pontja.

2. melléklet a 2/2024. (XII. 13.) OKFŐ utasításhoz
 „2. melléklet az 1/2022. (III. 3.) OKFŐ utasításhoz

Az 1. melléklet 5.1.2. pontjában megjelölt nyilatkozatminták

ELLENŐRZŐ LISTA
a személyes közreműködői szerződés engedélykérelmekhez csatolandó nyilatkozatokról

A személyes közreműködő nevében feladatot ellátó személy		Kérelemhez benyújtandó				
Rendelkezik eü. szolgálati jogviszonnal	Egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató intézménye	1. sz. nyilatkozat a kérelmező intézmény/személy részéről kitöltendő	2. sz. nyilatkozat a szerződő intézmény részéről kitöltendő	3. sz. nyilatkozat az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató intézmény részéről kitöltendő	4. sz. nyilatkozat az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató illetékes irányító vármegyei intézmény / országos intézet részéről kitöltendő	5. sz. nyilatkozat csak önkormányzati fenntartású eü. szolgáltató kérelme esetén csatolandó, az illetékes irányító vármegyei intézmény részéről kitöltendő
nem	nem releváns	igen	igen	nem	nem	igen, ha releváns
igen	önkormányzati fenntartású eü. szolgáltató	igen	igen	igen	igen	igen, ha releváns
	városi intézmény / országos társgyógyintézet					
	irányító vármegyei intézmény / országos intézet					

2/A. melléklet

1. sz. nyilatkozat a szolgálati jogviszonyról

Alulírott, (név),
 a(z) (intézmény neve) mint a személyes
 közreműködéssel szerződő intézmény vezetője, nyilatkozom arról, hogy a személyes közreműködőként szerződő fél
 nevében feladatot ellátó alábbi személy nem áll az intézménynél Eszjtv. szerinti szolgálati jogviszonyban:

Személyes közreműködő neve	Működési nyilvántartási száma

Nyilatkozatomat az Országos Kórházi Főigazgatóság személyes közreműködői szerződések engedélyezési
 eljárásához adtam ki.

....., 20..... év hónap nap

.....
 név, beosztás
 intézmény neve, hivatalos bélyegző

NYILATKOZAT (személyes közreműködő nevében feladatot ellátó személy)

Alulírott, (név), (működési
 nyilvántartási szám) ezúton nyilatkozom arról, hogy nem állok egyetlen, Eszjtv. hatálya alá tartozó egészségügyi
 szolgáltatóval sem Eszjtv. szerinti egészségügyi szolgálati jogviszonyban.

....., 20..... év hónap nap

.....
 név, orvosi pecsét

2/B. melléklet

2. sz. nyilatkozat a besorolási berről

Alulírott, (képviselőre jogosult vezető neve),
 a(z) (intézmény neve) mint a személyes
 közreműködőt igénybe venni kívánó egészségügyi szolgáltató vezetője, ezúton nyilatkozom arról, hogy jelen
 nyilatkozatban nevesített orvos/szakdolgozó személyes közreműködő bruttó közreműködői díja nem haladja meg
 azt a bruttó összeget, amelyre a személyes közreműködő egészségügyi szolgálati jogviszonyban történő
 foglalkoztatása esetén illetmény jogcímen és/vagy ügylet/készenlét esetén a vonatkozó OKFŐ utasítás alapján
 jogosult lenne.

Személyes közreműködő	
neve	működési nyilvántartási száma

Munkaidőben vagy műszakbeosztás szerinti munkarendben történő feladatellátás esetén:

Eszjtv. szerinti besorolási óradíj: Ft
Személyes közreműködői óradíj: Ft

Ügyleti/készenléti feladatellátás során történő feladatellátás esetén:

Egészségügyi szolgálati jogviszony esetén a vonatkozó hatályos OKFŐ utasítás szerint járó óradíj:	
hétköznap: Ft
munkaszüneti nap / hétvége: Ft
ünnepnap: Ft
Személyes közreműködői óradíj:	
hétköznap: Ft
munkaszüneti nap / hétvége: Ft
ünnepnap: Ft

Nyilatkozatomat az Országos Kórházi Főigazgatóság személyes közreműködői szerződések engedélyezési eljárásához adtam ki.

....., 20..... év hónap nap

.....
 név, beosztás
 intézmény neve, hivatalos bélyegző

2/C. melléklet

3. sz. nyilatkozat az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató intézmény részéről

Alulírott, (képviselőre jogosult vezető neve),
 a(z) (intézmény neve) mint az alábbi,
 személyes közreműködő nevében feladatot ellátó személy egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti intézmény
 vezetője, nyilatkozom arról, hogy a lenti táblázatban nevesített foglalkoztatott alábbi intézményben személyes
 közreműködői jogviszonyban történő foglalkoztatása Intézményünk egészségügyi ellátását nem veszélyezteti.

Foglalkoztatott adatai			Személyes közreműködői jogviszonyra vonatkozó adatok		
Neve	Működési nyilvántartási száma	Esztv.-s jogviszony heti óraszám	Személyes közreműködőt igénybe vevő egészségügyi szolgáltató megnevezése	Szakmakód	Heti óraszám

Nyilatkozatomat az Országos Kórházi Főigazgatóság személyes közreműködői szerződések engedélyezési eljárásához adtam ki.

....., 20..... év hónap nap

.....
 név, beosztás
 intézmény neve, hivatalos bélyegző

2/D. melléklet

4. sz. nyilatkozat az egészségügyi szolgálati jogviszony szerinti munkáltató illetékes irányító intézménye részéről

Alulírott, (képviselőre jogosult vezető neve),
 a(z) (irányító intézmény neve) mint
 irányító intézmény vezetője, ezúton nyilatkozom arról, hogy a szakmai irányításom alá tartozó
 egészségügyi szolgáltatónál egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló alábbi foglalkoztatott más intézményben
 személyes közreműködői jogviszonyban történő foglalkoztatása az alábbi táblázatban meghatározott mértékig
 a megyei/fővárosi/országos ellátási érdeket nem veszélyezteti, és az Országos Kórházi Főigazgatósághoz a szerződés
 engedélyezésre benyújtható.

Foglalkoztatott adatai		Személyes közreműködői jogviszonyra vonatkozó adatok		
Neve	Működési nyilvántartási száma	Személyes közreműködőt igénybe vevő egészségügyi szolgáltató megnevezése	Szakmakód	Heti óraszám

Nyilatkozatomat az Országos Kórházi Főigazgatóság személyes közreműködői szerződések engedélyezési eljárásához adtam ki.

....., 20..... év hónap nap

.....
 név, beosztás
 intézmény neve, hivatalos bélyegző

2/E. melléklet

5. sz. nyilatkozat az önkormányzati fenntartású intézményekre vonatkozóan

Alulírott, (képviselőre jogosult vezető neve),
 a(z) (irányító intézmény neve)
 mint irányító intézmény vezetője, nyilatkozom arról, hogy az alábbiakban nevesített személy(ek)nek
 a(z) önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatónál személyes közreműködői
 jogviszonyban történő foglalkoztatása a megyei egészségügyi ellátást nem veszélyezteti.

Személyes közreműködő nevében feladatot ellátó személy adatai		Személyes közreműködői jogviszonyra vonatkozó adatok	
Neve	Működési nyilvántartási száma	Szakmakód	Heti óraszám

Nyilatkozatomat az Országos Kórházi Főigazgatóság személyes közreműködői szerződések engedélyezési eljárásához adtam ki.

....., 20..... év hónap nap

.....
 név, beosztás
 intézmény neve, hivatalos bélyegző

2/F. melléklet

SZEMÉLYES KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS (minta)

– egyénileg módosítható, azzal, hogy az aláhúzott feltételek a szerződés kötelező elemeit képezik –,

mely létrejött egyrészről a(z)

.....
Székhelye:

Adószáma:

Törzskönyvi nyilvántartási száma:

Képviselője:

mint a személyes közreműködési igénybe vevő egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről a(z)

.....
(a cég rövidített elnevezése:)

Székhelye:

Levelezési címe:

Képviselője:

Céjegyvezékszámja:

Statisztikai számjele:

Adószáma:

Szakmai Felelősségbiztosítás:

Kötvényszám:

Bankszámlavezető pénzüintézet neve:

Bankszámlaszámja:

mint személyes közreműködő (a továbbiakban: Személyes Közreműködő)

a továbbiakban együttesen: „Felek” között, az alábbi feltételekkel:

A Személyes Közreműködő jelen szerződésben vállalt feladatait ellátja:

.....
Születési hely, idő:

Anyja neve:

Működési nyilvántartási száma:

Diploma megszerzésének helye, ideje:

Szakvizsga megszerzésének helye, ideje, száma:

Lakcíme:

Elektronikus elérhetősége:

Telefonszáma:

1. A személyes közreműködés tárgya

1.1 A Megbízó a Személyes Közreműködőt az alábbi feladat elvégzésével bízta meg, mely tevékenységre a Megbízó működési engedéllyel rendelkezik:

A) Szakmai tevékenység helye:

A közreműködéssel érintett szervezeti egység megnevezése:

Szervezeti egység azonosítója:

Szakma kódja, neve:

Ellátási forma kódja, megnevezése:

Időtartama / amennyiben a megbízott a szakmán belül csak bizonyos tevékenységeket végez, annak megjelölése (pl. ügyelet):

B) Szakmai tevékenység helye:

A közreműködéssel érintett szervezeti egység megnevezése:

Szervezeti egység azonosítója:

Szakma kódja, neve:

Ellátási forma kódja, megnevezése:

Időtartama / amennyiben a megbízott a szakmán belül csak bizonyos tevékenységeket végez, annak megjelölése (pl. ügyelet):

(szükség szerint tovább bővíthető)

- 1.2 Az ellátandó egészségügyi tevékenység beosztása során a Felek figyelemmel vannak az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltakra, miszerint a Személyes Közreműködő részéről a fent nevezett feladatot ellátó személy esetében 6 havi átlagban az egészségügyi tevékenység időtartama maximum heti 60 óra, az egy naptári napra eső tevékenysége maximum 12 óra lehet, amely szabály betartása a Személyes Közreműködőt terheli. A Személyes Közreműködő vállalja, hogy a jelen pont szerinti időtartamot a jogszabályok változása esetén is betartja.

2. A személyes közreműködői díj

- 2.1 Az országos kórház-főigazgató által az egészségügyi ellátórendszerért felelős főigazgató-helyettes útján engedélyezett Személyes Közreműködő bruttó közreműködői óradíja nem haladhatja meg azt a bruttóóradíj-összeget, amelyre a Személyes Közreműködő egészségügyi szolgálati jogviszonyban történő foglalkoztatása esetén illetmény-, illetve bértábla alapján fizetési fokozatának megfelelően jogosult lenne; ideérve az ügyeleti, készenléti feladatokért járó azon díjazást is, amelyre az adott intézmény adott szervezeti egységében teljesített ügyeleti, készenléti feladatellátás esetén jogosult lenne.
- 2.2 A szolgáltatás szerződészerű nyújtásának fejében a Megbízó a Személyes Közreműködőnek teljesítés igazolás után az alábbi díjazást fizeti:
- Munkaidőben vagy műszakbeosztás szerinti munkarendben történő feladatellátás esetén bruttó Ft/óra,
 - Ügyeleti feladatok ellátásáért bruttó Ft/óra,
 - Készenléti feladatok ellátásáért bruttó Ft/óra,
 - Készenlét alatti behívás esetén minden megkezdett órára bruttó ügyeleti óradíj számolható el.
- 2.3 Fentiekben megállapított díjon felül egyéb jogcímen a Személyes Közreműködő jelen szerződés keretében semmilyen további díj- vagy költségtérítésre nem jogosult.
- 2.4 A feladat elvégzését a közreműködéssel érintett szervezeti egység (osztály)vezető főorvosának igazolása alapján az Orvos Igazgató teljesítésigazolásként írja alá.
- 2.5 Ha a teljesítéssel kapcsolatban nem merül fel probléma, a Személyes Közreműködő a Megbízó felé jogosult számlát kibocsátani a jelen szerződés szerinti esedékes összegről, amelyet a Megbízó a számla beérkezésétől számított napon belül banki átutalás útján teljesít a Személyes Közreműködő számlájára.
- 2.6 A Felek megállapodnak, hogy akadályoztatás és tevékenység szünetelése esetén a Személyes Közreműködőnek díjazás nem jár.

3. A Felek jogai és kötelezettségei

- 3.1 A Felek kijelentik, hogy a Személyes Közreműködő alatt az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés n) pontjában meghatározottakat értik. A Személyes Közreműködő kizárólag a személyi feltételeket köteles biztosítani, a feladat ellátásához szükséges valamennyi tárgyi feltételt kizárólag a Megbízó mint a Személyes Közreműködőt igénybe vevő szolgáltató biztosítja, melyre a Felek jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállalnak.
- 3.2 A Személyes Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt magas szakmai színvonalon nyújtja. Tevékenysége közben köteles figyelembe venni a Megbízó tevékenységét meghatározó belső szabályzatokat, működési rendjét, valamint a Megbízónál fennálló mindenkor érvényes tanúsítási okirat szerinti minőségirányítási rendszer előírásait, standardjait, protokolljait.

- 3.3 A Személyes Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó elvárásainak és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően vezeti az egészségügyi dokumentációt, valamint a személyes közreműködés keretében végzett egészségügyi tevékenységével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségét, feladatát az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (EESZT) csatlakozva folyamatosan teljesíti.
- 3.4 A Személyes Közreműködő köteles betartani és betartatni a munkavédelmi, foglalkozás-egészségügyi, tűzrendészeti, katasztrófavédelmi előírásokat, munkajogi szabályokat, valamint az ide vonatkozó jogszabályok egyéb rendelkezéseit is. A személyes közreműködésben feladatot végző személyt ért munkabalesettel, foglalkozási megbetegedéssel kapcsolatban a Megbízó felelőssége csak a neki kifejezetten felróható vétkesség mértékig terjed ki.
- 3.5 A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Személyes Közreműködő a feladat előre egyeztetett időpontban történő ellátásában bármely oknál fogva akadályoztatva van, köteles a Megbízó képviselőjét haladéktalanul tájékoztatni.
- 3.6 Jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásában harmadik személy alkalmi vagy nem alkalmi közreműködése csak abban az esetben lehetséges, ha az Országos Kórházi Főigazgatóság a helyettesítő feladatot ellátó személyre vonatkozóan külön szerződés és külön kérelem alapján engedélyt adott.
- 3.7 A Személyes Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben személyes közreműködői bejelentés köteles adataiban bármilyen változás történik, azt 8 napon belül bejelenti az illetékes egészségügyi államigazgatási szerveknek.

4. Titoktartási kötelezettség

- 4.1 A Személyes Közreműködő köteles betartani az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló törvény rendelkezéseit, továbbá a Megbízó Adatvédelmi Szabályzatát.
- 4.2 A Személyes Közreműködő a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott, a Megbízóra vagy munkavállalóra, partnereire vonatkozó adatokat, információkat, valamint az e szerződés teljesítésével kapcsolatosan egyéb ismeretanyagot arra illetéktelen személynek nem adhatja át, illetve illetéktelen személy részére nem teheti hozzáférhetővé.
- 4.3 A Személyes Közreműködő a megbízás teljesítésével összefüggésben tudomásra jutott egészségügyi adatok kezelésével kapcsolatban az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény és az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni, illetve köteles betartani a tevékenységre vonatkozó hatályos jogszabályokat.

5. Kártérítési felelősség

- 5.1 A Személyes Közreműködő köteles a tevékenységéhez saját szakmai felelősségbiztosítást kötni, a tevékenység végzése alatt a biztosítóval szerződését fenntartani.
- 5.2 A Személyes Közreműködő felelős az e szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért, az okozott károk megtérítéséért. A Személyes Közreműködő a szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megbízóval és az ellátott beteggel, illetve harmadik személlyel szemben mindazon károk tekintetében, melyek neki felróhatóan keletkeztek.
- 5.3 A Személyes Közreműködő köteles részt venni és együttműködni az egészségbiztosítási szerv által végzett ellenőrzések során. A Személyes Közreműködő köteles viselni a felelősséget, és mentesíteni a Megbízót a következmények alól, amennyiben a Személyes Közreműködőnek felróható okból kerül sor bírság kirovására vagy egyéb hátrányos jogkövetkezmény alkalmazására a Megbízóval szemben.
- 5.4 A Személyes Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységével összefüggésben indult peres és peren kívüli eljárásban a Megbízó rendelkezései szerint, a Megbízóval együttműködik.

6. A szerződés időtartama, megszűnése

- 6.1 Jelen személyes közreműködői szerződés az alábbiak szerint jön létre:
 - 6.1.1 Jelen személyes közreműködői szerződés hatálybalépésének kezdő napja az a nap, amelyen az Országos Kórházi Főigazgatóság a Személyes Közreműködő igénybevételére vonatkozó kérelmet jóváhagyja.
 - 6.1.2 Jelen személyes közreműködői szerződés hatálya legfeljebb addig tart, amely napig az Országos Kórházi Főigazgatóság a Személyes Közreműködő igénybevételére vonatkozó kérelemre engedélyt adott.
- 6.2 A Személyes Közreműködő a jelen szerződés szerinti tevékenységét az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 108/A. §-a, valamint az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásáról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 12/A. §-ában foglaltak szerint köteles bejelenteni az illetékes egészségügyi államigazgatási szerv (NNK) részére.
- 6.3 A szerződést bármelyik fél írásban, indokolás nélkül 30 napos felmondási idő figyelembevételével rendes felmondással felmondhatja. A felmondást a másik féllel írásban kell közölni. A Személyes Közreműködő a felmondási idő alatt is köteles a szerződés szerinti feladatait maradéktalanul ellátni a betegellátás zavartalan biztosítása, biztonsága érdekében.
- 6.4 Rendkívüli felmondásnak van helye abban az esetben, ha bármelyik szerződő fél a jelen szerződésből származó kötelezettségeit szándékosan vagy súlyosan megszegi. A rendkívüli felmondás jogát bármelyik fél gyakorolhatja a felmondási indok fennállása esetén. A fél a rendkívüli felmondását köteles megindokolni. A rendkívüli felmondás esetén a jelen szerződés a rendkívüli felmondás másik féllel történt közlése napján szűnik meg.
- 6.5 A szerződő felek a szerződést közös megegyezéssel is megszüntethetik.
- 6.6 A személyes közreműködői szerződés megszűnése napjával a Felek kötelesek egymással elszámolni. A szerződés megszűnésekor a Személyes Közreműködő részére átadott tárgyi és egyéb eszközöket vissza kell szolgáltatnia.

7. Záró rendelkezések

- 7.1 A szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény (Eütev. tv.), a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, illetőleg az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.), az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet, továbbá az állami fenntartású egészségügyi szolgáltatónál egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy illetményén felüli díjairól és vezetői juttatásairól szóló OKFŐ utasítás rendelkezései az irányadók.
- 7.2 Jelen szerződésből eredő vitákat a Felek elsősorban békés úton rendezik, amennyiben az nem vezet eredményre, úgy a viták eldöntésére a Megbízó székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.
- 7.3 A Személyes Közreműködő kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti az általa képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.
- 7.4 A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés aláírásával minden közöttük korábban létrejött jogviszonyt megszüntetnek, amelyekből származóan egymással szemben követelésük nincs.
- 7.5 Jelen szerződés db, egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződésből aláírás után a Megbízót, valamint a Személyes Közreműködőt eredeti példány illeti meg.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.

A Felek rögzítik, hogy jelen személyes közreműködői szerződés hatálybalépésének feltétele az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet 23. § (3) bekezdése, valamint a személyes közreműködő engedélyezésével kapcsolatos eljárásról és a személyes közreműködőt megillető díjazásról szóló 1/2022. (III. 3.) OKFŐ utasítás szerinti OKFŐ engedély.

Hely, dátum

.....
Személyes Közreműködő

.....
Intézményvezető

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Gazdasági igazgató

HATÁLYBALÉPÉS:

A személyes közreműködő igénybevételére vonatkozó kérelem Országos Kórházi Főigazgatóság általi jóváhagyásának dátuma/száma: /
Az engedély hatályossága:-ig.
Bejegyző aláírása:

TEVÉKENYSÉG MEGKEZDÉSÉNEK FELTÉTELE:

Egészségügyi államigazgatási szerv értesítésének dátuma/száma a Személyes Közreműködő hatósági nyilvántartásba vételéről: /
Bejegyző aláírása:

”

Az országos rendőrfőkapitány 33/2024. (XII. 13.) ORFK utasítása a személy- és vagyonvédelmi és a magánnyomozói tevékenységre, valamint a speciális személy- és vagyonvédelmi ellenőrzésre vonatkozó jogszabályokból a Rendőrségre háruló feladatok végrehajtásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben, a személy- és vagyonőr, a magánnyomozó, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységével, valamint a fegyveres biztonsági őrrel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások eltérő és kiegészítő szabályairól szóló 487/2017. (XII. 29.) Korm. rendeletben, a speciális személy- és vagyonvédelmi ellenőrzést igazoló tanúsítvánnyal, valamint a helyszínelői és bűnügyi technikai tevékenységgel összefüggő egyes rendelkezésekről szóló 43/2024. (II. 29.) Korm. rendeletben, valamint a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendeletben meghatározott engedélyezési, nyilvántartásba vételi, tanúsítvány kiadási, nyilvántartási, ellenőrzési tevékenységekkel összefüggő feladatok egységes végrehajtása érdekében kiadom az alábbi utasítást:

I. FEJEZET *ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

1. Az utasítás hatálya
 - a) az Országos Rendőr-főkapitányságra (a továbbiakban: ORFK);
 - b) a Készenléti Rendőrségre (a továbbiakban: KR), a Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központra (a továbbiakban: ROKK), a vármegyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra (a továbbiakban: rendőr-főkapitányságok), valamint
 - c) a rendőrkapitányságokra terjed ki.

II. FEJEZET *RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK*

1. Az engedélyezési eljárás végrehajtásának és a bejelentés kezelésének szabályai

2. A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben (a továbbiakban: SzVMt.), a személy- és vagyonőr, a magánnyomozó, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységével, valamint a fegyveres biztonsági őrrel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások eltérő és kiegészítő szabályairól szóló 487/2017. (XII. 29.) Korm. rendeletben, valamint a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendeletben meghatározott engedélyezéshez és bejelentéshez kötött tevékenységekkel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások lefolytatása az igazgatásrendészeti szolgálati ág feladatait ellátó állomány (a továbbiakban: igazgatásrendészeti állomány) feladatkörébe tartozik.
3. A 2. pont szerinti jogszabályokban meghatározott kérelmet és a bejelentést a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO) külön erre a célra megnyitott iktatókönyvbe kell iktatni.
4. Az igazgatásrendészeti állomány – ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó – ügyintézője (a továbbiakban: ügyintéző) az ügyfél által személyesen előterjesztett kérelem továbbításáról az Ügyfélszolgálati Portál felületen gondoskodik. Ettől eltérő módon az ügyintéző kizárólag üzemzavar esetén járhat el.
5. Az igazolvány kiadását kérelmező ügyfél vonatkozásában az SzVMt.-ben előírt feltételeket (cselekvőképesség, előéleti feltételek), a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló 2013. évi LXXXVIII. törvényben meghatározottak szerint a körözés tényének fennállását, továbbá az illetékesség vizsgálatát a NOVA.ÁKR – Személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói nyilvántartás (SZEVAPO) almodulban (a továbbiakban: SZEVAPO nyilvántartás) kell ellenőrizni, mellőzve az ellenőrzés eredményének külön alszámra történő iktatását.
6. A rendőrség és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagja által a kérelem során igazolt, állományilletékes parancsnokának engedélyével ellátott irat abban az esetben tekinthető hiánytalannak,

ha az tartalmazza az SzVMt. 1. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint 1. § (2) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott konkrét tevékenység megjelölését. Az engedélyezett munkavégzés helyén a vállalkozás neve és székhelye, idején és időtartamán a parancsnoki engedély időbeli érvényessége (év, hó, naptól év, hó, napig, vagy visszavonásig) értendő.

7. Ha az igazgatási szolgáltatási díj befizetésére készpénzátutalási megbízást adnak át a kérelmező részére, a közlemény rovatban az ügyintézőnek fel kell tüntetnie az „szvm” megjelölést.
8. A működési engedély, valamint a bejelentésköteles tevékenység nyilvántartásba vételét igazoló hatósági bizonyítvány (a továbbiakban: hatósági bizonyítvány) vállalkozás részére történő kiadása során tájékoztatólevelet kell mellékelni, melyben közölni kell a szerződést nyilvántartó napló (a továbbiakban: napló) hitelesítésére irányuló ügyintézésrel kapcsolatos tudnivalókat (így különösen: ügyfélfogadás helye, időpontja), továbbá fel kell hívni a figyelmet a hitelesített napló nélkül végzett tevékenység jogkövetkezményeire. A vállalkozás eltérő tevékenységeire önálló naplókat kell hitelesíteni. A hitelesített naplóban fel kell tüntetni az engedélyező határozat, illetve a hatósági bizonyítvány számát és kiadásának dátumát.

2. A személy- és vagyonvédelmi, a magánnyomozói és a vagyonvédelmi rendszert tervező, szerelő tevékenység ellenőrzése

9. A rendőrkapitányság az igazolvánnyal, a működési engedéllyel, illetve hatósági bizonyítvánnyal rendelkezők ellenőrzését az alábbiak szerint hajtja végre:
 - a) az igazgatásrendészeti állomány végzi az igazolvány, az engedély kiadásával, illetve a nyilvántartásba vétellel összefüggő feltételek fennállásának hatósági ellenőrzését;
 - b) a bűnügyi szolgálati ág feladatait ellátó állomány végzi a magánnyomozói tevékenység helyszíni ellenőrzését;
 - c) a közrendvédelmi szolgálati ág feladatait ellátó állomány (a továbbiakban: közrendvédelmi állomány) végzi a közterületen vagy nyilvános helyen személy- és vagyonvédelmi tevékenységet ténylegesen végzők helyszíni ellenőrzését.
10. Az ellenőrzést végrehajtó állomány az ellenőrzés alapján tett intézkedéseit a SZEVAPOI nyilvántartásban rögzíti.

3. Az igazolványok megszemélyesítésének és átadásának fizikai és adminisztratív védelme

11. Az igazolványokat csak zárt csomagterű járművel lehet szállítani. A járművet vagy az igazolványok átvételével, szállításával megbízott személyeket a segélyhívásra alkalmas hírközlő berendezéssel (rádió, telefon stb.) el kell látni. A járművet a szállítás megkezdésétől annak befejezéséig nem szabad őrizetlenül hagyni.
12. Az igazolványok tárolásához biztonsági zárral ellátott helyiséget vagy lemezszekrényt kell biztosítani.
13. Az ügyintézéshez és a megszemélyesítéshez szükséges elhelyezés körülményeit úgy kell kialakítani, hogy az igazolványokhoz illetéktelen személyek ne férjenek hozzá.
14. A szerv vezetője köteles biztosítani, hogy az ügyfélfogadó és a megszemélyesítésre szolgáló helyiségben csak az arra jogosult személyek tartózkodjanak.
15. Az igazolványok kezelése (átvétele, szállítása, nyilvántartása, tárolása, kiadása) során biztosítani kell, hogy a személyes felelősség minden esetben egyértelműen megállapítható legyen.
16. Az igazolványok eltűnéséről – annak észlelését követően – haladéktalanul jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az eltűnt igazolványok sorszámát és darabszámát, az eltűnés körülményeit, és kezdeményezni kell a felelősség megállapítását, valamint intézkedni kell az igazolványok körözésének elrendelésére.
17. Az igazolványokat felhasználó szervezeti elemek vezetői évente ellenőrzik az igazolványok kezelésének rendjét, a tárolás körülményeit.
18. Az igazolványok előállíttatása, megszemélyesítése és az igazgatásrendészeti szakterülethez történő eljuttatása az ORFK Gazdasági Főigazgatóság Informatikai Főosztály (a továbbiakban: ORFK GF INFO) feladata. A készleten lévő igazolványok darabszámáról az ORFK GF INFO minden negyedév utolsó napjáig tájékoztatja az ORFK Rendészeti Főigazgatóság Igazgatásrendészeti Főosztályt (a továbbiakban: ORFK RFI IFO).
19. Az ORFK GF INFO kijelölt munkatársa a már megszemélyesített igazolványokat minőségileg ellenőrzi.
20. Amennyiben minőségi kifogás merül fel, az ORFK GF INFO kijelölt munkatársa gondoskodik – a SZEVAPOI nyilvántartásban az ügyintéző által rögzített, nyomtatásra irányuló kérés alapján – az új igazolvány legyártásáról.
21. Az ORFK GF INFO kijelölt munkatársa – a 20. pontban rögzített eljárása során – a minőségileg nem megfelelő, rontott igazolványt annak legalább 4 milliméter átmérőjű átlukasztásával érvényteleníti, és a nyilvántartáson történő átvezetését követően gondoskodik az Iratkezelési Szabályzatról szóló ORFK utasítás szerinti selejtezéséről.

22. Az ORFK GF INFO kijelölt munkatársa készíti el a megszemélyesített igazolvány alábbi kísérőiratait:
 - a) az igazolványok jegyzéke: amely tartalmazza a küldemény címzettjét, a küldemény sorszámát, az igazolvány számát, a jegyzékkészítés dátumát;
 - b) a küldemények jegyzéke: amely tartalmazza a küldemény sorszámát, címzettjét, a dátumot és az aláírást.
23. Az ORFK GF INFO kijelölt munkatársa a megszemélyesített igazolványokat a kísérőirattal együtt, zárt borítékban, „Biztonsági okmány” felirattal az Állami Futárszolgálat útján továbbítja a rendőrkapitányság igazgatásrendészeti állománya részére.
24. Az igazolványokat tartalmazó küldeményt a rendőrkapitányság igazgatásrendészeti feladatokat ellátó szervezeti elemének vezetője vagy az általa megbízott személy, valamint a szervezeti elem további egy munkatársa jelenlétében lehet felbontani.
25. A küldemény felbontásakor annak sérüléséről vagy hiányos tartalmáról a rendőrkapitányság igazgatásrendészeti feladatokat ellátó szervezeti eleme vezetőjének vagy az általa megbízott személynek a helyszínen jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv egy példányát – melyet a 24. pont szerint jelen lévő személy is aláír – a küldő szervnek haladéktalanul meg kell küldeni.
26. Az ügyintéző a tévesen kiállított, rontott igazolványt annak legalább 4 milliméter átmérőjű átlukasztásával érvényteleníti, és a nyilvántartáson történő átvezetését követően jegyzőkönyvvel selejtezésre előkészíti. Az igazolvány selejtezéséről és ismételt nyomtatás kéréséről a SZEVA POL nyilvántartásban is gondoskodik.

4. A rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási szolgáltatás nyújtását igazoló tanúsítvány kiadására irányuló eljárás szabályai

27. Az SzVMt.-ben, továbbá a speciális személy- és vagyonvédelmi ellenőrzést igazoló tanúsítvánnyal, valamint a helyszínelői és bűnügyi technikai tevékenységgel összefüggő egyes rendelkezésekről szóló 43/2024. (II. 29.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározott, a rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási szolgáltatás nyújtását igazoló tanúsítvány (a továbbiakban: tanúsítvány) kiadásával kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárás lefolytatása a rendőrkapitányság igazgatásrendészeti állományának feladatkörébe tartozik.
28. A tanúsítvány iránti kérelmet az RZS NEO-ban külön erre a célra megnyitott iktatókönyvbe kell iktatni.
29. A Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott általános tevékenységi engedély (a továbbiakban: tevékenységi engedély) meglétének igazolására csak hatályos tevékenységi engedély fogadható el, azzal, hogy annak a tanúsítvány kiadásakor is fenn kell állnia.
30. A Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont ca) alpontjában feltételként meghatározott létesítmény- és rendezvényvédelmi ellenőr szakképesítés meglétének igazolására képesítő bizonyítvány, továbbá a védelmi ellenőrzést végző személyek képzésének és vizsgáztatásának rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott védelmi ellenőrzés végzésére jogosító tanúsítás (a továbbiakban: védelmi ellenőrzés végzésére jogosító tanúsítás) fogadható el.
31. A rendőrkapitányság igazgatásrendészeti állománya a tanúsítvány kiállítását megelőzően, a tanúsítványra való jogosultság feltételeinek fennállását
 - a) a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés b) pontja esetében az Alkotmányvédelmi Hivatal (a továbbiakban: AH) Iparbiztonsági Osztály;
 - b) a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont cb) és cd) alpontja esetében a ROKK Gazdasági Szervek Kutyavezető-képző és Állatfelügyeleti Főosztály;
 - c) a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja, c) pont ca), cc) és ce)–cg) alpontja, valamint d) pontja esetében az AH Iparbiztonsági Osztály, a Terrorelhárítási Központ Felderítési Igazgatóság, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területileg illetékes vármegyei (fővárosi) igazgatósága, a KR Személy- és Objektumvédelmi Igazgatóság Tűzszerész Szolgálat Tűzszerész Főosztálya, továbbá a ROKK Gazdasági Szervek Kutyavezető-képző és Állatfelügyeleti Főosztálya[az a)–c) pont a továbbiakban együtt: együttműködő hatóságok] bevonásával ellenőrzi.
32. A rendőrkapitányság igazgatásrendészeti állománya az együttműködő hatóságok részére megküldi a vállalkozás kérelmét és a – kérelem előterjesztése során az előírt feltételek fennállásának igazolása érdekében – csatolt iratokat.
33. A Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése szerinti kockázatelemzés elvégzése a rendőrkapitányság közrendvédelmi állományának feladatkörébe tartozik. A kockázatelemzés elvégzéséhez a vállalkozás kérelmét és az előírt feltételek fennállásának igazolására csatolt iratokat – az együttműködő hatóságok által közölt információkkal – az igazgatásrendészeti állomány a közrendvédelmi állomány rendelkezésére bocsátja, amely a kockázatelemzés eredményéről – az iratok megérkezésétől, vagy amennyiben a 35. pont szerinti hiánypótlás kezdeményezése válik

- szükségessé, a pótoltt irat, adat megérkezésétől számított – 5 munkanapon belül értesíti a rendőrkapitányság igazgatásrendészeti állományát.
34. A rendőrkapitányság közrendvédelmi állománya az általa végrehajtott kockázatelemzés során tételesen vizsgálja a Korm. rendelet 2. § c) pont cc) alpontjában meghatározott feltételeknek való megfelelés igazolására a személy- és vagyonvédelmi tevékenységet működési engedéllyel végző vállalkozás mint kérelmező által benyújtott védelmi tervet. A vizsgálatnak ki kell terjednie arra, hogy a védelmi terv
- a) tartalmazza-e
 - aa) a biztosítani tervezett rendezvény, létesítmény jellegét, típusát, nagyságrendjét, felelős vezető nevét, elérhetőségét,
 - ab) a biztosítani tervezett rendezvényről, létesítményről rendelkezésre álló adatokat, a közbiztonsági helyzet értékelését, az ennek alapján meghatározott biztosítási szint megjelölését, a biztosításban részt vevő személyek, állatok létszámának meghatározását a biztosítási szintnek megfelelően, a konkrét feladatok meghatározását, a bevezetni tervezett biztonsági rendszabályokat (pl. megelőző átvizsgálás),
 - ac) a belső és külső biztosítás körzetének meghatározását, a rendezvény helyszínére való belépés, illetve a távozás rendjére vonatkozó rendelkezéseket, az illetéktelen bejutás megakadályozása érdekében teendő intézkedéseket, a biztosítás részletes koncepcióját, a személyi állomány összetételével, képzettségével kapcsolatos feltételek fennállását és az alkalmazni kívánt technikai-védelmi berendezések meglétét, azok alkalmazási módját, technológiai utasítását, a belső rend fenntartásának szabályait,
 - ad) a rendezvényre be nem vihető tárgyak körét, őrzésének szabályait, robbanóanyag, robbantószer, robbanószerkezet, lőfegyver, lőszer, kábítószer, pirotechnikai termék vagy egyéb, közbiztonságra veszélyes eszköz (a továbbiakban együtt: tiltott tárgyak) találása esetén követendő eljárási, riasztási rendet (jelentés sorrendje, teendő intézkedések), különösen a veszélyhelyzet elhárításában közreműködni kötelezettek riasztásának szabályait,
 - ae) azon magatartásformák meghatározását, melyek tanúsítója a rendezvényről eltávolítható, vagy a beléptetése megtagadható,
 - af) a baleset, elemi csapás, tömeges rendbontás esetére vonatkozó kiürítési, menekítési koncepciót,
 - ag) a biztosítással érintett szervek közötti együttműködés – tervezett – rendjét;
 - b) alkalmas-e – az abban foglalt személyi és tárgyi feltételek együttes fennállása esetén – a lezárt területre (létesítmény vagy rendezvény) tiltott tárgy bevitelének megakadályozására.
35. Amennyiben a védelmi terv a 34. pont a) alpontjában meghatározott tartalmi elemeket nem vagy hiányosan tartalmazza, illetve a 34. pont b) alpontjában foglalt feltételnek nem felel meg, a közrendvédelmi állomány a hiánypótlás elrendelését kezdeményezi az igazgatásrendészeti állománynál.
36. A kockázatelemzésnek ki kell terjednie az együttműködő hatóságok által szolgáltatott információk értékelésére, elemzésére, továbbá ezek eredményének a védelmi tervben foglaltakkal való összevetésére.
37. A kockázatelemzés eredménye alapján a rendőrkapitányság igazgatásrendészeti állománya dönt a tanúsítványkiállítás feltételeinek meglétéről, továbbá – a Korm. rendeletben előírt valamennyi feltétel fennállása esetén – a tanúsítvány kiadásáról.
38. Az Iratkezelési Szabályzatról szóló ORFK utasításban előírt, az irat külalakjára vonatkozó rendelkezések megtartásával kiadott tanúsítványnak tartalmaznia kell
- a) a tanúsító hatóság megnevezését;
 - b) a rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási szolgáltatás nyújtására jogosult személy- és vagyonvédelmi vállalkozás nevét és székhelyét;
 - c) a személy- és vagyonvédelmi tevékenység végzésére feljogosító működési engedély számát;
 - d) a tanúsítvány érvényességi idejét;
 - e) az „a speciális személy- és vagyonvédelmi ellenőrzést igazoló tanúsítvánnyal, valamint a helyszínelői és bűnügyi technikai tevékenységgel összefüggő egyes rendelkezésekről szóló 43/2024. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel, így rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási szolgáltatás nyújtására jogosult” szövegrészt.
39. A kiállított tanúsítványhoz, annak közlésekor, tájékoztatólevelet kell mellékelni, melyben az ügyfél figyelmét fel kell hívni, hogy a tanúsítvány kiadása alapjául szolgáló egyes feltételeknek a tanúsítvány érvényessége alatt folyamatosan fenn kell állnia.

40. A rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási szolgáltatás nyújtására jogosult személy- és vagyonvédelmi vállalkozás székhelyének a tanúsítványt kiállító rendőrkapitányság illetékességi területét érintő megváltozása esetén a keletkezett ügyiratot át kell tenni a vállalkozás új székhelye szerint illetékes rendőrkapitányságnak.

5. A tanúsítvány birtokában végezhető rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási tevékenység ellenőrzése

41. A rendőrkapitányság
- igazgatásrendészeti állománya hajtja végre a tanúsítványkiállítás feltételeinek fennállásával összefüggő hatósági ellenőrzési feladatokat,
 - közrendvédelmi állománya hajtja végre a KR Személy- és Objektumvédelmi Igazgatóság Tűzserész Szolgálat Tűzserész Főosztály és a ROKK Gazdasági Szervek Kutyavezető-képző és Állatfelügyeleti Főosztály bevonásával a közterületen vagy nyilvános helyen rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási feladatokat ténylegesen végzők helyszíni ellenőrzését.
42. A kockázatelemzés eredménye alapján a rendőrkapitányság igazgatásrendészeti állománya – a közrendvédelmi állomány javaslatában foglaltakra figyelemmel – a tanúsítvány kiadását követő 15 napon belül dönt az ellenőrzés gyakoriságáról.
43. A helyszíni ellenőrzésnek ki kell terjednie
- a biztosított rendezvényre vagy létesítményre vonatkozó aktualizált, speciális – a rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási szolgáltatást nyújtó személy- és vagyonvédelmi vállalkozásnál foglalkoztatott haditechnikai szolgáltatási felelős által kidolgozott – védelmi terv meglétére, annak a 34. pont a) alpontjában meghatározott adattartalmára, továbbá a 34. pont b) alpontja szerinti feltételnek való megfelelésre;
 - a személyi feltételek fennállására, ennek keretében
 - a rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási tevékenység végzésében személyesen közreműködő személy meglétére, aki rendelkezik személy- és vagyonőri igazolvánnyal, továbbá létesítmény- és rendezvényvédelmi ellenőr szakképesítést igazoló bizonyítvánnyal vagy védelmi ellenőrzés végzésére jogosító tanúsítással,
 - a kutyavezető meglétére, aki rendelkezik személy- és vagyonőri igazolvánnyal, létesítmény- és rendezvényvédelmi ellenőr szakképesítést igazoló bizonyítvánnyal vagy védelmi ellenőrzés végzésére jogosító tanúsítással, továbbá a ROKK igazgatójának aláírásával hitelesített vizsgabizonyítvánnyal,
 - haditechnikai szolgáltatási felelős alkalmazott meglétére,
 - a létesítmény- és rendezvényvédelmi ellenőrzési tevékenységgel összefüggő szakmai képzési programokért felelős kiképzésvezető munkatárs meglétére,
 - a nemek szerinti átvizsgálás lehetőségének biztosítottságára,
 - a rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási tevékenység végzésében személyesen közreműködő személy által végzett tevékenység végrehajtásának módjára (mágneskapu, csomagrontgen, robbanóanyag detektor használatának készségi szintű megvalósulása, a kézi fémkereső szakszerű alkalmazása);
 - a technikai feltételek fennállására, ennek keretében
 - a védelmi tervben meghatározott technikai-védelmi berendezések meglétére, működőképességére,
 - a technikai-védelmi berendezések meghibásodása esetén a pótlásukra szolgáló technikai eszközök meglétére, működőképességére;
 - a robbanóanyag-, pirotechnikai termék-, illetve kábítószer-kereső kutyára (a továbbiakban együtt: keresőkutya) vonatkozó feltételek fennállására, ennek keretében
 - a keresőkutya oltási könyvének meglétére,
 - az azonosító elektronikus transzponder számára,
 - a keresőkutyának – az adott feladat jellegének és az időjárási követelményeknek megfelelő – alkalmazására, valamint pihentetésére;
 - a veszélyhelyzet észlelése esetén alkalmazott riasztási rendszerre, ennek keretében
 - a veszélyhelyzet elhárításában közreműködni kötelezettek riasztási sorrendjére,
 - a megtett intézkedésekre (terület lezárása, megjelölése, kiürítése, a helyszín és a veszélyhelyzetet előidéző tárgy felügyelete),

- ec) a biztonsági zóna meghatározására, lezárására, kiürítésére robbanóanyag, robbanószerkezet találása esetén.
44. A 43. pont b) alpont bf) pontja szerinti ellenőrzés végrehajtásakor vizsgálni szükséges, hogy a rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási tevékenység végzésében személyesen közreműködő személy a kijelölt beléptető pontokon
- a) a ruházat ellenőrzését kézi fémkereső alkalmazásával vagy manuális átvizsgálással hajtja-e végre;
 - b) kézi fémkereső alkalmazása esetén
 - ba) az eszköz használatát az egész testfelületre kiterjedően, a felsőruházat kontrolljával vagy derékmagasságban valósítja meg,
 - bb) az eszköz jelzésére a fémtárgyat egyértelműen beazonosítja-e,
 - bc) kétséget kizáróan (vizuálisan és manuálisan) meggyőződik-e arról, hogy a beazonosított tárgy miatt jelzett az eszköz,
 - bd) megteszi-e a szükséges intézkedéseket a beazonosított tárgy – lehetőség szerint – károkozás nélküli eltávolíttatására,
 - be) folytatja-e a vizsgálatot mindaddig, amíg teljes bizonyossággal meggyőződik arról, hogy a vizsgálat alá vont személynél nincs tiltott tárgy;
 - c) képes-e felismerni és beazonosítani a tiltott tárgyat;
 - d) birtokában van-e az álcázási, rejtési módokra, a beazonosításhoz elengedhetetlenül szükséges taktikai és technikai eljárásokra vonatkozó ismereteknek;
 - e) mágneskapu alkalmazásával egy óra alatt hány fő beléptetését végzi el, illetve, hogy az általa beléptetett személyek száma – beléptető kapunként kettő fő rendezvény-, illetve létesítménybiztosítási tevékenység végzésében személyesen közreműködő személy alkalmazása esetén – 180 főt nem haladja-e meg;
 - f) a mágneskapu helyettesítésére milyen technikai eszközt (kézi fémkereső) vagy módszert (a személy felsőruházatának manuális és vizuális átvizsgálása) alkalmaz;
 - g) a csomagrontgent az annak kiváltására egyedül alkalmas csomagátvizsgálással (manuális és vizuális) helyettesíti-e, illetve ennek során alkalmaz-e keresőkutyát.

6. A SZEVAPOL nyilvántartás kezelése és az igazolványokkal kapcsolatos feladatok

45. Az SzVMt.-ben meghatározott adatkezelési, nyilvántartási, ellenőrzési, engedélyezési, nyilvántartásba vételi és tanúsítvány kiadási feladatokat a rendőrkapitányság a SZEVAPOL nyilvántartás alkalmazásával látja el.
46. A SZEVAPOL nyilvántartás alapadatainak karbantartása (felvitel, módosítás) az igazgatásrendészeti állomány feladata.
47. A nyilvántartott adat törlésére – az érintett rendőri szerv írásban történő megkeresése alapján – az ORFK RFI IFO intézkedik.
48. Az ellenőrzés rögzítése az ellenőrzést végrehajtó állomány, az intézkedést igénylő eljárás lezárása az igazgatásrendészeti állomány feladata. Ha az ellenőrzés alapján további intézkedés szükséges, akkor az ellenőrzés rögzítésére 24 órán belül, ha hiányosság nem merült fel, akkor az ellenőrzést követő 3 napon belül kell a SZEVAPOL nyilvántartásban intézkedni.
49. A SZEVAPOL nyilvántartás szakirányítását engedélyügyi szempontból az ORFK RFI IFO, informatikai szempontból az ORFK RFI IFO és az ORFK GF INFO közösen végzi.
50. A rendőrkapitányságok és a rendőr-főkapitányságok állományából az adatkarbantartásra, illetve az adatkezelésre jogosultak körének meghatározására és nyilvántartására az adatvédelmi szabályzatról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint kell intézkedni. A meghatározott hozzáférési jogosultság technikai biztosítása a rendőrkapitányságok és a rendőr-főkapitányságok informatikai feladatokat ellátó szervezeti elemének a feladata.
51. A rendszer informatikai működéséért, technikai karbantartásáért az ORFK GF INFO a felelős.

7. Értékeléssel és jelentéssel kapcsolatos kötelezettségek

52. A rendőr-főkapitányságok évente, a tárgyévet követő év január 5. napjáig értékelik a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenységgel kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtásának tapasztalatait.
53. Az értékelő jelentést az igazgatásrendészeti állomány állítja össze a bünyügyi és a közrendvédelmi állomány ellenőrzési tapasztalatokat tartalmazó részjelentéseinek felhasználásával.
54. Az értékelő jelentést az ORFK RFI IFO vezetője részére a tárgyévet követő év január 6. napjáig kell megküldeni.

55. Az értékelő jelentésnek tartalmaznia kell
- az előző ellenőrzési időszakhoz képest az engedéllyel, hatósági bizonyítvánnyal, tanúsítvánnyal, igazolvánnyal rendelkezők ellenőrzése során tapasztalt jogsértések minőségi és mennyiségi változásait, azok tendenciáit, az engedélyesek jogkövetésének változását, a szabályszegések jellegét, súlyát (szabályszegés, ismételt szabályszegés, súlyos szabályszegés), az elkövetői kört, illetve annak változását;
 - az SzVMt.-ben meghatározott működési engedély visszavonásának, felfüggesztésének, az igazolvány visszavonásának, bevonásának, elvételének, a vállalkozás keretében végzett tervező-szerelő vagy magánnyomozói tevékenység folytatása megtiltásának, valamint a Korm. rendeletben meghatározott tanúsítvány visszavonásának számát és okait, továbbá a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvényben meghatározott közigazgatási szankciók fajtáját, számát és okait;
 - a végrehajtott hatósági ellenőrzések számát, illetve az ellenőrzés végrehajtását akadályozó körülményeket;
 - az ellenőrzések tapasztalatait, az azok nyomán tett intézkedéseket;
 - az ellenőrzések végrehajtásába bevont együttműködő és más hatóságok megjelölését;
 - a kiadott tanúsítványok számának alakulását, az egyes tanúsítványok iktatószámát, érvényességi idejét, továbbá a tanúsítvány jogosítottjának adatait.

III. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

56. Ez az utasítás a közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.
57. A 18. pont szerinti tájékoztatási kötelezettségnek az ORFK GF INFO első alkalommal az utasítás hatálybalépését követő hónap végéig tesz eleget.
58. Hatályát veszti a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenységre vonatkozó jogszabályokból a Rendőrségre háruló feladatok végrehajtásáról szóló 52/2013. (XII. 16.) ORFK utasítás.

Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

**Az országos rendőrfőkapitány 34/2024. (XII. 13.) ORFK utasítása
a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központtal történő együttműködésről szóló
24/2018. (VI. 21.) ORFK utasítás hatályon kívül helyezéséről, valamint a Rendőrség állományának
alkalmasságvizsgálatáról szóló 35/2020. (XII. 23.) ORFK utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján, a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központtal történő együttműködésről szóló 24/2018. (VI. 21.) ORFK utasítás hatályon kívül helyezésére, valamint a Rendőrség állományának alkalmasságvizsgálatáról szóló 35/2020. (XII. 23.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

**1. A Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központtal történő együttműködésről szóló
24/2018. (VI. 21.) ORFK utasítás hatályon kívül helyezése**

1. Hatályát veszti a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központtal történő együttműködésről szóló 24/2018. (VI. 21.) ORFK utasítás.

**2. A Rendőrség állományának alkalmasságvizsgálatáról szóló 35/2020. (XII. 23.) ORFK utasítás
módosítása**

2. A Rendőrség állományának alkalmasságvizsgálatáról szóló 35/2020. (XII. 23.) ORFK utasítás
1. melléklet II. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:19 mezőjében, III. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:13 mezőjében és IV. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:14 mezőjében a „III.” szövegrész helyébe a „II.” szöveg;

- b) 1. melléklet II. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:30 mezőjében, III. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:18 mezőjében és IV. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:21 mezőjében a „III.” szövegrész helyébe a „II.” szöveg;
- c) 1. melléklet II. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:37 mezőjében, III. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:21 mezőjében és IV. pont 2. alpontjában foglalt táblázat C:26 mezőjében a „III.” szövegrész helyébe a „II.” szöveg;
- d) 1. melléklet II. pont 3. alpontjában foglalt táblázat C:11 mezőjében, III. pont 3. alpontjában foglalt táblázat C:10 mezőjében és IV. pont 3. alpontjában foglalt táblázat C:10 mezőjében a „III.” szövegrész helyébe a „II.” szöveg;
- e) 1. melléklet II. pont 3. alpontjában foglalt táblázat C:34 mezőjében, III. pont 3. alpontjában foglalt táblázat C:30 mezőjében és IV. pont 3. alpontjában foglalt táblázat C:25 mezőjében a „III.” szövegrész helyébe a „II.” szöveg;
- f) 1. melléklet II. pont 2. alpontjában a táblázatot követő *-gal jelölt magyarázatban a „beosztásai.” szövegrész helyébe a „beosztásai, valamint az elemző-értékelő alosztályvezető, a Határrendészeti Távfelügyeleti Irányító Központban az alosztályvezető és a határrendészeti osztályvezető-helyettes szolgálati beosztás.” szöveg lép.

3. Záró rendelkezések

- 3. Ez az utasítás – a 4. pontban foglalt kivétellel – a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.
- 4. A 2. pont 2025. január 1-jén lép hatályba.
- 5. Ez az utasítás 2025. január 2-án hatályát veszti.

Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

Az országos rendőrfőkapitány 35/2024. (XII. 13.) ORFK utasítása a Külgazdasági és Külügyminisztérium őrzésvédelmének, beléptetési és parkolási rendjének szabályozásáról szóló 19/2019. (IV. 17.) ORFK utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontja, valamint 46. § (3) bekezdése alapján a Külgazdasági és Külügyminisztérium őrzésvédelmének, beléptetési és parkolási rendjének szabályozásáról szóló 19/2019. (IV. 17.) ORFK utasítás módosítására – a külgazdasági és külügyminiszterrel egyetértésben – kiadom az alábbi utasítást:

- 1. A Külgazdasági és Külügyminisztérium őrzésvédelmének, beléptetési és parkolási rendjének szabályozásáról szóló 19/2019. (IV. 17.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ORFK utasítás) a következő 3/A. alcímmel egészül ki:
„3/A. Az Integritás Hatóság által végzett vizsgálati eljárás vagy hatósági ellenőrzés során alkalmazandó különös szabályok
20/A. Az Integritás Hatóság vizsgálati eljárást lefolytató vagy hatósági ellenőrzést végző tagja (a továbbiakban: Integritás Hatóság tagja) a vizsgálati eljárás lefolytatása vagy a hatósági ellenőrzés elvégzése céljából – a technikai személy- és csomagátvizsgálást követően – akkor léptethető be a KKM központi épületeibe, ha igazolja
 - a) a személyazonosságát,
 - b) az Integritás Hatóság vizsgálati eljárásának vagy hatósági ellenőrzésének megindítását és azt, hogy annak helyszíne a KKM központi épülete, valamint
 - c) azt a minőségét, hogy ő az Integritás Hatóság tagja, és vizsgálati eljárás lefolytatása vagy hatósági ellenőrzés céljából érkezett.20/B. A 20/A. pont b) és c) alpontjában foglaltak igazolására az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerinti, az Integritás Hatóság által kiállított hatósági okirat vagy megbízólevél fogadható el.

20/C. Az Integritás Hatóság tagját bármely más minőségben (szakértő, tolmács, egyéb) kísérő személy be- és kiléptetésére a 3. alcímben foglaltakat kell alkalmazni.

20/D. Az Integritás Hatóság tagjának beléptetését megelőzően a KKM Őrség haladéktalanul értesíti a KKM biztonsági vezetőjét, illetve távolléte vagy akadályoztatása esetén a biztonsági vezető helyettesét.

20/E. Az Integritás Hatóság tagjának a beléptetésekor KKM kíséretnek, illetve a fogadó szervezeti egységnek a KKM biztonsági vezetőjét, illetve távolléte vagy akadályoztatása esetén a biztonsági vezető helyettesét kell tekinteni.

20/F. Az Integritás Hatóság tagja kizárólag a KKM biztonsági vezetője, illetve távolléte vagy akadályoztatása esetén a biztonsági vezető helyettese jelenlétében léptethető be a KKM központi épületeibe.

20/G. Az Integritás Hatóság tagját az I. számú (piros) elektronikus vendégkártyával kell ellátni.

20/H. Az Integritás Hatóság tagjának be- és kiléptetésekor is alkalmazni kell a 15., valamint a 19. és a 20. pontot."

2. Az ORFK utasítás

- a) 6. pontjában a „fogadó szervet” szövegrész helyébe a „fogadó szervezeti egységet” szöveg, a „fogadó szerv” szövegrész helyébe a „fogadó szervezeti egység” szöveg;
- b) 9. pontjában a „léphet” szövegrész helyébe a „léptethető” szöveg;
- c) 14. pontjában az „illetve a KKM kíséretet biztosít” szövegrész helyébe a „valamint meggyőződik arról, hogy a KKM kíséret biztosított” szöveg

lép.

3. Ez az utasítás a közzétételét követő ötödik napon lép hatályba.

4. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

**Az országos rendőrfőkapitány 36/2024. (XII. 13.) ORFK utasítása
a gazdálkodási szabályzatról szóló 7/2018. (II. 28.) ORFK utasítás, valamint
az Országos Rendőr-főkapitányság Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló
28/2021. (XII. 22.) ORFK utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a gazdálkodási szabályzatról szóló 7/2018. (II. 28.) ORFK utasítás, valamint az Országos Rendőr-főkapitányság Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 28/2021. (XII. 22.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

1. A gazdálkodási szabályzatról szóló 7/2018. (II. 28.) ORFK utasítás módosítása

1. A gazdálkodási szabályzatról szóló 7/2018. (II. 28.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) a következő VI. fejezettel egészül ki:

„VI. FEJEZET

*AZ ADOMÁNY ELFOGADÁSÁRÓL SZÓLÓ MEGÁLLAPODÁSNAK NEM MINŐSÜLŐ, EGYÉB, TÁMOGATÁSI
JELLEGŰ SZERZŐDÉSEKRE IRÁNYADÓ ELJÁRÁSI REND*

138. Az adomány elfogadásáról szóló megállapodásnak nem minősülő, egyéb, támogatási jellegű szerződések megkötését megelőzően, amennyiben a szerződés tárgya számítástechnikai eszköz, gépjármű, illetve ruházat, a rendszerbe illeszthetőségi vizsgálat céljából a szerződés tárgyára vonatkozó dokumentációt a költségvetési szerv vezetője felterjeszti a gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes részére. A felterjesztési kötelezettség – a szolgálati út betartásával – ezen eszközök tekintetében kiterjed a rendőrkapitányságokra és a határrendészeti kirendeltségekre is.

139. Amennyiben a szerződés tárgya a 138. pont szerinti vizsgálat szerint rendszerbe illeszthető, arról a gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes írásbeli engedélyt állít ki, amely alapján az adott szerződés megköthető. A szerződésnek a következő szöveget tartalmaznia kell: „A szerződés megkötéséhez a gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes a 29000/.../20... ált. számú iratban hozzájárult”.

140. A VI. fejezet szerinti szerződésekről az ORFK Gazdasági Főigazgatóság külön, saját hatáskörben meghatározott formában, éves szinten adatszolgáltatást kérhet.

141. Az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog elfogadása esetén a felajánlás elfogadásáról a kedvezményezett szerv az országos rendőrfőkapitány jóváhagyását követően köthet szerződést. A szerződésnek a következő szöveget tartalmaznia kell: „A szerződés megkötéséhez az országos rendőrfőkapitány a 29000/.../20... ált. számú iratban hozzájárult”

2. A Szabályzat

- a) 43. pontjában a „20. napjáig” szövegrész helyébe a „15. napjáig” szöveg;
- b) 163. pontjában a „200” szövegrész helyébe a „300” szöveg lép.

3. Hatályát veszti a Szabályzat 127. és 128. pontja.

2. Az Országos Rendőr-főkapitányság Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 28/2021. (XII. 22.) ORFK utasítás módosítása

4. Az Országos Rendőr-főkapitányság Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 28/2021. (XII. 22.) ORFK utasítás 20. pont b) alpontjában a „31-ig” szövegrész helyébe a „30-ig” szöveg lép.

3. Záró rendelkezések

5. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
6. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

**A Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter 12/2024. (XII. 13.) MK utasítása
a Miniszterelnöki Kabinetirodán foglalkoztatottak munkára való alkalmassági vizsgálatáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján – a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 49. § (1a) bekezdésére figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya kiterjed a Miniszterelnöki Kabinetirodával a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) alapján kormányzati szolgálati jogviszonyban álló kormánytisztviselőre, valamint a Kit. Kilencedik Része szerinti, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján a Miniszterelnöki Kabinetirodával munkaviszonyban álló munkavállalóra (a továbbiakban együtt: foglalkoztatott).
- 2. §** A foglalkoztatott kizárólag olyan feladat- és munkakör ellátásával bízható meg, amelyre egészségileg alkalmas (a továbbiakban: munkaköri alkalmasság).
- 3. §** A munkaköri alkalmassági vizsgálatot az 1. mellékletben foglalt feladat- és munkakörök, álláshelyek esetén a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabály szerint el kell végezni.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Rogán Antal s. k.,
Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter

1. melléklet a 12/2024. (XII. 13.) MK utasításhoz

A		B
Szervezeti egység		Feladat- és munkakör
1.	Nemzeti Filmiroda	A Miniszterelnöki Kabinetiroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2022. (VI. 11.) MK utasítás 2. függelék 1.6.0.5. Nemzeti Filmiroda alcímében meghatározott feladatok ellátását tartalmazó feladat- és munkakör
2.	Eskütételi Igazgatási és Koordinációs Főosztály (Eskütételi Iroda)	A Miniszterelnöki Kabinetiroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2022. (VI. 11.) MK utasítás 2. függelék 1.6.0.6. Eskütételi Igazgatási és Koordinációs Főosztály (Eskütételi Iroda) alcímében meghatározott feladatok ellátását tartalmazó feladat- és munkakör

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

A külgazdasági és külügyminiszter 34/2024. (XII. 13.) KKM közleménye a Magyarország Kormánya és az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége (CEPOL) közötti Székhely-megállapodás kihirdetéséről szóló 2024. évi XXII. törvény 2. §-a, 3. §-a, 6. §-a, 1. melléklete és 2. melléklete hatálybalépéséről

A 2024. évi XXII. törvénnyel a Magyar Közlöny 2024. május 10-i, 53. számában kihirdetett, a Magyarország Kormánya és az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége (CEPOL) közötti Székhely-megállapodás (a továbbiakban: Székhely-megállapodás) 22. cikk (1) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a Székhely-megállapodás hatálybalépéséről:

„A jelen Székhely-megállapodás azon dátumot követő 30. (harmincadik) napon lép hatályba, amikor Magyarország és az Ügynökség értesítik egymást azon eljárásaik befejezéséről, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a Székhely-megállapodást magukra nézve kötelezőnek ismerhessék el.”

A Székhely-megállapodás hatálybalépéséhez szükséges feltétel teljesülésének napja: 2024. december 4.

A Székhely-megállapodás hatálybalépésének naptári napja: 2025. január 3.

A fentiekre tekintettel, összhangban a Magyarország Kormánya és az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége (CEPOL) közötti Székhely-megállapodás kihirdetéséről szóló 2024. évi XXII. törvény 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyarország Kormánya és az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége (CEPOL) közötti Székhely-megállapodás kihirdetéséről szóló 2024. évi XXII. törvény 2. §-a, 3. §-a, 6. §-a, 1. melléklete és 2. melléklete 2025. január 3-án, azaz kettőezerhuszonöt január harmadikán lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

**A külgazdasági és külügyminiszter 35/2024. (XII. 13.) KKM közleménye
a Magyar Köztársaság és a Jugoszláv Szövetségi Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről
a jövedelem- és a vagyonadók területén Budapesten, 2001. június 20-án aláírt Egyezmény módosításáról
szóló Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2024. évi XLV. törvény 2. §-a, 3. §-a, valamint 1. melléklete és
2. melléklete hatálybalépéséről**

A 2024. évi XLV. törvénnyel a Magyar Közlöny 2024. november 13-i, 113. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság és a Jugoszláv Szövetségi Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről a jövedelem- és a vagyonadók területén Budapesten, 2001. június 20-án aláírt Egyezmény módosításáról szóló Jegyzőkönyv (a továbbiakban: Jegyzőkönyv) 4. cikk 2. bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a Jegyzőkönyv hatálybalépéséről:

„A Jegyzőkönyv a megerősítő okiratok kicserélése napját követő harmincadik napon lép hatályba, és rendelkezései ezen Jegyzőkönyv hatálybalépését követő első naptári év január elsején vagy azt követően kezdődő adóévekhez vagy üzleti évekhez kapcsolódó információkra alkalmazhatóak.”

A Jegyzőkönyv hatálybalépéséhez szükséges feltétel teljesülésének napja: 2024. november 29.

A Jegyzőkönyv hatálybalépésének naptári napja: 2024. december 29.

A fentiekre tekintettel, összhangban a Magyar Köztársaság és a Jugoszláv Szövetségi Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről a jövedelem- és a vagyonadók területén Budapesten, 2001. június 20-án aláírt Egyezmény módosításáról szóló Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2024. évi XLV. törvény 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyar Köztársaság és a Jugoszláv Szövetségi Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről a jövedelem- és a vagyonadók területén Budapesten, 2001. június 20-án aláírt Egyezmény módosításáról szóló Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2024. évi XLV. törvény 2. §-a, 3. §-a, valamint 1. melléklete és 2. melléklete 2024. december 29-én, azaz kettőezerhuszonnégy december huszonkilencedikén lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

III. Közlemények

A Magyar Nemzeti Bank közleménye a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróra átszámított árfolyamairól

A Magyar Nemzeti Bank a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (1) bekezdése alapján az alábbiakban teszi közzé a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróban megadott árfolyamát:

Ország	Pénznem	ISO	1 euró =
Afganisztán	Afgáni	AFN	72,8350
Albánia	Lek	ALL	98,4000
Algéria	Algériai dinár	DZD	141,1319
Andorra	Euró	EUR	1,0000
Angola	Kwanza	AOA	975,1300
Antigua és Barbuda	Kelet-karibi dollár	XCD	2,8700
Argentína	Argentín peso	ARS	1070,6568
Aruba	Arubai forint	AWG	1,9145
Azerbajdzsán	Azerbajdzsáni manát	AZN	1,7980
Bahama-szigetek	Bahama-szigeteki dollár	BSD	1,0577
Bahrein	Bahreini dinár	BHD	0,4060
Banglades	Taka	BDT	126,1320
Barbados	Barbadosi dollár	BBD	2,1356
Belize	Belize-i dollár	BZD	2,1320
Benin	CFA frank	XOF	662,0000
Bermuda	Bermudai dollár	BMD	1,0577
Bhután	Bhutáni ngultrum	BTN	89,5945
Bissau-Guinea	CFA frank	XOF	662,0000
Bolívia	Boliviano	BOB	7,3352
Bosznia-Hercegovina	Bosznia-hercegovinai márka	BAM	1,9558
Botswana	Pula	BWP	14,3905
Brunei	Brunei dollár	BND	1,4173
Burkina Faso	CFA frank	XOF	662,0000
Burundi	Burundi frank	BIF	3125,5080
Chile	Chilei peso	CLP	1026,0750
Comore-szigetek	Comore-szigeteki frank	KMF	492,6050
Costa Rica	Colón	CRC	536,4400
Csád	CFA frank	XAF	666,4650
Dél-Szudán	Dél-szudáni font	SSP	3927,2052
Dominikai Közösség	Kelet-karibi dollár	XCD	2,8700
Dominikai Köztársaság	Dominikai peso	DOP	64,0649
Dzsibuti	Dzsibuti frank	DJF	188,3500
Ecuador	USA dollár	USD	1,0577
Egyenlítői-Guinea	CFA frank	XAF	666,4650
Egyesült Arab Emírségek	Egyesült Arab Emírségekbeli dirham	AED	3,8850
Egyiptom	Egyiptomi font	EGP	52,8789

Elefántcsontpart	CFA frank	XOF	662,0000
Eritrea	Nakfa	ERN	15,9450
Etiópia	Etióp birr	ETB	134,0890
Falkland-szigetek	Falkland-szigeteki font	FKP	0,8299
Fehéroroszország	Fehérorosz rubel	BYN	3,4616
Fidzsi	Fidzsi dollár	FJD	2,4099
Gabon	CFA frank	XAF	666,4650
Gambia	Dalasi	GMD	76,6300
Ghána	Cedi	GHS	15,7194
Gibraltár	Gibraltári font	GIP	0,8299
Grenada	Kelet-karibi dollár	XCD	2,8700
Grúzia	Grúz lari	GEL	2,9200
Guatemala	Quetzal	GTQ	8,1591
Guinea	Guineai frank	GNF	9117,9100
Guyana	Guyanai dollár	GYD	221,2150
Haiti	Gourde	HTG	138,5732
Honduras	Lempira	HNL	26,7820
Irak	Iraki dinár	IQD	1385,5900
Irán	Iráni riál	IRR	44426,0450
Jamaica	Jamaicai dollár	JMD	166,0696
Jemen	Jemeni riál	YER	264,0335
Jordánia	Jordán dinár	JOD	0,7499
Kajmán-szigetek	Kajmán-szigeteki dollár	KYD	0,8792
Kambodzsa	Riel	KHR	4264,5000
Kamerun	CFA frank	XAF	666,4650
Katar	Katari riál	QAR	4,0190
Kazahsztán	Kazah tenge	KZT	542,4950
Kelet-Timor	USA dollár	USD	1,0577
Kenya	Kenyai shilling	KES	136,7150
Kirgizisztán	Kirgiz szom	KGS	90,4600
Kiribati	Ausztrál dollár	AUD	1,6460
Kolumbia	Kolumbiai peso	COP	4674,3400
Kongói Demokratikus Köztársaság	Kongói frank	CDF	3024,4950
Kongói Köztársaság	CFA frank	XAF	666,4650
Koreai Népi Demokratikus Köztársaság	Észak-koreai won	KPW	137,4900
Koszovó	Euró	EUR	1,0000
Közép-afrikai Köztársaság	CFA frank	XAF	666,4650
Kuba	Kubai peso	CUP	25,3848
Kuvait	Kuvaiti dinár	KWD	0,3309
Laosz	Laoszi kip	LAK	23176,3300
Lesotho	Leshotói loti	LSL	19,0698
Libanon	Libanoni font	LBP	94717,0400
Libéria	Libériai dollár	LRD	189,3250
Líbia	Líbiai dinár	LYD	5,1586
Liechtenstein	Svájci frank	CHF	0,9296
Macedónia	Macedón dénár	MKD	61,5300
Madagaszkár	Ariary	MGA	4939,6850
Makaó	Pataca	MOP	8,4796
Malawi	Malawi kwacha	MWK	1834,0641

Maldív-szigetek	Rúfia	MVR	16,3520
Mali	CFA frank	XOF	662,0000
Marokkó	Marokkói dirham	MAD	10,5209
Marshall-szigetek	USA dollár	USD	1,0577
Mauritánia	Mauritániai ugija	MRU	41,9479
Mauritius	Mauritiusi rúpia	MUR	49,1650
Mianmar	Mianmari kjpg	MMK	2221,1706
Mikronézia	USA dollár	USD	1,0577
Moldova	Moldovai lej	MDL	19,4000
Monaco	Euró	EUR	1,0000
Mongólia	Mongol tugrik	MNT	3617,3350
Montenegró	Euró	EUR	1,0000
Montserrat	Kelet-karibi dollár	XCD	2,8700
Mozambik	Mozambiki metical	MZN	67,5700
Namíbia	Namíbiai dollár	NAD	19,0650
Nauru	Ausztrál dollár	AUD	1,6460
Nepál	Nepáli rúpia	NPR	143,3290
Nicaragua	Cordoba	NIO	38,9250
Niger	CFA frank	XOF	662,0000
Nigéria	Naira	NGN	1650,1000
Omán	Ománi riál	OMR	0,4044
Örményország	Örmény dram	AMD	423,5000
Pakisztán	Pakisztáni rúpia	PKR	294,0935
Palau	USA dollár	USD	1,0577
Panama	Balboa	PAB	1,0577
Pápua Új-Guinea Független Állam	Pápua új-guineai kina	PGK	4,2736
Paraguay	Guarani	PYG	8265,4000
Peru	Perui sol	PEN	3,9390
Ruanda	Ruandai frank	RWF	1460,6850
Saint Kitts és Nevis	Kelet-karibi dollár	XCD	2,8700
Saint Lucia	Kelet-karibi dollár	XCD	2,8700
Saint Vincent és Grenadine-szigetek	Kelet-karibi dollár	XCD	2,8700
Salamon-szigetek	Salamon-szigeteki dollár	SBD	8,9850
Salvador	Colón	SVC	9,2600
San Marino	Euró	EUR	1,0000
São Tomé és Príncipe	São Tomé és Príncipe-i dobra	STN	24,7450
Seychelle-szigetek	Seychelle-szigeteki rúpia	SCR	15,8673
Sierra Leone	Új Leone	SLE	24,1484
Sint Maarten	Holland antillákbeli forint	ANG	1,9062
Srí Lanka	Srí Lanka-i rúpia	LKR	307,2090
Suriname	Suriname-i dollár	SRD	37,3745
Szamoia	Szamoai tala	WST	2,9300
Szaúd-Arábia	Szaúd-arábiai riál	SAR	3,9747
Szenegál	CFA frank	XOF	662,0000
Szent Ilona	Szent Ilona-i font	SHP	0,8281
Szíria	Szír font	SYR	13755,3890
Szomália	Szomáli shilling	SOS	604,4800
Szudán	Szudáni font	SDG	635,0150
Szváziföld	Lilangeni	SZL	19,0698

Tádzsikisztán	Tádzsik szomoni	TJS	11,5250
Tajvan	Új tajvani dollár	TWD	34,2557
Tanzánia	Tanzániai shilling	TZS	2750,0200
Togo	CFA frank	XOF	662,0000
Tonga	Tongai pa'anga	TOP	2,5050
Trinidad és Tobago	Trinidad és Tobagó-i dollár	TTD	7,1651
Tunézia	Tunéziai dinár	TND	3,3276
Tuvalu	Ausztrál dollár	AUD	1,6460
Türkmenisztán	Türkémén manát	TMT	3,7050
Uganda	Ugandai shilling	UGX	3881,5000
Uruguay	Uruguayi peso	UYU	45,8040
Üzbegisztán	Üzbég szom	UZS	13577,8000
Vanuatu	Vanuatui vatu	VUV	129,9550
Vatikán	Euró	EUR	1,0000
Venezuela	Szuverén bolivár	VES	51,0511
Vietnám	Vietnámi dong	VND	26940,0000
Zambia	Zambiai kwacha	ZMW	28,8064
Zöld-foki-szigetek	Zöld-foki-szigeteki escudo	CVE	110,7625

Dr. Matolcsy György s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

A Belügyminisztérium közleménye versenyfelhívás javításáról

A Hivatalos Értesítő 2024. november 22-én megjelent, 54. számában a 2024/2025. tanévi, a Belügyminisztérium hatáskörébe tartozó szakmai tanulmányi versenyekre vonatkozó „03. Egészségügy ágazat Országos Szakmai Tanulmányi Versenyeire a 2024/2025. tanévre vonatkozóan” című felhívásban meghirdetett tanulmányi versenyeknek az 5881. és 5882. oldalon felsorolt szakmáit az alábbiak szerint javítja:

- 5 0913 03 01 Általános ápoló
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Audiológiai asszisztens)
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Endoszkópos asszisztens)
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Fogászati asszisztens)
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Gyógyszertári asszisztens)
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Kardiológiai és angiológiai asszisztens)
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Klinikai neurofiziológiai asszisztens)
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Perioperatív asszisztens)
- 5 0913 03 02 Egészségügyi asszisztens (Radiográfiai asszisztens)
- 5 0914 03 03 Egészségügyi laboráns (Klinikai laboratóriumi asszisztens)
- 5 0914 03 03 Egészségügyi laboráns (Szövetteni asszisztens)
- 5 0913 03 04 Gyakorló ápoló
- 5 0914 03 05 Klinikai laboratóriumi szakasszisztens (Hematológiai és transzfuziológiai szakasszisztens)
- 5 0914 03 05 Klinikai laboratóriumi szakasszisztens (Kémiai laboratóriumi szakasszisztens)
- 5 0914 03 05 Klinikai laboratóriumi szakasszisztens (Mikrobiológiai szakasszisztens)
- 5 0915 03 06 Ortopédia műszerész
- 5 0913 03 07 Perioperatív szakasszisztens (Aneszteziológiai szakasszisztens)
- 5 0913 03 07 Perioperatív szakasszisztens (Műtéti szakasszisztens)

- 5 0914 03 08 Radiográfiai szakasszisztens (CT/MR szakasszisztens)
- 5 0914 03 08 Radiográfiai szakasszisztens (Nukleáris medicina szakasszisztens)
- 5 0914 03 08 Radiográfiai szakasszisztens (Intervenció szakasszisztens)
- 5 0914 03 08 Radiográfiai szakasszisztens (Sugárterápiás szakasszisztens)
- 5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta (Fizioterápiás asszisztens)
- 5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr)
- 5 0913 03 11 Mentőápoló
- 4 0913 03 12 Alapápolási munkatárs
- 5 0913 03 04 Csecsemő- és gyermekápoló

Az Energiaügyi Minisztérium közleménye elismerések adományozásáról

Lantos Csaba energiaügyi miniszter a 2024. évi Borbála-nap alkalmából

Szent Borbála-érmel adományozott a bányászat területén végzett tevékenység elismeréseként

Barancsi Péter István, a Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága, Bányászati és Gázipari Főosztály bányafelügyeleti ügyintézője részére,

Baranyai Péter, a HHE Trans Kft. vezető fúrás mérnöke részére,

Hacskó Péter, a Perlit-92 Kft. felelős műszaki vezetője, termelési igazgatóhelyettese részére,

Hessz Anasztázia, a Readymix-Lesence Kft. gazdasági, számviteli ügyintézője részére,

Ihász Sándor, a Magyar Horizont Energia Kft. felelős műszakivezető-helyettese részére,

Király András, az O&GD Central Kft. kutatási igazgatója részére,

dr. Kiss Balázs, a MOL Nyrt. Mezőfejlesztés, Kelet-Magyarország geológus szakértője, rezervoár geológusa részére,

Kiss István, az MVM Mátra Energia Zrt. Visontai Karbantartás Előkészítő és Kiszolgáló Osztály osztályvezetője részére,

Mike István, a Létesítményeket Üzemeltető Nonprofit Kft. Oroszlányi Bányászati Múzeum múzeumkiállítóhely-vezetője részére,

Sebe István, a MOL Nyrt. Szeizmikus Szolgáltató Központ vezetője részére,

Erik Sombathy, az ELGEO Banská s.r.o. ügyvezető igazgatója részére,

dr. Szalontai Lajos, a Miskolci Egyetem, Műszaki Föld- és Környezettudományi Kar, Földrajz-Geoinformatika Intézet egyetemi docense, dékánhelyettese részére,

Szegedi Szabolcs, a Magyar Földgáztároló Zrt. beszerzésvezetője részére,

Tóth Attila, az MVM Mátra Energia Zrt. Visontai Termelési Osztály, Meddőtermelés I. műszak aknásza részére;

Szent Borbála-érmel adományozott a kohászat területén végzett tevékenység elismeréseként

dr. Harcsik Béla, a Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum Kohászati Gyűjteményének muzeológusa részére,

Szalai János, a PYROVEN Kft. ügyvezetője részére,

dr. Szombatfalvy Anna Ágnes, az Alba Metall 1991 Kft. ügyvezető tulajdonosa részére,

dr. Vigh László, a TP Technoplus Kft. műszaki vezetője részére;

Miniszteri Elismerő Oklevelet adományozott

Bazsa Barna, a Perlit-92 Kft. Pálháza mőhely esztergályosa részére,

Bogáti Gábor, a KÖKA Kő- és Kavicsbányászati Kft. csoport gazdasági vezetője részére,

Csathó Lili Mária, az Omya Hungária Mészkefeldolgozó Kft. vezető beszerzője részére,

Dukai-Nagy Gergely, a Magyar Földgáztároló Zrt. gazdasági vezérigazgató-helyettese részére,

Fazekas György Sándor, a Geoinform Kft. üzletfejlesztési vezetője részére,

Fazekas István, az MVM Mátra Energia Zrt. Bükkábrányi Termelési Szakterület aknásza részére,

Gonda Erika, a Bányavagyon-hasznosító Nonprofit Közhasznú Kft. könyvelője részére,

Kiss László, a MOL Nyrt. termelési diszpécser kiemelt szakértője részére,
dr. Lantos Zoltán, a Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága földtudományi szakreferense részére,
dr. Mekler Zita Mária, a Nitrokémia Zrt. gazdasági igazgatója részére,
Nagy Attila, az MVM Mátra Energia Zrt. Vasútüzemi Osztály tolatásvezetője részére,
Németh Zoltán József, a Rotary Zrt. Fúrás & kútjavítás szervezet fúróberendezéses szervizek csoportvezetője részére,
Székely Dezső, a MECSEKÉRC Környezetvédelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság geotechnikai terepi operátora részére,
Szomor László, az MVM Mátra Energia Zrt. Bükkábrányi Bányaművelési és Bányamérési Osztály főtechnológusa részére,
Veresné Miskolczi Rita, a MECSEKÉRC Környezetvédelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság projektmérnöke részére.

Lantos Csaba energiaügyi miniszter az Energiaügyi Minisztériumban végzett kiemelkedően eredményes, példamutató szakmai tevékenysége elismeréseként

Miniszteri Elismerést adományozott

Arzt József Gergely, az Energiaügyi Minisztérium, Kommunikációs Főosztály osztályvezetője részére,
Bánhegyi Ágnes, az Energiaügyi Minisztérium, Parlamenti Államtitkári Kabinet titkársági munkatársa részére,
Csere Anita, az Energiaügyi Minisztérium, Költségvetési Főosztály főosztályvezetője részére,
dr. Deák Beáta, az Energiaügyi Minisztérium, Energiapolitikáért Felelős Helyettes Államtitkárság Atomenergia Osztály osztályvezetője részére,
Dévai Henriett, az Energiaügyi Minisztérium, Vízgazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkárság, Víziközmű és Települési Csapadékvíz-gazdálkodási Főosztály osztályvezetője részére,
Horváth Zina, az Energiaügyi Minisztérium, Energiapolitikáért Felelős Helyettes Államtitkárság Villamosenergia Főosztály osztályvezetője részére,
Kóhalmi Gyöngyi, az Energiaügyi Minisztérium, Humánpolitikai Főosztály képzési referense részére,
dr. Pintér Ádám, az Energiaügyi Minisztérium, Energetikáért és Klímapolitikáért Felelős Államtitkári Titkárság titkárságvezetője részére,
dr. Simon Brigitta Judit, az Energiaügyi Minisztérium, Európai Unió Főosztály főosztályvezetője részére,
Szőregi Szilvia, az Energiaügyi Minisztérium, Közigazgatási Államtitkári Titkárság titkársági munkatársa részére.

Az Igazságügyi Minisztérium közleménye elismerések adományozásáról

Tuzson Bence igazságügyi miniszter az igazságügyi miniszter által adományozható elismerésekről szóló 4/2015. (III. 3.) IM rendelet alapján

Miniszteri Elismerő Oklevelet

adományozott

az igazságügyi miniszter feladatellátásának nagy körültekintéssel és precizitással történő segítése, valamint a közjó érdekében végzett közel másfél évtizedes közszolgálati munkájának elismeréseként

Gáldi Edit, a Miniszteri Kabinet, Miniszteri Titkárság titkárságvezető, osztályvezető részére;

az Igazságügyi Minisztérium magánjogi és igazságügyi kodifikációs szakterületén az elmúlt 12 évben tanúsított lelkiismeretes, kimagasló felkészültséggel, precizitással és előrelátással végzett szakmai munkájának elismeréseként
dr. Gyimesi Tamás Ferenc igazságügyi és magánjogi jogalkotásért felelős helyettes államtitkár részére;

az Igazságügyi Minisztérium nemzetközi igazságügyi együttműködés szakterületén magas színvonalon, kiemelkedő szakmai tudással és helytállással végzett munkájának elismeréseként

dr. Jakubovich Nóra Tamara nemzetközi igazságügyi együttműködésért felelős helyettes államtitkár részére;

az Igazságügyi Minisztérium civilisztikai és igazságügyi kodifikációs szakterületén kiemelkedő precizitással, magas szakmai felkészültséggel és előrelátással végzett munkája elismeréseként

dr. Somogyi Dávid László beosztott bíró, a Civilisztikai és Igazságügyi Kodifikációs Főosztály, csoportvezető részére;

az Igazságügyi Minisztérium civilisztikai és igazságügyi kodifikációs szakterületén kiemelkedő precizitással, magas szakmai felkészültséggel és előrelátással végzett munkája elismeréseként

dr. Vitvindsics Mária beosztott bíró, a Civilisztikai és Igazságügyi Kodifikációs Főosztály, Peres Eljárásjogi Kodifikációs Osztály osztályvezető részére.

A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről

Dr. Kun Zsolt budapesti I. és XII. kerületi ügyészségi ügyész B 04575 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

Sugárné Bányai Magdolna ny. Pest vármegyei főügyészségi írnok E 02124 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

Pártos István főtanácsos, ny. Zala vármegyei főügyészségi ügyészségi megbízott D 03535 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

Paulovics Zoltán főtanácsos, ny. Zala vármegyei főügyészségi tisztviselő D 03539 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

Szécsi Anna Erzsébet Pest vármegyei főügyészségi tisztviselő D 03695 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

Dr. Szilágyiné dr. Tamás Ildikó pécsi járási ügyészségi ügyész B 04127 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

A Nemzeti Választási Bizottság közleménye országos népszavazási kérdés hitelesítésének megtagadásáról

A Nemzeti Választási Bizottság a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 13. § (2) bekezdése alapján az alábbi közleményt teszi közzé.

A Nemzeti Választási Bizottság 2024. december 11-én tartott ülésén a 443/2024. számú határozatával, országos népszavazásra feltenni kívánt kérdés hitelesítését megtagadta.

A határozat megtekinthető a választások hivatalos honlapján, a www.valasztas.hu oldalon.

Budapest, 2024. december 11.

Dr. Sasvári Róbert s. k.,
a Nemzeti Választási Bizottság elnöke

**Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye
a hangfelvételen többszörözött, illetve filmalkotásokba foglalt, videón vagy DVD-n többszörözött
zeneművekre megállapított mechanikai jogdíjakról (M25)**

Az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 16. § (1) bekezdésében, 18. §-ában, 19. § (1) bekezdésében, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az alábbiakban állapítja meg a nem színpadi zeneművek és zeneszövegek, valamint az ilyen színpadi zeneművekből vett részletek többszörözésének, illetve terjesztésének engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakat, valamint a felhasználás egyéb feltételeit:

I. FEJEZET

JOGDÍJMÉRTÉKEK

1. Hangfelvétel

1.1. Hagyományos hangfelvétel-kiadás esetén a fogyasztói (áfa nélküli) ár 8%-a, vagy a hangfelvétel-kiadó nettó (áfa nélküli) átadási árának (terjesztői átadási ár, a továbbiakban: PPD) 11%-a közül a magasabb összegű példányonkénti jogdíj, de legalább az alábbiakban megállapított példányonkénti jogdíjminimum fizetendő:

Megnevezés	Nemzetközi rövidítés	Max. perc	Max. műszám	Max. műrészlet	Jd. min. (Ft)
			Vagy		
VINYL LEMEZ					
45 ford. sz. 17 cm Single	S	8	2	6	47
45 ford. sz. 17 cm EP	EP	16	4	12	63
45 ford. sz. Maxi Single	DS	16	4	12	63
Disco Single Remix	RDS	16	4	12	70
Maxi Single Remix	RMS	16	4	12	70
LP 33 ford. sz. 17 cm EP	EPM	20	6	18	74
LP 33 ford. sz. 25 cm	MLP	30	10	24	94
LP 33 ford. sz. 30 cm	LP	60	16	28	188
LP Kompiláció	LP2	60	20	33	188
LP (CD LP-vel azonos tartalom)	LP3	80	20	40	188
LP (CD kompilációval azonos tartalom)	LP4	80	24	48	235
COMPACT LEMEZ (CD)					
CD Single 2 mű	SCD	12	2	6	58
CD Singles	CDS	23	5	12	94
CD Maxi-single	CDM	23	5	12	94
CD Maxi single remix	RCD	23	5	12	94
EP CD	EPCD	40	10	24	129
CD-LP	CD	80	20	40	211
CD kompiláció	CD2	80	24	48	258
SACD	SA	80	20	40	235
SACD kompiláció	SA2	80	24	48	258
KAZETTA (MC)					
MC single	SMC	8	2	6	44
MC maxi	MMC	16	4	12	63
MC EP	EMC	16	4	12	68
MC Remix	RMC	16	4	12	68
MC	MCP	30	10	24	74

MC LP	MC	60	16	28	117
MC kompiláció	MC2	60	20	33	141
MC (CD-vel azonos tartalom)	MC3	80	20	40	176
MC kompiláció (CD kompilációval azonos tartalom)	MC4	80	24	48	199
Dupla MC	DMC	120	32	56	235
MINIDISC					
MD Single/Maxi Single	MDS	23	5	12	105
MD Maxi Remix	MDR	23	5	12	105
MD EP	MDP	30	10	24	188
MD kompiláció	MD2	80	24	48	246
DVD AUDIÓ					
DVD Audió		80	20	40	211
DVD Audió		120	24	48	258
DIGITAL COMPACT CASSETTE					
DCC	DC	80	20	40	246
DCC kompiláció	DC2	80	24	48	246

Ha a hangfelvételen a fenti táblázatban meghatározott műszámot, vagy maximum időtartamot meghaladóan történik zeneművek többszörözése, művenként és rögzítésenként további 15 Ft jogdíjminimum fizetendő.

1.2. Korábban kiadott hangfelvételek csökkentett áron történő utángyártása és újrakiadása esetén a hangfelvétel kiadója az 1.1. pont szerinti jogdíjminimumokból

1.2.1. legfeljebb 25%-os jogdíjkezdvezményben részesülhet, ha az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:

- a hangfelvétel egy évnél régebben került kiadásra;
- a hangfelvétel átadási ára nem haladja meg CD esetén az áfa nélküli 1 176 Ft-ot;

1.2.2. legfeljebb 50%-os jogdíjkezdvezményben részesülhet, ha az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:

- a hangfelvétel két évnél régebben került kiadásra;
- a hangfelvétel átadási ára nem haladja meg CD esetén az áfa nélküli 823 Ft-ot.

Az 1.2. pont szerinti jogdíjkezdvezmények nem alkalmazhatóak az 1.1. pont szerinti százalékos módon megállapított jogdíjakra.

1.3.1. Ha a hangfelvétel kiadója a könnyebb eladhatóság kedvéért egy CD-ből és egy DVD-ből álló kiadványt ad ki, arra a CD-re vagy DVD-re nézve, amelynek jogdíjminimuma alacsonyabb, az 1.1. pont szerinti jogdíjminimumokból legfeljebb 50%-os jogdíjkezdvezményben részesülhet. A jogdíjkezdvezmény nem alkalmazható az 1.1. pont szerinti százalékos módon megállapított jogdíjra.

1.3.2. Ha a hangfelvétel kiadója legalább két, az 1.1. pont szerinti COMPACT LEMEZ (CD) kategóriába tartozó hanghordozót tartalmazó kiadványt ad ki, akkor a kiadványban szereplő CD-kre az 1.1. pont szerinti jogdíjminimumokból két CD esetén legfeljebb 25%-os, három CD esetén legfeljebb 30%-os, négy vagy több CD esetén legfeljebb 35%-os jogdíjkezdvezményben részesülhet. A jogdíjkezdvezmény nem alkalmazható az 1.1. pont szerinti százalékos módon megállapított jogdíjra.

1.4. Ün. DualDisc hordozón (ugyanazon hordozó DVD- és CD-oldalt egyaránt tartalmaz) történő kiadás esetén az 1.1. pont szerinti százalékos módon és mértékekkel megállapított jogdíjat, de hordozónként legalább 294 Ft jogdíjminimumot kell megfizetni.

1.5. Hangoskönyv (audiobook, azaz irodalmi művek előadóművész által történő prózai előadásának hangfelvétele) esetén a zeneművek hangfelvételen történő kiadásának engedélyezéséért a hordozó típusa és teljes időtartama szerinti, az 1.1. pontban a CD-re, illetve az MC-re megállapított jogdíjminimumnak a hangfelvétel teljes időtartama és a szerzői jogi védelem alatt álló zenei művek időtartama arányában meghatározott összegét kell jogdíjként fizetni.

1.6. Zeneművek egyéb rögzítése/másolása és terjesztése (kiadása)

Ha a zeneművek kiadása nem az 1.1–1.6. pontban meghatározott hordozókon történik,

- művenként és rögzítésenként 29 Ft jogdíj fizetendő;
- zenei album többszörözése esetén az 1.1. pontban a CD-re megállapított jogdíj fizetendő. Ha a hordozón az 1.1. pontban meghatározott műszámot, vagy maximum időtartamot meghaladóan történik az azonos zenei albumhoz tartozó zeneművek többszörözése, művenként és rögzítésenként további 15 Ft jogdíj fizetendő.

2. CD-ROM, DVD-ROM

Zenét tartalmazó CD-ROM, DVD-ROM kiadása esetén megkezdett zenei percenként 5 Ft jogdíj fizetendő.

3. VHS, CD-Videó

a) Elsősorban zenei tartalmú (koncert, zenés portré, klip stb.) filmek kiadása esetén:

a fogyasztói (áfa nélküli) ár 6%-a, vagy a PPD 7,5%-a közül a magasabb összeg, de legalább a zenefelhasználás ideje szerint az 1.1. pontban az MC-re megállapított jogdíjminimum fizetendő.

b) Játék- és egyéb filmek kiadása esetében:

a fogyasztói (áfa nélküli) ár 4%-a, vagy a PPD 5,5%-a közül a magasabb összegű*, de legalább az alábbiak szerinti jogdíjminimum fizetendő.

Teljes lejátszási idő	Jogdíjminimum
30'-ig	36 Ft
30' felett, 60'-ig	61 Ft
60' felett, 90'-ig	72 Ft
90' felett, 120'-ig	97 Ft
120' felett	122 Ft

* A jogdíjat a VHS, CD-Videó teljes lejátszási idejéhez viszonyított tényleges zenefelhasználás arányában kell megfizetni (pro rata temporis).

4. DVD-Videó, Blu-Ray, HD DVD (nagy tároló kapacitású optikai diszk)

a) Elsősorban zenei tartalmú (koncert, zenés portré, klip stb.) filmek kiadása esetén:

a fogyasztói (áfa nélküli) ár 6%-a, vagy a PPD 7,5%-a közül a magasabb összeg, de legalább a zenefelhasználás ideje szerint az 1.1. pontban a CD-re megállapított jogdíjminimum fizetendő.

b) Játék- és egyéb filmek kiadása esetében:

a fogyasztói (áfa nélküli) ár 4%-a, vagy a PPD 5,5%-a közül a magasabb összegű**, de legalább az alábbiak szerinti jogdíjminimum fizetendő.

Teljes lejátszási idő	Jogdíjminimum
60'-ig	23 Ft
60'–120'	35 Ft
120' felett	52 Ft

** A jogdíjat a kiadvány teljes lejátszási idejéhez viszonyított tényleges zenefelhasználás arányában kell megfizetni (pro rata temporis).

c) Az e pontban meghatározott hordozókon korábban már kiadott filmek csökkentett áron történő utángyártása és újrakiadása esetén a kiadó az a) és b) pont szerinti jogdíjminimumokból legfeljebb 50%-os jogdíjkezdvezményben részesülhet, ha az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:

- a film két évnél régebben került kiadásra,
- a kiadvány átadási ára nem haladja meg az áfa nélküli 823 Ft-ot.

A jogdíjkezdvezmény nem alkalmazható a jelen pont a) és b) alpontja szerinti százalékos módon megállapított jogdíjakra.

5. A 3. és 4. pontokban nem említett hordozón (pl. pendrive, memóriakártya stb.)

a) elsősorban zenei tartalmú (koncert, zenés portré, klip stb.) filmek esetén a filmbe foglalt zeneművenként és rögzítésenként 29 Ft jogdíj fizetendő;

b) játék- és egyéb filmek esetében a 4. pont b) alpontja szerinti jogdíj fizetendő.

6. Zenegépek

a) Zenegépek (pl. jukebox, musicbox, és egyéb olyan eszközök, amelyeknek tárhelyére másolják a lejátszandó zeneműveket) felhasználója zeneműveknek a zenegép tárolójában nyilvános előadás céljára történő többszörözésére tekintettel zenegépenként és naptári évenként 17 106 Ft jogdíjat köteles fizetni.

b) A jogdíj megfizetésével a felhasználó az engedély hatályban léte alatt a zenegépen korlátlan számú zenemű a) pont szerinti felhasználására szerez engedélyt. Az engedély hatálya arra a naptári évre terjed ki, amelyre a felhasználó a jogdíjat megfizette. A felhasználó az engedélyt a felhasználás megkezdését megelőzően köteles az újonnan

létrehozott zenegépekre a jogdíj megfizetésével megszerezni. A tárgyévet megelőző évben már meglévő zenegépekre a tárgyévi engedélyt a felhasználó legkésőbb a jogdíj tárgyév február 28-i megfizetésével köteles megszerezni.

c) A fenti, naptári évre szóló engedély fejében járó teljes jogdíjat köteles a felhasználó abban az esetben is megfizetni, ha a zenegépet nem üzemelteti a teljes naptári évben, vagy az a naptári év folyamán megsemmisül. Abban az esetben, ha egy új zenegépet a felhasználó év közben, a tárgyév július 1-jét követően hoz létre, a felhasználó a zenegép üzembe helyezését megelőzően az a) pont szerinti jogdíj felének megfizetésével szerezheti meg a felhasználási engedélyt.

d) Az a)–c) ponttól eltérően a felhasználó választhatja, hogy a zeneműveknek a zenegép tárolójában nyilvános előadás céljára történő többszörözésére tekintettel zenegépenként, művenként és rögzítésenként 183 Ft jogdíjat fizet. A felhasználó ezzel a választási lehetőséggel csak olyan zenegép tekintetében élhet, amellyel kapcsolatosan jogdíjtartozása nem áll fenn. A felhasználó e választását meglévő zenegép esetében a tárgyév január 31-ig, év közben létrehozott zenegép esetében a zenegép üzembe helyezése előtt köteles az ARTISJUS-szal közölni.

e) A felhasználó a szerződéskötést megelőzően, majd azt követően évente, a tárgyévet követő év január 31-ig köteles zenegépenként a zenegép egyedi gyártási számát vagy egyéb, eltávolíthatatlanul és ellenőrizhető módon feltüntetett egyedi azonosítóját, az üzemeltetés helyét és a zenegépben többszörözött művek adatait az ARTISJUS-hoz bejelenteni. Az adatszolgáltatás az ARTISJUS által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával történik.

f) A felhasználó az e) pontban meghatározott rendszeres adatszolgáltatástól függetlenül köteles az e) pontban felsorolt adatokban bekövetkezett változást a változást megelőzően, de legkésőbb azzal egyidejűleg az ARTISJUS-hoz írásban bejelenteni.

g) Az e) és f) pontok szerinti adatszolgáltatást késedelmesen teljesítő felhasználó a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára, de legfeljebb 90 napra a késedelmes adatszolgáltatással érintett zenegépenként és naponta 183 Ft. Ha a felhasználó az e) és f) pontok szerinti adatszolgáltatást hiányosan vagy hibásan teljesíti, az adatszolgáltatás hatánapjától a megfelelő adatszolgáltatás általa történő teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik a késedelmi kötbér mértékével.

7. Zeneművek nyilvános előadása céljára történő, a 6. pont hatálya alá nem tartozó, rögzítése esetén:

- ha a rögzítés CD vagy DVD lemezre történik, lemezenként az 1.1. pontban a CD-re megállapított jogdíjminimum fizetendő. Ha a hordozón az 1.1. pontban meghatározott műszámot, vagy maximum időtartamot meghaladóan történik zeneművek többszörözése, akkor művenként és rögzítésenként további 30 Ft jogdíj fizetendő;
- egyéb hordozóra történő rögzítés esetén (például, ha a rögzítés számítógép merevlemezére történik) művenként és rögzítésenként 30 Ft jogdíj fizetendő.

II. FEJEZET

KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

1. Az I. fejezetben megállapított jogdíjminimumokat kell megfizetni abban az esetben is, amikor a hangfelvételt, illetve filmet tartalmazó kiadvány terjesztése ingyenesen történik (ajándék, promóciós célú kiadvány stb.).

2.1. Az e jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak a hordozók teljes zenei anyagának szerzői jogi védettségét alapul véve kerültek megállapításra. Nem védett zeneművek felhasználása esetén a fizetendő jogdíj az összes felhasznált zenemű védettségének arányához igazodik.

2.2. Az I. fejezetben kifejezetten meghatározott esetekben a jogdíjat a kiadvány, illetve hordozó teljes lejátszási idejéhez viszonyított tényleges zenefelhasználás arányában kell megfizetni (pro rata temporis). Ezek a rendelkezések abban az esetben alkalmazhatóak, ha a felhasználó az arány kiszámításához szükséges adatokat a felhasználás megkezdését megelőzően hitelt érdemlően szolgáltatja az ARTISJUS részére. Ha felhasználó az adatszolgáltatást elmulasztja vagy hibásan teljesíti, a pro rata temporis szabálya nem alkalmazható, és a felhasználó az I. fejezet vonatkozó pontjában meghatározott teljes jogdíjat köteles a felhasználási engedély fejében megfizetni.

3. Ha e jogdíjközlemény alapján engedélyezett többszörözés olyan hordozóra történik, amely hordozó az Szjt. 20. § (1) bekezdésének hatálya alá tartozó, magáncélú másolatkészítésre alkalmas üres hordozó kapacitással rendelkezik, erre nézve az ARTISJUS adott időszakban hatályos Ű jelű jogdíjközleményét megfelelően alkalmazni kell.

4.1. E jogdíjközlemény alapján a felhasználási engedély megadása a jogdíj megfizetésétől függ. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A jogdíj megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az ARTISJUS számlájára már beérkezett, és a jogdíjat megfizető felhasználó, valamint az a felhasználás is azonosítható az ARTISJUS számára, amelyre a felhasználó a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni. A felhasználó jogdíjtúlfizetését az ARTISJUS a felhasználó fennálló, lejárt jogdíjtarozásába beszámíthatja.

4.2. Az I. fejezetben megállapított jogdíjak megfizetésével a felhasználó az I. fejezet egyes pontjainak bevezető szövegében meghatározott felhasználásra szerez engedélyt. A felhasználó a többszörözött műpéldány terjesztésére, kivéve a műpéldány bérbé-, illetve hasznokölcsönbe adását, abban az esetben szerez engedélyt, ha ezt az I. fejezet adott pontja kifejezetten a terjesztésre vagy kiadásra utalással tartalmazza.

5.1. A jogdíjat az ARTISJUS a felhasználó által a felhasználási szerződés megkötésével egy időben teljesített elszámolása és adatszolgáltatása alapján, e jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés rendelkezései szerint számítja ki. Ha a felhasználó által nyújtott elszámolás hiányos, az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat a rendelkezésére álló adatok alapján állapíthatja meg. A jogdíjat a felhasználás megkezdésének napjáig meg kell fizetni (esedékesség).

5.2. Ha a felhasználó a jogdíjfizetéssel késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíj 5.1. pont szerinti esedékességét követő nap. Ha a felhasználó az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötött, és a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

5.3. A felhasználóval kötött felhasználási szerződés a jogdíjfizetés esedékességét az 5.1. pontban meghatározott időponttól eltérően is meghatározhatja. Ha a felhasználó a jogdíjat a szerződésben meghatározott határidőben (határnapig) elmulasztja megfizetni, és ezáltal a felhasználásra engedélyt nem szerez, a Ptk. szerinti törvényes késedelmi kamatot a felhasználás megkezdését követő naptól kezdődően köteles megfizetni.

5.4. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jelen jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a felhasználó által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

6.1. A felhasználó a jogdíjfizetés mellett a jogdíjszámításhoz szükséges adatszolgáltatásra (elszámolás) és a jogdíj felosztásához szükséges adatszolgáltatásra (adatszolgáltatás) köteles az Szjt. 16. § (7) bekezdése és a Kjkt. 59. § (1) bekezdése alapján. A felhasználó az elszámolási kötelezettségét azon adatok szolgáltatásával teljesíti, amelyek e jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés alapján a jogdíj kiszámításához szükségesek. A felhasználó adatszolgáltatási kötelezettségét a felhasznált zeneművek és a felhasználás körülményeinek az e jogdíjközleményben és a felhasználási szerződésben előírt adatainak szolgáltatásával köteles teljesíteni. A felhasználó elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségét a 4.1. és 5.1. pontra tekintettel a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben, ilyen kikötés hiányában a felhasználási szerződés megkötésével egy időben köteles teljesíteni.

6.2. A felhasználó elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségének az e jogdíjközlemény alapján kötött felhasználási szerződésben meghatározott formában, módon és tartalommal köteles eleget tenni.

6.3. A felhasználási szerződés eltérő kikötése hiányában a felhasználó köteles az ARTISJUS rendelkezésére bocsátani hordozónként, a hordozó típusának megjelölésével a hordozón többszörözött és terjesztett zeneművek számát, címét, szerzőjét (fordítóját, átdolgozóját), előadóját, az előadás nyelvét, a zeneművek hosszát és a kiadvány teljes játsszói hosszát, a kiadvány fogyasztói árát és átadási árát, forgalomba kerülésének évét, a gyártási darabszámot, a sokszorosító nevét és elérhetőségét, valamint az egyes hangfelvételek ISRC kódját.

6.4. A felhasználási szerződés eltérő kikötése hiányában a felhasználó az ARTISJUS felhívására 15 napon belül köteles közölni a hordozók többszörözésének és terjesztésének adatait, így különösen a többszörözés módját, helyét, időpontját, a többszörözést (sokszorosítást) végző személy megjelölését, a hordozók tárolásának, illetve raktározásának adatait, így különösen a tárolás, raktározás helyét és a hordozók elszállításának adatait, valamint a hordozók nagy- és kiskereskedelmi forgalmazásának adatait, így különösen a forgalmazás módját, a forgalmazást végző személyek megjelölését, a forgalmazás időpontját, a forgalmazott mennyiséget és a forgalmazás egyéb adatait.

6.5. Az ARTISJUS vagy megbízottja a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, a műfelhasználás módját és mértékét, így a gyártást és a raktározott készletet mind a felhasználó székhelyén, illetve telephelyén, mind a többszörözés és a raktározás helyszínén ellenőrizheti. Az ARTISJUS jogosult közvetlenül vagy megbízottja útján

a felhasználóval közösen egyeztetett időpontban ellenőrizni a felhasználó elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítését, valamint a számára közvetítői szolgáltatást, illetve díjbeszedést végző szolgáltató tételes elszámolásait.

6.6. A felhasználó a forgalmazás adatait 6.4. pont szerint tartalmazó adatszolgáltatás alátámasztásához, az ARTISJUS felhívására 15 napon belül köteles benyújtani az ARTISJUS-hoz a forgalmazást igazoló számlát vagy számlákat, illetve azok másolatát. Ezenfelül a felhasználó az ARTISJUS felhívására 15 napon belül köteles bemutatni mindazon további számviteli bizonylatokat és számviteli nyilvántartást, valamint egyéb iratokat és igazolásokat, amelyek az elszámolásban és adatszolgáltatásban szereplő adatokat hitelt érdemlően igazolják.

6.7. Amennyiben a felhasználó a 6.1–6.4., illetve 6.6. pont szerinti bármely adatszolgáltatási kötelezettségét késedelmesen teljesíti, feltéve, hogy mulasztását az ARTISJUS írásbeli felszólítását követően, az abban az adatszolgáltatás teljesítésére adott legalább 10 napos póthatáridőn belül sem pótolja, az adatszolgáltatás teljesítése esedékességének napjától a hiánytalan adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra késedelmi kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke naponta a felhasználó által a késedelemmel érintett felhasználással összefüggésben fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 352 Ft. A késedelem minden napjára 352 Ft kötbért köteles fizetni az a felhasználó is, akinek adatszolgáltatása hiányában a fizetendő jogdíj összegét nem lehet megállapítani. A kötbér legmagasabb összege a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 30%-a.

6.8. Amennyiben a felhasználó a 6.1–6.4., illetve 6.6. pont szerinti bármely adatszolgáltatási kötelezettségét hibásan vagy hiányosan teljesíti, feltéve, hogy mulasztását az ARTISJUS írásbeli felszólítását követően, az abban az adatszolgáltatás teljesítésére adott legalább 10 napos póthatáridőn belül sem javítja ki vagy pótolja, az adatszolgáltatás teljesítése esedékességének napjától a hiánytalan adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni. A hibás teljesítési kötbér mértéke megegyezik a 6.7. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

7. Ha e jogdíjközlemény alapján a jogdíjat a bevétel arányában kell megfizetni, a fizetendő jogdíj alapja a bevétel nettó (áfa nélküli) összege.

8.1. E jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott eseti, tételes vagy %-os szerzőijogdíj-fizetést előíró felhasználási szerződés helyett az ARTISJUS az olyan felhasználóval, amelynek/akinek az ARTISJUS-szal szemben jogdíjtartozása nincs, a hangfelvételek, illetve filmek nagyobb csoportjának folyamatos többszörözését, terjesztését és időszaki forgalmi elszámolását engedélyező felhasználási szerződést is köthet, ha az érintett felhasználó

- huzamosabb ideje jogszerű hangfelvétel-, illetve filmkiadói gyakorlatot folytat;
- folyamatosan nagyszámú hangfelvételt, illetve filmet tartalmazó kiadványt hoz forgalomba;
- a felhasználási szerződésben meghatározott mértékű, a jogdíj megfizetését biztosító óvadékat nyújt;

és az érintett felhasználóval az e pont szerinti felhasználási szerződés megkötését a felhasználás sajátos körülményei vagy a felhasználás, és ennek folytán a felhasználó által fizetendő jogdíj jelentős mértéke lehetővé és indokoltá teszi.

8.2. A hagyományos hangfelvétel-kiadás körében az ARTISJUS a 8.1. pont szerinti kedvezményre jogosító felhasználási szerződést a BIEM-IFPI nemzetközi hangfelvétel-jogosítási keretszerződés feltételeinek megfelelően köti meg.

8.3. Az I. fejezet hatálya alá tartozó hasonló felhasználások elveinek és az azokra megállapított jogdíjmértékek arányainak megtartásával az ARTISJUS annak a felhasználónak, amelynek/akinek az ARTISJUS-szal szemben jogdíjtartozása nincs, és amely/aki legalább 3000 példányban ad ki egy engedélyezéssel érintett kiadványt, a kiadvány példányszáma és a felhasznált zeneművek száma, illetve a kiadványon belüli zenefelhasználás aránya által meghatározott mennyiségi jogdíjkedvezményt nyújthat.

8.4. Az ARTISJUS annak a felhasználónak, amelynek/akinek az ARTISJUS-szal szemben jogdíjtartozása nincs, és amely/aki olyan speciális terjesztésű kiadványt (pl. könyvmelléklet) ad ki, amely egy másik, zeneműveket nem tartalmazó kiadvány elválaszthatatlan részét képezi akként, hogy önálló terjesztése kizárt, az I. fejezet szerint a kiadványra vonatkozó jogdíjakból legfeljebb 30%-os jogdíjkedvezményt nyújthat.

8.5. Az ARTISJUS annak a kulturális örökségvédelmi intézménynek minősülő felhasználónak, amely egy kiadványon kizárólag az Sztj. 41/L. § szerinti, kereskedelmi forgalomban nem elérhető, a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó zeneművek felhasználását végzi, és ezt az Sztj. 41/M. § (7) bekezdése szerinti elérhetőségvizsgálat elvégzéséről történő adatszolgáltatással az ARTISJUS részére igazolja, az I. fejezet szerint a kiadványra vonatkozó jogdíjakból 30%-os jogdíjkedvezményt nyújt. Ha egy kiadványon a jelen pontnak megfelelő zeneművek

felhasználása az 50%-os mértéket meghaladja, úgy, hogy más zeneművek felhasználása is megtörténik, az ARTISJUS a jogdíjakból a kulturális örökségvédelmi intézménynek minősülő felhasználónak arányos jogdíjkezdvezményt nyújthat.

8.6. Az e pont szerinti felhasználási szerződések megkötése során az érintett felhasználók között indokolatlan megkülönböztetést nem lehet alkalmazni, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket kell biztosítani.

9. Az ARTISJUS a felhasználóval való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a felhasználó közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

10. Az e jogdíjkezdvezményben meghatározott jogdíjak az áfát nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

III. FEJEZET

VÉDJEGYHASZNÁLATI ENGEDÉLY, JOGKEZELÉSI ADATOK VÉDELME

Az ARTISJUS felhasználási engedélye alapján, az engedélyben megjelölt tartalommal és példányszámban kiadott hordozón kötelező feltüntetni az „ARTISJUS” logóját. Az „ARTISJUS” védjegy e pont szerinti használata során jogkezelési adatnak minősül [Szt. 96. § (2) bekezdés], amelynek jogosulatlan eltávolítása, megváltoztatása tilos.

A kiadó ezen kötelezettségének teljesítéséhez az ARTISJUS védjegyhasználati engedélyt ad a hang-, illetve képfelvétel kiadójának az „ARTISJUS” név szöveges védjegyének használatára.

IV. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

Ez a jogdíjkezdvezmény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

A Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesület (MAHASZ) díjszabása a hangfelvételek nem kereskedelmi forgalomba hozatal céljából történő többszörözéséért fizetendő hangfelvétel-előállítói jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről

A Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesület (a továbbiakban: MAHASZ) a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 76. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, a hangfelvételek nem kereskedelmi forgalomba hozatal céljából történő többszörözéséért fizetendő hangfelvétel-előállítói jogdíjakat és e felhasználások egyéb feltételeit a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény 57. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint határozza meg:

A jelen díjszabás szerinti feltételekkel engedélyezett felhasználás az Szt. 76. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a hangfelvétel-előállító kizárólagos engedélyezési joga alá tartozik.

I. A díjszabás hatálya alá tartozó felhasználások engedélyezésének általános szabályai

- 1.1. A felhasználáshoz a MAHASZ-tól engedélyt kell kérni a felhasználást megelőzően, az engedély alapján a felhasználást a teljes jogdíj megfizetését követően lehet megkezdeni.
- 1.2. A jelen díjszabás alapján megadott engedély kizárólag a jelen díjszabás alapján megállapított jogdíjnak a díjszabás szerinti teljes összegének megfizetését követő időszakra érvényes, az elkövetett jogsértés következményei alól nem mentesít, ideértve azt az esetet is, ha a felhasználó a teljes díj megfizetését megelőzően kezdi meg a felhasználást.
- 1.3. A felhasználó a regisztrációs, jogosítási és adatszolgáltatási kötelezettségét a www.mahaszjogdij.hu weboldalon teljesíti. Bármely más módon történő adatközlés érvénytelen.
- 1.4. A 3.A.2. és a 3.A.3. pontok szerinti jogosítási formák kivételével, valamennyi jogdíjfizetési forma esetén a jogosítás(ok) naptári évente, legkésőbb január 15. napjáig kötelezően megújítandó(k) a www.mahaszjogdij.hu weboldalon.
- 1.5. A felhasználó a hangfelvétel jelen díjszabás hatálya alá tartozó többszörözésének engedélyezése fejében többszörözött hangfelvételenként 496 Ft + áfa / bruttó 629 Ft összeget köteles megfizetni a közös jogkezelő szervezet részére. E díjat kell alkalmazni a kereskedelmi forgalomban nem elérhető hangfelvételeknek az Szt. 41/M. § (1) bekezdése szerinti többszörözésére is.
- 1.6. A jogdíjat a felhasználó a közös jogkezelő szervezet bankszámlájára (Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége, OTP XIII. kerületi fiók, 11713005-20413435) teljesíti átutalással vagy készpénzbefizetéssel, mely befizetés bármely OTP-fióknál teljesíthető. A befizetést követően a közös jogkezelő szervezet számlát állít ki a jogdíj összegéről a felhasználó részére.
- 1.7. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíj megfizetésén túl a hangfelvételben foglalt mű többszörözéséhez [Szt. 18. § (1) bekezdés] engedélyt kell kérni az Artisjus Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesülettől.
- 1.8. A nyilvános helyen fellelhető másolat nem tekinthető magáncélú másolatnak. [Szt. 33. § (2)–(3) bekezdés, 35. § (1)–(3) bekezdés] Nyilvánosnak minősül minden hely, ahol a felhasználó családján és annak társasági, ismerősi körén kívüli személyek gyűlnek össze. [Szt. 24. § (3) bekezdés]
- 1.9. Jelen díjszabás hatálya nem terjed ki a hangfelvétel kereskedelmi forgalomba hozatal céljából történő többszörözésére. A hangfelvétel ilyen jellegű többszörözéséhez az engedélyt a hangfelvétel előállítójától lehet közvetlenül megszerezni. Kereskedelmi forgalomba hozatalnak minősül különösen a többszörözés nagy- vagy kiskereskedelmi boltokban, csomagküldő szolgáltatón vagy interneten keresztül történő terjesztése, illetve nyilvánosság számára történő hozzáférhetővé tétele.
- 1.10. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíj nem terjed ki a hangfelvétel felhasználásával készített videoklip (audiovizuális mű) többszörözésére, illetve annak nyilvános előadására, melyhez az érintett jogosultaktól (pl. a videoklipet létrehozó hangfelvétel-előállítóktól), illetve az ilyen jogosultak szerzői jogait képviselő szervezettől (pl. Phonojus Kft.) önálló engedélyt kell kérni.
- 1.11. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíj nem terjed ki a hangfelvételek közvetett nyilvánossághoz közvetítésére (nyilvános előadására) [Szt. 77. § (1) bekezdés]. A hangfelvételek közvetett nyilvánossághoz közvetítése után fizetendő jogdíjat a nyilvános hely üzemeltetője köteles megfizetni az Artisjus Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület számára.
- 1.12. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíj nem terjed ki a hangfelvételek egyéb, az 1.11. pontban meghatározottól eltérő módon megvalósuló, közvetlen nyilvánossághoz közvetítése (például rádiósugárzás, televíziósugárzás, kábeles továbbközvetítés) [Szt. 77. § (1) bekezdés] után fizetendő jogdíjra. A hangfelvételek közvetlen

nyilvánossághoz közvetítése után fizetendő jogdíjat a közvetlen nyilvánossághoz közvetítést végző szervezet köteles megfizetni a MAHASZ és az Előadóművészi Jogvédő Iroda közös díjszabása alapján.

- 1.13. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíj nem terjed ki a hangfelvételeknek az Sztj. 41/M. §-ában meghatározott, a többszörözéstől eltérő felhasználásaira. E felhasználások tekintetében szükség esetén a hangfelvétel-előállító adhat engedélyt. A MAHASZ a többszörözésre adott engedély tényéről, amennyiben ez a számára rendelkezésre álló adatok alapján lehetséges, tájékoztatja a jogosultat.
- 1.14. A II. pontban meghatározott speciális jogosítási formák szerinti engedélyszerzésre abban az esetben van lehetőség, ha a speciális jogosítási forma valamennyi, alábbiakban meghatározott kiegészítő feltétele is teljesül.
- 1.15. A teljes jogdíj megfizetését követően a választott jogosítási forma a felhasználó részéről nem módosítható a 2.A.7., 3.A.3.d), 3.A.3.e) és 3.B.3.d) kivételével, és nem vonható vissza.
- 1.16. A felhasználó, vagy a felhasználás sajátos körülményei által indokolt, alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződésben, vagy más megállapodásban a MAHASZ az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározotthoz képest csökkentett jogdíjat alkalmaz, feltéve, hogy a felhasználó igazolja, hogy a sajátos körülmény a felhasználásra közvetlen hatással bírt.
Az alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés időbeli hatálya addig szólhat, amíg az e pont alkalmazását indokoló körülmény fennáll. Átmeneti jellegű indok (pl. átmeneti gazdasági nehézség) esetén a csökkentett mértékű jogdíjra vonatkozó kikötés hatálya legfeljebb egy évre szólhat.
A MAHASZ az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott jogdíjfizetési kötelezettséghez képest legfeljebb 50%-kal csökkentett jogdíjat igényel attól a felhasználótól, amelynek működését a felhasználó ellenőrzési körén kívüli elháríthatatlan ok jelentősen megnehezíti (vis maior).
Az 1.16. szerinti csökkentésre kizárólag az általános gazdasági helyzet figyelembevételével, a MAHASZ által képviselt jogosultak érdekei szem előtt tartásával, az egyenlő bánásmód elvének érvényesítésével kerülhet sor.

II. Egyes speciális jogosítási formák kiegészítő feltételei

Az egyes speciális jogosítási formák akkor alkalmazhatók, ha az azokra vonatkozó, az egyes jogosítási formák vonatkozásában alább meghatározott valamennyi kiegészítő feltétel megvalósul. A felhasználás jogosítása minden egyéb esetben az I. fejezet alapján történik.

2. Zenegépekben történő felhasználás céljából készült többszörözés

A 2. pontban leírt jogosítási formák közös szabályai

- 2.1. A többszörözéshez az engedélyt kizárólag abban az esetben lehet megadottnak tekinteni, amennyiben a többszörözéssel kapcsolatban fizetendő jogdíjat a felhasználó teljes egészében, a felhasználás megkezdését megelőzően megfizette. A felhasználás jogszerűen ezt követően kezdhető meg.
- 2.2. A 2. pontban meghatározott felhasználás tekintetében felhasználónak a zenegép tulajdonosa és nem a többszörözést technikailag végző (természetes vagy jogi) személy minősül. A zenegép tulajdonosának elsősorban a nyilvános helyet működtető cég vagy magánszemély tekintendő, kivéve, ha az szerződéssel tudja bizonyítani, hogy a zenegép egyéb jogcímen működik a nyilvános helyen (pl. bérleti szerződés). Ez esetben a szerződést kötő másik cég vagy magánszemély tekintendő a zenegép tulajdonosának, és így felhasználónak.
- 2.3. A felhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy az általa bejelentett zenegépek tartalmát a közös jogkezelő szervezet vagy annak megbízottja a helyszínen ellenőrizze. A felhasználó a zenegépen könnyen hozzáférhető helyen feltüntetni a felhasználó nevét vagy elnevezését, lakhelyét, illetve székhelyét és telefonszámát (cégek esetén a képviselő telefonszámát), valamint a zenegép azonosító számát.
- 2.4. Amennyiben a többszörözni kívánt hangfelvétel az eredeti hangfelvétel karaoke változata, úgy a felhasználó az adatszolgáltatásban a karaoke változat alapjául szolgáló eredeti hangfelvétel előadóján és a dal címén kívül a karaoke változat előállítóját is köteles feltüntetni és egy „K” betűjelzéssel megkülönböztetni az eredeti hangfelvételtől. A karaoke megjelölése önmagában nem mentesíti a felhasználót a karaoke-hangfelvétel előállítójának feltüntetése alól.
- 2.5. Az adatszolgáltatási kötelezettség vonatkozásában az 1.3. pont irányadó.
- 2.6. A felhasználó a hangfelvételnek a zenegép tárolójába történő többszörözésére tekintettel a közös jogkezelő szervezetnek fizetendő jogdíj megfizetését az alábbi (2.A., 2.B.) pontokban leírtak bármelyike szerint, vagylagosan teljesítheti, amennyiben az ott megjelölt feltételek teljesülnek. Amennyiben a felhasználó több zenegépet

működtet, úgy az egyes zenegépek tekintetében is jogosult a két jogdíjfizetési forma között választani. A felhasználó 2025. január 15. napjáig köteles az 1.3. pontnak megfelelően a www.mahaszjogdij.hu weboldalon megjelölni, hogy az egyes zenegépekbe történő többszörözést az alábbiak közül mely formában kívánja jogosítani, valamint a zenegépek gyári számát és működtetési helyét, amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget, felhasználása az 1. pont alapján kerül jogosításra. A választott jogosítási forma kizárólag a jelen díjszabás időbeli hatálya alá eső időszakra érvényes. A felhasználónak nincs lehetősége egy adott zenegép vonatkozásában év közben módosítani a választott jogosítási formát. Az általánydíjas jogosításról a többszörözésenkénti jogosításra való áttéréssel összefüggésben keletkező elszámolási kötelezettségének a felhasználó a 2.A.7. pontban leírt szabályok szerint tesz eleget. Ezen túlmenően a közös jogkezelő szervezet a jogosítási forma megküldésére nyitva álló határidő elmulasztása miatt a késedelem időtartamára késedelmi kötbért számít fel, melynek mértéke 500 Ft/nap/zenegép.

- 2.7. Jelen díjszabás hatálya nem terjed ki azokra a felhasználásokra, amikor a felhasználó nem a zenegép tárolójára készít többszörözést, hanem egy általa üzemeltetett központi számítógép tárolójáról továbbítja (kábelén vagy bármilyen más módon) a zenegépbe a hangfelvételt. Ilyen esetben mind a számítógép tárolójára végzett többszörözés, mind annak továbbítása engedélyköteles lehet. Ezek a felhasználási módok az Szjt. 76. § (1) bekezdés a) és c) pontjában leírt felhasználásokat valósíthatják meg, melyeknek jogosítására a hangfelvétel előállítójának van kizárólagos engedélyezési joga.
- 2.8. Amennyiben szükséges a felhasználás további feltételeiről is rendelkezni, arról a MAHASZ és a felhasználók szerződésben állapodhatnak meg.

2.A. Zenegépben történő felhasználás általánydíjas jogosítása

- 2.A.1. A felhasználó a jogdíj összegét minden naptári negyedév első hónapjának tizenötödik napjáig köteles jogdíjfizetési értesítő ellenében megfizetni. Amennyiben a jogdíjfizetési értesítő ettől eltérő határidőt állapít meg, azt kell irányadónak tekinteni, de a felhasználót minden esetben legalább nyolcnapos fizetési határidő illeti meg. Amennyiben a felhasználó bizonyítja, hogy a jogdíjfizetési értesítő kézhezvételekor az értesítőn feltüntetett fizetési határidőből nyolc napnál kevesebb volt hátra, a határidőt a fizetési értesítő kézhezvételétől kell számítani. A jogdíj megfizetését követően a MAHASZ haladéktalanul számlát állít ki a jogdíj összegéről. Amennyiben a felhasználó a jogdíjfizetési értesítőn szereplő fizetési határidőt elmulasztja, úgy a felhasználó zenegépeiben megtalálható hangfelvételeket – azon hangfelvételek kivételével, melyeket a felhasználó korábban többszörözésenként jogosított – jogosítatlannak kell tekinteni, és a felhasználó felhasználási engedélyt a tárgyévire vonatkozóan a továbbiakban kizárólag az 1. fejezet szerint kaphat.
- 2.A.2. Amennyiben a felhasználó az egész évre fizetendő jogdíjat a jelen díjszabás kihirdetésétől számított 30 napon belül egy összegben fizeti meg, valamint a felhasználónak sem a fizetendő jogdíj, sem az adatszolgáltatás tekintetében nincs hátraléka, úgy a fizetendő jogdíjból 10% kedvezményben részesül.
- 2.A.3. A felhasználó az 1.3. pontban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettsége teljesítéséért a www.mahaszjogdij.hu internetes oldal megfelelő űrlapján közli azoknak a zenegépeknek a gyári, illetve azonosító számát, működtetési helyét, melyeknek tárolójára a többszörözések kerülnek. A zenegépre vonatkozó, előbbieken felsorolt adatszolgáltatáshoz képest történt bármilyen változást a felhasználó haladéktalanul köteles bejelenteni a közös jogkezelő szervezetnél.
- 2.A.4. A felhasználó évenként köteles részletes adatszolgáltatást nyújtani az általa végzett többszörözésekről Excel-táblázatban, külön oszlopokban megadva a hangfelvételek előadóját, címét, előállítóját és az adott hangfelvételtől készített többszörözések számát. Az adatszolgáltatást a következő időszakokra kell teljesíteni: a 2025. január 1. és 2025. december 31. között végzett többszörözések tekintetében 2026. január 31-ig kell a többszörözésekről tájékoztatást nyújtani. Amennyiben a felhasználó a felhasznált hangfelvételekre vonatkozó jelen díjszabás szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével több mint 14 napos késedelembe esik, a felhasználó kötbéreként a díjfizetési időszak jogdíjának 1%-át köteles a MAHASZ részére a késedelem minden napja után megfizetni. A késedelmi kötbér nem haladhatja meg az adatszolgáltatással érintett jogdíjfizetési időszak jogdíjának kétszeresét. A MAHASZ a kötbért akkor is követelheti, ha nem keletkezett kára az adatszolgáltatási kötelezettség nem szerződésszerű teljesítéséből, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is. A kötbér megfizetése nem mentesíti a felhasználót az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése alól.
- 2.A.5. 2025. január 1-jét megelőzően üzembe helyezett zenegépek esetében a felhasználó naptári negyedévente zenegépenként 17 578 Ft + áfa / bruttó 22 324 Ft (évi 70 314 Ft + áfa / bruttó 89 298 Ft) jogdíjat köteles megfizetni. E jogdíj megfizetése mellett a felhasználó korlátlan mennyiségű hangfelvételt jogosult a zenegép tárolójára tölteni,

de azok csak a jogdíjfizetés évében, azaz 2026. január 15-ig tekinthetők jogosítottnak, ezt követően nem használhatók fel. Átalánydíjas jogosításra csak olyan felhasználó térhet át, amelynek a korábbi évekről nincs jogdíjhátraléka.

- 2.A.6. 2024. december 31. után üzembe helyezett zenegépek esetében az üzembe helyezéskor a felhasználó egyszeri, a jelen pontban meghatározott éves jogdíjnak (70 314 Ft + áfa / bruttó 89 298 Ft) megfelelő összeget köteles megfizetni üzembehelyezési díjként. Az üzembe helyezés negyedévének vonatkozásában a felhasználó a 2.A.5. pontban meghatározott jogdíjat is köteles megfizetni, függetlenül attól, hogy az adott negyedéven belül mikor történik az üzembe helyezés.
- 2.A.7. Átalánydíjas rendszerből többszörözésenkénti jogosításra való áttérés esetén a felhasználó e szándékának írásbeli bejelentésével egyidejűleg ugyancsak írásban közli a közös jogkezelő szervezettel a gépnek az átalánydíjra való átjelentésekor rögzített tartalma és a bejelentés napján fennálló tartalma közötti eltérést. Mindazon hangfelvételek után, melyek a korábbi időpontban nem szerepeltek a zenegép tárolóján, a felhasználó megfizeti a többszörözésenként (2.B.) fizetendő jogdíjat.
- 2.A.8. Amennyiben a felhasználó az általa választott jogosítás feltételeit nem teljesíti, úgy a felhasználás jogosítása az I. fejezet alapján történik.

2.B. Zenegépekben történő felhasználás többszörözésenkénti jogosítása

- 2.B.1. A felhasználó a hangfelvételek jelen díjszabásban megjelölt célú másolását megelőzően engedélyt kér a közös jogkezelő szervezettől a hangfelvételek többszörözéséhez.
- 2.B.2. A felhasználó az 1.3. pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettsége körében köteles részletes adatszolgáltatást nyújtani Excel-táblázatban, külön oszlopokban a hangfelvételek címének, előadójának, kiadójának és a többszörözések számának megjelölésével. A felhasználó egyidejűleg közli azoknak a zenegépeknek a gyári, illetve azonosító számát, működési helyét, melyeknek tárolójára többszörözések kerülnek, valamint a zenegépeknek az adott frissítés utáni aktuális tartalmát gépenkénti bontásban. A zenegépre vonatkozó, előbbieken felsorolt adatszolgáltatáshoz képest történt bármilyen változást a felhasználó haladéktalanul köteles bejelenteni a közös jogkezelő szervezetnél.
- 2.B.3. A felhasználó fizetési kötelezettségének oly módon tesz eleget, hogy a többszörözés megkezdése előtt az előző pont szerinti adatszolgáltatást nyújtja a közös jogkezelő szervezet számára, mely adatszolgáltatásnak megfelelően a közös jogkezelő szervezet jogdíjfizetési értesítőt bocsát ki, melyet a felhasználó az azon szereplő határidőn belül köteles kiegyenlíteni. A jelen díjszabás szerinti felhasználást a felhasználó csak a jogdíjfizetési értesítő szerinti jogdíj megfizetését követően kezdheti meg. A jogdíj megfizetését követően a közös jogkezelő szervezet haladéktalanul számlát állít ki.
- 2.B.4. A jogdíj mértéke hangfelvételenként és többszörözésenként 248 Ft + áfa / bruttó 314 Ft.

3. A hangfelvétel – a 2. pontban leírt felhasználási módoktól eltérő – többszörözései

A 3. pontban leírt jogosítási formák közös szabályai

- 3.1. A többszörözéshez az engedélyt kizárólag abban az esetben lehet megadottnak tekinteni, amennyiben a többszörözéssel kapcsolatban fizetendő jogdíjat a felhasználó teljes egészében, a felhasználást megelőzően megfizette. Az engedély és jogdíjfizetés nélkül, vagy nem a teljes jogdíj megfizetésével végzett másolás jogosítatlan többszörözésnek minősül, mely cselekmény a szerzői vagy szerzői joghoz kapcsolódó jogok megsértéseként szabálysértési vagy büntetőeljárást von maga után.
- 3.2. A 3.A. és 3.B. pont szerinti felhasználások tekintetében felhasználónak minősül a többszörözést végző természetes vagy jogi személy. Amennyiben a többszörözést végző személy nem azonosítható, akkor a többszörözés birtoklója (különösen a többszörözés bemutatója, illetve a nyilvános hely üzemeltetője vagy tulajdonosa) minősül felhasználónak. A hangfelvétel többszörözésére tekintettel fizetendő jogdíjat a közös jogkezelő szervezet az előbbieken leírt sorrendben bármelyik – az előbbieken felsorolt – személlyel szemben jogosult érvényesíteni. A többszörözés birtoklója a többszörözés készítőjével kötött olyan tartalmú szerződés felmutatása esetén mentesül a jogdíjfizetési kötelezettség alól, mely alapján megállapítható, hogy a jogdíj megfizetését a többszörözés készítője teljesítette.
- 3.3. A felhasználó a 3.A. és 3.B. pontban felsorolt jogosítási formák bármelyikével kapcsolatos bejelentési és az 1.3. pont alapján fennálló adatszolgáltatási kötelezettségét a www.mahaszjogdij.hu internetes oldalon köteles teljesíteni.

A bejelentés alkalmával a felhasználó minden esetben köteles megadni pontos nevét, címét, illetve amennyiben az ettől eltér, a számlázási címet, a választott jogosítási formát, illetve az adott jogosítási forma esetében előírt további adatokat.

- 3.4. A felhasználó a hangfelvétel többszörözésére tekintettel a közös jogkezelő szervezetet megillető jogdíj megfizetését az alábbi (3.A., 3.B.) pontokban leírtak bármelyike szerint, vagylagosan teljesítheti.
- 3.5. Amennyiben a felhasználó az általa választott jogosítás feltételeit nem teljesíti, úgy a felhasználás jogosítása az I. fejezet alapján történik.

3.A. Lemezlovas által megvalósított felhasználások jogosítása

3.A.1. Lemezlovas által végzett felhasználás átalánydíjas jogosítása

3.A.1.a) Amennyiben a felhasználó önálló zenei műsort szolgáltató lemezlovas, úgy a felhasználáshoz adott engedély alapján, a jogdíj megfizetése mellett korlátlan mennyiségű hangfelvételt jogosult többszörözni.

3.A.1.b) A 3.A.1.a) pontban meghatározott többszörözések kizárólag a jogdíj megfizetésének évében és az azt követő év január 15-ig tekinthetők jogosítottnak.

3.A.1.c) A felhasználó a 3.A.1.a) pontban megjelölt felhasználás fejében járó jogdíj teljes összegének előzetes megfizetésével engedélyt szerez ahhoz, hogy a hangfelvételeket jelen díjszabásban meghatározott felhasználási módok céljára (tehát nem kereskedelmi forgalomba hozatal céljából) bármilyen adathordozóra (számítógép merevlemeze, írható CD, DVD stb.) többszörözze. A jogdíj összegének nem teljes megfizetése esetén a felhasználás nem kezdhető meg, a megkezdett felhasználás jogsértő. A MAHASZ a befizetett jogdíjat ilyen esetben elkülönítve kezeli, és azt a jogvita lezárultát követően – annak megfelelő döntés alapján – visszafizeti 20 000 forint + áfa ügykezelési költség levonását követően.

3.A.1.d) A 3.A.1.a) pont szerinti jogosítást választó felhasználó számára a közös jogkezelő szervezet igazolványt bocsát ki, mely a többszörözést készítő, illetve bemutató magánszemély nevére szól. A felhasználó köteles az igazolványt magánál tartani. A felhasználó a közös jogkezelő szervezet, illetve bármilyen, a többszörözések jogosítását ellenőrizni kívánó hatóság (Nemzeti Adó- és Vámhivatal) számára köteles az igazolványt bemutatni. Az igazolvány kizárólag a személyi igazolvánnyal együtt érvényes.

3.A.1.e) A felhasználó évenként köteles az 1.3. pont szerinti részletes adatszolgáltatást nyújtani a birtokában lévő adathordozókon található hangfelvételek teljes listájáról Excel-táblázatban, külön oszlopokban megadva a hangfelvételek előadóját és címét, valamint az adott hangfelvételtől készített többszörözések számát. Az adatszolgáltatást a következő időszakra kell teljesíteni: a 2025. január 1. és 2025. december 31. között végzett többszörözések tekintetében 2026. január 31-ig. E kötelezettségnek a jogdíj megfizetésével egyidejűleg kell eleget tenni azon hangfelvételek tekintetében, amelyek ebben az időpontban már többszörözésre kerülnek.

3.A.1.f) Amennyiben a felhasználó a felhasznált hangfelvételekre vonatkozó jelen pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével több mint 14 napos késedelembe esik, a felhasználó kötbéreként a díjfizetési időszak jogdíjának 1, azaz egy %-át köteles a MAHASZ részére a késedelem minden napja után megfizetni. A késedelmi kötbér nem haladhatja meg az adatszolgáltatással érintett jogdíjfizetési időszak jogdíjának kétszeresét. A MAHASZ a kötbért akkor is követelheti, ha nem keletkezett kára az adatszolgáltatási kötelezettség nemteljesítéséből, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is. A kötbér megfizetése nem mentesíti a felhasználót az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése alól.

3.A.1.g) A fizetendő jogdíj mértéke évi 142 251 Ft + áfa / bruttó 180 658 Ft jogdíj. A jogdíj a felhasználási engedély fejében illeti meg a MAHASZ-t, emiatt a meghiúsult vagy elmaradt felhasználás önmagában a jogdíj visszakövetelésére nem szolgáltat alapot.

3.A.2. Lemezlovas által végzett felhasználás példányonkénti jogosítása

3.A.2.a) Amennyiben a felhasználó önálló zenei műsort szolgáltató lemezlovas, köteles minden egyes másolat elkészítését megelőzően írásban, elektronikus formában Excel-formátumban, külön oszlopokban közölni a közös jogkezelő szervezettel az írható CD-re többszörözni kívánt hangfelvételek listáját, megjelölve az előadóművészt, a hangfelvétel címét és kiadóját. Egy adathordozóra legfeljebb 90 perc lejátszási idejű hangfelvétel másolható.

3.A.2.b) A közös jogkezelő szervezet a felhasználó által megjelölt többszörözésekre tekintettel fizetendő jogdíjat tartalmazó számlát eljuttatja a felhasználóhoz. A közös jogkezelő szervezet engedélyét kizárólag a jelen pontban meghatározott jogdíj teljes összegének előzetes megfizetését követően lehet megadottnak tekinteni,

következésképpen a felhasználó kizárólag a jelen pontban megjelölt jogdíj megfizetését követően végezheti el a többszörözést. A jogdíj összegének nem teljes megfizetése esetén a felhasználás nem kezdhető meg, a megkezdett felhasználás jogsértő. A MAHASZ a befizetett jogdíjat ilyen esetben elkülönítve kezeli és azt a jogvita lezárultát követően – annak megfelelő döntés alapján – visszafizeti példányonként 1 000 forint + áfa ügykezelési költség levonását követően.

A MAHASZ jogosított írható hanghordozónként egy darab számozott hologramos címkét bocsát a felhasználó rendelkezésére, postai úton (ajánlva) vagy személyes átadás-átvétel útján, mely címkét a felhasználó köteles közvetlenül az írható hanghordozóra felragasztani. A címke átadás-átvételét a felhasználó átvételi elismervény aláírásával igazolja. Amennyiben a felhasználó a címkét postai úton vette át, úgy a címke átvételét igazoló átvételi elismervényt haladéktalanul visszajuttatja (személyesen vagy ajánlott postai küldemény formájában) a MAHASZ-hoz. További címkék átvételére a felhasználó csak abban az esetben jogosult, amennyiben a korábban átvett címkékre vonatkozó átvételi elismervényeket visszajuttatta a közös jogkezelő szervezethez. A címke postai úton történő kézbesítése esetén a közös jogkezelő szervezet a küldeménynek a posta által történő elvesztéséért nem vállal felelősséget.

3.A.2.c) A másolatok nem készülhetnek újraírható CD-re (CD-RW), sem bármilyen más újraírható formátumra. A jogosított CD-R megrongálódása esetén nem áll módunkban cserecímkét biztosítani.

3.A.2.d) A felhasználó minden egyes másolt hangfelvételeket tartalmazó írott CD példány után 2 830 Ft + áfa / bruttó 3 594 Ft jogdíjat fizet meg. A jogdíj a felhasználási engedély fejében illeti meg a MAHASZ-t, emiatt a megíúsult vagy elmaradt felhasználás önmagában a jogdíj visszakövetelésére nem szolgáltat alapot.

3.A.3. Lemezlovas által végzett felhasználás alkalmankénti jogosítása

3.A.3.a) Az önálló zenei műsort szolgáltató lemezlovas az alább meghatározott jogdíj megfizetése mellett egy adott, előre bejelentett alkalomra és pontosan megjelölt helyszín(ek)re jogosíthatja a többszörözött hangfelvételeket. Külön-külön helyszínként kell jogosítani az egy épületben/rendezvényen működő minden egyes olyan helyszínt, ahol a jelen díjszabás hatálya alá tartozó többszörözéseket használnak zeneszolgáltatás céljából. Az adott alkalmat az időpont(ok) és helyszín(ek) (pontos cím vagy földrajzi leírás) megjelölésével a felhasználó legkevesebb három munkanappal korábban köteles bejelenteni a MAHASZ-nál és egyidejűleg befizetni a fent megjelölt bankszámlaszámra a jogdíj teljes összegét. A befizetésről a MAHASZ számlát állít ki és megküldi a felhasználó által megadott postai címre, illetve a felhasználó kérése szerint az általa megadott e-mail-címre vagy faxszámra. E számlát és a befizetést igazoló bizonylatot a felhasználó köteles a bejelentett alkalomkor a helyszínen magánál tartani és ellenőrzés esetén felmutatni. Adatszolgáltatás hiányában a felhasználó által befizetett alkalmi jogdíj a teljesítés napjára vonatkozik. A jogdíj összegének nem teljes megfizetése esetén a felhasználás nem kezdhető meg, a megkezdett felhasználás jogsértő. A MAHASZ a befizetett jogdíjat ilyen esetben elkülönítve kezeli, és azt a jogvita lezárultát követően – annak megfelelő döntés alapján – visszafizeti 5 000 forint + áfa ügykezelési költség levonását követően.

3.A.3.b) A felhasználó a felhasználási igény benyújtásával és a jogdíj megfizetésével egy időben köteles részletes adatszolgáltatást nyújtani a birtokában lévő összes olyan többszörözött hangfelvételtől, amelyek az adott helyszínen és időpontban a birtokában lesznek. Az adatszolgáltatást Excel-táblázatban kell benyújtani, pontosan megadva a hangfelvételek előadóját, címét, és az adott hangfelvételtől készített többszörözések számát. Amennyiben a felhasználó a felhasznált hangfelvételekre vonatkozó jelen pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével több mint 14 napos késedelembe esik, a felhasználó kötbéreként a díjfizetési időszak jogdíjának 1, azaz egy %-át köteles a MAHASZ részére a késedelem minden napja után megfizetni. A késedelmi kötbér nem haladhatja meg az adatszolgáltatással érintett jogdíjfizetési időszak jogdíjának kétszeresét. A MAHASZ a kötbért akkor is követelheti, ha nem keletkezett kára az adatszolgáltatási kötelezettség nemteljesítéséből, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is. A kötbér megfizetése nem mentesíti a felhasználót az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése alól.

3.A.3.c) A jelen pontban leírt jogosítási formával kizárólag azok a felhasználók élhetnek, akikkel szemben a jelen jogdíj közlemény tárgyát képező felhasználással kapcsolatos engedélyek beszerzésének elmulasztása miatt nincs folyamatban büntetőeljárás.

3.A.3.d) Amennyiben a felhasználó év közben szeretne áttérni az alkalmankénti jogosításról az átalánydíjas jogosításra, úgy a felhasználó kérésére az általa az adott évben addig befizetett jogdíjak 75%-át a közös jogkezelő szervezet beszámítja az éves jogdíjba, azzal, hogy a korábban befizetett jogdíjból visszatérítés nem követelhető.

Amennyiben a felhasználó a 3.A.3.a), vagy a 3.A.3.b) pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy nem jogosult igénybe venni az általánydíjas jogosításra való áttérést.

3.A.3.e) A felhasználó minden egyes meghatározott helyszínen megvalósuló alkalom tekintetében 12 253 Ft + áfa / bruttó 15 561 Ft / helyszín / alkalom jogdíjat fizet meg. A jogdíj a felhasználási engedély fejében illeti meg a MAHASZ-t, emiatt a megíúsult vagy elmaradt felhasználás önmagában a jogdíj visszakövetelésére nem szolgáltat alapot. Amennyiben a felhasználó a kérelemben megjelölt kezdési időpontot megelőző legalább 2 órával az info@mahaszjogdij.hu e-mail-címre küldött elektronikus levél útján, hitelt érdemlően igazolja, hogy az előre bejelentett alkalom nem valósul meg, a bejelentéssel egyidejűleg, naptári évente egy alkalommal kérheti a korábban megadott engedély időbeli hatályának módosítását egy más alkalomra. Ez az időpont nem lehet későbbi, mint a díjszabás hatályának lejártja.

3.A.3.f) A felhasználás alkalmi jogosításának időbeli hatálya a felhasználó által megadott időpontig tart, de nem terjedhet túl a díjszabás időbeli hatályának terjedelmén.

3.B. Vendéglátó-, kereskedelmi vagy szálláshely működtetője, rendezvény szervezője által végzett felhasználás jogosítása

3.B.1. Vendéglátó-, kereskedelmi vagy szálláshely működtetője, rendezvény szervezője által végzett felhasználás általánydíjas jogosítása

3.B.1.a) Amennyiben a felhasználó vendéglátó-, kereskedelmi vagy szálláshely működtetője, rendezvény szervezője, az általa megvalósított többszörözések kizárólag az alább megjelölt általányjogdíj megfizetésének évében és az azt követő év január 15-ig tekinthetők jogosítottnak.

3.B.1.b) A 3.B.1.a) pontban meghatározott felhasználó a felhasználás fejében járó jogdíj megfizetésével engedélyt szerez ahhoz, hogy a hangfelvételeket jelen díjszabásban meghatározott felhasználási módok céljára (tehát nem kereskedelmi forgalomba hozatal céljából) bármilyen adathordozóra (számítógép merevlemeze, írható CD, DVD stb.) többszörözze.

3.B.1.c) Az e pont szerinti jogosítást választó felhasználó számára a közös jogkezelő szervezet igazolványt bocsát ki, amely a többszörözést készítő, illetve a többszörözött hangfelvételeket felhasználó nyilvános hely nevére szól. A felhasználó köteles az igazolványt a nyilvános helyen tartani. Felhasználó a közös jogkezelő szervezet, illetve bármilyen, a többszörözések jogosítását ellenőrizni kívánó hatóság (Nemzeti Adó- és Vámhivatal) számára köteles az igazolványt bemutatni.

3.B.1.d) A felhasználó évenként köteles az 1.3. pont szerinti részletes adatszolgáltatást nyújtani a birtokában lévő adathordozók teljes listájáról Excel-táblázatban, külön oszlopokban megadva a hangfelvételek előadóját, címét, előállítóját és az adott hangfelvételtől készített többszörözések számát. Az adatszolgáltatást a következő időszakra kell teljesíteni: a 2025. január 1. és 2025. december 31. között végzett többszörözések tekintetében 2026. január 31-ig. E kötelezettségnek a jogdíj megfizetésével egyidejűleg kell eleget tenni azon hangfelvételek tekintetében, amelyek ebben az időpontban már többszörözésre kerülnek.

3.B.1.e) Amennyiben a felhasználó a felhasznált hangfelvételekre vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével több mint 14 napos késedelembe esik, a felhasználó kötbéreként a díjfizetési időszak jogdíjának 1%-át köteles a MAHASZ részére a késedelem minden napja után megfizetni. A késedelmi kötbér nem haladhatja meg az adatszolgáltatással érintett díjfizetési időszak jogdíjának kétszeresét. A MAHASZ a kötbért akkor is követelheti, ha nem keletkezett kára az adatszolgáltatási kötelezettség nemteljesítéséből, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is. A kötbér megfizetése nem mentesíti a felhasználót az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése alól.

3.B.1.f) A 3.B.1.a) pontban meghatározott felhasználó által fizetendő jogdíj évi 258 133 Ft + áfa / bruttó 327 828 Ft, amennyiben a helyszín legalább heti egy alkalommal zenés műsort szolgáltató, 1 óra után is nyitva tartó vendéglátóhely. Külön-külön helyszínként kell jogosítani az egy épületben/rendezvényen működő minden egyes olyan helyszínt, ahol a jelen díjszabás hatálya alá tartozó többszörözött hangfelvételeket használnak zeneszolgáltatás céljából. E jogdíj megfizetése korlátlan számú hangfelvétel többszörözésre jogosít, nem mentesíti azonban a 3.A.1.a) pontban megjelölt felhasználót az engedélykérési kötelezettség alól. Amennyiben a vendéglátóhelyen lemezlovas lép fel, a felhasználás jogszerűsége tekintetében a lemezlovas engedélye irányadó.

3.B.1.g) A 3.B.1.a) pontban meghatározott felhasználó által fizetendő jogdíj évi 70 318 Ft + áfa / bruttó 89 303 Ft minden, a 3.B.1.f) pont alá nem tartozó esetben. Külön-külön helyszínként kell jogosítani az egy épületben/rendezvényen működő minden egyes olyan helyszínt, ahol a jelen díjszabás hatálya alá tartozó többszörözéseket

használnak zeneszolgáltatás céljából. E jogdíj megfizetése legfeljebb 30 db audio formátumú (.wav) hangfelvételeket tartalmazó írott CD készítésére, illetve 450 hangfelvétel többszörözésére jogosít.

3.B.1.h) A 3.B.1. pont szerinti jogosítás kizárólag a vendéglátóhelyen vagy rendezvényen nyújtott háttérzeneszolgáltatásra, és azokra a hangfelvételekre terjed ki, amelyek a vendéglátóhely üzemeltetőjének vagy a rendezvény szervezőjének tulajdonát képező vagy birtokában lévő hanghordozókon található. Amennyiben a helyszínen önálló műsort szolgáltató lemezlovas dolgozik, az általa készített, illetve felhasznált többszörözésekre a vendéglátóhely vagy rendezvény által szerzett felhasználási engedély nem terjed ki. Az önálló műsort szolgáltató lemezlovasnak az általa felhasznált többszörözéseket minden esetben önállóan, a 3.A. pontnak megfelelően kell jogosítania.

3.B.2. Vendéglátó-, kereskedelmi vagy szálláshely működtetője, rendezvény szervezője által végzett felhasználás példányonkénti jogosítása

3.B.2.a) Amennyiben a felhasználó vendéglátó-, kereskedelmi vagy szálláshely működtetője, rendezvény szervezője, köteles minden egyes másolat elkészítését megelőzően írásban, elektronikus formában Excel-formátumban, külön oszlopokban közölni a közös jogkezelő szervezettel az írható CD-re többszörözni kívánt hangfelvételek listáját, megjelölve az előadóművészt, a hangfelvétel címét és kiadóját. Egy adathordozóra legfeljebb 90 perc lejátszási idejű hangfelvétel másolható.

3.B.2.b) A közös jogkezelő szervezet a felhasználó által megjelölt többszörözésekre tekintettel fizetendő jogdíjat tartalmazó számlát eljuttatja a felhasználóhoz. A közös jogkezelő szervezet engedélyét kizárólag a jelen pontban meghatározott jogdíj megfizetését követően lehet megadottnak tekinteni, következésképpen a felhasználó kizárólag a jelen pontban megjelölt jogdíj megfizetését követően végezheti el a többszörözést. A MAHASZ jogosított írható hanghordozónként egy darab számozott hologramos címkét bocsát a felhasználó rendelkezésére, postai úton (ajánlva) vagy személyes átadás-átvétel útján, mely címkét a felhasználó köteles közvetlenül az írható hanghordozóra felragasztani. A címke átadás-átvételét a felhasználó átvételi elismervény aláírásával igazolja. Amennyiben a felhasználó a címkét postai úton vette át, úgy a címke átvételét igazoló átvételi elismervényt haladéktalanul visszajuttatja (személyesen vagy ajánlott postai küldemény formájában) a MAHASZ-hoz. További címkék átvételére a felhasználó csak abban az esetben jogosult, amennyiben a korábban átvett címkékre vonatkozó átvételi elismervényeket visszajuttatta a közös jogkezelő szervezethez. A címke postai úton történő kézbesítése esetén a közös jogkezelő szervezet a küldeménynek a posta által történő elvesztéséért nem vállal felelősséget.

3.B.2.c) A másolatok nem készülhetnek újrairható CD-re (CD-RW), sem bármilyen más újrairható formátumra. A jogosított CD-R megrongálódása esetén nem áll módunkban cserecímét biztosítani.

3.B.2.d) A felhasználó minden egyes másolt hangfelvételeket tartalmazó írott CD példány tekintetében 2 830 Ft + áfa / bruttó 3 594 Ft jogdíjat fizet meg.

3.B.3. Vendéglátó-, kereskedelmi vagy szálláshely működtetője, rendezvény szervezője által végzett felhasználás alkalmankénti jogosítása

3.B.3.a) Az alább meghatározott jogdíj megfizetése mellett a vendéglátó-, kereskedelmi vagy szálláshely működtetője, rendezvény szervezője egy adott, előre bejelentett alkalomra és pontosan megjelölt helyszín(ek)re jogosíthatja a felhasználó (vendéglátó-, kereskedelmi, illetve szálláshely működtetője, rendezvény szervezője stb.) a többszörözött hangfelvételeket. Külön-külön helyszíneként kell jogosíttatni az egy épületben/rendezvényen működő minden egyes olyan helyszínt, ahol a jelen díjszabás hatálya alá tartozó többszörözéseket használnak zeneszolgáltatás céljából. Az adott alkalmat az időpont(ok) és helyszín(ek) (pontos cím vagy földrajzi leírás) megjelölésével a felhasználó legkevesebb három munkanappal korábban köteles bejelenteni a MAHASZ-nál és egyidejűleg befizetni a fent megjelölt bankszámlaszámra a jogdíj összegét. A befizetésről a MAHASZ számlát állít ki és megküldi a felhasználó által megadott postai címre, illetve a felhasználó kérése szerint az általa megadott e-mail-címre vagy faxszámra. E számlát és a befizetést igazoló bizonylatot a felhasználó köteles a bejelentett alkalomkor a helyszínen magánál tartani és ellenőrzés esetén felmutatni. Adatszolgáltatás hiányában a felhasználó által befizetett alkalmi jogdíj a teljesítés napjára vonatkozik.

3.B.3.b) A felhasználó a felhasználási igény benyújtásával és a jogdíj megfizetésével egy időben köteles részletes adatszolgáltatást nyújtani a birtokában lévő összes olyan többszörözött hangfelvételtől, amelyek az adott helyszínen és időpontban a birtokában lesznek. Az adatszolgáltatást Excel-táblázatban kell benyújtani, pontosan megadva a hangfelvételek előadóját, címét és az adott hangfelvételtől készített többszörözések számát.

Amennyiben a felhasználó a felhasznált hangfelvételekre vonatkozó jelen pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével több mint 14 napos késedelembe esik, a felhasználó kötbérként a díjfizetési időszak jogdíjának 1, azaz egy %-át köteles a MAHASZ részére a késedelem minden napja után megfizetni. A késedelmi kötbér nem haladhatja meg az adatszolgáltatással érintett jogdíjfizetési időszak jogdíjának kétszeresét. A MAHASZ a kötbért akkor is követelheti, ha nem keletkezett kára az adatszolgáltatási kötelezettség nemteljesítéséből, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is. A kötbér megfizetése nem mentesíti a felhasználót az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése alól.

3.B.3.c) A jelen pontban leírt jogosítási formával kizárólag azok a felhasználók élhetnek, akikkel, amelyekkel szemben a jelen jogdíj közlemény tárgyát képező felhasználással kapcsolatos engedélyek beszerzésének elmulasztása miatt nincs folyamatban büntetőeljárás.

3.B.3.d) Amennyiben a felhasználó év közben szeretne áttérni az alkalmankénti jogosításról az átalánydíjas jogosításra, úgy a felhasználó kérésére az általa az adott évben addig befizetett jogdíjak 75%-át a közös jogkezelő szervezet beszámítja az éves jogdíjba, azzal, hogy a korábban befizetett jogdíjból visszatérítés nem követelhető. Amennyiben a felhasználó a 3.B.3.a) vagy a 3.B.3.b) pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy nem jogosult igénybe venni az átalánydíjas jogosításra való áttérést.

3.B.3.e) A felhasználó minden egyes meghatározott helyszínen megvalósuló alkalom tekintetében 12 253 Ft + áfa / bruttó 15 561 Ft / helyszín / alkalom jogdíjat fizet meg.

3.B.3.f) A 3.B.3. pont szerinti jogosítás kizárólag a vendéglátóhelyen vagy rendezvényen nyújtott háttérzeneszolgáltatásra és azokra a hangfelvételekre terjed ki, amelyek a vendéglátóhely üzemeltetőjének vagy a rendezvény szervezőjének tulajdonát képező vagy birtokában lévő hanghordozókon található. Amennyiben a helyszínen önálló műsort szolgáltató lemezlovas dolgozik, az általa készített, illetve felhasznált többszörözésekre a vendéglátóhely vagy rendezvény által szerzett felhasználási engedély nem terjed ki. Az önálló műsort szolgáltató lemezlovasnak az általa felhasznált többszörözéseket minden esetben önállóan, a 3.A. pontnak megfelelően kell jogosítania.

3. A díjszabás alkalmazásának időbeli hatálya

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényesek.

MAHASZ

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

A HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesület (HUNGART) 2025. évi díjszabása

A HUNGART – mint a képző-, ipar-, ipari tervező- és fotóművészek reprezentatív közös jogkezelő szervezete – a jelen díjszabásban megállapítja a nyilvánosságra hozott képzőművészeti, iparművészeti, fotóművészeti és ipari tervezőművészeti alkotások védelmi időn belül, a fizető köztulajdon vonatkozásában pedig azt követően történő felhasználásának feltételeit és szerzői jogdíjait. A HUNGART e díjszabás szerint engedélyezi az alkotások másodlagos felhasználását (így többszörözését, terjesztését), azok kiállítását, valamint sugárzás útján, közvetlen betáplálással vagy digitálisan a nyilvánossághoz történő közvetítését, ideértve a tartalommosztató szolgáltató felhasználását is, továbbá a kereskedelmi forgalomban nem elérhető műveknek a kulturális örökségvédelmi intézmények által végzett felhasználását. A HUNGART díjszabása a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 18. §-a, 23. §-a, 26. §-a, 41/M. §-a, 57/B. §-a, 69. §-a, 70. §-a és 100. §-a rendelkezéseiben, valamint a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 57–58. §-án, 59. § (1) bekezdésén és 146. § (1) bekezdésén alapul.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A felhasználásokhoz történő jogosítás (a továbbiakban: jogosítás) írásbeli kérelem alapján történik, a felhasználást (például a többszörözést, így nyomtatást, kivitelezést stb.) megelőzően. A kérelmet elektronikus úton, a tervezett felhasználás megkezdése előtt legalább 15 nappal, a 3. pont alá tartozó esetekben 30 nappal korábban kell benyújtani. A felhasználást megelőzően, de a jelen pontban meghatározott időponthoz képest késve, vagy a felhasználást követően beérkező kérelmek nem mentesítenek azon kártérítési kötelezettség alól, amely a jogdíj összegét meghaladja.
2. A HUNGART által adott jogosítás kizárólag az abban megnevezett szerző, ott megjelölt művének felhasználására jogosít. Az engedély Magyarország területére, egyszeri alkalomra, az ott megjelölt formában, terjedelemben, példányszámban, illetve időtartamra történő felhasználásra vonatkozik. A kiegészítő online szolgáltatások vonatkozásában úgy kell tekinteni, hogy a felhasználás kizárólag Magyarországon valósult meg, ha a felhasználó fő tevékenységi helye Magyarországon található. A felhasználási engedély a felhasználó személyéhez kötődik, nem ruházható át harmadik személyre. A terjedelem a felhasználó által előzetesen megadott mindenki kiadvány szedéstükréhez igazodik. A megállapított példányszámon felüli példányokhoz, meghatározott időtartamnál hosszabb, illetve a megadott felhasználási feltételeken túli felhasználáshoz újabb jogosítás beszerzése szükséges, amely csak különösen indokolt esetben tagadható meg.
3. Minden olyan felhasználás, amely személyhez fűződő jogokat érint(het), minden esetben kifejezett hozzájárulást igényel, amelyet a HUNGART szerez meg a jogosulttól, – hacsak ez nem lehetetlen – különösen olyan felhasználások, átdolgozások és reprodukálások esetén, mint
 - a) a háromdimenziós felhasználások, egyedi másolatok, teljes könyv digitalizálása,
 - b) olyan felhasználások, melyek hordozója a szokásostól (papír) jelentősen eltér, mint pl. textília, üveg, cserép stb.,
 - c) amelyek valamely műalkotást valamely termékkel, eseménnyel, szolgáltatással vagy céggel közvetlen kapcsolatba hoznak (a továbbiakban: reklám),
 - d) politikai, vallási célú, tartalmú felhasználások,
 - e) plakátként, naptárként, képeslapként, nyomatként történő felhasználásához,
 - f) csak egy alkotó által illusztrált teljes mű/könyv/film megjelentetéséhez (monográfia, katalógus, portréfilm stb.),
 - g) borítókön (könyv, magazin, CD, DVD) történő felhasználás,
 - h) kiállítás.Amennyiben a jogosult megtagadja a hozzájárulását, úgy a HUNGART-nak sem áll jogában jogosítást adni.
4. A szerzői jogi védelem alatt álló művészeti alkotások fényképeinél – amennyiben azok szerzői jogvédelem alatt állnak – e tarifa tekintetében a fotósok jogai egyenlők a reprodukálható műtárgy alkotójának jogaival, tehát azon fotóművészeti alkotások felhasználásához, melyek más műalkotást ábrázolnak, mindkét alkotás tekintetében szükséges a jogosítást beszerezni.
5. Reklámcélú felhasználásra – amennyiben a jelen díjszabás nem tartalmaz külön díjtételt – az általános díjtételek + 30% pótdíj számolandó fel (pl. üzleti jellegű nyomdai termékek – üzleti jelentések, vállalati emlékkönyvek, amelyek reklámokat tartalmaznak – esetében a könyv díjtételek + 30% pótdíj).

6. Minden külső borítón történő felhasználás esetén a felhasználó a jelen díjszabásban meghatározott jogdíjon felül 100%-os pótdíjat is köteles fizetni.
7. Eredeti műalkotások kiállítása vagy műkereskedő közreműködésével történő visszerhes átruházása esetén a műalkotások szabadon többszörözhetőek és terjeszthetők az esemény reklámozása céljából, az esemény népszerűsítése által indokolt mértékben és körben, amennyiben az egyéb jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célt közvetve sem szolgál [Sztj. 36. § (5) bekezdése]. Amennyiben a felsorolt feltételek nem állnak fenn, a kiállítási és aukciós katalógusra a könyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
8. Képző-, ipar- és fotóművészeti alkotások reprodukálása során az alkotás egyéb megváltoztatása, bármilyen torzítása tilos, a szerzői jog megsértését jelenti.
9. A felhasználásra jogosított köteles a felhasználás során megfelelő helyen az alkotó nevét, a mű címét és a HUNGART © jelet feltüntetni, illetőleg utalni minden olyan személyre, aki a jogosítás folyamatában részt vett. Gyűjteményes művek esetén is egyértelmű módon kell a jogok forrását feltüntetni.
10. Kívánságra a reprodukálás engedélyezéséhez előzetesen egy mintát kell bemutatni a HUNGART részére.
11. A felhasználó köteles egy példányt a HUNGART részére díjmentesen átadni abból a kiadványból/termékből, amely a HUNGART engedélyével többszörözött alkotást tartalmazza. A digitális termékekhez a felhasználó köteles a HUNGART számára ingyenes hozzáférési lehetőséget biztosítani.
12. Azon díjtételeknél, ahol a HUNGART az eladási ár százalékában határozta meg a jogosítás díját, a felhasználó – hacsak az Sztj., illetve a jelen díjszabás másként nem rendelkezik – a felhasználás megkezdése előtt köteles az így meghatározott díjat valamennyi jogosított példány után a HUNGART-nak megfizetni.
13. Kivételes esetekben, amikor a jogdíjköteles felhasználás nem áll arányban a költségével, vagy egyéb körülmény ezt indokolja, így például az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos érdekképviselői szervezetekkel, nonprofit szervezetekkel külön megállapodás köthető, továbbá a jelen jogdíjközleményben meg nem határozott felhasználások esetén a közzétett szerzői jogdíjmértékek elveinek és arányainak alkalmazásával a HUNGART által esetenként megállapított szerzői jogdíj fizetendő.
14. A felhasználások engedélyezése, illetve a számlák kiállítása a HUNGART székhelyén történik (1055 Budapest, Falk Miksa u. 30.). A felhasználási engedély akkor lép érvénybe, azaz a teljesítés akkor történik, amikor a felhasználó a jogdíjat megfizette a HUNGART részére, ezért a HUNGART a felhasználó adatszolgáltatása alapján, utólag, a jogdíj bekérését és beérkezését követően állíthatja ki a számlát a teljesítésről. Az e-könyv esetében a jogdíj megfizetése az első jogosításban engedélyezett 100 letöltést követően, utólagos elszámolás alapján, félévente (július és január 10. napjáig) történik.
15. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíjak nem tartalmazzák a hatályos jogszabályok szerint megfizetendő általános forgalmi adót, azt a felhasználó a jogdíjon felül köteles megfizetni.

Engedmények

16. Olyan műveknél, melyek legalább 10, kizárólag magyar képző-, ipar- illetve fotóművész jogdíjköteles munkáit tartalmazzák, a jelen díjszabás 1–15. pontjai és a Különös rendelkezések alapján meghatározott alapdíjból (a továbbiakban: alapdíj) 25% kedvezményt kell adni.
17. Olyan műveknél, amelyeket kizárólag oktatási, tudományos, tudományos-ismeretterjesztési, illetve vallási célra használnak fel, az alapdíjból 25% kedvezményt kell adni.
18. Olyan műalkotást tartalmazó kiadvány, amely a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti tankönyvjegyzékbe felvétellel kerül, és amely nem tartozik az Sztj. 34. § (3) bekezdése alá, az alapdíjból 35% kedvezményt kell adni.
19. Ugyanabban a médiumban történő ismétlés, újabb kiadás esetén, továbbá több médiumban (ideértve az internetes megjelentetést is) történő egyidejű, vagy egy éven belüli megjelentetés esetén a további megjelentetéseknél az alapdíjból 25% kedvezményt kell adni.
20. A borítón történő illusztrációnak a belső részben történő újrafelhasználásakor, a belső részben történő felhasználásra az alapdíjból 50% engedményt kell adni.
21. Művészeti folyóiratokban elhelyezett képek után az alapdíjból 50%-os engedményt kell adni. Művészeti folyóiratnak kizárólag az olyan kiadványok, periodikák stb. minősülnek, amelyek elsődleges célja a kitűzött művészeti célok megvalósítása, és amelyek a működés során keletkező bevételt nonprofit jelleggel, csakis a művészeti cél megvalósítása érdekében használják fel.
22. Kulturális rendezvényeket (színház, hangverseny, felolvasás stb.) hirdető, vagy azokon történő felhasználások esetében az alapdíjból biztosított kedvezmény mértéke 40%.

23. Jelen díjszabás által biztosított kedvezmények csak abban az esetben alkalmazhatók, amennyiben a jogosítást a felhasználó a HUNGART-tól a felhasználást megelőzően beszerezte, szabályszerűen járt el, a felhasználónak HUNGART-tal szemben lejárt tartozása nem áll fenn, és adatközlési kötelezettségének határidőben és hiánytalanul eleget tett.
24. Amennyiben a felhasználót több jogcímen is megilleti a kedvezmény, úgy a díj legfeljebb az alapdíj 50%-áig csökkenthető. A művészeti folyóiratok és a tankönyvjegyzékre felkerülő művek esetében az alapdíj az egyébként megállapítandó díjtétel 40%-áig csökkenthető.

Jogosulatlan felhasználás, névfeltüntetés hiánya

25. A jogosulatlan, vagy a megengedett példányszámon felüli felhasználás, valamint a névfeltüntetés – beleértve a HUNGART © jel feltüntetését is – szabályok megszegése (külön-külön) a jogdíj 100-100%-ának megfelelő pótdíj mint átalánydíj megfizetésének kötelezettségét vonja maga után, tekintettel az ellenőrzési költségekre. A jelen pont szerinti átalánydíj megfizetése nem mentesít azon kártérítési kötelezettség alól, amely az átalánydíj összegét meghaladja
26. A HUNGART a jogdíjszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a felhasználás módját és mértékét – akár a felhasználás helyén is (pl. kiállítás) – ellenőrizheti. A felhasználó köteles minden olyan – az adott felhasználáshoz kapcsolódó – számviteli bizonylatot (pl. számlát, szerződést) és más adatot a HUNGART vagy a HUNGART megbízottja rendelkezésre bocsátani, amelynek nyilvántartására a felhasználó beszámolási/könyvvézési kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed. Az ellenőrzés – az elévülésre vonatkozó általános szabályok figyelembevételével – a felhasználónál korábban folytatott ellenőrzés óta eltelt valamennyi időszakra kiterjedhet. A HUNGART ellenőrzési joga a jelen díjszabás szerinti valamennyi felhasználási tevékenységet végző felhasználóra kiterjed.

II. KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK

2.1. Többszörözés (reprodukción)

2.1.1. Újságban történő többszörözés

Nyomatási példányszám az alábbi darabszámig	Oldal nagyság				
	$\frac{1}{8}$ -ig	$\frac{1}{4}$ -ig	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig	Dupla oldal
	Ft				
25 000	4 221	8 070	11 531	12 142	19 673
50 000	7 306	10 531	14 616	15 380	24 539
100 000	10 308	13 921	21 384	22 454	29 529
200 000	13 225	17 146	24 608	25 846	34 462
200 000 felett	16 159	22 454	29 694	30 847	37 448

Az alkotások magazinmellékletekben történő többszörözését (megjelentetését) a folyóiratokra vonatkozó tarifa szerint kell elszámolni.

2.1.2. Folyóiratban, magazinban történő többszörözés

Példányszám	Oldal nagyság				
	$\frac{1}{8}$ -ig	$\frac{1}{4}$ -ig	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig	Dupla oldal
	Ft				
500-ig	1 119	1 888	2 347	3 182	4 838
1 000-ig	1 457	2 456	3 054	4 137	6 291
3 000-ig	1 900	3 219	4 068	5 832	8 683
5 000-ig	3 054	5 444	10 001	12 587	19 214
10 000-ig	4 832	9 530	13 921	18 383	27 151
25 000-ig	6 903	12 614	17 464	25 081	37 755

50 000-ig	8 683	16 159	22 161	32 292	48 163
100 000-ig	10 750	19 841	23 080	38 602	58 615
250 000-ig	12 767	23 080	31 306	45 995	68 843
250 000 felett	14 616	26 999	34 392	53 321	78 306

2.1.3. Könyvben történő többszörözés

A./ Nyomtatott könyv

Példányszám	Oldal nagyság				
	$\frac{1}{8}$ -ig	$\frac{1}{4}$ -ig	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig	Dupla oldalig
	Ft				
500	1 290	2 387	5 832	7 419	11 463
1 000	2 387	3 678	8 306	12 573	22 454
1 500	3 678	6 903	10 448	14 698	23 998
3 000	4 527	8 223	12 587	16 909	26 150
5 000	5 610	10 448	14 698	22 454	31 001
7 500	6 599	12 073	16 618	23 913	34 543
10 000	7 445	14 698	22 454	27 151	41 853
15 000	9 530	17 146	25 081	34 392	48 163
20 000	10 308	18 619	27 067	36 699	54 471
30 000	11 463	22 442	30 294	41 853	63 005
50 000	12 587	24 079	34 614	45 995	68 843
75 000	13 532	25 999	36 531	50 692	78 306
100 000	14 839	28 152	40 840	54 471	82 698

B./ E-könyv*

Lehívások száma	Oldal nagyság				
	$\frac{1}{8}$ -ig	$\frac{1}{4}$ -ig	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig	Dupla oldalig
	Ft				
100	329	595	1 457	1 859	2 887
500	649	1 191	2 916	3 707	5 736
1 000	1 191	1 845	4 151	6 291	11 226
1 500	1 845	3 457	5 222	7 347	12 004
3 000	2 262	4 110	6 291	8 460	13 072
5 000	2 803	5 222	7 347	11 226	15 504
7 500	3 305	6 042	8 306	11 962	17 270
10 000	3 720	7 347	11 226	13 574	20 924
15 000	4 763	8 570	12 545	17 201	24 079
20 000	5 153	9 308	13 532	18 355	27 233
30 000	5 736	11 226	15 144	20 924	31 501
50 000	6 291	12 046	17 313	22 996	34 420
75 000	6 764	13 004	18 271	25 343	39 158
100 000	7 419	14 074	20 424	27 233	41 355

* E-könyv (más néven elektronikus könyv, e-book): digitális megfelelője a nyomtatott könyvnek, azaz elektronikus formában létrehozott, megfelelő digitális eszközön hozzáférhető szöveget, egyes esetekben képet tartalmazó fájl.

1. Zsebkönyvekben és kis alakú könyvekben elhelyezett illusztrációk esetén (melyek 12×17 cm-nél kisebbek) a könyvekre alkalmazandó alaplíj 25%-át kitevő engedményt kell adni.
2. Olyan könyvek esetében, amelyek tömegesen illusztráltak (legalább 50 jogdíjköteles művet tartalmaznak), az alaplíjból 35% kedvezményt kell adni.
3. Magyarázó szövegek nélküli képző-, ipar- és fotóművészeti alkotások közzétételéhez olyan könyvekben, melyek a szokásos könyvformátumot (40×30 cm) túllépik, kivéve a művészeti katalógusokat, valamint gyűjtőmappákat, külön megállapodás szükséges.
4. A levelezőlapkönyvek esetén a „levelezőlap” (2.1.7. pont) vonatkozásában megállapított jogdíjat kell megfizetni.
5. Olyan műveknél, melyeket túlnyomórészt egyetlen szerző illusztrált, az előbbi tarifák helyett a díjazási igények százalékos kiegyenlítése lehetséges, mely a bolti eladási árhoz igazodik. Ehhez külön megállapodás szükséges.
6. Enciklopédiák, tankönyvek és más, hasonlóképpen tömegesen illusztrált művek esetén minden ábrára, mely 1/8 oldalnál kisebb, átalányhonoráriumra vonatkozó megállapodás lehetséges.

2.1.4. Naptárban történő többszörözés

Példányszám az alábbi darabszámig	Oldal nagyság/művenként				
	Kártyanaptár	A5-ig	A5 felett	A4 felett	A3 felett
	Ft				
1 000	3 219	5 750	7 445	9 030	11 600
2 000	3 833	6 903	9 377	11 463	13 532
3 000	5 153	9 377	11 463	13 614	17 284
5 000	5 832	11 600	13 532	16 130	22 928
7 500	6 903	13 532	17 284	20 995	28 929
10 000	7 749	16 130	20 995	24 997	34 392
25 000	9 084	19 673	24 079	30 070	40 382
50 000	9 834	22 161	28 929	36 839	46 230
100 000	10 849	24 079	33 612	42 006	50 234
250 000 felett	11 919	26 303	36 839	46 230	55 389

A méretek meghatározása: A5: 150 mm × 210 mm, A4: 210 mm × 297 mm, A3: 297 mm × 420 mm, A2: 420 mm × 600 mm, A1: 600 mm × 830 mm, A0: 830 mm × 1200 mm, A00: 1200 mm × 1660 mm.

Napos naptárakra (1 lap/nap) 20%, heti naptárakra (1 lap/hét) 10% árengedményt kell adni a jelen pont szerinti tarifákból.

2.1.5. Különnyomaton történő többszörözés

A/ Plakát (nem eladási célú):

Példányszám az alábbi darabszámig	Oldal nagyság				
	A3-ig	A2-ig	A1-ig	A00-ig	A00 felett
	Ft				
5	14 260	20 981	41 812	62 583	71 414
10	15 686	23 080	45 995	68 843	78 556
50	17 678	45 960	74 777	103 473	125 640
100	19 673	68 843	103 558	138 105	172 723
250	23 524	103 558	149 487	195 639	278 674
500	27 458	138 175	206 967	276 133	335 304
1 000	31 306	184 035	276 133	367 922	460 172
2 000	35 240	230 438	345 143	460 172	575 365
3 000	39 381	276 133	414 240	552 445	690 543

A méretek meghatározása: A3: 297 mm × 420 mm, A2: 420 mm × 600 mm, A1: 600 mm × 830 mm, A0: 830 mm × 1200 mm, A00: 1200 mm × 1660 mm.

B/ Eladásra szánt különnyomat (műnyomatok, poszterek, mini-nyomtatványok, eladási plakátok):
A felhasználó által fizetendő díj a nettó kiskereskedelmi ár 12%-a.

2.1.6. Szórolapban, e-hírlevélben* történő többszörözés

Példányszám/ címezettek száma	Oldal nagyság			
	$\frac{1}{8}$ -ig	$\frac{1}{4}$ -ig	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig
	Ft			
1 000	3 219	3 901	4 832	6 154
5 000	4 832	5 987	7 445	9 224
10 000	6 764	8 223	10 515	12 920
20 000	8 835	10 849	13 532	16 770
50 000	12 447	15 298	17 605	20 995
100 000	14 839	18 215	21 148	25 219
100 000 felett	16 451	20 230	23 455	27 777

* E-hírlevél: meghatározott célcsoport részére időközönként küldött, szöveget, illetve műalkotást tartalmazó elektronikus újság, levél vagy tájékoztató, amely hírekről, illetve közlő eseményekről számol be.

2.1.7. Levelezőlapon, dián, diafilmen, projektorfólián történő többszörözés

1. A felhasználó a levelezőlapon, dián, diafilmen és projektorfólián történő többszörözés után a nettó kiskereskedelmi ár 12%-ának megfelelő díjat köteles fizetni.
2. Levelezőlapkönyvek, leporellók, és hasonló, csak zártan eladott levelezőlap-összeállítások után a nettó kiskereskedelmi ár alapján meghatározott díjból 25% engedmény jár.
3. A projektorfólia jogosítási díja, ha a többszörözésre kifejezetten nem azért került sor, hogy a többszörözött műpéldányt a felhasználó kereskedelmi forgalomban értékesítse:

Példányszám	Oldal nagyság			
	$\frac{1}{8}$ -ig	$\frac{1}{4}$ -ig	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig
	Ft			
10-ig	3 054	5 444	10 001	12 614
50-ig	4 679	9 224	13 852	18 451
100-ig	6 903	12 587	17 464	25 081
100 felett	8 835	16 130	22 161	32 292

2.1.8. Adathordozó felületén és/vagy borítóján történő többszörözés (audio- és videokazetta, DVD, CD és más hasonló tárolók, valamint azok borítói)

Ábrahordozó	Példányszám					
	1 000-ig	2 000-ig	4 000-ig	10 000-ig	20 000-ig	Minden további megkezdett 10 000
	Ft					
	23 080	46 162	92 093	230 354	459 490	+10%

Két ábrahordozón történő egyidejű megjelenés esetén 20%, három, vagy több ábrahordozón történő egyidejű megjelenés esetén 30% kedvezmény jár a fenti díjból.

2.1.9. Arculati elemek másodfelhasználása útján történő többszörözés (háttérképek, képzünetek-MMS, képernyőkímélők)

1. Multimédia-üzenet, képernyőkímélő, háttérkép keretében felhasznált művekért, képenként 8 608 Ft/év jogdíjat kell fizetni.
2. Reklámcélú felhasználás vagy image kialakítás esetén az 1. pont szerinti díjon felül annak 30%-át is meg kell fizetni.

2.1.10. Videovetítés

A képző-, ipar- és fotóművészet elektronikusan tárolt művei nyilvánosan hozzáférhető képernyőkön való megjelenítésének díja (100 cm-es képernyőátmérőig) évente képernyőnként és alkotásonként 17 033 Ft.

A nagyobb képernyők (100 cm-en felüli átmérő), valamint videokivetítések és hasonló eljárások nagyobb nézői kör részére külön megállapodás szerint kerülnek elszámolásra.

2.1.11. Többszörözés filmben történő felhasználás érdekében

1. A műalkotás filmben történő többszörözése után másodpercenként 135 Ft díj fizetendő.
2. Reklámfilm esetében külön megállapodás szükséges.

2.1.12. Többszörözés CD-ROM-on, videokazettán, DVD-n, Blu-Ray lemezen

Példányszám	10 alkotásig/Ft	50 alkotásig/Ft	100 alkotásig/Ft	200 alkotásig/Ft	200 alkotás felett/Ft
100	5 641	11 221	22 456	45 021	90 033
500	7 201	14 351	28 719	57 506	115 032
1 000	10 789	21 570	43 058	86 243	172 488
3 000	17 778	35 628	71 270	142 488	284 981
5 000	22 321	44 711	89 360	178 737	357 532
7 500	28 933	57 816	115 634	231 261	462 552
10 000	35 492	70 988	141 884	283 799	567 534
15 000	44 551	89 066	178 133	356 282	712 566
20 000	55 640	111 227	222 498	445 040	890 109

Ezen díj megfizetésével a felhasználó megszerzi azon jogot is, hogy a hordozó (pl. DVD, Blu-Ray lemez) előállítása céljából az alkotás egy másolatát digitális formában előállítsák. Oktatási segédlet esetében – nonprofit gazdasági formában üzemelő (pl. nonprofit kft., egyesület, alapítvány) kiadók részére – a kedvezmény 50%.

2.1.13. Reklámbrosúrán, levelezőlapon, reklámprospektuson, reklámnaptáron történő többszörözés

Példányszám az alábbi darabszámig	Oldalnagyság			
	$\frac{1}{8}$ -ig belépőjegy is	$\frac{1}{4}$ -ig levelezőlap is	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig
	Ft			
500	8 598	11 073	13 990	15 449
1 000	13 225	17 534	21 982	24 302
2 000	17 534	26 303	32 918	36 323
5 000	21 982	34 920	43 855	48 304
10 000	34 920	43 855	54 763	60 395
50 000	43 855	54 763	69 996	77 237
100 000	54 763	70 315	87 700	96 622
100 000 felett	67 690	73 541	93 246	102 781

2.1.14. Egyéb, máshova nem tartozó reklámhirdetés céljából történő többszörözés

Példányszám az alábbi darabszámgig	Oldal nagyság			
	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{2}$	$\frac{1}{1}$
	Ft			
5 000	5 430	9 084	11 531	14 227
10 000	8 223	18 451	23 080	28 291
50 000	11 295	34 614	45 995	57 531
100 000	14 367	45 995	68 843	80 780
250 000	17 228	73 469	94 010	115 078

2.1.15. Dekorációs és reklám célra történő többszörözés (kiállítási dekoráció, óriásplakát-felület, molinó, zászló, buszreklám, vásár, kirakat stb.)

Darabszám	Felület a következő m ² nagyságig						
	0,5 m ²	1 m ²	2 m ²	3 m ²	5 m ²	10 m ²	10 m ² felett
	Ft						
1	22 997	45 995	69 045	92 093	138 175	160 937	184 035
10-ig	34 421	68 843	103 475	138 105	206 967	264 514	322 075
50-ig	52 349	104 699	155 834	206 967	309 596	361 932	414 088
50 felett	75 279	150 558	219 460	288 362	395 299	472 567	535 812

2.1.16. Programfüzetben, meghívón, étlapon történő többszörözés

Példányszám az alábbi darabszámgig	Oldal nagyság			
	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{2}$	$\frac{1}{1}$ -ig
	Ft			
100	1 538	3 054	3 833	6 154
500	2 344	4 679	6 458	7 916
1 000	4 611	9 224	12 587	16 130
5 000	8 070	16 130	18 383	23 080
10 000	10 349	20 688	27 610	34 614
50 000 felett	13 852	27 680	36 699	45 995

Kulturális intézmények programfüzeteinél a felhasználót a jelen pont szerint meghatározott díjból 40% kedvezmény illeti meg.

2.1.17. Bélyegen történő többszörözés

Bélyegen történő reprodukció esetén egyedi megállapodás szükséges, a névérték figyelembevételével.

2.1.18. Egyéb anyagokon (pl. textil, bőr, csomagolóanyag stb.) történő felhasználás többszörözés útján

A díj a kiskereskedelmi eladási ár százalékos arányában kerül megállapításra és a nettó eladási ár 10%-át teszi ki. Amennyiben a kiskereskedelmi eladási ár nincs rögzítve, a HUNGART és a felhasználó közötti szerződésben egy átlagos kiskereskedelmi eladási ár kerül meghatározásra, melyet a jogdíj kiszámításának alapjául használnak fel. Amennyiben a felhasználás az árut hordozó anyagokon (pl. palack) történik, egyedi megállapodást kell kötni.

2.1.19. Kártyán (telefonkártya, bankkártya, klubkártya, egyéb kártya), könyvjelzón történő többszörözés

Példányszám az alábbi darabszámig	$\frac{1}{4}$ -ig	$\frac{1}{2}$ -ig	$\frac{1}{1}$ -ig
	Ft		
500	4 832	6 458	7 916
1 000	9 224	12 587	16 130
2 500	12 920	15 992	19 536
5 000	16 130	18 451	23 080
10 000	20 298	27 610	34 614
50 000 felett	27 610	36 699	45 995

2.2. Kiállítások* után fizetendő jogdíj

A jogdíjak mértéke a kiállító művészek száma szerint, legfeljebb 6 hónapos időtartamra:

	Ft
ha a kiállító művészek száma az 5-öt nem éri el, a fizetendő jogdíj összege:	27 473
ha a kiállító művészek száma a 10-et nem éri el, a fizetendő jogdíj összege:	38 464
ha a kiállító művészek száma a 20-at nem éri el, a fizetendő jogdíj összege:	56 619
ha a kiállító művészek száma a 30-at nem éri el, a fizetendő jogdíj összege:	74 775
ha a kiállító művészek száma az 50-et nem éri el, a fizetendő jogdíj összege:	112 312
ha a kiállító művészek száma a 100-at nem éri el, a fizetendő jogdíj összege:	168 332
ha a kiállító művészek száma a 100-at meghaladja, a fizetendő jogdíj összege:	280 675

* Eredeti műalkotások kiállítása esetén.

Közgyűjteményben őrzött művek kiállításához nem kell engedély, és jogdíjat sem kell fizetni.

2.3. A képző-, ipar- és fotóművészeti alkotások nyilvánossághoz közvetítéséért fizetendő jogdíjak

2.3.1. A művet nyilvánossághoz közvetítő által fizetendő jogdíjak

- Az Szjt. 26. §-a értelmében a nyilvánossághoz közvetítő a már nyilvánosságra hozott képző-, ipar- és fotóművészeti alkotások ismételt sugárzási célú rögzítéséért és sugárzásáért, és más a nyilvánossághoz közvetítése után, ideértve a közvetlen betáplálás esetét is, jogdíjat köteles fizetni.
- A felhasználó [ideértve az Szjt. 26. (5a) bekezdése szerinti műsort eredetető eredeti televízió-szervezetet és a nyilvánosságot elérő szervezetet is] által fizetendő jogdíj mértéke a nyilvánossághoz közvetítő vagy az ilyen szervezetek jelentős érdekképviselői szerveikkel megkötendő megállapodásokban kerül rögzítésre, jó részt átalányjogdíj formájában. Az átalányjogdíj alapulvételével, a nyilvánossághoz közvetítő adatszolgáltatása alapján, a ténylegesen felhasznált képző-, ipar- és fotóművészeti alkotások vetítési időtartama határozza meg a jogdíj mértékét.
- Az előbbiekben meghatározott díjat, de legalább 9 999 Ft/hó szerzői jogdíjat köteles fizetni a felhasználó, ha a műsort nem sugárzással, nem vezeték útján, hanem bármely más hasonló eszközzel vagy módon – ideértve számítógépes hálózat igénybevétele – teszi a nyilvánosság számára hozzáférhetővé (pl. önálló webcasting).
- A televízió-szervezetek az Szjt. 26. § (8a)–(8b) bekezdés szerinti kiegészítő online szolgáltatásért, ideértve a sugárzással egy időben, számítógépes hálózat igénybevétele is történő nyilvánossághoz közvetítését („simulcasting”) is, az előbbiekben meghatározott szerzői jogdíjon felül annak 5%-át kötelesek fizetni.
- A felhasználók – ha a felek rövidebb határidőben nem állapodnak meg – negyedévente, a negyedévet követő hónap 15. napjáig kötelesek a ténylegesen sugárzott, illetve a nyilvánossághoz egyéb módon közvetített műsorszámokról, és a műsorszámokban felhasznált képző-, ipar- és fotóművészeti alkotásokról vagy a HUNGART által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával vagy más, a felek által kötött sugárzási (nyilvánossághoz közvetítési) szerződésben meghatározott formátumban, elsősorban elektronikus formában adatot szolgáltatni, s a negyedéves jogdíjat megfizetni.

2.3.2. Lehívásra („on demand”) hozzáférhetővé tétel fejében fizetendő jogdíjak

1. A felhasználó, ideértve az Sztj. 57/A. §-a szerinti tartalmegosztó szolgáltatót is, a képző-, ipar- és fotóművészeti alkotások internetes környezetben történő másodlagos felhasználása, a nyilvánosság számára lehívásra („on demand”) hozzáférhetővé tétel fejében, alkotásonként az e fejezetben részletezett jogdíjakat köteles megfizetni.
2. A jelen díjszabás értelmezése során a „lehívás” kifejezésen az alábbi kell érteni: a műveknek vezeték útján, vagy bármely más eszközzel vagy módon történő nyilvánossághoz közvetítése, amelynek során a közönség tagjai a művekhez úgy férhetnek hozzá, hogy mind az egyes műveket, mind a hozzáférés helyét és idejét egyénileg választhatják meg. A lehívásra történő hozzáférhetővé tétel megvalósul tekintet nélkül arra, hogy a nyilvánosság tagjai a lehívott műveket számítógépre vagy bármely más hordozóra letölthetik-e.
3. Ezen jogdíjközzemény alkalmazása szempontjából a felhasználás nem minősül üzletszerűnek, és nincs jogdíjfizetési kötelezettség az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
 - a) a szolgáltató a felhasználással nem ér el bevételt, és a felhasználás jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja;
 - b) a szolgáltató – a hozzáférést biztosító helyek számától függetlenül – összesen legfeljebb tíz művet tesz lehívásra hozzáférhetővé (tíz jogdíjköteles mű felett sincs jogdíjfizetési kötelezettség, ha korábban már nyomtatásban megjelent művészeti kiadványok digitális archiválása történik, különösen, ha állami támogatási rendszer ezt feltételként szabja);
 - c) a szolgáltató a műveket olyan műszaki feltételekkel teszi lehívásra hozzáférhetővé, amely az átlagos felhasználó számára csupán azok érzékelését teszi lehetővé, a letöltésüket (tartós másolatkészítést), illetve további felhasználását (például a nyilvánossághoz közvetített mű új környezetben való, vagy eredeti céljától eltérő célzatú megjelenítését) azonban nem;
 - d) a szolgáltató a felhasználás megkezdését megelőzően a HUNGART-tal felhasználási szerződést köt, és annak feltételeit a felhasználási szerződés tartama alatt mindvégig hiánytalanul teljesíti.Ha a képző-, ipar- vagy fotóművész (illetve kizárólag ezen személyek jogi személyiséggel rendelkező csoportja, szervezete) kizárólag saját, vagy tagjai művét/műveit kizárólag saját rendelkezésük alatt álló online felületen (például saját honlapon vagy online közösségi szolgáltatás keretében kialakított saját profiloldalon) teszi lehívásra hozzáférhetővé, jogdíjat nem kell fizetnie. Célszerű ezen felhasználást a HUNGART-nak bejelentni, és a változásokról is tájékoztatni.
4. Közgyűjteménynek minősülő muzeális intézmények, képarchívumok felhasználása esetén fizetendő jogdíj
A közgyűjteménynek minősülő muzeális intézmények és képarchívumok (2001. évi LXIV. törvény 7. § 9. pont) a kulturális örökség megőrzése érdekében az alábbi feltételek együttes fennállása esetén az e pontban meghatározott kedvezményes jogdíjat fizetik:
 - a) a szolgáltató a felhasználással nem ér el bevételt, és a felhasználás jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja;
 - b) a szolgáltató a saját gyűjteményébe tartozó műveket teszi lehívásra hozzáférhetővé;
 - c) a szolgáltató a műveket olyan műszaki feltételekkel teszi lehívásra hozzáférhetővé, amely az átlagos felhasználó számára csupán azok érzékelését teszi lehetővé, a letöltésüket (tartós másolatkészítést), illetve további felhasználását (például a nyilvánossághoz közvetített mű új környezetben való, vagy eredeti céljától eltérő célzatú megjelenítését) azonban nem;
 - d) a szolgáltató a felhasználás megkezdését megelőzően a HUNGART-tal felhasználási szerződést köt, és annak feltételeit a felhasználási szerződés tartama alatt mindvégig hiánytalanul teljesíti.

amennyiben a

	Ft
lehívható művek száma 10 felett van, de a 30-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	61 394
lehívható művek száma az 50-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	98 250
lehívható művek száma a 100-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	196 508
lehívható művek száma a 200-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	218 437
lehívható művek száma a 300-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	273 424
lehívható művek száma az 500-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	383 398
lehívható művek száma az 1 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	626 617
lehívható művek száma a 2 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	710 784
lehívható művek száma a 3 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	794 959
lehívható művek száma a 4 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	873 699
lehívható művek száma az 5 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	952 441
lehívható művek száma a 6 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 032 539
lehívható művek száma a 7 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 112 637
lehívható művek száma a 8 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 190 022
lehívható művek száma a 9 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 270 118
lehívható művek száma a 10 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 350 217
lehívható művek száma a 11 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 430 315
lehívható művek száma a 12 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 510 415
lehívható művek száma a 13 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 590 512
lehívható művek száma a 14 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 670 611
lehívható művek száma 14 000, vagy azt meghaladja, a lehívások számától függetlenül:	1 738 106

A fenti díjak egy éves időtartamra vonatkoznak, amennyiben a felhasználás egy évnél rövidebb, a fizetendő jogdíjat arányosan csökkenteni kell. Az Általános rendelkezések körében meghatározott engedmények e felhasználásnál nem alkalmazhatók.

5. A jogdíjak mértéke üzletszerűnek minősülő felhasználások esetében:

amennyiben a

	Ft
lehívható művek száma egy, a lehívások számától függetlenül:	9 530
lehívható művek száma az 5-öt nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	24 928
lehívható művek száma a 10-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	49 221
lehívható művek száma a 20-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	73 569
lehívható művek száma a 30-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	122 790
lehívható művek száma az 50-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	196 501
lehívható művek száma a 100-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	393 020
lehívható művek száma a 200-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	436 878
lehívható művek száma a 300-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	546 851
lehívható művek száma az 500-at nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	766 797
lehívható művek száma az 1 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 253 237
lehívható művek száma a 2 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 421 572
lehívható művek száma a 3 000-et nem éri el, a lehívások számától függetlenül:	1 589 921
3 000-nél több mű hívható le, a lehívások számától függetlenül:	1 738 106

6. A letöltést (tartós másolat készítését) is engedő, ún. „download” típusú, további felhasználását (például a nyilvánossághoz közvetített mű új környezetben való, vagy eredeti céljától eltérő célzatú megjelenítését) lehetővé tevő felhasználásért a fenti jogdíjakon felül azzal azonos mértékű pótdíj is fizetendő.

7. Ha a felhasználó digitális képeslapot tesz lehívásra hozzáférhetővé, az 5–6. pont szerinti díjon felül annak 30%-át is köteles pótdíjként megfizetni.
8. A fenti díjak egy éves időtartamra vonatkoznak, amennyiben a felhasználás egy évnél rövidebb, a fizetendő jogdíjat arányosan csökkenteni kell.

2.4. Kulturális örökségvédelmi intézmények kereskedelmi forgalomban nem elérhető művek többszörözésére, terjesztésére, illetve nyilvánossághoz közvetítésére irányuló tevékenysége

1. Az Sztj. 33/A. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti kulturális örökségvédelmi intézmény a gyűjteménye állandó részét képező, kereskedelmi forgalomban nem elérhető képző-, ipar-, fotó- és ipari tervezőművészeti mű nem kereskedelmi célú többszörözésének, terjesztésének és nyilvánossághoz közvetítésének engedélyezésére és az ennek fejében fizetendő díj mértékére vonatkozóan a HUNGART köt szerződést.
2. A kulturális örökségvédelmi intézmény a jelen díjszabás Különös rendelkezései 2.1. és 2.3. pontjai szerint megállapított összegű jogdíj 50%-át köteles jogdíjként megfizetni.
3. A felhasználóra a jelen díjszabás egyéb rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell, ide nem értve az Általános rendelkezések „Engedmények” részében foglaltakat.

2.5. Eredeti műalkotás tulajdonjogának műkereskedő közreműködésével történő visszerhes átruházása (követő jog)

1. A műkereskedő [Sztj. 70. § (3) bekezdése] az eredeti műalkotás [Sztj. 70. § (2) bekezdése] első – a szerző részéről történő – átruházását követően minden további, a közreműködésével történő visszerhes átruházásakor szerzői díjat köteles fizetni.
2. A jelen pont szerint fizetendő díj mértéke a műalkotás – adót és más köztartozást nem tartalmazó – pénzben kifejezett vagy kifejezhető ellenértékének (a továbbiakban: vételár)
 - a) 4 százaléka a vételárnak az 50 000 eurónak megfelelő forintösszeget meg nem haladó részében;
 - b) 3 százaléka a vételárnak az 50 000,01 és 200 000 eurónak megfelelő forintösszeg közötti részében;
 - c) 1 százaléka a vételárnak a 200 000,01 és 350 000 eurónak megfelelő forintösszeg közötti részében;
 - d) 0,5 százaléka a vételárnak a 350 000,01 és 500 000 eurónak megfelelő forintösszeg közötti részében;
 - e) 0,25 százaléka a vételárnak az 500 000 eurónak megfelelő forintösszeg feletti részében.
3. A jelen pont szerinti díj mértéke nem haladhatja meg a 12 500 eurónak megfelelő forintösszeget, ha pedig vételár nem haladja meg az 5 000 forintot, a díjat nem kell megfizetni.
4. A vételár megállapítása során a mű ellenértékéből az adón és más köztartozáson kívül semmilyen más összeg nem vonható le.
5. A műkereskedő a jelen fejezet szerinti díjat negyedévenként, a negyedévet követő hónap 20. napjáig köteles megfizetni az adott negyedévben megkötött szerződések után a HUNGART-nak. A műkereskedő a szerzői díj megfizetésével egyidejűleg köteles átadni a HUNGART részére a szerző nevét, hacsak az nem bizonyul lehetetlennel, valamint a mű címét, művenként a vételárat és a díj összegét.
6. Ha muzeális intézmény nem műkereskedőtől szerzi meg az eredeti műalkotás tulajdonjogát, a jelen fejezet szerinti szerzői díjat nem kell megfizetni, feltéve, hogy a muzeális intézmény működése jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja

2.6. Járulékfizetés a védelmi idő letelte után

1. A műkereskedő [Szt. 70. § (3) bekezdése] a szerzői jogok védelmi idejének eltelte után az eredeti műalkotás [Szt. 70. § (2) bekezdése] tulajdonjogának közreműködésével történő visszterhes átruházásakor járulékot köteles fizetni.
2. A járulék mértéke az adót és más köztartozást nem tartalmazó vételár 4, azaz négy százaléka.
3. A vételár meghatározására, továbbá a díjfizetésre és az adatszolgáltatásra a jelen díjszabás 2.5. alcím 4–5. pontja szerinti rendelkezéseit kell alkalmazni.
4. Nem kell a járulékot megfizetni, ha az eredeti műalkotás tulajdonjogát muzeális intézmény szerzi meg, vagy ilyen intézménytől szerzik meg.

E jogdíjközlemény a 2025. évre vonatkozik, azzal, hogy a Hivatalos Értesítőben történő közzétételtől, de legkorábban 2025. január első napjától a 2026. évre vonatkozó közlemény megjelenéséig alkalmazandó.

HUNGART

Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az irodalmi és zeneművek sugárzás útján, vezetéssel vagy egyéb módon a nyilvánossághoz történő közvetítéséért, kódoltan történő eredetiségéért fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (RTV25)

Az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 16. § (1) bekezdésében, 26. § (1)–(7) bekezdésében, 26. § (8) bekezdés első mondatában, 27. §-ában, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az írók, a zeneszerzők és a szövegírók javára – a színpadra szánt irodalmi művek és a zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) felhasználása kivételével – a már nyilvánosságra hozott művek sugárzása, vezetéssel vagy egyéb módon a nyilvánossághoz történő közvetítése (elsődleges nyilvánossághoz közvetítés) engedélyezésének feltételeit és az ennek fejében fizetendő szerzői jogdíjakat az alábbiakban állapítja meg:

I. FEJEZET

SUGÁRZÁS ÉS EGYÉB ELSŐDLEGES NYILVÁNOSÁGHOZ KÖZVETÍTÉS

[KIVÉVE AZ SZJT. 26. § (8) BEKEZDÉS MÁSODIK MONDATÁBAN SZABÁLYOZOTT LEHÍVÁSRA HOZZÁFÉRHETŐVÉ TÉTEL] FEJÉBEN AZ SZJT. 27. §-A ALAPJÁN FIZETENDŐ JOGDÍJAK

1. Földfelszíni, műhold és közvetlen betáplálás útján történő sugárzás

A rádió- és televízió-szervezetek a színpadra szánt irodalmi művek és a zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) kivételével már nyilvánosságra hozott irodalmi és zeneművek (ún. kisjogos művek) ismételt sugárzása célú rögzítéséért [Szjt. 26. § (6) bekezdés], illetve sugárzásáért [Szjt. 26. § (1) bekezdés második mondat, (2) bekezdés, (3) és (4) bekezdés] és közvetlen betáplálással történő sugárzásáért [Szjt. 26. § (5a) bekezdés] az alábbi mértékű szerzői jogdíjat kötelesek fizetni:

- a műsorszolgáltatással összefüggő költségvetési támogatásuk 1%-át, továbbá
- a műsorszolgáltatással összefüggő (pl. reklám- és szponzorációs) bevételeik 4%-át, de legalább csatornánként 15 405 Ft-ot havonta.

2. Cablecasting, webcasting

Az Szjt. 26. § (7) bekezdése és (8) bekezdése első mondata értelmében az 1. pontban meghatározott műveket műsorszámmá, illetve műsorra szerkesztő, illetve a műsorhordozó jeleket a közönség tagja által érzékelhető egységes jelfolyammá szerkesztő, illetve a nyilvánossághoz közvetítő szervezet:

- 2.1. az 1. pontban meghatározott szerzői jogdíjat köteles fizetni, ha a műsort nem sugárzással [Szjt. 26. § (1)–(6) bekezdés], hanem vezetéssel útján teszi a nyilvánosság számára hozzáférhetővé (cablecasting);
- 2.2.1. az 1. pontban meghatározott, de legalább az alábbi szerzői jogdíjat köteles fizetni, ha a műsort nem sugárzással [Szjt. 26. § (1)–(6) bekezdés], nem vezetéssel útján, hanem bármely más hasonló eszközzel vagy módon – ideértve számítógépes, illetve elektronikus hírközlési hálózat igénybevétele – teszi a nyilvánosság számára hozzáférhetővé (pl. önálló webcasting):

Műsorok (csatornák) száma	Fizetendő minimum szerzői jogdíj
1–5	10 348 Ft/hó
6–12	12 936 Ft/hó
13–25	15 405 Ft/hó

Minden 25-öt meghaladó műsor (csatorna) után további 588 Ft/hó minimum szerzői jogdíjat kell fizetni.

2.2.2. A rádió- és televízió-szervezetek a 2.2.1. pontban meghatározott jogdíjat kötelesek fizetni, ha a 2.2.1. pontban leírt felhasználást úgy valósítják meg, hogy a közönség tagja a műsort – annak műsorfolyamkénti érzékelhetőségének megtartásával – befolyásolhatja (például azzal, hogy a műsort megállíthatja, előre vagy visszatekerheti, illetve például műfaj, előadó előnyben részesítésével, a műsort alkotó művek értékelésével vagy más módon a műsor összetételét befolyásolhatja: ún. interaktív vagy prémium webcasting). A jelen pont szerinti

díjszabási rendelkezés nem vonatkozik azokra az esetekre, és azokra az ARTISJUS „I” jelű díjszabásának rendelkezéseit kell alkalmazni, amikor műveket lehívásra teszik a nyilvánosság számára hozzáférhetővé [Sztj. 26. § (8) bekezdés második mondata szerinti felhasználás], azaz amikor a közönség tagja részére a szolgáltatás olyan magas fokú interaktivitást biztosít, amely a művek egyenkénti kiválasztását teszi lehetővé, vagy a műsor összetételét a művek egyedi kiválasztása útján a közönség tagja önállóan határozhatja meg, például a művek több szempont szerinti kiválasztásával, a kezdő mű megválasztásával, zárt számú műből történő válogatással vagy egy szerző műveinek, illetve egy előadó előadásainak kiválasztásával.

3. Jogdíjfizetés a zenei műsoridő arányában

A rádió-, és televízió-szervezetek az 1., illetve 2. pontban meghatározott felhasználás engedélyezése fejében az 1. és 2. pontban bevételeik arányában meghatározott százalékos jogdíjfizetéshez képest a napi zenei műsoridő napi teljes adásidőhöz viszonyított arányához igazodó jogdíjfizetést is választhatják, az alábbiak szerint:

3.1. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő legfeljebb 15%-a, fizetendő jogdíj a műsorszolgáltatással összefüggő költségvetési támogatás 1%-a, és a műsorszolgáltatással összefüggő (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 2%-a.

3.2. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő 15%-át meghaladja, de legfeljebb 50%-a, a fizetendő jogdíj a műsorszolgáltatással összefüggő költségvetési támogatás 1%-a, és a műsorszolgáltatással összefüggő (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 4%-a.

3.3. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő 50%-át meghaladja, de legfeljebb 75%-a, a fizetendő jogdíj a műsorszolgáltatással összefüggő költségvetési támogatás 1%-a, és a műsorszolgáltatással összefüggő (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 6%-a.

3.4. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő 75%-át meghaladja, a fizetendő jogdíj a műsorszolgáltatással összefüggő költségvetési támogatás 1%-a, és a műsorszolgáltatással összefüggő (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 8%-a.

3.5. A 3. pont alkalmazásában napi zenei műsoridő: a rádió- és televízió-szervezet egy naptári napi teljes adásidőjén belül műsorszámokban, illetve egyéb, műsorszámoknak nem minősülő, a műsorban közzétett információban elhangzó, az 1.1. pontban meghatározott zeneművek vagy azok részletei jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó nyilvánossághoz közvetítésének az együttes időtartama.

3.6. A rádió-, illetve televízió-szervezet a jelen pont szerinti választási joggal akkor élhet, ha választásáról a jelen jogdíjközlemény Hivatalos Értesítőben való nyilvánosságra hozatalának napját követő 30 napon belül írásban értesíti az ARTISJUS-t. A választási jog gyakorlásáról szóló értesítésben közölni kell a rádió-, illetve televízió-szervezet tervezett teljes napi adásidőjét és tervezett napi zenei műsoridőjét. A rádió-, illetve televízió-szervezet jelen pont szerinti választása esetén is köteles legalább az 1., illetve a 2. pontban meghatározott minimum szerzői jogdíjat megfizetni.

3.7. Ha a felek a felhasználási szerződésben gyakoribb ellenőrzésben nem állapodnak meg, az ARTISJUS az értesítésben közölt adatokat a jelen jogdíjközlemény hatálybalépését követő első negyedévben, majd ezt követően szűrőpróbaszerűen a rádió-, illetve televízió-szervezet egy hétköznapi, egy hétvégi és egy ünnepnap, e célból rögzített műsorának elemzése útján ellenőrzi. Az ellenőrzés céljából történő rögzítést az ARTISJUS az adott naptári év végét követő öt évig megőrzi.

3.8. Az ellenőrzés alapján az ARTISJUS a napi zenei műsoridő és a napi teljes adásidő arányát az ellenőrzött napok elemzési eredményeként kapott arányok számtani átlagában állapítja meg.

3.9. Az ARTISJUS az ellenőrzés eredményét és a napi zenei műsoridő és a napi teljes adásidő arányának számítását a rádió-, illetve televízió-szervezet kérésére a rádió-, illetve televízió-szervezet számára hozzáférhetővé teszi. Ha az ellenőrzés eredményeként kapott napi zenei műsoridő és napi teljes adásidő arány a rádió-, illetve televízió-szervezet értesítésében közölt adatok alapján kiszámított aránytól eltér, a jelen jogdíjközlemény alkalmazása során az ellenőrzéssel megállapított napi zenei műsoridő és teljes adásidő arány az irányadó.

3.10.1. Ha rádió-, illetve televízió-szervezet teljes naptári évre vonatkozó műsoradat szolgáltatását hiánytalanul teljesítette, és a napi zenei műsoridőnek és a napi teljes műsoridőnek a szolgáltatott, ellenőrzött és feldolgozott adatokból megállapított aránya az ARTISJUS által végzett ellenőrzéssel megállapított aránytól olyan mértékben eltér, hogy az eltérés kihat a fizetendő jogdíj összegére, a felek elszámolnak.

3.10.2. A rádió-, illetve televízió-szervezet esetleges túlfizetését a naptári év utolsó negyedévére, illetve a következő naptári évre fizetendő jogdíj összegébe a felek megállapodása alapján, vagy megállapodás hiánya esetén

arányosan, az ARTISJUS beszámíthatja, ha pedig műsorszolgáltatási (műfelhasználási) tevékenységét rádió-, illetve televízió-szervezet a következő naptári évben befejezi, a túlfizetést az ARTISJUS visszatéríti.

3.10.3. A rádió-, illetve televízió-szervezet esetleges jogdíjtartozását köteles megfizetni. A fizetés a felek eltérő megállapodása hiányában a naptári év utolsó negyedévére fizetendő jogdíjjal együtt esedékes.

4. Simulcasting

4.1. Az Sztj. 26. § (7) bekezdése értelmében a rádió- és televízió-szervezet az 1. pontban meghatározott műveknek a sugárással egy időben, számítógépes hálózat vagy elektronikus hírközlési hálózat igénybevételel is történő nyilvánosságához közvetítéséért („simulcasting”) az 1. vagy 2.1., illetve 3. pont szerint fizetendő szerzői jogdíjon felül annak 5%-át, a 4.3. pont alkalmazása esetén 5,5%-át köteles fizetni, ha a nyilvánosságához közvetítést a rádió- vagy televízió-szervezet nyújtja, az általa meghatározott, a sugárzott műsoréval azonos vagy a jelen pont szerinti nyilvánosságához közvetítés céljára használt elnevezéssel (megjelöléssel) és a közönség tagja e szolgáltatásért ellenértéket nem fizet.

4.2. Ha a rádió-, illetve televízió-szervezet saját műsorszámainak Sztj. 26. § (8) bekezdés második mondata szerinti felhasználásáért az ARTISJUS adott időszakban hatályos „I” jelű jogdíjközleménye alapján jogdíjat fizet, és egyidejűleg simulcasting felhasználást is végez, a simulcasting felhasználásért az 1., vagy 2.1., illetve 3. pont szerint fizetendő szerzői jogdíjon felül annak 4%-át köteles fizetni.

4.3. A jelen pontot kell alkalmazni arra az esetre is, ha a Magyarországon fő tevékenységi hellyel rendelkező rádió-, illetve televízió szervezet jelen pont hatálya alá tartozó felhasználása az Sztj. 26. § (8.a) és (8.b) bekezdéseinek megfelelő kiegészítő online szolgáltatás, és az Magyarországon kívül az Európai Gazdasági Térség további egy vagy több tagállamában is ténylegesen elérhető.

4.4. A jelen pont hatálya nem terjed ki a más szervezet által megvalósított továbbközvetítésekre.

II. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1.1. Az Sztj. 26. §-a alapján a jelen jogdíjközlemény értelmében rádió-, illetve televízió-szervezet alatt

- a saját műsort a nyilvánosságához földi vagy műholdas sugárzás, illetve vezeték útján vagy egyéb módon átvivő, vagy
- a saját műsort rögzítő, eredetű és a műsorhordozó jelet a rádió- vagy televízió-szervezettől különböző szervezet (a nyilvánosságot elérő szervezet, pl. kábelszervezet vagy műsorterjesztő) számára elérhetővé tevő, közvetlen betáplálás útján felhasználást végző

szervezeteket kell érteni, függetlenül az átvitel vagy közvetítés módjától.

1.2. A jelen jogdíjközlemény alkalmazása szempontjából rádió-, illetve televízió-szervezetnek minősül a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap (a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény 136. §).

1.3. A jelen jogdíjközleményt nem kell alkalmazni azokra a felhasználásokra, illetve felhasználási cselekményekre, amelyek az ARTISJUS Kábel-II jelű, az Sztj. 26. § (3), (4) és (5a) bekezdésével összefüggésben megállapított díjszabásának a hatálya alá tartoznak, és amelyekre a felhasználó a Kábel-II jelű díjszabásban foglalt feltételek alapján az ott meghatározott jogdíjak megfizetésével szerzett felhasználási engedélyt.

2.1. A jelen jogdíjközlemény alapján a felhasználási engedély megadása a jogdíj megfizetésétől függ. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A felhasználás megkezdése előtt megfizetett jogdíj, illetve jogdíjrészlet fejében a felhasználó a megfizetett jogdíjjal (a jogdíjrészlettel) arányos mértékű felhasználási engedélyt szerez.

2.2. A jogdíj, illetve jogdíjrészlet megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az ARTISJUS számlájára már beérkezett, és a jogdíjat megfizető felhasználó, valamint az a felhasználás is azonosítható az ARTISJUS számára, amelyre a felhasználó a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni.

2.3. A felhasználó jogdíjtúlfizetését az ARTISJUS a szolgáltató fennálló, lejárt jogdíjtartozásába beszámíthatja.

2.4. Az I. fejezetben meghatározott szerzői jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy az irodalmi és zeneművek nyilvánosságához közvetítésének jelen jogdíjközlemény szerinti engedélyezése nem terjed ki a színpadra szánt irodalmi és zenedrámai művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) nyilvánosságához közvetítésének,

és az irodalmi és zenei nagyjog fogalma alá tartozó egyéb zene- és irodalmi művek sugárzásának és egyéb nyilvánossághoz közvetítésének engedélyezésére, valamint a zene reklámcélra történő rögzítésének (hangfelvételének), valamint megváltoztatásának, átdolgozásának engedélyezésére, amelyre nézve a felhasználók az egyes szerzőkkel vagy más igazolt jogosultakkal közvetlenül kötelesek megállapodni.

2.5. Az I. fejezet szerinti jogdíj megfizetésének feltételével adott engedély nem terjed ki arra, hogy a közönség tagja a kiválasztott műsorszámokról digitális vevődekóderbe (set top box) épített, vagy a műsört szerkesztő, illetve a műsorhordozó jeleket a közönség tagja által érzékelhető egységes jelfolyammá szerkesztő, illetve a nyilvánossághoz közvetítő szervezet (vagy bármelyikük közreműködője) a közönség tagja számára rendelkezésére tartott tároló egységre tartós másolatot készítsen.

3.1. A jelen jogdíjközleményben említett műsorszolgáltatással összefüggő (pl. reklám- és szponzorációs, előfizetői díj-) bevételen a bármilyen forrásból származó, a műsorszolgáltatással összefüggő mindazon befizetéseket és dolog átadásával vagy tevékenység végzésével teljesített szolgáltatásokat érteni kell, amelyekre az adott szervezet beszámolási/könyvviteli kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed. A jelen jogdíjközleményben meghatározott költségvetési támogatás az államháztartás bármely alrendszeréből, vagy annak útján kapott támogatás. A jelen jogdíjközlemény értelmében költségvetési támogatásnak minősül az államháztartás központi vagy önkormányzati alrendszeréből kapott, pénzbeli támogatás is, kivéve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 14. pont b)–m) alpontjai szerinti támogatásokat. Jogdíjalapot képező bevételnek minősül a rádió-, illetve televízió-szervezet számviteli szabályok szerinti kapcsolt vállalkozásánál, illetve kapcsolt felénél a felhasználással kapcsolatban keletkezett bevétel is.

3.2. A felhasználó, amennyiben részesül olyan költségvetési támogatásban, illetve elér olyan egyéb bevételt, amely nem tekinthető a műsorszolgáltatással összefüggő bevételnek, akkor az 5. pont szerinti elszámolásával egyidejűleg köteles ezeket a műsorszolgáltatással összefüggő bevételeitől az ARTISJUS felé elkülönítlen kimutatni, és az elkülönítés okát az ARTISJUS részére hitelt érdemlően, a felhasználó számviteli nyilvántartásaival és az azok alapját képező okiratokkal összhangban igazolni. A költségvetési támogatás esetében az előző mondat szerinti módon az a rész különíthető el, amelyet a felhasználó részére műsorszolgáltatással össze nem függő céltámogatásként vagy egyébként a műsorszolgáltatással össze nem függő célra juttatnak.

4.1. Ha az I. fejezetben meghatározott felhasználási folyamatban közreműködő (nyilvánossághoz közvetítő, műsorszóró) szervezet maga, vagy közreműködője (pl. technikai szolgáltató, a műsorhordozó jeleket a közönség tagja által érzékelhető egységes jelfolyammá szerkesztő szervezet) külön, vagy más szolgáltatást is magában foglaló szerződést köt a közönség tagjaival (előfizetőkkel) a műsor hozzáférhetővé tételéért, és erre tekintettel a szervezethez, illetve közreműködőjéhez az I. fejezet 1. pontjában meghatározott bármelyik fajta bevétel befolyik, a szervezet, illetve a közreműködő a nála maradó bevétel után az I. fejezet megfelelő pontja szerinti szerzői jogdíjat köteles fizetni.

4.2. Amennyiben az I. fejezet 1. és 2. pontjában meghatározott felhasználási folyamatban több olyan személy vagy szervezet működik közre, amely felhasználónak minősül, köztük a jelen jogdíjközlemény alapján fizetendő jogdíj megfizetésére vonatkozó tartozásátvállalásnak vagy tartozáselvállalásnak az ARTISJUS írásba foglalt hozzájárulása esetén helye van. Ezen hozzájárulás feltétele különösen, hogy a tartozást átvállaló vagy elvállaló felhasználó

- a sugárzás (az elsődleges nyilvánossághoz közvetítés) teljes felhasználási folyamatában az összes közreműködőt és közreműködőként a tanúsított felhasználási cselekményt az ARTISJUS-szal legkésőbb a sugárzás (elsődleges nyilvánossághoz közvetítés) megkezdésekor írásban közölje, valamint
- írásban kötelezettséget vállaljon annak biztosítására, hogy az ARTISJUS a felhasználás módját, körülményeit és mértékét a teljes felhasználási folyamat összes közreműködője tekintetében személyesen vagy képviselője útján ellenőrizni tudja.

5. Elszámolási és műsoradat-szolgáltatási kötelezettség

5.1. A felhasználó a jogdíjfizetés mellett a jogdíjszámításhoz szükséges adatszolgáltatásra (elszámolás) és a jogdíj felosztásához szükséges adatszolgáltatásra (műsoradat-szolgáltatás) köteles az Szjt. 16. § (7) bekezdése és a Kjkt. 59. § (1) bekezdése alapján.

5.2. A felhasználó elszámolási és műsoradat-szolgáltatási kötelezettségnek az ARTISJUS által rendszeresített formanyomtatvány, illetve elektronikus adatszolgáltatási formátum alkalmazásával, elektronikus úton köteles eleget tenni. Az adatszolgáltatás formájáról és módjáról a felhasználót az ARTISJUS a felhasználási szerződésben meghatározott módon, előzetesen tájékoztatja.

5.3. A felhasználó az elszámolásában a jelen jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés alapján a jogdíj kiszámításához szükséges adatok körében köteles a felhasználással összefüggésben elért teljes, általános forgalmi adót nem tartalmazó bevételével, a bevétel fajtájának és forrásának megjelölésével, így különösen kapott költségvetési támogatásának, és egyéb, a műsorszolgáltatással összefüggő (pl. reklám- és szponzorációs) bevételének összegével az ARTISJUS felé elszámolni.

5.4. A felhasználó műsoradat-szolgáltatási kötelezettsége a ténylegesen sugárzott, illetve a nyilvánossághoz egyéb módon (önállóan, vagy audiovizuális tartalomba foglaltn) közvetített zenei és irodalmi művek adataira vonatkozik. A felhasználó műsoradat-szolgáltatási kötelezettsége körében köteles az ARTISJUS rendelkezésére bocsátani az elszámolási időszakban

- a felhasznált zeneművek és irodalmi művek eredeti és ha van ilyen, magyar nyelvre fordított műcímét, saját műazonosítóját, hosszát, a felhasználás időpontját és időtartamát, az elhangzás jellemzőjét, valamint a mű szerzőjét, és
- annak a műsorszámnak, filmnek vagy más audiovizuális tartalomnak, amelyben a mű elhangzott, a címét, típusát, ha a típusa sorozat, akkor a sorozatepizód címét, évad és epizód számát, gyártási országát vagy nemzetiségét (TIS kódját), magyar gyártás esetén gyártóját, illetve a saját gyártás megjelölését, rendezőjét, hosszát, műsorszám vagy film besorolását, és ha ilyen a felhasználó alkalmaz, a saját műsorszám-azonosítóját, valamint
- a filmalkotásban vagy más audiovizuális műben a zenei elhangzások összes hosszát, és a zenei művek címét, szerzőjét és az elhangzásuk időtartamát (filmzene-felállítás).

5.5. Az 5.4. pont értelmében saját műazonosító, illetve saját műsorszám-azonosító alatt a felhasználó által a felhasznált zeneművekhez vagy irodalmi művekhez, illetve műsorszámokhoz rendelt egyedi jelölést kell érteni, amely alkalmazásával a felhasználó a különböző időszakokban teljesített adatszolgáltatásokban az azonos felhasznált műveket, illetve műsorszámokat azonos egyedi jellel azonosítja be. A korábban egyedi műhöz, illetve műsorszámhoz rendelt saját műazonosító, illetve műsorszám-azonosító utólagos megváltoztatását a felhasználó köteles az ARTISJUS-szal a soron következő esedékes műsoradat-szolgáltatásában közölni, az eredeti és az új azonosító megjelölése mellett. Az 5.4. pont értelmében az elhangzás jellemzője alatt az ARTISJUS elszámolási időszak első napján hatályos Felosztási Szabályzatának megfelelő besorolást kell érteni, amely besorolás kategóriáiról és szabályairól a felhasználót az ARTISJUS a felhasználási szerződés megkötésekor, majd minden olyan esetben tájékoztatja, ha a besorolás kategóriái vagy szabályai megváltoznak. Az 5.4. pont értelmében a műsorszám vagy film besorolás alatt az ARTISJUS elszámolási időszak első napján hatályos Felosztási Szabályzatának megfelelő műsorszám vagy film besorolást kell érteni, amely besorolás kategóriáiról és szabályairól a felhasználót az ARTISJUS a felhasználási szerződés megkötésekor, majd minden olyan esetben tájékoztatja, ha a besorolás kategóriái vagy szabályai megváltoznak.

5.6. Ha az ARTISJUS a felhasznált zeneművek azonosítására automatikus elektronikus beazonosítási megoldást (például audioujjlenyomat-megoldást) vesz igénybe, akkor a felhasználó – a jelen jogdíjközlemény alapján kötött felhasználási szerződésben meghatározott módon – köteles teljes műsorát folyamatosan a felhasználás során elérhető legjobb hangminőségben az ARTISJUS részére az automatikus beazonosítás elvégzése érdekében hozzáférhetővé tenni. Az Artisjus a műsort és az abban foglalt műsorszámokat kizárólag a jelen jogdíjközleménnyel összefüggő közös jogkezelési tevékenysége ellátása érdekében használhatja fel, és a felhasználás módjáról, mértékéről és időtartamáról a felhasználót tájékoztatni köteles.

5.7. Az 5.1–5.5. pont szerinti rendelkezésektől, így különösen az elektronikus úton nyújtott adatszolgáltatás követelményétől és az adatszolgáltatás formátumának meghatározásától, a jelen jogdíjközlemény alapján kötött felhasználási szerződés az egyenlő bánásmód követelményét nem sértő módon a felhasználó vagy a felhasználás körülményei által indokolt esetben eltérhet.

6. Esedékesség, késedelem

6.1. Ha a felhasználóval vagy felhasználói érdekképviselői szervezettel kötött, átalányjogdíjat vagy a 9.1. pont szerinti alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó szerződés eltérően nem rendelkezik, a felhasználó elszámolási kötelezettségét negyedévenként, a negyedévet követő hónap 15. napjáig, műsoradat-szolgáltatási kötelezettségét negyedévenként, a negyedévet követő hónap végéig köteles teljesíteni, a jogdíj megfizetése a negyedévet követő hónap utolsó napjáig esedékes (esedékesség). A jogdíjat az ARTISJUS a felhasználó által a felhasználás negyedévére teljesített elszámolás alapján, a jelen jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés rendelkezései szerint számítja ki. Amennyiben a felhasználó az elszámolást határidőben nem teljesíti, az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat a rendelkezésére álló adatok alapján állapíthatja meg.

6.2. Az I. fejezet 2.2. pontjában meghatározott felhasználások esetén fizetendő tételes minimum szerzői jogdíjat a felhasználó a felhasználást megelőzően negyedévenként, vagy ha a felhasználó előzetes bejelentése alapján a felhasználás ennél rövidebb ideig tart, a felhasználás időszakát megelőzően, előre, a negyedévet, illetve az adott időszakot megelőző hónap 30. napjáig, első alkalommal a szerződés megkötését követő 15. napig köteles megfizetni. A minimum szerzői jogdíj jelen pont szerinti megfizetésének kötelezettsége nem befolyásolja a felhasználó 5.1–5.3. pont szerinti elszámolási, és ennek alapján történő kiegészítő jogdíjfizetési kötelezettségét.

6.3. Ha a felhasználó a jogdíjfizetéssel késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíj 6.1–6.2. pontban meghatározott esedékességét követő nap. Amennyiben az ARTISJUS a szolgáltatóval felhasználási szerződést kötött, és a szolgáltató a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, a szolgáltató behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

6.4. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jelen jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a díjfizető által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

6.5. Amennyiben a felhasználó az 5.1. pontban meghatározott negyedéves elszámolást vagy műsoradat-szolgáltatást késedelmesen teljesíti, feltéve, hogy mulasztását az ARTISJUS írásbeli felszólítását követően, az abban az adatszolgáltatás teljesítésére adott legalább 10 napos póthatáridőn belül sem pótolja, az elszámolás, illetve műsoradat-szolgáltatás teljesítése esedékességének napjától a hiánytalan elszámolás, illetve műsoradat-szolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra késedelmi kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke naponta a felhasználó által a késedelemmel érintett időszakot megelőző első olyan naptári negyedéves időszakra fizetett szerzői jogdíj 0,5%-a, amely időszakban a felhasználó a késedelmes elszámolással, illetve műsoradat-szolgáltatással érintett szolgáltatásra vonatkozó kötelezettségét teljesítette, de legalább egy napra 588 Ft. A késedelem minden napjára 588 Ft kötbért köteles fizetni az a felhasználó is, aki a korábbi időszakokra vonatkozóan a késedelmes elszámolással, illetve műsoradat-szolgáltatással érintett szolgáltatására vonatkozó elszámolást és műsoradat-szolgáltatást még nem teljesített. A kötbér legmagasabb összege a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 30%-a.

6.6. Amennyiben a felhasználó az 5.1. pontban meghatározott negyedéves elszámolást vagy műsoradat-szolgáltatást hibásan vagy hiányosan teljesíti, feltéve, hogy mulasztását az ARTISJUS írásbeli felszólítását követően, az abban az adatszolgáltatás teljesítésére adott legalább 10 napos póthatáridőn belül sem javítja ki vagy pótolja, az elszámolás, illetve műsoradat-szolgáltatás teljesítése esedékességének napjától a hiánytalan elszámolás, illetve műsoradat-szolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni. A hibás teljesítési kötbér mértéke megegyezik a 6.5. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

6.7. Amennyiben a felhasználó az 5.1. pontban meghatározott negyedéves műsoradat-szolgáltatást azért teljesíti hibásan vagy hiányosan, mert a műsoradat-szolgáltatás valamely adata nem áll a rendelkezésére [Kjkt. 60. § (1) bekezdés], a felhasználó a hiányzó adat pótlása érdekében köteles a rádió-, illetve televízió-szervezetektől az adott helyzetben elvárható módon eljárni. Ha a felhasználó műsoradat-szolgáltatása kizárólag jelen pont alá tartozó okból hibás vagy hiányos, és a felhasználó igazolja, hogy a kijavítás iránt az adott helyzetben elvárható módon eljár, azonban az nem vezetett sikerre, akkor a felhasználó mentesül a 6.6. pont szerinti kötbérfizetés alól.

7. Az ARTISJUS az elszámolás és műsoradat-szolgáltatás alapjául szolgáló adatokat, valamint a műfelhasználás módját és mértékét a helyszínen ellenőrizheti. Amennyiben a hibás elszámolást vagy műsoradat-szolgáltatást az ARTISJUS e pont szerinti ellenőrzése során tárja fel, és a felhasználó által közölt és az ellenőrzéskor feltárt adatok között 5%-nál nagyobb eltérés mutatkozik, a felhasználó hibás teljesítési kötbérként köteles megfizetni legalább az eltérésből adódó, a felhasználó által fizetendő jogdíjkülönbözet kétszeresét, abban az esetben is, ha a 6.6. pont szerinti hibás teljesítési kötbér ennél alacsonyabb lenne.

8. A jelen jogdíjközleményben meghatározott, tevékenységüket megkezdő szervezetek jogdíja – a működésük első napjától számított első évben – kizárólag beruházási célú, nem a működés folyamatos költségeit fedező költségvetési támogatások és egyéb, megfelelő számviteli bizonylattal igazolt beruházási és/vagy tárgyeszköz-beszerzési költségeik összegével csökkenthető. A csökkentés nem haladhatja meg a fizetendő jogdíj mértékének 50%-át. E jogdíjkezdvezménnyel együtt más jogdíjkezdvezmény nem adható.

9.1. A jelentős felhasználókkal, illetve a felhasználók képviselőjében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos érdekképviseleti szervezetekkel a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben

meghatározott tételes vagy %-os szerzői jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS – az eset körülményeihez igazodóan – átalányjogdíjat vagy a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott jogdíjfizetésnél alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést is köthet (a továbbiakban: átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés). Átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

- a) az azzal érintett felhasználónak jogdíjtartozása nincs, és a felhasználásra vonatkozó adat- (műsor-)közlési kötelezettségének a Kjkt. 59. § (1) bekezdésére figyelemmel eleget tett,
- b) az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés megkötését a felhasználás sajátos körülményei, a felhasznált művek sajátos, a jelen jogdíjközleményben szabályozott felhasználással érintett művek tipikus összetételétől való jelentős eltérése, vagy a felhasználás és ennek folytán a felhasználó által fizetendő jogdíj jelentős mértéke, vagy a felhasználók jelentős részének azonos országos érdekképviselői szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviselői szerv felhasználási szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása ezt lehetővé és indokolttá teszi. Az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződések megkötése során az e szerződésekkel érintett felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem lehet alkalmazni, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket kell biztosítani.

Országos érdekképviselői szervekkel csak abban az esetben köthető átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés, ha az érdekképviselői szerv a tagjai (az érintett felhasználók) jogdíjfizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy az érintett felhasználók által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges, a felhasználás mértékére, illetve a felhasznált művekre (teljesítményekre) vonatkozó adatokat gyűjti, és az ARTISJUS-nak továbbítja, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

9.2. Az ARTISJUS a jogdíjközlemény I. fejezet 2.2. pontjában meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest legfeljebb 50%-kal csökkentett jogdíjat igényel attól a felhasználótól, amelynek a felhasználása során egy műsort (csatornát) egy időben legfeljebb 25 személy (hallgató) érezkelhet, abban az esetben, ha

- a jogdíjfizetés ellenőrzésének lehetővé tétele érdekében a felhasználó a felhasználáshoz olyan, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény szerinti tárhelyszolgáltatást nyújtó közvetítő szolgáltatót vesz igénybe, amely közvetítő szolgáltató az ARTISJUS-szal olyan megállapodást kötött, amelyben vállalta, hogy a szolgáltatásnyújtása során a jelen pontban meghatározott, a hallgatók számára vonatkozó feltétel teljesítésében közreműködik; és
- a felhasználó vállalja, hogy a jelen pontban meghatározott, a hallgatók számára vonatkozó feltételt e közvetítő szolgáltató útján teljesíti, valamint a jelen jogdíjközleményben az adatközléssel és jogdíjfizetéssel összefüggő egyes kötelezettségeit hiánytalanul és késedelem nélkül teljesíti.

A tárhelyszolgáltatást nyújtó közvetítő szolgáltatókkal kötött megállapodások és a felhasználókkal kötött felhasználási szerződések megkötése során az érintett tárhelyszolgáltatók és felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem lehet alkalmazni, azaz azonos körülmények mellett azonos feltételeket kell biztosítani.

10.1. A jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során védett és nem védett művek felhasználása egyaránt megtörténik.

10.2. A jogdíjak mértéke figyelembe veszi, hogy a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során olyan művek felhasználása is megtörténhet, amelynek a szerzője a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján a kiterjesztett hatályú közös jogkezelés ellen hatályosan tiltakozott.

10.3. Ha a felhasználó bizonyítja, hogy a felhasználás – figyelemmel a több szerző által alkotott, átdolgozott, feldolgozott művekre is – kizárólag olyan műveket érint, amelyek mindegyikének szerzője a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján a kiterjesztett hatályú közös jogkezelés ellen hatályosan tiltakozott, a felhasználás fejében az ARTISJUS-nak szerzői jogdíjat nem kell fizetni.

10.4. Ha a felhasználás – figyelemmel a több szerző által alkotott, átdolgozott, feldolgozott művekre is – nem kizárólag olyan műveket érint, amelynek szerzője a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján a kiterjesztett hatályú közös jogkezelés ellen hatályosan tiltakozott, a felhasználó az I. fejezet 3. pontjának megfelelő alkalmazása mellett, az I. fejezet 3.6. pontja szerinti határidőben és feltételekkel választhat felhasználás arányában történő jogdíjfizetést. Ebben az esetben az I. fejezet 3.5. pont szerinti napi zenei műsoridőt úgy kell érteni, mint a rádió- és televízió-

szervezet egy naptári napi teljes adásidején belül műsorszámában, illetve egyéb, műsorszámaknak nem minősülő, a műsorban közzétett információban elhangzó, az I. fejezet 1.1. pontjában meghatározott zeneművek vagy azok részletei jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó nyilvánosságához közvetítésének az együttes időtartama, kivéve ebből azoknak a műveknek az együttes időtartamát, amely művek szerzője a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján a kiterjesztett hatályú közös jogkezelés ellen hatályosan tiltakozott. A felhasználó a jelen pont szerinti választása esetén köteles az 5. pontnak megfelelő műsoradat szolgáltatást teljesíteni azokra a művekre, amelyek szerzője a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján a kiterjesztett hatályú közös jogkezelés ellen hatályosan tiltakozott, és köteles e műsoradat szolgáltatásában feltüntetni azt, hogy e műveket a napi zenei műsoridő számításában nem veszi figyelembe.

11. Ha a jelen jogdíjközlemény alapján az ARTISJUS olyan rádió-televízió szervezettel (felhasználóval) köt felhasználási szerződést, amelynek a szokásos tartózkodási helye az Európai Gazdasági Térségben részes másik állam,

- a) a felhasználási szerződéssel összefüggő, bármely vita eldöntésére, amely a jelen díjközlemény alapján kötött szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak létezésével, megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a jogvita elbírálására a Magyarország hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságai rendelkeznek joghatósággal, és a jogvita eldöntésére a b) pontban említett kivétellel a magyar jogot, elsősorban az Szjt.-t, és az Szjt.-ben nem szabályozott polgári jogi kérdésekben a Ptk.-t kell alkalmazni,
- b) ha a felhasználási szerződéssel összefüggésben a felek között olyan vita keletkezik, amelynek tárgya az, hogy a rádió-televízió szervezet vagy közreműködője szerzői jogsértést követett el, a vita eldöntésére annak az államnak a jogát kell alkalmazni, amelynek a területén a jogsértő felhasználás megtörtént.

A jelen pont alkalmazásában a jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek szokásos tartózkodási helye a központi ügyvezetésük helye.

12. Az ARTISJUS a felhasználóval való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a felhasználó közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

13. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfát nem tartalmazzák. A jogdíjat, a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

III. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

E jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközléséről filmalkotások analóg vagy digitális hordozón többszörözött példányonkénti terjesztése után 2025. évben fizetendő jogdíjakról és a felhasználások egyéb feltételeiről

A FilmJUS Egyesület a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 18. §-a, 23. § (1), (2) és (5) bekezdései, 66. § (3) bekezdése, valamint a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 57–59. §-a alapján, az alábbiak szerint állapítja meg a filmalkotások analóg vagy digitális hordozón (pl. DVD lemez, Blu-Ray lemez) történő többszörözésének és példányonkénti terjesztésének 2025. évben fizetendő díját és a felhasználás egyéb feltételeit:

1. A jogdíjközlés személyi és tárgyi hatálya

1.1. A jelen jogdíjközlés hatálya alá tartozó filmszerzők: rendező, operatőr, díszlet- és jelmeztervező, filmíró, a FilmJUS Felosztási Szabályzatában megjelölt meghatározások szerint. Jelen díjszabás hatálya alá a díszlet- és jelmeztervezők műveinek filmalkotások díszleteként, illetve jelmezeként (a filmalkotás részeként) történő felhasználásának engedélyezése tartozik. Nem terjed ki jelen díjszabás hatálya a díszlet- és jelmeztervezők műveinek olyan felhasználására, amelynek során azok a filmalkotástól függetlenül, önálló képzőművészeti alkotásként kerülnek felhasználásra (különösen pl. televíziók művészeti magazinműsorában történő önálló bemutatás esetén). Nem terjed ki jelen díjszabás hatálya mindazon szerzőkre, akik képviselője a FilmJUS Egyesület jogosult, azonban művük közös jogkezelése ellen a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján tiltakoztak („kilépés”). A tiltakozást bejelentett szerzők (jogutódok) aktuális listája megtalálható a FilmJUS honlapján (http://www.filmjus.hu/10_tagok/kilepett.htm).

1.2. A jogdíjak a már nyilvánosságra hozott filmalkotásoknak vagy azok részleteinek (a továbbiakban együtt: „filmalkotások”) analóg vagy digitális hordozón (pl. DVD lemez, Blu-Ray lemez) történő többszörözése, illetve példányonkénti terjesztése után fizetendők. Nem tartozik a jelen díjszabás hatálya alá a filmalkotások használatának adása [Szjt. 23. § (3) bekezdés], illetve bérbeadása [Szjt. 23. § (6) bekezdés].

1.3. Jelen jogdíjközlés hatálya azon művekre terjed ki, amelyek a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alapján „filmalkotás”-nak minősülnek.

1.4. A jogdíj fizetésére az Szjt. 66. § (3) bekezdése alapján elsősorban a filmalkotás előállítója köteles, kivéve, ha a filmelőállító és a felhasználó együttes nyilatkozatával bizonyítja, hogy az előállító a felhasználóval kötött szerződésében a szerzői jogdíj fizetésének kötelezettségét kifejezetten és egyértelműen áthárította a felhasználóra, mely utóbbi esetben a jogdíjat a felhasználó köteles megfizetni (a továbbiakban egységesen: jogdíjfizetésre kötelezett).

1.5. A filmalkotások felhasználásához a jelen jogdíjközlés szerinti engedélyen kívül az egyéb érintett jogosultak, illetve jogkezelők engedélye is szükséges.

2. A jogdíj mértéke

2.1. A jogdíj mértéke függ egyrészt a többszörözött mű (nettó, kiskereskedelmi) áráról, másrészt a többszörözés példányszámától, harmadrészt a felhasznált szerzői jogi védelem alatt álló filmalkotásnak (filmalkotásoknak) az adott hordozón elfoglalt arányától.

A fizetendő jogdíj kiszámításának módszere:

A példányonkénti, fogyasztói (áfát magában foglaló) ár 8,6%-a, vagy ennek hiányában a felvételi nettó (áfa nélküli) átadási árának (terjesztők számára közzétett katalógusár, PPD) 14%-a, szorozva a filmalkotásból legyártott példányok számával, szorozva a hordozón felhasznált szerzői jogi védelem alatt álló filmalkotás (filmalkotások) elfoglalt helyének arányával (a hordozó teljes, használt kapacitásához viszonyítva). Mindkét ár megadása esetében a fogyasztói ár a jogdíjszámítás alapja. Az előző két mondat alapján kiszámított jogdíjat elosztva a film perchorrával és a példányszámmal, a kapott összegnek el kell érnie a 0,9928 Ft-ot (minimum jogdíj). Amennyiben az ár alapján számított jogdíj összege nem érne el a minimum jogdíj mértékét, úgy a megfizetendő jogdíj mértéke ezzel egyenlő. A minimumjogdíj összege azt biztosítja a filmszerzőknek, hogy filmalkotásonként, példányonként és percenként legalább 0,9928 forintnyi jogdíjhoz juthassanak.

A speciális célú, nem önálló terjesztésre szánt hordozók (pl. lapmelléklet) többszörözése esetén fizetendő jogdíjat, illetve az esetleges kedvezmény mértékét a FilmJUS a hasonló felhasználások elveinek a figyelembevételével, esetenként állapítja meg.

2.2. Az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a jelen jogdíjközlemény hatálya alatt kizárólag az alábbi jogdíjkedvezmény adható:

- Amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett (előállító vagy felhasználó) keretmegállapodást köt a FilmJUS-szal a jogdíjközlemény alapján történő jogdíjfizetésről és a rendszeres adatszolgáltatásról, valamint szerződészerűen, teljeskörűen adatot szolgáltat, és a jelen jogdíjközleményben, illetve a szerződésben meghatározott határidőn belül jogdíjat fizet a FilmJUS-nak, akkor a FilmJUS az adott jogdíjfizetésre kötelezettre vonatkozóan a fizetendő jogdíj 2.1. pontban meghatározott mértékét 30%-kal csökkentett összegben veszi figyelembe azon filmalkotások tekintetében, amelyekre vonatkozóan a jogdíjfizetésre kötelezett a kedvezmény jelen mondatban meghatározott feltételeit teljeskörűen teljesíti.
- A kulturális örökség védelméről szóló törvényben meghatározott közgyűjtemények esetében az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a FilmJUS a felhasználóval kötött egyedi megállapodásban a jogdíjfizetés határidejét az előző mondatból eltérően is megállapíthatja.

2.3. A 2.1. pontban megállapított jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, melyet a jogdíjfizetésre kötelezettnek a megállapított jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

2.4. A jogdíjakkal való elszámolás és a jogdíj megfizetése a többszörözés megkezdése előtt esedékes, vagyis a többszörözést és forgalomba hozatalt a felhasználó csak a jogdíj megfizetését követően a FilmJUS-tól kapott engedély alapján kezdheti meg. A jogdíjat, amennyiben a felhasználó kéri, a többszörözés és forgalomba hozatal ütemében, ehhez igazodó részteljesítésekkel is meg lehet fizetni.

2.5. A fizetendő jogdíj összegét annak kiszámítása után a kerekítés általános szabályai szerint egész forintra kell kerekíteni.

3. Adatszolgáltatás

3.1. A jogdíjfizetésre kötelezett a jelen jogdíjközlemény tárgyi hatálya alá tartozó filmalkotások analóg vagy digitális hordozón többszörözött példányonkénti terjesztése esetén az alábbi adatokat köteles szolgáltatni a FilmJUS-nak:

a) a filmalkotás

- címe (eredeti címe),
- műfaja,
- előállításának éve,
- előállítója, amennyiben az a jogdíjfizetésre kötelezett előtt ismert,
- jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó szerzőinek (1.1. pont) neve, amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett előtt nem ismert valamennyi szerző, legalább a filmalkotás rendezője,
- hossza (perc:másodperc) / részlet esetén a felhasznált részlet hossza;

b) ha ugyanazon kiadványban több filmalkotást vagy részletet használnak fel, a kiadvány címe;

c) a kiadvány megjelenésének (várható) időpontja;

d) a többszörözött példányszám;

e) a 2.1. pontnak megfelelően az áfát magában foglaló fogyasztói ár vagy a PPD összege;

f) a hordozón felhasznált szerzői jogi védelem alatt álló filmalkotás (filmalkotások) elfoglalt helyének aránya (a hordozó teljes, használt kapacitásához viszonyítva), filmalkotásonként;

g) ütemezett, több részletben történő többszörözés és forgalomba hozatal esetén ennek pontos adatai.

3.2. A FilmJUS és a jogdíjfizetésre kötelezett közötti szerződés részét képező adatlapon a jogdíjfizetésre kötelezett köteles a sokszorosítóval igazoltatni, hogy a filmalkotást az adatlapon megjelölt példányszámban sokszorosítja.

3.3. Az adatszolgáltatás a többszörözés megkezdése előtt esedékes.

4. Közös szabályok

4.1. A felhasználás további részletes feltételeiről a FilmJUS és a jogdíjfizetésre kötelezett szerződésben állapodnak meg. A FilmJUS a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződésben a jogdíjfizetésre kötelezettek között indokolatlan megkülönböztetést nem alkalmazhat, azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít.

4.2. A jelen jogdíjközlemény filmelőállítóra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni arra a természetes vagy jogi személyre, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra is, akire/amelyre a filmelőállító által a szerzőktől megszerzett, az 1.2. pontban rögzített módon történő felhasználásra, illetve a felhasználás engedélyezésére vonatkozó vagyoni jog szerződés vagy jogszabályi rendelkezés folytán átszállt.

4.3. Késedelmes jogdíjfizetés esetén a jogdíjfizetésre kötelezett a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni. Ha a felhasználási engedélyt az 1.1. pontban említett filmszerzők nevében a FilmJUS jogosult kiadni, és a jogdíjfizetésre kötelezett a felhasználáshoz nem kért engedélyt, vagy a felhasználási engedély terjedelmét túllépte, a késedelmi kamat megfizetése a felhasználás megkezdésének napjától esedékes.

4.4. Ha a felhasználási engedélyt az 1.1. pontban említett filmszerzők nevében a FilmJUS jogosult kiadni, a jogdíjfizetésre kötelezett az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben, utólagos jogdíjfizetés esetén a felhasználás megkezdésének időpontjára visszamenőleges hatállyal szerzi meg.

4.5. Az előállító vagy felhasználó abban az esetben, ha a FilmJUS felé eredeti okirattal igazolja, hogy

- az adott filmalkotásra és felhasználásra vonatkozóan jogdíjfizetési kötelezettsége már nem áll fenn, vagy
- az adott felhasználásra vonatkozóan valamennyi FilmJUS által képviselt alkotó/jogosult jogdíjigényéről kifejezetten lemondott,

mentesülhet a jogdíjfizetési kötelezettség alól.

5. A jogdíjközlemény időbeli hatálya

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényesek.

FilmJUS

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközlésének filmalkotások nyilvánosság számára lehvásra („on demand”) hozzáférhetővé tétele fejében 2025. évben fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről

A FilmJUS Egyesület a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 16. § (1) bekezdése, 26. § (8) bekezdés második mondata, valamint a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 57–59. §-ai alapján, az alábbiak szerint állapítja meg a filmalkotások nyilvánosság számára lehvásra („on demand”) hozzáférhetővé tétele engedélyezése fejében 2025. évben fizetendő jogdíjakat és a felhasználáshoz kapcsolódó adatszolgáltatási és egyéb feltételeket:

1. A jogdíjközlés személyi és tárgyi hatálya

1.1. A jelen jogdíjközlés hatálya alá tartozó filmszerzők: rendező, filmíró, operatőr a FilmJUS Felosztási Szabályzatában megjelölt meghatározások szerint.

1.2. A jelen jogdíjközlésben megállapított jogdíjak a már nyilvánosságra hozott magyarországi előállítású (azaz magyarországi székhelyű filmelőállítás által előállított) filmalkotásoknak vagy azok részleteinek (a továbbiakban együtt: filmalkotások) az 1.4. pontban meghatározott nyilvánosság számára lehvásra hozzáférhetővé tétele engedélyezése fejében fizetendők.

1.3. A jelen jogdíjközlés hatálya azon művekre terjed ki, amelyek az Szt. alapján „filmalkotás”-nak minősülnek.

1.4. A nyilvánosság számára lehvásra hozzáférhetővé tétel a filmalkotásoknak vezeték útján vagy bármely más eszközzel vagy módon a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tétele úgy, hogy a nyilvánosság tagjai a hozzáférés helyét és idejét egyénileg választhatják meg (a továbbiakban: lehvásra hozzáférhetővé tétel vagy felhasználás). Ugyancsak lehvásra hozzáférhetővé tételnek tekintendő a televíziós műsorokban foglalt filmalkotások műsorba kerülését megelőző vagy azt követő, meghatározott időszakra szóló – akár többszöri – hozzáférhetővé, megtekinthetővé tétele (a továbbiakban: catch up szolgáltatás), függetlenül attól, hogy ezen szolgáltatást a médiaszolgáltató, vagy más közreműködő szervezet (pl. a kábelszolgáltató) végzi, illetve függetlenül attól, hogy az ingyenesen vagy díj fizetése esetén biztosított. A lehvásra hozzáférhetővé tétel megvalósul tekintet nélkül arra, hogy a nyilvánosság tagjai a lehvott filmalkotásokat számítógépre, más eszközre vagy bármely hordozóra letölthetik-e.

1.5. A filmalkotások lehvásra történő hozzáférhetővé tételéhez az engedélyt kizárólag a jelen jogdíjközlésben meghatározott filmalkotásokra és felhasználásokra, és kizárólag abban az esetben lehet megadottnak tekinteni, ha a szolgáltató [ld. 4. pont a) alpont] teljesíti a jelen jogdíjközlésben meghatározott feltételeket.

1.6. A jelen jogdíjközlés alapján teljesített utólagos jogdíj fizetés esetén a szolgáltató a felhasználási engedélyt visszamenőleges hatállyal szerzi meg.

1.7. A filmalkotások lehvásra történő hozzáférhetővé tételéhez a jelen jogdíjközlés szerinti engedélyen kívül az egyéb érintett jogosultak engedélye is szükséges.

2. A jogdíj mértéke

2.1. Letöltést (tartós másolatkészítést) nem engedő felhasználás esetén

2.1.1. Abban az esetben, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan nem ér el bevételt:

A fizetendő jogdíj lehvott műpercenként 0,3484 Ft. Abban az esetben, ha a szolgáltató nem szolgáltat adatot a FilmJUS-nak a lehvott műpercek számáról, a filmalkotás teljes hosszát kell figyelembe venni.

2.1.2. Abban az esetben, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan bevételt ér el:

A fizetendő jogdíj: a nyilvánosság tagja által lehvás fejében fizetett díj vagy az előfizetési díj 6%-a, ilyen díjbevétele hiányában a szolgáltató szolgáltatással kapcsolatban elért egyéb bevételeinek 6%-a, de legalább az alábbi jogdíjminimum: lehvott műpercenként 0,488 Ft. Abban az esetben, ha a szolgáltató nem szolgáltat adatot a FilmJUS-nak a lehvott műpercek számáról, a filmalkotás teljes hosszát kell figyelembe venni.

2.1.3. Catch up szolgáltatás esetében a jogdíj mértéke a szolgáltató által a szolgáltatáshoz kapcsolódóan bármilyen címen elért bevétel 6%-a, de függetlenül a megtekintések számától legalább művenként, sugárzásonként és műpercenként az alábbi minimum percdíj (Ft):

A médiaszolgáltatás jellege	A médiaszolgáltató vételkörzetébe bekötött háztartások száma					
	1 500 000 felett	800 001– 1 500 000	400 001– 800 000	200 001– 400 000	50 001– 200 000	50 000 alatt
kereskedelmi	50,2139	32,5710	21,7140	10,8569	5,4285	1,3568
közszolgálati vagy közösségi	36,6425	24,4282	16,2854	8,1426	4,0711	1,3568

2.2. Letöltést (tartós másolatkészítést) engedő felhasználás esetén

2.2.1. Abban az esetben, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan nem ér el bevételt:

Amennyiben a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan nem ér el bevételt, akkor a fizetendő jogdíj lehívott műpercenként 0,4043 Ft. Abban az esetben, ha a szolgáltató nem szolgáltat adatot a FilmJUS-nak a lehívott műpercek számáról, a filmalkotás teljes hosszát kell figyelembe venni.

2.2.2. Abban az esetben, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan bevételt ér el:

A fizetendő jogdíj a nyilvánosság tagja által a lehívás fejében fizetett díj vagy az előfizetési díj 6%-a, ilyen díjbevétel hiányában a szolgáltató szolgáltatással kapcsolatban elért egyéb bevételének 6%-a, de legalább az alábbi jogdíjminimum: lehívott műpercenként 0,7531 Ft. Abban az esetben, ha a szolgáltató nem szolgáltat adatot a FilmJUS-nak a lehívott műpercek számáról, a filmalkotás teljes hosszát kell figyelembe venni.

2.3. A jelen jogdíjközlemény 2.1.2. és 2.2.2. pontjaiban, százalékban meghatározott jogdíjakból kedvezmény adható az alábbiak szerint:

- amennyiben az érintett szolgáltató keretmegállapodást köt a FilmJUS-szal a jogdíjközlemény alapján történő jogdíjfizetésről és a rendszeres adatszolgáltatásról, valamint szerződészerűen, teljeskörűen adatot szolgáltat, és a jogdíjközleményben meghatározott határidőn belül jogdíjat fizet a FilmJUS-nak, akkor a százalékban meghatározott jogdíjakat a FilmJUS az adott szolgáltatóra vonatkozóan 20%-kal csökkentett mértékben veszi figyelembe azon filmalkotások tekintetében, amelyekre vonatkozóan a szolgáltató a kedvezmény jelen mondatban meghatározott feltételeit teljesíti;
- amennyiben a szolgáltató a filmalkotások lehívásra hozzáférhetővé tétele során DRM-et alkalmaz, akkor a százalékban meghatározott jogdíjakat a FilmJUS az adott szolgáltatóra vonatkozóan 10%-kal csökkentett mértékben veszi figyelembe azon filmalkotások tekintetében, amelyekre vonatkozóan a szolgáltató a kedvezmény jelen mondatban meghatározott feltételeit teljesíti;
- a szolgáltatót a lehívásos szolgáltatásnyújtás első évében a százalékban meghatározott jogdíjakból 10% kedvezmény illeti meg;
- a lehívásos szolgáltatásnyújtás műszaki tesztelésének ideje alatt, de legfeljebb három naptári hónapig, amennyiben a szolgáltató a filmalkotásokat legfeljebb 130 000 háztartásban teszi hozzáférhetővé, a szolgáltató nem köteles jogdíjat fizetni.

Az a)–d) pontban meghatározott kedvezmények együttesen is nyújthatók.

Az a)–c) pontban meghatározott kedvezmények a 2.1.2., 2.2.1. és 2.2.2. pontokban meghatározott jogdíjminimumokat nem érintik.

2.4. A szolgáltató nem köteles jogdíjat fizetni, amennyiben:

- a filmalkotás vagy filmalkotások részletét, illetve trailerét (filmalkotásonként legfeljebb egy részletet, illetve trailert) egy perccel meg nem haladó terjedelemben teszi hozzáférhetővé a nyilvánosság számára, illetve
- ha a FilmJUS felé eredeti okirattal igazolja, hogy az adott filmalkotásra és felhasználásra vonatkozóan jogdíjfizetési kötelezettsége valamely okból nem áll fenn, vagy valamennyi alkotó jogdíjigényéről kifejezetten, írásban lemondott.

2.5. A FilmJUS a 2.1–2.2. pont szerinti jogdíjak helyett átalányjogdíj fizetésére vonatkozó megállapodást köthet a szolgáltatóval, amennyiben:

- a) a szolgáltatónak a FilmJUS-szal szemben jogdíjtartozása nincs, és
- b) a szolgáltató keretmegállapodást köt a FilmJUS-szal a jogdíjközlemény alapján történő jogdíjfizetésről és a rendszeres, teljes körű adatszolgáltatásról, amit szerződészerűen teljesít, és
- c) a szolgáltató a FilmJUS-szal történő szerződéskötést megelőzően, a szerződéskötést megelőző naptári félévre, illetve amennyiben a szolgáltatást fél évnél rövidebb ideje nyújtja, a szolgáltatásnyújtás idejére, a jogdíjközlemény hatálya alá tartozó filmalkotásokra vonatkozóan megadja a FilmJUS-nak a 3.1.2. pontban foglalt adatokat.

Catch up szolgáltatás esetén az érintett műsorszolgáltatásra (televíziós csatornára) vonatkozóan, a 2.1.3. pont szerinti százalékos és minimum díjtétel alapulvételével kerül meghatározásra az átalányjogdíj mértéke.

Amennyiben a médiaszolgáltatás kizárólag webcasting (csak online elérhető, folyamatos műsorszolgáltatás) technikával válik elérhetővé a közönség számára, úgy az ahhoz kapcsolódó, az abban foglalt művek után fizetendő átalányjogdíj a médiaszolgáltatáshoz kapcsolódó catch up vagy egyéb digitális, kiegészítő szolgáltatás jogdíját is magában foglalja.

A 2.5. pont szerinti átalányjogdíj-fizetés esetén a szolgáltató kizárólag a 2.3. pont d) alpontjában és a 2.4. pontban foglalt kedvezményben, illetve mentességben részesülhet.

Az átalány mértéke a szolgáltatás célja, tartalma és (várhatóan) elért bevétele alapján kerül meghatározásra, figyelemmel a 2.6. pontra is.

2.6. A jogdíjkedvezmény nyújtása során a FilmJUS a jogdíjkedvezménnyel érintett szolgáltatók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem alkalmazhat, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket nyújt.

2.7. A 2.1., 2.2. és 2.5. pontokban megállapított jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, melyet a szolgáltatónak az e pontokban megállapított jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

2.8. Jelen jogdíjközlemény nem terjed ki a reklámcélú felhasználás, valamint a megváltoztatás, átdolgozás szerzői jogdíjaira, amelyről a szolgáltató az érintett filmalkotás szerzői jogainak gyakorlójával (előállítójával) közvetlenül köteles megállapodni.

2.9. Ha a FilmJUS és a szolgáltató között a felhasználás engedélyezésére létrejött szerződés másként nem rendelkezik, a 2.1., 2.2. és 2.5. pontokban meghatározott és szerződészerűen megfizetett jogdíj a filmalkotásoknak a szolgáltatók ellenőrzése alatt álló számítógépre vagy bármely digitális hordozón rögzített elektronikus adatbázisba történő, az ismételt lehívásra hozzáférhetővé tételt is lehetővé tevő rögzítéséért járó jogdíjat is magában foglalja.

2.10. A jelen jogdíjközleményben egyedileg nem meghatározott, a filmalkotások lehívásra hozzáférhetővé tétele körébe eső felhasználások esetén a közzétett szerzői jogdíjmértékek elveinek és arányainak alkalmazásával a FilmJUS által esetenként megállapított szerzői jogdíj fizetendő.

2.11. Amennyiben az 1.1. pontban megjelölt filmszerzők részére a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó műveik nyilvánosság számára lehívásra hozzáférhetővé tétele engedélyezésére tekintettel járó jogdíj megfizetését a szolgáltatótól harmadik személy a FilmJUS felé tett írásbeli nyilatkozatában átvállalja, az átvállaláshoz a FilmJUS írásbeli hozzájárulása szükséges. A felhasználásra ebben az esetben is a 2.1., 2.2., illetve 2.5. pontokban foglalt jogdíjmértékek alkalmazandók. A felhasználásra ilyen esetben a 2.3. és a 2.4. pontokban, illetve a 2.5. pontban foglalt jogdíjfizetés esetén a 2.3. pont d) alpontjában és a 2.4. pontban foglalt kedvezmények megfelelően alkalmazandók.

2.12. A 2.1., 2.2. és 2.5. pontban meghatározott jogdíj a filmalkotások belföldi, a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználásának a FilmJUS által képviselt szerzőket illető ellenértékét foglalja magában. A Magyarország területét is érintő multiterritoriális felhasználások, valamint a külföldi felhasználások esetleges jogosítására a jogdíjközlemény automatikusan nem terjed ki; az azokra irányadó jogdíjmértékeket és egyéb

feltételeket a FilmJUS egyedi szerződésekben vagy általános szerződési feltételekben rendezi, melyek nem lehetnek ellentétesek a FilmJUS-nak a területileg érintett külföldi közös jogkezelő szervezetekkel kötött képviseleti szerződéseivel.

2.13. A fizetendő jogdíj nettó összegét annak kiszámítása után a kerekítés általános szabályai szerint egész forintra kell kerekíteni.

3. A felhasználás egyéb feltételei

3.1. A felhasználás részletes feltételeiről a FilmJUS és a szolgáltató szerződésben állapodnak meg. Ha a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződés másként nem rendelkezik, az alábbi szabályokat kell alkalmazni:

3.1.1. A jogdíjakkal való elszámolás naptári negyedévenként, a negyedévet követő hónap 10. napjáig, a jogdíj pedig a negyedévet követő hónap utolsó napjáig esedékes.

Ha a felhasználási szerződés bármely okból megszűnik, az elszámolás és adatszolgáltatás a megszűnés napjára nézve a megszűnéstől számított tíz napon belül, a jogdíj a megszűnést követő hónap utolsó napjáig esedékes.

Késedelmes jogdíjfizetés esetén a szolgáltató a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni. Ha a felhasználási engedélyt az 1.1. pontban említett filmszerzők nevében a FilmJUS adja, és a szolgáltató a felhasználáshoz nem kért engedélyt, vagy a felhasználási engedély terjedelmét túllépte, a késedelmi kamat megfizetése a felhasználás megkezdésének napjától esedékes.

3.1.2. A szolgáltató a filmalkotások lehívásra történő hozzáférhetővé tétele esetén az alábbi adatokat köteles szolgáltatni a FilmJUS-nak:

- a) a filmalkotás
 - címe, eredeti címe,
 - műfaja,
 - az előállítás éve,
 - a filmalkotás előállítója, amennyiben az a szolgáltató előtt ismert,
 - a filmalkotás jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó szerzői (1.1. pont), amennyiben a szolgáltató előtt nem ismert valamennyi szerző, legalább a filmalkotás rendezője,
 - a filmalkotás hossza (perc:másodperc) / részlet esetén ennek hossza;
- b) a filmalkotásból lehívott percek száma az adott elszámolási időszakban, amennyiben ez az adat nem áll rendelkezésre, a megkezdett lehívások száma az adott elszámolási időszakban;
- c) abban az esetben, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan bevételt ér el, akkor a 2.1.2., illetve a 2.2.2. pont szerinti bevétel összege.

3.1.3. Az adatszolgáltatásnak digitálisan, előre egyeztetett fájlformátumban kell eleget tenni.

3.1.4. Az adatszolgáltatás naptári negyedévenként, a negyedévet követő hónap 10. napjáig esedékes.

3.1.5. A jogdíjkiszámítás, illetve -felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a szolgáltató a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a szolgáltató által fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 500 Ft. A kötbért a szolgáltató a napi kötbér alapulvételével legfeljebb 60 napra számítottan köteles megfizetni. Amennyiben a jogdíjkiszámítás, illetve -felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást rendszeresen ismétlődő felhasználás után kell teljesíteni, a kötbér alapja a szolgáltató által az adott negyedévre, ha pedig a felhasználás tartama egy negyedévnél rövidebb, a felhasználás időtartamára fizetendő szerzői jogdíj.

3.1.6. Amennyiben a szolgáltató a jogdíjkiszámítás, illetve -felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hibásan teljesíti, az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a késedelem minden napjára a szolgáltató által fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 500 Ft. A kötbért a szolgáltató a napi kötbér alapulvételével legfeljebb 60 napra számítottan köteles megfizetni. Amennyiben a jogdíjkiszámítás, illetve -felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást rendszeresen ismétlődő felhasználás után kell teljesíteni, a kötbér alapja a szolgáltató által az adott negyedévre, ha pedig a felhasználás tartama egy negyedévnél rövidebb, a felhasználás időtartamára fizetendő szerzői jogdíj.

3.2. A FilmJUS a felhasználás jogosításakor felhatalmazást kap a szolgáltatótól, hogy a többi érintett jogosult (ideértve azok közös jogkezelő szervezetét is) tudomására hozza az alábbi adatokat:

- a) a szolgáltató neve,
- b) címe (székhelye),
- c) a szolgáltató által lehívásra hozzáférhetővé tett filmalkotások azonosításához szükséges adatok,
- d) a filmalkotások hozzáférési helye,
- e) azt a tényt, hogy a szolgáltató az adott filmalkotások lehívásra történő hozzáférhetővé tételére engedélyt kapott a FilmJUS-tól.

3.3. A jelen 3. pontban részletezett adatszolgáltatási kötelezettség kiterjed mindazon szolgáltatóra is, aki nem áll jogdíjfizetésre vonatkozó szerződéses kapcsolatban a FilmJUS-al, azonban az 1.4. pontban meghatározott felhasználást végez. Ezen szolgáltatók a FilmJUS felhívására kötelesek adatot szolgáltatni (a Kjkt. 60. §-ában meghatározottak szerint).

4. Értelmező rendelkezések

A jelen jogdíjközlemény alkalmazásában

- a) szolgáltató:
 - elsősorban a filmalkotás előállítói jogait gyakorló személy, vagy
 - a filmalkotást lehívásra hozzáférhetővé tétel céljára többszöröző, lehívásra hozzáférhetővé tételre felajánló, továbbá a hozzáférhetővé tétel céljára felajánlott filmalkotáshoz történő hozzáférést biztosító, illetve abban részt vevő olyan személy vagy szervezet, amely az Szjt. 18. §-ában, illetve 26. § (8) bekezdés második mondatában meghatározott felhasználási cselekményt valósít meg, a nyilvánosság számára hozzáférés biztosítása érdekében, és a jogdíjfizetési kötelezettség szerződési rendelkezésből vagy más okból őt terheli, áthárításra került;
- b) egyéb bevétel: a szolgáltató által a felhasználással összefüggésben elért bevétel bármilyen forrásból, ideértve mindazon befizetéseket és dolog átadásával vagy tevékenység végzésével teljesített szolgáltatásokat, amelyekre az adott szolgáltató beszámolási/könyvviteli kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed, kivéve a nyilvánosság tagja által a filmalkotáshoz való hozzáférést bármely formában fizetett ellenértékből származó bevételt. Egyéb bevétel különösen a felhasználással összefüggésben elért reklámbevétel;
- c) letöltést nem engedő felhasználás: olyan, az 1.4. pont szerinti nyilvánosság számára lehívásra hozzáférhetővé tétel, ahol a szolgáltató csak azt teszi lehetővé, hogy a nyilvánosság tagja a lehívott filmalkotást érzékelye (megnézze) úgy, hogy arról számítógépére vagy bármely hordozóra tartós másolatot nem készíthet;
- d) letöltést engedő felhasználás: olyan, az 1.4. pont szerinti nyilvánosság számára lehívásra hozzáférhetővé tétel, ahol a szolgáltató lehetővé teszi, hogy a nyilvánosság tagja a lehívott filmalkotásról számítógépére vagy bármely hordozóra tartós (korlátlan vagy korlátozott) másolatot készítsen;
- e) bevételen, valamint lehívás fejében fizetett díjon, illetve előfizetési díjon a bevétel vagy a lehívás fejében fizetett díj, illetve az előfizetési díj nettó (áfa nélküli) összegét kell érteni.

5. A közvetítő szolgáltatók felelősségének korlátozása

5.1. Ha az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Elker. tv.) 2. § (b)–(d) pontjában meghatározott közvetítő szolgáltató az Elker. tv. 9–11. §-ában meghatározott feltételeknek megfelelő tevékenységet végzi, és egyébként úgy jár el, ahogy az a szolgáltatótól az adott helyzetben általában elvárható, a FilmJUS és az általa képviselt jogosultak irányában a szerzői jogsértésért az Szjt. 94. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkövetkezményeken (a jogsértéstől eltoltás és abbahagyásra kötelezés) túl nem felel, így engedélyt sem kell kérnie, és jogdíjfizetési kötelezettsége sem áll fenn.

5.2. Ha az 5.1. pont szerint eljáró közvetítő szolgáltató önként vagy a FilmJUS-szal kötött megállapodás alapján lefolytatja az Elker. tv. 13. §-a szerinti eljárást, mentesül az Szjt. 94. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkövetkezménytől is.

5.3. Az 5.2. pont szerinti megállapodás az Elker. tv. 13. §-ában meghatározott tartalom felül az Elker tv. 13. § (11) bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján az alábbiakat tartalmazza:

- a) a közvetítő szolgáltató által végzett, az 5.1. pontban megjelölt tevékenységek szerzői jogi szempontból felhasználást valósítanak meg;
- b) a FilmJUS a sérelem tárgyát és a jogsértést valószínűsítő tényeket, továbbá a szerzői jogot sértő tartalmú információ azonosításához szükséges adatokat akként határozza meg, hogy megjelöli a lehívásra hozzáférhetővé tétel általa gyakorolható engedélyezésére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, és a közös jogkezelő egyesületekről szóló nyilvántartásba vételét tartalmazó, a hivatalos lapban megjelent közlemény megfelelő részeit, és egyben kijelenti, hogy csak olyan szerzői mű tekintetében és csak olyan vagyoni jog érvényesítése iránt lép fel, amely a megjelölt jogszabályi rendelkezések és nyilvántartásba vétel alapján közös jogkezelésébe tartozik;
- c) a felek a megállapodással összefüggésben hatályos írásbeli közlésnek tekintik a nekik vagy általuk harmadik személyhez címzett írásbeli magánokirat hű másolatát, továbbá az elektronikus úton tett közlést is, ha annak megérkezését a címzett elektronikus úton igazolja. A felek kötelesek az egymástól származó elektronikus küldemények megérkezését visszaigazolni.

5.4. Az 5.3. pontban írt felelősségkorlátozás nem érinti a FilmJUS által az Szjt. 94. § (4) bekezdés c) pontja alapján azon közvetítő szolgáltatókkal szemben támasztható adatszolgáltatási igényt, amelyek kereskedelmi mértékben nyújtottak szolgáltatást jogsértés elkövetéséhez.

6. A jogdíjközlemény időbeli hatálya

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényesek.

FilmJUS

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközlménye filmalkotások nyilvános előadással történő felhasználása után 2025. évben fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről

A FilmJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 24. §-a, 66. § (3) bekezdése, valamint a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény 57–59. §-a alapján, az alábbiak szerint állapítja meg a filmalkotások nyilvános előadással történő felhasználásának 2025. évben fizetendő díját és a felhasználás egyéb feltételeit:

1. A jogdíjközlmény személyi és tárgyi hatálya

1.1. A jelen jogdíjközlmény hatálya alá tartozó filmszerzők: rendező, filmíró, operatőr, a FilmJUS Felosztási Szabályzatában megjelölt meghatározások szerint.

1.2. A jelen jogdíjközlményben megállapított jogdíjak a már nyilvánosságra hozott filmalkotásoknak vagy azok részleteinek (a továbbiakban együtt: filmalkotások) az 1.4. pontban meghatározott nyilvános előadással történő felhasználása után fizetendők.

1.3. A jelen jogdíjközlmény hatálya azon művekre terjed ki, amelyek az Szt. alapján „filmalkotás”-nak minősülnek.

1.4. A jogdíj fizetésére az Szt. 66. § (3) bekezdése alapján elsősorban a filmalkotás előállítója köteles, vagy ha az előállító és a felhasználó együttes nyilatkozatával bizonyítja, hogy az előállító a felhasználóval kötött szerződésében a szerzői jogdíj fizetésének kötelezettségét kifejezetten és egyértelműen áthárította a felhasználóra, mely utóbbi esetben a jogdíjat a felhasználó köteles megfizetni (a továbbiakban együtt: jogdíjfizetésre kötelezett).

1.5. A jelen jogdíjközlmény szerinti jogdíj megfizetése nem mentesíti a felhasználót a filmalkotás nyilvános előadással történő felhasználására vonatkozó engedély megszerzése alól, ezen engedély kiadására a FilmJUS nem jogosult, azt a filmalkotás előállítója adhatja meg.

2. A jogdíj mértéke

2.1. A nyilvános előadás kezdetekor előre meghatározott számú nyilvános előadás esetén:

Nézőszám vetítésenként (fő)	A nyilvános előadások száma (db) és a jogdíj mértéke (Ft) művenként					
	1 előadás	2 előadás	3–4 előadás	5–7 előadás	8–10 előadás	11. előadástól vetítésenként
1–100	1 765,762	2 648,006	4 120,114	6 623,847	10 597,133	1 175,898
101–500	2 060,695	2 942,938	4 415,046	6 916,225	11 038,894	1 372,520
501–1000	2 648,006	3 532,802	5 003,634	7 504,813	11 626,205	1 764,485
1000 felett	8 830,093	9 566,785	11 038,894	13 540,073	17 661,464	5 883,324

Filmalkotás részletének nyilvános előadása esetén a fentiekben meghatározott jogdíj arányosan csökkentett része, de legalább műrészletenként 294,6378 Ft fizetendő.

Amennyiben a nyilvános előadás megtekintéséért belépődíjat szednek, a 2.2.2. pontban meghatározott, a belépődíj mértékétől függő jogdíjszorzókat alkalmazni kell.

2.2. A nyilvános előadás kezdetekor előre nem meghatározott számú előadást lehetővé tévő felhasználás esetén (pl. kiállítás keretében történő folyamatos vetítés vagy a közönség jelen lévő tagjai által választható nyilvános előadás biztosítása):

2.2.1. A jogdíj mértéke 0,1172 Ft / naptári nap / műmásodperc, mely a bemutatott filmalkotás vagy részlet teljes hossza alapján számítható.

2.2.2. Amennyiben a nyilvános előadás több teremben, több vetítőn, illetve képernyőn történik, vagy emelt összegű belépődíjat alkalmaznak, vagy a látogatók becsült száma a nyilvános előadás időtartama alatt meghaladja a 3 000-et, akkor a jogdíjat az alábbi jogdíjszorozókkal kell megszorozni:

	Jogdíj szorzó
Több teremben, több vetítőn, illetve képernyőn történő nyilvános előadás	1,3
Az áfát magában foglaló belépődíj mértéke: – filmalkotások belépti díj ellenében történő rendszeres nyilvános bemutatása érdekében létrehozott szervezet (pl. mozi) által vagy ilyen céllal szervezett esemény (pl. belépődíjas filmklub) keretében – ide nem értve a filmfesztivált – történő nyilvános előadás esetén: 1 400 Ft/fő felett – egyéb esetekben: 1 800 Ft/fő felett	1,5
Amennyiben a becsült látogatószám havonta, illetve egy hónapnál rövidebb tartamú előadás esetén a nyilvános előadás időtartama alatt meghaladja a 3 000-et	2

2.2.3. Amennyiben a felhasználó úgy biztosítja a közönség számára a filmalkotás megtekintését, hogy azt a felhasználó által biztosított helyszínen és technikai feltételekkel, de a közönség tagjai által meghatározott időben és alkalommal teszi lehetővé (pl. kiállításon monitoron szabadon elindítható film megtekintése), abban az esetben a 2.1. pont szerinti díjszámítás alkalmazandó, ha a felhasználó vagy előállító tud adatot szolgáltatni a hozzáférések (elindított megtekintések) számáról. Amennyiben ezen adat nem elérhető, vagy a felhasználó nem szolgáltat arról adatot, úgy a 2.2.1. és 2.2.2. pont szerinti díjszámítás kerül alkalmazásra.

2.3. A jogdíjakkal való elszámolás és a jogdíj megfizetése a nyilvános előadás megkezdése előtt esedékes, kivéve, ha az a felhasználó utólagos adatszolgáltatásán alapul.

A FilmJUS az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a jogdíjfizetésre kötelezettel kötött felhasználási szerződésben utólagos jogdíjfizetésben is megállapodhat, amennyiben:

- a jogdíjfizetésre kötelezettnek a FilmJUS-szal szemben jogdíjtartozása nincs, és
- a jogdíjfizetésre kötelezett keretmegállapodást köt a FilmJUS-szal a jogdíjközlemény alapján történő jogdíjfizetésről és a rendszeres adatszolgáltatásról, valamint szerződésszerűen, teljeskörűen adatot szolgáltat és jogdíjat fizet a FilmJUS-nak,
- vagy a jogdíjfizetésre kötelezett teljesíti az a) pontban foglalt feltételt, és a kulturális örökség védelméről szóló törvényben meghatározott közgyűjteménynek minősül.

A fizetési kedvezmény a jogdíjfizetésre kötelezettet addig illeti meg, amíg a kedvezmény feltételeit teljesíti.

Utólagos jogdíjfizetés esetén, ha a felhasználási szerződés bármely okból megszűnik, az elszámolás és adatszolgáltatás a megszűnés napjára nézve a megszűnéstől számított tíz napon belül, a jogdíj a megszűnést követő hónap utolsó napjáig esedékes.

2.4. A fizetendő jogdíj összegét annak kiszámítása után a kerekítés általános szabályai szerint egész forintra kell kerekíteni.

2.5.1. Mentessül a jogdíj megfizetése alól az a jogdíjfizetésre kötelezett, aki filmalkotásokat azok előállítójától kapott engedély alapján filmfesztivál keretében mutat be. A jogdíjfizetésre kötelezettnek megállapodást kell kötnie a FilmJUS-szal, melyben a felek rögzítik a mentesülés feltételeit. Megállapodás létrejötte nélkül a jogdíjfizetési kötelezettség a 2.2–2.3. pontok alapján áll fenn.

2.5.2. A magyar kulturális örökségbe tartozó filmalkotások bemutatására szolgáló, országosan szervezett rendezvénysorozat esetében a FilmJUS a felhasználás pontos adatai és körülményei alapján engedélyezhet jogdíjmentességet, illetve jelentős számú vetítés esetén havi átalány fizetési lehetőséget.

Ezen pont szerinti rendezvénysorozat esetében a szervező (jogdíjfizetésre kötelezett) előzetesen külön megállapodást köteles kötni a FilmJUS-szal, melyben rögzítésre kerülnek a jogdíjkedvezmény (jogdíjmentesség vagy kedvezményes átalánydíj) FilmJUS által elvárt konkrét feltételei, többek között pl. az is, hogy jogdíjmentesség esetében a rendezvénysorozat egyik közreműködő (pl. jogdíjfizetésre kötelezett által felkért, megbízott szolgáltató, helyszínt biztosító személy vagy szervezet) félnek sem eredményez érdemi jövedelemszerzést vagy jövedelemfokozást. Abban az esetben, ha az eseménysorozattal kapcsolatban a FilmJUS által átalánydíj kerül meghatározásra, annak mértéke legalább az előzetesen kalkulált, kedvezmény nélkül megfizetendő jogdíj

mértékének 60%-a lehet. Jelentős számú vetítésnek minősül azon rendezvénysorozat, melyben jelen jogdíjközlemény időbeli hatálya alatt legalább 50 vetítés történik.

2.6. A felhasználó működésével, gazdálkodásával kapcsolatosan felmerült okból a FilmJUS lehetővé teheti a filmalkotások nyilvános előadása utáni jogdíj előre, esetlegesen több évre történő megfizetésének lehetőségét is. A jogdíjközlemény hatályán túlnyúló díjfizetés abban az esetben lehetséges, ha a felhasználó

- eleget tesz a 2.3. pontban foglalt feltételeknek, és
- szerződésben kifejezetten vállalja, hogy a szerződés megkötésekor előre pontosan megadja a filmalkotások vetítési és szerzői adatait, és ezen adatok alapján előre megfizeti a jogdíjat is, továbbá
- a felhasználó vállalja, hogy minden érintett naptári év végén nyilatkozik, hogy a vetítések száma megegyezik a rögzítettel, vagy nagyobb volt annál, és egyben megfizeti a többletvetítések utáni jogdíjakat.

A jogdíjak mértéke a szerződés megkötésekor hatályos jogdíjközleményben foglaltak szerint számítandó, azonban a megkötést követő év(ek)ben az esetleges többlet az abban az évben hatályos jogdíjközlemény szabályai szerint fizetendő.

A díjfizetés egyéb részleteit a megkötendő szerződés tartalmazza.

3. Adatszolgáltatás

3.1. A jogdíj megállapítása érdekében a jogdíjfizetésre kötelezett a jelen jogdíjközlemény tárgyi hatálya alá tartozó filmalkotások nyilvános előadása esetén az alábbi adatokat köteles szolgáltatni a FilmJUS-nak:

- a) a filmalkotás
 - címe, eredeti címe,
 - műfaja,
 - sorozatok esetén a nyilvánosan előadott epizódok címe,
 - előállítója, amennyiben az a jogdíjfizetésre kötelezett előtt ismert,
 - jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó szerzői (1.1. pont), amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett előtt nem ismert valamennyi szerző, legalább a filmalkotás rendezője,
 - hossza (perc:másodperc) / műrészlet esetén a nyilvánosan előadott részlet hossza;
- b) a nyilvános előadás kezdete, és – határozott idejű nyilvános előadásnál – vége;
- c) a nyilvános előadás időtartama, illetve előre meghatározott számú nyilvános előadás esetén, a nyilvános előadások száma;
- d) a nyilvánosan előadott mű/műrészlet naponta hány képernyőn, hány alkalommal jelenik meg;
- e) a becsült látogatószám havonta, illetve egy hónapnál rövidebb tartamú előadás esetén a nyilvános előadás időtartama alatt;
- f) a nyilvános előadás megtekintéséért szedett belépődíj mértéke.

3.2. Az adatszolgáltatás a nyilvános előadás megkezdése előtt, amennyiben a FilmJUS a jogdíjfizetésre kötelezettel utólagos jogdíjfizetésben állapodott meg, akkor hat hónapos vagy annál rövidebb idejű nyilvános előadás esetén a nyilvános előadás befejezését követő tíz napon belül, hat hónapnál hosszabb idejű nyilvános előadás esetén naptári félévenként, a félévet követő hónap 10. napjáig esedékes. Amennyiben a mű felhasználásában az adatszolgáltatási időszakon belül változás következik be, a megváltozott adatokat a változásról való tudomásszerzést követő tizenöt munkanapon belül közölni kell.

3.3. Értelmező rendelkezések

3.3.1. A 2.1. pont szerinti jogdíjszámítás esetén egy előadásnak egy képernyőn történő előadás tekintendő.

3.3.2. A 2.2.1. pont szerinti jogdíjszámítás esetén a „műmásodperc” a bemutatásra kerülő filmalkotás egy másodpercét jelöli.

3.3.3. A 2.2.2. pont szerinti, az 1 400, illetve 1 800 Ft-ot meghaladó összegű belépődíjra tekintettel meghatározott jogdíjszorozót akkor kell alkalmazni, ha legalább a jegyek 50%-át 1 400, illetve 1 800 Ft-ot meghaladó áron értékesítik.

3.3.4. A 2.2.2. pontban a belépődíj mértékére tekintettel megállapított jogdíjszorozókat abban az esetben is alkalmazni kell, ha a belépődíjat nem kizárólag a filmalkotások megtekintéséért szedik, hanem a rendezvényre való belépésért, amelyen a filmalkotások megtekintése mellett más események is látogathatók, és a belépődíj összege a 10 000 Ft-ot meghaladja.

3.3.5. A 2.1. pont alkalmazása során, több részből álló filmalkotások, illetve sorozatok esetén a filmalkotásból (sorozatból) minden megkezdett 50 perc tekintendő egy műnek.

3.3.6. Filmfesztivál: olyan szervezet, legalább kettő napig tartó, több filmalkotás bemutatására szolgáló rendezvény, melynek során egy vagy több helyszínen, kifejezetten filmalkotások tematikus bemutatására kerül sor.

4. Közös szabályok

4.1. A 2.1. és 2.2. pontokban megállapított jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, melyet a jogdíjfizetésre kötelezettek az e pontokban megállapított jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

4.2. A felhasználás részletes feltételeiről a FilmJUS és a jogdíjfizetésre kötelezett szerződésben állapodik meg. A FilmJUS a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződésben a jogdíjfizetésre kötelezettek között indokolatlan megkülönböztetést nem alkalmazhat, azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít.

4.3. A jelen jogdíjközlemény filmelőállítóira vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni arra a természetes vagy jogi személyre, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra is, akire/amelyre a filmelőállító által a szerzőktől megszerzett, a nyilvános előadásra, illetve a nyilvános előadás engedélyezésére vonatkozó vagyoni jogok szerződés vagy jogszabályi rendelkezés folytán átszálltak.

4.4. Késedelmes jogdíjfizetés esetén a jogdíjfizetésre kötelezett a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

4.5. A jogdíjkiszámítás, illetve -felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a jogdíjfizetésre kötelezett a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a jogdíjfizetésre kötelezett által az adott időszakra fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 500 Ft. A kötbér legmagasabb összege a jogdíjfizetésre kötelezett által fizetendő szerzői jogdíj 30%-a.

4.6. Amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett a jogdíjkiszámítás, illetve -felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hiányosan vagy hibásan teljesíti, úgy az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik a 4.5. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

5. A jogdíjközlemény időbeli hatálya

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényesek.

FilmJUS

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

A FilmJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközlménye filmalkotások sugárzással, vezeték útján vagy más, hasonló eszközzel vagy módon történő nyilvánosságához közvetítése után 2025. évben fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről

A FilmJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 26. § (1)–(7) bekezdése, beleértve az (5a) bekezdését is, (8) bekezdés első mondata, 66. § (3) bekezdése, valamint a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 57–59. §-ai alapján, az alábbiak szerint állapítja meg a filmalkotások sugárzással vagy egyéb módon történő nyilvánosságához közvetítésének 2025. évben fizetendő díját és a felhasználás egyéb feltételeit:

1. A jogdíjközlmény általános személyi és tárgyi hatálya

1.1. A jelen jogdíjközlmény hatálya alá tartozó filmszerzők: rendező, operatőr, díszlet- és jelmeztervező, valamint a filmíró, a FilmJUS Felosztási Szabályzatában megjelölt meghatározások szerint. Jelen díjszabás hatálya alá a díszlet- és jelmeztervezők műveinek filmalkotások díszleteként, illetve jelmezeként (a filmalkotás részeként) történő felhasználásának engedélyezése tartozik. Nem terjed ki jelen díjszabás hatálya a díszlet- és jelmeztervezők műveinek olyan felhasználására, amelynek során azok a filmalkotástól függetlenül, önálló képzőművészeti alkotásként kerülnek felhasználásra (különösen pl. televíziók művészeti magazinműsorában történő bemutatás esetén).

1.2. A jelen jogdíjközlményben megállapított jogdíjak a már nyilvánosságra hozott filmalkotásoknak vagy azok részleteinek (a továbbiakban együtt: filmalkotások avagy művek) nyilvánosságához közvetítése után fizetendők.

1.3. A jelen jogdíjközlmény hatálya azon művekre terjed ki, amelyek az Szt. alapján „filmalkotás”-nak minősülnek.

1.4. A 2. pontban megállapított jogdíjak az 1.2. és 1.3. pontokban meghatározott filmalkotások sugárzással [ideértve azok kódolt formában történő sugárzással a nyilvánosságához való közvetítését [Szt. 26. § (1)–(4) bekezdés]], vezeték útján vagy más, hasonló eszközzel vagy módon történő nyilvánosságához közvetítésére, illetve közvetlen betáplálására [Szt. 26. § (5a) bekezdés] tekintettel fizetendők. Nem értendő ide az a felhasználás, amikor filmalkotásokat lehívásra tesznek a nyilvánosság számára hozzáférhetővé [Szt. 26. § (8) bekezdés, második mondat], illetve a filmalkotások továbbközvetítése (Szt. 28. §).

1.5. Az 1.1. pont szerinti szerzőknek járó jogdíj megfizetésére az Szt. 66. § (1) és (3) bekezdése alapján elsősorban a filmalkotás előállítója köteles. Ez alól kivétel, ha az előállító vagy a felhasználó (pl. televíziós szervezet) okirattal igazolja, hogy az előállító a felhasználóval kötött felhasználási szerződésében a szerzői jogdíj fizetésének kötelezettségét kifejezetten és egyértelműen áthárította a felhasználóra, mely utóbbi esetben a jogdíjat a felhasználó köteles megfizetni (a továbbiakban egységesen: jogdíjfizetésre kötelezett).

1.6. Az előzőeken túlmenően a kódoltan eredetizett, műsorterjesztés céljára használt átviteli rendszerekbe közvetlenül betáplált lineáris audiovizuális médiaszolgáltatások (kódolt csatorna) keretében közvetített filmalkotások esetében a filmalkotások szerzőit az Szt. 16. § (4)–(5) bekezdései és 66. § (3) bekezdésének közös értelmezése alapján jogdíj illeti meg, melyet a filmalkotás előállítója köteles megfizetni. A jogdíj mértékét és az ehhez kapcsolódó adatszolgáltatási kötelezettséget a 2.6. és a 3.1. pontok állapítják meg.

2. A jogdíj mértéke

2.1. A jogdíjfizetésre kötelezett a filmalkotás nyilvánosságához közvetítéséért a filmelőállító nettó (áfát nem tartalmazó) bevétele 16%-ának megfelelő, de legalább az alábbiakban meghatározott sugárzásonkénti, percenkénti, forintban meghatározott összegű jogdíjat köteles megfizetni:

A médiaszolgáltatás jellege	A médiaszolgáltató vételkörzetébe bekötött háztartások száma					
	1 500 000 felett	800 001– 1 500 000	400 001– 800 000	200 001– 400 000	50 000– 200 000	50 000 alatt
kereskedelmi	824,6030	549,7351	366,9551	185,5703	85,1110	26,5097
közszolgálati vagy közösségi	606,9412	404,6274	269,2864	136,7359	59,9963	18,1382

A jogdíjszámítás során a teljes perceken túli töredék percet úgy kell számítani, hogy 30 másodperctől már egy további percként veendő figyelembe (tehát pl. 17 perc 31 mp jogdíjszámítása 18 percként történik).

2.2. A filmalkotásnak, illetve a médiaszolgáltatásnak a sugárással egy időben, számítógépes hálózat igénybevételével változatlan tartalommal történő nyilvánosságához közvetítéséért (a továbbiakban: simulcasting) a 2.1. pontban meghatározott jogdíjon felül, annak további 5%-a fizetendő.

A médiaszolgáltatásban foglalt filmalkotásoknak a műsorfolyamtól független, időlegesen biztosított (a továbbiakban: catch up típusú) felhasználásáért fizetendő jogdíjakat a FilmJUS Egyesület lehívásra hozzáférhetővé tétellel történő felhasználásra (a továbbiakban: on demand) vonatkozó jogdíjközleménye tartalmazza. Amennyiben a médiaszolgáltatás és az abban foglalt filmalkotás kizárólag webcasting (csak online, jellemzően számítógépes hálózat segítségével elérhető, folyamatos műsorszolgáltatás) technikával válik elérhetővé a közönség számára, és ahhoz kapcsolódóan az abban foglalt művek után az on demand típusú felhasználásra vonatkozó jogdíjközlemény keretei között átalányjogdíj kerül megfizetésre, úgy az átalányjogdíj a médiaszolgáltatáshoz kapcsolódó catch up, vagy egyéb digitális kiegészítő szolgáltatás jogdíját is magában foglalja.

2.3. Nem kell jogdíjat fizetni az alábbi esetekben:

- a) a filmalkotás legfeljebb két perc hosszúságú részletének promóciós célú sugárzása (a film egyes jeleneteinek, rövid részleteinek bemutatása a nézők érdeklődésének felkeltése céljából) esetében, feltéve, hogy a részlet időtartama ezen belül sem haladja meg a filmalkotás teljes időtartamának tíz százalékát,
- b) a filmalkotás részletének műsor előzetes céljára történő sugárzása esetében, egy percet meg nem haladó terjedelemben,
- c) az 59 másodpercet meg nem haladó filmrészlet sugárzása esetén.

2.4. Az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a jelen jogdíjközlemény hatálya alatt az alábbi jogdíjkezdmény adható:

2.4.1. Azon jogdíjfizetésre kötelezettek, melyek

- a jogdíj rendszeres megfizetése érdekében megállapodást kötnek a FilmJUS-szal, és az abban foglaltaknak maradéktalanul eleget tesznek, valamint
- a 3. pontnak megfelelően teljeskörűen adatot szolgáltatnak a filmalkotások felhasználásáról (sugárzó csatorna, ismétlés stb.), valamint
- nem áll fenn jogdíjtartozásuk a FilmJUS felé,

a 2. pont szerint számított jogdíjfizetési kötelezettségéből 30% kedvezményt kaphatnak.

2.4.2. Azon jogdíjfizetésre kötelezettek, akik a felhasználás mennyisége alapján jelentős felhasználónak minősülnek [Kjkt. 151. § (3) bekezdés], vagy előre láthatóan 2025. évben annak fognak minősülni, ha:

- a jogdíj rendszeres megfizetése érdekében megállapodást kötnek a FilmJUS-szal, és az abban foglaltaknak maradéktalanul eleget tesznek, valamint
- a 3. pontnak megfelelően teljeskörűen adatot szolgáltatnak a filmalkotások felhasználásáról, valamint
- nem áll fenn jogdíjtartozásuk a FilmJUS felé,

a 2. pont szerint számított jogdíjfizetési kötelezettség helyett megállapodásban rögzített havi megfelelő kedvezményes átalány megfizetésével teljesíthetik jogdíjfizetési kötelezettségüket, ahol a kedvezmény mértéke nem haladhatja meg a 40%-ot.

2.5. A jogdíjakkal való elszámolás, adatszolgáltatás naptári negyedévenként, a negyedévet követő hónap 10. napjáig, a jogdíj megfizetése pedig a negyedévet követő hónap utolsó napjáig esedékes.

A kulturális örökség védelméről szóló törvényben meghatározott közgyűjtemények esetében az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a FilmJUS a felhasználóval kötött egyedi megállapodásban a jogdíjfizetés határidejét az előző mondatból eltérően is megállapíthatja.

Ha a felhasználási szerződés bármely okból megszűnik, az elszámolás és adatszolgáltatás a megszűnés napjára nézve a megszűnéstől számított tíz napon belül, a jogdíj a megszűnést követő hónap utolsó napjáig esedékes.

2.6. A kódolt csatornák esetében (1.6. pont) a filmelőállító köteles a 2.1. pontban meghatározott percdíjakat megfizetni valamennyi filmalkotásnak minősülő mű sugárzása után, a sugárzó kódolt csatorna adatainak megfelelően (háztartás szám, csatorna típusa). A 2.4. pont szerinti kedvezmény ezen előállítókra is alkalmazható.

3. Adatszolgáltatás

3.1. Ha a 2. pont szerinti jogdíjfizetésre kötelezett és a FilmJUS közötti, a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződés másként nem rendelkezik, a jogdíjfizetésre kötelezett a jelen jogdíjközlemény tárgyi hatálya alá tartozó filmalkotások nyilvánosságához közvetítése esetén az alábbi adatokat köteles szolgáltatni a FilmJUS-nak:

- a) a filmalkotás
 - címe, eredeti címe,
 - műfaja (FilmJUS Egyesület Felosztási Szabályzatának 1. sz. mellékletében meghatározottak szerint),
 - előállításának éve,
 - előállítója,
 - jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó szerzői (1.1. pont), amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett előtt nem ismert valamennyi szerző, legalább a filmalkotás rendezője,
 - ISAN és/vagy IDA kódja (amennyiben az a felhasználó előtt ismert),
 - a műből sugárzásra került rész hossza (perc:másodperc) / részlet esetén ennek hossza,
 - a sugárzás időpontja (hónap/nap/óra/perc szerinti kezdési és befejezési időpont megjelölésével), valamint a csatorna megnevezése;
- b) a 4.1. pont szerinti bevétel összege;
- c) a 4.1. pont szerinti bevétel hány sugárzás ellenértéke;
- d) arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a felhasználási engedély simulcastingra is vonatkozik-e.

3.2. A Kjkt. 60. § (2) bekezdésében meghatározott, a FilmJUS-szal felhasználásra vagy jogdíjfizetésre vonatkozó szerződéses viszonyban nem álló, Magyarországon letelepedett audiovizuális médiaszolgáltató [lásd a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény 1. § (2) bekezdése] köteles valamennyi általa üzemeltetett kódoltan és/vagy kódolatlanul (lásd Szjt. 26. § és 28. §) eredetű televíziós műsorszolgáltatására vonatkozóan adatot szolgáltatni a 3.1. pont a) alpontjában meghatározott adattartalommal a FilmJUS részére. A FilmJUS az érintett médiaszolgáltatókat, melyek adatszolgáltatása a jogdíjak felosztásához szükséges, külön felhívásban kéri fel az adatszolgáltatásra, melynek további részleteit külön megállapodás rögzíti. Ezen megállapodás bármely okból fennálló hiánya nem mentesíti a médiaszolgáltatót az adatszolgáltatás teljesítése alól.

Amennyiben az adatszolgáltatásra felhívott audiovizuális médiaszolgáltató az adatszolgáltatási kötelezettségnek a törvényi kötelezettség ellenére nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, úgy a későbbiekben esetlegesen a hibás adatok alapján történő téves jogdíjkifizetésből, vagy annak elmaradásából adódó megalapozott jogosulti követelésekért felelősséggel tartozik, köteles azt a FilmJUS részére megfizetni.

3.3. Az adatszolgáltatás naptári negyedévenként, a negyedévet követő hónap 10. napjáig esedékes.

4. Értelmező rendelkezések

4.1. A 2. pontban megállapított jogdíjak számításánál bevétel alatt a filmalkotás előállítójának az adott filmalkotás adott felhasználónak történő értékesítéséből származó, áfával csökkentett, nettó bevételét kell érteni.

4.2. Közszolgálati és közösségi médiaszolgáltatás, illetve médiaszolgáltató alatt a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvényben foglalt, e meghatározásoknak megfelelő médiaszolgáltatásokat, illetve szolgáltatókat kell érteni.

4.3. Kereskedelmi médiaszolgáltatás alatt azokat a médiaszolgáltatásokat kell érteni, amelyek a 4.2. pont alapján nem minősülnek közszolgálati vagy közösségi médiaszolgáltatásnak.

4.4. A médiaszolgáltatás jellegét és a médiaszolgáltató vételkörzetébe bekötött háztartások számát illetően azt a médiaszolgáltatást kell figyelembe venni, amelyben a filmalkotást felhasználják.

5. Közös szabályok

5.1. A 2. pont alapján megállapított jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, melyet a jogdíjfizetésre kötelezettnek az e pontokban megállapított jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

5.2. A felhasználás részletes feltételeiről a FilmJUS és a jogdíjfizetésre kötelezett szerződésben állapodik meg. A FilmJUS a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződésben a jogdíjfizetésre kötelezettek között indokolatlan megkülönböztetést nem alkalmazhat, azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít. A szerződés hiánya azonban nem mentesít a jogdíj megfizetése alól.

5.3. A jelen jogdíjközlemény filmelőállítóira vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni arra a természetes vagy jogi személyre, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra is, akire/amelyre a filmelőállító által a szerzőktől megszerzett, a 2.1. pontban rögzített módon történő nyilvánossághoz közvetítésre, illetve a nyilvánossághoz közvetítés engedélyezésére vonatkozó vagyoni jog szerződés vagy jogszabályi rendelkezés folytán átszállt.

5.4. Késedelmes jogdíjfizetés esetén a jogdíjfizetésre kötelezett a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni. Ha a felhasználási engedélyt az 1.1. pontban említett filmszerzők nevében a FilmJUS adja, és a jogdíjfizetésre kötelezett a felhasználáshoz nem kért engedélyt, vagy a felhasználási engedély terjedelmét túllépte, a késedelmi kamat megfizetése a felhasználás megkezdésének napjától esedékes.

5.5. A jogdíjkiszámítás, illetve -felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a jogdíjfizetésre kötelezett a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a jogdíjfizetésre kötelezett által az adott időszakra fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 500 Ft. A kötbér legmagasabb összege a jogdíjfizetésre kötelezett által fizetendő szerzői jogdíj 30%-a.

5.6. Amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett a jogdíjkiszámítás, illetve –felosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hiányosan vagy hibásan teljesíti, úgy az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik az 5.5. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

5.7. A fizetendő jogdíj összegét annak kiszámítása után a kerekítés általános szabályai szerint, egész forintra kell kerekíteni.

5.8. A Kjkt. 151. § (3) bekezdésében foglalt meghatározás szerinti jelentős felhasználónak minősülő jogdíjfizetésre kötelezett szervezetekkel egyedi megállapodás köthető, amelyhez azonban a 2.4. pontban rögzített feltételek teljes körű teljesítése szükséges.

6. A jogdíjközlemény időbeli hatálya

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényesek.

FilmJUS

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a vendéglátó üzletek és szálláshelyek számára az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakról és a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről, valamint a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítéséért fizetendő szomszédos jogi jogdíjakról és azok megfizetésének egyéb feltételeiről (V25)

Az e jogdíjközleményben meghatározott felhasználók által történő felhasználás tekintetében az ARTISJUS

- a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 16. § (1) bekezdésében, 24. § (2) bekezdésében, 25. § (1), (4), (5), (6) bekezdésében, továbbá a szerzői jogok és a szerzői jophoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján, továbbá az Szt. 77. §-ában foglalt jogok tekintetében a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel (a továbbiakban: MAHASZ) és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel (a továbbiakban: EJI) egyetértésben az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának, illetve nyilvánosságához közvetítésének engedélyezése, valamint kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítése tekintetében, valamint
- a II. fejezet 1. f), 1. g), 1. j), 1. m) és 2. pontja esetében az Szt. 28. § (2) és (3) bekezdésében foglalt jog tekintetében a szerzők, továbbá az Szt. 77. § (2) bekezdés második mondata alapján az előadóművészek és a hangfelvétel-előállítók javára a FILMJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületével, a HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesülettel, a MAHASZ-szal, valamint az EJI-vel egyetértésben a rádió- vagy televízió-szervezet, illetve a saját műsort a nyilvánosságához vezeték útján vagy másként közvetítő műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon – az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával – a nyilvánosságához történő egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése (másodlagos nyilvánosságához közvetítés) tekintetében a felhasználás engedélyezésének fejében fizetendő szerzői és szomszédos jogi jogdíjakat (a továbbiakban együtt: jogdíj), valamint a felhasználás egyéb feltételeit az alábbiak szerint állapítja meg:

I. FEJEZET

VENDÉGLÁTÓ ÜZLETEK ZENEFELHASZNÁLÁSA

1. Vendéglátó üzletekben (kivéve a 2., 3., 4., 5. és 13. pontban meghatározott vendéglátó üzleteket) történő háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:

1. a) Budapesten naponta

A jogdíj megfizetése szempontjából alkalmazott besorolás	24 órán túl nyitva	24 óráig nyitva	22 óráig nyitva	20 óráig nyitva
I. kategória:	1 378 Ft	1 197 Ft	1 039 Ft	863 Ft
A 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzletei, valamint étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát meghaladja.				

II. kategória:	919 Ft	799 Ft	693 Ft	576 Ft
A 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzletei, valamint étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel- és salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a III. kategóriába, de nem éri el az I. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
III. kategória:	733 Ft	637 Ft	553 Ft	460 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a IV., illetve az V. kategóriába, de nem éri el a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
IV. kategória:	585 Ft	508 Ft	442 Ft	367 Ft
Italbolt, kocsmá, söntés, büfé és egyéb olyan vendéglátó üzlet, amelyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				
V. kategória:	390 Ft	339 Ft	294 Ft	245 Ft
Cukrászda, fagyaltatózó szeszesital-értékesítés nélkül, melyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				

1. b) 50 000 főnél nagyobb lakosságszámú településen naponta

A jogdíj megfizetése szempontjából alkalmazott besorolás	24 órán túl nyitva	24 óráig nyitva	22 óráig nyitva	21 óráig nyitva
I. kategória:	1 177 Ft	1 022 Ft	889 Ft	738 Ft
A 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzletei, valamint étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát meghaladja.				
II. kategória:	786 Ft	683 Ft	592 Ft	491 Ft
A 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzletei, valamint étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a III. kategóriába, de nem éri el az I. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
III. kategória:	626 Ft	544 Ft	472 Ft	393 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a IV., illetve az V. kategóriába, de nem éri el a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				

IV. kategória:	500 Ft	434 Ft	376 Ft	313 Ft
Italbolt, kocsmá, söröző, büfé és egyéb olyan vendéglátó üzlet, amelyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				
V. kategória:	334 Ft	289 Ft	252 Ft	208 Ft
Cukrászda, fagyaltos szeszesital-értékesítés nélkül, melyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				

1. c) 10 001–50 000 fős lakosságszámú településen naponta

A jogdíj megfizetése szempontjából alkalmazott besorolás	24 órán túl nyitva	24 óráig nyitva	22 óráig nyitva	21 óráig nyitva
I. kategória:	1 007 Ft	875 Ft	758 Ft	631 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát meghaladja.				
II. kategória:	672 Ft	583 Ft	507 Ft	420 Ft
A 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzletei, valamint étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a III. kategóriába, de nem éri el az I. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
III. kategória:	536 Ft	464 Ft	404 Ft	337 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a IV., illetve az V. kategóriába, de nem éri el a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
IV. kategória:	429 Ft	370 Ft	322 Ft	268 Ft
Italbolt, kocsmá, söröző, büfé és egyéb olyan vendéglátó üzlet, amelyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				
V. kategória:	285 Ft	247 Ft	214 Ft	178 Ft
Cukrászda, fagyaltos szeszesital-értékesítés nélkül, melyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				

1. d) 5 001–10 000 fős lakosságszámú településen naponta

A jogdíj megfizetése szempontjából alkalmazott besorolás	24 órán túl nyitva	24 óráig nyitva	22 óráig nyitva	21 óráig nyitva
I. kategória:	860 Ft	746 Ft	648 Ft	539 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát meghaladja.				
II. kategória:	574 Ft	498 Ft	433 Ft	360 Ft
A 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzletei, valamint étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a III. kategóriába, de nem éri el az I. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
III. kategória:	457 Ft	397 Ft	346 Ft	287 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a IV., illetve az V. kategóriába, de nem éri el a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
IV. kategória:	365 Ft	315 Ft	274 Ft	228 Ft
Italbolt, kocsma, söntés, büfé és egyéb olyan vendéglátó üzlet, amelyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				
V. kategória:	244 Ft	211 Ft	183 Ft	153 Ft
Cukrászda, fagyraltozó szeszesital-értékesítés nélkül, melyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				

1. e) 1 001–5 000 fős lakosságszámú településen naponta

A jogdíj megfizetése szempontjából alkalmazott besorolás	24 órán túl nyitva	24 óráig nyitva	22 óráig nyitva	21 óráig nyitva
I. kategória:	736 Ft	638 Ft	554 Ft	460 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát meghaladja.				

II. kategória:	490 Ft	426 Ft	369 Ft	307 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a III. kategóriába, de nem éri el az I. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
III. kategória:	391 Ft	340 Ft	295 Ft	245 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, továbbá cukrászda, étel-, salátabár és mindazon üzletek, amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a IV., illetve az V. kategóriába, de nem éri el a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
IV. kategória:	312 Ft	270 Ft	235 Ft	197 Ft
Italbolt, kocsmá, söntés, büfé és egyéb olyan vendéglátó üzlet, amelyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				
V. kategória:	207 Ft	179 Ft	157 Ft	130 Ft
Cukrászda, fagyaltatózó szeszesital-értékesítés nélkül, melyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				

1. f) legfeljebb 1 000 fő lakosságszámú településen naponta

A jogdíj megfizetése szempontjából alkalmazott besorolás	24 órán túl nyitva	24 óráig nyitva	22 óráig nyitva	21 óráig nyitva
I. kategória:	629 Ft	545 Ft	473 Ft	393 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 4* és 5* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát meghaladja.				
II. kategória:	419 Ft	364 Ft	315 Ft	262 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, kávézó, kávéház, teaház, cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek a 3* kereskedelmi szálláshelyek vendéglátó üzleteivel megegyező színvonalú szolgáltatást nyújtanak, és amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a III. kategóriába, de nem éri el az I. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				
III. kategória:	335 Ft	291 Ft	253 Ft	210 Ft
Étterem, söröző, borozó, nappali bár, eszpresszó, továbbá cukrászda, étel-, salátabár és egyéb vendéglátó üzlet, amelyek megjelenése és szolgáltatása meghaladja a IV., illetve az V. kategóriába, de nem éri el a II. kategóriába sorolt üzletek színvonalát.				

IV. kategória:	267 Ft	231 Ft	201 Ft	167 Ft
Italbolt, kocsmá, söntés, büfé és egyéb olyan vendéglátó üzlet, amelyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				
V. kategória:	177 Ft	154 Ft	133 Ft	111 Ft
Cukrászda, fagyaltatózó szeszesital-értékesítés nélkül, melyek a III. kategóriába sorolt üzletek színvonalát nem érik el.				

1. g) Az 1. a) – 1. f) pontban a 24 órán túli nyitva tartás esetére meghatározott jogdíjat kell megfizetni azokban az esetekben, ha a vendéglátó üzlet akár folyamatosan („non-stop”) nyitva tart, akár éjszaka nyit ki, és 24 és 04 óra között bármilyen időtartamban nyitva tart.
2. Négy- és ötszallagos szálláshelyek vendéglátó üzleteiben háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén, 50 000 fő alatti lakosságszámú településen [I. fejezet 1. c), 1. d), 1. e), 1. f) pontja] az 1. b) pont I. kategória szerinti szerzői jogdíjakat kell megfizetni.
3. Autópályák, autótutak parkolóiban, pihenőhelyein lévő vendéglátó üzletekben történő háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén az 1. b) pont szerinti szerzői jogdíjat kell megfizetni.
4. Üzemanyagtöltő állomások vendéglátó üzleteiben háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén – ha a vendéglátó üzlet egy légtérben van az üzemanyag értékesítést végző kereskedelmi üzlettel, és az értékesítést végző üzemeltető személye a két értékesítési helyen megegyezik – 111 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni naponta.
5. Éjszakai szórakozóhelyeken (kivételet diszkó) háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén 1 718 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni naponta.
6. Zenegép útján történő zenefelhasználás: Ha az 1–5. és a 13.1. pontban meghatározott gépzene-felhasználás olyan eszköz alkalmazásával (pl. zenegép, táncgép, zenegépként használható internet terminál) valósul meg, amely lehetővé teszi, hogy a közönség tagja – az általa fizetett külön díj ellenében – egyénileg válassza ki a meghallgatni kívánt zeneművet, az 1–5., illetve a 13.1. pontban megállapított szerzői jogdíj 10%-kal emelkedik.
7. Diszkó program, táncos rendezvény keretében történő gépzene-felhasználás (IV. fejezet 15.1. pontja) esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni alkalmanként:
- | | |
|---|----------|
| a) Budapesten | 7 715 Ft |
| b) Vármegyeszékhelyen, megyei jogú városokban, városokban | 6 094 Ft |
| c) Egyéb településen | 4 075 Ft |
8. Zenés táncos rendezvény (pl. bál) esetén, ha annak során kizárólag élőzene-felhasználás (IV. fejezet 15.2. pontja) történik, az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni alkalmanként:
- | | |
|---|-----------|
| a) Budapesten | 10 980 Ft |
| b) Vármegyeszékhelyen, megyei jogú városokban, városokban | 8 674 Ft |
| c) Egyéb településen | 5 800 Ft |
9. Fő műsorszám (rendezvény) keretében történő gépzene-felhasználás (IV. fejezet 15.1. pontja) – előadóművész (táncos, artista stb.) fellépése, karaoke műsor, továbbá tánc nélküli lemezbemutató – esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni alkalmanként:
- | | |
|---|----------|
| a) Budapesten | 3 079 Ft |
| b) Vármegyeszékhelyen, megyei jogú városokban, városokban | 2 767 Ft |
| c) Egyéb településen | 2 158 Ft |

10. Fő műsorszám (rendezvény) keretében történő kizárólag élőzene-felhasználás (IV. fejezet 15.2. pontja) – előadóművész (énekes, zenész stb.) fellépése – esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni alkalmanként:
- | | |
|---|----------|
| a) Budapesten | 4 379 Ft |
| b) Vármegyeszékhelyen, megyei jogú városokban, városokban | 3 937 Ft |
| c) Egyéb településen | 3 065 Ft |
11. Befogadóképességgel kapcsolatos rendelkezések
Az 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. és 10. pontban megállapított szerzői jogdíjak (e pont alkalmazásában: az alap szerzői jogdíj) alkalmazásakor, abban az esetben, ha a vendéglátó üzletben, illetve a rendezvény során nem szednek belépődíjat, illetve nincs kötelező fogyasztás, a vendéglátó üzlet befogadóképességét alapul véve:
- | | |
|---|--|
| a) 1–50 főig az alap szerzői jogdíjat, | |
| b) 51–100 főig az alap szerzői jogdíj 10%-kal növelt összegét, | |
| c) 101–200 főig az alap szerzői jogdíj 20%-kal növelt összegét, | |
| d) 201–300 főig az alap szerzői jogdíj 35%-kal növelt összegét, | |
| e) 300 fő felett az alap szerzői jogdíj 50%-kal növelt összegét | |
- kell megfizetni.
12. A belépődíjjal és a kötelező fogyasztással kapcsolatos rendelkezések
- 12.1. Az 1., 2., 3., 4., 6., 7., 8., 9. és 10. pontban megállapított szerzői jogdíjakon felül belépődíj szedése esetén a helyiség befogadóképességét alapul véve minden megkezdett 50 fő után a két legdrágább belépődíjnak megfelelő összegű további szerzői jogdíjat kell fizetni.
- 12.2. A 7., 8., 9. és 10. pontban meghatározott, valamint eseti (nem heti vagy havi rendszerességgel ismétlődő) rendezvény esetén az 1., 2., 3., 4. és 6. pontban meghatározott szerzői jogdíjakon felül, ha kötelező fogyasztási díj van, a helyiség befogadóképességét alapul véve minden megkezdett 50 fő után egy kötelező fogyasztási díjnak megfelelő összegű további szerzői jogdíjat kell fizetni.
13. Alkalmi árusítást végző vendéglátó üzletek zenefelhasználása: egy- vagy többnapos rendezvényhez kapcsolódó, önálló zenefelhasználást alkalmi árusítás keretében végző vendéglátó üzletek üzemeltetőinek, valamint egyedi gasztronómiai rendezvények (pl. borvacsorák) esetén függetlenül attól, hogy mely településen történik a felhasználás, az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:
- 13.1. A 7., 8., 9. és 10. pont alá nem tartozó, háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén naponta:
- | | |
|------------------|----------|
| a) 1–100 főig | 2 067 Ft |
| b) 101–200 főig | 2 454 Ft |
| c) 201–500 főig | 3 189 Ft |
| d) 500 fő felett | 4 163 Ft |
- 13.2. A 7., 8., 9. és 10. pont alá tartozó felhasználások esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni alkalmanként:
- | | |
|--|-----------|
| a) diszkó program, táncos rendezvény keretében történő gépzene-felhasználás esetén | 7 715 Ft |
| b) zenés táncos rendezvény keretében történő élőzene-felhasználás esetén | 10 980 Ft |
| c) fő műsorszám (rendezvény) keretében történő gépzene-felhasználás esetén | 3 079 Ft |
| d) fő műsorszám (rendezvény) keretében történő élőzene-felhasználás esetén | 4 379 Ft |

II. FEJEZET

SZÁLLÁSHELYEK ZENEFELHASZNÁLÁSA

1. Szálláshelyeken történő zenefelhasználás esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:
1. a) Szállodák közös helyiségeiben (társalgó, hall stb. vendéglátó kiszolgálás nélkül) történő háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén helyiségenként az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:
- | | |
|-------------------------|-----------|
| – 5* és 4* szállodákban | 22 227 Ft |
| – 3* szállodákban | 14 781 Ft |
| – 2* és 1* szállodákban | 8 063 Ft |
- Egy közös helyiségnek kell tekinteni a kisegítő helyiségekben (pl. lift, folyosó, mellékhelyiség) végzett, kifejezetten háttérzene jellegű gépzene-felhasználást is.

1. b) Szállodák olyan közös helyiségeiben (társalgó, hall stb.), ahol azonos üzemeltetővel drinkbár, presszó működik és háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás történik, helyiségenként az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

– 5* és 4* szállodákban	46 492 Ft
– 3* szállodákban	27 994 Ft
– 2* és 1* szállodákban	18 920 Ft

1. c) Panziók közös helyiségeiben (társalgó, hall stb. vendéglátó kiszolgálás nélkül) történő háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén helyiségenként az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

– Budapesten	11 211 Ft
– Vármegyeszékhelyen, megyei jogú városokban	10 522 Ft
– Városokban	7 715 Ft
– Egyéb településen	6 231 Ft

Egy közös helyiségnek kell tekinteni a kisegítő helyiségekben (pl. lift, folyosó, mellékhelyiség) végzett, kifejezetten háttérzene jellegű gépzene-felhasználást is.

1. d) Panziók olyan közös helyiségeiben (társalgó, hall, stb.), ahol azonos üzemeltetővel drinkbár, presszó működik, és háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás történik, helyiségenként az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

– Budapesten	20 875 Ft
– Vármegyeszékhelyen, megyei jogú városokban	18 787 Ft
– Városokban	13 834 Ft
– Egyéb településen	11 415 Ft

1. e) Szállodák szobáiban történő gépzene-felhasználás esetén a szálloda szobaszámától és a besorolásától függően, 100%-os számított szobakihasználtság esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

Szobák száma	Gépzene-felhasználás				
	5* szálloda	4* szálloda	3* szálloda	2* szálloda	1* szálloda
25-ig	19 073 Ft	18 502 Ft	17 947 Ft	17 408 Ft	16 885 Ft
26–50	36 285 Ft	35 197 Ft	34 140 Ft	33 116 Ft	32 123 Ft
51–100	56 901 Ft	55 193 Ft	53 537 Ft	51 931 Ft	50 374 Ft
101–150	72 569 Ft	70 391 Ft	68 280 Ft	66 233 Ft	64 244 Ft
151–200	84 180 Ft	81 656 Ft	79 206 Ft	76 829 Ft	74 523 Ft
201–250	88 388 Ft	85 738 Ft	83 164 Ft	80 670 Ft	78 250 Ft
251–300	92 597 Ft	89 819 Ft	87 125 Ft	84 512 Ft	81 975 Ft
301–350	96 806 Ft	93 902 Ft	91 084 Ft	88 352 Ft	85 702 Ft
351–400	101 013 Ft	97 983 Ft	95 044 Ft	92 193 Ft	89 426 Ft
401–500	105 222 Ft	102 065 Ft	99 003 Ft	96 033 Ft	93 154 Ft
500 felett	109 432 Ft	106 147 Ft	102 964 Ft	99 875 Ft	96 878 Ft

A szállodának a besorolásától függően a számított szobakihasználtságnak megfelelő jogdíjat kell fizetnie.

A számított szobakihasználtság a díjszabás alkalmazásának az évében a Központi Statisztikai Hivatal ezt megelőző év december 10. napjáig hozzáférhető, ezen időponthoz legközelebb eső korábbi 12 hónapra vonatkozó, havonta megjelenő gyorstájékoztatóiban közzétett, a szállodák besorolási kategória szerinti szobakihasználtságára vonatkozó százalékos arányban megadott országos statisztikai adatok számtani átlaga.

Amennyiben a Központi Statisztikai Hivatal gyorstájékoztatóiban az előző mondat szerinti országos statisztikai adatok a szállodai besorolási kategória tekintetében a díjszabás alkalmazását megelőző év december hó 10. napját megelőzően, nem korábbi kezdettel mint a díjszabás alkalmazását megelőző második év október hónapja, egybefüggő 12 hónapra nem hozzáférhetőek, illetve a Központi Statisztikai Hivatal ugyanilyen adatkörre és időszakra ebben a határidőben egyedi kérésre összeállított adatot sem szolgáltat, úgy a számított szobakihasználtságot a Központi Statisztikai Hivatal korábbi, legközelebbi, összefüggően 12 hónapra hozzáférhető adatai alapján kell kiszámítani.

Az ARTISJUS e jogdíjközlemény hatálybalépésével egyidejűleg a számítás alapjául szolgáló adatokat tartalmazó gyorstájékoztatók, illetve a Központi Statisztikai Hivatal által szolgáltatott statisztikai adatok megjelölésével együtt a számított szobakihasználtságnak megfelelő, a besorolási kategória szerint a tárgyévben fizetendő szerzői jogdíjak mértékét tartalmazó, az e pontban meghatározott jogdíjtáblázattal azonos szerkezetű jogdíjtáblázatot elkészíti és honlapján közzéteszi.

1. f) Szállodák szobáiban a rádió- vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése esetén, az 1. e) pont szerinti jogdíjjal együttesen a szálloda szobaszámától függően az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

5*, 4*, 3*, 2* és 1* szálloda	Egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítés
25 szobáig	300 Ft
26–50 szobáig	710 Ft
51–100 szobáig	1 395 Ft
101–150 szobáig	2 765 Ft
151–200 szobáig	4 134 Ft
201–250 szobáig	5 504 Ft
251–300 szobáig	6 871 Ft
301–350 szobáig	8 241 Ft
351–400 szobáig	9 609 Ft
401–500 szobáig	10 979 Ft
500 szoba felett	13 718 Ft

1. g) Panziók szobáiban történő gépzene-felhasználás [A] oszlop] és a rádió- vagy televízió szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése [B] oszlop] esetén az alábbi, A) és B) oszlop szerinti szerzői jogdíjat kell együttesen fizetni havonta:

Panzió	A) Szobai gépzene-felhasználás	B) Egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítés
6 szobáig	2 805 Ft	138 Ft
7 szoba	3 085 Ft	152 Ft
8 szoba	3 332 Ft	166 Ft
9 szoba	3 565 Ft	183 Ft
10 szoba	3 778 Ft	202 Ft
11 szoba	3 967 Ft	222 Ft
12 szoba	4 166 Ft	245 Ft
13 szoba	4 374 Ft	269 Ft
14 szoba	4 593 Ft	295 Ft
15 szoba	4 823 Ft	325 Ft
16 szoba	5 063 Ft	358 Ft
17 szoba	5 317 Ft	394 Ft
18 szoba	5 583 Ft	433 Ft
19 szoba	5 862 Ft	476 Ft
20 szoba	6 155 Ft	523 Ft
21 szoba	6 463 Ft	576 Ft
22 szoba	6 787 Ft	634 Ft
23 szoba	7 126 Ft	697 Ft
24 szoba	7 478 Ft	767 Ft
25 szoba	7 855 Ft	843 Ft

1. h) Kempingek és üdülöháztelepek közös helyiségeiben (társalgó, hall stb. vendéglátó kiszolgálás nélkül) történő háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén helyiségenként 8 148 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni havonta. Egy közös helyiségnek kell tekinteni a kisegítő helyiségekben (pl. lift, folyosó, mellékhelyiség) végzett, kifejezetten háttérzene jellegű zenefelhasználást is.

1. i) Kempingek és üdülöháztelepek olyan közös helyiségeiben (társalgó, hall stb.), ahol azonos üzemeltetővel drinkbár, presszó működik és háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás történik, helyiségenként 16 015 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni havonta.

1. j) Kempingek és üdülöháztelepek szobáiban történő gépzene-felhasználás [A] oszlop] és a rádió vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbkövetítése [B] oszlop] esetén a szálláshely férőhelyeinek számától függően havonta az alábbi, A) és B) oszlop szerinti szerzői jogdíjat kell együttesen fizetni:

	A) Szobai gépzene-felhasználás	B) Egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbkövetítés
50 férőhelyig	2 936 Ft	329 Ft
100 férőhelyig	3 712 Ft	661 Ft
100 férőhely felett	3 780 Ft	957 Ft

1. k) Közösségi szálláshelyek (pl. turistaház, hostel, munkásszállás) közös helyiségeiben (társalgó, hall stb. vendéglátó kiszolgálás nélkül) történő háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén helyiségenként havonta 5 482 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

Egy közös helyiségnek kell tekinteni a kisegítő helyiségekben (pl. lift, folyosó, mellékhelyiség) végzett, kifejezetten háttérzene jellegű zenefelhasználást is.

1. l) Közösségi szálláshelyek (pl. turistaház, hostel, munkásszállás) olyan közös helyiségeiben (társalgó, hall stb.), ahol azonos üzemeltetővel drinkbár, presszó működik, és háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás történik, helyiségenként havonta 10 593 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

1. m) Közösségi szálláshelyek (pl. turistaház, hostel, munkásszállás) szobáiban történő gépzene-felhasználás [A] oszlop] és a rádió- vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbkövetítése [B] oszlop] esetén a szálláshely férőhelyétől függően havonta az alábbi, A) és B) oszlop szerinti szerzői jogdíjat kell együttesen fizetni:

	A) Szobai gépzene-felhasználás	B) Egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbkövetítés
50 férőhelyig	1 789 Ft	329 Ft
100 férőhelyig	1 896 Ft	661 Ft
100 férőhely felett	2 004 Ft	908 Ft

2. Magánszálláshelyeken és egyéb szálláshelyeken – ideértve a falusi szálláshelyeket is –, továbbá a jelen díjszabás alapján másként be nem sorolható szálláshelyeken – azok bármely helyiségében történő – gépzene-felhasználás [A] oszlop] és a rádió- vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbkövetítése [B] oszlop] esetén a szálláshely szobaszámától függően havonta az alábbi, A) és B) oszlop szerinti szerzői jogdíjat kell együttesen fizetni:

	A) Gépzene-felhasználás	B) Egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbkövetítés
1 szobás	1 337 Ft	38 Ft
2 szobás	1 604 Ft	58 Ft

3 szobás	1 892 Ft	80 Ft
4 szobás	2 196 Ft	105 Ft
5 szobás	2 504 Ft	126 Ft
6 szobás	2 805 Ft	138 Ft
7 szobás	3 085 Ft	152 Ft
8 szobás	3 332 Ft	166 Ft
9 szobás	3 565 Ft	183 Ft
10 szobás	3 778 Ft	202 Ft
11 szobás	3 967 Ft	222 Ft
12 szobás	4 166 Ft	245 Ft
13 szobás	4 374 Ft	269 Ft
14 szobás	4 593 Ft	295 Ft
15 szobás	4 823 Ft	325 Ft
16 szobás	5 063 Ft	358 Ft
17 szobás	5 317 Ft	394 Ft
18 szobás	5 583 Ft	433 Ft
19 szobás	5 862 Ft	476 Ft
20 szobás	6 155 Ft	523 Ft
21 szobás	6 463 Ft	576 Ft
22 szobás	6 787 Ft	634 Ft
23 szobás	7 126 Ft	697 Ft
24 szobás	7 478 Ft	767 Ft
25 szobás	7 855 Ft	843 Ft

3. Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshelyeken (pl. vállalati üdülő) a szálláshely jellege szerint, a szálláshely közös helyiségeiben történő háttér-jellegű élőzene- vagy gépzene-felhasználás esetén az 1. h), 1. i) vagy az 1. k), 1. l) pontban meghatározott szerzői jogdíjat kell megfizetni.
4. Zenegép útján történő zenefelhasználás: Ha az 1–3. pontban meghatározott gépzene-felhasználás olyan eszköz alkalmazásával (pl. zenegép, táncgép, zenegépként használható internet terminál) valósul meg, amely lehetővé teszi, hogy a közönség tagja – az általa fizetett külön díj ellenében – egyénileg válassza ki a meghallgatni kívánt zeneművet, az 1–3. pontban megállapított jogdíj 10%-kal emelkedik.
5. Az 1. f), 1. g), 1. j), 1. m) és 2. pontban foglalt táblázat B) oszlopában foglalt jogdíjak az Szjt. 28. § (4) bekezdése szerinti szerzői és szomszédos jogi jogosultaknak járó jogdíjakat tartalmazzák.

III. FEJEZET

RENDELKEZÉSEK AZ ARTISJUS-NAK AZ EJI ÉS A MAHASZ ÁLTAL ADOTT MEGBÍZÁS ALAPJÁN

1. Az I. fejezet 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 9., 11., 12., 13.1., 13.2. a) és c) pontjában megállapított szerzői jogdíjakon felül további 48,6%, az előadóművészek és a hangfelvétel-előállítók közös jogkezelő szervezeteit (EJI, illetve MAHASZ) illető szomszédos jogi jogdíjat is meg kell fizetni azokban a vendéglátó üzletekben, ahol kereskedelmi célból kiadott hangfelvétel vagy arról készült másolat bármilyen módon történő közvetlen vagy közvetett nyilvánosságához közvetítésére alkalmas technikai eszköz (bármilyen berendezés) áll rendelkezésre a felsorolt pontokban említett gépzene-felhasználáshoz (IV. fejezet 15.1. pontja).
2. A II. fejezet 1. [kivéve az 1. f) pontot és az 1. g), 1. j), 1. m) pontban foglalt táblázat B) oszlopát], 2. [kivéve a B) oszlopot], 3. és 4. pontjában megállapított szerzői jogdíjakon felül további 48,6%, az előadóművészek és a hangfelvétel-előállítók közös jogkezelő szervezeteit (EJI, illetve MAHASZ) illető szomszédos jogi jogdíjat is meg kell fizetni a felsorolt pontokban meghatározott felhasználások esetén, ahol kereskedelmi célból kiadott

hangfelvétel vagy arról készült másolat bármilyen módon történő közvetlen vagy közvetett nyilvánosságához közvetítésére alkalmas technikai eszköz (bármilyen berendezés) áll rendelkezésre a felsorolt pontokban említett gépzene-felhasználáshoz (IV. fejezet 15.1. pontja).

3. E jogdíjközlemény szomszédos jogi jogdíjra vonatkozó rendelkezéseit az EJI és a MAHASZ az ARTISJUS-szal egyetértésben határozza meg. Az ARTISJUS az EJI-t és a MAHASZ-t a velük kötött megállapodás szerint tájékoztatja a szomszédos jogi jogdíjak érvényesítésével összefüggő kérdésekről, és a felhasználók által befizetett jogdíjat a megállapodás rendelkezéseinek megfelelően a részükre átadja. Az EJI és a MAHASZ az átvett jogdíjakat közös jogkezelő egyesületként történt nyilvántartásba vétele alapján és az erre vonatkozó szabályok szerint a jogosultak között felosztja. A szomszédos jogi jogdíjak érvényesítését az ARTISJUS közös jogkezelő egyesületként történt nyilvántartásba vétele és a Kjkt. 9. § (1) bekezdése alapján saját nevében végzi.
4. A zenefelhasználást végző üzletek (pl. vendéglátó üzletek) jogdíjfizetés szempontjából történő besorolását a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek felhasználása mértékének, valamint annak figyelembevételével, hogy a felhasználás milyen mértékben szolgálja jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját [Szt. 38. § (2) bekezdése], az EJI és a MAHASZ az ARTISJUS-szal egyetértésben határozza meg.

IV. FEJEZET

KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

1.1. E közös jogdíjközlemény körében az ARTISJUS jogosult a saját nevében a felhasználókkal szemben eljárni, a felhasználási engedélyeket megadni, a jogdíjigényeket érvényesíteni, a jogdíjakra nézve a felhasználóknak jogdíjfizetési értesítőt, illetve számlát kibocsátani, és a bíróságok és hatóságok előtti jogérvényesítés körében eljárni. Az ARTISJUS e jogdíjközlemény alapján és körében a felhasználási engedély megadását a jogdíj megfizetésétől teszi függővé. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A felhasználás megkezdése előtt megfizetett jogdíj, illetve jogdíjrészlet fejében a felhasználó a megfizetett jogdíjjal (a jogdíjrészlettel) arányos mértékű felhasználási engedélyt szerez. A jogdíj, illetve jogdíjrészlet megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az Artisjus számlájára már beérkezett, és a jogdíjat megfizető felhasználó, valamint az a felhasználás is azonosítható az Artisjus számára, amelyre a felhasználó a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni. A felhasználó jogdíjtúlfizetését az Artisjus a felhasználó fennálló, lejárt jogdíjtartozásába beszámíthatja.

1.2. A díjfizetéssel legalább negyedéves időszakra – ennél rövidebb időnyellegű üzemeltetés esetén pedig az üzemeltetés teljes időtartamára – előzetesen kell jogot szerezni a felhasználásra, azaz a jogdíjat előzetesen, legkésőbb a felhasználás megkezdésének napjáig kell megfizetni [Szt. 25. § (5) bekezdés].

1.3. Ha a felhasználó a jogdíjfizetéssel késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja az 1.2. pont szerinti esedékességet követő nap. Ha a felhasználó az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötött, és a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

1.4. A felhasználóval kötött felhasználási szerződés a jogdíjfizetés esedékességét az 1.2. pontban meghatározott időponttól eltérően is meghatározhatja. Ha a felhasználó a jogdíjat a szerződésben meghatározott határidőben (határnapig) elmulasztja megfizetni, és ezáltal a felhasználásra engedélyt nem szerez, a Ptk. szerinti törvényes késedelmi kamatot az 1.3. pont szerint köteles megfizetni.

1.5. A jogdíjkövetelés az esedékesség válastól számított öt év elteltével elévül. A jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a felhasználó által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

1.6. A jogdíjközlemény alkalmazásában a jogdíj megfizetése, illetve a lakosságszám figyelembe vétele szempontjából önálló településnek kell tekinteni a fővárost, a megyei jogú városokat, a városokat, a nagyközségeket és a községeket, valamint ezek közigazgatási területéhez tartozó olyan elkülönült, a település központi belterületével – a lakott területek földrajzi (domborzati), térbeni, építészeti elkülönültsége alapján – egybe nem tartozó településrészeket, amelyeket a Központi Statisztikai Hivatal által vezetett Helységnévtár egyéb belterületként vagy külterületi lakott helyként tart nyilván. A jogdíjközlemény alkalmazásában a lakosságszám figyelembevétele szempontjából a Központi Statisztikai Hivatal által vezetett Helységnévtárban a díjszabás évét

megelőző év december 10. napján közzétett lakosságsszámot kell figyelembe venni a fizetendő jogdíj kiszámításához.

1.7. A jogdíjközlemény alkalmazásában a negyedéves időszak az időszak kezdeti (első) napját tartalmazó hónapot követő harmadik naptári hónap ugyanazon napját (ha ilyen nap nincs, akkor az utolsó napját) megelőző napig tart. (Például a november 30. napjával kezdődő negyedéves időszak vége a következő év február 27. napja, a június 15. napjával kezdődő negyedéves időszak utolsó napja pedig szeptember 14. napja.)

1.8. Ha a jogdíjközlemény alkalmazása során havonta fizetendő jogdíjat a felhasználónak nem teljes naptári hónapra kell megfizetnie, mert az üzemeltetés rövidebb, mint a naptári negyedév, vagy idényjellegű, akkor a jogdíjat az érintett naptári hónap napjainak számához viszonyítva kell az adott hónapban a felhasználással érintett napok számához arányosítani. (Például, ha január hónapban történik 5 napig felhasználás, akkor a jogdíjközlemény szerint a havonta fizetendő jogdíjat osztva 31-gyel és az eredményt szorozva 5-tel lesz az 5 napra eső fizetendő jogdíj.)

2.1. Az I. és II. fejezetben meghatározott zenefelhasználások esetén az üzlet működési engedélyében vagy tartalmilag ennek megfelelő közigazgatási határozatban meghatározott üzemeltető minősül felhasználónak. A jogdíjat a felhasználó köteles fizetni. A jogdíj megfizetésére vonatkozó tartozásátvállalásról a 2.2. pont rendelkezik.

2.2. Ha eseti rendezvény szervezése során a 2.1. pontban meghatározott felhasználó és olyan személy, akit e pont szerint az eseti rendezvény szervezőjének kell tekinteni, úgy állapodnak meg, hogy az e jogdíjközlemény szerinti jogdíjat e személy fizeti meg, az ARTISJUS a felhasználó és az említett személy ilyen megállapodásához mint tartozáselvállaláshoz vagy tartozásátvállaláshoz jogosultként hozzájárulhat. Az eseti rendezvény szervezőjének azt kell tekinteni, akit a bármilyen formában szedett belépődíj, valamint a bármely jogcímen a nyilvános előadással összefüggésben befolyó egyéb bevétel (reklám- és szponzorbevétel, illetve támogatás stb.) megillet. Ha a nyilvános előadást megvalósító rendezvényt vagy annak egy részét a szervező által igénybe vett harmadik személy (szervezet) szervezi, a rendezvény szervezőjének a harmadik személyt (szervezetet) igénybe vevőt kell tekinteni, ha a bevétel a harmadik személyt (szervezetet) igénybe vevőnél keletkezik. Ebben az esetben a harmadik személyt (szervezetet) a szervezésért (közreműködésért) megillető (megbízási vagy egyéb) díj nem minősül bevételnek.

3.1. E jogdíjközlemény alkalmazásában bevételen a jegyek, bérletek eladásából származó bevételt, valamint a bármilyen forrásból származó befizetést (pl. egyéb, belépődíjnak minősülő bevételt, valamint a bármilyen jogcímen befolyó reklám- és szponzorbevételt, illetve támogatást stb.), továbbá dolog átadásával vagy tevékenység végzésével nyújtott szolgáltatást kell érteni, amelyekre az adott szervezet beszámolási/könyvvizelési kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed.

3.2. Hozzá kell számítani a bevételhez a térítésmentes (tisztelet-, szakmai stb.) jegyek értékét is. Ilyen esetben a szerzői jogdíjalap megállapításához a kereskedelmi forgalomban legnagyobb darabszámban értékesített jegy ellenértékét kell figyelembe venni.

3.3. Ha a jogdíjszámítás alapja tárgya az áfának, abban az esetben bevétel alatt az áfa nélküli bevétel értendő. Ha a szerzői jogdíj meghatározásakor belépődíjat kell figyelembe venni, akkor a számítás alapja a belépődíj áfa nélküli összege.

3.4. E jogdíjközlemény alkalmazásában belépődíjnak kell tekinteni minden olyan fizetés áfát nem tartalmazó összegét, amely előfeltétele a műsoros előadáson vagy táncmulatságon való részvételnek (belépőjegy, műsormegváltás, adományjegy, meghívó, egyéni azonosító stb.). Nem minősül belépőjegynek a turisztikai vállalkozás által szervezett idegenforgalmi jellegű rendezvénynek a vendéglátó szolgáltatásokon kívüli részére beszedett részvételi díja.

4. A felhasználó a már nyilvánosságra hozott zeneművek és irodalmi művek felhasználásának megkezdését és a már megkezdett felhasználás megváltoztatását az Szjt. 25. § (4) bekezdése alapján írásban előzetesen köteles az ARTISJUS-nak bejelenteni.

5.1. Ha a zene- és irodalmi művek nyilvános előadása körében a felhasználó a felhasználás megkezdésére vagy megváltoztatására vonatkozó bejelentési kötelezettségének [Szjt. 25. § (4) bekezdés] nem tesz eleget, és az ARTISJUS csak az ellenőrzés során szerez tudomást a felhasználásról, az Szjt. 25. § (6) bekezdése alapján a felhasználó – a közös jogkezelő szervezet ellenőrzési költségeinek fedezésére – költségátalány fizetésére köteles, amelynek összege a fizetendő jogdíj összegével egyezik meg. Ha az Szjt. 25. § (5) bekezdés második mondata szerint az érintett felhasználásért a díjat legalább negyedéves időszakra kell fizetni, a költségátalány összege a negyedéves

időszakra fizetendő díj összegével egyezik meg. Ha a díjat az idényjellegű üzemeltetés teljes, negyedévnél rövidebb időtartamára kell fizetni, a költségátalány összege ezzel a díjjal egyezik meg.

5.2. Ha a felhasználó az Sztj. 25. § (4) bekezdése alapján a felhasználás megszüntetését az 5.1. pont szerinti ellenőrzés napját követően, az ellenőrzés napját magában foglaló negyedévben, illetve negyedévnél rövidebb időtartamú idényjellegű üzemeltetés esetén az üzemeltetés tartamán belül jelenti be, a jogdíjat és a költségátalányt a bejelentés 5.3. pont szerinti hatályossá válásának napjáig kell fizetni.

5.3. Ha a bejelentéssel érintett felhasználásért a díjat legalább negyedéves időszakokra kell fizetni, és az 5.2. pont szerinti bejelentés későbbi időpontot nem jelöl meg, a bejelentés a bejelentés napját magában foglaló naptári negyedév utolsó napján, de legkorábban a felhasználás megkezdésének napjával kezdődő negyedéves időszak utolsó napján lép hatályba. Ha a bejelentéssel érintett felhasználásért a díjat az idényjellegű üzemeltetés teljes, negyedévnél rövidebb időtartamára kell fizetni, a bejelentés legkorábban az idényjellegű üzemeltetés időtartamának utolsó napján lép hatályba. A bejelentés hatályossá válásáról szóló rendelkezéseket nem kell alkalmazni, ha a felhasználás megszüntetésének az oka a felhasználó zenefelhasználással járó üzleti tevékenységének megszüntetése vagy szünetelése, és ezt a felhasználó bejelentésével egyidejűleg igazolja.

5.4. Ha a felhasználó a jogdíj megállapításához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget, az ARTISJUS a jogdíj alapját az Sztj. 25. § (4) bekezdése szerinti helyszíni ellenőrzés adatai, illetve az egyéb rendelkezésre álló adatok (pl. írott és elektronikus sajtó, egyéb média, a helyszínt rendelkezésre bocsátó tájékoztatása stb.) alapján állapítja meg.

6.1. Művek személyes előadóművészi teljesítménnyel megvalósuló nyilvános előadása (zeneművek esetében élő zenei felhasználása) esetén a felhasználó köteles a felhasznált művekről műsorközlést, mint adatszolgáltatást adni az ARTISJUS-nak, amely műsorközlésnek tartalmaznia kell az előadáson elhangzott művek címét, szerzőjét (íróját, zeneszerzőjét, szövegíróját, fordítóját, átdolgozóját), az eredeti előadó(i) és előadó(i) nevét, az elhangzás időtartamát, a teljes műsor elhangzási időtartamát (színpadi idejét) és az egyes fellépők műsorának elhangzási időtartamát (színpadi idejét) (a továbbiakban: a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés].

6.2. Ha a 6.1. pontban megjelölt felhasználás rendszeresen ismétlődik, a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást a felhasználással érintett negyedévet követő hó 15. napjáig, ha pedig a felhasználás (üzemeltetés) tartama egy negyedévnél rövidebb, vagy idényjellegű, a felhasználás (üzemeltetés) időtartamát követő 15 napon belül köteles teljesíteni minden egyes a 6.1. pont szerinti nyilvános előadás tekintetében. Ha a felhasználás eseti, illetve adott időszakon belül nem rendszeresen ismétlődik, a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást a felhasználást követő 3 munkanapon belül köteles teljesíteni. A felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást az ARTISJUS által rendszeresített úrlapon írásban vagy az ARTISJUS-hoz bejelentett elektronikus levélcíméről elektronikus levélben, illetve az ARTISJUS által e célból fenntartott online felületen keresztül elektronikus úton köteles az ARTISJUS részére megküldeni.

6.3. Ha a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást késedelmesen teljesíti, és mulasztását az ARTISJUS második felszólítását követően sem pótolja, az adatszolgáltatás 6.2. pontban meghatározott esedékességétől számított késedelem idejére, legfeljebb 120 napra késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 588 Ft.

6.4. Ha a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást rendszeresen ismétlődő felhasználás után kell teljesíteni, a kötbér alapja a felhasználó által az adott negyedévre, ha pedig a felhasználás (üzemeltetés) tartama egy negyedévnél rövidebb vagy idényjellegű, a felhasználás időtartamára fizetendő szerzői jogdíj.

6.5. Ha a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hiányosan, vagy hibásan teljesíti, az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik a 6.3. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

6.6. A II. fejezet 1. f), 1. g), 1. j), 1. m) és 2. pontjában foglalt táblázat B) oszlopa szerinti, a rádió- vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése esetén a felhasználó negyedévenként a negyedévet követő hó 15. napjáig köteles az ARTISJUS által rendszeresített úrlapon közölni az átvitt rádió-, illetve televízió csatornákat.

7.1. A jogdíjat külön-külön kell fizetni, ha olyan felhasználások valósulnak meg, amelyek nemcsak e jogdíjközlemény hatálya alá, hanem a nyilvános előadást szervezőkre vonatkozó (a tárgyévben alkalmazandó „Sz” jelű), illetve az üzletek és egyéb zenefelhasználók általi nyilvános előadásokra vonatkozó (a tárgyévben alkalmazandó „K” jelű) jogdíjközlemény hatálya alá tartoznak. Ebben az esetben az e jogdíjközlemény és az „Sz”, illetve „K” jelű jogdíjközlemény szerinti jogdíjat is meg kell fizetni. Külön-külön kell a jogdíjat fizetni akkor is, ha a zenefelhasználások egy épületben vagy légtérben történnek, és akkor is, ha a zeneszolgáltatás ugyanazon műszaki eszközzel központilag történik.

7.2. Ha valamely vendéglátó üzletben vagy szálláshelyen több értékesítő helyen is megvalósul az e jogdíjközleményben rögzített azonos felhasználási mód, és külön-külön szolgáltatnak zenét, helyenként külön-külön kell a megfelelő szerzői jogdíjat megfizetni, akkor is, ha a zeneszolgáltatás ugyanazon műszaki eszközzel történik.

7.3. Ha valamely felhasználónál az e jogdíjközlemény hatálya alá tartozó többféle zenefelhasználás [pl. élő zene, műszaki eszközökkel szolgáltatott zene (gépzene), diszkó stb.] is megvalósul, a megfelelő szerzői és szomszédos jogi jogdíjat minden felhasználásért külön-külön kell fizetni az I., II. és a III. fejezetben meghatározottak szerint.

8.1.1. A felhasználókkal, a felhasználók képviselőjében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos vagy regionális érdekképviselői szervezetekkel, illetve a 8.5.1. pont szerinti hálózat tagjával, a hálózatban részt vevő összes felhasználóra kiterjedően az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os szerzői és szomszédos jogi jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS – az eset körülményeihez igazodóan – átalányjogdíjat vagy az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott szerzői és szomszédos jogi jogdíjfizetésnél alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést is köthet (a továbbiakban: átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés).

8.1.2. Átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

- a) az azzal érintett felhasználónak az ARTISJUS-szal szemben szerzői és szomszédos jogi jogdíjtarozása nincs, és bejelentési (4. pont) [Sztj. 25. § (4) bekezdés], illetve a felhasználás mértékére, valamint – amennyiben a jelen díjszabás ilyen kötelezettséget előír – az egyes felhasznált művekre vonatkozó adat- (műsor-) közlési kötelezettségének (6. pont) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés] eleget tett;
- b) az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés megkötését a felhasználó vagy a felhasználás sajátos körülményei, vagy a felhasználás és ennek folytán a felhasználó, illetve felhasználók által fizetendő szerzői jogdíj jelentős mértéke, a gépzene-felhasználás esetében a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozóan a felhasználók általi adat- (műsor-) közlési kötelezettségvállalás, vagy a felhasználók jelentős részének azonos országos vagy regionális érdekképviselői szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviselői szerv felhasználási szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása lehetővé és indokoltá teszi.

8.2. Az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződések megkötése során az ARTISJUS a szerződésekkel érintett felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem alkalmazhat, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít [Kjkt. 58. § (1) bekezdés].

8.3.1. A felhasználó vagy a felhasználás sajátos körülményei által indokolt, alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződésben az ARTISJUS az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest legfeljebb 15%-kal csökkentett jogdíjat alkalmaz.

8.3.2. A felhasználó sajátos körülményének tekinthető különösen

- az üzlet hátrányos területi elhelyezkedése, ha ennek következtében az üzlet alacsony jövedelmezőséget valószínűsít (területi elhelyezkedés);
- az üzlet jövedelmezőségének időszakos és ismétlődő jelentős csökkenése más időszakokhoz képest (szezonalitás);
- a felhasználó által igazolt átmeneti gazdasági nehézség, amely a jogdíjfizetés elmaradásához vezethet, ha az alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződéssel a jogérvényesítési eljárás feltehetően elkerülhető.

8.3.3. Az alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés időbeli hatálya addig szólhat, amíg az e pont alkalmazását indokoló körülmény fennáll. Átmeneti jellegű indok (pl. átmeneti gazdasági nehézség) esetén a csökkentett mértékű jogdíjra vonatkozó kikötés hatálya legfeljebb egy évre szólhat.

8.4.1. Országos vagy regionális érdekképviseleti szervezetekkel csak abban az esetben köthető átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés, ha az érdekképviseleti szerv a tagjai (az érintett felhasználók) jogdíj fizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy az érintett felhasználók által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges, a felhasználás mértékére, illetve a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozó adatokat gyűjti, és az ARTISJUS-nak továbbítja, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

8.4.2. E pont alkalmazásában regionális érdekképviseleti szervezetnek az Európai Bizottság 2014. augusztus 8-i 868/2014/EU mellékletében a NUTS2 régiókként meghatározott régiók szintjén működő regionális érdekképviseleti szervek minősülnek.

8.5.1. Az ARTISJUS átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést köthet áruk értékesítésével, illetve szolgáltatások nyújtásával egységesített elvek szerint működő hálózat (például franchise) azon tagjával (például franchise adó), amely

- szerződésben a hálózat tagjainak (felhasználóknak) jogdíjfizetési kötelezettségét átvállalja, vagy
- a hálózat tagjainak (felhasználóknak) jogdíjfizetési kötelezettségére megfelelő biztosítékot nyújt, illetve
- a hálózat tagjai (felhasználók) által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges, illetve a felhasználás mértékére, a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozó adatokat gyűjti, és az ARTISJUS-nak továbbítja.

8.5.2. Ha a hálózat szerződést kötő tagja a hálózat többi tagjának (felhasználóknak) a jogdíjfizetési kötelezettségét nem vállalja át, a hálózat tagjai (felhasználók) közül a szerződés által biztosított jogdíjfizetési lehetőséggel csak a hálózatnak azon tagja (felhasználó) élhet, amely önállóan megfelel a 8.1.2. pont a) alpontjában foglalt feltételnek.

8.5.3. Az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés megköthető abban az esetben is, ha a hálózat egyes tagjai egymás felett befolyással rendelkeznek, illetve egymás befolyása alatt állnak, illetve az ilyen befolyás hiányában is, ha a hálózat egységes elvek szerinti működését a tagok közötti szerződés határozza meg.

8.6. Az ARTISJUS az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest legfeljebb 50%-kal csökkentett jogdíjat igényel attól a felhasználótól, amelynek működését a felhasználó ellenőrzési körén kívüli elháríthatatlan ok jelentősen megnehezíti (vis maior).

8.7. Az ARTISJUS az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest 12 naptári hónap időtartamra 30%-kal csökkentett, majd újabb 12 naptári hónap időtartamra 20%-kal csökkentett, majd újabb 12 naptári hónapra 15%-kal csökkentett jogdíjat igényel egy adott felhasználási hely tekintetében attól a felhasználótól, amely a felhasználás megkezdését megelőző 12 hónapban az érintett felhasználási helyen felhasználást nem végzett, és a felhasználás megkezdését a 4. pont szerint az ARTISJUS felé önként bejelentette. Az e pont szerinti jogdíjfizetést a felhasználó felhasználási helyenként a felhasználás megkezdésétől számított 36 hónaponként egy alkalommal veheti igénybe. Az alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés e pont szerinti kikötése hatályát veszti, ha az ARTISJUS vonatkozó jogdíjközleménye bármely érintett időszakra az e pont szerinti jogdíjfizetést nem teszi lehetővé.

8.8. A gépzene-felhasználások esetében a felhasznált művekre és szomszédos jogi teljesítményekre vonatkozó hiteles és megbízható adat- (műsor-) közlés érdekében az ARTISJUS az ilyen adatközlést a felhasználók nevében teljesítő olyan személlyel, aki a felhasználónak összetett, azaz a szolgáltatás technikai feltételeire és a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) kiterjedő szolgáltatást nyújt (háttérzenei szolgáltatás, illetve háttérzenei szolgáltató), és ezáltal a felhasznált művek, illetve szomszédos jogi teljesítmények adatait elektronikusan, a felhasználással egyidejűleg, zárt, elektronikus rendszerben gyűjti, és a felhasználás helyére és időpontjára vonatkozó adatokkal együtt tárolja, olyan keretmegállapodást köthet, amelyben meghatározhat a felhasználóval köthető, alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés keretfeltételeit is. A felhasználóval a keretfeltételek alapján a felhasználási szerződést az ARTISJUS abban az esetben köti meg, ha a felhasználó vállalja, hogy adatközléssel és jogdíjfizetéssel összefüggő egyes kötelezettségeit a keretmegállapodással rendelkező háttérzenei szolgáltató közreműködésével teljesíti. Az ARTISJUS a 8.2. pontnak a háttérzenei szolgáltatókkal kötött keretmegállapodások tekintetében is köteles megfelelni.

8.9. Az ARTISJUS az e jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest eltérő mértékű és eltérő módon megállapított jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést köthet, valamint ebben e jogdíjközleménytől eltérően határozhatja meg a felhasználás egyéb feltételeit is, ha ezzel a felhasználás megkezdését vagy folytatását ösztönző jogdíjfizetési vagy egyéb szerződéses feltételek meghatározását segíti elő. Az ilyen felhasználási szerződés hatálya legfeljebb 3 naptári hónapra szólhat. Az ARTISJUS az ilyen felhasználási szerződés feltételeit az érintett felhasználó kör megjelölésével honlapján közzéteszi, és

a közzétételtől számított öt munkanapon belül a szerződés megkötését igénylő felhasználókkal a felhasználási szerződést a közzétett feltételekkel megköti. A felhasználó a felhasználási szerződésben köteles vállalni, hogy az e pont szerinti szerződés hatályának megszűnését követően az általa végzett felhasználásra e jogdíjközlemény szerint a felhasználási engedélyt megszerzi, és a szerzői és szomszédos jogi jogdíjakat megfizeti.

8.10. Magán szálláshelyeken és egyéb szálláshelyeken – ideértve a falusi szálláshelyeket is – végzett gépzene-felhasználás [II. fejezet 2. pont A) oszlop] és a rádió- vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése [II. fejezet 2. pont B) oszlop] felhasználás esetén a felhasználó a havonta fizetendő jogdíj helyett éves jogdíjfizetést is választhat, amely esetében 8 hónapra számított szerzői és szomszédos jogdíj megfizetésével 12 havi felhasználásra válik jogosulttá. A 12 hónapra szóló egyösszegű jogdíjfizetés lehetőségét az a felhasználó veheti igénybe, aki a felhasználás megkezdését megelőzően az Artisjus elektronikus felületén jelenti be a felhasználást, és vállalja, hogy a felhasználással kapcsolatos valamennyi bejelentését – ideértve a felhasználás megváltoztatását vagy megszüntetését is – az Artisjus elektronikus felületén teszi meg, és a 8 hónapra számított jogdíjat egy összegben megfizeti. A 12 hónapos időtartamra megszerzett felhasználási engedélyért fizetendő jogdíjból nincs helye visszatérítésnek abban az esetben sem, ha a 12 hónapos felhasználási engedély időtartama alatt a felhasználó a zenefelhasználást megváltoztatja vagy megszünteti.

8.11. A 8.3., 8.4., 8.5., 8.9. és 8.10. pont szerinti jogdíjfizetés összevontan nem alkalmazható. A 8.4., 8.5. pont szerinti jogdíjfizetés a 8.7. pont szerinti jogdíjfizetéssel összevontan nem alkalmazható. A 8.8. pont szerinti jogdíjfizetés esetében a 8.3., 8.4., 8.5., 8.6. és 8.7. pont szerinti jogdíjfizetés a keretmegállapodás rendelkezései szerint alkalmazható, a keretmegállapodás e pontok alkalmazását – a 8.6. pont kivételével – kizárhatja. A 8.8. pont szerinti jogdíjfizetés a 8.9. pont szerinti jogdíjfizetéssel összevontan nem alkalmazható.

8.12. A felhasználó által fizetendő jogdíj a 8.1–8.9. pontok 8.11. pont szerint megengedett összevont alkalmazása esetén sem lehet kevesebb, mint a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíj 40%-a.

9. Az e jogdíjközleményben meghatározott bármely kedvezmény kizárólag azt a felhasználót illeti meg, akinek az ARTISJUS-szal szemben három hónapnál régebbi lejárt tartozása nem áll fenn, és bejelentési (4. pont) [Szt. 25. § (4) bekezdés], illetve a felhasználás mértékére, illetve a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozó adat- (műsor-) közlési kötelezettségének (6. pont) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés] határidőben eleget tett.

10. Az ARTISJUS a szerzői jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a műfelhasználás módját és mértékét a helyszínen ellenőrizheti [Szt. 25. § (4) bekezdés].

11.1. A zenefelhasználást végző üzletek (pl. vendéglátóüzletek) jogdíjfizetés szempontjából történő besorolását a zene-, illetve irodalmi művek felhasználása mértékének, valamint annak figyelembevételével, hogy a felhasználás milyen mértékben szolgálja jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját [Szt. 38. § (2) bekezdés], az ARTISJUS határozza meg.

11.2. Az I. és II. fejezet alkalmazása során az ARTISJUS a szálláshelyek besorolását (minősítését) mindaddig a rendelkezésére álló adatok alapján, azaz a korábbi besorolási (minősítési) osztály szerint végzi, amíg a felhasználó a szálláshely minősítését a szálláshely-minősítő szervezet által a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet, illetve a turizmusról, illetve a nemzeti tanúsító védjegyrendszerről rendelkező jogszabályok alapján kiadott igazolással (oklevéllel) nem tanúsítja.

Ha a felhasználó a szálláshely-minősítő szervezet által kiadott, a szálláshely besorolására vonatkozó igazolást az ARTISJUS-nak nem nyújtja be, az ARTISJUS a szálláshely besorolását a rendelkezésére álló adatok alapján, a korábbi besorolási (minősítési) osztály alapulvételével állapítja meg.

Ha a felhasználó és az ARTISJUS között a szálláshely típusát vagy besorolását (minősítését) illetően vita van, vagy valamely szálláshelynek nincs korábbi szálláshelytípus szerinti vagy minősítési besorolása (új szálláshely), a szálláshely típusának meghatározását, illetve minősítési besorolását az ARTISJUS a szálláshely üzemeltetési engedéllyel rendelkező szálláshelyek nyilvántartásában szereplő adatok és az ARTISJUS helyszíni ellenőrzése során felvett adatok alapján a szálláshelytípusokat meghatározó hatályos jogszabályi rendelkezések követelményei és a szálláshely-minősítő szervezet által kiadott minősítési követelmények szerint állapítja meg.

11.3. Az e jogdíjközleményben egyedileg nem meghatározott, de annak alkalmazási körébe tartozó felhasználások esetén a közzétett jogdíjmértékek meghatározásakor alkalmazott elvek és arányok figyelembevételével az ARTISJUS által esetenként megállapított jogdíj fizetendő.

12.1. Az e jogdíjközleményben megállapított jogdíjak mértéke figyelembe veszi, hogy az e jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során védett és nem védett művek felhasználása egyaránt megtörténik. Ha a felhasználó bizonyítja [Kjkt. 10. § (1) bekezdés], hogy a felhasználás – figyelemmel az át- és feldolgozott művekre is – kizárólag olyan műveket érint, amelyek mindegyikére nézve a védelmi idő eltelt, vagy amelyek mindegyike a folklór alkotásának minősül, vagy hangfelvételek bármely nyilvánossághoz közvetítésével [Sztj. 77. § (1) bekezdés] járó nyilvános előadás esetén, kizárólag olyan előadásokat vagy hangfelvételeket érint, amelyek mindegyikére nézve a védelmi idő eltelt, a felhasználás fejében jogdíjat nem kell fizetni.

12.2. Az e jogdíjközlemény alapján a szerzői művek nyilvános előadása és a szomszédos jogi védelem alatt álló hangfelvételek nyilvánosságához közvetítése fejében járó jogdíjakat egymástól függetlenül is meg kell fizetni. Ha a szomszédos jogi védelem alatt álló hangfelvételek nyilvánosságához közvetítése során kizárólag olyan szerzői művek e jogdíjközlemény hatálya alá tartozó nyilvános előadása valósul meg, amelyekre nézve szerzői jogi védelem nem áll fenn, vagy amelyekre a szerzői jogdíjat egyéb okból nem kell megfizetni, a szomszédos jogi jogosultaknak járó jogdíjat olyan mértékben kell megfizetni, amilyen mértékben az a felhasználás e jogdíjközlemény szerint figyelembe vett körülményei alapján a szerzői művek felhasználása esetén járna.

13. Az e jogdíjközlemény szerinti engedélyezés nem terjed ki a színpadra szánt irodalmi művek és zenedrámai művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű, nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) teljes terjedelemben történő előadására [Sztj. 25. § (3) bekezdés].

14. Az e jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfa összegét nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

15.1. E jogdíjközlemény értelmében gépzene-felhasználás a zenemű érzékelhetővé tétele bármilyen műszaki eszközzel vagy módszerrel [Sztj. 24. § (2) bekezdés b) pont]. Gépzene-felhasználás többek között:

- rádió, televízió műsorának lejátszása (hangszóróval történő megszólaltatása, illetve képernyőn való megjelenítése) rádiókészülék, televíziókészülék vagy egyéb erre alkalmas készülék útján,
- a zenemű – analóg vagy digitális hordozón vagy bármilyen formátumú digitális fájlként rendelkezésre álló – példányának lejátszása magnó, lemezjátszó, music-center, videólejátszó, CD-, CD-ROM-, képlemez-, DVD-lejátszó, mp3-lejátszó, egyéb hordozható zenelejátszó készülék, számítógép, zenegép, számítógép alapú zenegép vagy egyéb erre alkalmas készülék útján, valamint
- bármilyen módon, ideértve bármilyen számítógépes hálózat útján közönséghez közvetített zenemű lejátszása számítógéppel vagy egyéb erre alkalmas technikai eszközzel.

15.2. E jogdíjközlemény értelmében élőzene-felhasználás a zeneművek személyes előadóművészi teljesítménnyel megvalósuló nyilvános előadása [Sztj. 24. § (2) bekezdés a) pont].

16. Az ARTISJUS a felhasználóval való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a felhasználó közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

V. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

Ez a jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az üzletek és egyéb zenefelhasználók számára az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakról és a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről, valamint a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítéséért fizetendő szomszédos jogi jogdíjakról és azok megfizetésének egyéb feltételeiről (K25)

A jogdíjközleményben meghatározott felhasználók által történő felhasználás tekintetében az ARTISJUS

- a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Sztj.) 16. § (1) bekezdésében, 24. § (2) bekezdésében, 25. § (1), (4), (5), és (6) bekezdéseiben, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján, továbbá az Sztj. 77. §-ban foglalt jogok tekintetében a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel (a továbbiakban: MAHASZ) és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel (a továbbiakban: EJI) egyetértésben az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának, illetve nyilvánosságához közvetítésének engedélyezése, valamint kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítése tekintetében, valamint
 - az I. fejezet 3.1.2. és 3.2.2. pontja esetében az Sztj. 28. § (2) és (3) bekezdésében foglalt jog tekintetében a szerzők, továbbá az Sztj. 77. § (2) bekezdés második mondata alapján az előadóművészek és a hangfelvétel-előállítók javára a FILMJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületével, a HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesülettel, a MAHASZ-szal, valamint az EJI-vel egyetértésben a rádió- vagy televízió-szervezet, illetve a saját műsort a nyilvánosságához vezeték útján vagy másként közvetítő műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon – az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával – a nyilvánosságához történő egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése (másodlagos nyilvánosságához közvetítés) tekintetében
- a felhasználás engedélyezésének fejében fizetendő szerzői és szomszédos jogi jogdíjakat (a továbbiakban együtt: jogdíj), valamint a felhasználás egyéb feltételeit az alábbiak szerint állapítja meg:

I. FEJEZET

ÜZLETEK ÉS EGYÉB ZENEFELHASZNÁLÓK ÁLTAL FIZETENDŐ JOGDÍJAK

1.1. Bevásárló központokban, áruházakban, kereskedelmi üzletekben, állandó jellegű kiállító és árubemutató termekben – melyek jellegadó üzletköre áruk értékesítése – gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén az üzlet alapterülete szerint az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

1–50 m ²	2 379 Ft/hó alapdíj
51–200 m ²	2 379 Ft + az 50 m ² feletti terület után m ² -enként az alapdíj (2 379 Ft) 1,67%-a
201–500 m ²	8 339 Ft + a 200 m ² feletti terület után m ² -enként az alapdíj (2 379 Ft) 1,33%-a
501–2 000 m ²	17 831 Ft + az 500 m ² feletti terület után m ² -enként az alapdíj (2 379 Ft) 1%-a
2 001–5 000 m ²	53 516 Ft + a 2 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapdíj (2 379 Ft) 0,87%-a
5 001–10 000 m ²	115 616 Ft + az 5 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapdíj (2 379 Ft) 0,74%-a
10 001–20 000 m ²	203 616 Ft + a 10 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapdíj (2 379 Ft) 0,67%-a
20 000 m ² felett	363 016 Ft + a 20 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapdíj (2 379 Ft) 0,61%-a

Az ARTISJUS a %-ban meghatározott 1 m²-re eső jogdíj-részösszeget két tizedesjegy pontossággal számítja ki.

A felhasználó a teljes alapterületre számított, a kerekítés általános szabályainak alkalmazásával (azaz 5 tized alatt lefelé, 5 tizednél és 5 tized fölött felfelé kerekítve) forintba kerekített szerzői jogdíjat köteles megfizetni.

A bevásárlóközpontokban a közös területhez kell számítani a sétálóutcák, folyosók, mosdók alapterületét, valamint azon üzletek alapterületét is, amelyek a közös területtel egy légtérben vannak, ha az itt említett területen csak központilag sugárzott gépzene-felhasználás van.

1.2. Szolgáltató üzletekben, amelyek jellegadó üzletköre olyan szolgáltatásnyújtás, amely a jelen jogdíjkezelvényben egyéb helyen nincs nevesítve (például szépségszalón, szolárium, kozmetika, fodrászat stb.), továbbá ügyfélvárókban, ügyfélszolgálati irodákban, valamint egyéb nyilvános váróhelyiségekben – gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén az üzlet alapterülete szerint az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

1–50 m ²	3 153 Ft/hó alapidj
51–200 m ²	3 153 Ft + az 50 m ² feletti terület után m ² -enként az alapidj (3 153 Ft) 1,61%-a
201–500 m ²	10 767 Ft + a 200 m ² feletti terület után m ² -enként az alapidj (3 153 Ft) 1,43%-a
501–2 000 m ²	24 294 Ft + az 500 m ² feletti terület után m ² -enként az alapidj (3 153 Ft) 0,95%-a
2 001–5 000 m ²	69 219 Ft + a 2 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapidj (3 153 Ft) 0,8%-a
5 001–10 000 m ²	144 879 Ft + az 5 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapidj (3 153 Ft) 0,77%-a
10 001–20 000 m ²	266 279 Ft + a 10 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapidj (3 153 Ft) 0,64%-a
20 000 m ² felett	468 079 Ft + a 20 000 m ² feletti terület után m ² -enként az alapidj (3 153 Ft) 0,54%-a

Az ARTISJUS a %-ban meghatározott 1 m²-re eső jogdíj-részösszeget két tizedesjegy pontossággal számítja ki. A felhasználó a teljes alapterületre számított, a kerekítés általános szabályainak alkalmazásával (azaz 5 tized alatt lefelé, 5 tizednél és 5 tized fölött felfelé kerekítve) forintba kerekített szerzői jogdíjat köteles megfizetni.

1.3. Garázsokban, mélygarázsokban, parkolóknak, parkolóházakban történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén m²-enként és havonta az 1.1. pontban meghatározott szerzői jogdíj 20%-át kell fizetni.

1.4. Munkahelyeken (például üzemcsarnokokban, gyárakban, műhelyekben, irodákban, és egyéb, kizárólag a munkavállalók által használt helyiségekben) a munkáltató általi gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén m²-enként és havonta az 1.1. pontban meghatározott szerzői jogdíj 25%-át kell fizetni.

1.5. Spa és wellness szolgáltatásokat (masszázs, pezsgőfürdő, szauna stb.) nyújtó üzletekben, létesítményekben, valamint az ezekhez tartozó öltözőkben, mosdókban, közlekedőfolyosókon, pihenő- és váróhelyiségekben történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén a létesítmény zenefelhasználással érintett alapterülete alapján havonta az 1.2. pontban meghatározott szerzői jogdíj 170%-át kell fizetni.

2. Üzemanyag-töltő állomásokon a kútoszlopok közötti területen történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén a kútoszlopok számától függően az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

1–5 kútoszlop esetén	1 118 Ft;
5 kútoszlop felett	1 118 Ft és kútoszloponként további 111 Ft.

A jelen pont alkalmazásában egy kútoszlopnak számít az a kiszolgálóhely, amelynél egyidejűleg egy jármű tankolása lehetséges. Azaz a kútoszlopok számát annak megfelelően kell megállapítani, hogy az üzemanyag-töltő állomás egyidejűleg hány jármű tankolását teszi lehetővé.

3.1.1. Egészségügyi intézményben (például rendelőintézet, kórház), valamint egyéb egészségügyi szolgáltatónál (például házi orvos, szakorvos) a betegek ellátását és az ehhez kapcsolódó várakozás célját szolgáló helyiségekben, valamint a betegek által közösen használt egyéb helyiségekben (például váróterem, folyosó, öltöző, rendelő, kezelőszoba, társalgó, hall) történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:

Egy épület esetén havonta és m²-enként:

1–20 m ² között	3 308 Ft;
a 20 m ² feletti terület után m ² -enként további	21 Ft, de legfeljebb 7 986 Ft szerzői jogdíjat, továbbá
ha a helyiségek több szinten helyezkednek el, akkor a további (2., 3., 4. stb. szint) szintek után, azok alapterületétől függetlenül, szintenként	3 423 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

Amennyiben több épület több szintjén is történik gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont), akkor a szintenként fizetendő szerzői jogdíjat épületenként külön-külön kell számítani.

3.1.2. Fekvőbeteg-ellátást nyújtó egészségügyi intézményben a betegek elhelyezését szolgáló kórtermekben, betegszobákban történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) [A] oszlop] és a rádió- vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése esetén [B] oszlop] a szobaszámtól függően az alábbi, A) és B) oszlop szerinti havi szerzői jogdíjat kell együttesen fizetni:

Betegszobák száma	A) Gépzene-felhasználás	B) Egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítés
1–25 szobáig	7 987 Ft	301 Ft
26–50 szobáig	14 834 Ft	711 Ft
51–100 szobáig	26 245 Ft	1 395 Ft
101–150 szobáig	34 232 Ft	2 766 Ft
150 szoba felett	41 078 Ft	4 133 Ft

3.2. Abban az esetben, ha az egészségügyi intézmény, illetve egyéb egészségügyi szolgáltató az adott helyiségben vagy helyiségekben kizárólag vagy túlnyomórészt a központi költségvetés, illetve az Egészségbiztosítási Alap terhére finanszírozott egészségügyi szolgáltatásokat nyújt, az alábbi jogdíjakat kell fizetni:

3.2.1. A betegek ellátását és az ehhez kapcsolódó várakozás célját szolgáló helyiségekben, valamint a betegek által közösen használt egyéb helyiségekben (például váróterem, folyosó, öltöző, rendelő, kezelőszoba, társalgó, hall) történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:

Egy épület esetén havonta és m²-enként:

1–20 m² között 1 367 Ft

a 20 m² feletti terület után m²-enként további 11 Ft, de legfeljebb 3 423 Ft szerzői jogdíjat, továbbá

ha a helyiségek több szinten helyezkednek el, akkor a további (2., 3., 4. stb. szint) szintek után, azok alapterületétől függetlenül, szintenként 1 367 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

Amennyiben több épület több szintjén is történik gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont), akkor a szintenként fizetendő szerzői jogdíjat épületenként külön-külön kell számítani.

3.2.2. Fekvőbeteg-ellátást nyújtó egészségügyi intézményben a betegek elhelyezését szolgáló kórtermekben, betegszobákban történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) [A] oszlop] és a rádió- vagy televízió-szervezetek műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése [B] oszlop] esetén a szobaszámtól függően az alábbi, A) és B) oszlop szerinti havi szerzői jogdíjat kell együttesen fizetni:

Betegszobák száma	A) Gépzene-felhasználás	B) Egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítés
1–25 szobáig	3 993 Ft	149 Ft
26–50 szobáig	7 417 Ft	355 Ft
51–100 szobáig	13 122 Ft	697 Ft
101–150 szobáig	17 116 Ft	1 371 Ft
150 szoba felett	20 540 Ft	2 032 Ft

4.1. Közterületen, állandó jelleggel telepített technikai berendezésekkel történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén, hangszórónként havonta 2 083 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

4.2. Közterületen, állandó jelleggel telepített technikai berendezésekkel történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén, amennyiben a jogdíjfizető önkormányzat vagy polgármesteri hivatal, hangszórónként havonta 1 215 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

4.3. Közterületen, időszakos jelleggel telepített technikai berendezésekkel történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén, helyszínenként naponta 2 407 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

5. Egy- vagy többnapos rendezvényhez kapcsolódó alkalmi árusítást végző kereskedelmi tevékenység során történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta 1 993 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

6.1. Járművekről történő reklám vagy propaganda célú gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén havonta 2 698 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

6.2. Járművekről történő reklám vagy propaganda célú élőzene-felhasználás (II. fejezet 15.2. pont) esetén havonta 5 496 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

7.1. A vásár, kiállítás, árubemutató szervezője az alábbi szerzői jogdíjat köteles fizetni:

7.1.1. Rendezvények esetén (koncert, diszkó, divatbemutató, show-műsor, zenés sportbemutató) helyszínenként és naponta:

Budapesten	64 085 Ft
vidéken a vásár alapterülete alapján	
5 000 m ² -ig	39 035 Ft
5 000 m ² felett	48 276 Ft

7.1.2. Háttér jellegű gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta

Budapesten hangszórónként és képernyőnként 1 956 Ft
vidéken a vásár alapterülete alapján

3 000 m ² -ig	14 154 Ft
3 001–5 000 m ² -ig	23 238 Ft
5 001–10 000 m ² -ig	30 036 Ft
10 000 m ² felett minden megkezdett 5 000 m ² után további	6 965 Ft

7.2. A vásáron, kiállításon vagy árubemutatón a kiállítóknak az általuk a kiállításra bérbe vett területen az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:

7.2.1. Rendezvények (például koncert, diszkó, divatbemutató, sportbemutató) után az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni naponta:

Budapesten	18 725 Ft
Vidéken	11 588 Ft

7.2.2. Háttér jellegű gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni naponta:

Budapesten	4 693 Ft
Vidéken	3 989 Ft

7.3. A 7.1.1. és a 7.2.1. pontban foglalt rendezvény esetén a rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj összege eléri a napi 20 000 Ft-ot;
- a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 4. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötöti; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS által rendszeresített úrlapon írásban közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja.

8.1.1. Nyilvános filmvetítés vagy videó előadás esetén a filmben, audiovizuális műben megfilmesített zenemű felhasználásáért az áfát nem tartalmazó jegybevétel 1,5%-ának megfelelő mértékű szerzői jogdíjat, de legalább az alábbi, nézők száma alapján számított minimum szerzői jogdíjat kell fizetni:

1–30 főig	254 Ft
31–70 főig	637 Ft
71–100 főig	1 157 Ft
101–250 főig	1 403 Ft
251–500 főig	1 662 Ft
501–1 000 főig	2 504 Ft
1 000 fő felett	8 307 Ft

8.1.2. Filmszínházakban a fő filmvetítésen kívüli (például filmelőzetes, filmvetítés szünetében történő vagy háttér-jellegű) gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén előadásonként 104 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

8.1.3. A filmszínház a díjfizetéssel a felhasználási engedélyt havonta köteles megszerezni. A filmszínház az előadások és az előadott filmek adatait a II. fejezet 6.2. pont rendelkezései szerint köteles közölni az ARTISJUS-szal.

8.2. Színpadi előadás cselekményén kívül történő (például háttér, előzetes, vagy az előadás szünetében történő)

- gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén előadásonként 3 039 Ft
- kizárólag élőzene-felhasználás (II. fejezet 15.2. pont) esetén előadásonként 5 294 Ft

szerzői jogdíjat kell fizetni.

8.3. Színházakban, filmszínházakban, múzeumokban, könyvtárakban, művészeti, közművelődési és egyéb, többfunkciós kulturális intézményekben végzett központi háttérzene jellegű gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén négyzetméterenként és havonta az 1.2. pontban meghatározott szerzői jogdíj 25%-át kell fizetni.

8.4. Színházakban, filmszínházakban, múzeumokban, könyvtárakban, művészeti, közművelődési és egyéb, többfunkciós kulturális intézményekben végzett, a 8.1–8.3. pontok hatálya alá nem tartozó, egyéb, nem háttér jellegű gépzene-felhasználás esetén 558 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni naponta.

8.5. Konferenciák alkalmával történő háttér jellegű zenefelhasználás esetén

- gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta 4 863 Ft
- élőzene-felhasználás (II. fejezet 15.2. pont) esetén naponta 5 957 Ft

szerzői jogdíjat kell fizetni.

9.1. A tömegközlekedés körében menetrend szerint közlekedő, személyszállítást végző vízi és szárazföldi járműveken (például hajó, autóbusz, vonat) történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén a jármű járműnyilvántartás szerinti üzemben tartójának járművenként havonta 1 263 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

9.2. Nem tömegközlekedés keretében, nem menetrend szerint közlekedő (bérbeadás céljára fenntartott vagy utazásszervezés, utazásközvetítés, idegenforgalmi szolgáltatás során közlekedtetett) járműveken, taxikban (a 9.3. és 9.4. pont szerinti járművek kivételével) történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén a jármű járműnyilvántartás szerinti üzemben tartójának a jármű férőhelyének számától függően az alábbi szerzői jogdíjakat kell megfizetni járművenként és havonta:

- 1–10 főig 764 Ft
- 11–25 főig 1 156 Ft
- 26–40 főig 1 546 Ft
- 41–55 főig 1 933 Ft
- 55 fő felett 2 310 Ft

9.3. Repülőgépen történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén a jármű légi jármű lajstromba vagy nyilvántartásba bejegyzett üzemben tartójának az alábbi szerzői jogdíjakat kell megfizetni járatonként:

- amennyiben zenefelhasználás csak a földön történik 752 Ft
- amennyiben zenefelhasználás levegőben is történik 2 519 Ft

9.4. Olyan vízi és szárazföldi közlekedési járműveken, amelyek idegenforgalmi, szórakoztató vagy egyéb kereskedelmi szolgáltatást nyújtanak (például nosztalgiahajó/vonat; sétahajó, városnéző járat), az alábbi szerzői jogdíjakat kell fizetni járatonként

- a) háttér jellegű gépzene-felhasználás esetén 1 580 Ft
- b) háttér jellegű élőzene-felhasználás esetén 2 774 Ft

c) fő műsorszám (rendezvény) keretében történő

- gépzene-felhasználás (előadóművész fellépése, karaoke, tánc nélküli DJ) esetén 3 080 Ft
- élőzene-felhasználás (előadóművész fellépése) esetén 4 312 Ft

d) zenés táncos rendezvény keretében történő

- gépzene-felhasználás (diszkó) esetén 7 715 Ft
- élőzene-felhasználás (bál) esetén 10 810 Ft

9.5. Amennyiben egy járaton többféle zenefelhasználás [9.4. pont a)–b)–c)–d) alpont] is történik, az ennek megfelelő jogdíjakat külön-külön kell megfizetni.

9.6. A 9.4. pontban meghatározott zenefelhasználások esetén a jármű befogadóképességét alapul véve minden megkezdett 50 fő után a két legdrágább belépődíjnak megfelelő összeget, kötelező fogyasztási díj esetén pedig szintén a jármű befogadóképességét alapul véve minden megkezdett 50 fő után egy kötelező fogyasztási díjnak megfelelő összegű szerzői jogdíjat is meg kell fizetni járatonként az egyébként fizetendő szerzői jogdíjon felül.

10.1. Sporteseményen történő háttér jellegű gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta, amennyiben egy napon több elkülönült (pl. belépődíj szedése esetén külön belépődíj ellenében látogatható vagy belépődíj szedése nélkül is, más, cserélődő közönség által látogatott) sporteseményt tartanak ugyanazon a helyszínen, akkor egy napon belül sporteseményenként

1–200 fő befogadóképességig	3 047 Ft
201–500 fő befogadóképességig	5 703 Ft
501–1 000 fő befogadóképességig	8 557 Ft
1 001–5 000 fő befogadóképességig	16 074 Ft
5 001–10 000 fő befogadóképességig	24 108 Ft
10 001–30 000 fő befogadóképességig	45 104 Ft
30 001–60 000 fő befogadóképességig	67 659 Ft
60 001–120 000 fő befogadóképességig	101 484 Ft
120 000 fő befogadóképesség felett	152 224 Ft

szerzői jogdíjat kell fizetni.

10.2. Amennyiben a sportesemény a nyilvános előadást szervezőkre vonatkozó külön (a tárgyévben alkalmazandó „Sz” jelű) jogdíjkielégítési szerinti programot is tartalmaz (pl. koncert, diszkó), akkor a 10.1. pont szerinti jogdíjon felül a tárgyévben alkalmazandó „Sz” jelű jogdíjkielégítési szerinti szerzői jogdíjat is meg kell fizetni.

11.1. Műjégpályákon, természetes jégpályákon és görkorcsolya pályákon történő zenefelhasználás esetén a befogadóképesség figyelembevételével minden megkezdett 50 fő után naponta a legdrágább jegy árának megfelelő szerzői jogdíjat kell fizetni. Amennyiben a belépődíjat naponta több alkalommal szedik, a szerzői jogdíjat alkalmanként kell fizetni.

11.2. Amennyiben belépődíjat nem szednek, úgy legfeljebb 100 fő befogadóképesség esetén naponta 797 Ft szerzői jogdíjat, 100 fő feletti befogadóképesség esetén naponta 1 141 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

12.1. Strandokon, uszodákban, gyógyfürdőkben, kempingekben, élmény- és kalandparkokban történő központi gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

1 000 fő befogadóképességig	15 809 Ft
minden további megkezdett 1 000 fő után további	9 362 Ft

12.2. Akvaparkokban, vízi vidámparkokban és egyéb, emelt szintű szolgáltatást nyújtó fürdőhelyeken történő központi gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

1 000 fő befogadóképességig	24 441 Ft
minden további megkezdett 1 000 fő után további	1 063 Ft

13.1. Zenés csoportos sport és egyéb szabadidős vagy oktatás jellegű foglalkozáson (például aerobik, kondicionáló torna, táncóra) történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) után a heti óraszámot alapul véve az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

	Budapesten, vármegyeszékhelyen, megyei jogú városban	Egyéb településen
Heti 1–5 alkalom	3 346 Ft	2 795 Ft
Heti 6–14 alkalom	9 484 Ft	6 694 Ft
Heti 15–21 alkalom	14 227 Ft	10 011 Ft
Heti 22 alkalomtól	14 227 Ft + a heti 21 alkalmat meghaladó számú alkalmak után 683 Ft	10 011 Ft + a heti 21 alkalmat meghaladó számú alkalmak után 670 Ft

Értelmező magyarázat a 13.1. ponthoz arra az esetre, ha a heti óraszám meghaladja a 21 alkalmat: amennyiben például Budapesten a heti óraszám 25 alkalom, azaz a 21 alkalmat a heti óraszám 4-gyel haladja meg, akkor a havi jogdíj összege az alábbiak szerint számítható:

$$14\,227\text{ Ft} + (4 \times 683\text{ Ft}) = 16\,959\text{ Ft}.$$

13.2. Amennyiben a felhasználó az óraszámot havi bontásban adja meg, és a havi óraszám legfeljebb 1 és 3 alkalom közötti, akkor az alábbiak szerinti havi jogdíjat kell fizetni:

Budapesten, vármegyeszékhelyen, megyei jogú városban	2 349 Ft
Egyéb településen	1 956 Ft

13.3. Kondicionáló termekben, valamint az ezekhez tartozó öltözőkben, mosdókban, közlekedőfolyosókon, pihenő- és váróhelyiségekben történő háttér jellegű gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén a létesítmény zenefelhasználással érintett alapterülete alapján az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni havonta:

	Budapesten, vármegyeszékhelyen, megyei jogú városban	Egyéb településen
1–100 m ² -ig	5 400 Ft	4 859 Ft
101–200 m ² -ig	7 023 Ft	6 321 Ft
201–500 m ² -ig	9 481 Ft	8 534 Ft
501–1 000 m ² -ig	15 664 Ft	14 097 Ft
1 001–2 000 m ² -ig	25 842 Ft	23 258 Ft
2 000 m ² felett	41 347 Ft	37 212 Ft

14.1. Utazó vidámparkokban (mutatványosok: körhinta, hajóhinta, céllövölde stb.) történő zenefelhasználás esetén vidámparkonként 29 550 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni évente.

14.2. Állandó vidámparkokban történő zenefelhasználás esetén hangfalanként és naponta 1 021 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

14.3. Cirkuszok előadásában bemutatott, nem színpadra szánt zeneművek felhasználásáért az áfát nem tartalmazó jegybevétel 5%-át kell szerzői jogdíjként fizetni. Ha egy előadáson belül a nem védett művek száma az 50%-ot meghaladja, úgy a fizetendő szerzői jogdíj az áfát nem tartalmazó bevétel 3,6%-a.

Az e pontban foglalt előadás esetén az előadás szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- az előadás után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- az előadás megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 4. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötöti; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS által rendszeresített úrlapon írásban közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja.

15.1. Játékkaszinókban gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta 2 435 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

15.2. Játéktermekben gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta

1–50 m ² -ig	1 179 Ft
51–100 m ² -ig	1 311 Ft
101–200 m ² -ig	1 448 Ft
200 m ² felett	1 590 Ft

szerzői jogdíjat kell fizetni.

15.3. Nyerőgép nélküli játéktermekben (csak ügyességi játékokkal felszerelt), valamint biliárdtermek és bowlingpályák esetében történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén a 15.2. pontban meghatározott szerzői jogdíj 50%-át kell fizetni.

15.4. A 15.1., 15.2. és 15.3. pontok szerinti felhasználási helyeken történő kizárólag élőzene-felhasználás (II. fejezet 15.2. pont), vagy fő műsorszámként történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta 3 173 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

15.5. Ha a 15.1., 15.2. és 15.3. pontok szerinti felhasználási helyeken a zenefelhasználás olyan eszköz alkalmazásával (például zenegép, táncgép) valósul meg, amely lehetővé teszi, hogy a közönség tagja – az általa fizetett külön díj ellenében – egyénileg válassza ki a meghallgatni kívánt zeneművet, akkor a 15.1., 15.2. és 15.3. pontban megállapított szerzői jogdíjak 10%-kal emelkednek.

16. Erotikus szolgáltatást, illetve szexuális és fizikai közérzetet javító szolgáltatást nyújtó üzletekben (például peep show, masszázsszalón) történő gépzene-felhasználás (II. fejezet 15.1. pont) esetén naponta 1 596 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

17. Távbeszélő útján megvalósuló, lehívásra hozzáférhetővé tételnek nem minősülő [Szt. 26. § (8) bekezdés, első mondat] zenefelhasználás után az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:

17.1. Kapcsolási, várakozási idő alatt megvalósuló zenefelhasználás esetén:

Zenefelhasználást lehetővé tevő technikai eszközönként (például központ, alközpont) a technikai eszközt üzemeltető:

1–20 vonalig, havonta	2 321 Ft
21–100 vonalig, havonta	3 490 Ft
ezt meghaladóan 50 vonalanként havonta további	1 166 Ft

szerzői jogdíjat köteles fizetni.

17.2. Emelt díjas távközlési szolgáltatás nyújtása során megvalósuló zenefelhasználás (ide nem értve a külön jogdíjközleményben meghatározott, távközlési szolgáltatás keretében megvalósuló lehívásra hozzáférhetővé telt) esetében a szolgáltató:

1–20 vonalig, havonta	3 027 Ft
21–50 vonalig, havonta	10 495 Ft
51–100 vonalig, havonta	20 978 Ft
ezt meghaladóan 50 vonalanként havonta további	5 836 Ft

szerzői jogdíjat köteles fizetni.

A jelen pont alkalmazása során vonalnak kell tekinteni a hívó fél által önálló kapcsolási számmal hívható fővonalat, valamint az önálló kapcsolási számmal rendelkező mellékállomást is. A vonalak számát az egyidejűleg lefolytatható beszélgetések száma határozza meg.

18. Rendelkezés az ARTISJUS-nak az EJI és a MAHASZ által adott megbízás alapján

18.1. Az 1–17. pontokban meghatározott gépzene-felhasználások (II. fejezet 15.1. pont) esetén [ide nem értve a 8.1.1. pont szerinti gépzene-felhasználást és a 3.1.2. pont B) oszlop, 3.2.2. pont B) oszlop szerinti felhasználást] az ott megállapított szerzői jogdíjak mellett további 48,6%, az előadóművészek és a hangfelvétel-előállítók közös jogkezelő szervezeteit (EJI, illetve MAHASZ) illető szomszédos jogi jogdíjat is meg kell fizetni akkor, ha kereskedelmi célból kiadott hangfelvétel vagy arról készült másolat bármilyen módon történő közvetlen és közvetett nyilvánossághoz közvetítésére alkalmas technikai eszköz (bármilyen berendezés) áll rendelkezésre a zeneszolgáltatáshoz. A jelen pont nem alkalmazható a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó élőzene-felhasználások esetén.

18.2. A jogdíjközlemény szomszédos jogi jogdíjra vonatkozó rendelkezéseit az EJI és a MAHASZ az ARTISJUS-szal egyetértésben határozza meg. Az ARTISJUS az EJI-t és a MAHASZ-t a velük kötött megállapodás szerint tájékoztatja a szomszédos jogi jogdíjak érvényesítésével összefüggő kérdésekről, és a felhasználók által befizetett jogdíjat a megállapodás rendelkezéseinek megfelelően a részükre átadja. Az EJI és a MAHASZ az átvett jogdíjakat közös jogkezelő egyesületként történt nyilvántartásba vétele alapján és az erre vonatkozó szabályok szerint a jogosultak között felosztja. A szomszédos jogi jogdíjak érvényesítését az ARTISJUS közös jogkezelő egyesületként történt nyilvántartásba vétele és a Kjkt. 9. § (1) bekezdése alapján saját nevében végzi.

19. A 3.1.2., 3.2.2. pontok B) oszlopaiban foglalt jogdíjak az Szt. 28. § (4) bekezdése szerinti szerzői és szomszédos jogi jogosultaknak járó jogdíjakat tartalmazzák.

II. FEJEZET

KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

1.1. A jelen közös jogdíjközlemény körében az ARTISJUS jogosult a saját nevében a felhasználókkal szemben eljárni, a felhasználási engedélyeket megadni, a jogdíjigényeket érvényesíteni, a jogdíjakra nézve a felhasználóknak jogdíjfizetési értesítőt, illetve számlát kibocsátani, és a bíróságok és hatóságok előtti jogérvényesítés körében eljárni. Az ARTISJUS a jelen jogdíjközlemény alapján és körében a felhasználási engedély megadását a jogdíj megfizetésétől teszi függővé. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A felhasználás megkezdése

előtt megfizetett jogdíj, illetve jogdíjrészlet fejében a felhasználó a megfizetett jogdíjjal (a jogdíjrészlettel) arányos mértékű felhasználási engedélyt szerez. A jogdíj, illetve jogdíjrészlet megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az Artisjus számlájára már beérkezett és a jogdíjat megfizető felhasználó, valamint az a felhasználás is azonosítható az Artisjus számára, amelyre a felhasználó a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni. A felhasználó jogdíjtülfizetését az Artisjus a felhasználó fennálló, lejárt jogdíjtartozásába beszámíthatja.

1.2. A díjfizetéssel legalább negyedéves időszakra – ennél rövidebb vagy időnyellegű üzemeltetés esetén pedig az üzemeltetés teljes időtartamára – előzetesen kell jogot szerezni a felhasználásra, azaz a jogdíjat előzetesen, legkésőbb a felhasználás megkezdésének napjáig kell megfizetni. [Sztj. 25. § (5) bekezdés]

1.3. Ha a felhasználó a jogdíjfizetéssel késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja az 1.2. pont szerinti esedékességet követő nap. Amennyiben a felhasználó az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötött és a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

1.4. A felhasználóval kötött felhasználási szerződés a jogdíjfizetés esedékességét az 1.2. pontban meghatározott időponttól eltérően is meghatározhatja. Ha a felhasználó a jogdíjat a szerződésben meghatározott határidőig elmulasztja megfizetni, és ezáltal a felhasználásra engedélyt nem szerez, a Ptk. szerinti törvényes késedelmi kamatot az 1.3. pont szerint köteles megfizetni.

1.5. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a felhasználó által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

1.6. A jogdíjközlemény alkalmazásában a negyedéves időszak az időszak kezdeti (első) napját tartalmazó hónapot követő harmadik naptári hónap ugyanazon napját (ha ilyen nap nincs, akkor az utolsó napját) megelőző napig tart. (Például a november 30. napjával kezdődő negyedéves időszak vége a következő év február 27. napja, a június 15. napjával kezdődő negyedéves időszak utolsó napja pedig szeptember 14. napja.)

1.7. Ha a jogdíjközlemény alkalmazása során havonta fizetendő jogdíjat a felhasználónak nem teljes naptári hónapra kell megfizetnie, mert az üzemeltetés rövidebb, mint a naptári negyedév vagy időnyellegű, akkor a jogdíjat az érintett naptári hónap napjainak számához viszonyítva kell az adott hónapban a felhasználással érintett napok számához arányosítani. (Például, ha január hónapban történik 5 napig felhasználás, akkor a jogdíjközlemény szerint a havonta fizetendő jogdíjat osztva 31-gyel és az eredményt szorozva 5-tel lesz az 5 napra eső fizetendő jogdíj.)

2.1. Az I. fejezetben meghatározott zenefelhasználások esetén az üzlet működési engedélyében vagy tartalmilag ennek megfelelő közigazgatási határozatban meghatározott üzemeltető minősül felhasználónak. A jogdíjat a felhasználó köteles fizetni. A jogdíj megfizetésére vonatkozó tartozásátvállalásról vagy tartozáselvállalásról a 2.3. pont rendelkezik.

2.2. Az üzlet jellegadó üzletkörének az üzlet működési engedélyében meghatározott azon üzletkör minősül, amely a felhasználó által az üzletben ténylegesen folytatott kereskedelmi tevékenységre a leginkább jellemző. Amennyiben az üzlet jellegadó tevékenysége az üzlet működési engedélyétől eltérő, úgy az ARTISJUS a jogdíjat a működési engedélyben foglalt üzletkör figyelmen kívül hagyásával az üzlet tényleges működése alapján állapítja meg.

2.3. Ha eseti rendezvény szervezése során a 2.1. pontban meghatározott felhasználó és olyan személy, akit a jelen pont szerint az eseti rendezvény szervezőjének kell tekinteni, úgy állapodnak meg, hogy a jelen jogdíjközlemény szerinti jogdíjat e személy fizeti meg, az ARTISJUS a felhasználó és az említett személy ilyen megállapodásához mint tartozásátvállaláshoz vagy tartozáselvállaláshoz jogosultként hozzájárulhat. Az eseti rendezvény szervezőjének a jelen pont szempontjából azt kell tekinteni, akit a bármilyen formában szedett belépődíj, valamint a bármely jogcímen a nyilvános előadással összefüggésben befolyó egyéb bevétel (reklám- és szponzorbevétel, illetve támogatás stb.) megillet. Ha a nyilvános előadást megvalósító rendezvényt vagy annak egy részét a szervező által igénybe vett harmadik személy vagy szervezet szervezi, a rendezvény szervezőjének a harmadik személyt vagy szervezetet igénybe vevőt kell tekinteni, amennyiben a bevétel a harmadik személyt vagy szervezetet igénybe vevőnél keletkezik. Ebben az esetben a harmadik személyt vagy szervezetet a szervezésért, illetve közreműködésért megillető megbízási vagy egyéb díj nem minősül bevételnek.

3.1. A jelen jogdíjközlemény alkalmazásában bevételen a jegyek, bérletek eladásából származó bevételt, valamint a bármilyen forrásból származó befizetést (például egyéb, belépődíjnak minősülő bevételt, valamint a bármilyen jogcímen befolyó reklám- és szponzorbevételt, illetve támogatást stb.), továbbá dolog átadásával vagy tevékenység végzésével nyújtott szolgáltatást kell érteni, amelyekre az adott szervezet beszámolási/könyvviteli kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed.

3.2. Hozzá kell számítani a bevételhez a térítésmentes (tisztelet-, szakmai stb.) jegyek értékét is. Ilyen esetben a jogdíjalap megállapításához a kereskedelmi forgalomban legnagyobb darabszámban értékesített jegy ellenértékét kell figyelembe venni.

3.3. Ha a jogdíjszámítás alapja tárgya az áfának, abban az esetben bevétel alatt az áfa nélküli bevétel értendő. Amennyiben a szerzői jogdíj meghatározásakor belépődíjat kell figyelembe venni, akkor a számítás alapja a belépődíj áfa nélküli összege.

3.4. A jogdíjközlemény alkalmazásában belépődíjnak kell tekinteni minden olyan fizetés áfát nem tartalmazó összegét, amely előfeltétele a műsoros előadáson vagy táncmulatságon való részvételnek (belépőjegy, műsormegváltás, adományjegy, csoportok részére szervezett idegenforgalmi jellegű rendezvények részvételi díja, meghívó, egyéni azonosító stb.).

4. A felhasználó a már nyilvánosságra hozott zeneművek és irodalmi művek felhasználásának megkezdését és a már megkezdett felhasználás megváltoztatását az Szjt. 25. § (4) bekezdése alapján írásban előzetesen köteles az ARTISJUS-nak bejelenteni.

5.1. Ha a zene- és irodalmi művek nyilvános előadása körében a felhasználó a felhasználás megkezdésére vagy megváltoztatására vonatkozó bejelentési kötelezettségének [Szjt. 25. § (4) bekezdés] nem tesz eleget, és az ARTISJUS csak az ellenőrzés során szerez tudomást a felhasználásról, az Szjt. 25. § (6) bekezdése alapján a felhasználó – a közös jogkezelő szervezet ellenőrzési költségeinek fedezésére – költségátalány fizetésére köteles, amelynek összege a fizetendő jogdíj összegével egyezik meg. Ha az Szjt. 25. § (5) bekezdés második mondata szerint az érintett felhasználásért a díjat legalább negyedéves időszakra kell fizetni, a költségátalány összege a negyedéves időszakra fizetendő díj összegével egyezik meg. Ha a díjat az ideényjellegű üzemeltetés teljes, negyedévnél rövidebb időtartamára kell fizetni, a költségátalány összege ezzel a díjjal egyezik meg.

5.2. Ha a felhasználó az Szjt. 25. § (4) bekezdése alapján a felhasználás megszüntetését az 5.1. pont szerinti ellenőrzés napját követően, az ellenőrzés napját magában foglaló negyedévben, illetve negyedévnél rövidebb időtartamú vagy ideényjellegű üzemeltetés esetén az üzemeltetés tartamán belül jelenti be, a jogdíjat és a költségátalányt a bejelentés 5.3. pont szerinti hatályossá válásának napjáig kell fizetni.

5.3. Ha a bejelentéssel érintett felhasználásért a díjat legalább negyedéves időszakra kell fizetni, és az 5.2. pont szerinti bejelentés későbbi időpontot nem jelöl meg, a bejelentés a bejelentés napját magában foglaló naptári negyedév utolsó napján, de legkorábban a felhasználás megkezdésének napjával kezdődő negyedéves időszak utolsó napján lép hatályba. Ha a bejelentéssel érintett felhasználásért a díjat az ideényjellegű üzemeltetés teljes, negyedévnél rövidebb időtartamára kell fizetni, a bejelentés legkorábban az ideényjellegű üzemeltetés időtartamának utolsó napján lép hatályba. A bejelentés hatályossá válásáról szóló rendelkezéseket nem kell alkalmazni, ha a felhasználás megszüntetésének az oka a felhasználó zenefelhasználással járó üzleti tevékenységének megszüntetése vagy szünetelése, és ezt a felhasználó bejelentésével egyidejűleg igazolja.

5.4. Amennyiben a felhasználó a jogdíj megállapításához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget, az ARTISJUS a jogdíj alapját az Szjt. 25. § (4) bekezdése szerinti helyszíni ellenőrzés adatai, illetve az egyéb rendelkezésre álló adatok (például írott és elektronikus sajtó, egyéb média, a helyszíni rendelkezésre bocsátó tájékoztatása stb.) alapján állapítja meg. A helyszíni ellenőrzés során az ARTISJUS betekinthez a felhasználó birtokában lévő azon okiratokba (ideértve a felhasználó pénzügyi dokumentumait és elszámolásait), amelyek olyan pénzügyi, illetve kereskedelmi adatokat tartalmaznak, amelyek a jogdíj megállapításához vagy a jogdíj mértékének ellenőrzéséhez szükségesek.

6.1.1. Zeneművek személyes előadóművészi teljesítménnyel megvalósuló nyilvános előadása (élő zenei felhasználás) esetén a felhasználó köteles a felhasznált művek címét, szerzőjét (zeneszerzőjét, szövegíróját, fordítóját, átdolgozóját), előadó(i) nevét, az elhangzás időtartamát, az elhangzási gyakoriságát, a teljes műsor elhangzási időtartamát (színpadi idejét) és az egyes fellépők műsorának elhangzási időtartamát (színpadi idejét) az ARTISJUS által rendszeresített űrlapon vagy az ARTISJUS által e célból fenntartott online felületen keresztül elektronikus úton közölni (a továbbiakban: a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés].

6.1.2. Ha a 6.1.1. pontban megjelölt felhasználás rendszeresen ismétlődik, akkor a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást a felhasználással érintett negyedévet követő hó 15. napjáig, ha pedig a felhasználás (üzemeltetés) tartama egy negyedévnél rövidebb vagy idényjellegű, a felhasználás (üzemeltetés) időtartamát követő 15 napon belül köteles teljesíteni. Ha a felhasználás eseti, illetve adott időszakon belül nem rendszeresen ismétlődik, akkor a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást a felhasználást követő 3 munkanapon belül köteles teljesíteni.

6.2. Filmek nyilvános előadása esetén a filmszínház havonta utólag, a tárgy hónapot követő hó 10. napjáig az előadások adatait (az előadások számát, az előadások dátumát és időpontját, valamint nézőszámát és az előadással elért bevételt) és az előadott filmek azonosító adatait [a filmek címét, eredeti címét, gyártási országát (nemzetiségét), teljes hosszát, a gyártás évét, a rendező nevét] köteles az ARTISJUS által rendszeresített úrlapon vagy az ARTISJUS által e célból fenntartott online felületen keresztül elektronikus úton közölni. Ha a filmszínház a felhasználási szerződésben ezt vállalja, akkor az előző mondat szerinti adatszolgáltatásának teljesítésével egyidejűleg köteles filmekben elhangzó zeneművekre vonatkozó külön adatszolgáltatást teljesíteni (filmzene-felállítás), amelyben köteles feltüntetni a filmalkotás vagy más audiovizuális mű címét, hosszát, a filmalkotásban vagy audiovizuális műben felhasznált zenei művek címét, szerzőjét és az elhangzásuk időtartamát (a továbbiakban együtt: a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés].

6.3. Ha a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást késedelmesen teljesíti és mulasztását az ARTISJUS második felszólítását követően sem pótolja, az adatszolgáltatás a 6.1.2. és 6.2. pontban meghatározott esedékességétől számított késedelem idejére, legfeljebb 120 napra késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 588 Ft.

6.4. Amennyiben a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást rendszeresen ismétlődő felhasználás után kell teljesíteni, a kötbér alapja a felhasználó által az adott negyedévre, ha pedig a felhasználás (üzemeltetés) tartama egy negyedévnél rövidebb vagy idényjellegű, a felhasználás időtartamára fizetendő szerzői jogdíj.

6.5. Amennyiben a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hiányosan, vagy hibásan teljesíti, úgy az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik a 6.3. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

7.1. A jogdíjat külön-külön kell fizetni, ha olyan felhasználások valósulnak meg, amelyek nemcsak a jelen jogdíjközlemény hatálya alá, hanem a vendéglátó üzletekre vonatkozó (a tárgyévben alkalmazandó „V” jelű), illetve a nyilvános előadást szervezőkre vonatkozó (a tárgyévben alkalmazandó „Sz” jelű) jogdíjközlemény hatálya alá tartoznak. Ebben az esetben a jelen jogdíjközlemény és az „Sz”, illetve „V” jelű jogdíjközlemény szerinti jogdíjat is meg kell fizetni. Külön-külön kell a jogdíjat fizetni akkor is, ha a zenefelhasználások egy épületben vagy légtérben történnek, és akkor is, ha a zeneszolgáltatás ugyanazon műszaki eszközzel központilag történik.

7.2. Ha valamely üzletben, vagy felhasználási helyszínen több értékesítő helyen is megvalósul a jogdíjközleményben rögzített azonos felhasználási mód, és külön-külön szolgáltatnak zenét, helyenként külön-külön kell a megfelelő szerzői jogdíjat megfizetni, akkor is, ha a zeneszolgáltatás ugyanazon műszaki eszközzel történik.

7.3. Ha valamely felhasználónál a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó többféle zenefelhasználás [pl. élő zene, műszaki eszközökkel szolgáltatott zene (gépzene), diszkó stb.] is megvalósul, a megfelelő szerzői jogdíjat minden felhasználásért külön-külön kell fizetni az I. fejezetben meghatározottak szerint.

8.1.1. A felhasználókkal, a felhasználók képviselőjében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos vagy regionális érdekképviselői szervezetekkel, illetve a 8.5.1. pont szerinti hálózat tagjával, a hálózatban részt vevő összes felhasználóra kiterjedően a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os szerzői és szomszédos jogi jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS – az eset körülményeihez igazodóan – átalányjogdíjat vagy a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott jogdíjfizetésnél alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést is köthet (a továbbiakban: átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés).

8.1.2. Átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

- a) az azzal érintett felhasználónak az ARTISJUS-szal szemben szerzői és szomszédos jogi jogdíjartozása nincs, és bejelentési (4. pont) [Sztj. 25. § (4) bekezdés], illetve a felhasználás mértékére, valamint – amennyiben a jelen

díjszabás ilyen kötelezettséget előír – az egyes felhasznált művekre vonatkozó adat- (műsor-) közlési kötelezettségének (6. pont) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés] eleget tett;

- b) az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés megkötését a felhasználás sajátos körülményei, vagy a felhasználás és ennek folytán a felhasználó, illetve felhasználók által fizetendő szerzői jogdíj jelentős mértéke, a gépzene-felhasználás esetében a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozóan a felhasználók általi adat- (műsor-) közlési kötelezettségvállalás, vagy a felhasználók jelentős részének azonos országos vagy regionális érdekképviseleti szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviseleti szerv felhasználási szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása ezt lehetővé és indokoltá teszi.

8.2. Az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződések megkötése során az ARTISJUS a szerződésekkel érintett felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem alkalmaz, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít. [Kjkt. 58. § (1) bekezdés]

8.3.1. A felhasználó vagy a felhasználás sajátos körülményei által indokolt, e pont szerinti felhasználási szerződésben az ARTISJUS a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest legfeljebb 15%-kal csökkentett jogdíjat alkalmaz.

8.3.2. A felhasználó sajátos körülményének tekinthető különösen

- az üzlet hátrányos területi elhelyezkedése, ha ennek következtében az üzlet alacsony jövedelmezőséget valószínűsít (területi elhelyezkedés);
- az üzlet jövedelmezőségének időszakos és ismétlődő jelentős csökkenése más időszakokhoz képest (szezonális);
- a felhasználó által igazolt átmeneti gazdasági nehézség, amely a jogdíjfizetés elmaradásához vezethet, ha az átalánydíjas szerződéssel a jogérvényesítési eljárás feltehetően elkerülhető.

8.3.3. A csökkentett mértékű jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződés időbeli hatálya addig szólhat, amíg a jelen pont alkalmazását indokoló körülmény fennáll. Átmeneti jellegű indok (pl. átmeneti gazdasági nehézség) esetén a csökkentett mértékű jogdíjra vonatkozó kikötés hatálya legfeljebb egy évre szólhat.

8.4.1. Országos vagy regionális érdekképviseleti szervekkel csak abban az esetben köthető átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés, ha az érdekképviseleti szerv a tagjai (az érintett felhasználók) jogdíj fizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy az érintett felhasználók által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges, a felhasználás mértékére, illetve a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozó adatokat gyűjti és az ARTISJUS-nak továbbítja, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

8.4.2. A jelen pont alkalmazásában regionális érdekképviseleti szerveknek az Európai Bizottság 2014. augusztus 8-i 868/2014/EU rendeletének mellékletében a NUTS2 régiókként meghatározott régiók szintjén működő regionális érdekképviseleti szervek minősülnek.

8.5.1. Az ARTISJUS átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést köthet áruk értékesítésével, illetve szolgáltatások nyújtásával egységesített elvek szerint működő hálózat (például franchise) azon tagjával (például franchise adó), amely

- szerződésben a hálózat tagjainak (felhasználóknak) jogdíjfizetési kötelezettségét átvállalja; vagy
- a hálózat tagjainak (felhasználóknak) jogdíjfizetési kötelezettségére megfelelő biztosítékot nyújt; és/vagy
- a hálózat tagjai (felhasználók) által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges, illetve a felhasználás mértékére, a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozó adatokat gyűjti és az ARTISJUS-nak továbbítja.

8.5.2. Abban az esetben, ha a hálózat szerződést kötő tagja a hálózat többi tagjának (felhasználóknak) a jogdíjfizetési kötelezettségét nem vállalja át, a hálózat tagjai (felhasználók) közül a szerződés által biztosított jogdíjfizetési lehetőséggel csak a hálózatnak azon tagja (felhasználó) élhet, amely önállóan megfelel a 8.1.2. pont a) alpontjában foglalt feltételnek.

8.5.3. Az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés megköthető abban az esetben is, ha a hálózat egyes tagjai egymás felett befolyással rendelkeznek, illetve egymás befolyása alatt állnak, illetve az ilyen befolyás hiányában is, ha a hálózat egységes elvek szerinti működését a tagok közötti szerződés határozza meg.

8.6. Az ARTISJUS a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest legfeljebb 50%-kal csökkentett jogdíjat igényel attól a felhasználótól, amelynek működését a felhasználó ellenőrzési körén kívüli elháríthatatlan ok jelentősen megnehezíti (vis maior).

8.7. Az ARTISJUS a jogdíjközleményben tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest 12 naptári hónap időtartamra 30%-kal csökkentett, majd újabb 12 naptári hónap időtartamra 20%-kal csökkentett, majd további 12 naptári hónapra 15%-kal csökkentett jogdíjat igényel egy adott felhasználási hely tekintetében attól a felhasználótól, amely a felhasználás megkezdését megelőző 12 hónapban az érintett felhasználási helyen felhasználást nem végzett, és a felhasználás megkezdését a jogdíjközlemény II. fejezet 4. pontja szerint az ARTISJUS felé önként bejelentette. A jelen pont szerinti jogdíjfizetést a felhasználó felhasználási helyenként a felhasználás megkezdésétől számított 36 hónaponként egy alkalommal veheti igénybe. Az alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés jelen pont szerinti kikötése hatályát veszti, ha az ARTISJUS vonatkozó jogdíjközleménye bármely érintett időszakra a jelen pont szerinti jogdíjfizetést nem teszi lehetővé.

8.8. A gépzene-felhasználások esetében a felhasznált művekre és szomszédos jogi teljesítményekre vonatkozó hiteles és megbízható adat- (műsor-) közlés érdekében az ARTISJUS az ilyen adatközlést a felhasználók nevében teljesítő olyan személlyel, amely a felhasználónak összetett, azaz a szolgáltatás technikai feltételeire és a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) kiterjedő szolgáltatást nyújt (háttérzenei szolgáltatás, illetve háttérzenei szolgáltató), és ezáltal a felhasznált művek, illetve szomszédos jogi teljesítmények adatait elektronikusan, a felhasználással egyidejűleg, zárt, elektronikus rendszerben gyűjti és a felhasználás helyére és időpontjára vonatkozó adatokkal együtt tárolja, olyan keretmegállapodást köthet, amelyben meghatározhatja a felhasználóval köthető, alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés keretfeltételeit is. A felhasználóval a keretfeltételek alapján a felhasználási szerződést az ARTISJUS abban az esetben köti meg, ha a felhasználó vállalja, hogy adatközléssel és jogdíjfizetéssel összefüggő egyes kötelezettségeit a keretmegállapodással rendelkező háttérzenei szolgáltató közreműködésével teljesíti. Az ARTISJUS a 8.2. pontnak a háttérzenei szolgáltatókkal kötött keretmegállapodások tekintetében is köteles megfelelni.

8.9. Az ARTISJUS a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest eltérő mértékű és eltérő módon megállapított jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést köthet, valamint ebben a jogdíjközleménytől eltérően határozhatja meg a felhasználás egyéb feltételeit is, ha ezzel a felhasználás megkezdését vagy folytatását ösztönző jogdíjfizetési vagy egyéb szerződéses feltételek meghatározását segíti elő. Az ilyen felhasználási szerződés hatálya legfeljebb 3 naptári hónapra szólhat. Az Artisjus az ilyen felhasználási szerződés feltételeit az érintett felhasználó kör megjelölésével honlapján közzéteszi, és a közzétételtől számított öt munkanapon belül a szerződés megkötését igénylő felhasználókkal a felhasználási szerződést a közzétett feltételekkel megköti. A felhasználó a felhasználási szerződésben köteles vállalni, hogy a jelen pont szerinti szerződés hatályának megszűnését követően az általa végzett felhasználásra a jelen jogdíjközlemény szerint a felhasználási engedélyt megszerzi, és a szerzői és szomszédos jogi jogdíjakat megfizeti.

8.10. A 8.3., 8.4., 8.5. és 8.9. pontok szerinti jogdíjfizetés összevontan nem alkalmazható. A 8.4., 8.5. pont szerinti jogdíjfizetés a 8.7. pont szerinti jogdíjfizetéssel összevontan nem alkalmazható. A 8.8. pont szerinti jogdíjfizetés esetében a 8.3., 8.4., 8.5., 8.6. és 8.7. pontok szerinti jogdíjfizetés a keretmegállapodás rendelkezései szerint alkalmazható; a keretmegállapodás e pontok alkalmazását, a 8.6. pont kivételével, kizárhatja. A 8.8. pont szerinti jogdíjfizetés a 8.9. pont szerinti jogdíjfizetéssel összevontan nem alkalmazható.

8.11. A felhasználó által fizetendő jogdíj a 8.1–8.9. pont 8.10. pont szerint megengedett összevont alkalmazása esetén sem lehet kevesebb, mint a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíj 40%-a.

9. A jelen jogdíjközleményben meghatározott bármely kedvezmény kizárólag azt a felhasználót illeti meg, akinek az ARTISJUS-szal szemben három hónapnál régebbi lejárt tartozása nem áll fenn, és bejelentési (4. pont) [Szt. 25. § (4) bekezdés], illetve a felhasználás mértékére, illetve a felhasznált művekre (szomszédos jogi teljesítményekre) vonatkozó adat- (műsor-) közlési kötelezettségének (6. pont) [Kjkt. 59. § (1) bekezdése] határidőben eleget tett.

10. Az ARTISJUS a szerzői jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a műfelhasználás módját és mértékét a helyszínen ellenőrizheti. [Szt. 25. § (4) bekezdés]

11.1. A zenefelhasználást végző üzletek, felhasználási helyszínek jogdíjfizetés szempontjából történő besorolását a zene-, illetve irodalmi művek felhasználása mértékének, valamint annak figyelembevételével, hogy a felhasználás milyen mértékben szolgálja jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját [Szt. 38. § (2) bekezdés], az ARTISJUS határozza meg.

11.2. A jelen jogdíjközleményben egyedileg nem meghatározott, de a jogdíjközlemény alkalmazási körébe tartozó felhasználások esetén a közzétett jogdíjmértékek megállapításánál alkalmazott elvek és arányok figyelembevételével az ARTISJUS által esetenként megállapított jogdíj fizetendő.

12.1. A jelen jogdíjközleményben megállapított jogdíjak mértéke figyelembe veszi, hogy a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során védett és nem védett művek felhasználása egyaránt megtörténik. Ha a felhasználó bizonyítja, hogy a felhasználás – figyelemmel az át- és feldolgozott művekre is – kizárólag olyan műveket érint, amelyek mindegyikére nézve a védelmi idő eltelt, vagy amelyek mindegyike a folklór alkotásának minősül [Kjkt. 10. § (1) bekezdés], vagy hangfelvételek bármely nyilvánosságához közvetítésével [Szt. 77. § (1) bekezdés] járó nyilvános előadás esetén kizárólag olyan előadásokat vagy hangfelvételeket érint, amelyek mindegyikére nézve a védelmi idő eltelt, a felhasználás fejében jogdíjat nem kell fizetni.

12.2. A jelen jogdíjközlemény alapján a szerzői művek nyilvános előadása és szomszédos jogi védelem alatt álló hangfelvételek nyilvánosságához közvetítése fejében járó jogdíjakat egymástól függetlenül is meg kell fizetni. Abban az esetben, ha a szomszédos jogi védelem alatt álló hangfelvételek nyilvánosságához közvetítése során kizárólag olyan szerzői művek jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó nyilvános előadása valósul meg, amelyekre nézve szerzői jogi védelem nem áll fenn, vagy amelyekre a szerzői jogdíjat egyéb okból nem kell megfizetni, úgy a szomszédos jogi jogosultaknak járó jogdíjat olyan mértékben kell megfizetni, amilyen mértékben az a felhasználás jelen jogdíjközlemény szerint figyelembe vett körülményei alapján a szerzői művek felhasználása esetén járna.

12.3. Az I. fejezet 3.1.1. pont hatálya alá tartozó egészségügyi intézménynek nem minősülő egészségügyi szolgáltatónak az I. fejezet 18. pontjában meghatározott szomszédos jogi jogdíjat nem kell abban az esetben megfizetnie, ha a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek nyilvánosságához közvetítése az Európai Bíróság C-135/10. számú ítéletében foglalt feltételek értelmében nem valósul meg. Ez nem érinti a felhasználó szerzői jogdíjfizetési kötelezettségét.

13. A jelen jogdíjközlemény szerinti engedélyezés nem terjed ki a színpadra szánt irodalmi művek és zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (például regények) teljes terjedelemben történő előadására. [Szt. 25. § (3) bekezdés]

14. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfa összegét nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

15.1. A jelen jogdíjközlemény értelmében gépzene-felhasználás a zenemű érzékelhetővé tétele bármilyen műszaki eszközzel vagy módszerrel. [Szt. 25. § (2) bekezdés b) pont] Gépzene-felhasználás többek között:

- rádió, televízió műsorának lejátszása (hangszóróval történő megszólaltatása, illetve képernyőn való megjelenítése) rádiókészülék, televíziókészülék vagy egyéb erre alkalmas készülék útján;
- a zenemű – analóg vagy digitális hordozón vagy bármilyen formátumú digitális fájlként rendelkezésre álló – példányának lejátszása magnó, lemezjátszó, music-center, videólejátszó, CD-, CD-ROM-, képlemez-, DVD-lejátszó, mp3-lejátszó, egyéb hordozható zenelejátszó készülék, számítógép, zenegép, számítógép alapú zenegép vagy egyéb erre alkalmas készülék útján; valamint
- bármilyen módon, ideértve bármilyen számítógépes hálózat útján közönséghez közvetített zenemű lejátszása számítógéppel vagy egyéb erre alkalmas technikai eszközzel.

15.2. Jelen jogdíjközlemény értelmében élőzene-felhasználás a zeneművek személyes előadóművészi teljesítménnyel megvalósuló nyilvános előadása. [Szt. 25. § (2) bekezdés a) pont]

16. Az ARTISJUS a felhasználóval való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a felhasználó közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

III. FEJEZET
A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

A fenti jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az előadások szervezői számára az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakról és a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről, valamint a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételek vagy arról készült másolatok nyilvánosságához közvetítéséért fizetendő szomszédos jogi jogdíjakról és azok megfizetésének egyéb feltételeiről (Sz25)

A jogdíjközleményben meghatározott felhasználók által történő felhasználás tekintetében az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 16. § (1) bekezdésében, 24. § (2) bekezdésében, 25. § (1), (4), (5), (6) bekezdéseiben, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján, továbbá az I. fejezet 2., 4., 5., 6., 7., 8., 9. pontjaiban és II. fejezet 2. és 3. pontjában meghatározott felhasználásokra az Szt. 77. §-ában foglalt jogok tekintetében a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel (a továbbiakban: MAHASZ) és az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel (a továbbiakban: EJI) egyetértésben az irodalmi és zeneművek nem színpadi nyilvános előadásának szervezői számára a nyilvános előadások engedélyezése tekintetében a felhasználás engedélyezésének feltételeit, az ennek fejében fizetendő szerzői és szomszédos jogi jogdíjakat, valamint a felhasználás egyéb feltételeit az alábbiak szerint állapítja meg:

I. FEJEZET
A NYILVÁNOS ELŐADÁSOK SZERVEZŐI ÁLTAL FIZETENDŐ JOGDÍJAK

1. Koncert

A koncertre vonatkozó általános szabályok

1.1. Fogalma: olyan zenei előadás, amelyre a közönség a zene hallgatása céljából gyűlik össze és amely előadáson a zene főszolgáltatásként kerül felhasználásra.

1.2. Jogdíj mértéke: az áfát nem tartalmazó bevétel 9%-a, de a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a belépődíj nélküli rendezvényekre a 7.1., vagy a felhasználás ott meghatározott körülményeinek megvalósulása esetén a 7.2., 7.3., illetve 7.4. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

1.3. Mérséklések:

1.3.1. Ha egy előadáson belül a nem védett művek száma az 50%-ot meghaladja, úgy a fizetendő szerzői jogdíj az áfát nem tartalmazó bevétel 6%-a.

1.3.2. A rendezvény szervezője az 1. pontban meghatározott rendezvények esetében az alábbi kedvezményekben részesülhet:

Az 1.3.2.1–1.3.2.3. pontban meghatározott kedvezmény igénybevételének együttes feltételei minden esetben a következők:

- a rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- a rendezvény szervezője az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén teljesíti a rendezvényt kapcsolatos kötelezettségeit;
- a rendezvény szervezője az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö; és
- felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pont további feltételeinek is.

1.3.2.1. A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha teljesíti az 1.3.2. pontban meghatározott feltételeket, azonban nem jogosult az 1.3.2.2. vagy 1.3.2.3. pont szerinti kedvezményes díjmérték igénybevételére.

1.3.2.2. Ha a rendezvény szervezője által a díjszabás alkalmazását megelőző második év negyedik naptári negyedévben és a díjszabás alkalmazását megelőző évben tartott rendezvény(ek) után megállapított szerzői jogdíj a díjszabás alkalmazását megelőző évben az ARTISJUS számlájára befizetésre és jóváírásra került, és e jogdíj kedvezmény nélkül számított összege eléri vagy meghaladja

a) az 1 500 000 Ft-ot:

- 9%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 6,6%,
- 6%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 4,5%,

b) a 3 000 000 Ft-ot:

- 9%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 6%,
- 6%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 4,2%,

c) a 4 500 000 Ft-ot:

- 9%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 5,5%,
- 6%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 3,7%,

d) a 6 000 000 Ft-ot:

- 9%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 5%,
- 6%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 3,2%,

e) a 7 500 000 Ft-ot:

- 9%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 4,6%,
- 6%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 2,9%,

abban az esetben, ha

- egyébként a szerzői jogdíj mértékének megállapításakor a 4,6%-os mérték lenne az irányadó, és az egy koncert után megállapított szerzői jogdíj összege meghaladja

a 13 000 000 Ft-ot, akkor a fizetendő szerzői jogdíjmérték 4,2%-ra,

a 16 000 000 Ft-ot, akkor a fizetendő szerzői jogdíjmérték 3,8%-ra,

a 21 000 000 Ft-ot, akkor a fizetendő szerzői jogdíjmérték 3,4%-ra

módosul.

1.3.2.3. Ha a rendezvény szervezője által a díjszabás alkalmazását megelőző évben tartott, legalább 60 rendezvény után megállapított szerzői jogdíj a díjszabás alkalmazását megelőző évben az ARTISJUS számlájára befizetésre és jóváírásra került, és e jogdíj összege évente eléri vagy meghaladja a 40 000 000 Ft-ot:

- 9%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 4,4%,
- 6%-os kiinduló szerzői jogdíjmérték esetén a fizetendő szerzői jogdíjmérték: 2,9%.

A rendezvény szervezője ezt a kedvezményt a díjszabás alkalmazása évének július hó 1-jétől 6 hónapos időtartamra akkor is igénybe veheti, ha a kedvezmény feltételeit a díjszabás alkalmazását megelőző év második naptári félévében és a díjszabás alkalmazása évének első naptári félévében június 30-áig teljesíti.

1.4.1. Az 1.3.2.1. és az 1.3.2.2. pontokban, valamint az 1.3.2.1. és az 1.3.2.3. pontokban meghatározott kedvezmények együtt nem alkalmazhatóak.

1.4.2. Az 1.3.2. pontban a kedvezmény feltételül meghatározott szerzői jogdíjösszegek minden esetben az általános forgalmi adót nem tartalmazó jogdíj összegeként értendők.

1.4.3. Az 1.3.2.2. pont szerinti szerzői jogdíj mértékeket abban az esetben is alkalmazni lehet, ha a rendezvény szervezője vállalja, hogy az 1.3.2.2. pont szerinti, a százalékos jogdíjmértékek alkalmazásának feltételeként megjelölt legalacsonyabb jogdíjösszegekkel megegyező összeget egy összegben az ARTISJUS számlájára óvadék címen befizeti, azzal, hogy az ARTISJUS-t ezzel egyidejűleg írásban értesíti arról, hogy mely alpont [1.3.2.2. a)–e) pont] szerinti kedvezményt kívánja igénybe venni és biztosítani a befizetett óvadékkal. Ebben az esetben az 1.3.2.2. pont és a megjelölt alpont szerinti jogdíjmérték kizárólag azon, az I. fejezet 1. pontja szerinti rendezvényre alkalmazható, amelyet a rendezvény szervezője az óvadék összegének ARTISJUS számláján való jóváírását követően tartott meg a díjszabás alkalmazásának az évében. A befizetett óvadék a rendezvény szervezője I. fejezet 1. pontja szerinti felhasználásaira vonatkozó 1.3.2.2. pont és alpontjai szerint vállalt minimális jogdíjmérték megfizetésének kötelezettségét biztosítja. Az ARTISJUS az óvadék összegét legkésőbb a díjszabás alkalmazása évét követő év január hó 31. napjáig visszafizeti a rendezvény szervezőjének, amennyiben az óvadék megfizetését követően a díjszabás alkalmazásának az évében megtartott I. fejezet 1. pontja szerinti rendezvények után a rendezvény szervezője a szerzői jogdíjakat megfizette, és az általa ténylegesen megfizetett jogdíj az általa választott 1.3.2.2. pont szerinti minimális mértéket elérte. Amennyiben a rendezvény szervezője által az óvadék megfizetését követően a díjszabás alkalmazásának az évében megtartott I. fejezet 1. pontja szerinti rendezvények után az ARTISJUS-nak ténylegesen megfizetett jogdíj nem éri el a rendezvény szervezője által megjelölt 1.3.2.2. pont és alpontjai szerinti minimális összeget, úgy az ARTISJUS jogosult az óvadék teljes összegét megtartani. Az ARTISJUS az óvadékból kielégítheti mindazon követelését is, amelyet a rendezvény szervezője az általa a díjszabás alkalmazásának az évében megtartott rendezvények után megfizetni elmulasztott.

1.4.4. Az 1.3.2. pont alapján a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a belépődíj nélküli rendezvényekre a 7.1. pont, vagy a felhasználás ott meghatározott körülményeinek megvalósulása esetén a 7.2., 7.3., illetve 7.4. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

2. Diszkó, bál, ösztánc

A diszkóra, bálra, ösztáncra vonatkozó általános szabályok

2.1. Fogalma: olyan rendezvény, ahol a közönség szerkesztett, válogatott lemezbemutató vagy élő előadás útján nyújtott zeneszolgáltatás mellett táncolhat.

2.2. Jogdíj mértéke: az áfát nem tartalmazó bevétel 8%-a, de a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a belépődíj nélküli rendezvényekre a 7.1. pont, vagy a felhasználás ott meghatározott körülményeinek megvalósulása esetén a 7.2., 7.3., illetve 7.4. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

2.3. Mérséklés

A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén keresztül teljesíti a rendezvénnyel kapcsolatos kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pontja további feltételeinek is.

3. Táncháza

A táncháza vonatkozó általános szabályok

3.1. Fogalma: olyan rendezvény, ahol a közönség élő népzene, illetve népzenei feldolgozásra épülő zeneszolgáltatás mellett táncolhat.

3.2. Jogdíj mértéke: áfát nem tartalmazó bevétel 8%-a, de a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a belépődíj nélküli rendezvényekre a 7.1. pont, vagy a felhasználás ott meghatározott körülményeinek megvalósulása esetén a 7.2., 7.3., illetve 7.4. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

3.3. Mérséklés

3.3.1. Ha egy előadáson belül a nem védett művek száma a 33%-ot meghaladja, de 66%-nál kevesebb, úgy a fizetendő szerzői jogdíj az áfát nem tartalmazó bevétel 5%-a. Ha egy előadáson belül a nem védett művek száma a 66%-ot meghaladja, úgy a fizetendő szerzői jogdíj az áfát nem tartalmazó bevétel 2%-a.

3.3.2. A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén keresztül teljesíti a rendezvénnyel kapcsolatos kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pontja további feltételeinek is.

4. Műsoros előadás

A műsoros előadásra vonatkozó általános szabályok

4.1. Fogalma: olyan, vegyes irodalmi és zenei, szórakoztató műsor, továbbá revü, varieté, táncbemutató, táncverseny, divatbemutató, lézerszínház stb., amelyet egy vagy több fellépő (közreműködő) részvételével rendeznek.

4.2. Jogdíj mértéke: az áfát nem tartalmazó bevétel 7%-a, de a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a belépődíj nélküli rendezvényekre a 7.1. pont, vagy a felhasználás ott meghatározott körülményeinek megvalósulása esetén a 7.2., 7.3., illetve 7.4. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

4.3. Mérséklés

4.3.1. Ha egy előadáson belül a nem védett művek száma az 50%-ot meghaladja, úgy a fizetendő szerzői jogdíj az áfát nem tartalmazó bevétel 6%-a.

4.3.2. A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén keresztül teljesíti a rendezvénnyel kapcsolatos kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pont további feltételeinek is.

5. Vegyes rendezvények

5.1. Ha az 1.1., 2.1., 3.1., 4.1. pontokban felsorolt előadások bármelyike egy rendezvény (rendezvénysorozat) programjának keretében úgy kapcsolódik zeneművek egyidejű felhasználásával nem járó módon szakirodalmi művek, nagy terjedelmű szépirodalmi művek (regények) teljes felolvasásához, szakmai jellegű szóbeli előadásokhoz, vitákhoz, beszélgetésekhez, tájékoztatókhoz és más hasonló programrészekhez, hogy a rendezvény teljes programjának írásbeli ismertetőjéből megállapítható, hogy az említett programrészek a rendezvény (rendezvénysorozat) lényeges részét alkotják, továbbá a zeneművek nyilvános előadása és az azt nem tartalmazó szakmai programrészek szervesen összekapcsolódnak, akkor a fizetendő szerzői jogdíj az áfát nem tartalmazó bevétel 4%-a, de a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a belépődíj nélküli rendezvényekre a 7.1. pont, vagy a felhasználás ott meghatározott körülményeinek megvalósulása esetén a 7.2., 7.3., illetve 7.4. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

5.2. Ha a rendezvény a 2.1. pontban meghatározott nyilvános előadást is magában foglal, a fizetendő szerzői jogdíj az áfát nem tartalmazó bevétel 6%-a.

5.3. A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén keresztül teljesíti a rendezvénnyel kapcsolatos kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö; és

- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pontja további feltételeinek is.

6. Műkedvelő kulturális közösségek előadása

Művelődési intézmény vagy önkormányzat által tartósan működtetett műkedvelő kulturális közösség előadásai után, amennyiben az előadás a működtető intézményben történik, előadásonként, a közönség létszámától függően, a 7.1. pont, illetve a 7.3. pont szerinti szerzői jogdíjat kell fizetni.

7. Belépődíj nélküli rendezvények

7.1. Belépődíj nélküli rendezvények (például koncert, diszkó, bál egy fellépővel, kivétel a 7.2., 7.3. és 7.4. pont szerinti rendezvények) esetén a közönség számától függően, helyszínenként és naponta az alábbi összegű szerzői jogdíjat kell fizetni:

1–50 főig	3 158 Ft
51–100 főig	6 127 Ft
101–200 főig	11 885 Ft
201–500 főig	23 059 Ft
501–1 000 főig	43 810 Ft
1 001–2 000 főig	78 859 Ft
2 001–4 000 főig	134 061 Ft
4 001–6 000 főig	160 873 Ft
6 001–10 000 főig	212 351 Ft
10 001–20 000 főig	339 762 Ft
20 000 fő felett minden megkezdett 20 000 fő után további	254 821 Ft

7.2. Fél-, egész vagy többnapos belépődíj nélküli rendezvény (például koncertek több fellépővel, majális, sör-, borfesztivál, búcsú, politikai, társadalmi célú rendezvény) esetén a közönség számától függően, helyszínenként és naponta az alábbi összegű szerzői jogdíjat kell fizetni:

1–500 főig	28 823 Ft
501–1 000 főig	54 763 Ft
1 001–2 000 főig	98 572 Ft
2 001–4 000 főig	167 575 Ft
4 001–6 000 főig	201 090 Ft
6 001–10 000 főig	265 438 Ft
10 000–20 000 főig	424 703 Ft
20 000 fő felett minden megkezdett 20 000 fő után további	318 527 Ft

7.3. Önkormányzat vagy az önkormányzat tulajdonában álló, legalább az önkormányzat minősített többségi befolyásával működő közhasznú, nonprofit gazdasági társaság által rendezett fél vagy egész napos belépődíj nélküli rendezvény (például koncertek több fellépővel, majális, sör-, borfesztivál, településnap, búcsú, politikai, társadalmi célú rendezvény) esetén, azzal a feltétellel, hogy a rendezvény szervezője ezt a körülményt a rendezvény Szjt. 25. § (4) bekezdése alapján történő, előzetes írásos bejelentésével egyidejűleg az ARTISJUS-nak bejelenti, és az e körülmények fennállását szükség szerint igazolja, a 7.2. ponttól eltérően a közönség számától függően az alábbi összegű szerzői jogdíjat kell fizetni.

1–500 főig	20 753 Ft
501–1 000 főig	39 429 Ft
1 001–2 000 főig	70 973 Ft
2 001–4 000 főig	120 655 Ft
4 001–6 000 főig	144 785 Ft
6 001–10 000 főig	191 117 Ft
10 001–20 000 főig	305 786 Ft
20 000 fő felett minden megkezdett 20 000 fő után további	229 340 Ft

7.4. Belépődíj nélküli, a gyülekezési és a véleménynyilvánítási jog gyakorlása keretében szervezett, közterületen tartandó rendezvény (például békés összejövétel, felvonulás, demonstráció, tüntetés) esetén a közönség számától függően helyszínenként és naponta az alábbi szerzői jogdíjat kell fizetni:

1–500 főig	5 764 Ft
501–1 000 főig	10 953 Ft
1 001–2 000 főig	19 715 Ft
2 001–4 000 főig	33 515 Ft
4 001–6 000 főig	40 218 Ft
6 001–10 000 főig	53 087 Ft
10 001–20 000 főig	84 941 Ft
20 000 fő felett minden megkezdett 20 000 fő után további	63 706 Ft

7.5. A lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján a jogi személyiséggel rendelkező vallási közösségek (a továbbiakban együtt: vallási közösségek) által vallási tevékenység folytatására kizárólagosan igénybe vett helyen megtartott belépődíj nélküli hangversenyek, műsoros előadások esetén

500 főig	1 638 Ft
501–1 000 főig	3 349 Ft
1 001–2 000 főig	6 493 Ft
2 000 fő felett minden megkezdett 1 000 fő után további	1 683 Ft

napi szerzői jogdíjat kell fizetni.

Nem jogdíjköteles a vallási közösségek vallásos szertartásain (pl. istentiszteleten) és vallásos ünnepségein történő zenefelhasználás, ha a szabad felhasználás Szjt.-ben meghatározott egyéb feltételei is fennállnak.

7.6. Mérséklés

7.6.1. A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5. pontokban megjelölt rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén keresztül teljesíti a rendezvénnyel kapcsolatos kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pont szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pont további feltételeinek is.

7.6.2. Ha egy rendezvényen belüli előadások során a nem védett művek száma az 50%-ot meghaladja, a fizetendő szerzői jogdíj a 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5. pontokban megjelölt szerzői jogdíj 66,6%-a.

8. Jótékony célú rendezvények

8.1. Irodalmi és zeneművek alkalmasszerűen rendezett jótékony célú rendezvény (ilyenek különösen azok a rendezvények, amelyeket a nevelés, oktatás, egészségügy, szociális gondoskodás, bűnmegelőzés támogatására szerveznek) alkalmával történő nyilvános előadásának engedélyezése fejében az egyébként fizetendő szerzői jogdíj egyharmadát kell fizetni az alábbi feltételek együttes fennállásakor:

- a rendezvény előadói fellépti díjban nem részesülnek, vagy fellépti díjukat teljes egészében a rendezvényt megelőzően közzétett közérdekű célra ajánlják fel, és a szervező legfeljebb az előadók rendezvényen történő fellépésével összefüggésben indokoltan és ténylegesen felmerült költségeit téríti meg;
- a szervező a rendezvényből eredő bevételét a rendezvény szervezésével összefüggésben igazoltan felmerült költségeire tekintettel (ideértve az előadóknak nyújtott költségtérítést és az egyéb indokolt és ténylegesen felmerült költségeket) a jogdíjszámítás alapját képező bevétel legfeljebb 20%-os mértékéig terjedő összeggel csökkenti; és
- a szervező a rendezvényből eredő, legfeljebb az előző bekezdésben meghatározott költségek levonását követően fennmaradó teljes bevételét (ideértve a közreműködők esetlegesen felajánlott fellépti díját is) a jótékony cél megvalósítására nonprofit szervezetnek ajánlja fel, és ténylegesen ki is fizeti, vagy amennyiben

a szervező maga nonprofit szervezet, saját, jótékony cél megvalósítására irányuló alaptevékenysége körében használja fel, és erről az ARTISJUS felé nyilatkozik.

Az ARTISJUS annak igazolására, hogy az előadás jótékony célúnak minősül, az alábbi iratok becsatolását kéri:

- a jótékony cél igazolására a szervező részéről a rendezvény céljának ismertetését, valamint annak a nonprofit szervezetnek a megjelölését, amelynek részére a bevételt felajánlják, illetve a nonprofit szervezet saját, jótékony cél megvalósítására irányuló alaptevékenységének ismertetését;
- a szervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a rendezvénnyel összefüggésben milyen, legfeljebb a bevétel 20%-át elérően figyelembe vehető költségei merültek fel és a felmerült költségeket igazoló okiratokat (számlákat, bizonylatokat) legalább egyszerű másolati példányban;
- az előadókkal kötött megállapodás egy példányát vagy az előadók nyilatkozatát, amelyben szerepel a fellépti díjról való lemondás;
- annak igazolását, hogy a rendezvény szervezője a teljes bevételét nonprofit szervezetnek átutalta vagy nonprofit szervezet szervező nyilatkozatát, hogy a teljes bevételt saját, jótékony cél megvalósítására irányuló alaptevékenysége körében használja fel; valamint
- a bevételt felhasználó nonprofit szervezet igazolását az átutalt összeg számláján történő jóváírásáról.

Ha a rendezvény nem minősíthető jótékony célúnak vagy a rendezvényt szervező szerv a kért iratokat a rendezvényt követő 3 napon belül nem csatolja be, a rendezvény után a jelen jogdíjközlemény szerint egyébként járó jogdíjat meg kell fizetni.

8.2. Mérséklés

A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a 8.1. pontban megjelölt rendezvény után fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 20 000 Ft-ot;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén keresztül teljesíti a rendezvénnyel kapcsolatos kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pont további feltételeinek is.

9. Rádió- és televízió-műsorok nyilvános előadása

Rádió- vagy televízió-műsorok nyilvános előadás keretében történő felvétele vagy közvetítése esetén az alábbiak szerint kell a nyilvános előadási jogdíjat fizetni:

9.1. Belépődíj nélkül:

9.1.1. Amikor a műsor főként irodalmi vagy zeneművekből áll, a közönség számától függően, előadásonként

1–50 főig	9 521 Ft
51–100 főig	18 947 Ft
101–500 főig	28 409 Ft
501–1 000 főig	37 883 Ft
1 000 fő felett minden megkezdett 1 000 fő után további	28 409 Ft

szerzői jogdíjat kell fizetni.

9.1.2. Azokban az esetekben, amikor irodalmi vagy zeneművek a műsor részei, azonban a műsor nem csak irodalmi vagy zeneművekből áll (háttérzene) a közönség számától függően, előadásonként

1–50 főig	4 667 Ft
51–100 főig	9 521 Ft
101–500 főig	14 188 Ft
501–1 000 főig	18 947 Ft
1 000 fő felett minden megkezdett 1 000 fő után további	9 521 Ft

szerzői jogdíjat kell fizetni.

9.2. Belépődíj szedése esetén:

9.2.1. Amikor a műsor főként irodalmi vagy zeneművekből áll, az áfával csökkentett bevétel 9%-át kell szerzői jogdíjként fizetni, de a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a 9.1.1. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

9.2.2. Azokban az esetekben, amikor irodalmi vagy zeneművek a műsor részei, azonban a műsor nem csak irodalmi vagy zeneművekből áll (háttérzene), az áfát nem tartalmazó bevétel 7%-át kell szerzői jogdíjként fizetni, de a fizetendő szerzői jogdíj nem lehet kevesebb, mint a 9.1.2. pontban megállapított szerzői jogdíj mértéke.

9.3. Mérséklés

A rendezvény szervezője 20% kedvezményben részesül, ha az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén keresztül teljesíti a rendezvénnyel kapcsolatos kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény megtartását megelőzően legalább 10 nappal teljesíti a II. fejezet 3.1. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötöti; és
- a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja; továbbá
- maradéktalanul megfelel a II. fejezet 11. pont további feltételeinek is.

10. Nyilvános családi események

10.1. Az önkormányzatok által rendezett családi ünnepek (esküvő, névadó stb.) keretében felhasznált zenei és irodalmi művek után eseményenként 537 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni, függetlenül attól, hogy ezen esemény(ek) után az önkormányzatnak keletkezik-e bevétele.

10.2. Rendezvényszervezők által rendezett családi ünnepek (születésnap, eljegyzés, esküvő, keresztlő stb.) keretében felhasznált zenei és irodalmi művek után a rendezvény szervezőjénél keletkezett áfa nélküli bevétel 8%-át eseményenként legalább 4 563 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

10.3. Temetések (ravatalozás, búcsúztatás, szórás, sírhoz kísérés) során felhasznált zenei és irodalmi művek után temetésenként 1 371 Ft szerzői jogdíjat kell fizetni.

11. Járulékos jellegű zenefelhasználás

11.1. A jelen jogdíjközlemény hatálya alá eső olyan rendezvény során, ahol főszolgáltatásként élő zenei nyilvános előadás történik, azt megelőzően, annak szünetében vagy azt követően járulékos jellegű gépzene-felhasználás után az előadás szervezője köteles az egyébként a jelen jogdíjközlemény alapján fizetendő szerzői jogdíj 2%-ának megfelelő mértékű további szerzői jogdíjat fizetni.

12. Rendelkezések az ARTISJUS-nak az EJI és a MAHASZ által adott megbízás alapján

12.1. Ha a jelen jogdíjközlemény hatálya alá eső bármely rendezvény során a főszolgáltatásként megvalósuló nyilvános előadást megelőzően, annak szünetében vagy azt követően járulékos jelleggel kereskedelmi célból kiadott hangfelvétel vagy arról készült másolat bármilyen módon történő közvetlen nyilvánossághoz közvetítésére kerül sor, az előadás szervezője köteles a jelen jogdíjközlemény alapján fizetendő szerzői jogdíjon felül további, a 11.1. pont szerint fizetendő jogdíj 48,6%-ának megfelelő mértékű, az előadóművészek és a hangfelvétel-előállítók közös jogkezelő szervezeteit (EJI, illetve MAHASZ) megillető szomszédos jogi jogdíjat is megfizetni.

12.2. Ha a jelen jogdíjközlemény hatálya alá eső rendezvényen a főszolgáltatásként megvalósuló nyilvános előadás alatt, ahhoz kapcsolódóan kereskedelmi célból kiadott hangfelvétel vagy arról készült másolat közvetlen nyilvánossághoz közvetítésére kerül sor (az előadáshoz hangfelvételt is használnak), az előadás szervezője köteles a jelen jogdíjközlemény alapján fizetendő szerzői jogdíjon felül további 48,6%, az előadóművészek és hangfelvétel-előállítók közös jogkezelő szervezeteit (EJI, illetve MAHASZ) megillető szomszédos jogi jogdíjat is megfizetni.

12.3. A jogdíjközlemény szomszédos jogi jogdíjra vonatkozó rendelkezéseit az EJI és a MAHASZ az ARTISJUS-szal egyetértésben határozza meg. Az ARTISJUS az EJI-t és a MAHASZ-t a velük kötött megállapodás szerint tájékoztatja a szomszédos jogi jogdíjak érvényesítésével összefüggő kérdésekről, és a felhasználók által befizetett jogdíjat a megállapodás rendelkezéseinek megfelelően a részükre átadja. Az EJI és a MAHASZ az átvett jogdíjakat közös jogkezelő egyesületként történt nyilvántartásba vétele alapján és az erre vonatkozó szabályok szerint a jogosultak között felosztja. A szomszédos jogi jogdíjak érvényesítését az ARTISJUS közös jogkezelő egyesületként történt nyilvántartásba vétele és a Kjkt. 9. § (1) bekezdése alapján saját nevében végzi.

II. FEJEZET KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

1. A jelen jogdíjközlemény alkalmazásában a felhasználó a nyilvános előadás szervezője. A szerzői jogdíjat a felhasználó köteles fizetni. Abban az esetben, ha a nyilvános előadáshoz kapcsolódóan bevétel keletkezik, a nyilvános előadás szervezőjének azt kell tekinteni, akit a bármilyen formában szedett belépődíj, valamint a bármely jogcímen a nyilvános előadással összefüggésben befolyó egyéb bevétel (támogatás, reklám- és szponzorbevétel stb.) megillet. Ha a nyilvános előadást megvalósító rendezvényt vagy annak egy részét a szervező által igénybe vett harmadik személy (szervezet) szervezi, a rendezvény szervezőjének a harmadik személyt (szervezetet) igénybe vevőt kell tekinteni, amennyiben a bevétel a harmadik személyt (szervezetet) igénybe vevőnél keletkezik. Ebben az esetben a harmadik személyt (szervezetet) a szervezésért (közreműködésért) megillető (megbízási vagy egyéb) díj nem minősül bevételnek. Ha a nyilvános előadáshoz kapcsolódóan bevétel nem keletkezik, a nyilvános előadás szervezőjének az a személy minősül, aki az előadáson való részvételre más személyeket felhív, az előadást meghirdeti, továbbá az előadást megszervezi.

2.1. Ha helyiséget, területet nyilvános előadás céljára hasznosító szervezet vagy személy helyiségében, területén úgy rendeznek nyilvános előadást, hogy arra a jelen jogdíjközlemény alapján engedélyt nem szereznek, illetve a jogdíjat nem fizetik meg (jogsértő felhasználás), a helyiséget, területet nyilvános előadás céljára hasznosító szervezet vagy személy köteles a nyilvános előadás szervezője nevének és pontos címének, valamint a jelen jogdíjközlemény szerinti fizetendő jogdíj összegének megállapításához szükséges adatok megjelölésével az ARTISJUS-nak adatot szolgáltatni. [A helyiséget, területet nyilvános előadás céljára hasznosító szervezet vagy személy személyes adatok továbbítására is kiterjedő adatszolgáltatási kötelezettsége az Szjt. 94. § (1) bekezdés d) pontján, 94. § (4) és (6) bekezdésén, továbbá a Kjkt. 59. § (1) bekezdésén és 60. § (1) bekezdésén alapul.] Az adatszolgáltatási kötelezettségnek az ARTISJUS felszólítását követő elmulasztása esetén, a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) alapján a jogdíjjal megegyező összegű kártérítést köteles fizetni a helyiséggel, területtel rendelkezni jogosult és nyilvános előadás megtartása céljából hasznosító szervezet vagy személy.

2.2. Ha helyiséget, területet nyilvános előadás céljára hasznosító szervezet vagy személy helyiségében, területén úgy rendeznek nyilvános előadást, hogy arra a jelen jogdíjközlemény alapján engedélyt nem szereznek, illetve a jogdíjat nem fizetik meg (jogsértő felhasználás), az ARTISJUS a helyiséget, területet nyilvános előadás céljára hasznosító szervezettel vagy személlyel szemben az Szjt. 94. § (1) bekezdés b) pontjában és 94. § (3) bekezdésében meghatározott igényeket érvényesíti.

3.1. A felhasználó a már nyilvánosságra hozott zeneművek és irodalmi művek felhasználásának megkezdését és a már megkezdett felhasználás megváltoztatását az Szjt. 25. § (4) bekezdése alapján írásban előzetesen köteles az ARTISJUS-nak bejelenteni.

3.2. Ha a zene- és irodalmi művek nyilvános előadása körében a felhasználó a felhasználás megkezdésére vagy megváltoztatására vonatkozó bejelentési kötelezettségének [Szjt. 25. § (4) bekezdés] nem vagy valótlan tartalommal tesz eleget, és az ARTISJUS csak az ellenőrzés során szerez tudomást a tényleges felhasználásról, az Szjt. 25. § (6) bekezdése alapján a felhasználó – a közös jogkezelő szervezet ellenőrzési költségeinek fedezésére – költségátalány fizetésére köteles, amelynek összege a fizetendő szerzői jogdíj összegével egyezik meg.

4.1. A rendezvény szervezője a rendezvényt követő 3 napon belül, vagy az ARTISJUS-szal kötött felhasználási szerződésben meghatározott egyéb határidőre köteles a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat rendelkezésre bocsátani, és az ezeket alátámasztó iratokat becsatolni.

4.2. Amennyiben a szervező bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, az ARTISJUS kérheti a szervezőnek az elszámolás alapjául szolgáló adatokra (pl. bevételre) vonatkozó összes iratát és/vagy bizonylatát, vagy előzetes egyeztetést követően betekinthes a rendezvénnyel kapcsolatos elszámolásaiba.

4.3. Amennyiben a felhasználó a szerzői jogdíj megállapításához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének nem vagy hiányosan tesz eleget, valótlan adatszolgáltatást nyújt, vagy a felhasználó által megadott adatszolgáltatásban szereplő adatok nem egyeznek az ARTISJUS ellenőrzése során rögzített adatokkal, az ARTISJUS a szerzői jogdíj alapját és a fizetendő jogdíjat az Szjt. 25. § (4) bekezdése szerinti ellenőrzés adatai, illetve az egyéb rendelkezésére álló adatok (pl. írott és elektronikus sajtó, egyéb média, a helyszínt rendelkezésre bocsátó tájékoztatása stb.) alapján állapítja meg. Az ellenőrzés során az ARTISJUS jogosult betekinteni a felhasználó azon irataiba, pénzügyi dokumentumaiba és elszámolásaiba, amelyek a jogdíj megállapításához kapcsolódnak.

5. A felhasználó köteles a felhasznált művekről műsorközlést adni, amely műsorközlésnek tartalmaznia kell az előadáson elhangzott művek címét, szerzőjét (irodalmi mű esetén íróját, zenemű esetén zeneszerzőjét, szövegíróját, fordítóját, átdolgozóját), az eredeti előadó(i) és előadó(i) nevét, az elhangzás időtartamát, a teljes műsor elhangzási időtartamát (színpadi idejét) és az egyes fellépők műsorának elhangzási időtartamát (színpadi idejét). A műsorközlést a rendezvényt (sorozatredezvény esetén az utolsó előadást) követő 3 munkanapon belül az ARTISJUS által rendszeresített úrlapon írásban vagy az ARTISJUS-hoz bejelentett elektronikus levélcíméről elektronikus levélben, illetve az ARTISJUS által e célból fenntartott online felületen keresztül elektronikus úton köteles közölni az ARTISJUS-szal (a továbbiakban: a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés].

6.1. Az ARTISJUS a szerzői jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, a műfelhasználás módját és mértékét, valamint a jogdíj felosztás alapjául szolgáló adatokat a helyszínen ellenőrizheti.

6.2. Ha a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást késedelmesen teljesíti és mulasztását az ARTISJUS második felszólítását követően sem pótolja, az adatszolgáltatás 5. pontban meghatározott esedékességétől számított késedelem idejére, legfeljebb 120 napra késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 588 Ft.

6.3. Amennyiben a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hiányosan vagy hibásan teljesíti, úgy az adatszolgáltatás hatánapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik a 6.2. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

7.1. A személyes előadóművészi teljesítménnyel megvalósuló nyilvános előadás szerzői jogdíját az előadástól számított 3 napon belül kell megfizetni [Szt. 25. § (5) bekezdés].

7.2. A 7.1. ponttól különböző esetekben, tekintettel arra, hogy a felhasználási engedély megadásának feltétele a jogdíj megfizetése, a jogdíjat a felhasználás megkezdésének napjáig kell megfizetni.

7.3. Ha a felhasználó a jogdíjfizetéssel késedelembe esik a Ptk. szerinti törvényes késedelmi kamatot köteles fizetni, a törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíjfizetés 7.1., illetve a 7.2. pont szerinti esedékességét követő nap. Amennyiben a felhasználó az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötött és a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

7.4. A felhasználóval kötött felhasználási szerződés a jogdíjfizetés esedékességét a 7.1. vagy a 7.2. pontban meghatározott időponttól eltérően is meghatározhatja. Ha a felhasználó a jogdíjat a szerződésben meghatározott határidőig elmulasztja megfizetni, és ezáltal a felhasználásra engedélyt nem szerez, a Ptk. szerinti törvényes késedelmi kamatot a 7.3. pont szerint köteles megfizetni.

7.5. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a felhasználó által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

8. A jogdíjat külön-külön kell fizetni, ha olyan felhasználások valósulnak meg, amelyek nemcsak a jelen jogdíjközlemény hatálya alá, hanem a vendéglátó üzletekre vonatkozó (a tárgyévben alkalmazandó „V” jelű), illetve az üzletek és egyéb zenefelhasználók általi nyilvános előadásokra vonatkozó (a tárgyévben alkalmazandó „K” jelű) jogdíjközlemény hatálya alá tartoznak. Ebben az esetben a jelen jogdíjközlemény és a „V”, illetve „K” jelű jogdíjközlemény szerinti jogdíjat is meg kell fizetni. Külön-külön kell a jogdíjat fizetni akkor is, ha a zenefelhasználások egy épületben vagy légtérben történnek.

9.1. A jelen közös jogdíjközlemény körében az ARTISJUS jogosult a saját nevében a felhasználókkal szemben eljárni, a felhasználási engedélyeket megadni, a jogdíjigényeket érvényesíteni, a jogdíjakra nézve a felhasználóknak jogdíjfizetési értesítőt, illetve számlát kibocsátani, és a bíróságok és hatóságok előtti jogérvényesítés körében eljárni. Az ARTISJUS a jelen jogdíjközlemény alapján a felhasználási engedély megadását a jogdíj megfizetésétől teszi függővé. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A felhasználás megkezdése előtt megfizetett jogdíj, illetve jogdíjrészlet fejében a felhasználó a megfizetett jogdíjjal (a jogdíjrészlettel) arányos mértékű felhasználási engedélyt szerez. Részletfizetési megállapodás esetén az utolsó jogdíjrészlet megfizetésével

a szervező felhasználási engedélye a felhasználás megkezdésére visszaható hatállyal a megfizetett szerzői jogdíjjal arányosan bővül, illetve a megtartott nyilvános előadáshoz szükséges mértékűvé válik.

9.2. A jogdíj, illetve jogdíjrészlet megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az Artisjus számlájára már beérkezett és a jogdíjat megfizető felhasználó, valamint az a felhasználás is azonosítható az Artisjus számára, amelyre a felhasználó a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni. A felhasználó jogdíjtúlfizetését az Artisjus a szolgáltató fennálló, lejárt jogdíjtartozásába beszámíthatja.

9.3. Az ARTISJUS a felhasználóval való kapcsolattartásra, az 5. ponton túlmenően is, elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a felhasználó közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

10.1. A jogdíjközlemény alkalmazásában belépődíjnak kell tekinteni minden olyan fizetést, amely előfeltétele a jelen jogdíjközleményben felsorolt rendezvényen való részvételnek (belépőjegy, műsormegváltás, adományjegy, támogatójegy, csoportok részére szervezett idegenforgalmi jellegű rendezvények részvételi díja, meghívó, egyéni azonosító és hasonló részvételi díjak).

10.2. Az I. fejezet 1., 2., 3., 4., 5., 8.2. és 9.2. pontjainak alkalmazásában bevételen az eladott jegyekből, bérletekből származó bevételt, valamint a bármilyen forrásból származó befizetést és támogatást (például egyéb, belépődíjnak minősülő bevételt, valamint a bármilyen jogcímen befolyó reklám- és szponzorbevételt), továbbá dolog átadásával vagy tevékenység végzésével nyújtott szolgáltatást kell érteni, amelyekre az adott szervezet beszámolási/könyvvizetési kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed.

10.3. Hozzá kell számítani a bevételhez a térítésmentes (tisztelet-, szakmai stb.) jegyek értékét is. Ilyen esetben a szerzői jogdíjalap megállapításához a kereskedelmi forgalomban legnagyobb darabszámban értékesített jegy ellenértékét kell figyelembe venni. Ha a szerzői jogdíjszámítás alapja tárgya az áfának, abban az esetben bevétel alatt az áfa nélküli bevétel értendő.

10.4. A bevételből bizonylatok alapján levonható

- a kiemelt (VIP) közönségtagok részére nyújtott olyan szolgáltatások értéke, amelyet a belépődíj tartalmaz, de közvetlenül nem függenek össze a zenefelhasználással (reklámajándék, ingyenes parkolás, közlekedés); nem sorolható ebbe a körbe a vendéglátó szolgáltatás, amelynek ellenértékét bevételnek kell tekinteni;
- a térítésmentesen átadott (szakmai, tisztelet- stb.) jegyek ellenértékéből az összes eladott jegy legfeljebb 5%-ának megfelelő, a legalacsonyabb értékű jegy ellenértékének figyelembevételével számított rész, ha a szervező a térítésmentes jegyeket olyan személynek vagy szervezetnek adja át, aki/amely szponzori támogatást nyújtott a rendezvényhez. A szervező köteles teljes bizonyító erejű magánokiratban nyilatkozni
 - a térítésmentes jegyeket átvevő személy/szervezet pontos nevről,
 - az átadott jegyek számáról,
 - arról, hogy a személytől/szervezettől szponzori támogatást kapott, és arról a rendezvény bevételei között a mindenkor hatályos számviteli szabályoknak megfelelően beszámol.

10.5. Nem kell alkalmazni a térítésmentes (szakmai, tisztelet- stb.) jegyekre a 10.3. és 10.4. pontot, ha a térítésmentes jegyek számát a szervező jegyértékesítő vállalkozás által kiállított eredeti, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt jegyelszámolással igazolja az ARTISJUS felé. Ebben az esetben a szervező az egyébként fizetendő jogdíjon felül köteles a térítésmentes jegyek száma szerint, az I. fejezet 7.1., vagy amennyiben a felhasználás ott meghatározott körülményei megvalósulnak, az I. fejezet 7.2., 7.3., illetve 7.4. pont alapján kiszámított jogdíjat is megfizetni.

11. Az I. fejezetben meghatározott bármely kedvezmény kizárólag azt a felhasználót illeti meg, amelynek az ARTISJUS-szal szemben egy hónapnál régebbi lejárt tartozása nem áll fenn, továbbá a 3.1. pont szerinti bejelentési, a 4.1. pont szerinti jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatszolgáltatási, és az 5. pont szerinti jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatási (műsorközlési) [Kjkt. 59. § (1) bekezdés] kötelezettségének a jelen jogdíjközleményben, illetve a vele kötött felhasználási szerződésben meghatározott határidőben eleget tett.

12.1. A felhasználókkal, illetve a felhasználók képviselőjében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos vagy regionális érdekképviseleti szervezetekkel a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS általános jogdíjat vagy a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott jogdíjfizetésnél alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést is köthet (a továbbiakban: általánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés).

12.2. Átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

- az azzal érintett felhasználónak az ARTISJUS-szal szemben szerzői és szomszédos jogi jogdíjtarozása nincs, továbbá a 3.1. pont szerinti bejelentési, a 4.1. pont szerinti jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatszolgáltatási, és az 5. pont szerinti jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatási (műsorközlési) kötelezettségének a Kjkt. 59. § (1) bekezdésére figyelemmel eleget tett,

- az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés megkötését a felhasználás sajátos körülményei vagy a felhasználás és ennek folytán a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj jelentős mértéke, vagy a felhasználók jelentős részének azonos országos vagy regionális érdekképviseleti szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviseleti szerv felhasználási szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása ezt lehetővé és indokoltá teszi.

12.3. Az átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződések megkötése során az ARTISJUS az érintett felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem alkalmazhat, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít [Kjkt. 58. § (1) bekezdés].

12.4. Országos vagy regionális érdekképviseleti szervekkel csak abban az esetben köthető átalánydíjas vagy alacsonyabb mértékű jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződés, ha az érdekképviseleti szerv a tagjai (az érintett felhasználók) szerzői jogdíj fizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy az érintett felhasználók által fizetendő szerzői jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges, a felhasználás mértékére, illetve a felhasznált művekre (teljesítményekre) vonatkozó adatokat gyűjti és az ARTISJUS-nak továbbítja, és/vagy a szerzői jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

12.5. A jelen pont alkalmazásában regionális érdekképviseleti szerveknek az Európai Bizottság 2014. augusztus 8-i 868/2014/EU rendeletének mellékletében a NUTS2 régiókként meghatározott régiók szintjén működő regionális érdekképviseleti szervek minősülnek.

12.6. Az ARTISJUS a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os jogdíjfizetéshez képest eltérő mértékű és eltérő módon megállapított jogdíjfizetést tartalmazó felhasználási szerződést köthet, valamint ebben a jogdíjközleménytől eltérően határozhatja meg a felhasználás egyéb feltételeit is, ha ezzel a felhasználás megkezdését vagy folytatását ösztönző jogdíjfizetési vagy egyéb szerződéses feltételek meghatározását segíti elő. Az ilyen felhasználási szerződés hatálya legfeljebb 3 naptári hónapra szólhat. Az ARTISJUS az ilyen felhasználási szerződés feltételeit az érintett felhasználói kör megjelölésével honlapján közzéteszi, és a közzétételtől számított öt munkanapon belül a szerződés megkötését igénylő felhasználókkal a felhasználási szerződést a közzétett feltételekkel megköti. A felhasználó a felhasználási szerződésben köteles vállalni, hogy a jelen pont szerinti szerződés hatályának megszűnését követően az általa végzett felhasználásra a jelen jogdíjközlemény szerint a felhasználási engedélyt megszerzi, és a szerzői és szomszédos jogi jogdíjakat megfizeti.

13.1. A jelen jogdíjközleményben megállapított jogdíjak mértéke figyelembe veszi, hogy a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során védett és nem védett művek felhasználása egyaránt megtörténik. Ha a felhasználó bizonyítja [Kjkt. 10. § (1) bekezdés], hogy a felhasználás – figyelemmel az átdolgozott, feldolgozott művekre is – kizárólag olyan műveket érint, amelyek mindegyikére nézve a védelmi idő eltelt, vagy amelyek mindegyike a folklór alkotásának minősül, vagy hangfelvételek bármely nyilvánossághoz közvetítésével [Szjt. 77. § (1) bekezdés] járó nyilvános előadás esetén, kizárólag olyan előadásokat vagy hangfelvételeket érint, amelyek mindegyikére nézve a védelmi idő eltelt, a felhasználás fejében jogdíjat nem kell fizetni.

13.2. A jelen jogdíjközlemény alapján a szerzői művek nyilvános előadása és a szomszédos jogi védelem alatt álló hangfelvételek nyilvánosságához közvetítése fejében járó jogdíjakat egymástól függetlenül is meg kell fizetni. Abban az esetben, ha a szomszédos jogi védelem alatt álló hangfelvételek nyilvánosságához közvetítése során olyan szerzői művek jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó nyilvános előadása valósul meg, amelyekre nézve szerzői jogi védelem nem áll fenn, vagy amelyekre a szerzői jogdíjat egyéb okból nem kell megfizetni, illetve ezen okokból a szerzői jogdíjat csökkentett mértékben kell megfizetni, úgy a szomszédos jogi jogosultaknak járó jogdíjat olyan mértékben kell megfizetni, amilyen mértékben az a felhasználás jelen jogdíjközlemény szerint figyelembe vett körülményei alapján a szerzői művek felhasználása esetén járna.

13.3.1. A jelen jogdíjközleményben megállapított szerzői jogdíjak mértéke figyelembe veszi, hogy a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során olyan művek felhasználása is megtörténhet, amelynek a szerzője a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján a kiterjesztett hatályú közös jogkezelés ellen hatályosan tiltakozott. Ha a felhasználó bizonyítja, hogy a felhasználás – figyelemmel a több szerző által alkotott, átdolgozott, feldolgozott művekre is – kizárólag olyan műveket érint, amelyek mindegyikének szerzője a Kjkt. 18. § (1) bekezdése alapján

a kiterjesztett hatályú közös jogkezelés ellen hatályosan tiltakozott, a felhasználás fejében az ARTISJUS-nak szerzői jogdíjat nem kell fizetni.

13.3.2. Ha egy rendezvényen a felhasználás legalább 50%-ban, de 80%-ot el nem érve a 13.3.1. pontban meghatározott műveket érint, a szervező az ARTISJUS részére az I. fejezetben meghatározott szerzői jogdíj 66,6%-át köteles megfizetni, valamint, ha egy rendezvényen a felhasználás legalább 80%-ban, de 100%-ot el nem érve a 13.3.1. pontban meghatározott műveket érint, a szervező az ARTISJUS részére az I. fejezetben meghatározott szerzői jogdíj 33,3%-át köteles megfizetni. A jelen pont alkalmazásának feltétele, hogy a szervező

- a rendezvényt megelőzően legalább 3 nappal az ARTISJUS-hoz bejelentse, hogy a rendezvényen a 13.3.1. pont szerinti műveket is fel fog használni, és alkalmazni kívánja a jelen pont szerinti jogdíjszámítást;
- vállalja, hogy az ARTISJUS számára lehetővé teszi a rendezvény helyszínén történő ellenőrzését;
- az előadóművész(ek)től hozzájárulást kér az előadásnak az előadáson elhangzott művek ARTISJUS általi ellenőrzésének célját szolgáló rögzítéséhez, és amennyiben ehhez az előadóművészek hozzájárulnak, az előadást e célból kép- vagy hangfelvételen rögzíti, és a rögzített előadást az ARTISJUS részére ellenőrzési célra átadja;
- az 5. pont szerinti műsorközlést az ARTISJUS felé határidőben és hiánytalanul, abban a 13.3.1. pont hatálya alá tartozó és nem tartozó művek lejátszási idejének másodperc pontosságú közlésével, teljesíti.

Ha a szervező az ARTISJUS részére a rögzített előadást átadja, azt az ARTISJUS kizárólag a jelen pont szerinti jogdíj kiszámításához szükséges ellenőrzéshez használja fel, tartalmáról jegyzőkönyvet készít, majd az átadott példányt az előadástól számított 6 hónapon belül megsemmisíti, illetve véglegesen törli. A jelen pont alkalmazása nem érinti a szomszédos jogi jogosultaknak járó jogdíj mértékét és annak megfizetését, azaz a szomszédos jogi jogosultaknak járó jogdíjat úgy kell kiszámítani és megfizetni, mintha az összes szerzői mű nyilvános előadásának engedélyezését az ARTISJUS végezné.

14. A jelen jogdíjközlemény szerinti engedély nem terjed ki a színpadra szánt irodalmi művek és zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (például regények) teljes terjedelemben történő előadására [Szjt. 25. § (3) bekezdés].

15. A jelen jogdíjközleményben egyedileg nem meghatározott nyilvános előadás esetén a közzétett szerzői jogdíjmértékek megállapításánál alkalmazott elvek és arányok figyelembevételével az ARTISJUS által esetenként megállapított szerzői jogdíj fizetendő.

16. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfa összegét nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

III. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

A fenti Jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a magáncélú másolásokra tekintettel megállapított üres hang- és képhordozó jogdíjakról (Ü25)

I. JOGDÍJAK

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 20. § (1) és (2) bekezdése, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 146. § (1) bekezdése alapján az érintett jogosultak közös jogkezelő szervezeteivel, a FILMJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületével, a HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesülettel, a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel, valamint az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kép-, illetve hangfelvételek magáncélú másolására tekintettel az üres kép- és hanghordozókra (a továbbiakban együtt: hordozók, vagy üres hordozók) az alábbi szerzői jogdíjat állapítja meg:

Tárolóegység/Megnevezés	Fizetendő jogdíj
1. Audiokazetta	30 Ft/db
2. Videokazetta	74 Ft/db
3. CD-R típusok	
CD-R és CD-RW	
300 MB-ig	15 Ft/db
CD-R és CD-RW/Data	
700 MB-ig	44 Ft/db
CD-R és CD-RW/Data 700 MB felett, illetve CD-R és CD-RW Audio	65 Ft/db
4. DVD típusok (pl. DVD-R/+R, DVD-RW/+RW, DVD-RAM)	
4,7 GB alatt	16 Ft/db
4,7 GB	68 Ft/db
9,4 GB-ig	165 Ft/db
5. Egyéb nagy kapacitású optikai diszk	
4,7 GB	79 Ft/db
9,4 GB-ig	190 Ft/db
15 GB-ig	319 Ft/db
25 GB-ig	425 Ft/db
50 GB-ig	533 Ft/db
100 GB-ig	744 Ft/db
200 GB-ig	852 Ft/db
200 GB felett	905 Ft/db
6. Kép-, illetve hanghordozóként használható memóriakártyák (pl. kártya hordozható multimédia eszközhöz, CF, MMC, MS, Smart Media, SD, Mini SD, MicroSD, xD, Microdrive-típusú kártyák)	
1 GB-ig	172 Ft/db
2 GB-ig	346 Ft/db
4 GB-ig	577 Ft/db
8 GB-ig	864 Ft/db

16 GB-ig	1 359 Ft/db
32 GB-ig	2 100 Ft/db
64 GB-ig	2 842 Ft/db
128 GB-ig	3 459 Ft/db
128 GB felett	3 930 Ft/db

7. Audio, illetve audiovizuális tartalom tárolására alkalmas, mozgó alkatrészsel nem rendelkező, külső, hordozható háttértároló (pl. Pendrive, USB Flash Drive, külső SSD)

1 GB-ig	96 Ft/db
2 GB-ig	190 Ft/db
4 GB-ig	383 Ft/db
8 GB-ig	573 Ft/db
16 GB-ig	1 151 Ft/db
32 GB-ig	1 853 Ft/db
64 GB-ig	2 223 Ft/db
128 GB-ig	2 347 Ft/db
128 GB felett	2 471 Ft/db

8. Audio, illetve audiovizuális tartalom lejátszására alkalmas, hordozható multimédia eszközbe integrált tárolóegységek (pl. beépített tárolóegységgel rendelkező hordozható zenelejátszó készülékek, kivéve a mobiltelefon funkcióval is rendelkező készülékeket)

2 GB-ig	1 733 Ft/db
4 GB-ig	2 889 Ft/db
8 GB-ig	3 852 Ft/db
16 GB-ig	5 778 Ft/db
32 GB-ig	6 742 Ft/db
64 GB-ig	7 703 Ft/db
64 GB felett	8 667 Ft/db

9. Audio, illetve audiovizuális tartalom lejátszására alkalmas mobiltelefon készülékekbe integrált tárolóegységek

1 GB-ig	393 Ft/db
2 GB-ig	792 Ft/db
4 GB-ig	1 320 Ft/db
8 GB-ig	1 761 Ft/db
16 GB-ig	2 643 Ft/db
32 GB-ig	3 083 Ft/db
64 GB-ig	3 524 Ft/db
128 GB-ig	3 964 Ft/db
256 GB-ig	4 553 Ft/db
512 GB-ig	4 943 Ft/db
512 GB felett	5 917 Ft/db

10. Audio, illetve audiovizuális tartalom tárolására szolgáló, szórakoztató elektronikai eszközökbe integrált tárolóegységek [pl. beépített tárolóegységgel rendelkező videó felvevő-lejátszó készülékek, beépített tárolóegységgel rendelkező DVD-író, -felvevő, -lejátszó készülékek, médialejátszók, beépített tárolóegységgel rendelkező televíziókészülék, beépített tárolóegységgel rendelkező digitális vevődekóderek (pl. set-top-box és műholdvevő készülék), smart tv box-ok]

80 GB-ig	3 286 Ft/db
160 GB-ig	4 108 Ft/db
250 GB-ig	5 751 Ft/db
250 GB felett	7 397 Ft/db

11. Audio, illetve audiovizuális tartalom tárolására alkalmas, mozgó alkatrészrel rendelkező, merevlemez külső háttértároló (pl. külső merevlemez, külső HDD)

250 GB-ig	1 417 Ft/db
500 GB-ig	2 007 Ft/db
1 TB-ig	2 598 Ft/db
2 TB-ig	3 189 Ft/db
2 TB felett	5 316 Ft/db

12. Audio, illetve audiovizuális tartalom lejátszására alkalmas táblagépekbe (pl. tablet pc, média tablet, hibrid tablet) integrált tárolóegységek

128 MB-tól 8 GB-ig	657 Ft/db
16 GB-ig	1 183 Ft/db
32 GB-ig	1 972 Ft/db
64 GB-ig	2 629 Ft/db
128 GB-ig	3 944 Ft/db
256 GB-ig	4 601 Ft/db
512 GB-ig	5 260 Ft/db
512 GB felett	5 917 Ft/db

II. KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

1. A jogdíj megfizetése

1.1.1. Az Sztj. 20. § (2) bekezdése alapján a fenti jogdíjat az üres kép- vagy hanghordozó gyártója, külföldön gyártott kép- vagy hanghordozó esetén pedig a jogszabály szerint vám fizetésére kötelezett személy, vagy – vámfizetési kötelezettség hiányában – egyetemlegesen a hordozót az országba behozó személy és az azt belföldön először forgalomba hozó személy köteles az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesülethez a vámkezelés befejezésétől, vámfizetési kötelezettség hiányában pedig a forgalomba hozataltól vagy – ha ez a korábbi – a forgalomba hozatali céllal történő raktáron tartás megkezdésétől számított nyolc napon belül megfizetni. A jogdíj megfizetéséért az adott hordozó összes belföldi forgalmazója is egyetemlegesen felel.

1.1.2. A jogdíjat a belföldön forgalomba hozott, illetve a belföldi forgalomba hozatali céllal raktáron tartott hordozók után kell megfizetni, függetlenül attól, hogy a hordozók ezt megelőzően külföldön forgalomba kerültek-e, és a külföldi állam joga által előírt, a jelen jogdíjközleményben megállapított díjhoz hasonló díjat a kötelezett megfizette-e.

1.2. A jogdíjközlemény időbeli hatálya alatt forgalomba hozott, kép-, illetve hangfelvételek magáncélú másolására alkalmas olyan hordozók után, amelyek általános funkcionális ismérveik alapján a jogdíjközlemény I. részének egyik pontja hatálya alá sem tartoznak, a jogdíjat az ARTISJUS a Kjkt. 146. § (1) bekezdés szerint állapítja meg.

1.3. Az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a közzétett jogdíjakhoz képest a jogdíjközlemény időbeli hatálya alatt az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén jogdíjkezdvmény adható. Jogdíjkezdvményben részesülhet az üres hordozó gyártója, külföldön gyártott hordozó esetén a vám fizetésére

kötelezett személy, illetve vámfizetési kötelezettség hiányában a hordozót az országba behozó személy vagy az azt belföldön először forgalomba hozó személy, ha

- a) az Sztj. 22. § (1) bekezdése alapján és a 2. pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének minden általa gyártott, behozott, illetve forgalomba hozott üres hordozóval kapcsolatosan maradéktalanul eleget tett;
- b) jogdíjtartozása nincs;
- c) a III. fejezetben foglalt védjegyhasználati engedélyt, minden egyes optikai védelemmel ellátott címkével kapcsolatosan maradéktalanul betartotta;

és a kedvezmény igénybevételéről és az ehhez társuló kötelezettségvállalásokról az ARTISJUS-szal szerződést köt.

1.4. Országos érdekképviselői szervezetekkel csak abban az esetben köthető kedvezményes szerződés, ha az érdekképviselői szerv a tagjai (az érintett díjfizetők) jogdíjfizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy az érintett díjfizetők által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges adatokat hitelt érdemlő bizonyítékkal alátámasztottan gyűjti és az ARTISJUS-nak továbbítja, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

1.5. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak nem tartoznak az áfa hatálya alá.

1.6. Ha a díjfizető a jogdíjfizetéssel késedelembe esik a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíj 1.1. pont szerinti esedékességét követő nap.

1.7. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jelen jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a díjfizetőnek küldött értesítés és a díjfizetőnek küldött, a jogdíj megfizetésére vagy adatszolgáltatásra szóló felszólítás, valamint a díjfizető által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a jogdíjfizetési kötelezettséget keletkeztető tényről nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

2. Adatszolgáltatási kötelezettség

2.1. Aki üres hordozót gyárt, vámfizetési kötelezettség nélkül az országba behoz, vagy az így behozott hordozót először belföldi forgalomba hozza, köteles az ARTISJUS-t az Sztj. 20. § (2) bekezdése szerinti jogdíjigény érvényesítéséhez szükséges adatokról tájékoztatni. Az üres hordozó behozatala miatt jogszabály szerint vám fizetésére kötelezett személy köteles az ARTISJUS-nak bemutatni a vámhatóság által hitelesített behozatali vámokmányt. Az üres hordozót az országban vámfizetési kötelezettség nélkül behozó vagy az azt először belföldi forgalomba hozó személy köteles az ARTISJUS-nak bemutatni a hordozó darabszámát és tárolóegységének méretét feltüntetve, vevőként a nevére szóló (beszerzést igazoló) számlát, illetve ha a hordozó darabszámát és tárolóegységének méretét a számla nem tünteti fel, akkor a számlán túl az ezen adatokat feltüntetve egyéb hiteles okiratot, vagy annak másolatát. Ha a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó készülékbe integrált üres hordozó esetén a készülék rendelkezik IMEI azonosítóval, így különösen az I. fejezet 10. pontjának és az I. fejezet 13. pontjának hatálya alá tartozó készülékbe integrált üres hordozó esetén, az adatszolgáltatásra kötelezett személy a készülék, így különösen a mobiltelefon, illetve a táblagép IMEI azonosítóját, több SIM kártya foglalattal rendelkező készülék esetében IMEI 1 azonosítóját köteles feltüntetni adatszolgáltatásában.

2.2. Ha az adatszolgáltatásra kötelezett személy az adatszolgáltatást hibásan vagy hiányosan teljesíti, vagy az abban feltüntetett adatokat megfelelő okirattal (például a vámhatóság által hitelesített behozatali vámokmánnyal vagy számlával, egyéb okirattal) igazolni nem tudja, az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat a rendelkezésre álló adatok alapján állapítja meg. Ha az adatok közül a hordozó jogdíjszámítás alapját képező tárolóegység mérete hiányzik vagy azt nem igazolják, akkor az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat az I. fejezetben az adott hordozóra vonatkozó legmagasabb tárolóegység-méret szerint állapítja meg.

2.3. Bármely bejelentésre, illetve tájékoztatásra kötelezett személy köteles az ARTISJUS kérésére adatszolgáltatást nyújtani az üres hordozók beszerzési forrásairól, illetve azok egyéb forgalomba hozatali adatairól. A fenti tájékoztatási kötelezettség – akár részleges – elmulasztása esetén a tájékoztatásra kötelezett az üres hordozók után a jelen jogdíjközlemény alapján számított jogdíjjal azonos mértékű költségátalányt köteles fizetni [Sztj. 22. § (2) bekezdés].

3. A jogdíj megfizetése alóli mentesség esetei

3.1.1. Az Sztj. 20. § (3) bekezdés a) pont szerinti mentesség esetén a kivitel igazolásához az alábbi okiratok benyújtása szükséges:

- a) a kivitt áru azonosítására alkalmas, legalább a kivitt mennyiséget, a hordozó márkanevét és típusát tartalmazó nyilatkozat;
- b) az Európai Unió területén kívülre irányuló forgalomban a vámhatóság által hitelesített behozatali és kiviteli vámokmány; valamint
- c) az Európai Unió területére irányuló forgalomban olyan, a felek közösségi adószámát hitelt érdemlően tartalmazó számla, amelyből aggálytalanul megállapítható, hogy a díjigénnyel érintett üres hordozót tartalmazó küldemény címettje az Európai Unión belül lakóhellyel rendelkező személy, illetve székhellyel (telephellyel, fiókteleppel) rendelkező jogi személy vagy egyéb szervezet, és a felek nevét, székhelyét (lakóhelyét), valamint az üres hordozó mennyiségét, fajtáját és a külföldi rendeltetési helyet hitelt érdemlően feltüntető olyan okirat, amelyből aggálytalanul megállapítható, hogy a hordozókat Magyarországról elszállították (például: fuvarlevél, szállítólevél, átadás-átvételt igazoló okirat).

3.1.2. Az Sztj. 20. § (3) bekezdés a) pontja miatt jogdíjfizetési mentességet élvező személy a 3.1.1. pont a) alpontja szerinti nyilatkozatában hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kivitt áru mennyiségére, márkanevére, típusára vonatkozó adatokat, valamint a jogdíjfizetési mentességet élvező személy és a kiviteli okmányon címettként szereplő személy adatait, az exporttevékenység időpontjának megjelölésével az ARTISJUS az Európai Unió tagállamaiban működő közös jogkezelő szervezetek részére továbbíthatja a jogdíjfizetés áru kivitel szerinti célszágában történő jogdíjfizetés ellenőrzése céljából.

3.2. Amennyiben a mentességi okra a jogdíj megfizetésére kötelezett személy a jogdíj megfizetése után hivatkozik, a megfizetett jogdíjat a 3.1. pontban meghatározott okiratok benyújtása után az alábbi feltételek együttes fennállása esetén az ARTISJUS visszatéríti:

- a) ha a kivitel is a jogdíjat az ARTISJUS-nak megfizető személy végzi;
- b) a jogdíjat az ARTISJUS-nak megfizető személy a jogdíj visszatérítése iránti igényt az ARTISJUS-hoz írásban a jogdíj megfizetésének évében bejelenti, és ezzel egyidejűleg
- c) megjelöli azt a számlát, amely a visszatérítési igénnyel érintett jogdíjat tartalmazta, valamint az érintett hordozókat tételesen felsorolja, ha a hordozó IMEI azonosítóval rendelkezik, akkor annak IMEI azonosítója, több SIM kártya foglalattal rendelkező készülék esetében annak IMEI 1 azonosítója tételes megadásával, és
- d) a hordozóról eltávolított hologramos címkét az ARTISJUS-nak sorszám szerint azonosítható módon tételesen visszaszolgáltatja.

3.3.1. Mentessülhet az üres hordozó jogdíj megfizetése alól az üres hordozó gyártója, külföldön gyártott hordozó esetén a vám fizetésére kötelezett személy, illetve vámfizetési kötelezettség hiányában a hordozót az országba behozó személy, ha az I. fejezet 3., 4., 5., 6. pontjai alá tartozó, nem újraírható üres hordozó tekintetében hitelt érdemlően igazolja, hogy a mentesíteni kívánt üres hordozó

- nem kerül a szabad felhasználás keretében az Sztj. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személy (szervezet) birtokába, és
- azt nyilvánvalóan és kizárólag az Sztj. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében meghatározott másolatkészítéstől eltérő célra használják.

3.3.2. A mentesülés fennállásának igazolásához az alábbi okiratok benyújtása szükséges:

- a) a jelen jogdíjközlemény I. fejezet 3–6. pontja hatálya alá tartozó és nem újraírható üres hordozó beszerzésére vonatkozó, a felek személyét, a szerződés tárgyát (az üres hordozókat), a teljesítés időpontját, és a felek aláírását tartalmazó írásba foglalt szerződés, illetve e szerződés kivonata, továbbá abban az esetben, ha a jogdíj fizetésére kötelezett személy a szerződést az üres hordozó átruházásával teljesítő fél közvetlen, vagy közvetett közreműködője, a közreműködői lánc tagjai között az üres hordozó beszerzésére létrejött valamennyi szerződés, e szerződések kivonata, továbbá

- b) a szerződéshez kapcsolódó dokumentáció, amely tartalmazza
 - b.1.) a jelen jogdíjközlemény szerinti csoportosításnak megfelelően, hogy a szerződés hatálya alatt milyen fajtájú, mennyiségű (darabszámú) üres hordozó beszerzéséről rendelkezik;
 - b.2.) a vevő (végfelhasználó) fél nyilatkozatát arra nézve, hogy az üres hordozókat
 - nem használja az Sztj. 20. § (1) bekezdésében meghatározott művek, illetve teljesítmények másolására;
 - nem értékesíti tovább; és
 - nem adja az Sztj. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személyek birtokába;
- c) az Sztj. 20. § és ezen belül a jelen jogdíjközlemény I. fejezet 3–6. pontja hatálya alá tartozó és nem újrairható üres hordozók adásvételére vonatkozó szerződés teljesítését igazoló számla és szállítólevél, illetve ha számla vagy szállítólevél kiállítására nem kerül sor, ezek helyett más olyan okirat, amelyből hitelesen megállapítható, hogy a szerződés alapján hány darab, mekkora tárolóegység-kapacitású és milyen fajtájú üres hordozó tényleges átadása történt meg a vevő (végfelhasználó) részére;
- d) a jogdíj fizetésére kötelezett személy nyilatkozata arra nézve, hogy a szerződés esetleges módosításairól, illetve megszűnéséről haladéktalanul tájékoztatja az ARTISJUS-t.

3.4.1. Mentésülhet az üres hordozó jogdíj megfizetése alól az üres hordozó gyártója, külföldön gyártott hordozó esetén a vám fizetésére kötelezett személy, illetve vámfizetési kötelezettség hiányában a hordozót az országba behozó személy, ha az I. fejezet hatálya alá tartozó újrairható üres hordozó tekintetében hitelt érdemlően igazolja, hogy a mentesíteni kívánt üres hordozó teljes élettartama alatt

- nem kerül a szabad felhasználás keretében az Sztj. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személy (szervezet) birtokába, és
- azt nyilvánvalóan és kizárólag az Sztj. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében meghatározott másolatkészítéstől eltérő célra használják.

3.4.2. A mentesülés fennállásának igazolásához az alábbi okiratok benyújtása szükséges:

- a) a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó, újrairható üres hordozó beszerzésére vonatkozó, a felek személyét, a szerződés tárgyát (az üres hordozókat), a teljesítés időpontját, és a felek aláírását tartalmazó írásba foglalt szerződés, illetve e szerződés kivonata, továbbá abban az esetben, ha a jogdíj fizetésére kötelezett személy a szerződést az üres hordozó átruházásával teljesítő fél közvetlen, vagy közvetett közreműködője, a közreműködői lánc tagjai között az üres hordozó beszerzésére létrejött valamennyi szerződés, e szerződések kivonata, továbbá
- b) a szerződéshez kapcsolódó dokumentáció, amely tartalmazza
 - b.1.) a jelen jogdíjközlemény szerinti csoportosításnak megfelelően, hogy a szerződés hatálya alatt milyen fajtájú, mennyiségű (darabszámú) üres hordozó beszerzéséről rendelkezik;
 - b.2.) a vevő (végfelhasználó) fél nyilatkozatát arra nézve, hogy az üres hordozókat:
 - milyen célra használja, és e használat közben hogyan biztosítja a 3.4.1. pontnak való megfelelést;
 - nem használja az Sztj. 20. § (1) bekezdésében meghatározott művek, illetve teljesítmények másolására;
 - nem értékesíti tovább; és
 - nem adja az Sztj. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személyek birtokába;
 - a 3.4.1. pont szerinti feltételek teljesülésének ellenőrzését az ARTISJUS részére, az ARTISJUS előzetes írásbeli értesítése alapján, lehetővé teszi; és
 - vállalja, hogy amennyiben a hordozókat harmadik személynek átruházza, akkor arról az ARTISJUS-t öt napon belül írásban értesíti, és az ARTISJUS felé a 3.4.1. pont szerinti feltételeknek történő megfelelést a jelen pont szerint igazolja a harmadik személyre nézve, vagy ennek hiányában az ARTISJUS-nak az üres hordozó díjat az írásbeli értesítés határidejének lejártától számított 15 napon belül megfizeti.
- c) az Sztj. 20. §-a és a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó, újrairható üres hordozók adásvételére vagy más jogcímen történő tulajdonátruházására vonatkozó szerződés teljesítését igazoló számla és szállítólevél, illetve ha számla vagy szállítólevél kiállítására nem kerül sor, ezek helyett más olyan okirat, amelyből hitelesen megállapítható, hogy a szerződés alapján hány darab, mekkora tárolóegység-kapacitású és milyen fajtájú üres hordozó tényleges átadása történt meg a vevő (végfelhasználó) részére;

- d) a jogdíj fizetésére kötelezett személy nyilatkozata arra nézve, hogy a szerződés esetleges módosításairól, illetve megszűnéséről haladéktalanul tájékoztatja az ARTISJUS-t.

3.5. Ha a mentesülés feltételei fennállnak és a jogdíj fizetésére kötelezett személy a 3.3.2., illetve 3.4.2. pont szerinti iratokat az ARTISJUS-hoz maradéktalanul benyújtotta, az ARTISJUS igazolást állít ki, amely tartalmazza

- az üres kép- vagy hanghordozó gyártója, külföldön gyártott kép- vagy hanghordozó esetén a vám fizetésére kötelezett személy, illetve vámfizetési kötelezettség hiányában a hordozót az országba behozó személy azonosító adatait;
- a mentesüléssel érintett üres hordozót beszerző személy (végfelhasználó) azonosító adatait;
- a mentesüléssel érintett üres hordozók darabszámát és fajtáit a jelen jogdíjközlemény szerinti csoportosításban; és
- a mentesülés időtartamát.

3.6.1. Amennyiben a 3.3.1. vagy 3.4.1. pont szerinti mentességi okra jogdíj megfizetését követően hivatkozik a jogdíj megfizetésére kötelezett személy vagy az üres hordozót megszerző személy (végfelhasználó), akkor az ARTISJUS a ténylegesen megfizetett jogdíjat az alábbi feltételek együttes fennállása esetén téríti vissza a jogdíj megfizetésére kötelezett személy részére:

- a jogdíj visszatérítés iránti igényt a jogdíj megfizetésének évében írásban bejelentik az ARTISJUS-hoz; és ezzel egyidejűleg
- a 3.3.2., illetve a 3.4.2. pontban meghatározott okiratokat az ARTISJUS-hoz benyújtják; valamint
- megjelölik azt a számlát, amely a visszatérítési igénnyel érintett jogdíjat tartalmazta, valamint az érintett hordozókat tételesen felsorolják, ha a hordozó IMEI azonosítóval rendelkezik, akkor annak IMEI azonosítója, több SIM kártya foglalattal rendelkező készülék esetében annak IMEI 1 azonosítója tételes megadásával, és
- a hordozóról eltávolított hologramos címkét ARTISJUS-nak sorszám szerint azonosítható módon tételesen visszaszolgáltatják.

3.6.2. Az ARTISJUS a jogdíjat az üres hordozót megszerző személynek (végfelhasználónak) abban az esetben fizeti ki, ha a jogdíj megfizetésére kötelezett személy a jogdíj összegének visszatérítésére vonatkozó követelését e személyre engedményezi, és az erről szóló, a megfizetett jogdíj összegét feltüntető, az engedményes és engedményező nevét és adatait tartalmazó teljesítési utasítást is magában foglaló engedményezési okiratot az ARTISJUS-hoz benyújtja.

3.6.3. Az ARTISJUS a jogdíjat a 3.6.1. és 3.6.2. pontokban meghatározott okiratok hiánytalan benyújtásától számított 60 napon belül téríti vissza.

3.7. A díj megfizetése alóli mentesülési feltételek megvizsgálása és a mentesülés alá eső és a mentesülés hatálya alá nem tartozó üres hordozók számának és fajtájának megállapítása céljából a díj megfizetése alóli mentesülés esetén is az, aki üres hordozót gyárt, vámfizetési kötelezettség nélkül az országba behoz, vagy az így behozott hordozót először belföldi forgalomba hozza, köteles az ARTISJUS-t az Sztj. 22. § (1) bekezdése szerinti adatokról tájékoztatni. Aki a 3.3., 3.4., 3.5. vagy 3.6. pont szerinti mentesülésre hivatkozik, az adatszolgáltatása során köteles tájékoztatni az ARTISJUS-t arról, hogy mely, legalább mennyiség és fajta szerint megjelölt üres hordozó tekintetében kívánja a mentesülés fennállását igazolni.

3.8.1. A 3.3–3.6. pontok, ide nem értve a 3.6.2. pontot, megfelelő alkalmazásával az üres hordozó árába foglalt, megfizetett jogdíj visszatérítése útján mentesülhet az üres hordozó jogdíj megfizetése alól az üres hordozó olyan, az Sztj. 35. § (1) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személynek minősülő végfelhasználója, aki az üres hordozót kizárólag a saját alkotó tevékenysége körében létrehozott műveinek és teljesítményeinek rögzítésére, illetve másolására használja, és ezt a körülményt az ARTISJUS felé hitelt érdemlően igazolja.

3.8.2. A végfelhasználó a 3.6.1. pont b) és c) alpontjai szerinti feltételek igazolása körében az ARTISJUS-hoz benyújtja:

- a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó üres hordozó megvásárlását igazoló számlát vagy egyéb számviteli bizonylatot, amely tartalmazza az eladó nevét, az üres hordozó megnevezését és megszerzett darabszámát, valamint a teljesítés időpontját;
- az érintett hordozók tételes felsorolását, valamint ehhez kapcsolódóan a hordozóról eltávolított hologramos címkét sorszám szerint azonosítható módon, vagy ennek hiányában a hordozó IMEI azonosítója, több SIM kártya foglalattal rendelkező készülék esetében annak IMEI 1 azonosítója megjelölését – amely igazolja, hogy a hordozóra a díjat megfizették -, és egy, a hordozó IMEI vagy több SIM kártya foglalattal rendelkező készülék esetében IMEI 1 azonosító jelét igazoló, a hordozóról készített digitális fényképfelvételt;

- c) nyilatkozatát arra nézve, hogy
- ci) milyen alkotó tevékenységet folytat; és
 - cii) a visszatérítési igénnyel érintett az üres hordozót:
 - saját alkotó tevékenysége körében használja, és a hordozón a bejelentés időpontjában saját alkotó tevékenysége során létrehozott műveket, illetve teljesítményeket tárol, amelyeknek ő a szerzői és/vagy szomszédos jogi jogosultja;
 - nem használja az Szt. 20. § (1) bekezdésében meghatározott, olyan művek, illetve teljesítmények másolására, amelyre vonatkozó vagyoni jog más személyt illet meg;
 - nem értékesíti vagy ajándékozza tovább;
 - nem adja más, az Szt. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személyek birtokába;
 - ciii) hogyan biztosítja a cii) pont szerinti feltételek teljesülését a hordozó további használata során; valamint
- d) az e pontban foglalt feltételek teljesülésének ellenőrzését az ARTISJUS részére, akár a hordozó egyedi, vizsgálatának és e célból történő bemutatásának, illetve ahhoz való hozzájárulásának az útján, lehetővé teszi. Az ARTISJUS ez utóbbi esetben a hordozón rögzített adatok titokban tartására, és a hordozó tartalma lemásolásától való tartózkodására köteles.

4. Elektronikus kapcsolattartás

Az ARTISJUS a díjfizetővel való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a díjfizető közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

5. Értelmező rendelkezés

Ahol a jelen jogdíjközlemény napokban állapít meg határidőt, a napokat naptári napként kell számítani.

III. A JOGDÍJFIZETÉS IGAZOLÁSA

1. Védjegyhasználati engedély

Az ARTISJUS a jelen jogdíjközleménnyel érintett hordozók közül a(z)

- CD-R-típusú hordozók (I. fejezet 3. pont);
- DVD-típusú hordozók (I. fejezet 4. pont);
- egyéb nagy kapacitású optikai diszkek (I. fejezet 5. pont);
- kép-, illetve hanghordozóként használható memóriakártyák (I. fejezet 7. pont);
- audio, illetve audiovizuális tartalom tárolására alkalmas, mozgó alkatrészsel nem rendelkező, külső, hordozható háttértárolók (I. fejezet 8. pont);
- audio-, illetve audiovizuális tartalom lejátszására alkalmas hordozható multimédia eszközökbe integrált tárolóegységek (I. fejezet 9. pont);
- audio-, illetve audiovizuális tartalom tárolására szolgáló, szórakoztató elektronikai eszközökbe integrált tárolóegységek (I. fejezet 11. pont);
- audio, illetve audiovizuális tartalom tárolására alkalmas, mozgó alkatrészsel rendelkező, merevlemezes külső háttértárolók (I. fejezet 12. pont); továbbá
- audio, illetve audiovizuális tartalom lejátszására alkalmas táblagépekbe integrált tárolóegységek (I. fejezet 13. pont)

tekintetében történő jogdíjigény érvényesítéssel összefüggésben ingyenesen, nem kizárólagos, nem átruházható védjegyhasználati engedélyt ad a jogdíjat az Szt. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személynek az „ARTISJUS” védjegy a 2. és 3. pont szerinti használatára. Az I. fejezet 13. pontjában meghatározott hordozók tekintetében történő jogdíjigény érvényesítéssel összefüggésben az ARTISJUS csak abban az esetben ad védjegyhasználati engedélyt, ha a hordozó nem rendelkezik IMEI azonosítóval. Az „ARTISJUS” védjegy a jogdíjközlemény szerinti használat során – az ellenkező bizonyításáig – igazolja a jogdíj megfizetését, továbbá jogkezelési adatnak is minősül [Szt. 96. § (2) bekezdés], amelynek jogosulatlan eltávolítása vagy megváltoztatása tilos.

2. A védjegy hordozója

A védjegyet az ARTISJUS által kibocsátott, a jogdíjat az Sztj. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személynek térítésmentesen, az érvényesített jogdíjigény által meghatározott darabszámban használatába adott optikai védelemmel ellátott (hologramos) címke hordozza. A védjegyet hordozó címke az ARTISJUS tulajdona.

3. A védjegy és a védjegyet hordozó címke használata

A jogdíjat az Sztj. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személy a védjegyet hordozó címkét az üres hordozó forgalomba hozatalát megelőzően jogosult és köteles elhelyezni (felragasztani). A jogdíjat megfizető személy (nem természetes személy esetén annak törvényes képviselője vagy meghatalmazott képviselője) részére a védjegyet hordozó címkék átadása személyesen, az ARTISJUS 1016 Budapest, Mészáros utca 15–17. szám alatti székhelyén vagy az általa megadott kézbesítési címre, postai kézbesítés útján kerül sor. Postai kézbesítés esetén külföldi kézbesítési címet kizárólag magyarországi székhellyel, telephellyel nem rendelkező jogdíjfizető személy adhat meg. Az ARTISJUS a védjegyet hordozó címke átadásának módját megválaszthatja, ha a jogdíjat megfizető személy által igényelt átadási, illetve kézbesítési mód az eset körülményeit mérlegelve az ARTISJUS részéről aránytalan ráfordítással járna, és az ARTISJUS által választott átadási, illetve kézbesítési mód ezzel összevetve a jogdíjat megfizető személy részére jelentős hátrányt nem okoz. Az elhelyezésnek (felragasztásnak) a hang-, illetve képhordozón, vagy ha ez lehetetlennek bizonyul, a hordozó bontatlan csomagolásán a címke sérülése nélkül eltávolíthatatlanul kell megtörténnie, más jogkezelési adatot vagy árujelző észlelését nem akadályozó módon. Az elhelyezés (felragasztás) a címke átvételét, postai úton történő kézbesítés esetén a postai kézbesítés napját követően haladéktalanul, legkésőbb 5 munkanapon belül kötelező. A hologramos címke csak a díjfizetéssel érintett hordozó példányokra helyezhető el. A védjegyet a fentiekől eltérő módon használni tilos. A jogdíjat megfizető személy a védjegy használatát harmadik személynek nem engedélyezheti, és a hordozón el nem helyezett (fel nem ragasztott) hologramos címkét harmadik személy birtokába/használatába nem adhatja. A védjegy használatáért, illetve a hologramos címkéért sem a jogdíjat az Sztj. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személy, sem más személy ellenértéket nem kérhet és nem fogadhat el. Az ARTISJUS a védjegyet hordozó címkét csak abban az esetben adja használatba a jogdíjat megfizető személynek, ha a díjfizetéssel érintett hordozók – a jogerős határozat alapján hatósági lefoglalás alatt álló hordozók kivételével – még a jogdíjat megfizető személy birtokában vannak. Ezt – illetve lefoglalt hordozók esetén a hatósági lefoglalás tényét – a jogdíjat megfizető személy a címke átadását megelőzően köteles hitelt érdemlően igazolni. A védjegyhasználati engedély hatálya az első jogszerű forgalomba hozatallal megszűnik. Megszűnik a védjegyhasználati engedély hatálya akkor is, ha a jogdíjat megfizető személy a lefoglalt hordozó visszaadását elrendelő hatósági határozatról szóló értesítést követő 30 napon belül a hordozót nem veszi át – ebben az esetben a jogdíjfizető személy a védjegyet hordozó címkét köteles az ARTISJUS részére haladéktalanul visszaszolgáltatni.

IV. A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

A fenti jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a magáncélú másolásokra tekintettel megállapított, személyi számítógépekbe beépített üres hang- és képhordozó jogdíjakról (Ü-PC-25)

I. JOGDÍJAK

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 20. § (1) és (2) bekezdése, valamint az Ü25 jelű díjszabása II. fejezet 1.2. pontja alapján, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjekt.) 146. § (1) bekezdése alapján az érintett jogosultak közös jogkezelő szervezeteivel, a FILMJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületével, a HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesülettel, a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel, valamint az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben a kép-, illetve hangfelvételek magáncélú másolására tekintettel a számítógépekbe beépített üres kép- és hanghordozókra (a továbbiakban együtt: hordozók, vagy üres hordozók) az alábbi szerzői jogdíjat állapítja meg:

Tárolóegység/Megnevezés	Fizetendő jogdíj
1. Audio, illetve audiovizuális tartalom tárolására, illetve lejátszására alkalmas nem hordozható személyi számítógépekbe beépített tárolóegységek [pl. beépített tárolóegységgel rendelkező asztali számítógép, PC, desktop computer (TINY, USFF, USDT, D, TT, SFF, T, MT, CMT), egybeépített asztali számítógép, all-in-one desktop számítógép]	
1 GB-tól 255 GB-ig	617 Ft
256 GB-tól 499 GB-ig	1 235 Ft
500 GB-tól 599 GB-ig	1 853 Ft
600 GB felett	2 471 Ft
2. Audio, illetve audiovizuális tartalom tárolására, illetve lejátszására alkalmas hordozható személyi számítógépekbe beépített tárolóegységek (pl. beépített tárolóegységgel rendelkező notebook, laptop)	
1 GB-tól 499 GB-ig	1 235 Ft
500 GB-tól 999 GB-ig	1 853 Ft
1 000 GB-tól 1 999 GB-ig	2 471 Ft
2 000 GB-tól	3 089 Ft

II. KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

1. A jogdíj megfizetése

1.1.1. Az Szjt. 20. § (2) bekezdése alapján a fenti jogdíjat az üres kép- vagy hanghordozó gyártója, külföldön gyártott kép- vagy hanghordozó esetén pedig a jogszabály szerint vám fizetésére kötelezett személy, vagy – vámfizetési kötelezettség hiányában – egyetemlegesen a hordozót az országba behozó személy és az azt belföldön először forgalomba hozó személy köteles az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesülethez a vámkezelés befejezésétől, vámfizetési kötelezettség hiányában pedig a forgalomba hozataltól vagy – ha ez a korábbi – a forgalomba hozatali céllal történő raktáron tartás megkezdésétől számított nyolc napon belül megfizetni. A jogdíj megfizetéséért az adott hordozó összes belföldi forgalmazója is egyetemlegesen felel.

1.1.2. A jogdíjat a belföldön forgalomba hozott, illetve a belföldi forgalomba hozatali céllal raktáron tartott hordozók után kell megfizetni, függetlenül attól, hogy a hordozók ezt megelőzően külföldön forgalomba kerültek-e, és a külföldi állam joga által előírt, a jelen jogdíjközleményben megállapított díjhoz hasonló díjat a kötelezett megfizette-e.

1.2. Az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a közzétett jogdíjakhoz képest a jogdíjközlemény időbeli hatálya alatt az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén jogdíjkezdvmény adható. Jogdíjkezdvményben részesülhet az üres hordozó gyártója, külföldön gyártott hordozó esetén a vám fizetésére kötelezett személy, illetve vámfizetési kötelezettség hiányában a hordozót az országba behozó személy vagy az azt belföldön először forgalomba hozó személy, ha

- a) az Sztj. 22. § (1) bekezdése alapján és a II. fejezet 2. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének minden általa gyártott, behozott, illetve forgalomba hozott üres hordozóval kapcsolatosan maradéktalanul eleget tett;
- b) jogdíjtartozása nincs;
- c) a jelen és az ARTISJUS Ü25 jelű jogdíjközleményének III. pontjában foglalt védjegyhasználati engedélyt, minden egyes optikai védelemmel ellátott címkével kapcsolatosan maradéktalanul betartotta;

és a kedvezmény igénybevételeiről és az ehhez társuló kötelezettségvállalásokról az ARTISJUS-szal szerződést köt.

1.3. Országos érdekképviseleti szervezetekkel csak abban az esetben köthető kedvezményes szerződés, ha az érdekképviseleti szerv a tagjai (az érintett díjfizetők) jogdíjfizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy az érintett díjfizetők által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges adatokat hitelt érdemlő bizonyítékkal alátámasztottan gyűjti, és az ARTISJUS-nak továbbítja, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

1.4. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak nem tartoznak az áfa hatálya alá.

1.5. Ha a díjfizető a jogdíjfizetéssel késedelembe esik a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíj 1.1. pont szerinti esedékességét követő nap.

1.6. A jogdíj követelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jelen jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a díjfizetőnek küldött értesítés és a díjfizetőnek küldött, a jogdíj megfizetésére vagy adatszolgáltatásra szóló felszólítás, valamint a díjfizető által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a jogdíjfizetési kötelezettséget keletkeztető tényről nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

2. Adatszolgáltatási kötelezettség

2.1. Aki üres hordozót gyárt, vámfizetési kötelezettség nélkül az országba behoz, vagy az így behozott hordozót először belföldi forgalomba hozza, köteles az ARTISJUS-t az Sztj. 20. § (2) bekezdése szerinti jogdíjigény érvényesítéséhez szükséges adatokról tájékoztatni. Az üres hordozó behozatala miatt jogszabály szerint vám fizetésére kötelezett személy köteles az ARTISJUS-nak bemutatni a vámhatóság által hitelesített behozatali vámokmányt. Az üres hordozót az országban vámfizetési kötelezettség nélkül behozó vagy az azt először belföldi forgalomba hozó személy köteles az ARTISJUS-nak bemutatni a hordozó darabszámát és tárolóegységének méretét feltüntetve, vevőként a nevére szóló (beszerzést igazoló) számlát, illetve ha a hordozó darabszámát és tárolóegységének méretét a számla nem tünteti fel, akkor a számlán túl az ezen adatokat feltüntetve egyéb hiteles okiratot, vagy annak másolatát.

2.2. Ha az adatszolgáltatásra kötelezett személy az adatszolgáltatást hibásan vagy hiányosan teljesíti, vagy az abban feltüntetett adatokat megfelelő okirattal (például a vámhatóság által hitelesített behozatali vámokmánnyal vagy számlával, egyéb okirattal) igazolni nem tudja, az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat a rendelkezésre álló adatok alapján állapítja meg. Ha az adatok közül a hordozó jogdíjszámítás alapját képező tárolóegység mérete hiányzik, vagy azt nem igazolják, akkor az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat az I. fejezetben az adott hordozóra vonatkozó legmagasabb tárolóegység-méret szerint állapítja meg.

2.3. Bármely bejelentésre, illetve tájékoztatásra kötelezett személy köteles az ARTISJUS kérésére adatszolgáltatást nyújtani az üres hordozók beszerzési forrásairól, illetve azok egyéb forgalomba hozatali adatairól. A fenti tájékoztatási kötelezettség – akár részleges – elmulasztása esetén a tájékoztatásra kötelezett az üres hordozók után a jelen jogdíjközlemény alapján számított jogdíjjal azonos mértékű költségátalányt köteles fizetni [Sztj. 22. § (2) bekezdés].

3. A jogdíj megfizetése alóli mentesség esetei

3.1.1. Az Sztj. 20. § (3) bekezdés a) pontja szerinti mentesség esetén a kivitel igazolásához az alábbi okiratok benyújtása szükséges:

- a) a kivitt áru azonosítására alkalmas, legalább a kivitt mennyiséget, a hordozó márkanévét és típusát tartalmazó nyilatkozat;

- b) az Európai Unió területén kívülre irányuló forgalomban a vámhatóság által hitelesített behozatali és kiviteli vámokmány; valamint
- c) az Európai Unió területére irányuló forgalomban olyan, a felek közösségi adószámát hitelt érdemlően tartalmazó számla, amelyből aggálytalanul megállapítható, hogy a díjigénnyel érintett üres hordozót tartalmazó küldemény címzettje az Európai Unión belül lakóhellyel rendelkező személy, illetve székhellyel (telephellyel, fiókteleppel) rendelkező jogi személy vagy egyéb szervezet, és a felek nevét, székhelyét (lakóhelyét), valamint az üres hordozó mennyiségét, fajtáját és a külföldi rendeltetési helyet hitelt érdemlően feltüntető olyan okirat, amelyből aggálytalanul megállapítható, hogy a hordozókat Magyarországról elszállították (például: fuvarlevél, szállítólevél, átadás-átvételt igazoló okirat).

3.1.2. Az Szt. 20. § (3) bekezdés a) pontja miatt jogdíjfizetési mentességet élvező személy a 3.1.1. pont a) alpontja szerinti nyilatkozatában hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kivitt áru mennyiségére, márkanevére, típusára vonatkozó adatokat, valamint a jogdíjfizetési mentességet élvező személy és a kiviteli okmányon címettként szereplő személy adatait, az exporttevékenység időpontjának megjelölésével az ARTISJUS az Európai Unió tagállamaiban működő közös jogkezelő szervezetek részére továbbíthatja a jogdíjfizetés árukivitel szerinti célszágában történő jogdíjfizetés ellenőrzése céljából.

3.2. Amennyiben a mentességi okra a jogdíj megfizetésére kötelezett személy a jogdíj megfizetése után hivatkozik, a megfizetett jogdíjat a 3.1. pontban meghatározott okiratok benyújtása után az alábbi feltételek együttes fennállása esetén az ARTISJUS visszatéríti:

- a) ha a kivitt is a jogdíjat az ARTISJUS-nak megfizető személy végzi;
- b) a jogdíjat az ARTISJUS-nak megfizető személy a jogdíj visszatérítése iránti igényt az ARTISJUS-hoz írásban a jogdíj megfizetésének évében bejelenti, és ezzel egyidejűleg
- c) megjelöli azt a számlát, amely a visszatérítési igénnyel érintett jogdíjat tartalmazta, valamint az érintett hordozókat tételesen felsorolja, ha a hordozó IMEI azonosítóval rendelkezik, akkor annak a tételes megadásával, és
- d) a hordozóról eltávolított hologramos címkét az ARTISJUS-nak sorszám szerint azonosítható módon tételesen visszaszolgáltatja.

3.3.1. Mentessülhet az üres hordozó jogdíj megfizetése alól az üres hordozó gyártója, külföldön gyártott hordozó esetén a vám fizetésére kötelezett személy, illetve vámfizetési kötelezettség hiányában a hordozót az országba behozó személy, ha az I. fejezet hatálya alá tartozó üres hordozó tekintetében hitelt érdemlően igazolja, hogy a mentesíteni kívánt üres hordozó teljes élettartama alatt

- nem kerül a szabad felhasználás keretében az Szt. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személy (szervezet) birtokába, és
- azt nyilvánvalóan és kizárólag az Szt. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében meghatározott másolatkészítéstől eltérő célra használják.

3.3.2. A mentesülés fennállásának igazolásához az alábbi okiratok benyújtása szükséges:

- a) a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó, újraírható üres hordozó beszerzésére vonatkozó, a felek személyét, a szerződés tárgyát (az üres hordozókat), a teljesítés időpontját, és a felek aláírását tartalmazó írásba foglalt szerződés, illetve e szerződés kivonata, továbbá abban az esetben, ha a jogdíj fizetésére kötelezett személy a szerződést az üres hordozó átruházásával teljesítő fél közvetlen, vagy közvetett közreműködője, a közreműködői lánc tagjai között az üres hordozó beszerzésére létrejött valamennyi szerződés, e szerződések kivonata, továbbá
- b) a szerződéshez kapcsolódó dokumentáció, amely tartalmazza
 - b.1.) a jelen jogdíjközlemény szerinti csoportosításnak megfelelően, hogy a szerződés hatálya alatt milyen fajtájú, mennyiségű (darabszámú) üres hordozó beszerzéséről rendelkezik;
 - b.2.) a vevő (végfelhasználó) fél nyilatkozatát arra nézve, hogy az üres hordozókat
 - milyen célra használja, és e használat közben hogyan biztosítja a 3.3.1. pontnak való megfelelést;
 - nem használja az Szt. 20. § (1) bekezdésében meghatározott művek, illetve teljesítmények másolására;
 - nem értékesíti tovább; és
 - nem adja az Szt. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személyek birtokába;

- a 3.3.1. pont szerinti feltételek teljesülésének ellenőrzését az ARTISJUS részére, az ARTISJUS előzetes írásbeli értesítése alapján, lehetővé teszi; és
 - vállalja, hogy amennyiben a hordozókat harmadik személynek átruházza, akkor arról az ARTISJUS-t öt napon belül írásban értesíti, és az ARTISJUS felé a 3.3.1. pont szerinti feltételeknek történő megfelelést a jelen pont szerint igazolja a harmadik személyre nézve, vagy ennek hiányában az ARTISJUS-nak az üres hordozó díjat az írásbeli értesítés határidejének lejártától számított 15 napon belül megfizeti.
- c) az Sztj. 20. §-a és a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó üres hordozók adásvételére vagy más jogcímen történő tulajdonátruházására vonatkozó szerződés teljesítését igazoló számla és szállítólevél, illetve ha számla vagy szállítólevél kiállítására nem kerül sor, ezek helyett más olyan okirat, amelyből hitelesen megállapítható, hogy a szerződés alapján hány darab, mekkora tárolóegység-kapacitású és milyen fajtájú üres hordozó tényleges átadása történt meg a vevő (végfelhasználó) részére;
- d) a jogdíj fizetésére kötelezett személy nyilatkozata arra nézve, hogy a szerződés esetleges módosításairól, illetve megszűnéséről haladéktalanul tájékoztatja az ARTISJUS-t.

3.4. Ha a mentesülés feltételei fennállnak és a jogdíj fizetésére kötelezett személy a 3.3. pont szerinti iratokat az ARTISJUS-hoz maradéktalanul benyújtotta, az ARTISJUS igazolást állít ki, amely tartalmazza

- a) az üres kép- vagy hanghordozó gyártója, külföldön gyártott kép- vagy hanghordozó esetén a vám fizetésére kötelezett személy, illetve vámfizetési kötelezettség hiányában a hordozót az országba behozó személy azonosító adatait;
- b) a mentesüléssel érintett üres hordozót beszerző személy (végfelhasználó) azonosító adatait;
- c) a mentesüléssel érintett üres hordozók darabszámát és fajtáit a jelen jogdíjközlemény szerinti csoportosításban; és
- d) a mentesülés időtartamát.

3.5.1. Amennyiben a 3.3.1. pont szerinti mentességi okra jogdíj megfizetését követően hivatkozik a jogdíj megfizetésére kötelezett személy vagy az üres hordozót megszerző személy (végfelhasználó), akkor az ARTISJUS a ténylegesen megfizetett jogdíjat az alábbi feltételek együttes fennállása esetén téríti vissza a jogdíj megfizetésére kötelezett személy részére:

- a) a jogdíj-visszatérítés iránti igényt a jogdíj megfizetésének évében írásban bejelentik az ARTISJUS-hoz; és ezzel egyidejűleg
- b) a 3.3.2. pontban meghatározott okiratokat az ARTISJUS-hoz benyújtják; valamint
- c) megjelölik azt a számlát, amely a visszatérítési igénnyel érintett jogdíjat tartalmazta, valamint az érintett hordozókat tételesen felsorolják, és
- d) a hordozóról eltávolított hologramos címkét az ARTISJUS-nak sorszám szerint azonosítható módon tételesen visszaszolgáltatják.

3.5.2. Az ARTISJUS a jogdíjat az üres hordozót megszerző személynek (végfelhasználónak) abban az esetben fizeti ki, ha a jogdíj megfizetésére kötelezett személy a jogdíj összegének visszatérítésére vonatkozó követelését e személyre engedményezi, és az erről szóló, a megfizetett jogdíj összegét feltüntető, az engedményes és engedményező nevét és adatait tartalmazó teljesítési utasítást is magában foglaló engedményezési okiratot az ARTISJUS-hoz benyújtja.

3.5.3. Az ARTISJUS a jogdíjat a 3.5.1. és 3.5.2. pontokban meghatározott okiratok hiánytalan benyújtásától számított 60 napon belül téríti vissza.

3.6. A díj megfizetése alóli mentesülési feltételek megvizsgálása és a mentesülés alá eső és a mentesülés hatálya alá nem tartozó üres hordozók számának és fajtájának megállapítása céljából a díj megfizetése alóli mentesülés esetén is az, aki üres hordozót gyárt, vámfizetési kötelezettség nélkül az országba behoz, vagy az így behozott hordozót először belföldi forgalomba hozza, köteles az ARTISJUS-t az Sztj. 22. § (1) bekezdése szerinti adatokról tájékoztatni. Aki a 3.3., 3.4. vagy 3.5. pont szerinti mentesülésre hivatkozik, az adatszolgáltatása során köteles tájékoztatni az ARTISJUS-t arról, hogy mely, legalább mennyiség és fajta szerint megjelölt üres hordozó tekintetében kívánja a mentesülés fennállását igazolni.

3.7.1. A 3.3–3.5. pontok, ide nem értve a 3.5.2. pontot, megfelelő alkalmazásával az üres hordozó árába foglalt, megfizetett jogdíj visszatérítése útján mentesülhet az üres hordozó jogdíj megfizetése alól az üres hordozó olyan, az Szt. 35. § (1) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személynek minősülő végfelhasználója, aki az üres hordozót kizárólag a saját alkotó tevékenysége körében létrehozott műveinek és teljesítményeinek rögzítésére, illetve másolására használja, és ezt a körülményt az ARTISJUS felé hitelt érdemlően igazolja.

3.7.2. A végfelhasználó a 3.5.1. pont b) és c) pontjai szerinti feltételek igazolása körében az ARTISJUS-hoz benyújtja:

- a) a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó üres hordozó megvásárlását igazoló számlát vagy egyéb számviteli bizonylatot, amely tartalmazza az eladó nevét, az üres hordozó megnevezését és megszerzett darabszámát, valamint a teljesítés időpontját;
- b) az érintett hordozók tételes felsorolását, valamint ehhez kapcsolódóan a hordozóról eltávolított hologramos címkét sorszám szerint azonosítható módon;
- c) nyilatkozatát arra nézve, hogy
 - ci) milyen alkotó tevékenységet folytat; és
 - cii) a visszatérítési igénnyel érintett az üres hordozót:
 - saját alkotó tevékenysége körében használja, és a hordozón a bejelentés időpontjában saját alkotó tevékenysége során létrehozott műveket, illetve teljesítményeket tárol, amelyeknek ő a szerzői és/vagy szomszédos jogi jogosultja;
 - nem használja az Szt. 20. § (1) bekezdésében meghatározott, olyan művek, illetve teljesítmények másolására, amelyre vonatkozó vagyoni jog más személyt illet meg;
 - nem értékesíti vagy ajándékozza tovább;
 - nem adja más, az Szt. 35. § (1), (4), (5), (7) bekezdésében másolat készítésére feljogosított személyek birtokába;
 - ciii) hogyan biztosítja a cii) pont szerinti feltételek teljesülését a hordozó további használata során; valamint
- d) az e pontban foglalt feltételek teljesülésének ellenőrzését az ARTISJUS részére, akár a hordozó egyedi, vizsgálatának és e célból történő bemutatásának, illetve ahhoz való hozzájárulásának az útján, lehetővé teszi. Az ARTISJUS ez utóbbi esetben a hordozón rögzített adatok titokban tartására, és a hordozó tartalma lemásolásától való tartózkodására köteles.

4. Elektronikus kapcsolattartás

Az ARTISJUS a díjfizetővel való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a díjfizető közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

5. Értelmező rendelkezés

Ahol a jelen jogdíjközlemény napokban állapít meg határidőt, a napokat naptári napként kell számítani.

III. A JOGDÍJFIZETÉS IGAZOLÁSA

1. Védjegyhasználati engedély

Az ARTISJUS a jelen jogdíjközleménnyel érintett hordozók tekintetében történő jogdíjigény érvényesítéssel összefüggésben ingyenesen, nem kizárólagos, nem átruházható védjegyhasználati engedélyt ad a jogdíjat az Szt. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személynek az „ARTISJUS” védjegy 2. és 3. pontok szerinti használatára. Az „ARTISJUS” védjegy a jogdíjközlemény szerinti használat során – az ellenkező bizonyításáig – igazolja a jogdíj megfizetését, továbbá jogkezelési adatnak is minősül [Szt. 96. § (2) bekezdés], amelynek jogosulatlan eltávolítása vagy megváltoztatása tilos.

2. A védjegy hordozója

A védjegyet az ARTISJUS által kibocsátott, a jogdíjat az Szt. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személynek térítésmentesen, az érvényesített jogdíjigény által meghatározott darabszámban használatába adott optikai védelemmel ellátott (hologramos) címke hordozza. A védjegyet hordozó címke az ARTISJUS tulajdona.

3. A védjegy és a védjegyet hordozó címke használata

A jogdíjat az Szt. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személy a védjegyet hordozó címkét az üres hordozó forgalomba hozatalát megelőzően jogosult és köteles elhelyezni (felragasztani). A jogdíjat megfizető személy (nem természetes személy esetén annak törvényes képviselője vagy meghatalmazott képviselője) részére a védjegyet hordozó címkék átadása személyesen, az ARTISJUS 1016 Budapest, Mészáros utca 15–17. szám alatti székhelyén vagy az általa megadott kézbesítési címre, postai kézbesítés útján kerül sor. Postai kézbesítés esetén külföldi kézbesítési címet kizárólag magyarországi székhellyel, telephellyel nem rendelkező jogdíjfizető személy adhat meg. Az ARTISJUS a védjegyet hordozó címke átadásának módját megválaszthatja, ha a jogdíjat megfizető személy által igényelt átadási, illetve kézbesítési mód az eset körülményeit mérlegelve az ARTISJUS részéről aránytalan ráfordítással járna, és az ARTISJUS által választott átadási, illetve kézbesítési mód ezzel összevetve a jogdíjat megfizető személy részére jelentős hátrányt nem okoz. Az elhelyezésnek (felragasztásnak) a hang-, illetve képhordozón, vagy ha ez lehetetlennek bizonyul, a hordozó bontatlan csomagolásán a címke sérülése nélkül eltávolíthatatlanul kell megtörténnie, más jogkezelési adatot vagy árujelző észlelését nem akadályozó módon. Az elhelyezés (felragasztás) a címke átvételét, postai úton történő kézbesítés esetén a postai kézbesítés napját követően haladéktalanul, legkésőbb 5 munkanapon belül kötelező. A hologramos címke csak a díjfizetéssel érintett hordozó példányokra helyezhető el. A védjegyet a fentiekől eltérő módon használni tilos. A jogdíjat megfizető személy a védjegy használatát harmadik személynek nem engedélyezheti, és a hordozón el nem helyezett (fel nem ragasztott) hologramos címkét harmadik személy birtokába/használatába nem adhatja. A védjegy használatáért, illetve a hologramos címkéért sem a jogdíjat az Szt. 20. § (2) bekezdése alapján megfizető személy, sem más személy ellenértéket nem kérhet és nem fogadhat el. Az ARTISJUS a védjegyet hordozó címkét csak abban az esetben adja használatba a jogdíjat megfizető személynek, ha a díjfizetéssel érintett hordozók – a jogerős határozat alapján hatósági lefoglalás alatt álló hordozók kivételével – még a jogdíjat megfizető személy birtokában vannak. Ezt – illetve lefoglalt hordozók esetén a hatósági lefoglalás tényét – a jogdíjat megfizető személy a címke átadását megelőzően köteles hitelt érdemlően igazolni. A védjegyhasználati engedély hatálya az első jogszerű forgalomba hozatallal megszűnik. Megszűnik a védjegyhasználati engedély hatálya akkor is, ha a jogdíjat megfizető személy a lefoglalt hordozó visszaadását elrendelő hatósági határozatról szóló értesítést követő 30 napon belül a hordozót nem veszi át – ebben az esetben a jogdíjfizető személy a védjegyet hordozó címkét köteles az ARTISJUS részére haladéktalanul visszaszolgáltatni.

4. A jogdíjfizetés igazolása védjegyhasználati engedély nélkül

A III. fejezet 1. pontjától eltérően kivételes esetben a jogdíj megfizetésének igazolására védjegyhasználati engedély és „ARTISJUS” védjegyet hordozó címke használata nélkül kerül sor, amennyiben a jogdíjat megfizető személy a II. fejezet 1.2. pontja szerint megkötött szerződésben vállalja, hogy az általa gyártott, behozott, illetve forgalomba hozott üres hordozó egyedi termék-beazonosítására használt sorozatszámának (a továbbiakban: SN azonosító) a termék csomagolásán, a terméken, annak számláján, valamennyi nyilvántartásában történő feltüntetésével és az SN azonosító Szt. 22. § (1) bekezdése és a II. fejezet 2. pont szerinti adatszolgáltatásának részeként történő rendelkezésre bocsátásával közreműködik a tárolókapacitásnak megfelelő díj megfizetésének az ellenőrzésében. Az ARTISJUS ebben az esetben a jogdíj megfizetését az SN azonosítóra hivatkozással azt követően igazolja, ha az adott termékkel kapcsolatos jogdíj megfizetésre került.

IV. A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

A fenti jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye zeneművek nyilvánosság számára egyedi lehvásra („on demand”) hozzáférhetővé tétele fejében fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (I25)

Az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 16. § (1) bekezdésében, 18. §-ában, 26. § (8) bekezdés második mondatában, 27. § (3) bekezdésében, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az alábbiakban állapítja meg a már nyilvánosságra hozott zeneművek vagy azok részletei (kivéve a zenedrámai műveket, jeleneteiket, keresztmetszeteiket) lehvásra hozzáférhetővé tétele engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakat, valamint a felhasználás egyéb feltételeit:

I. FEJEZET

AZ ENGEDÉLY FEJÉBEN FIZETENDŐ SZERZŐI JOGDÍJ

1. Zenemű és videoklip

1.1. Letöltést nem engedő, ingyenes lehvásra hozzáférhetővé tétel (például honlap háttérzene)

Műrészlet/mű száma db	Jogdíj	Jogdíjminimum műrészlet 1 perc alatt Ft/hó	Jogdíjminimum műrészlet és teljes mű 1–7 percig Ft/hó
1–10-ig	a felhasználással	2 651 Ft	3 978 Ft
11–100-ig	kapcsolatban elért egyéb	11 937 Ft	31 835 Ft
101–500-ig	bevétel 10%-a,	37 142 Ft	55 714 Ft
501–1 000-ig	de legalább	66 326 Ft	74 286 Ft
1 000 felett	a jogdíjminimum	66 326 Ft + művenként 5 Ft	74 286 Ft + művenként 11 Ft

A 7 percet meghaladó mű/műrészlet a jogdíjszámítás szempontjából minden további megkezdett hét perc után újabb műnek minősül.

1.2.1. Díjfizetés ellenében történő, letöltést nem engedő, illetve díjfizetés ellenében történő vagy ingyenes letöltést engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel:

Kategóriák	Jogdíj	Letöltést nem engedő felhasználás jogdíjminimuma lehívásonként	Letöltést engedő felhasználás jogdíjminimuma letöltésenként
Zenemű és videoklip megkezdett 7 percenként	a lehívásért fizetett díj 10%-a és a felhasználással elért egyéb bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum	2 Ft	28 Ft
Teljes zenei album egyben történő lehívása esetén	a lehívásért fizetett díj 10%-a és a felhasználással elért egyéb bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum	művenként számított megkezdett zenei percenként 1 Ft	művenként számított megkezdett zenei percenként 2 Ft
Csengőhangként felkínált, legfeljebb 1 perc időtartamú zenemű vagy zeneműrészlet	a lehívásért fizetett díj 10%-a és a felhasználással elért egyéb bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum		28 Ft

1.2.2. Műminták – kizárólag az 1.2.1. pontban meghatározott felhasználást segítő, letöltést nem engedő, ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétel:

1 perc alatti zenemű- és videoklipminták (műrészletek) száma	Jogdíj/hó/Ft
1–500-ig	2 651 Ft
501–1 000-ig	3 978 Ft
1 000 felett	6 631 Ft

A jelen pont alapján fizetendő havi jogdíjat a szolgáltató azonos szolgáltatása tekintetében az 1.2.1. pont alapján az ugyanarra a tárgyhóra eső fizetendő jogdíjba legfeljebb annak mértékéig beszámíthatja. Amennyiben a tárgyhóban az 1.2.1. pont alapján a szolgáltatónak nem keletkezik fizetendő jogdíja, a jelen pont szerinti jogdíjat köteles megfizetni, a tárgyhótól eltérő időszak tekintetében beszámítással nem élhet.

1.3. Előfizetési díj ellenében történő lehívásra hozzáférhetővé tétel

Az 1.1. és 1.2. pontoktól eltérően zeneművek előfizetési tartalomszolgáltatás keretében történő lehívásra hozzáférhetővé tétele esetén az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

1.3.1. Ha a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló) külön előfizetési díj ellenében letöltést nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra tesz hozzáférhetővé zeneműveket, zenei albumokat, illetve videoklipeket a fizetendő jogdíj

- előfizetőnként az előfizetési díj 15%-a, de legalább előfizetőnként 198 Ft/hó jogdíjminimum.

1.3.2. Ha a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló), más szolgáltatásra (pl. internet- vagy mobiltávközlési szolgáltatásra) vonatkozó előfizetéséhez kapcsolódóan, az előfizetésre tekintettel elkülöníthető díj nélkül tesz az előfizető számára letöltést nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra hozzáférhetővé zeneműveket, zenei albumokat, illetve videoklipeket, a fizetendő jogdíj

- a szolgáltatással érintett előfizetőnként 263 Ft/hó.

1.3.3. Ha a szolgáltató az 1.3.1. vagy az 1.3.2. pontokban meghatározott szolgáltatása részeként zeneművek, zenei albumok, illetve videoklipek letöltését is lehetővé teszi, az 1.3.1., illetve az 1.3.2. pont szerinti szerzői jogdíjon felül az alábbi szerzői jogdíjat is köteles megfizetni:

- ha bizonyos számú letöltés az előfizetés részeként áll az előfizető rendelkezésére, zenemű- és videoklip-letöltésenként és megkezdett 7 percenként 5 Ft szerzői jogdíj fizetendő;
- ha a szolgáltató a letöltést külön díj ellenében teszi lehetővé, jogdíjként a külön díj 10%-a, de legalább zenemű és videoklip letöltésenként és megkezdett 7 percenként 14 Ft szerzői jogdíjminimum fizetendő.

1.4. Hívódallam lehívásra hozzáférhetővé tétele

Az 1.1–1.3. ponttól eltérően hívódallam (ring back tone, fun dial, csengetési visszhang stb.) szolgáltatás esetén az alábbi összegű szerzői jogdíj fizetendő:

- a szolgáltatónak fizetett előfizetési díj 8%-a; valamint
- a szolgáltató által a zenemű kiválasztásért felszámított díj 8%-a; de legalább 22 Ft/mű jogdíjminimum, valamint
- a szolgáltató által a zenemű hívószámhoz rendeléséért felszámított díj 8%-a, de legalább hívószámanként 22 Ft jogdíjminimum.

2. Zeneművek filmekben

2.1.1. Letöltést nem engedő, ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétel:

Film teljes hossza	Jogdíj	Jogdíjminimum Ft/film/hó
Zenés film (koncert, zenés műsorszám, zenés portré stb.) 30'-ig	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 8%-a, de legalább a jogdíjminimum	315 Ft
Zenés film (koncert, zenés műsorszám, zenés portré stb.) 31'–60'-ig		631 Ft
Zenés film (koncert, zenés műsorszám, zenés portré stb.) 61' felett		1 260 Ft
Játékfilm 30'-ig	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 5%-a, de legalább a jogdíjminimum	218 Ft
Játékfilm 31'–60'-ig		441 Ft
Játékfilm 61' felett		882 Ft
Egyéb film és audiovizuális tartalom 30'-ig	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	156 Ft
Egyéb film és audiovizuális tartalom 31'–60'-ig		315 Ft
Egyéb film és audiovizuális tartalom 61' felett		560 Ft

2.1.2. A 2.1.1. ponttól eltérően, ha egy felhasználó legfeljebb 100 darab és legfeljebb 30 perces filmet vagy más audiovizuális tartalmat tesz a 2.1.1. pont szerinti lehívásra hozzáférhetővé, és felhasználásának célja a honlap háttérzene szolgáltatáshoz hasonlóan honlapjának színesítése, szolgáltatásainak vagy termékeinek a bemutatása, vagy más ehhez hasonló cél, a felhasználó a közzétett zeneművek, műrészletek filmek és audiovizuális tartalmak számát együttesen számítva az 1.1. pontban meghatározott jogdíjat köteles megfizetni.

2.1.3.1. A felhasználó – a II. fejezet 1. pontjának jogdíjminimum-meghatározása szerint – a 2.1.1. pont szerinti jogdíjminimumot köteles szerzői jogdíjként megfizetni, ha a felhasználással nem ér el bevételt, vagy ha a felhasználással bevételt ér el, de a bevétel alapján számított jogdíj a jogdíjminimum mértékénél alacsonyabb.

2.1.3.2. A felhasználó a 2.1.1. pont szerinti jogdíjminimum kétszeresét köteles megfizetni szerzői jogdíjként abban az esetben, ha a felhasználással bevételt ér el, azonban annak alapján a fizetendő jogdíj kiszámítása azért nem lehetséges, mert a felhasználó a II. fejezet 4. pontja szerint az ehhez szükséges elszámolási kötelezettségét nem teljesíti, és azt az ARTISJUS írásbeli felszólítására, az abban megadott legalább 10 napos póthatáridőben sem pótolja.

2.1.4. A 2.1.1., 2.1.2. és a 2.1.3. pont nem alkalmazható, ha a nyilvánosság tagja a műhöz való hozzáféréseért vagy azzal összefüggésben – akár lehívásonként, akár előfizetési díj formájában, akár egyéb formában – ellenértéket fizet. Így különösen nem alkalmazhatók ezek a pontok, ha a letöltést nem engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel díjfizetés ellenében történik, és a szolgáltató a szolgáltatás keretében műveket időszakosan ingyenesen is hozzáférhetővé tesz (pl. közönségszerzés, ajándék, promóció céljából). Ezen művek után a szolgáltató a 2.2.1. pont szerinti jogdíjakat, legalább az ott meghatározott jogdíjminimumot köteles megfizetni, a 2.2.2. pont megfelelő alkalmazásával.

2.2. Díjfizetés ellenében történő, letöltést nem engedő, illetve díjfizetés ellenében történő vagy ingyenes letöltést engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel:

2.2.1.

Film teljes hossza	Jogdíj	Letöltést nem engedő felhasználás jogdíjminimuma lehívásonként	Letöltést engedő felhasználás jogdíjminimuma letöltésenként
Zenés film (koncert, zenés műsorszám, zenés portré stb.) 30'-ig	a lehívásért fizetett díj 8%-a és a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 8%-a, de legalább a jogdíjminimum	14 Ft	21 Ft
Zenés film (koncert, zenés műsorszám, zenés portré stb.) 31'-60'-ig		24 Ft	28 Ft
Zenés film (koncert, zenés műsorszám, zenés portré stb.) 60' felett		27 Ft	35 Ft
Játékfilm 30'-ig	a lehívásért fizetett díj 5%-a és a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 5%-a, de legalább a jogdíjminimum	9 Ft	12 Ft
Játékfilm 31'-60'-ig		12 Ft	21 Ft
Játékfilm 61' felett		21 Ft	27 Ft
Egyéb film és audiovizuális tartalom 30'-ig	a lehívásért fizetett díj 4%-a és a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	8 Ft	9 Ft
Egyéb film és audiovizuális tartalom 31'-60'-ig		12 Ft	14 Ft
Egyéb film és audiovizuális tartalom 61' felett		17 Ft	17 Ft

2.2.2. Film és más audiovizuális tartalom esetében – amennyiben a szolgáltató a zenefelhasználásra vonatkozóan a jelen jogdíjközlemény alapján kötött felhasználási szerződésben előírt II. fejezet 4.1.3. és 4.1.4. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét minden felhasználással érintett film, illetve audiovizuális tartalom esetében teljesíti – a szerzői jogdíj a filmbeli zenefelhasználás időtartamának a teljes film játszási idejéhez viszonyított arányában fizetendő (pro rata temporis szabály). Megfelelő adatszolgáltatás hiányában a szolgáltató a 2.2.1. pontban foglalt jogdíjat a filmek és más audiovizuális tartalmak darabszáma szerint köteles megfizetni.

2.2.3. Ha a letöltést nem engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel díjfizetés ellenében történik, és a szolgáltató a szolgáltatás keretében műveket időszakosan ingyenesen is hozzáférhetővé tesz (pl. közönségszerzés, ajándék, promóció céljából), ezen művek után a 2.2.1. pont szerinti jogdíjakat, legalább az ott meghatározott jogdíjminimumot köteles megfizetni, a 2.2.2. pont megfelelő alkalmazásával.

2.3. Előfizetési díj ellenében történő lehívásra hozzáférhetővé tétel

A 2.1. és 2.2. pontoktól eltérően film és más audiovizuális tartalom előfizetési tartalomszolgáltatás keretében történő lehívásra hozzáférhetővé tétele esetén az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

2.3.1. Ha a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló) külön előfizetési díj ellenében letöltést nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra tesz hozzáférhetővé filmeket és más audiovizuális tartalmat, a fizetendő jogdíj

– előfizetőnként az előfizetési díj 5%-a, de legalább előfizetőnként 30 Ft/hó jogdíjminimum.

2.3.2. Ha a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló), más szolgáltatásra (pl. internet-, IPTV-, mobiltávközlési szolgáltatásra) vonatkozó előfizetéséhez kapcsolódóan, az előfizető számára elkülönített díj nélkül tesz letöltést

nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra hozzáférhetővé filmeket és más audiovizuális tartalmat, a fizetendő jogdíj

- az előfizetési díjból a szolgáltató által számviteli bizonylatokkal alátámasztott módon a felhasználással kapcsolatban elkülönített díjrész 6%-a, valamint a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 6%-a, de legalább a szolgáltatással érintett előfizetőnként 30 Ft/hó.

2.3.3. Ha a szolgáltató a 2.3.1. vagy a 2.3.2. pontokban meghatározott szolgáltatása részeként filmek és más audiovizuális tartalom letöltését is lehetővé teszi, vagy a szolgáltatás keretében egyes műveket időszakosan díjfizetés ellenében tesz hozzáférhetővé, e felhasználások után a 2.2. pont szerinti jogdíjakat is köteles megfizetni.

3. Zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tétele rádió- vagy televízió-szervezet saját műsorában (például saját műsor műsorszámainak archívuma)

3.1. Letöltést nem engedő, ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétel:

Műsorszám/műsorszámrészlet darabszáma	Jogdíj	Jogdíjminimum Ft/hó
100-ig	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	12 766 Ft
101–1 000-ig		38 302 Ft
1 001–3 000-ig		51 070 Ft
3001–5000		95 757 Ft
5 001–10 000-ig		132 783 Ft
10 001–20 000		199 175 Ft
20 001–30 000		255 351 Ft
30 001–		306 422 Ft

3.2. Díjfizetés ellenében történő, letöltést nem engedő, illetve díjfizetés ellenében történő vagy ingyenes letöltést engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel:

Műsorszám/műsorszámrészlet teljes hossza	Jogdíj	Letöltést nem engedő felhasználás jogdíjminimuma lehívásonként	Letöltést engedő felhasználás jogdíjminimuma letöltésenként
legfeljebb 15'	a lehívásért fizetett díj 4%-a és a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	5 Ft	9 Ft
16'–30'-ig		11 Ft	14 Ft
31'–60'-ig		17 Ft	19 Ft
60' felett		25 Ft	25 Ft

3.3. Ha a rádió-, illetve televízió-szervezet a saját, nyilvánossághoz sugárással vagy más módon közvetített műsorában (ide nem értve a lehívásra hozzáférhetővé tett műsort) szereplő műsorszámot letöltést nem engedő módon ingyenesen és egyéb bevétel elérése nélkül tesz lehívásra hozzáférhetővé, a 3.1. pontban meghatározott jogdíjminimum megfizetésétől eltérően választhatja, hogy e felhasználás fejében az ARTISJUS adott időszakban hatályos RTV jelű jogdíjközleménye alapján az általa, bevételei alapján fizetendő szerzői jogdíjon felül annak 2%-át, illetve a 3.5. pont szerinti felhasználás esetén választása szerint 2,5%-át fizeti meg szerzői jogdíjként. A rádió- vagy televízió-szervezet ilyen választása esetén is köteles a lehívásra hozzáférhetővé tétel fejében legalább összesen 15 958 Ft szerzői jogdíjminimumot fizetni havonta. Ha a rádió-, illetve televízió-szervezet a 3.5. pont szerinti felhasználás esetén választása szerint a 2,5%-os mértékkel teljesíti jogdíjfizetési kötelezettségét, akkor a jogdíjminimum megfizetésére a 3.5. pont utolsó mondatát nem kell alkalmazni, azaz a jogdíjminimumot egyszeres összegben, nem pedig azon tagállamok száma szerint köteles megfizetni, ahol szolgáltatása ténylegesen elérhető. A rádió-, illetve televízió-szervezet az e pont szerinti választási lehetőséggel akkor élhet, ha választásáról a jelen jogdíjközlemény hatálybalépése napját követő 30 napon belül írásban értesíti az ARTISJUS-t.

3.4.1. A jelen 3. pont nem alkalmazható önállóan zeneművek, videoklipek, illetve zenei műsorszámok és játékfilmek lehívásra hozzáférhetővé tételére, ezekben az esetekben a rádió-, illetve televízió-szervezet felhasználására az 1., illetve 2. pont szerinti jogdíjakat kell alkalmazni.

3.4.2. Ha a rádió-, illetve televízió-szervezet a 3.3. pont szerinti jogdíjfizetést választja, és ugyanabban a szolgáltatásban, amelyre e választással élt, a saját, nyilvánosságához sugárzással vagy más módon közvetített műsorában (ide nem értve a lehívásra hozzáférhetővé tett műsort) szereplő, a 3.4.1. pont hatálya alá tartozó műsorszámot is lehívásra hozzáférhetővé tesz a 3.3. ponttal azonos feltételekkel, azaz letöltést nem engedő módon ingyenesen és egyéb bevétel elérése nélkül, akkor az 1. és 2. pontban meghatározott jogdíjminimum megfizetésétől eltérően e felhasználás esetén is választhatja, hogy e felhasználás fejében az ARTISJUS adott időszakban hatályos RTV jelű jogdíjközleménye alapján az általa, bevételei alapján fizetendő szerzői jogdíjon felül annak további, azaz a 3.3. pont szerinti jogdíjon felüli 2%-át, illetve a 3.5. pont szerinti felhasználás esetén választása szerint 2,5%-át fizeti meg szerzői jogdíjként. A rádió- vagy televízió-szervezet ilyen választása esetén is köteles a lehívásra hozzáférhetővé tétel fejében legalább további, azaz a 3.3. pont szerinti jogdíjminimumon felüli 15 958 Ft szerzői jogdíjminimumot fizetni havonta. Ha a rádió-, illetve televízió-szervezet a 3.5. pont szerinti felhasználás esetén választása szerint a 2,5%-os mértékkel teljesíti jogdíjfizetési kötelezettségét, akkor a jogdíjminimum megfizetésére a 3.5. pont utolsó mondatát nem kell alkalmazni, azaz a jogdíjminimumot egyszeres összegben, nem pedig azon tagállamok száma szerint köteles megfizetni, ahol szolgáltatása ténylegesen elérhető. A rádió-, illetve televízió-szervezet az e pont szerinti választási lehetőséggel akkor élhet, ha választásáról a 3.3. pont szerinti jogdíjfizetés választásával egyidejűleg írásban értesíti az ARTISJUS-t.

3.5. A jelen pontot kell alkalmazni arra az esetre is, ha a Magyarországon fő tevékenységi hellyel rendelkező rádió, illetve televízió-szervezet jelen pont hatálya alá tartozó felhasználása az Szjt. 26. § (8a) és (8b) bekezdéseinek megfelelő kiegészítő online szolgáltatás. Ebben az esetben a felhasználást úgy kell tekinteni, hogy kizárólag Magyarországon valósul meg, és a rádió-, illetve televízió-szervezet II. fejezet 4. pontja szerinti jogdíjszámításhoz szükséges adatszolgáltatásra (elszámolás) és a jogdíj felosztásához szükséges adatszolgáltatásra (adatszolgáltatás) vonatkozó kötelezettségét az Európai Gazdasági Térség mindazon tagállama tekintetében teljesíteni köteles, ahol a szolgáltatása ténylegesen elérhető, és amely tekintetében e kötelezettsége hatálya alá tartozó, különösen a felhasználással elért bevételre, vagy a lehívások, letöltések számára vonatkozó, adatok keletkeznek. A jelen pont alkalmazása esetén a rádió- vagy televízió-szervezet a 3.3. pont szerinti választása esetén az ott meghatározott jogdíjminimumot az Európai Gazdasági Térség mindazon tagállama tekintetében köteles megfizetni, ahol a szolgáltatása ténylegesen elérhető.

4. Zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tétele internetes sajtótermékben

4.1. Internetes sajtótermékben letöltést nem engedő, ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétel esetén az internetes sajtótermék kiadója által az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

Film vagy audiovizuális tartalom, illetve ezek részletei 30'-ig darabszám	Jogdíj	Jogdíjminimum Ft/hó
100-ig	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	15 958 Ft
101–1 000-ig		53 061 Ft
1 001–5 000-ig		92 858 Ft
5 001–20 000-ig		132 653 Ft
20 000 felett		198 982 Ft

4.2. Internetes sajtótermékben díjfizetés ellenében történő, letöltést nem engedő, illetve díjfizetés ellenében történő vagy ingyenes letöltést engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel esetén az internetes sajtótermék kiadója által az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

Film vagy audiovizuális tartalom, illetve ezek részletei 30'-ig darabszám	Jogdíj	Letöltést nem engedő felhasználás jogdíjminimuma lehívásonként	Letöltést engedő felhasználás jogdíjminimuma letöltésenként
legfeljebb 15'	a lehívásért fizetett díj 4%-a és a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	5 Ft	9 Ft
16'–30'-ig		11 Ft	14 Ft

4.3. A jelen 4. pont nem alkalmazható önállóan zeneművek, videoklipek, illetve 30' feletti hosszúságú film vagy audiovizuális tartalom lehívásra hozzáférhetővé tételére. Ezek internetes sajtótermékben történő felhasználása esetében a felhasználására az 1., illetve 2. pont szerinti jogdíjakat kell alkalmazni.

5. Egyes digitális rádió- és televízió-műsor továbbközvetítéssel összefüggő (pl. IPTV-) szolgáltatások

5.1. Az 1., 2., 3. és 4. pontoktól eltérően digitális rádió- és televízió-műsor továbbközvetítési szolgáltatások egyes interaktív részzolgáltatásai tekintetében zeneművek felhasználása után az alábbi díjak fizetendők:

5.1.1. Digitális központi személyi műsorrögzítő szolgáltatás (ún. NPVR)

Amennyiben a szolgáltató digitális személyi műsorrögzítő szolgáltatást nyújt, az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

– a digitális rádió- és televízió-továbbközvetítésre eső előfizetési díj 3%-a, de legalább 11 Ft/előfizető/hó.

5.1.2. Időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatás (ún. catch up vagy archív TV)

Amennyiben a szolgáltató időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatást nyújt, az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

– a digitális rádió- és televízió-műsor továbbközvetítésre eső előfizetési díj 4%-a, de legalább 17 Ft/előfizető/hó.

5.1.3. Amennyiben a szolgáltató digitális központi személyi műsorrögzítő szolgáltatást és időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatást egyaránt nyújt, ezekért összesen a digitális rádió- és televízió-továbbközvetítésre eső előfizetési díj 6%-át, de legalább 24 Ft/előfizető/hó minimumdíjat köteles megfizetni.

5.1.4. Amennyiben az NPVR, illetve az archív TV szolgáltatás nem biztosított valamennyi csatornára egy előfizetői csomagon belül, úgy a jogdíj alapjául az NPVR, illetve az archív TV szolgáltatási arányok százalékának átlaga szolgál.

5.2. Ha a felhasználó az általa nyilvánosságához közvetített, illetve továbbközvetített digitális rádió- és televízió-műsorokhoz kapcsolódóan az NPVR és/vagy az archív TV szolgáltatást külön díjazás nélkül vagy díjmentesen kínálja az előfizetőinek, és az általa nyilvánosságához közvetített, illetve továbbközvetített digitális rádió- és televízió-műsorok után az ARTISJUS adott időszakban hatályos Kábel-I és Kábel-II jelű jogdíjközleményei alapján adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettségét teljesíti, továbbá vállalja, hogy a jelen pont szerint fizetendő jogdíj kiszámításához szükséges, a felhasználási szerződésben meghatározott kiegészítő adatszolgáltatást (elszámolást) nyújt, és vállalja, hogy az 5.2.1., 5.2.2. és 5.2.3. pontokban meghatározott jogdíjat a teljes előfizetési csomagra az 5.1.4. pont szerinti arányosítást mellőzve, attól függetlenül megfizeti, hogy az NPVR, illetve az archív TV szolgáltatás nem biztosított valamennyi csatornára egy előfizetői csomagon belül, akkor az 5.1. ponttól eltérően a digitális rádió- és televízió-műsor továbbközvetítési szolgáltatások egyes interaktív részzolgáltatásai tekintetében zeneművek felhasználása után az alábbi díjak fizetendők:

5.2.1. Digitális személyi műsorrögzítő szolgáltatás (ún. NPVR) nyújtása esetén 3 Ft/előfizető/hó szerzői jogdíj fizetendő.

5.2.2. Időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatás (ún. catch up vagy archív TV) nyújtása esetén 5 Ft/előfizető/hó szerzői jogdíj fizetendő.

5.2.3. Amennyiben a szolgáltató digitális központi személyi műsorrögzítő szolgáltatást és időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatást egyaránt nyújt, ezekért összesen 8 Ft/előfizető/hó szerzői jogdíjat köteles megfizetni.

5.2.4. A felhasználó a felhasználás azon hónapjaira vonatkozóan, amelyekre a jogdíjfizetési kötelezettségét az 5.2.1., 5.2.2. és 5.2.3. pontok szerint teljesítette a II. fejezet 4. pontja szerinti adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség teljesítése alól mentesül.

5.3. Azokra az előfizetői csomagokra, amelyekben az NPVR, illetve az archív TV szolgáltatás nem elérhető, fizetési kötelezettség nem áll fenn.

6. A szolgáltatást igénybe vevő személyek által feltöltött zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tétele tartalomjegyzék szolgáltató által (Sztj. 57/A–57/H. §)

6.1. A szolgáltatást igénybe vevő személyek által feltöltött zeneművek letöltést nem engedő, ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétele esetén a tartalomjegyzék szolgáltató által az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

Jogdíj	
Kategória	Jogdíj mértéke
Felhasználói tartalom	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 3%-a, de legalább 0,85 Ft jogdíjminimum lehívásonként
Zenei tematikájú felhasználói tartalom	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 13%-a, de legalább 1,59 Ft jogdíjminimum lehívásonként

6.2. A 6.1. pont szerinti jogdíjat a tartalomjegyzék szolgáltató az Sztj. 57/C. §-ának megfelelően a szolgáltatást igénybe vevő személyek által az e szolgáltató tartalomjegyzék szolgáltatója céljából megvalósított, nem kereskedelmi célú, illetve nem kereskedelmi mértékű bevételt eredményező lehívásra hozzáférhetővé tételre tekintettel köteles megfizetni, és az e jogdíjfizetéssel megszerezhető engedély az ilyen felhasználások esetében a szolgáltatást igénybe vevő személyek lehívásra hozzáférhetővé tétel felhasználására is kiterjed.

6.3. Ha tartalomjegyzék szolgáltató a 6.1. és 6.2. pontban megfelelő lehívásra hozzáférhetővé tételt díjfizetés ellenében történő, letöltést nem engedő módon, illetve díjfizetés ellenében történő vagy ingyenes letöltést engedő módon végzi, akkor arra az 1., illetve 2. pontban meghatározott, a felhasználás jellemzőinek megfelelő jogdíjat köteles megfizetni. Az így megszerezhető felhasználási engedélyre a 6.2. pontot alkalmazni kell.

6.4. Ha tartalomjegyzék szolgáltató az Sztj. 57/A–57/H. §-ában szabályozottaktól eltérő lehívásra hozzáférhetővé tételt folytat, amely tekintetében nem felel meg az Sztj. 57/A. §-ban meghatározottaknak, és a jelen jogdíjközlemény értelmében szolgáltatónak minősül, akkor az 1., illetve 2. pontban meghatározott, a felhasználás jellemzőinek megfelelő jogdíjat köteles megfizetni.

6.5. A tartalomjegyzék szolgáltató által a 6.1., illetve 6.3. pont szerint megszerezhető engedély a szolgáltatást igénybe vevő személyek kereskedelmi célú, illetve kereskedelmi mértékű bevételt eredményező felhasználására nem terjed ki. Az ilyen személyek a lehívásra hozzáférhetővé tételre a jogdíjközlemény I. fejezetének megfelelő rendelkezése alapján kötelesek engedélyt szerezni. A szolgáltatás igénybe vevője által így megszerzett lehívásra hozzáférhetővé tételre vonatkozó engedély az Sztj. 57/C. §-a szerint a tartalomjegyzék szolgáltatóra az igénybe vevőnek engedett felhasználási jog keretein belül kiterjed.

7. Zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tétele podcasting útján

7.1. Letöltést nem engedő, ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétel:

Podcast audio műsorszám/ műsorszámrészlet száma (db)	Jogdíj	Jogdíjminimum Ft/hó	Jogdíj ha a podcast zenei tematikájú podcast audio műsorszámot is tartalmaz	Jogdíjminimum Ft/hó ha a podcast zenei tematikájú podcast audio műsorszámot is tartalmaz
1–30-ig	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	2 352 Ft	a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 6%-a, de legalább a jogdíjminimum	2 940 Ft
31–100-ig		6 468 Ft		8 232 Ft
101–300-ig		12 936 Ft		16 464 Ft
301–600-ig		23 520 Ft		29 400 Ft
601–		601 db-tól minden új műsorszám/ műsorszámrészlet után 35 Ft fizetendő		706 db-tól minden új műsorszám/ műsorszámrészlet után 47 Ft fizetendő

7.2. Díjfizetés ellenében történő, letöltést nem engedő, illetve díjfizetés ellenében történő vagy ingyenes letöltést engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel

Podcast audio műsorszám/ műsorszámrészlet száma (db)	Jogdíj	Letöltést nem engedő felhasználás jogdíjminimuma Ft/hó	Letöltést engedő felhasználás jogdíjminimuma Ft/hó	Jogdíj ha a podcast zenei tematikájú podcast audio műsorszámot is tartalmaz	Letöltést nem engedő felhasználás jogdíjminimuma Ft/hó, zenei tematikájú podcast audio műsorszámra	Letöltést engedő felhasználás jogdíjminimuma Ft/hó, zenei tematikájú podcast audio műsorszámra
1–30-ig	a lehívásért fizetett díj 4%-a és a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 4%-a, de legalább a jogdíjminimum	2 940 Ft	2 940 Ft	a lehívásért fizetett díj 6%-a és a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 6%-a, de legalább a jogdíjminimum	3 528 Ft	3 528 Ft
31–100-ig		8 232 Ft	8 232 Ft		9 996 Ft	9 996 Ft
101–300		16 464 Ft	16 464 Ft		19 992 Ft	19 992 Ft
301–600		29 400 Ft	29 400 Ft		35 280 Ft	35 280 Ft
601–		601 db-tól minden új műsorszám/ műsorszámrészlet után 47 Ft/hó fizetendő	601 db-tól minden új műsorszám/ műsorszámrészlet után 58 Ft/hó fizetendő			

7.3. Előfizetési díj ellenében történő lehívásra hozzáférhetővé tétel

A 7.1. és 7.2. pontoktól eltérően a podcast audio műsorszámok előfizetési tartalomszolgáltatás keretében történő lehívásra hozzáférhetővé tétele esetén az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

7.3.1. Ha a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló) külön előfizetési díj ellenében letöltést nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra tesz hozzáférhetővé podcast audio műsorszámokat, a fizetendő jogdíj

- előfizetőnként az előfizetési díj 5%-a, de legalább előfizetőnként 58 Ft/hó jogdíjminimum;
- ha a podcast zenei tematikájú podcast audio műsorszámot is tartalmaz, akkor előfizetőnként az előfizetési díj 6%-a, de legalább előfizetőnként 82 Ft/hó jogdíjminimum.

7.3.2. Ha a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló), más szolgáltatásra vonatkozó előfizetéséhez kapcsolódóan, az előfizető számára elkülönített díj nélkül tesz letöltést nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra hozzáférhetővé podcast audio műsorszámokat, a fizetendő jogdíj

- a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 5%-a, de legalább előfizetőnként 58 Ft/hó jogdíjminimum;
- ha a podcast zenei tematikájú podcast audio műsorszámot is tartalmaz, akkor a felhasználással kapcsolatban elért egyéb bevétel 6%-a, de legalább előfizetőnként 82 Ft/hó jogdíjminimum.

7.4. A jelen 7. pont kizárólag a podcast audio műsorszámokba, illetve műsorszámrészletekbe foglalt zeneművek és zenemű részletek felhasználására alkalmazható.

7.5. A jelen 7. pont nem alkalmazható önállóan zeneművek, videoklipek, illetve zenei műsorszámok lehívásra hozzáférhetővé tételére, ezekben az esetekben a felhasználására az 1., illetve 2. pont szerinti jogdíjakat kell alkalmazni. A jelen 7. pont nem alkalmazható a rádiószervezet által a saját műsorában szereplő műsorszámok lehívásra történő hozzáférhetővé tételére, amelyre a 3. pont rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. Zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tétele koncert vagy rendezvény nyilvánosságához közvetítése keretében

8.1.1. Letöltést nem engedő, ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétel, ha a szolgáltató a felhasználással egyéb bevételt sem szerez:

	Közönség hozzáféréseinek a jellege	Közönség száma	Jogdíj (Ft / online koncert vagy rendezvény első nyilvánosságához közvetítése és azt követő 30 nap)
Online koncert, rendezvény	egyidejűleg meghatározott számú közönség (pl. regisztrált személyek köre) fér hozzá	1–100 főig	2 471 Ft
		101–200 főig	9 269 Ft
		201 főtől	18 539 Ft
	meghatározatlan számú közönség fér hozzá	meghatározatlan	18 539 Ft

8.1.2. Ha a nem védett művek aránya az 50%-ot meghaladja, úgy a fizetendő szerzői jogdíj a fenti pontban megjelölt díjmérték 66,6%-ra.

8.2. Letöltést nem engedő lehívásra hozzáférhetővé tétel, ha a szolgáltató a felhasználással jegybevételt ér el:

Online rendezvény típusa	Jogdíj (Ft / online koncert vagy rendezvény első nyilvánosságához közvetítése és azt követő 30 nap)	Jogdíjminimum
Online koncert, amelyen a zene főszolgáltatás	az áfát nem tartalmazó jegybevétel vagy egyéb bevétel 8%-a, vagy ha a nem védett művek aránya az 50%-ot meghaladja az áfát nem tartalmazó jegybevétel vagy egyéb bevétel 5%-a, de legalább a jogdíjminimum	A közönség számához igazodóan
Online rendezvény, amelyen a zene nem főszolgáltatás	az áfát nem tartalmazó jegybevétel vagy egyéb bevétel 6%-a, vagy ha a nem védett művek aránya az 50%-ot meghaladja az áfát nem tartalmazó jegybevétel vagy egyéb bevétel 5%-a, de legalább a jogdíjminimum	a 8.1. pontban meghatározott jogdíj

8.3. A felhasználásra a 8.1.2. és a 8.2. pont szerinti a nem védett művek arányára tekintettel csökkentett jogdíjmérték abban az esetben alkalmazható, ha a felhasználó a II. fejezet 4.1. pontja szerinti elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségét a jelen jogdíjközleményben előírt határidőben és tartalommal teljesíti, és ezért annak alapján a fizetendő jogdíj a 3.2.1. pontban meghatározott határidőben kiszámítható és megfizethető.

8.4. A 8.1. vagy 8.2. pont szerinti jogdíjfizetéssel a felhasználó a felhasználási engedélyt a 8.1. és 8.2. pontban meghatározott esetekben a zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tételére, illetve nyilvánosságához közvetítésére a koncert vagy rendezvény első nyilvánosságához közvetítésének napjára, valamint azt követő 30 napra szerezheti meg, beleértve az online koncert vagy rendezvény ez idő alatti ismételt vagy folyamatos lehívásra hozzáférhetővé tételét is.

8.5. A zeneművek 8.1., illetve 8.2. pont hatálya alá nem tartozó, valamint a 8.4. pontban foglalt időtartamot meghaladó lehívásra hozzáférhetővé tételére a felhasználás jellegétől függően az 1., illetve a 2. pont szerinti jogdíjakat kell alkalmazni, és azok megfizetése mellett szerezhető felhasználási engedély.

II. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. Fogalmak

Jelen jogdíjközlemény alkalmazásában az alábbi fogalmak jelentése a következő:

1.1. Digitális központi személyi műsorrögzítő szolgáltatás (NPVR): az előfizető által a műsorfolyamból tetszőlegesen kiválasztott szerzői jogi védelem alatt álló bármely tartalom tartós másolat formájában történő digitális rögzítésére az előfizető számára a szolgáltató ellenőrzése alatt álló, a digitális vevődekódotól, illetve set-top-boxtól különböző, távoli tárhelyen személyi műsorrögzítő szolgáltatás nyújtása, és onnan az előfizető számára tetszőleges időpontban a művek lehívásra hozzáférhetővé tétele.

1.2. Díjfizetés ellenében történő lehívásra hozzáférhetővé tétel: olyan lehívásra hozzáférhetővé tétel, ahol a nyilvánosság tagja a műhöz vagy tartalomhoz való hozzáférést elsősorban lehívásonként vagy művenként, illetve tartalmanként számított ellenértéket fizet – ideértve azt az esetet is, amikor a hozzáférés feltétele valamely áru megvásárlása vagy szolgáltatás igénybevétele –, kivéve azt az esetet, amikor a nyilvánosság tagja a hozzáférést előfizetési díjat fizet.

1.3. Egyéb bevétel: a szolgáltató által a felhasználással összefüggésben elért bevétel bármilyen forrásból, ideértve mindazon befizetéseket és dolog átadásával vagy tevékenység végzésével teljesített szolgáltatásokat, amelyekre az adott szolgáltató beszámolási/könyvvezetési kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed, kivéve a nyilvánosság tagja által a műhöz való hozzáférést bármely formában fizetendő ellenértékből származó bevételt. Egyéb bevétel különösen a felhasználással összefüggésben elért reklámbevétel.

1.4.1. Előfizetési díj: a nyilvánosság tagja (előfizető) által havi vagy más időegységre szóló átalányjelleggel fizetendő díj, amelyért a szolgáltató több mű vagy tartalom, vagy a szolgáltatásában elérhető összes mű vagy összes tartalom lehívását lehetővé teszi, amelyre az adott szolgáltató beszámolási/könyvvezetési kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed, függetlenül attól, hogy az előfizető az előfizetési díjat a szolgáltató részére ténylegesen megfizette-e.

1.4.2. Előfizető: a nyilvánosság tagja, aki a szolgáltatáshoz előfizetési díjért férhet hozzá.

1.5. Egyéb hasonló, műfelhasználással összekapcsolt üzenet: olyan szolgáltatás, amellyel a szolgáltató zeneműveket (műrészleteket) csak érzékelést engedő lehívásra hozzáférhetővé tesz, és a hozzáférhetővé tett művek közül a szolgáltatást igénybe vevő személy által egyedileg kiválasztott művet (műrészletet) a személy saját üzenetéhez kapcsolva harmadik személy számára érzékelhetővé tesz.

1.6. Film vagy audiovizuális tartalom: mozgóképek hanggal összekapcsolt sorozata, függetlenül attól, hogy szerzői jog által védett filmalkotásnak minősül, vagy sem, kivéve a jelen jogdíjközlemény alkalmazásában a videoklipet.

1.7. Hívódallam (ring back tone, fun dial, csengetési visszhang stb.): az előfizető által a szolgáltató adatbázisából kiválasztott, a hívó számához rendelhető és a hívó számára hallható csengetési hangot helyettesítő zenemű, illetve zeneműrészlet.

1.8. Időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatás (catch up vagy archív TV): digitális rádió- és televízió-műsor továbbközvetítési szolgáltatásokhoz kapcsolódó interaktív részszolgáltatás; egyes, különböző csomagokba foglalt rádió-, illetve televízió-műsoroknak az előfizető által megválasztott, az időben eltolt műsorérzékelésre biztosított időtartam alatt, de legfeljebb a műsorfolyam eredeti továbbközvetítését követő hét (7) napig, tetszőlegesen megválasztott műsorszámától, műsorfolyamként történő időleges lehívásra hozzáférhetővé tételével.

1.9. Ingyenes lehívásra hozzáférhetővé tétel: olyan lehívásra hozzáférhetővé tétel, ahol a nyilvánosság tagja a műhöz való hozzáférést vagy azzal összefüggésben – sem lehívásonként, sem előfizetési díj formájában, sem egyéb formában – ellenértéket nem fizet.

1.10.1. Internetes sajtótermék: elektronikus hírközlési hálózat útján, szerkesztői felelősség mellett hozzáférhetővé tett, hatósági nyilvántartásba vett újság vagy hírportál.

1.10.2. Internetes sajtótermék kiadója: az internetes sajtótermék hatósági nyilvántartásában kiadóként megjelölt természetes, vagy jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság.

1.11. Jegybevétel: a nyilvánosság tagja által fizetendő ellenérték, amely előfeltétele annak, hogy nyilvánosság tagja az online koncerthez vagy online rendezvényhez hozzáférhessen, így különösen a jegy, műsormegváltás, adományjegy, támogatójegy, meghívó, egyéni azonosító ellenértéke, továbbá a térítésmentes (tisztelet, szakmai stb.) jegyek jelen jogdíjközlemény szerint a kereskedelmi forgalomban legnagyobb darabszámban értékesített jegy ellenértékével megegyező számított értéke, amelyekre az adott szolgáltató beszámolási/könyvvezetési

kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed, függetlenül attól, hogy a nyilvánosság tagja a díjat a szolgáltató részére ténylegesen megfizette-e.

1.12. Jogdíjminimum: a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tétel fejében fizetendő jogdíj, amelyet a szolgáltató a jogdíjközlemény alkalmazandó pontja szerint akkor is köteles megfizetni, ha a felhasználással összefüggésben semmilyen bevételt nem ér el, vagy a bevétele alapján számított jogdíj a jogdíjminimumot nem éri el.

1.13. Lehívásért fizetett díj: a nyilvánosság tagja által a díjfizetés ellenében történő lehívásra hozzáférhetővé tétel esetén fizetendő ellenérték, amelyekre az adott szolgáltató beszámolási/könyvvizelési kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed, függetlenül attól, hogy a nyilvánosság tagja a díjat a szolgáltató részére ténylegesen megfizette-e.

1.14. MMS (multimédia üzenet): olyan szolgáltatás, amellyel a szolgáltató mobil rádiótelefon-készülékre olyan adatcsoportot továbbít, amely képi megjelenítéssel összekapcsolva a szolgáltató által hozzáférhetővé tett zeneműveket (műrészleteket) tartalmaz.

1.15. Mobiltelefon csengőhang: elektronikus hírközlő hálózat útján bármely műszaki megoldás útján átvitt adat mobil rádiótelefon-készülékre való érkezését jelző, elsősorban figyelmeztető, megkülönböztető céllal felhasznált, legfeljebb 1 perces időtartamú zenemű vagy zeneműrészlet, ideértve az ún. true tone és a videócsengőhangokat is (a továbbiakban: csengőhang).

1.16. Nyilvánosság számára lehívásra történő hozzáférhetővé tétel: műveknek vagy azok részleteinek (a továbbiakban együtt: művek) vezeték útján vagy bármely más eszközzel vagy módon történő olyan nyilvánossághoz közvetítése, amelynek során a közönség tagjai a művekhez úgy férhetnek hozzá, hogy mind az egyes műveket, mind a hozzáférés helyét és idejét egyénileg választhatják meg (lehívás) (a továbbiakban: lehívásra hozzáférhetővé tétel vagy felhasználás). A lehívásra történő hozzáférhetővé tétel megvalósul tekintet nélkül arra, hogy a nyilvánosság tagjai a lehívott műveket számítógépre vagy bármely hordozóra letölthetik-e.

1.16.1. Letöltést nem engedő felhasználás: nyilvánosság számára hozzáférhetővé tétel, ahol a szolgáltató csak azt teszi lehetővé, hogy a nyilvánosság tagja a lehívott művet érzékelje (meghallgassa) úgy, hogy arról számítógépére vagy bármely hordozóra tartós másolatot nem készíthet.

1.16.2. Letöltést engedő felhasználás: nyilvánosság számára hozzáférhetővé tétel, ahol a szolgáltató lehetővé teszi, hogy a nyilvánosság tagja a lehívott műről számítógépére vagy bármely hordozóra tartós (korlátlan vagy korlátozott) másolatot készítsen.

1.17. Podcast audio műsorszám: Felolvasott vagy élőszavas szöveget vagy párbeszédet és legalább egy háttér-jelleggel felhasznált zeneművet, zeneműrészletet is tartalmazó digitális hangfelvétel, amely a közönség tagja által önállóan kiválasztható és lehívható, függetlenül attól, hogy a felvételen szereplő szöveg vagy a podcast audio műsorszám egésze szerzői jogi védelemben részesül-e, vagy sem, és amelyből általában többet, összefüggő sorozatban tesz a szolgáltató a nyilvánosság számára hozzáférhetővé.

1.17.1. Zenei tematikájú podcast audio műsorszám: az 1.17. pontban foglaltaknak megfelelő műsorszám, amely zenével összefüggő témát dolgoz fel és a műsorszámhoz ehhez kapcsolódóan hangzik el zenemű vagy zeneműrészlet.

1.18. Rádió- vagy televízió-szervezet saját műsorában szereplő műsorszám: a rádió- vagy televízió-szervezet által a nyilvánossághoz földi vagy műholdas sugárzással, illetve vezeték útján vagy egyéb módon átvitt (ide nem értve a nyilvánosság számára lehívásra hozzáférhetővé tételt) saját műsorában szereplő egyes audio vagy audiovizuális műsorszám, függetlenül attól, hogy az önállóan szerzői jogi védelemben részesül-e, vagy sem.

1.19. Szolgáltató: a művet, illetve tartalmat lehívásra hozzáférhetővé tétel céljára többszöröző, a lehívásra hozzáférhetővé tételre felajánló, továbbá a hozzáférhetővé tétel céljára felajánlott műhöz, illetve tartalomhoz történő hozzáférést biztosító, illetve abban részt vevő olyan személy vagy szervezet, amely az Szt. 18. §-ában, illetve a 26. § (8) bekezdésében meghatározott felhasználási cselekményt valósít meg.

1.20. Tartalommegosztó szolgáltató: Az Szt. 57/A. §-ában meghatározott tartalommegosztó szolgáltató, amely az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Ektv.) 2. § k) pontja szerinti szolgáltató, amelynek fő vagy egyik fő célja a szolgáltatás igénybe vevője által feltöltött, jelentős mennyiségű, szerzői jogi védelem alatt álló mű vagy szomszédos jogi teljesítmény

- a) tárolása,
- b) nyilvánossághoz közvetítése, ideértve a nyilvánosság számára lehívásra hozzáférhetővé tételét is, és
- c) üzletszerű összerendezése és népszerűsítése.

- 1.21. Videoklip: elsődlegesen egy adott zenemű illusztrálására, aláfestésére megalkotott audiovizuális mű.
- 1.22. Zenemű- és videoklipminta: a szolgáltató által lehívásra (érzékelésre, illetve letöltésre) felkínált zenemű és videoklip kiválasztását szolgáló, 1 percet meg nem haladó tartamú műrészlet.
- 1.23. Filmzene-felállítás: filmben vagy audiovizuális tartalomban foglalt zeneművek esetén a zeneművek pontos időtartamát és a zeneműveket azonosító adatokat tartalmazó adatközlés.
- 1.24. Zenei tematikájú felhasználói tartalom: a szolgáltatást igénybe vevő személyek által feltöltött és tartalommegosztó szolgáltató által (Szt. 57/A–57/H. §) lehívásra hozzáférhetővé tett olyan tartalom, amely zeneműveket szolgáltat meg a lejátszási időtartamának 70%-át meghaladó mértékben.

2. A felhasználási engedély terjedelme, jogszatosság

2.1. Az ARTISJUS már nyilvánosságra hozott nem színpadi zeneművek és zeneszövegek, valamint az ilyen színpadi zeneművekből vett részletek akár önálló, akár film részeként történő, jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználásának engedélyezésére köt szerződést a szolgáltatóval (felhasználó).

2.2. Ha az ARTISJUS és a szolgáltató között a nyilvánossághoz közvetítés engedélyezésére létrejött szerződés másként nem rendelkezik, a felhasználások fejében az I. fejezetben meghatározott és szerződésszerűen megfizetett jogdíj a műveknek a szolgáltatók ellenőrzése alatt álló számítógépre vagy bármely digitális hordozón rögzített elektronikus adatbázisba történő, az ismételt lehívásra hozzáférhetővé tételt is lehetővé tevő rögzítéséért járó jogdíjat is magában foglalja.

2.3. Az I. fejezetben meghatározott jogdíj nem foglalja magában

- a színpadra szánt zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik lehívásra nyilvánossághoz közvetítésének, és a zenei nagyjog fogalma alá tartozó egyéb zeneművek lehívásra nyilvánossághoz közvetítésének szerzői jogdíját;
- olyan művek jogdíját, amelyek tekintetében igazolt jogosultjuk a Kjkt. 18. § (1) bekezdésében meghatározott jogszerű nyilatkozatot tett;
- a zene reklámcélra történő rögzítésének (hangfelvételének), valamint megváltoztatásának, átdolgozásának szerzői jogdíját;
- a 2.1. pont alá nem tartozó egyéb szerzői mű (így különösen az audiovizuális mű) vagy szomszédos, illetve kapcsolódó jogi teljesítmény (így különösen a film, hangfelvétel, előadóművészi teljesítmény) felhasználásáért járó jogdíjat.

E művek és teljesítmények lehívásra hozzáférhetővé tételéhez a jelen jogdíjközlemény szerinti szerzői engedélyen felül az egyéb érintett jogosultak (így különösen a szerzői mű esetében a szerzői jogosult, audiovizuális mű, illetve film vagy hangfelvétel esetében a filmelőállító, illetve a hangfelvétel-előállító és az előadóművész) engedélye is szükséges.

2.4. A jelen jogdíjközleményben átalányjelleggel meghatározott jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy ezekben az esetekben az ARTISJUS által gyakorolt közös jogkezelés hatálya alá nem tartozó művek [szerzői jogi védelem alatt a védelmi idő eltelte miatt már nem álló, vagy olyan művek, amelyek tekintetében a szerzői jogosult a Kjkt. 18. § (1) bekezdésében meghatározott jogszerű nyilatkozatot tett] felhasználása is megtörténhet.

2.5. Amennyiben a szolgáltató az I. fejezetben meghatározott felhasználás során kizárólag szerzői jogi védelem alatt nem álló műveket vagy olyan műveket használ fel, amelyek tekintetében a szerzői jogosult a Kjkt. 18. § (1) bekezdésében meghatározott jogszerű nyilatkozatot tett, és ezt a tényt hitelt érdemlően igazolja, felhasználási engedélykérési és jogdíjfizetési kötelezettség nem áll fenn. Ha az előző mondatban említett művek felhasználása nem kizárólagos, azaz az ARTISJUS által gyakorolt közös jogkezelés hatálya alá tartozó művek felhasználása is megtörténik, a jelen jogdíjközleményben megállapított, a szerzői jogi védelem alatt nem álló művek felhasználása esetén alkalmazandó szabályokat (például jogdíjcsökkentést) megfelelően kell alkalmazni az olyan művek felhasználása esetére is, amelyek tekintetében a szerzői jogosult a Kjkt. 18. § (1) bekezdésében meghatározott jogszerű nyilatkozatot tett.

2.6. Abban az esetben, ha a jelen jogdíjközleményben megállapított jogdíj adott időegységre (hónapra) fizetendő, hacsak nincs a jogdíjközlemény I. fejezetében ezzel kifejezetten ellenkező kikötés, a jogdíj megfizetésével a szolgáltató az adott időegységre vonatkozóan a tényleges lehívások számától függetlenül (azaz korlátlan számú lehívásra) teheti a nyilvánosság számára hozzáférhetővé a művet.

2.7. A jelen jogdíjközlemény körében az ARTISJUS a saját nevében jogosult a szolgáltatóknak a felhasználási engedélyeket megadni, velük szemben a jogdíjigényeket érvényesíteni, a jogdíjakra nézve a szolgáltatóknak számlát kibocsátani és a bíróságok és hatóságok előtti jogérvényesítés körében eljárni.

2.8. Az ARTISJUS helytáll azért, hogy a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó felhasználások tekintetében – kivéve a Kjkt. 18. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot tett (a továbbiakban: az ARTISJUS által nem képviselt) jogosultakat – kizárólagosan jogosult szerzői felhasználási engedélyt adni, azaz az ARTISJUS által nem képviselt jogosultak vagy megbízottjuk kivételével más személy, szervezet jogszerűen nem érvényesíthet igényt a szolgáltatóval szemben. A jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó felhasználási cselekmények szerzői közös jogkezelési engedélyezése körében más személlyel, szervezettel való megállapodás, másnak történő díjfizetés az ARTISJUS irányában nem hatályos, és nem mentesíti a szolgáltatót a szerzői jog megsértésének jogkövetkezményei alól [Kjkt. 8. §].

3. Díjfizetéssel kapcsolatos rendelkezések

3.1. Általános rendelkezések

3.1.1. Az ARTISJUS a jelen jogdíjközlemény alapján és körében a felhasználási engedély megadását a jogdíj megfizetésétől teszi függővé. A szolgáltató az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben, utólagos jogdíjfizetés esetén visszamenőleges hatállyal szerzi meg. A jogdíj megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az ARTISJUS számlájára már beérkezett, és a jogdíjat megfizető szolgáltató, valamint az a felhasználás is azonosítható az ARTISJUS számára, amelyre a szolgáltató a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni.

3.1.2. Ha a szolgáltató a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó több felhasználási cselekményt végez, minden egyes felhasználás tekintetében köteles megfizetni a szerzői jogdíjat. A szolgáltató jogdíjtúlfizetését az ARTISJUS a szolgáltató fennálló, lejárt jogdíjtartozásába beszámíthatja.

3.1.3. Ha a jelen jogdíjközlemény alapján a jogdíjat a bevétel, lehívásért fizetett díj vagy előfizetési díj arányában kell megfizetni, a fizetendő jogdíj alapja a bevétel, lehívásért fizetett díj vagy előfizetési díj nettó (áfa nélküli) összege.

3.1.4. Amennyiben a szolgáltató felhasználási szerződésre irányadó jogdíjfizetési időszakon belül változtatja a hívásra hozzáférhetővé tett művek kínálatát, az adott jogdíjfizetési időszakra vonatkozó díj meghatározásakor a hozzáférhetővé tett művek vagy műrészletek jogdíjalapot képező darabszámba beleszámít minden olyan mű vagy műrészlet, amelyet a szolgáltató az adott jogdíjfizetési időszakban hozzáférhetővé tett.

3.1.5. Amennyiben a jelen jogdíjközlemény alapján a filmekbe foglalt zene időtartamának a film teljes hosszához viszonyított arányában fizetendő meg a jogdíj, de ezen arányt a szolgáltató a 4.1.3., 4.1.4. pont szerinti adatszolgáltatásában nem igazolja, különösen a filmzene-felállítást az ARTISJUS-szal nem közli, a jelen jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés eltérő rendelkezésének hiányában a jogdíj megállapításakor a zenefelhasználás arányát 100%-nak kell tekinteni.

3.1.6. A jelen jogdíjközleményben egyedileg nem meghatározott, a zeneművek nyilvánosság számára hívásra hozzáférhetővé tétele körébe eső felhasználások esetén vagy abban az esetben, ha a jogdíjat a felhasználó által a közönség tagja irányában alkalmazott üzleti modell miatt nem lehet a jogdíjközlemény egyes, egyébként az adott felhasználásra alkalmazandó rendelkezései alapján megállapítani, a közzétett szerzői jogdíjmértékek elveinek és arányainak alkalmazásával az ARTISJUS által esetenként megállapított szerzői jogdíj fizetendő. E rendelkezés alkalmazható abban az esetben is, ha a szolgáltató a szolgáltatást igénybe vevővel szemben a jelen jogdíjközleményben nem említett ellenérték-meghatározási módot alkalmaz.

3.1.7. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfát nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

3.2. Esedékesség, késedelmes fizetés

3.2.1. A jogdíjat az ARTISJUS a szolgáltató által a felhasználás negyedévére teljesített elszámolás és adatszolgáltatás alapján, a jelen jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés rendelkezései szerint számítja ki. Amennyiben a szolgáltató az elszámolást határidőben nem teljesíti, az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat a rendelkezésre álló adatok alapján állapíthatja meg. A jogdíjat a szolgáltató a felhasználás tárgynegyedét követő hónap utolsó napjáig köteles megfizetni (esedékesség). Ha a felhasználási szerződés bármely okból megszűnik, az elszámolás a megszűnés napjára nézve a megszűnéstől számított tizenöt napon belül, a jogdíj a megszűnést követő hónap utolsó napjáig esedékes.

3.2.2. Az ARTISJUS azonnali hatállyal felmondhatja a felhasználási szerződést, ha a szolgáltató a felhasználási szerződésben rögzített jogdíjfizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, és mulasztását a felszólítást követő 5 munkanapon belül sem pótolja (lényeges szerződésszegés). Ebben az esetben ismételt szerződéskötéshez az ARTISJUS óvadék letételét kérheti, amelynek összege a szolgáltató által végzett felhasználáshoz hasonló átlagos felhasználás negyedévi jogdíjszintjéhez igazodik.

3.2.3. Ha a szolgáltató a jogdíjfizetéssel késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíj 3.2.1. pontban meghatározott esedékességét követő nap. Amennyiben az ARTISJUS a szolgáltatóval felhasználási szerződést kötött és a szolgáltató a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, a szolgáltató behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

3.2.4. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a felhasználó által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

3.3. Kedvezmények

3.3.1. Zeneművek jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználása esetén a szolgáltatókkal kötött, a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott, tételes vagy %-os szerzői jogdíjfizetést előíró felhasználási szerződésekben az ARTISJUS jogdíjkedvezményt nyújthat, ha

3.3.1.1. az azzal érintett szolgáltatónak az ARTISJUS-szal szemben szerzői jogdíjtartozása nincs, és a felhasználás mértékére vonatkozó, a II. fejezet 4. pontjában, illetve a felhasználási szerződésben előírt elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségének a Kjkt. 59. § (1) bekezdésére is figyelemmel eleget tett,

3.3.1.2. a jogdíjkedvezmény nyújtását a felhasználás sajátos körülményei [pl. az Szjt. 38. § (5) bekezdésében említett közcélú intézmények szabad felhasználás körén túlmenő, külön jogszabályban lehetővé tett vállalkozási tevékenysége; a felhasználást magában foglaló szolgáltatásnak a már ismert és alkalmazott szolgáltatásokhoz képest jellegében, tartalmában, bevételi vagy díjazási szerkezetében megnyilvánuló újszerűsége, vagy a felhasználás és ennek folytán a szolgáltató által fizetendő szerzői jogdíj jelentős mértéke] lehetővé és indokolttá teszik.

3.3.2. A szolgáltató által fizetendő jogdíj elszámolási időszakonként 5%-kal csökken, ha a szolgáltató a jelen jogdíjközleménnyel érintett szolgáltatásai megismertetése érdekében közzétett reklámjának (hirdetéseinek) hitelt érdemlő módon igazolt költségei elérik vagy meghaladják az általa az adott elszámolási időszakban fizetendő jogdíj 5%-át.

3.3.3. Zeneművek jelen jogdíjközlemény I. fejezet 2.2. pontjában meghatározott felhasználása esetében, arra tekintettel, hogy a szolgáltató a felhasználási szerződésben vállalja, hogy jogdíjfizetésére az ARTISJUS az I. fejezet 2.2.2. pont első mondatát, annak ellenére, hogy minden felhasznált film, illetve audiovizuális tartalom esetében adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítését a felhasználási szerződésben vállalta, nem alkalmazza (pro rata temporis szabály nem alkalmazása), az ARTISJUS az I. fejezet 2.2.1. pontja szerint meghatározott jogdíj mértékéből a szolgáltatónak jogdíjkedvezményt nyújthat. A szolgáltató a kedvezményes összegű jogdíjat az I. fejezet 2.2.2. pont első mondatának alkalmazása nélkül köteles megfizetni, azonban a jelen pont szerinti szerződéses feltétel alapján nem mentesül a II. fejezet 4.1. pontja szerinti és a felhasználási szerződésben előírt adatszolgáltatási kötelezettsége alól.

3.3.4. Az ARTISJUS annak a kulturális örökségvédelmi intézménynek minősülő felhasználónak, amely kizárólag az Szjt. 41/L. § szerinti, kereskedelmi forgalomban nem elérhető, a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó zeneművek felhasználását végzi, és ezt az Szjt. 41/M. § (7) bekezdése szerinti elérhetőségvizsgálat elvégzéséről történő adatszolgáltatással az ARTISJUS részére igazolja, az I. fejezet szerinti, lehívásra hozzáférhetővé tételre vonatkozó jogdíjakból 30%-os jogdíjkedvezményt nyújt. Ha a felhasználás során a jelen pontnak megfelelő zeneművek felhasználása az 50%-os mértéket meghaladja, úgy, hogy más zeneművek felhasználása is megtörténik, az ARTISJUS a jogdíjakból a kulturális örökségvédelmi intézménynek minősülő felhasználónak arányos jogdíjkedvezményt nyújthat.

3.3.5. Zeneművek I. fejezet 8. pontjában, koncert vagy rendezvény nyilvánosságához közvetítése keretében történő felhasználása esetén:

3.3.5.1. Ha a szolgáltató az I. fejezet 8.2. pontja szerint fizetendő, kedvezmény nélkül számított jogdíj eléri a 23 520 Ft-ot, és

- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén teljesíti adatszolgáltatási kötelezettségeit;
- az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén a rendezvény nyilvánosságához közvetítését megelőzően legalább 10 nappal felhasználási szándékát bejelenti, és az ARTISJUS-szal az arra vonatkozó felhasználási szerződést megkötö;

- felhasználási szerződésben meghatározott határidőben elszámolását az ARTISJUS e célból fenntartott online felületén közli, és az ezeket alátámasztó iratok másolatát csatolja, az I. fejezet 8.2. pontja szerinti jogdíjból 20% kedvezményben részesül.
- 3.3.6. Zeneművek jelen jogdíjközlemény I. fejezet 3. pontjában meghatározott felhasználása esetén, az I. fejezet 3.1., 3.2., illetve 3.3. pontjában foglalt jogdíjminimumokból legfeljebb 50%-os kedvezményben részesülhet a helyi lineáris audiovizuális médiaszolgáltatást nyújtó televízió-szervezet és a kisközösségi lineáris rádiós médiaszolgáltatást nyújtó rádiószervezet. A rádió-, illetve televízió-szervezet az ARTISJUS részére a jelen pont szerinti feltétel fennállását az azt alátámasztó iratok bemutatásával köteles igazolni.
- 3.3.7.1. Zeneművek jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználása esetén, a szolgáltatókkal kötött, a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott, tételes vagy %-os szerzői jogdíjfizetést előíró felhasználási szerződésekben az ARTISJUS jogdíjkezelését nyújthat, illetve a szolgáltató részére egyszerűsített elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettséget (II. fejezet 4. pont) írhat elő, ha a felhasználás mértéke az alábbi körülmények fennállása miatt csekély:
 - a szolgáltató legfeljebb 10 darab, legfeljebb 7 perc hosszúságú művet vagy műrészletet használ fel havonta; illetve
 - a szolgáltató mindösszesen legfeljebb 120 perc hosszúságban használ fel filmeket vagy egyéb audiovizuális tartalmakat havonta; és
 - a felhasználása ingyenes, vagy azzal bevételt nem ér el, vagy azzal bevételt ér el, de a bevétele nem haladja meg az évi áfa nélkül számított 294 000 Ft-ot, illetve a bevétele alapján fizetendő havi jogdíja nem haladja meg az áfa nélkül számított 5 880 Ft-ot.
- 3.3.7.2. A szolgáltató a 3.3.7.1. pont szerinti kedvezményt a felhasználási szerződés rendelkezései szerint veheti igénybe, és az addig illeti meg, ameddig a 3.3.7.1. pont kedvezményt indokoló feltétele vagy feltételei fennállnak.
- 3.3.8. A 3.3.2–3.3.6. pont szerinti jogdíjkezelést akkor nyújtható, ha az azzal érintett szolgáltató megfelel a 3.3.1.1. pont feltételeinek is. A jogdíjkezelést nyújtása során az ARTISJUS a jogdíjkezeléssel érintett szolgáltatók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem alkalmazhat, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket nyújt.

4. Elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettség

4.1. Általános rendelkezések

- 4.1.1. A szolgáltató a jogdíjfizetés mellett a jogdíjszámításhoz szükséges adatszolgáltatásra (elszámolás) és a jogdíj felosztásához szükséges adatszolgáltatásra (adatszolgáltatás) köteles az Sztj. 16. § (7) bekezdése és a Kjkt. 59. § (1) bekezdése alapján. A szolgáltató az elszámolási kötelezettségét azon adatok szolgáltatásával teljesíti, amelyek a jelen jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés alapján a jogdíj kiszámításához szükségesek. A szolgáltató adatszolgáltatási kötelezettségét a felhasznált zeneművek és a felhasználás körülményeinek a jelen jogdíjközleményben és a felhasználási szerződésben előírt adatainak szolgáltatásával köteles teljesíteni. A szolgáltató elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségét negyedévenként, a negyedévet követő hónap 15. napjáig köteles teljesíteni.
- 4.1.2. Szolgáltató köteles a szolgáltatásához egy ingyenes hozzáférést biztosítani az ARTISJUS részére.
- 4.1.3. A szolgáltató elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségnek a jelen jogdíjközlemény alapján kötött felhasználási szerződésben meghatározott formában, módon és tartalommal köteles eleget tenni. A 4.1.4–4.1.5. pontok szerinti rendelkezésektől, így különösen az elektronikus úton nyújtott adatszolgáltatás követelményétől, az adatszolgáltatás formátumának meghatározásától, az I. fejezet 8. pontja esetén teljesítendő adatszolgáltatás követelményeinek meghatározásától, a felhasznált filmek és audiovizuális tartalmak körére és az azokra rendelkezésre álló egyéb adatokra tekintettel a filmzene-felállítás szolgáltatásának a követelményeitől, a jelen jogdíjközlemény alapján kötött felhasználási szerződés az egyenlő bánásmód követelményét nem sértő módon a felhasználó vagy a felhasználás körülményei által indokolt esetben eltérhet.
- 4.1.4. A szolgáltató elektronikus úton vagy elektronikus adathordozón köteles az ARTISJUS rendelkezésére bocsátani az elszámolási időszakban felhasznált zeneművek számát, hosszát, címét, szerzőjét, film vagy audiovizuális tartalom esetén a film vagy audiovizuális tartalom azonosítását szolgáló adatait és filmzene-felállítást, az elszámolási időszakban történt lehívások, illetve letöltések számát, valamint a felhasználással összefüggésben elért teljes, áfa nélkül számított bevételét és a bevétel típusának jelen jogdíjközlemény szerinti meghatározását. Film vagy audiovizuális tartalom esetén a zenemű abban történő elhangzásáról a felhasználó a filmre, illetve audiovizuális tartalomra vonatkozó külön adatszolgáltatást köteles teljesíteni, amelyben köteles feltüntetni a film vagy más

audiovizuális tartalom címét, típusát, ha a típusa sorozat, akkor a sorozatepizód címét, évad- és epizódszámát, gyártási országát vagy nemzetiségét (TIS kódját), magyar gyártás esetén gyártóját, illetve a saját gyártás megjelölését, rendezőjét, és hosszát, valamint a zenei elhangzások összes hosszát és a felhasznált zenei művek címét, szerzőjét és az elhangzásuk időtartamát (filmzene-felállítás).

4.1.5. A szolgáltató és az ARTISJUS megállapodhatnak, hogy a szolgáltató az elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettsége körében szolgáltatandó adatokat az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény adatvédelemre vonatkozó rendelkezéseit nem sértő módon a műlehívással egyidejűleg internetes kapcsolat útján az ARTISJUS e célra folyamatosan fenntartott adatbázisába is regisztrálja, vagy az ARTISJUS által biztosított más elektronikus úton teljesíti.

4.1.6. A szolgáltató által az elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettsége körében szolgáltatott adatokat az ARTISJUS üzleti titokként kezeli.

4.1.7. Olyan szolgáltatásnyújtás esetén, amelyben a zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tétele mellett a szolgáltató más szolgáltatást is nyújt, a szolgáltató az Szjt. 16. § (7) bekezdése és a Kjkt. 59. § (1) bekezdése alapján köteles a szolgáltatás jellegéhez igazodó módon hitelt érdemlően akként elkülöníteni a zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tételének mértékére vonatkozó adatokat, hogy a felhasználás mértéke és a felhasználással elért bevétel megállapítható legyen. Ha a felhasználás mértékére vagy a felhasználással elért bevételre vonatkozó adatokat a szolgáltató a jelen jogdíjközleménnyel nem érintett egyéb szolgáltatás adataitól hitelt érdemlően nem különíti el, az ARTISJUS a jogdíjszámítás alapjául az érintett szolgáltatással elért teljes bevételt, illetve az összes lehívás számát veszi figyelembe.

4.1.8. Az ARTISJUS vagy megbízottja a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a felhasználás módját és mértékét ellenőrizheti. Az ARTISJUS jogosult közvetlenül vagy megbízottja útján a szolgáltatóval közösen egyeztetett időpontban ellenőrizni a szolgáltató elszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítését, valamint a számára közvetítői szolgáltatást, illetve díjbeszedést végző szolgáltató tételes elszámolásait. A szolgáltató az ARTISJUS felhívására 15 napon belül köteles bemutatni azokat a számviteli bizonylatokat és számviteli nyilvántartásait, amelyek az elszámolásban és adatszolgáltatásban szereplő adatokat hitelt érdemlően igazolják.

4.1.9. A szolgáltató köteles az ARTISJUS-szal történő egyeztetés alapján a lehívásra hozzáférhetővé tett mű azonosítására alkalmas elektronikus jogkezelési adatot [Szjt. 96. § (2) bekezdés] a lehívásra hozzáférhetővé tett művön, illetve ahhoz kapcsolva kezelni. E kötelezettség csak az említett adat alkalmazásának nemzetközi gyakorlatban való elfogadásától vagy szabvánnyá minősítésétől kezdve áll fenn.

4.2. Esedékesség, késedelmes elszámolás és adatszolgáltatás

4.2.1. Mivel a lehívásra hozzáférhetővé tétel fejében fizetett jogdíjak megállapításához és felosztásához a 4.1. pontban meghatározott adatszolgáltatás nélkülözhetetlen, így lényeges szerződészegésnek minősül, ha a szolgáltató a jogdíj megállapításához és felosztásához szükséges adatokat a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben nem közli. Az ARTISJUS azonnali hatállyal felmondhatja a felhasználási szerződést, ha a felhasználó e mulasztását a felszólítást követő 5 munkanapon belül sem pótolja.

4.2.2. A 4.1. szerinti elszámolás, illetve adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén, feltéve, hogy mulasztását az ARTISJUS írásbeli felszólítását követően sem pótolja, a felhasználó a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által a késedelemmel érintett időszakot megelőző első olyan naptári negyedéves időszakra fizetett szerzői jogdíj 0,5%-a, amely időszakban a felhasználó a késedelmes elszámolással, illetve adatszolgáltatással érintett szolgáltatásra vonatkozó elszámolást és adatszolgáltatását szerződészerűen teljesítette, de legalább egy napra 1 764 Ft. A késedelem minden napjára 1 764 Ft kötbért köteles fizetni az a felhasználó is, aki/amely korábbi időszakra vonatkozóan a késedelmes adatszolgáltatással érintett szolgáltatására vonatkozóan elszámolást és adatszolgáltatást még nem teljesített. A kötbért a felhasználó a napi kötbér alapulvételével legfeljebb 184 napra számítottan köteles megfizetni.

4.3. Hibás elszámolás és adatszolgáltatás

4.3.1. Amennyiben az ARTISJUS által megadott felhasználási engedély hatálya alá tartozó művek számának/arányának megállapítását a hiányos/hibás szolgáltatói adatszolgáltatás nem teszi lehetővé, a díjat az összes felhasznált műre meg kell fizetni.

4.3.2. Amennyiben a felhasználó a 4.1. pont szerinti elszámolást, illetve adatszolgáltatást hibásan teljesíti, feltéve, hogy mulasztását az ARTISJUS írásbeli felszólítását követően sem pótolja, az elszámolás, illetve adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő elszámolás, illetve adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által a hibás

elszámolás, illetve adatszolgáltatással érintett időszakot megelőző első olyan naptári negyedéves időszakra fizetett szerzői jogdíj 0,5%-a, amely időszakban a felhasználó a késedelmes elszámolással, illetve adatszolgáltatással érintett szolgáltatásra vonatkozó elszámolást és adatszolgáltatását szerződésszerűen teljesítette, de legalább egy napra 1 764 Ft. A késedelem minden napjára 1 764 Ft kötbért köteles fizetni az a felhasználó is, aki/amely korábbi időszakra vonatkozóan a késedelmes elszámolással, illetve adatszolgáltatással érintett szolgáltatására vonatkozó elszámolást és adatszolgáltatást még nem teljesített. A kötbért a felhasználó a napi kötbér alapulvételével legfeljebb 184 napra számítottan köteles megfizetni.

4.3.3. Amennyiben a 4.1. pont szerinti hibás elszámolást, illetve adatszolgáltatást az ARTISJUS a 4.1.8. pont szerinti ellenőrzése során tárja fel, és az elszámolásában, adatszolgáltatásában közölt és az ellenőrzéskor feltárt, jogdíjelszámolás és jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatok között 5%-nál nagyobb eltérés mutatkozik, a szolgáltató hibás teljesítési kötbérént köteles megfizetni legalább az eltérésből adódó, a felhasználó által fizetendő jogdíjkülönbözet kétszeresét, abban az esetben is, ha a 4.3.2. pont szerinti hibás teljesítési kötbér ennél alacsonyabb lenne.

5. A szolgáltató felelőssége, tartozásátvállalás

5.1. Amennyiben a jelen jogdíjközleménnyel érintett felhasználási folyamatban több olyan személy vagy szervezet működik közre, amely az 1.19. pont szerint szolgáltatónak minősül, köztük a jelen jogdíjközlemény alapján fizetendő jogdíj megfizetésére vonatkozó tartozáselvállalásnak vagy tartozásátvállalásnak az ARTISJUS írásba foglalt hozzájárulása esetén van helye. Ezen hozzájárulás feltétele különösen, hogy a tartozást elvállaló vagy átvállaló szolgáltató

- a lehívásra hozzáférhetővé tétel teljes felhasználási folyamatában az összes közreműködőt és közreműködőként a tanúsított felhasználási cselekményt (többszörözés, illetve nyilvánossághoz közvetítés) az ARTISJUS-szal legkésőbb a szolgáltatás megkezdésekor írásban megjelölje, valamint
- írásban kötelezettséget vállaljon annak biztosítására, hogy az ARTISJUS a felhasználás módját, körülményeit és mértékét a teljes felhasználási folyamat összes közreműködője tekintetében személyesen vagy képviselője útján ellenőrizni tudja.

5.2. Az ARTISJUS hozzájárulhat ahhoz is, hogy a tartozást a külföldi szolgáltató belföldi képviselője vállalja el vagy vállalja át, ha a képviselő igazolja, hogy fel van jogosítva a saját nevében a szolgáltató javára, vagy a szolgáltató nevében és képviseletében bármely más, a lehívásra hozzáférhetővé tétel folyamatában részt vevő szolgáltatóval szerződést kötni és/vagy e körben ellenértéket átvenni, illetve az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötni, és ennek fejében jogdíjat fizetni.

6. „ARTISJUS” védjegy használata

Az ARTISJUS a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások engedélyezésével összefüggésben ingyenesen nem kizárólagos védjegyhasználati engedélyt ad a szolgáltatónak az „ARTISJUS” védjegy használatára. Az engedély időbeli hatálya az engedélyezett felhasználás tartamához igazodik. A szolgáltató a védjegyet az engedélyezett nyilvánossághoz közvetítéssel összefüggésben köteles a szolgáltató szolgáltatását igénybe vevő számára könnyen észlelhető módon megjeleníteni, egyéb körben a védjegyet nem használhatja. A megjelenítéssel kapcsolatban a szolgáltató jogosult és köteles utalni arra, hogy a felhasználáshoz az ARTISJUS-tól engedélyt kapott.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. Az I. fejezetben meghatározott jogdíj a zeneművek belföldi, a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználásának az ellenértékét foglalja magában.

Ha az ARTISJUS és a szolgáltató között létrejött felhasználási szerződésbe foglalt engedély csak belföldre hatályos, a földrajzi terület helyett a belföld más ismérvvel is [pl. a Magyarországot jelölő országhívó szám, vagy az előfizető lakóhelye szerinti tagállam az online tartalomszolgáltatásoknak a belső piacon való, határokon átnyúló hordozhatóságáról szóló az Európai Parlament és Tanács (EU) 2017/1128 rendelet alkalmazhatósága esetén] meghatározható.

7.2. A Magyarország területét is érintő több országra kiterjedő (multiterritoriális) felhasználások, valamint a külföldi felhasználások esetleges jogosítására jelen jogdíjközlemény automatikusan nem terjed ki; az azokra irányadó jogdíjmértékeket és egyéb feltételeket az ARTISJUS egyedi szerződésekben vagy általános szerződési feltételekben rendezi.

7.3. Ha a jelen jogdíjközlemény alapján az ARTISJUS olyan szolgáltatóval (felhasználóval) köt felhasználási szerződést, amelynek a szokásos tartózkodási helye az Európai Gazdasági Térségben részes másik állam,

- a) a felhasználási szerződéssel összefüggő, bármely vita eldöntésére, amely a jelen jogdíjközlemény alapján kötött szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak létezésével, megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a jogvita elbírálására Magyarország hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságai rendelkeznek joghatósággal, és a jogvita eldöntésére a b) pontban említett kivétellel a magyar jogot, elsősorban az Sztj.-t, és az Sztj.-ben nem szabályozott polgári jogi kérdésekben a Ptk.-t kell alkalmazni,
- b) ha a felhasználási szerződéssel összefüggésben a felek között olyan vita keletkezik, amelynek tárgya az, hogy a szolgáltató, vagy közreműködője szerzői jogsértést követett el, a vita eldöntésére annak az államnak a jogát kell alkalmazni, amelynek a területén a jogsértő felhasználás megtörtént.

A jelen pont alkalmazásában a jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek szokásos tartózkodási helye a központi ügyvezetésük helye.

7.4. A jelen jogdíjközlemény szerint köthető felhasználási szerződések és egyéb nyilatkozatok csak írásbeli alakban érvényesek. Az ARTISJUS a szolgáltatóval (felhasználóval) való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a szolgáltató (felhasználó) közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

7.5. A felhasználási szerződések tartama legfeljebb a naptári évre szólhat, vagy olyan bontó feltételt tartalmazhat, amely szerint a szerződést az ARTISJUS 3 hónap felmondási idővel felmondhatja, ha a felhasználás technikai körülményei vagy a jogosítás jogi jellegű előfeltételei úgy változnak meg, hogy a változás az átengedett felhasználási jog terjedelmét, a jogátengedés vagy a szerzői jogdíj meghatározásának módját, illetve a kikötött szerzői jogdíj mértékét lényegesen érinti.

III. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

A fenti jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye rádió- vagy televízió-műsorok egyidejű, változatlan, csonkítatlan továbbközvetítői által fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (Kábel-I-25)

Az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 16. § (1) bekezdésében, 28. § (2) és (3) bekezdésében, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján a szerzők, továbbá az Szjt. 77. § (2) bekezdés második mondatában meghatározott jog tekintetében az előadóművészek és a hangfelvétel-előállítók javára a FILMJUS Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületével, a HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesülettel, a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel, valamint az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel egyetértésben az Szjt. 28. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott, a rádió- vagy televízió-szervezet, illetve a saját műsort a nyilvánossághoz vezeték útján vagy másként közvetítő műsorában sugárzott, illetve közvetített művek, előadások és hangfelvételek sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon, így különösen műholdas vagy IP platform útján – az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával – a nyilvánossághoz történő egyidejű, változatlan és csonkítatlan továbbközvetítése (másodlagos nyilvánosságához közvetítés) engedélyezésének feltételeit és az ennek fejében fizetendő szerzői és szomszédos jogi jogdíjakat (a továbbiakban: jogdíj) az alábbiakban állapítja meg:

I. FEJEZET

SUGÁRZOTT RÁDIÓ- VAGY TELEVÍZIÓ-MŰSOROK EGYIDEJŰ, VÁLTOZATLAN, CSONKÍTATLAN TOVÁBBKÖZVETÍTÉSÉT VÉGZŐ SZERVEZETEK ÁLTAL FIZETENDŐ JOGDÍJAK

A közönség körében közvetlenül is fogható rádió- és televízió-műsoroknak az Szjt. 28. § (2) bekezdése szerinti továbbközvetítése fejében fizetendő jogdíjak.

1. A rádió- vagy televízió-szervezetek, illetve a saját műsort a nyilvánosságához vezeték útján vagy másként (kivéve a nyílt internet-hozzáférési szolgáltatás útján történt) elsődlegesen közvetítő szervezetek műsorában sugárzott, illetve nyilvánosságához elsődlegesen közvetített műveknek változatlan, csonkítatlan, tovább sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon, így különösen műholdas vagy IP platform útján, az Szjt. 28. § (2a) bekezdése szerinti ellenőrzött környezetben történő továbbközvetítését végző, az eredeti elsődleges nyilvánosságához közvetítő (rádió- vagy televízió-) szervezettől különböző szervezetek (pl. a kábelszervezetek, illetve műsorterjesztő szervezetek) mint felhasználók, szervezeti formájukra tekintet nélkül, az egyes csatlakozott háztartások (előfizetők) részére továbbközvetített rádió- és televízió-műsorok után

a) legfeljebb 5000 csatlakozott háztartásig:

televízió-műsoronként	2,10 Ft / hó / csatlakozott háztartás
rádióműsoronként	0,82 Ft / hó / csatlakozott háztartás

b) 5000-nél több csatlakozott háztartás esetén:

televízió-műsoronként	5,19 Ft / hó / csatlakozott háztartás
rádióműsoronként	2,10 Ft / hó / csatlakozott háztartás

de – mind az a), mind a b) pont esetében – csatlakozott háztartásonként legalább 11,51 Ft/hó összegű jogdíjat kötelesek fizetni.

c) Az a) pont szerinti jogdíjfizetés abban az esetben alkalmazható, ha a felhasználó a jogdíjfizetés tárgy hónapjában minden egyes általa továbbközvetített rádió- vagy televízió-műsorral legfeljebb 5 000 csatlakozott háztartást ér el.

2. Ha a felhasználó maga vagy közreműködő útján olyan összetett digitális audiovizuális médiaszolgáltatást [pl. a csatlakozott háztartás (előfizető) részére a rádió-televízió szervezet vagy közreműködője által összeállított kínálatból igény szerint vagy közel igény szerint nyújtott videószerkelet, időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatás] nyújt, amelynek során egyéb jogdíjkezelés hatálya alá tartozó felhasználási cselekményt is folytat, az összetett szolgáltatás változatlan, csonkítatlan, tovább sugárzással, vezeték útján vagy egyéb módon, így

különösen műholdas, vagy IP platform útján történő továbbközvetítésnek minősülő részszolgáltatásának engedélyezése és a jogdíjigények teljesítése fejében az 1. pont a), illetve b) alpontjában meghatározott jogdíjat kell megfizetni.

3. Az összetett digitális audiovizuális média szolgáltatás keretében megvalósított felhasználásokra, amelyek más jogdíjközlemények hatálya alá tartoznak, az alkalmazandó jogdíjközlemény szerint külön engedélyt kell kérni, és az engedély fejében külön jogdíjat kell fizetni.

4. A változatlan, csonkítatlan továbbközvetítést végző – az eredeti, elsődleges nyilvánossághoz közvetítő (rádió- vagy televízió-) szervezettől különböző – szervezetnek akkor is az 1. pont a), illetve b) alpontjában meghatározott jogdíjat kell megfizetnie a továbbközvetítés engedélyezése és a jogdíjigények teljesítése fejében, ha a továbbközvetítést az 1. pont szerint úgy végzi IP platformon, az Szjt. 28. § (2a) bekezdése szerinti ellenőrzött környezetben, hogy ahhoz az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény szerinti közvetítő szolgáltató szolgáltatását veszi igénybe.

II. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1.1. A jelen jogdíjközlemény értelmében felhasználó az a személy vagy szervezet, amely a rádió- vagy televízió-szervezetek, illetve a saját műsort a nyilvánossághoz vezeték útján vagy másként (kivéve a nyílt internet-hozzáférési szolgáltatás útján történt) elsődlegesen közvetítő szervezetek műsorában sugárzott, illetve nyilvánossághoz elsődlegesen közvetített műveknek egyidejű, változatlan, csonkítatlan, továbbsugárással, vezeték útján vagy egyéb módon, így különösen műholdas, vagy IP platform útján az Szjt. 28. § (2a) bekezdése szerinti ellenőrzött környezetben történő továbbközvetítéssel végzi, és az eredeti elsődleges nyilvánossághoz közvetítő (rádió- vagy televízió-) szervezettől különbözik (pl. kábelszervezetek, illetve műsorterjesztő szervezetek).

1.2. A jelen jogdíjközlemény értelmében rádió-, illetve televízió-szervezet alatt

– a saját, a közönség körében közvetlenül is fogható műsort, a nyilvánossághoz földi vagy műholdas sugárzás, illetve vezeték útján vagy egyéb módon átvivő

szervezeteket kell érteni, függetlenül az átvitel vagy közvetítés módjától, kivéve, ha az eredeti nyilvánossághoz közvetítés nyílt internet-hozzáférési szolgáltatás útján történt.

2.1. A jelen jogdíjközlemény alapján a felhasználási engedély megadása a jogdíj megfizetésétől függ. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A felhasználás megkezdése előtt megfizetett jogdíj, illetve jogdíjrészlet fejében a felhasználó a megfizetett jogdíjjal (a jogdíjrészlettel) arányos mértékű felhasználási engedélyt szerez.

2.2. A jogdíj, illetve jogdíjrészlet megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az ARTISJUS számlájára már beérkezett, és a jogdíjat megfizető felhasználó, valamint az a felhasználás is azonosítható az Artisjus számára, amelyre a felhasználó a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni.

2.3. A felhasználó jogdíjtúlfizetését az ARTISJUS a felhasználó fennálló, lejárt jogdíjtartozásába beszámíthatja.

3. Az adatszolgáltatás (elszámolás) és a jogdíjfizetés esedékessége, késedelmi kamat, elévülés

3.1. A jogdíj kiszámításához szükséges adatok elszámolását is tartalmazó, 4. pont szerinti adatszolgáltatás naptári negyedévenként, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig, a jogdíj pedig a negyedévet követő hónap utolsó napjáig esedékes (esedékesség). A jogdíjat az ARTISJUS a felhasználó által a felhasználás negyedévére teljesített elszámolás alapján, a jelen jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés rendelkezései szerint számítja ki. Amennyiben a felhasználó az elszámolást határidőben nem teljesíti, az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat a rendelkezésére álló adatok alapján állapíthatja meg.

3.2. Ha a felhasználó a jogdíjfizetéssel késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíj 3.1. pontban meghatározott esedékességét követő nap. Amennyiben a felhasználó az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötött, és a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

3.3. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jelen jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás, vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a díjfizető által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

4. Adatszolgáltatás a jogdíj kiszámításához és felosztásához

4.1. A felhasználó köteles a ténylegesen továbbközvetített műsorfolyamokról adatot szolgáltatni. [Kjkt. 59. § (1) bekezdés]

4.2. Az adatszolgáltatás az ARTISJUS által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával vagy más, a felek által kötött szerződésben meghatározott formátumban elektronikus úton történik. A felhasználó adatszolgáltatásában köteles feltüntetni az általa továbbközvetített, illetve nyilvánossághoz közvetített televízió-műsorok és rádióműsorok megnevezését, a közvetítés naptári időszakát és az ebben az időszakban a televízió-műsorokkal és rádióműsorokkal elért, csatlakozott háztartások számát. A felhasználó adatszolgáltatásában köteles az előző mondat szerinti adatokat minden olyan televízió-műsorra és rádióműsorra vonatkozóan megadni, amelynek a nyilvánossághoz közvetítésében, illetve továbbközvetítésében bármilyen módon részt vesz.

4.3. Az ARTISJUS a felhasználó adatszolgáltatását a Filmjus Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületével, a HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesülettel, a Magyar Hangfelvétel-kiadók Szövetsége Közös Jogkezelő Egyesülettel, valamint az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesülettel megosztja e közös jogkezelő szervezetek Szjt. 28. § (2)–(5) bekezdésével kapcsolatosan fennálló közös jogkezelési tevékenységének ellátása céljából. Az ARTISJUS az adatok megosztása előtt a közös jogkezelő szervezetekkel titoktartási megállapodást köt. A felhasználót, kérésére, az ARTISJUS tájékoztatja a megosztás módjáról, időpontjáról, és arról, hogy az adatszolgáltatást mely közös jogkezelő szervezettel osztotta meg.

4.4. Az adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a felhasználó a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által az adott negyedévre fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 588 Ft. A kötbér legmagasabb összege a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 30%-a.

4.5. Amennyiben a felhasználó az adatszolgáltatást hiányosan vagy hibásan teljesíti, úgy az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik a 4.4. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

5. Az ARTISJUS a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a műfelhasználás módját és mértékét a helyszínen ellenőrizheti. Amennyiben a hibás elszámolást az ARTISJUS e pont szerinti ellenőrzése során tárja fel, és az elszámolásában közölt és az ellenőrzéskor feltárt, jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatok között 5%-nál nagyobb eltérés mutatkozik a szolgáltató javára, a szolgáltató köteles hibás teljesítési kötbért fizetni. A kötbér mértéke az eltérésből adódó, a felhasználó által fizetendő jogdíjkülönbözet 20%-a.

6. A jelen jogdíjközleményben meghatározott, tevékenységüket megkezdő szervezetek jogdíja – működésük első naptári évében – kizárólag beruházási célú, nem a működés folyamatos költségeit fedező költségvetési támogatásuk és egyéb, megfelelő számviteli bizonylattal igazolt beruházási és/vagy tárgyeszköz-beszerzési költségeik összegével csökkenthető. A csökkentés nem haladhatja meg a fizetendő jogdíj mértékének 50%-át. E jogdíjkezdvezménnyel együtt más jogdíjkezdvezmény nem adható.

7.1. A felhasználókkal, illetve a felhasználók képviseletében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos érdekképviseleti szervezetekkel a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes szerzői jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS átalányjogdíjat, vagy csökkentett mértékű jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződést is köthet. Az átalányjogdíjat vagy csökkentett mértékű jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződésben az ARTISJUS és a felhasználó, illetve a felhasználók érdekképviseleti szervezete az adatszolgáltatás és a jogdíjfizetés esedékességétől eltérő rendelkezésekben is megállapodhatnak.

7.2. A jelen pont szerinti szerződések megkötése során az azokkal érintett felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem lehet alkalmazni, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket kell biztosítani.

7.3. Átalánydíjas, vagy csökkentett mértékű jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

- a) az azzal érintett felhasználónak jogdíjtartozása nincs, és a felhasználásra vonatkozó adatközlési kötelezettségének (4. pont) a Kjkt. 59. § (1) bekezdésére figyelemmel eleget tett,
- b) a jelen pont szerinti felhasználási szerződés megkötését a felhasználás sajátos körülményei, a felhasznált művek sajátos, a jelen jogdíjközleményben szabályozott felhasználással érintett művek tipikus összetételétől való jelentős eltérése, vagy a felhasználás és ennek folytán a felhasználó által fizetendő jogdíj jelentős mértéke, vagy a felhasználó által a jogdíj kiszámításához és a jogdíj felosztásához (4. pont) szükséges adatszolgáltatás tekintetében az adatok feldolgozását megkönnyítő, egységes formátumú és tartalmú adatszolgáltatás vállalása, vagy a felhasználók jelentős részének azonos országos érdekképviseleti szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviseleti szerv felhasználási szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása ezt lehetővé és indokoltá teszi.

7.4. Országos érdekképviseleti szervekkel csak abban az esetben köthető a jelen pont szerint szerződés, ha az érdekképviseleti szerv a tagjai (az érintett felhasználók) jogdíjfizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy közreműködik abban, hogy az érintett felhasználók a jelen jogdíjközlemény szerinti kötelezettségeiket teljesítsék, illetve támogatja az ARTISJUS jogérvényesítési tevékenységét, és/vagy az érintett felhasználók által fizetendő jogdíj kiszámításához és jogdíj felosztásához (4. pont) vonatkozó adatokat gyűjti és az ARTISJUS-nak továbbítja, a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatok, valamint a műfelhasználás módja és mértéke ellenőrzését az 5. ponton túlmenő ellenőrzési módon is lehetővé teszi, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

8. A jelen jogdíjközleményben nem meghatározott felhasználások esetén, vagy abban az esetben, ha a jogdíjat a felhasználó által a közönség tagja irányában alkalmazott üzleti modell miatt nem lehet a jogdíjközlemény egyes, egyébként az adott felhasználásra alkalmazandó rendelkezései alapján megállapítani, a közzétett jogdíjmértékek elveinek és arányainak alkalmazásával az ARTISJUS által esetenként megállapított jogdíj fizetendő.

9. A jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során védett és nem védett művek felhasználása egyaránt megtörténik.

10. Az ARTISJUS a felhasználóval való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a felhasználó közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

11. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfát nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

III. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

A fenti jogdíjközlemény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye a kódoltan eredetizett rádió- vagy televízió-műsorok kódolás után vagy (át)kódoltan történő, illetve közvetlen betáplálás útján nyilvánossághoz közvetítését végző, az eredeti nyilvánosságához közvetítő (rádió- vagy televízió-) szervezettől különböző szervezetek által fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (Kábel-II-25)

Az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 16. § (1) bekezdésében, 26. § (3)–(4) és (5a) bekezdésében, 27. §-ában, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjekt.) 146. § (1) bekezdésében, valamint 59. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az írók, a zeneszerzők és a szövegírók javára – a színpadra szánt irodalmi művek és a zenedramai művek vagy jeleneteik, illetve keresztszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) felhasználása kivételével – a már nyilvánosságra hozott műveknek a nyilvánosságához közvetítést végző szervezethez kódoltan érkező rádió- vagy televízió-műsorok kódolás után vagy (át)kódoltan történő, bármely módon, így különösen vezeték, műhold, vagy IP platform útján megvalósított nyilvánosságához közvetítése engedélyezésének feltételeit és az ennek fejében fizetendő szerzői jogdíjakat az alábbiakban állapítja meg:

I. FEJEZET

SUGÁRZOTT RÁDIÓ- VAGY TELEVÍZIÓ-MŰSOROK NYILVÁNOSÁGHOZ KÖZVETÍTÉSÉT VÉGZŐ SZERVEZETEK ÁLTAL FIZETENDŐ JOGDÍJAK

A nyilvánosságához közvetítést végző szervezethez kódoltan érkező rádió- vagy televízió-műsorok kódolás után vagy (át)kódoltan történő, valamint a nyilvánosságához közvetítést végző szervezethez közvetlen betáplálás útján érkező rádió- vagy televízió-műsorok bármely módon, így különösen vezeték, műhold vagy IP platform útján megvalósított nyilvánosságához közvetítése fejében az Szt. 26. § (3) és (4), továbbá (5a) bekezdése alapján fizetendő szerzői jogdíjak.

1. A rádió- vagy televízió-szervezetek, illetve a saját műsort a nyilvánosságához vezeték útján vagy másként közvetítő szervezetek műsorában kódoltan sugárzott, illetve nyilvánosságához közvetített műveknek, kódolás után vagy átkódoltan történő, vagy közvetlen betáplálás útján sugárzott és bármely módon, így különösen vezeték, műhold, vagy IP platform útján megvalósított nyilvánosságához közvetítését végző, az eredeti nyilvánosságához közvetítő (rádió- vagy televízió-) szervezettől különböző szervezetek (ún. kábelszervezetek vagy műsorterjesztők) mint felhasználók, szervezeti formájukra tekintet nélkül, az egyes csatlakozott háztartások (előfizetők) részére az általuk nyilvánosságához közvetített rádió- és televízió-műsorokban felhasznált, már nyilvánosságra hozott irodalmi és zeneművek nyilvánosságához közvetítése fejében

a) legfeljebb 5 000 csatlakozott háztartásig:

televízió-műsoronként	0,89 Ft / hó / csatlakozott háztartás
rádióműsoronként	0,36 Ft / hó / csatlakozott háztartás

b) 5 000-nél több csatlakozott háztartás esetén:

televízió-műsoronként	2,24 Ft / hó / csatlakozott háztartás
rádióműsoronként	0,89 Ft / hó / csatlakozott háztartás

de – mind az a), mind a b) pont esetében – csatlakozott háztartásonként legalább 5,04 Ft/hó összegű szerzői jogdíjat kötelesek fizetni.

c) Ha a csatlakozott háztartások száma bármely okból nem állapítható meg, akkor a nyilvánosságához közvetítéssel elérhető közönség (előfizetők) számára vonatkozó egyéb adatok alapján kell az 1. pont a), illetve b) alpontja szerint a megfelelő időszakra fizetendő jogdíjat kiszámítani.

d) Az a) pont szerinti jogdíjfizetés abban az esetben alkalmazható, ha a felhasználó a jogdíjfizetés tárgyhónapjában minden egyes általa nyilvánosságához közvetített rádió- vagy televízió-műsorral legfeljebb 5 000 csatlakozott háztartást ér el.

2. Ha a felhasználó maga, vagy közreműködő útján olyan összetett digitális audiovizuális média szolgáltatást [pl. a csatlakozott háztartás (előfizető) részére a rádió-televízió szervezet vagy közreműködője által összeállított kínálatból igény szerint vagy közel igény szerint nyújtott videószerzés, időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatást] nyújt, amelynek során egyéb jogdíjkezelés hatálya alá tartozó felhasználási cselekményt is folytat, az összetett szolgáltatáson belül az 1. pont bevezető részében meghatározott részszerzéssel megvalósított felhasználás engedélyezése és a jogdíjigények teljesítése fejében az 1. pont a), illetve b) alpontjában meghatározott jogdíjat kell megfizetni.

3. Az összetett digitális audiovizuális média szolgáltatás keretében megvalósított felhasználásokra, amelyek más jogdíjkezelés hatálya alá tartoznak, az alkalmazandó jogdíjkezelés szerint külön engedélyt kell kérni, és az engedély fejében külön jogdíjat kell fizetni.

II. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1.1.1. A jelen jogdíjkezelés értelmében felhasználó az a személy vagy szervezet, amely a rádió- vagy televízió-szervezetek, illetve a saját műsort a nyilvánossághoz vezeték útján vagy másként közvetítő szervezetek műsorában – kódoltan sugárzott, illetve nyilvánossághoz közvetített műveknek, kódolás után vagy átkódoltan történő [Szt. 26. § (3)–(4) bekezdés]; és

– közvetlen betáplálás útján elérhetővé tett műveknek [Szt. 26. § (5a) bekezdés]

bármely módon, így különösen vezeték, műhold, vagy IP platform útján megvalósított nyilvánossághoz közvetítését végzi és az eredeti nyilvánossághoz közvetítő (rádió- vagy televízió-) szervezettől különbözik (pl. kábelszervezetek, illetve műsorterjesztő szervezetek).

1.1.2. Az Szt. 26. § (5a) bekezdése szerinti közvetlen betáplálás esetén csak az a nyilvánosságot elérő szervezet felhasználó a jelen jogdíjkezelés értelmében, amelynek a tevékenysége túllép azon, hogy a felhasználás technikai eszközeit biztosítja.

1.2. A jelen jogdíjkezelés értelmében rádió-, illetve televízió-szervezet alatt

– a saját műsort a nyilvánossághoz földi vagy műholdas sugárzás, illetve vezeték útján vagy egyéb módon átvivő, vagy

– a saját műsort rögzítő, eredeztető és a műsorhordozó jelet az 1.1. pont szerinti felhasználó (a nyilvánosságot elérő szervezet) számára elérhetővé tevő, közvetlen betáplálás útján felhasználást végző

szervezeteket kell érteni, függetlenül az átvitel vagy közvetítés módjától.

1.3. A felhasználó és a rádió- vagy televízió-szervezet az általa végzett felhasználásért felel és az arra vonatkozó felhasználási engedélyt köteles megszerezni. Ha a felhasználó és a rádió- vagy televízió-szervezet a felhasználást közösen valósítja meg, illetve felelősségük a felhasználásért egyetemleges [Szt. 26. § (3) bekezdés], a felhasználásra az engedélyt a jelen jogdíjkezelés és az ARTISJUS RTV jelű jogdíjkezelés szabályainak együttes alkalmazásával kötelesek megszerezni.

2.1. A jelen jogdíjkezelés alapján a felhasználási engedély megadása a jogdíj megfizetésétől függ. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A felhasználás megkezdése előtt megfizetett jogdíj, illetve jogdíjrészlet fejében a felhasználó a megfizetett jogdíjjal (a jogdíjrészlettel) arányos mértékű felhasználási engedélyt szerez.

2.2. A felhasználó az általa megfizetett jogdíjjal az általa végzett felhasználásra (felhasználás-részre) szerez engedélyt, amely engedélynek a hatálya – a megfizetett jogdíjjal arányosan – nem terjed ki a rádió-, illetve televízió-szervezet által végzett felhasználásra. Az ARTISJUS a rádió-, illetve televízió-szervezet által végzett felhasználásra (felhasználás-részre) a rádió-, illetve televízió-szervezetnek a műsorszolgáltatással összefüggő bevétele után számított jogdíjfeladására tekintettel, az RTV jelű jogdíjkezelés szerint ad engedélyt, és ennek során – amennyiben a felhasználó a jelen jogdíjkezelés alapján a felhasználási engedélyt megszerzi – nem tekinti jogdíjalapot képező bevételek a felhasználással kapcsolatosan keletkező, műsorterjesztéssel összefüggő bevételeket.

2.3. A jogdíj, illetve jogdíjrészlet megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a jogdíj az ARTISJUS számlájára már beérkezett, és a jogdíjat megfizető felhasználó, valamint az a felhasználás is azonosítható az ARTISJUS számára, amelyre a felhasználó a felhasználási engedélyt meg kívánja szerezni.

2.4. A felhasználó jogdíjtűlfizetését az ARTISJUS a felhasználó fennálló, lejárt jogdíjtartozásába beszámíthatja.

3. Az adatszolgáltatás (elszámolás) és a jogdíjfizetés esedékessége, késedelmi kamat, elévülés

3.1. A jogdíj kiszámításához szükséges adatok elszámolását is tartalmazó, 4. pont szerinti adatszolgáltatás naptári negyedévenként, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig, a jogdíj pedig a negyedévet követő hónap utolsó napjáig esedékes (esedékesség). A jogdíjat az ARTISJUS a felhasználó által a felhasználás negyedévére teljesített elszámolás alapján, a jelen jogdíjközlemény és a felhasználási szerződés rendelkezései szerint számítja ki. Amennyiben a felhasználó az elszámolást határidőben nem teljesíti, az ARTISJUS a fizetendő jogdíjat a rendelkezésre álló adatok alapján állapíthatja meg.

3.2. Ha a felhasználó a jogdíjfizetéssel késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti törvényes késedelmi kamatfizetés kezdő napja a jogdíj 3.1. pontban meghatározott esedékességét követő nap. Amennyiben a felhasználó az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötött és a jogdíjfizetéssel késedelembe esett, behajtási költségátalányt is köteles fizetni.

3.3. A jogdíjkövetelés az esedékessé válástól számított öt év elteltével elévül. A jelen jogdíjközleményben megállapított bármely kötelezettség tekintetében az elévülést megszakítja a jogdíjról a felhasználónak küldött értesítés és a felhasználónak küldött, a jogdíj megfizetésére szóló felszólítás, vagy a jogdíj kiszámításához szükséges bármely adat szolgáltatására történő felszólítás, valamint a díjfizető által az ARTISJUS-nak küldött felszólítás is. Amíg az ARTISJUS a felhasználásról nem szerez tudomást, az elévülés nyugszik.

4. Adatszolgáltatás a jogdíj kiszámításához és felosztásához

4.1. A felhasználó köteles a ténylegesen továbbközvetített műsorfolyamokról adatot szolgáltatni. [Kjkt. 59. § (1) bekezdés]

4.2. Az adatszolgáltatás az ARTISJUS által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával vagy más, a felek által kötött szerződésben meghatározott formátumban elektronikus úton történik. A felhasználó adatszolgáltatásában köteles feltüntetni az általa továbbközvetített, illetve nyilvánosságához közvetített televízió-műsorok és rádióműsorok megnevezését, a közvetítés naptári időszakát és az ebben az időszakban a televízió-műsorokkal és rádióműsorokkal elért, csatlakozott háztartások számát. A felhasználó adatszolgáltatásában köteles az előző mondat szerinti adatokat minden olyan televízió-műsorra és rádióműsorra vonatkozóan megadni, amelynek a nyilvánosságához közvetítésében, illetve továbbközvetítésében bármilyen módon részt vesz.

4.3. Az adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a felhasználó a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által az adott negyedévre fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 588 Ft. A kötbér legmagasabb összege a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 30%-a.

4.4. Amennyiben a felhasználó az adatszolgáltatást hiányosan vagy hibásan teljesíti, úgy az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik a 4.3. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

5. Az ARTISJUS a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a műfelhasználás módját és mértékét a helyszínen ellenőrizheti. Amennyiben a hibás elszámolást az ARTISJUS e pont szerinti ellenőrzése során tárja fel, és az elszámolásában közölt és az ellenőrzéskor feltárt, jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatok között 5%-nál nagyobb eltérés mutatkozik a szolgáltató javára, a szolgáltató köteles hibás teljesítési kötbért fizetni. A kötbér mértéke az eltérésből adódó, a felhasználó által fizetendő jogdíjkülönbözet 20%-a.

6. A jelen jogdíjközleményben meghatározott, tevékenységüket megkezdő szervezetek jogdíja – működésük első naptári évében – kizárólag beruházási célú, nem a működés folyamatos költségeit fedező költségvetési támogatásuk és egyéb, megfelelő számviteli bizonylattal igazolt beruházási és/vagy tárgyeszköz-beszerzési költségeik összegével csökkenthető. A csökkentés nem haladhatja meg a fizetendő jogdíj mértékének 50%-át. E jogdíjkezdvménnyel együtt más jogdíjkezdvmény nem adható.

7.1. A felhasználókkal, illetve a felhasználók képviseletében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos érdekképviseleti szervezetekkel a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes szerzői jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS átalányjogdíjat, vagy csökkentett mértékű jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződést is köthet. Az átalányjogdíjat vagy csökkentett mértékű jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződésben az ARTISJUS és a felhasználó, illetve a felhasználók érdekképviseleti szervezete az adatszolgáltatás és a jogdíjfizetés esedékességétől eltérő rendelkezésekben is megállapodhatnak.

7.2. A jelen pont szerinti szerződések megkötése során az azokkal érintett felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem lehet alkalmazni, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket kell biztosítani.

7.3. Átalánydíjas, vagy csökkentett mértékű jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

- a) az azzal érintett felhasználónak jogdíjtarozása nincs, és a felhasználásra vonatkozó adatközlési kötelezettségének (4. pont) a Kjkt. 59. § (1) bekezdésére figyelemmel eleget tett,
- b) a jelen pont szerinti felhasználási szerződés megkötését a felhasználás sajátos körülményei, a felhasznált művek sajátos, a jelen jogdíjközleményben szabályozott felhasználással érintett művek tipikus összetételétől való jelentős eltérése, vagy a felhasználás és ennek folytán a felhasználó által fizetendő jogdíj jelentős mértéke, vagy a felhasználó által a jogdíj kiszámításához és a jogdíj felosztásához (4. pont) szükséges adatszolgáltatás tekintetében az adatok feldolgozását megkönnyítő, egységes formátumú és tartalmú adatszolgáltatás vállalása, vagy a felhasználók jelentős részének azonos országos érdekképviseleti szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviseleti szerv felhasználási szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása ezt lehetővé és indokoltá teszi.

7.4. Országos érdekképviseleti szervekkel csak abban az esetben köthető a jelen pont szerint szerződés, ha az érdekképviseleti szerv a tagjai (az érintett felhasználók) jogdíjfizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy közreműködik abban, hogy az érintett felhasználók a jelen jogdíjközlemény szerinti kötelezettségeiket teljesítsék, illetve támogatja az ARTISJUS jogérvényesítési tevékenységét, és/vagy az érintett felhasználók által fizetendő jogdíj kiszámításához és jogdíj felosztásához (4. pont) vonatkozó adatokat gyűjti és az ARTISJUS-nak továbbítja, a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatok, valamint a műfelhasználás módja és mértéke ellenőrzését az 5. ponton túlmenő ellenőrzési módon is lehetővé teszi, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

7.5. A 7.1–7.4. pontban meghatározott feltételekkel, különös tekintettel a 7.2. pontra, a felhasználókkal, illetve a felhasználók képviseletében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos érdekképviseleti szervezetekkel a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes szerzői jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS olyan felhasználási szerződést is köthet, amelyben a felhasználó a szerzői jogdíjat a műsorterjesztéssel elért bevételei százalékában meghatározott mértékben köteles megfizetni. Az ilyen jogdíjfizetést megállapító felhasználási szerződést az ARTISJUS az alábbi feltételek alkalmazásával köti meg:

- a 4. pont szerinti adatszolgáltatás mellett, az arra meghatározott gyakorisággal és határidőben a felhasználó köteles a felhasználási szerződésben meghatározott részletes feltételekkel adatszolgáltatást teljesíteni műsorterjesztéssel elért, áfát nem tartalmazó bevételeiről;
- a felhasználó az adatszolgáltatásban köteles kapcsolattartásánál, illetve kapcsolattartásánál keletkezett, az általa végzett műsorterjesztéssel összefüggő bevételt is kimutatni;
- a felhasználó olyan bevételeit, amelyek nem a műsorterjesztéssel kapcsolatban keletkeztek, köteles az ARTISJUS részére elkülönítve kimutatni, és a bevétel forrását és az elkülönítés okát az ARTISJUS részére hitelt érdemlően, a felhasználó számviteli nyilvántartásaival és az azok alapját képező okiratokkal összhangban igazolni;
- a 4. pont szerinti adatszolgáltatás mellett, az arra meghatározott gyakorisággal és határidőben a felhasználó köteles a felhasználási szerződésben meghatározott részletes feltételekkel adatszolgáltatást teljesíteni minden olyan, műsorterjesztési tevékenység körébe tartozó kiegészítő szolgáltatásáról, amelyben a művek felhasználásának az engedélyezése a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozik;
- a felhasználó műsorterjesztéssel elért bevételeit a jelen jogdíjközlemény és a Kábel-I jelű jogdíjközlemény hatálya alá tartozó tevékenysége tekintetében a nyilvánossághoz közvetített, illetve továbbközvetített rádió- és televízió-műsorok arányában az ARTISJUS a felhasználó általi adatszolgáltatások alapján osztja meg, a felhasználási szerződésben részletezett módon;
- a felhasználó köteles a műsorterjesztéssel elért, áfát nem tartalmazó, és az előző bekezdés szerint elkülönített, és a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó felhasználásra megállapított bevételek alapján a felhasználási szerződésben meghatározott százalékos mérték szerinti jogdíjat a 3. pontban, illetve a felhasználási szerződésben meghatározott módon és esedékességgel megfizetni, ahol a felhasználó által fizetendő jogdíj

- nem lehet kevesebb, mint az I. fejezet alapján (ha van alkalmazható jogdíjkezdvezmény, akkor annak mértékével) meghatározott jogdíj 10%-kal csökkentett mértéke;
- a felhasználó vállalja azt, hogy az ARTISJUS részére bevételi adatszolgáltatása helyszíni, illetve az ARTISJUS által megbízott szakértő általi ellenőrzését lehetővé teszi, és lehetővé teszi az ellenőrzést kapcsolt vállalkozásánál, illetve kapcsolt felénél is;
 - a felhasználó vállalja, hogy ha a bevétel százalékában meghatározott jogdíjfizetés feltételeit valamely időszakra vonatkozóan nem, késedelmesen vagy hibásan teljesíti, akkor az I. fejezet alapján (ha van alkalmazható jogdíjkezdvezmény, akkor annak mértékével) meghatározott jogdíjat fizeti meg az ARTISJUS részére.

8. A jelen jogdíjkezdvezményben nem meghatározott felhasználások esetén, vagy abban az esetben, ha a jogdíjat a felhasználó által a közönség tagja irányában alkalmazott üzleti modell miatt nem lehet a jogdíjkezdvezmény egyes, egyébként az adott felhasználásra alkalmazandó rendelkezései alapján megállapítani, a közzétett jogdíjmértékek elveinek és arányainak alkalmazásával az ARTISJUS által esetenként megállapított jogdíj fizetendő.

9. A jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy a jelen jogdíjkezdvezményben meghatározott felhasználások során védett és nem védett művek felhasználása egyaránt megtörténik.

10. Az ARTISJUS a felhasználóval való kapcsolattartásra elektronikus utat biztosíthat. Ebben az esetben az ARTISJUS és a felhasználó közötti elektronikus úton történő kapcsolattartást külön megállapodás szabályozza.

11. A jelen jogdíjkezdvezményben meghatározott jogdíjak az áfát nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

III. FEJEZET

A JOGDÍJKÖZLEMÉNY IDŐBELI HATÁLYA

A fenti jogdíjkezdvezmény 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület (EJI) díjszabása a rögzített előadás nyilvánosság számára lehívásra történő hozzáférhetővé tétele engedélyezésének feltételeiről (INT25)

Az EJI a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 73. § (1) bekezdés e) pontjában, 74. § (2) bekezdésében, 41/M. §-ában, 57/B. §-ában, továbbá a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény 57. § (1) bekezdésében és 146. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az alábbiak szerint állapítja meg a rögzített előadás nyilvánosság számára lehívásra történő hozzáférhetővé tétele engedélyezésének feltételeit:

1. Tárgyi hatály

- 1.1. A nyilvánosság számára lehívásra történő hozzáférhetővé tétel a rögzített előadásoknak vagy azok részleteinek (a továbbiakban együtt: előadás) vezeték útján vagy bármely más eszközzel vagy módon történő olyan nyilvános hozzáférhetővé tétele, amelynek során a nyilvánosság tagjai a hozzáférés helyét és idejét egyénileg választhatják meg (a továbbiakban: lehívásra történő hozzáférhetővé tétel vagy felhasználás). Az Szjt. 57/A. §-a szerinti tartalommegosztó szolgáltató az Szjt. 57/B. §-a szerinti esetben ugyancsak megvalósítja az előadás lehívásra történő hozzáférhetővé tételét.
- 1.2. A jelen díjszabást kell alkalmazni a kereskedelmi forgalomban nem elérhető előadások kulturális örökségvédelmi intézmények által megvalósított, az Szjt. 41/M. § (1) bekezdése szerinti lehívásra hozzáférhetővé tétele után is.
- 1.3. A lehívásra történő hozzáférhetővé tétel megvalósul tekintet nélkül arra, hogy a nyilvánosság tagjai a lehívott előadásokat számítógépre vagy bármely hordozóra letölthetik-e.
- 1.4. Az előadás lehívásra történő hozzáférhetővé tételéhez az előadóművész engedélyét kizárólag a jelen díjszabásban említett felhasználásokra lehet megadottnak tekinteni, és kizárólag abban az esetben, ha a szolgáltató [8. pont a) alpont] teljesíti a jelen díjszabásban foglalt feltételeket.
- 1.5. Szerzői mű előadása, továbbá a hangfelvételben vagy filmalkotásban rögzített előadás esetén a lehívásra történő hozzáférhetővé tételhez az EJI engedélyén kívül az érintett jogosultak engedélye is szükséges.

2. Elszámolás a rögzített előadás előállítója útján

- 2.1. Az 1.2. pont alá nem tartozó szolgáltató a 7.1. pont szerint megkötött felhasználási szerződése alapján nem köteles a jelen díjszabásban meghatározott jogdíjat megfizetni azon rögzített előadások után, amelyekre a szolgáltató vagy a rögzített előadás előállítója írásban nyilatkozatot tesz az EJI-nek arról, hogy a jogdíjat az érintett előadóművészeknek a rögzített előadás előállítója közvetlenül fizeti meg; e nyilatkozatnak a rögzített előadás olyan adatait kell tartalmaznia, amely alapján a rögzített előadás egyedileg azonosítható.
- 2.2. Amennyiben a lehívásra történő hozzáférhetővé tétel csak részben a 2.1. pont szerinti nyilatkozat körébe nem tartozó előadásokat érint, a jelen díjszabás rendelkezéseit – az említett nyilatkozattal érintett, illetve azon túl felhasznált hangfelvételben rögzített előadások arányára is figyelemmel – megfelelően kell alkalmazni.

3. Üzletszerűnek nem minősülő felhasználás

- 3.1. A jelen díjszabás alkalmazása szempontjából üzletszerűnek nem minősülő felhasználásért a szolgáltató nem köteles előadóművészi jogdíjat fizetni.
- 3.2. A jelen díjszabás alkalmazása szempontjából a felhasználás nem minősül üzletszerűnek az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
 - a) a szolgáltató a felhasználással nem ér el bevételt, és a felhasználás jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja;
 - b) a szolgáltató – a hozzáférést biztosító helyek számától függetlenül – összesen legfeljebb tíz, hangfelvételben vagy filmalkotásban rögzített előadás részletét teszi lehívásra hozzáférhetővé;
 - c) a szolgáltató az előadásrészleteket olyan műszaki feltételekkel teszi lehívásra hozzáférhetővé, amely az átlagos felhasználó számára csupán azok érzékelését (például ún. „real audio” típusú meghallgatását) teszi lehetővé, a letöltésüket (tartós másolatkészítést) azonban nem;
 - d) a szolgáltató a felhasználás megkezdését megelőzően az EJI-vel felhasználási szerződést köt, és annak feltételeit a felhasználási szerződés tartama alatt mindvégig hiánytalanul teljesíti.

- 3.3. A 3.2. pontban meghatározott feltételek bármelyikének meg nem felelő felhasználás a jelen díjszabás alkalmazása szempontjából üzletszerűnek minősül.
- 3.4. A jelen fejezet nem alkalmazható a tartalomjegyzék szolgáltató és a kulturális örökségvédelmi intézmény kereskedelmi forgalomban el nem érhető előadásra végzett felhasználásra.

4. Az előadóművészi jogdíj mértéke

Ha a felhasználás az ezen díjszabás alkalmazása szempontjából üzletszerűnek minősül (3. fejezet), a szolgáltató – ideértve a tartalomjegyzék szolgáltatót is – az alábbi előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.

- 4.1. Az előadóművészi jogdíj mértéke hangfelvételben rögzített előadás esetén, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan nem ér el bevételt
- 4.1.1. Ha a szolgáltató az előadást olyan műszaki feltételekkel teszi lehívásra hozzáférhetővé, amely az átlagos felhasználó számára csupán annak érzékelését (például ún. „real audio” típus meghallgatását) teszi lehetővé, a letöltést (tartós másolatkészítést) azonban nem, akkor az előadóművészi jogdíj mértéke a következő:

Hangfelvételek száma	Jogdíj mértéke
1–10 részlet	3 010 Ft/hó
11–100 részlet	15 323 Ft/hó
101–1000 részlet	45 600 Ft/hó
1–10 részletnek nem minősülő vagy teljes előadás	15 323 Ft/hó
11–100 részletnek nem minősülő vagy teljes előadás	45 600 Ft/hó
101–1 000 részletnek nem minősülő vagy teljes előadás	91 704 Ft/hó

- 4.1.2. Ha a lehívható előadásrészletek száma meghaladja az 1 000-et, akkor a 4.1.1. pontban foglalt díjon túl, az 1 000-en felüli minden egyes előadásrészlet után 2 Ft/hó előadóművészi jogdíj fizetendő. A jelen pont alapján megállapított – a 4.1.1. ponton túl fizetendő – havi jogdíj nem haladhatja meg a havi 37 820 Ft-ot.
- 4.1.3. Ha az előadásból lehívható tartalom az előadás részletét meghaladja, vagy teljes előadások hívhatók le, és ezek száma együttesen meghaladja az 1 000-et, akkor a 4.1.1. pontban foglalt díjon túl, az 1 000-en felüli minden egyes előadás után 27 Ft/hó előadóművészi jogdíj fizetendő. A jelen pont alapján megállapított – a 3.1.1. ponton túl fizetendő – havi jogdíj nem haladhatja meg a havi 407 836 Ft-ot.
- 4.1.4. Felhasználó a 4.1.1–4.1.3. pontokban meghatározott jogdíjon felül, az előadás részletének minden lehívása után 5 Ft, teljes előadás és az előadás részletét [8. b) pont] meghaladó tartamának minden lehívása után pedig 10 Ft jogdíjat köteles fizetni.
- 4.1.5. A szolgáltató a letöltést (tartós másolat készítését) is lehetővé tévő ún. „download” típusú felhasználásért a 4.1.1–4.1.3. pont szerinti jogdíjon felül, lehívott előadásokként 38 Ft előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.
- 4.1.6. A szolgáltató a 4.1.5. pontban meghatározott előadóművészi jogdíjat köteles megfizetni abban az esetben is, ha az előadást, illetve annak részletét olyan – letöltést (tartós másolat készítését) is lehetővé tévő – módon teszi hozzáférhetővé, amely a letöltött előadás, illetve előadás részlete érzékelhetővé tételén túl, valamely számítástechnikai, illetve telekommunikációs eszköz működésének vagy szolgáltatásának figyelmeztető, megkülönböztető jelzésére is alkalmas (pl. távbeszélő eszközre érkező hívás, üzenet, illetve bármely más adat jelzése).
- 4.2. Az előadóművészi jogdíj mértéke hangfelvételben rögzített előadás esetén, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan bevételt ér el
- 4.2.1. Ha a szolgáltató az előadást olyan műszaki feltételekkel teszi lehívásra hozzáférhetővé, amely az átlagos felhasználó számára csupán annak érzékelését (például ún. „real audio” típusú meghallgatását) teszi lehetővé, a letöltést (tartós másolatkészítést) azonban nem, akkor a felhasználásért költségvetési támogatása 1%-ának, továbbá a közönség tagja által fizetett díjbevétele 2,5%-ának, valamint reklám- és szponzorációs, valamint a felhasználással kapcsolatban keletkezett egyéb bevételei [8. pont c) alpont] 6%-ának megfelelő együttes összegű, de valamennyi esetben legalább a 4.1.1–4.1.4. pont szerinti előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.
- 4.2.2. A szolgáltató letöltést (tartós másolat készítését) is lehetővé tévő ún. „download” típusú felhasználásért a nyilvánosság tagja által a lehívás fejében fizetett díj 12%-ának, ilyen díjbevétele hiányában (a letöltés ingyenes engedése esetén) reklám- és szponzorációs, valamint a felhasználással kapcsolatban keletkezett egyéb bevételei

- [8. pont c) alpont] 6%-ának megfelelő, de valamennyi esetben legalább a 4.1.5. pont szerinti előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.
- 4.2.3. A szolgáltató a 4.2.2. pontban meghatározott előadóművészi jogdíjat köteles megfizetni abban az esetben is, ha az előadást, illetve annak részletét olyan – letöltést (tartós másolat készítését) is lehetővé tévő – módon teszi hozzáférhetővé, amely a letöltött előadás, illetve előadás részlete érzékelhetővé tételén túl, valamely számítástechnikai, illetve telekommunikációs eszköz működésének vagy szolgáltatásának figyelmeztető, megkülönböztető jelzésére is alkalmas (például távbeszélő eszközre érkező hívás, üzenet, illetve bármely más adat jelzése).
- 4.3. Az előadóművészi jogdíj mértéke videoklipben rögzített előadás esetén
Videoklipben rögzített előadás esetén a szolgáltató az előadás 4.1.1–4.1.5., 4.2.1., 3.2.2. pontok szerinti felhasználása esetén az említett pontok szerint fizetendő jogdíjon felül, annak 50%-át is köteles megfizetni.
- 4.4. Az előadóművészi jogdíj mértéke előfizetéses tartalomszolgáltatás esetén
A 4.1–4.3. pontoktól eltérően előfizetéses zenei tartalomszolgáltatás esetén – a 4.1.1–4.1.3. pontokban meghatározott jogdíjon felül – az alábbi előadóművészi jogdíj fizetendő.
- 4.4.1. Amennyiben a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló) külön előfizetési díj ellenében letöltést (tartós másolat készítését) nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra tesz hozzáférhetővé hangfelvételben, illetve videoklipben rögzített előadást, a szolgáltató előfizetőnként az előfizetési díj 25%-ának megfelelő, de legalább előfizetőnként 269 Ft/hó előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.
- 4.4.2. Amennyiben a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló), más szolgáltatásra (például internet- vagy mobiltávközlési szolgáltatásra) szóló előfizetéshez csatoltan, elkülöníthető díj nélkül tesz letöltést (tartós másolat készítését) nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra hozzáférhetővé hangfelvételben, illetve videoklipben rögzített előadást, a szolgáltató érintett előfizetőnként 269 Ft/hó előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.
- 4.4.3. Amennyiben a szolgáltató a 4.4.1. vagy a 4.4.2. pont szerinti szolgáltatása részeként hangfelvételben, videoklipben rögzített előadás letöltését (tartós másolat készítését) is lehetővé teszi, a szolgáltató 4.4.1., illetve a 4.4.2. pont szerinti jogdíjon felül
- ha bizonyos számú letöltés (tartós másolat készítése) az előfizetés részeként áll az előfizető rendelkezésére, letöltött hangfelvételben és videoklipben rögzített előadás esetén 5 Ft,
 - ha a szolgáltató a letöltést (tartós másolat készítését) külön díj ellenében teszi lehetővé, a külön díj 25%-ának megfelelő, de legalább letöltött hangfelvételben és videoklipben rögzített előadásoként 10 Ft előadóművészi jogdíjat is köteles megfizetni.
- 4.5.1. Az előadóművészi jogdíj mértéke filmalkotásban rögzített előadás esetén, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan nem ér el bevételt
- 4.5.1.1. Ha legfeljebb 10 előadásrészlet hívható le, a lehívások számától függetlenül 20 391 Ft/hó.
- 4.5.1.2. Ha a lehívható előadásrészletek száma 10-nél több, de a 100-at nem haladja meg, a lehívások számától függetlenül 102 310 Ft/hó.
- 4.5.1.3. Ha a lehívható előadásrészletek száma meghaladja a 100-at, akkor a 4.5.1.2. pontban meghatározott díjon túl, a 100-on felüli minden egyes előadás után, a lehívások számától függetlenül 926 Ft/hó. A jelen pont szerinti jogdíj összege nem haladhatja meg a 204 553 Ft-ot.
- 4.5.1.4. Ha az előadásból lehívható tartam az előadás részletét meghaladja, vagy teljes előadások hívhatók le a 4.5.1.1–4.5.1.3. pont szerinti jogdíjon felül lehívásonként további 91 Ft jogdíj fizetendő.
- 4.5.2. Az előadóművészi jogdíj mértéke filmalkotásban rögzített előadás esetén, ha a szolgáltató a felhasználáshoz kapcsolódóan bevételt ér el
Költségvetési támogatása 1%-ának, továbbá a közönség tagja által fizetett díjbevétele 2,5%-ának, valamint reklám- és szponzorációs, valamint a felhasználással kapcsolatban keletkezett egyéb bevételei [8. pont c) alpont] 6%-ának megfelelő együttes összegű, de legalább a 4.5.1. pontban meghatározott előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.
- 4.5.3. Szinkronizált filmalkotás esetén a szolgáltató a 4.5.1–4.5.2. pont szerinti jogdíjon felül, annak 25%-át is köteles megfizetni.
- 4.6. A szolgáltató a 4.5.1–4.5.3. pontokban meghatározott előadóművészi jogdíjat köteles megfizetni abban az esetben is, amennyiben a rögzített előadást olyan műszaki feltétellel teszi lehívásra hozzáférhetővé, amely alkalmas arra,

hogyan annak leihívását, illetve letöltését (tartós másolat készítését) az igénybevevő a saját nevében, de más javára kezdeményezze.

- 4.7. A szolgáltató a 4.1–4.6. pontoktól eltérően a közönség tagjai által fizetett díj 6%-ának megfelelő, de legalább csatlakoztatott háztartásonként és érintett televíziós, illetve rádió műsoronként 1 Ft/hó előadóművészi jogdíjat köteles fizetni, amennyiben az általa nyilvánosságához közvetített műsorokat az eredeti nyilvánosságához közvetítést időpontját követően – de legfeljebb attól számított 72 óráig – az igénybevevői számára oly módon teszi leihívásra hozzáférhetővé, amely az átlagos felhasználó számára csupán annak érzékelését (például ún. „real audio” típusú meghallgatását) teszi lehetővé, a letöltést (tartós másolatkészítést) azonban nem („Time-shifting”).
- 4.8. A jelen díjszabásban meghatározott felhasználások esetében a szolgáltatókkal kötött, a díjszabás megfelelő rendelkezéseiben meghatározott, százalékos jogdíjfizetést előíró felhasználási szerződésekben az EJI jogdíjkezdvezményt nyújthat. Jogdíjkezdvezményt nyújtó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha
- a) az azzal érintett szolgáltatónak az EJI-vel szemben jogdíjtartozása nincs, és a felhasználás mértékére vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett,
 - b) a jogdíjkezdvezmény nyújtását a felhasználás sajátos körülményei [pl. az Sztj. 38. § (5) bekezdésében említett közcélú intézmények szabad felhasználás körén túlmenő, külön jogszabályban lehetővé tett vállalkozási tevékenység], vagy a felhasználás és ennek folytán a szolgáltató által fizetendő jogdíj jelentős mértéke lehetővé és indokoltá teszi.

A jogdíjkezdvezmény nyújtása során az EJI a jogdíjkezdvezménnyel érintett szolgáltatók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem alkalmazhat, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket nyújt.

- 4.9. Az 5. pontban meghatározott jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót (áfa), azt a szolgáltatónak az ott meghatározott jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

5. Az Sztj. 41/M. §-a szerinti felhasználást végző kulturális örökségvédelmi intézmény által fizetendő jogdíj

- 5.1. A kulturális örökségvédelmi intézmény a 4. fejezet szerinti szolgáltató részére megállapított jogdíj 50 százalékát köteles előadóművészi jogdíjként megfizetni az általa végzett nem kereskedelmi célú, az Sztj. 41/M. §-a szerinti felhasználás után.

6. Az előadóművészi jogdíj mértéke, ha az előadóművész kizárólag saját előadóművészi teljesítményét hangfelvételen rögzítő előadást tesz leihívásra hozzáférhetővé

A 4. fejezetben meghatározott előadóművészi jogdíjakat nem kell megfizetni az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a) a szolgáltató olyan előadóművész vagy előadóművészek olyan együttese, aki vagy amely kizárólag saját előadóművészi teljesítményét hangfelvételen rögzítő előadást tesz leihívásra hozzáférhetővé;
- b) a szolgáltató a felhasználás megkezdését megelőzően az EJI-vel felhasználási szerződést köt, és annak feltételeit a felhasználási szerződés tartama alatt mindvégig hiánytalanul teljesíti;
- c) a szolgáltató által rendelkezésre bocsátott adatokból, illetve nyilatkozatokból egyértelműen megállapítható, hogy az engedély ingyenessége a leihívásra hozzáférhetővé tett előadásban közreműködő valamennyi előadóművészre kiterjedően fenntartható, és a jogkezelés ilyen módon hatékonyabban valósítható meg.

7. A felhasználás egyéb feltételei

- 7.1. A felhasználás részletes feltételeiről az EJI és a szolgáltató szerződésben állapodnak meg. Ha a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződés másként nem rendelkezik, az alábbi szabályokat kell alkalmazni.
- 7.2. A szolgáltató köteles adatot szolgáltatni az előadóművészi jogdíj megfizetésének alapjául szolgáló bevételeiről és a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló egyéb adatairól, valamint a felhasználás módjáról és mértékéről. A szolgáltató

adatszolgáltatási kötelezettségét az EJI által üzemeltetett www.playlist.hu internetes oldal megfelelő űrlapjának kitöltésével köteles teljesíteni.

- 7.3. A felhasználás módjára és mértékére vonatkozó adatszolgáltatásnak digitális formátumban (elektronikus úton) kell eleget tenni, az EJI által üzemeltetett www.playlist.hu internetes oldal alkalmazásával. Az egyes hozzáférhetővé tett előadásokról szolgáltatott adatoknak tartalmaznia kell legalább a következőket:
- a hangfelvétel, a videoklip vagy a filmalkotás címét,
 - az előadásban közreműködő előadóművészek nevét, filmalkotás esetén a főszereplő, illetve szereplő besorolás feltüntetésével,
 - a hangfelvételt, a videoklipet vagy a filmalkotást előállító nevét,
 - a hangfelvétel ISRC, továbbá a filmalkotás ISAN azonosítóját,
 - a hangfelvételben, videoklipben, illetve filmalkotásban rögzített előadás forgalomba hozatalának évét,
 - a 4.4. pont szerint minősülő felhasználás esetén annak számát, hogy az egyes rögzített előadásokat a nyilvánosság tagjai adott díjfizetési időszakban összesen hány alkalommal érzékelték, illetve töltötték le.
- Az adatszolgáltatásnak elkülönítve kell tartalmaznia a csak érzékelésre (például „real audio” típusú meghallgatásra), illetve a letöltésre (tartós másolat készítésére) hozzáférhetővé tett előadások adatait. Ha az előadóművészi jogdíj mértéke a lehívások számától függ, akkor az adatszolgáltatásnak a lehívások számára is ki kell terjednie.
- 7.4. Az EJI a jogdíjszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint az előadások felhasználásának módját és mértékét a helyszínen is ellenőrizheti.
- 7.5. Ha a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződés másképp nem rendelkezik, a jelen díjszabás szerinti jogdíj és adatszolgáltatás negyedévente, a naptári negyedév lejártát követő 5. napig esedékes. Az adatszolgáltatást havi bontásban kell teljesíteni.
- 7.6. Az EJI a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződésben engedélyt kér a szolgáltatótól, hogy nevét, címét (székhelyét), az előadások hozzáférési helyét (például URL cím), illetve azt a tényt, hogy rögzített előadás nyilvánosság számára lehívásra történő hozzáférhetővé tételére engedélyt kapott az EJI-től a rögzített előadás más jogosultjaival, illetve a jogosultak közös jogkezelő szervezeteivel írásban közölje.
- 7.7. Ha a szolgáltató olyan felhasználás végzésére kér engedélyt, amely új típusú online szolgáltatásnak minősül azáltal, hogy a nyilvánosság számára három évnél rövidebb ideje érhető el az Európai Unió területén, az EJI a felhasználás engedélyezése során az azonos felhasználást végző szolgáltatóval korábban kötött felhasználási szerződés szabályaitól eltérhet.

8. Értelmező rendelkezések

- Szolgáltató: a rögzített előadást lehívásra hozzáférhetővé tevő (tartalomszolgáltató), az Sztj. 57/A. §-a szerinti tartalommegosztó szolgáltató, az Sztj. 41/M. §-a szerinti felhasználást végző kulturális örökségvédelmi intézmény, továbbá a tartalomszolgáltatótól különböző, a tartalomszolgáltató felhasználási tevékenységéhez közvetlenül vagy közreműködő(k) útján kapcsolódó hálózati köztes (közvetítő) szolgáltatást nyújtó személy, illetve szervezet.
- Előadásrészlet vagy előadás részlete:
 - Hangfelvétel esetében előadásonként legfeljebb egy perc hosszúságú olyan részlet, amely nem haladja meg az előadás teljes hosszának felét.
 - Filmalkotás esetében előadásonként legfeljebb öt perc hosszúságú olyan részlet, amely nem haladja meg az előadás teljes hosszának 10%-át.Ahol a jelen díjszabás előadást említ, azon az előadás részletét is érteni kell.
- Reklám- és szponzorációs, valamint a felhasználással kapcsolatban keletkezett egyéb bevétel: az a bármilyen forrásból származó, mindazon befizetés és dolog átadásával vagy tevékenység végzésével teljesített szolgáltatás, amelyekre az adott szervezet beszámolási/könyvviteli kötelezettsége a mindenkori hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed.

9. Időbeli hatály

A jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától december 31. napjáig érvényesek.

Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület (EJI) díjszabása az előadás sugárzás vagy a nyilvánossághoz történő átvitel céljára készült rögzítésének díjáról és a felhasználás egyéb feltételeiről (ISM25)

Az EJI, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Sztj.) 74. § (2) bekezdés első fordulatóban, 27. § (3) bekezdésében, valamint a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény 57. § (1) bekezdésében és 146. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján, az alábbiak szerint állapítja meg az előadás sugárzás vagy a nyilvánossághoz történő átvitel céljára készült rögzítésének [26. § (6) bekezdés] díját és a felhasználás egyéb feltételeit:

1. Tárgyi hatály

- 1.1. A díjszabás hatálya a rádió- és televízió-szervezet (a továbbiakban: felhasználó) által sugárzás vagy a nyilvánossághoz történő átvitel (a továbbiakban együtt: sugárzás) céljára rögzített előadás (a továbbiakban: felvétel) első sugárzását követő ismételt sugárzásának díjára és felhasználási feltételeire terjed ki.
- 1.2. A díjszabás hatálya kiterjed azokra a felvételekre is, amelyeket más személyek (a továbbiakban: gyártó) a felhasználó megrendelésére és a műsorában történő sugárzása céljával rögzítettek, ha a felhasználó az ilyen felvétel sugárzására annak bármely más felhasználását megelőző kizárólagos jogot szerzett. A jelen díjszabást kell alkalmazni arra az esetre is, ha a felvétel felhasználására az Sztj. 26. § (8a)–(8b) bekezdése szerinti kiegészítő online szolgáltatás keretében kerül sor.

2. Az előadóművészi jogdíj mértéke

- 2.1. A felhasználó a felvétel első sugárzását követő ismételt sugárzásáért az alábbiakban meghatározott előadóművészi jogdíjat köteles fizetni.

- 2.2. A jogdíjat a felhasználónak a médiaszolgáltatás jellegétől és vételkörzetétől, továbbá az ismételten sugárzott felvétel perchorosszától függően, az egy percre eső jogdíj alapulvételével kell megállapítania és megfizetnie:

A médiaszolgáltatás jellege és vételköre	Ha a felvétel filmben rögzített előadás	Ha a felvétel hangfelvételen rögzített előadás
	a jogdíj mértéke percenként	
a) közzszolgálati médiaszolgáltatások		
aa) országos médiaszolgáltatás esetén	10 836 Ft	493 Ft
ab) körzeti médiaszolgáltatás esetén	3 333 Ft	148 Ft
ac) helyi médiaszolgáltatás esetén	1 740 Ft	74 Ft
b) nem közzszolgálati médiaszolgáltatások		
ba) országos médiaszolgáltatás esetén	16 722 Ft	753 Ft
bb) körzeti médiaszolgáltatás esetén	4 968 Ft	222 Ft
bc) helyi médiaszolgáltatás esetén	2 496 Ft	111 Ft

- 2.3. Az eredetileg idegen nyelvű előadás magyar nyelvű szinkronját tartalmazó felvétel ismételt sugárzása esetén a jogdíj mértéke a 2.2. pontban meghatározott jogdíjmérték huszonöt százaléka.
- 2.4. Ha a felhasználó elsődleges székhelye, illetve fő tevékenységi helye Magyarországon található, az Sztj. 26. § (8a) bekezdése szerinti felvétel kiegészítő online szolgáltatás keretein belül történő felhasználása után a jogdíj mértéke a 2.2–2.3. pont szerinti jogdíj 5%-a, feltéve, hogy a felvétel kizárólag Magyarország területén érhető el. Ha a felvétel kiegészítő online szolgáltatás útján az Európai Gazdasági Térség más tagállamában is elérhető, úgy a felhasználó a 2.2–2.3. pont szerinti jogdíjon felül, annak 6%-át is köteles megfizetni.
- 2.5. A 2.2. és 2.3. pontokban meghatározott jogdíjakat a felhasználónak nem kell megfizetnie
- a felvétel első sugárzásának napját követő egy éven belüli, egyszeri ismételt sugárzásáért;
 - a felvétel részletének két percet meg nem haladó terjedelemben történő ismételt sugárzásáért, feltéve, hogy a részlet időtartama ezen belül sem haladja meg az első ízben sugárzott felvétel teljes időtartamának tíz százalékát;
 - a felvétel részletének műsorelőzetes céljára történő ismételt sugárzásáért harminc másodpercet meg nem haladó terjedelemben.
- 2.6. A felhasználónak a jogdíjat a 2.2–2.4. pontban meghatározott feltételek szerint kell megfizetnie akkor is, ha a felvétel ismételt sugárzására más felhasználónak ad engedélyt. Ilyen esetben azonban az ismételt sugárzást engedélyező felhasználónak a fizetendő jogdíj mértékét nem a saját, hanem annak médiaszolgáltatási jellege és vételköre alapján kell megállapítania és megfizetnie, akinek (amelynek) a felvétel ismételt sugárzását engedélyezte. Ezen pontot megfelelően alkalmazni kell akkor is, ha a felhasználó külföldi műsorsugárzó szervezetnek ad engedélyt a felvétel ismételt sugárzására.
- A felvételt ismételt sugárzására áradó és azt átvevő felhasználó megállapodása alapján az e pontban meghatározott díjat az átvevő felhasználó is viselheti. Ennek feltétele, hogy a felhasználók között létrejött megállapodásról, valamint az áradott felvétel 3.2. pontban meghatározott adatairól az áradó felhasználó az EJI-t a felhasználás részletes feltételeit tartalmazó szerződésben (3.1. pont) megjelölt módon tájékoztassa.
- 2.7. A felhasználó (1.1. pont) és a gyártó (1.2. pont) a felhasználás részletes feltételeit tartalmazó írásos szerződésben (3.1. pont) megállapodhatnak az EJI-vel abban, hogy a jelen díjszabás szerinti jogdíjat és adatszolgáltatási kötelezettséget a gyártó teljesíti az EJI felé.
- 2.8. A nem közzszolgálati médiaszolgáltatásokra meghatározott jogdíjak [2.2. pont b) alpont] mérséklésére – legfeljebb a közzszolgálati médiaszolgáltatásokra megállapított jogdíj [2.2. pont a) alpont] mértékéig – abban az esetben kerülhet sor, ha
- a nem közzszolgálati médiaszolgáltató a hatósági vagy műsorszolgáltatási szerződésben kötelezően előírnál magasabb arányban vállalja közzszolgálati műsorok sugárzását, továbbá

- b) az ilyen önként vállalt közszolgálati műsorarány megfelelő méréséről és nyilvántartásáról a felhasználás részletes feltételeit tartalmazó szerződésben (3.1. pont) az EJI-vel megállapodik, és
 - c) az EJI-vel szemben három hónapnál régebben lejárt jogdíjtartozása nem áll fenn és adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben eleget tett.
- 2.9. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíjak tekintetében az EJI és a felhasználó, illetve a gyártó a felhasználás részletes feltételeit tartalmazó írásos szerződésben (3.1. pont) átalányösszegben és a felhasználással elért bevétellel arányos módon is megállapodhat.
- 2.10. A jelen díjszabásban meghatározott jogdíjak nem tartalmazzák az általános forgalmi adót, azt a felhasználónak a megállapított jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

3. A felhasználás egyéb feltételei

- 3.1. A felhasználás részletes feltételeiről az EJI és a felhasználó szerződésben állapodik meg. Az EJI a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződésben a felhasználók között indokolatlan megkülönböztetést nem alkalmazhat, azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít.
- 3.2. Ha a felhasználás részletes feltételeiről szóló írásos szerződés másképp nem rendelkezik, a felhasználó – a 2.5. pont b) és c) alpontjaiban meghatározott eseteket kivéve – köteles az EJI részére a www.playlist.hu internetes oldal megfelelő űrlapjának kitöltésével adatokat szolgáltatni az ismételten sugárzott felvételekről.
Ha a felhasználás részletes feltételeiről szóló írásos szerződés másképp nem rendelkezik, az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell legalább a következőket:
- a) a felvétel címét és perchosszát, a felvétel részletének ismételt sugárzása esetén emellett a részlet perchosszát is;
 - b) a felvételen, illetve felvételrészleten szereplő előadóművészek nevét, a főszereplő, illetve szereplő besorolás feltüntetésével.
- A felhasználás módjára és mértékére vonatkozó adatszolgáltatásnak digitális formátumban kell eleget tenni.
- 3.3. Ha a felhasználás részletes feltételeiről szóló írásos szerződés másképp nem rendelkezik, a jogdíj és az adatszolgáltatás naptári félévénként, a félévet követő hónap 15. napjáig esedékes.
- 3.4. Az EJI a felvétel jelen díjszabásban meghatározott felhasználásának módját és mértékét a helyszínen is ellenőrizheti.
- 3.5. A jelen díjszabás rendelkezéseit kell eltérés nélkül alkalmazni, ha a felhasználó és az EJI között – bármilyen okból – nem jön létre írásbeli alakban felhasználási szerződés.

4. Időbeli hatály

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényesek.

EJI

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

Az Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület (EJI) díjszabása a hangfelvétel nem visszatérő díjazásra jogosult előadóművészeit megillető éves kiegészítő díjazásról és annak felosztásához szükséges adatszolgáltatásról (KD25)

Az EJI a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 74/A. §-a, valamint a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 57. § (1) bekezdésében és 146. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az alábbiak szerint állapítja meg a hangfelvételben rögzített előadás nem visszatérő díjazásra jogosult előadóművészeit megillető éves kiegészítő díjazás megfizetésének és e kiegészítő díjazás felosztásához szükséges adatszolgáltatás teljesítésének feltételeit:

1. Hatály

- 1.1. A jelen díjszabás hatálya arra a hangfelvételben rögzített előadásra terjed ki, amely megfelel az alábbi együttes feltételeknek:
 - a) az előadás rögzítésére vonatkozó, a hangfelvétel-előállítóval kötött szerződés az érintett előadóművész számára nem ismétlődő díjazásra biztosít jogot,
 - b) a hangfelvételt 1963. január elseje és 1973. december 31. napja között hozták először forgalomba vagy – ha erre nem került sor – 1963. január elseje és 1973. december 31. napja között közvetítették először nyilvánossághoz.
- 1.2. Az Szt. 74/A. § (1) bekezdésében meghatározott éves kiegészítő díjazás megfizetésére, valamint a (2) bekezdésében meghatározott adatszolgáltatás teljesítésére az a személy köteles, aki vagy amely a hangfelvétel-előállítói jogok jogosultja (a továbbiakban: hangfelvétel-előállító). Ha a hangfelvétel többszörözésére, terjesztésére, illetve az Szt. 76. § (1) bekezdés c) pontja szerinti hozzáférhetővé tételére vonatkozó vagyoni jogoknak – például e jogok részleges átruházása okán – egyidejűleg, vagy egy díjfizetési időszakon belül egymást követően több személy is jogosultja, úgy az éves kiegészítő díjazás megfizetésére, valamint annak felosztásához szükséges adatszolgáltatás teljesítésére minden jogosult önállóan, saját felhasználási cselekménye vonatkozásában köteles.

2. Az előadóművészi jogdíj mértéke

- 2.1. A hangfelvétel-előállító az Szt. 74/A. § (2) bekezdésében meghatározott díjat, vagyis az érintett hangfelvételben rögzített előadás többszörözéséből, terjesztéséből és az Szt. 76. § (1) bekezdés c) pontja szerinti hozzáférhetővé tételéből, ideértve a tartalmegosztó szolgáltatók az Szt. 57/B. §-a szerinti felhasználását is, továbbá az ilyen felhasználásokra vonatkozó engedélyek ellenértékéeként az előző naptári évben keletkezett együttes bevételének (2.3. pont) 20%-át köteles kiegészítő díjként megfizetni.
- 2.2. A bevétel megállapítása során a bevétel a hangfelvétel-előállítónál felmerült költségekkel nem csökkenthető.
- 2.3. a) A jelen díjszabás szempontjából „bevételnek” minősül jogcímétől és megszerzésének módjától függetlenül minden olyan vagyoni előny, amely a jelen díjszabás 2.1. pontja szerinti felhasználáshoz kapcsolódóan a hangfelvétel-előállítónál, illetve a vele gazdasági kapcsolatban álló személynél keletkezett, ha e személy a számviteli szabályok szerint a felhasználó kapcsolt vállalkozásának vagy a felhasználó szempontjából kapcsolt félnek minősül. A jogdíjalap megállapítása során a bevétel általános forgalmi adót nem tartalmazó összegét kell alapul venni. Bevételek minősül különösen
 - a bármilyen forrásból származó mindazon befizetés és dolog átadásával vagy tevékenység végzésével teljesített szolgáltatás, amelyre az adott hangfelvétel-előállító, illetve – a kapcsolt vállalkozást is ideértve – a vele gazdasági kapcsolatban álló személynél beszámolási/könyvviteli kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed (pl. reklám- és szponzorációs bevétel);
 - a hangfelvétel-előállítónál ingyenes vagyoni előnyként megszerzett bevétele (pl. költségvetési vagy fenntartói támogatás);
 - az előfizetői díj.

- b) Reklámszolgáltatásért vagy reklám közzétételéért kapott bevétel esetén az a) pontban említett reklám- és szponzorációs bevételnek a megrendelő (a reklám közzétételéről a felhasználóval vagy – a kapcsolt vállalkozást is ideértve – a vele gazdasági kapcsolatban álló harmadik személlyel saját nevében szerződő fél) által fizetett díjat kell tekinteni.
- 2.4. Ha a hangfelvétel-előállító bevételén belül a jelen díjszabás tárgyi hatálya alá tartozó és abba nem tartozó hangfelvételben rögzített előadások után keletkezett bevételrészek – például a hangfelvétel-előállító és a felhasználó között létrejött felhasználási szerződés sajátosságai okán – a hangfelvétel-előállító számvitelében nem különíthetők el egymástól egyértelműen, úgy az egy hangfelvételre eső jogdíjat oly módon kell megállapítani és megfizetni, hogy a bevétel összegét el kell osztani a felhasznált és még védett hangfelvételek összesített számával.
- 2.5. Ha a bevételt a hangfelvétel-előállító számára nem a Magyarország hivatalos pénznemében írják jóvá, úgy a hangfelvétel-előállító számára jóváírt jogdíjat a bevétel meghatározása során a Magyar Nemzeti Bank által a jóváírás hónapjának első napjára meghatározott árfolyamon kell magyar forintra váltani.
- 2.6. A kiegészítő díjazás nem tartalmazza az általános forgalmi adót, azt a hangfelvétel-előállítóknak e díjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.
- 2.7. A jelen díjszabás alapján fizetendő kiegészítő díjat a hangfelvétel-előállító évente egy összegben, az EJI által kiállított díjfizetési értesítő alapján, az azon feltüntetett fizetési határidőig teljesíti. A hangfelvétel-előállítót legalább nyolcnapos fizetési határidő illeti meg. Amennyiben a hangfelvétel-előállító bizonyítja, hogy a jogdíjfizetési értesítő kézhezvételekor az értesítőn feltüntetett fizetési határidőből nyolc napnál kevesebb volt hátra, a határidőt a jogdíjfizetési értesítő kézhezvételétől kell számítani. A teljesítés napja – vita esetén – az átutalás keltének napja.

3. Adatszolgáltatás

- 3.1. Ha a hangfelvétel-előállítóval a jelen díjszabás végrehajtásáról szóló szerződés másként nem rendelkezik, a hangfelvétel-előállító adatot köteles szolgáltatni a kiegészítő díjazás alapjául szolgáló bevételeiről, továbbá a tárgyidőszakban felhasznált hangfelvételekről.
- 3.2. A hangfelvétel-előállító adatszolgáltatási kötelezettségét legkésőbb a bevétel megállapítása során figyelembe veendő naptári évet követő év április 15. napjáig teljesíti. A hangfelvétel-előállító a jogdíjfizetés alapjául szolgáló, április 15-ét megelőzően megszerzett bevételeit, számviteli nyilvántartásától függetlenül, az EJI számára az előző naptári év bevételeként, az április 15-én vagy azt követően – a következő adatszolgáltatási időszak végéig – megszerzett bevételeit pedig tárgyévi bevételként mutatja ki. Az előzőektől eltérően, ha a hangfelvétel-előállító magával szemben felszámolási, végelszámolási vagy csődeljárás megindítását kezdeményezi, úgy a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a tárgyév január első napját követő időszak vonatkozásában közbenső adatszolgáltatást teljesíteni. Ha a hangfelvétel-előállítóval szemben harmadik fél kezdeményezi felszámolási vagy csődeljárás megindítását, úgy a hangfelvétel-előállító a felszámolási vagy csődeljárást elrendelő határozat jogerőre emelkedését követő tizenöt napon belül közbenső adatszolgáltatást teljesít az EJI felé a tárgyév január első napját követő időszak vonatkozásában. A közbenső adatszolgáltatás az éves adatszolgáltatásra vonatkozó kötelezettséget nem érinti.
- 3.3. A hangfelvétel-előállító adatszolgáltatási kötelezettségét a www.playlist.hu internetes oldal megfelelő űrlapjának kitöltésével, elektronikus úton teljesíti.
- 3.4. Az adatszolgáltatásban meg kell jelölni a tárgyidőszakban felhasznált hangfelvétel
- címét,
 - vezető előadójának nevét,
 - az eredeti hangfelvétel-előállítója nevét,
 - a kiadás, vagy ilyen hiányában az első nyilvánosságához közvetítés évét,

- e) felhasználásából származó bevétel összegét,
- f) készítése során közreműködő azon előadóművészek nevét, akik visszatérő díjazásban nem részesültek,
- g) ISRC azonosítóját.

A tárgyidőszakban felhasznált hangfelvétel a)–d) és g) pontok szerinti adatait akkor is fel kell tüntetni az adatszolgáltatásban, ha a hangfelvétel-előállítónak a felhasználással összefüggésben bevétele nem keletkezett.

- 3.5. Jelen díjszabás értelmezése során „vezető előadóművész” kifejezésen azt az előadóművészt vagy az előadóművészeknek azt a közös néven szereplő együttesét kell érteni, akinek (amelynek) a nevével az adott hangfelvétel a kereskedelmi forgalomban azonosítható.
- 3.6. A hangfelvétel-előállító és az EJI a jelen díjszabás 4.1. pontja szerinti írásbeli szerződésben megállapodhat arról, hogy az EJI a kereskedelmi célból kiadott hangfelvételekről vezetett adatbázisához az adatszolgáltatás teljesítése érdekében – a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok keretei között – hozzáférést biztosít.

4. Egyéb feltételek

- 4.1. Az egyenlő bánásmód követelményével összhangban, az egyes felhasználók közötti indokolatlan megkülönböztetés nélkül a díjfizetés és adatszolgáltatás részletes feltételeiről az EJI és a hangfelvétel-előállító szerződésben állapodik meg.
- 4.2. Ha a hangfelvétel-előállító a 3. pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, és emiatt az EJI nem tudja megállapítani a hangfelvétel-előállító által fizetendő kiegészítő díj mértékét, úgy azt a tárgyévvel megelőző naptári év bevétele alapján kell megállapítani. Ha a hangfelvétel-előállító bevétele ezen a módon sem állapítható meg, úgy azt a hangfelvétel-előállító díjfizetési időszakokra vonatkozó számviteli beszámolója alapján kell megállapítani. Amennyiben a számviteli beszámolóból, illetve annak kiegészítő mellékletéből más egyértelműen nem következik, úgy a kiegészítő díj megállapítása során a hangfelvétel-előállító bevételeinek az éves nettó árbevételre kell tekinteni. Ha a hangfelvétel-előállító a 3. pont szerinti adatszolgáltatását a 2.7. pont szerinti jogdíjfizetési értesítő kiállítását követően teljesíti, az EJI az adatszolgáltatásának megfelelően módosított jogdíjfizetési értesítőt állít ki számára, a korábban kiküldött jogdíjfizetési értesítő egyidejű visszavonásával.
- 4.3. A hangfelvétel-előállító a 3. pont szerinti adatszolgáltatás késedelme, vagy hibás teljesítése esetén kötbért köteles fizetni. A kötbér összege napi 1 234 forint, melyet a késedelem, illetve a hibás teljesítés minden napja után meg kell fizetni.
- 4.4. Amennyiben a hangfelvétel-előállító a jogdíjfizetési értesítőn szereplő fizetési határidőig a jogdíjat nem fizeti meg, úgy a késedelem tartamára a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő összegű késedelmi kamatot köteles fizetni. A hangfelvétel-előállító fizetési késedelme esetén az EJI a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalányt érvényesítheti.
- 4.5. Ha a hangfelvétel-előállítóval kötött szerződés másként nem rendelkezik, az EJI a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a hangfelvételek felhasználásának módját és mértékét ellenőrizheti. Ennek során a hangfelvétel-előállító az ellenőrzött időszakra vonatkozóan köteles minden olyan számviteli bizonylatot (pl. számlát, szerződést) és más adatot az EJI vagy megbízottja rendelkezésére bocsátani, amelynek nyilvántartására a hangfelvétel-előállító beszámolási/könyvviteli kötelezettsége a mindenkori hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed. Az ellenőrzés – az elévülésre vonatkozó általános szabályok figyelembevételével – a felhasználónál korábban folytatott ellenőrzés óta eltelt valamennyi időszakra kiterjedhet. Ha az ellenőrzés során jogdíjhátralék kerül megállapításra, úgy az ellenőrzés indokolt és igazolt költségeit a hangfelvétel-előállító köteles az EJI részére megtéríteni.

5. Időbeli hatály

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényesek.

Előadóművészi Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

A Magyar Reprográfiai Szövetség közleménye a fénymásolással, vagy más hasonló módon reprográfiára szolgáló eszközökkel történő többszörözés után járó (reprográfiai) jogdíjakról

A Magyar Reprográfiai Szövetség a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok kezeléséről szóló 2016. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Kjkt.) 57–58. §-ában foglaltak, valamint a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 21. § (1), (2), (4), (5) bekezdése és 22. § (1) és (2) bekezdése alapján, reprográfiával sokszorosított szerzői művek magáncélú másolására tekintettel az alábbi jogdíjakat állapítja meg.

I. FEJEZET

A reprográfiára szolgáló készülékek körének meghatározásáról szóló 158/2000. (IX. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) mellékletében felsorolt reprográfiára szolgáló készülék gyártása, illetve behozatala után készülékenként járó díjat az alábbi személy a következő határidőn belül köteles megfizetni:

- a reprográfiára szolgáló készülék belföldi gyártása esetén a készülék gyártója, a forgalomba hozataltól vagy – ha ez a korábbi – a forgalomba hozatali céllal történő raktáron tartás megkezdésétől számított 8 napon belül,
- a reprográfiára szolgáló készülék külföldi gyártása esetén a jogszabály szerint vámfizetésre kötelezett személy, a vámkezelés befejezésétől számított 8 napon belül,
- a reprográfiára szolgáló készülék külföldi gyártása esetén, ha a behozatal nem jár vámfizetési kötelezettséggel: a készüléket belföldön először forgalomba hozó személy (vele egyetemlegesen az országba behozó személy), a forgalomba hozataltól vagy – ha ez a korábbi – a forgalomba hozatali céllal történő raktáron tartás megkezdésétől számított 8 napon belül.

1. Fénymásoló és egyéb másoló berendezések behozatala vagy belföldi gyártása esetén:
a fizetendő jogdíj a készülék beszerzési árának, illetve gyártói kibocsátási árának 2%-a.
2. Nyomtató berendezések behozatala vagy belföldi gyártása esetén:
a fizetendő jogdíj a készülék beszerzési árának, illetve gyártói kibocsátási árának 2%-a.
3. Összetett gépek, multifunkciós berendezések behozatala vagy belföldi gyártása esetén:
a fizetendő jogdíj a készülék beszerzési árának, illetve gyártói kibocsátási árának 2%-a.

II. FEJEZET

A Rendeletben felsorolt, reprográfiára szolgáló készüléket ellenérték fejében üzemeltető személy, az alábbi díjat köteles megfizetni készülékenként és havonta.

1. Fénymásoló, nyomtató üzletekben (ún. copy, illetve print shopokban) vagy más vállalkozások által három, vagy ennél több reprográfiára szolgáló készülék ellenérték fejében történő üzemeltetése esetén, illetve csak egy vagy két készülék üzemeltetése esetén, amennyiben az üzlet vagy vállalkozás fő tevékenységi köre a másolás, illetve nyomtatás, az üzemeltetőnek az alábbi díjat kell megfizetnie készülékenként és havonta:

Településtípusonként a készülék másolási/nyomatási sebességét figyelembe véve:	1–12 másolat/nyomat percenként	13–50 másolat/nyomat percenként	Több mint 50 másolat/nyomat percenként
Budapesten	6 670 Ft	13 110 Ft	16 120 Ft
Városban 30 000 lakos fölött	5 630 Ft	10 730 Ft	13 480 Ft
Városban 30 000 lakos alatt	4 830 Ft	9 700 Ft	12 050 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos fölött	3 650 Ft	7 320 Ft	9 700 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos alatt	2 590 Ft	6 400 Ft	8 770 Ft

2. Kiskereskedelmi üzletekben vagy más vállalkozások által egy vagy két reprográfiára szolgáló készülék ellenérték fejében történő üzemeltetése esetén, amennyiben az üzlet vagy vállalkozás fő tevékenységi köre nem a másolás, illetve a nyomtatás, az üzemeltetőnek az alábbi díjat kell megfizetnie készülékenként és havonta:

Településtípusonként a készülék másolási/nyomatási sebességét figyelembe véve:	1–12 másolat/nyomat percenként	13–50 másolat/nyomat percenként	Több mint 50 másolat/nyomat percenként
Budapesten	5 360 Ft	9 700 Ft	12 050 Ft
Városban 30 000 lakos fölött	3 980 Ft	7 320 Ft	9 700 Ft
Városban 30 000 lakos alatt	3 190 Ft	6 550 Ft	8 910 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos fölött	1 680 Ft	4 440 Ft	6 550 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos alatt	1 160 Ft	3 710 Ft	5 360 Ft

3. Felsőoktatási intézményekben (beleértve valamennyi szervezeti egységét például intézeteit, részlegeit, könyvtárait és kollégiumait) reprográfiára szolgáló készülék ellenérték fejében történő üzemeltetése esetén, az üzemeltetőnek az alábbi díjat kell megfizetnie készülékenként és havonta:

10 730 Ft

4. Nyilvános könyvtárakban, közoktatási és közművelődési intézményekben (például közép- és általános iskolákban, ezek diákothonaiban, művelődési házakban) reprográfiára szolgáló készülék ellenérték fejében történő üzemeltetése esetén, az üzemeltetőnek az alábbi díjat kell megfizetnie készülékenként és havonta:

Budapesten	4 830 Ft
Városban 30 000 lakos fölött	3 710 Ft
Városban 30 000 lakos alatt	3 120 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos fölött	2 210 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos alatt	1 560 Ft

5. Egyéb intézményekben, illetve a nyilvánosság számára hozzáférhető helyen (például vasútállomásokon, repülőtéren, postán, polgármesteri hivatalokban, ügyfélszolgálati irodákban, bíróságokon, teleházakban, internetkávézókban, lottózókban stb.) reprográfiára szolgáló készülék ellenérték fejében történő üzemeltetése esetén, az üzemeltetőnek az alábbi díjat kell megfizetnie készülékenként és havonta:

Budapesten	3 920 Ft
Városban 30 000 lakos fölött	3 120 Ft
Városban 30 000 lakos alatt	2 590 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos fölött	1 560 Ft
Egyéb településen 1 000 lakos alatt	1 030 Ft

6. Lapadagoló nélküli nagyformátumú tekerceses fénymásoló/nyomtató gépek
Ellenérték fejében történő üzemeltetése esetén, az adott üzemeltetői kategóriához és településtípushoz tartozó legalacsonyabb díjat kell megfizetni.

III. FEJEZET

A DÍJSZABÁS ALKALMAZÁSÁVAL KAPCSOLATOS FOGALMAK ÉS RENDELKEZÉSEK

- A reprográfiára szolgáló készülékek (beleértve a színes másolat és nyomat készítésére alkalmas berendezéseket is) másolási és nyomtatási sebességének megállapításánál, az A4-es formátumra, normál papírra, normál üzemmódra és a fekete-fehér (egyszínű) másolatokra, illetve nyomatokra vonatkozó, a gyártó által megadott adatokat kell figyelembe venni.
- A reprográfiára szolgáló készülékek gyártói, illetve az ilyen készülékek behozatalára tekintettel vámfizetésre kötelezettek, valamint az ilyen készüléket az országba vámfizetési kötelezettség nélkül behozók az Sztj. 22. § (1) bekezdése alapján, minden naptári hónap 10. napjáig, de legkésőbb az Sztj. 20. § (2) bekezdésében meghatározott fizetési határidőn belül kötelesek tájékoztatni a közös jogkezelő szervezetet
 - a forgalomba hozott vagy behozott mennyiségről,
 - a készülék fajtájáról,
 - és a készülék gyártói kibocsátási, illetve beszerzési áráról.

A készülék beszerzési árán külföldön gyártott készülék esetében az importőr nevére szóló számlával igazolt beszerzési ár értendő, függetlenül attól, hogy a készülék vámfizetési kötelezettség alá tartozik-e.
- I. fejezet alkalmazása szempontjából gyártónak minősül az is, aki a reprográfiára szolgáló készüléket alkatrészekből állítja össze.
 - Az I. fejezet 1., 2. és 3. pontjában foglalt 2%-os díj alkalmazásához a gyártót, illetve az importőrt terheli a készülék gyártói kibocsátási, illetve beszerzési árának bizonyítása. Bizonyításra elsősorban, gyártói kibocsátási ár esetén, a gyártó által kibocsátott, beszerzési ár esetén az importőr nevére szóló, az adatlapon bejelentett reprográfiai eszközök tételes azonosítására alkalmas, a készülék típusát és egységárát feltüntető, az adó- és számviteli jogszabályokban előírt követelményeknek megfelelő számlamásolatok alkalmasak.
 - Az importőr az Sztj. 22. § (1) bekezdésében meghatározott adatszolgáltatás körében az adatlapon feltünteteti a készülék beszerzési árát. A beszerzési ár forintban történő feltüntetéséhez az átszámítás a beszerzés napján érvényes MNB középárfolyam szerint történik.
- Az Sztj. 22. § (2) bekezdése értelmében, a reprográfiai díjfizetésre kötelezettek tájékoztatási, adatszolgáltatási és felvilágosítási kötelezettségük – akár részleges – elmulasztása esetén, az egyébként járó díjazáson felül, a közös jogkezelő szervezet többletköltségeinek fedezésére, költségátalányt kötelesek fizetni, melynek összege a fizetendő díj összegével azonos. Amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezettek a jogdíj megállapításához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségük teljesítését – akár részlegesen – elmulasztják, a Magyar Reprográfiai Szövetség az Sztj. 22. § (2) bekezdésében meghatározott jogkövetkezményeket érvényesítheti.

5. Amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezettek a jogdíj megállapításához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségüknek nem tesznek eleget a Magyar Reprográfiai Szövetség a jogdíj alapját a helyszíni adatkérés alkalmával ismertté vált, vagy az egyéb rendelkezésre álló adatok alapján állapítja meg. A Magyar Reprográfiai Szövetség jogosult arra, hogy az Szt. 22. § (1) bekezdésében meghatározott további adatkérés keretében egy-egy időszakra vonatkozó, a beszerzési árat igazoló számlákat – legalább 10 munkanapos határidőben – az importőrtől bekérjen, illetve a Magyar Reprográfiai Szövetség kivételesen jogosult arra, hogy az importőrrel egyeztetett módon a beszerzési árat igazoló eredeti bizonylatokba betekintszen.
6. Az Szt. 21. § (5) bekezdése szerinti mentesség megadásának feltétele:
- a) A gyártó, illetve az importőr eljuttatja a Magyar Reprográfiai Szövetség részére a kivitt reprográfiai eszköz mennyiségét, márkanevét és típusát tartalmazó nyilatkozatot,
 - b) az Európai Közösségen kívüli területre irányuló forgalom esetén a vámhatóság által hitelesített behozatali és kiviteli vámokmányt,
 - c) az Európai Közösség területére irányuló forgalomban a felek nevét és adószámát és a reprográfiai eszköz márkanevét és típusát tartalmazó számlát és/vagy olyan okiratot (szállítólevelet, fuvarlevelet, átadás-átvételi bizonylatot), amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a küldemény címzettje az Európai Közösségen belül lakóhellyel, telephellyel vagy székhellyel rendelkező jogi személy, vagy egyéb szervezet, akinek a részére Magyarországról az eszközöket elszállították.
- A jogdíj megfizetésére kötelezett gyártó, illetve importőr a jogdíj megfizetését követően az általános elévülési időn belül hivatkozhat a mentességre. A Magyar Reprográfiai Szövetség a fentiekben felsorolt okiratok benyújtását követően abban az esetben írja jóvá a befizetett jogdíj összegét, amennyiben a kivitelt is a jogdíjat befizető személy végzi.
7. A II. fejezet tekintetében, üzemeltetőnek azt kell tekinteni, akit a reprográfia szolgáltató készülékekkel történő másolás és nyomtatás után bármilyen címen és formában szedett ellenérték megillet. Ellenérték fejében történő másolásnak és nyomtatásnak minősül a pénzérmével vagy kártyával működtethető másoló és nyomtató berendezések üzemeltetése is, valamint a másoláshoz vagy nyomtatáshoz felhasznált papír, vagy más szolgáltatás igénybevétele ellenértékének megfizettetése.
8. A II. fejezet 1., 2., 4. és 5. pontjaiban meghatározott településtípusok és azok lakosságszámának besorolásánál a Központi Statisztikai Hivatal által mindig az utoljára közzétett adatokat kell figyelembe venni.
9. A Magyar Reprográfiai Szövetség az üzemeltetői körben a jogdíjelszámolás alapját képező adatokat, valamint a másolás módját és mértékét az adatszolgáltatás esetleges hiányosságainak bizonyíthatósága érdekében a helyszínen ellenőrizheti, azokról adatokat, illetve tájékoztatást kérhet.
10. A felsőoktatási intézmények könyvtárait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt besorolástól függetlenül a II. fejezet 3. pontja alkalmazandó.
11. Az üzemeltetők a díjakat negyedéves időszakokra, legkésőbb a tárgynegyedév utolsó hónapjának 15. napjáig kötelesek megfizetni. A díjak annak a hónapnak az elejétől esedékesek, amelyben a reprográfia szolgáltató készülék működtetése megkezdődött. A Magyar Reprográfiai Szövetség a díjak megfizetéséhez jogdíjfizetési értesítőt (jogdíj-bekérőt) a jogdíj megfizetésének napjával számlát küld a díjfizetésre kötelezetteknek.
12. A reprográfia szolgáltató készülékek üzemeltetői kötelesek a készülékek üzembe állítását, vagy a már bejelentett üzemeltetés megváltoztatását a Magyar Reprográfiai Szövetségnek legkésőbb a változást követő 8 napon belül bejelenteni.
13. A Magyar Reprográfiai Szövetség az egyenlő bánásmód követelményét betartva a fizetendő jogdíjból kedvezményt adhat annak a jogdíjfizetésre kötelezettnek, aki az adatszolgáltatási kötelezettségének mindig határidőben eleget tesz, és jogdíj tartozása nincs.

14. A Magyar Reprográfiai Szövetség a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes díjfizetés helyett, átalányszerződést is köthet a reprográfiára szolgáló készülékek gyártóival, az ilyen készülékek behozatala után vámfizetésre kötelezett személyekkel, az ilyen készüléket belföldön először forgalomba hozó, illetve az országba behozó személyekkel, és a készüléket ellenérték fejében üzemeltetőkkel (a továbbiakban együtt: díjfizetésre kötelezettek) vagy azok jelentős részét megfelelő mértékben képviselő érdekképviseleti szervekkel. Átalánydíjas szerződés akkor köthető, ha
- a díjfizetésre kötelezettek a Magyar Reprográfiai Szövetséggel szemben 3 hónapnál régebbi jogdíjtarozása nincs, és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett,
 - az átalánydíjas szerződés megkötését a reprográfiára szolgáló készülékek elhelyezésének és üzemeltetésének sajátos körülményei, és/vagy a díjfizetésre kötelezettek által fizetendő jogdíj jelentős mértéke, és/vagy a díjfizetésre kötelezettek nagy részének azonos országos vagy regionális érdekképviseleti szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviseleti szerv átalánydíjas szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása ezt lehetővé, és indokoltá teszi, vagy a díjfizetésre kötelezettek azonos kereskedelmi hálózathoz, szolgáltatóhoz (franchise) vagy intézményhez tartoznak és a hálózatot üzemeltető a tagokkal kötött szerződésben átvállalja a reprográfiai díj megfizetését, valamint a díjfizetés alapjául szolgáló adatoknak, illetve azok változásainak bejelentését,
 - az átalánydíjas szerződések megkötése során a Magyar Reprográfiai Szövetség az átalánydíjas szerződésekkel érintett díjfizetésre kötelezettek között indokolatlan megkülönböztetést nem alkalmazhat, azaz azonos feltételek mellett, azonos kedvezményeket biztosít,
 - országos érdekképviseleti szervekkel csak akkor köthető átalányszerződés, ha az érdekképviseleti szerv a tagjai (az érintett díjfizetésre kötelezettek) jogdíjfizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.
15. Az I. fejezet 1–3. pontjában és a II. fejezet 1–6. pontjában meghatározott jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót. A megállapított jogdíjat a mindenkor hatályos áfatörvény szerinti általános forgalmi adó terheli.

IV. FEJEZET

Ezen jogdíjközlemény 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényes.

RSZ Magyar Reprográfiai Szövetség

* * *

A díjszabást a Kjkt. 145. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2024. december 5.

Dr. Tuzson Bence s. k.,
igazságügyi miniszter

IV. Alapító okiratok

A Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány Alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: Alapító) az 1947. évi XVIII. törvénnyel kihirdetett Párizsi Békeszerződés 27. Cikkének 2. pontjában vállalt nemzetközi jogi kötelezettség teljesítésére, az örökös nélkül elhalt zsidó származású, vallású, sérelmet szenvedett személyek után a zsidó közösségek kárpótlására, a közösség életben maradt tagjai javára és érdekében a lentiekben részletezett állami közfeladat folyamatos biztosítása céljából hozta létre a Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítványt (a továbbiakban: Közalapítvány).

Az Alapító az alapító okiratot a hatályos jogszabályoknak, így különösen az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvénynek (a továbbiakban: Áht. mód.) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) foglaltaknak, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek (a továbbiakban: Civil tv.) megfelelően módosítja, és egységes szerkezetbe foglalja.

Az alapító okiratban a Kormány felhatalmazza a Miniszterelnökséget vezető minisztert, hogy eljárjon a Közalapítvány bírósági nyilvántartásba-vételi eljárásában. Az Alapító képviselőt a Miniszterelnökséget vezető miniszter látja el a Kormány által alapított közalapítványokkal és alapítványokkal kapcsolatos időszerű intézkedésekről szóló 1159/2010. (VII. 30.) Korm. határozat által előírt felülvizsgálati eljárás megállapításai alapján szükséges intézkedésekről szóló 1316/2010. (XII. 27.) Korm. határozat 9.9.1. pontja alapján.

I. A KÖZALAPÍTVÁNY NEVE

Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány

1. A Közalapítvány jogállása: közhasznú, jogi személy.
2. A Közalapítvány működésének időtartama: határozatlan.
3. A Közalapítvány hatóköre: országos.

II. A KÖZALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE:

– 1068 Budapest, Benczúr u. 13.

Levelezési címe:

– 1062 Budapest, Bajza u. 26.

III. A KÖZALAPÍTVÁNY CÉLJA

1. A Közalapítvány a részére átruházandó javakból, azok hozadékaiból megteremtse annak lehetőségét, hogy azok a személyek, akik zsidó származásuk miatt faji, vallási vagy más fasiszta szellemű zaklató rendszabályok elszenvedői voltak, és utódaik, ha Magyarországon élnek (életvitelszerűen Magyarországon tartózkodnak), továbbá e személyek közösségei, ha Magyarországon bejegyzett székhelyük van vagy Magyarországon is működnek, újjászervezhetővé válhassanak, kulturális, oktatási rendszerüket, erősíthessék zsidó identitásukat, és a személyek szociális helyzetüket javíthassák.

A Közalapítvány közhasznú tevékenységével hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez (Civil tv. 2. § 20. pont).

2. A Közalapítvány a Civil tv. 2. § 20. pontjában foglaltaknak megfelelő közhasznú tevékenységet lát el.
3. A Közalapítvány a következő jogszabályokban meghatározott közfeladatokat látja el:
 - szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása (a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. § alapján a szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam feladata),
 - tudományos tevékenység, kutatás,
 - nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés [a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése szerint a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél, a 73. § (2) bekezdése szerint a közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam feladata, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 1. § (2) bekezdése szerint a köznevelés közszolgálat, amely a felnövekvő nemzedék érdekében a magyar társadalom hosszú távú fejlődésének feltételeit teremti meg, és amelynek általános kereteit és garanciáit az állam biztosítja],
 - kulturális tevékenység, vallási kultúra, identitáserősítés, kóser étkezési kultúra megőrzése és terjesztése [Magyarország Alaptörvénye, Nemzeti Hitvallás fejezet szerint becsüljük országunk különböző vallási hagyományait, a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény (a továbbiakban: Köv. tv.) 4. § (1) bekezdése alapján a kulturális örökség a nemzet egészének közös szellemi értékeit hordozza, ezért megóvása mindenkinek kötelezettsége, az 5. § (1) bekezdése alapján a kulturális örökség védelme közérdek, megvalósítása közreműködési jogosultságot és együttműködési kötelezettséget jelent az állami és önkormányzati szervek, a nemzetiségi szervezetek, az egyházi jogi személyek, a civil és gazdálkodó szervezetek, valamint az állampolgárok számára],
 - kulturális örökség megóvása [a Köv. tv. 5. § (1) bekezdése alapján a kulturális örökség védelme közérdek],
 - műemlékvédelem (a Köv. tv. 28. §),
 - hátrányos helyzetű csoportok társadalmi egyenlőségének elősegítése (az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény alapján az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás elősegítése elsősorban állami kötelezettség, Magyarország Alaptörvénye XV. cikk),
 - emberi és állampolgári jogok védelme (Magyarország Alaptörvénye, Szabadság és Felelősség fejezet, I. cikke szerint az ember sérthetetlen és elidegeníthetetlen alapvető jogait tiszteletben kell tartani. Védelmük az állam elsőrendű kötelezettsége),
 - rehabilitációs foglalkoztatás (Magyarország Alaptörvénye XII. cikk).
4. Fenti tevékenységek keretében
 - cél szerinti tevékenységet – ideértve a közhasznú tevékenységet is – folytathat, és – célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti [Civil tv. 17. § (3) bekezdés],
 - gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja (Civil tv. 42. §),
 - a Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, sem közvetlenül sem közvetett módon, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állíthat és nem támogathat,
 - csak olyan módon vehet fel hitelt, vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását [Civil tv. 17. § (4) bekezdés].
5. A Közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki [Áht. mód. 1. § (2) bekezdés b) pont].

IV. A KÖZALAPÍTVÁNY JELLEGE

A Közalapítvány nyílt, ahhoz pénzbeli vagy más vagyonrendeléssel, illetve egyéb, vagyoni értékű felajánlással bárki csatlakozhat, akinek adományát a Közalapítvány elfogadja. A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt. Elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem, vagy csak részben illeszkedik a Közalapítvány alapító okiratában rögzített célokhoz.

V. A KÖZALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Az alapítvány által a Közalapítványnak juttatott induló vagyon a következő eszközökből áll:
 - a) 4 milliárd forint címletértékű, kizárólag életjáradékra váltható kárpótlási jegy,
 - b) az alapító okirat mellékletében felsorolt ingatlanok 1271,8 millió forint értékben,
 - c) az alapító okirat mellékletében felsorolt muzeális értéktárgyak 12,4 millió forint értékben.
2. A Közalapítványt, annak létrehozásáról szóló 1035/1997. (IV. 10.) Korm. határozat 3. pontja alapján, az Alapító a folyamatos működés biztosítására az éves központi költségvetési törvényben évenként meghatározott összegű költségvetési támogatásban részesíti, melyet bevételként kell elszámolni.

VI. A KÖZALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról a kuratórium – az alapító okiratban és a Vagyongazdálkodási Szabályzatban foglalt előírásoknak megfelelően – dönt.
2. A Közalapítvány célvagyonát a Közalapítvány törzsvagyonon felüli vagyonrésze, valamint ezen és a törzsvagyon hozadékai. A Közalapítvány célvagyonát részévé válnak a későbbiekben a Közalapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek feltétel nélküli, valamint a feltételekhez kötött pénzbeli és dologi adományai, amennyiben ezeket a Közalapítvány kuratóriuma elfogadja, illetve a Közalapítvány vállalkozási tevékenységből származó bevétele.
3. A célvagyon a közalapítványi célok megvalósítását és működési költségeinek biztosítását szolgálja, azt a kuratórium – az alapító okirat, valamint a Befektetési és Vagyongazdálkodási Szabályzat keretei között – szabadon felhasználhatja.
4. A Közalapítvány saját tőkéje az alapításkori ingatlanvagyon és muzeális értéktárgy 50%-ának megfelelő értéke alá nem csökkenhet a Közalapítvány fennállásának ideje alatt. E szabály alkalmazásakor a saját tőke számításánál a Közalapítvány tulajdonába került életjáradékra váltható kárpótlási jegy, illetve annak forintértéke nem vehető figyelembe (törzsvagyon).
5. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében folytathat, amelynek mértéke nem haladhatja meg az V/1. b) és c) pontokban megjelölt vagyontárgyak összesített, mindenkori értékének 50%-át. Vállalkozási tevékenységet kizárólag belföldön, az alapító okiratban meghatározott célkitűzések megvalósítása érdekében folytathat úgy, hogy a Közalapítvány céljának megvalósítását nem veszélyeztetheti, és felelősségvállalása az adott ügylet során nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulása összegét, figyelembe véve a VI/4. pontban foglaltakat. Az induló vagyont képező ingatlanok bérbeadás útján is hasznosíthatóak.
6. A kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt a Közalapítvány céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról.
7. Az életjáradék kifizetésének rendjét a kuratórium szabályozza. Az életjáradékra váltható kárpótlási jegy juttatása a személyenkénti 600 ezer forint címletértéket nem haladhatja meg.
8. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a kuratórium – ha illet létrehozta – a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el (Civil tv. 45. §).
9. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és a pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.
10. A támogatás odaítélésekor – a természetes személyek részére szociális ellátást biztosító támogatások kivételével – a Közalapítvány köteles szerződést kötni. Ebben meg kell határozni a támogatás célját, a kedvezményezett elszámolási kötelezettségét, a közalapítványi támogatás felhasználásának rendjét, a szerződésszegés következményeit, ki kell kötni a Közalapítvány ellenőrzési jogát, valamint azt, hogy a támogatás felhasználását az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrizheti. A támogatások odaítélésénél, elszámolásánál és a felhasználásuk ellenőrzésével kapcsolatos további rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: „SZMSZ”) tartalmazza.
11. A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

VII. A KÖZALAPÍTVÁNY SZERVEZETE

A) A kuratórium

1. A Közalapítvány ügyvezető szerve a **21 természetes személyből** álló kuratórium.
2. A kuratórium tagjait az Alapító jelöli ki 3 év határozott időtartamra. Az Alapító a kuratórium tagjait – a zsidó szervezetekkel történő tanácskozást követően – a magyarországi zsidó vallási szervezetek, a nemzetközi zsidó szervezetek, a magyarországi zsidó civil szervezetek és a holokauszt túlélőinek magyarországi szervezete által tanácsolt személyek közül, valamint a tudomány és a közélet kiemelkedő személyiségei köréből jelöli ki. A kuratórium elnökét az Alapító a kuratórium tagjai közül jelöli ki.
Nem lehet kuratórium tagja, az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
3. A kuratórium tagjai a következők:
 - Szabó György, a kuratórium elnöke,
 - Darvas István,
 - David Moskovits,
 - Keszler Gábor,
 - Dr. Feldmájer Péter,
 - Gordon Gábor,
 - Dr. Grósz Andor,
 - Heisler András,
 - Horovitz Tamás,
 - Kovács Tamás,
 - Köves Slomó,
 - Martin Hoffman,
 - Jacob Friedman,
 - Mester Tamás,
 - Mircea Cernov,
 - Oberlander Bernard,
 - Róna Tamás,
 - Ron Lustig,
 - Schiffer János,
 - Sessler György,
 - Szalay-Bobrovniczy Vince.
4. A kuratóriumi tagság megszűnik
 - a) a tag lemondásával,
 - b) a tag halálával,
 - c) a Közalapítvány megszűnésével,
 - d) az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vtv.) szerinti esetben (vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztása),
 - e) határozott idejű megbízás esetén a határozott idő lejártával,
 - f) kizáró vagy összeférhetlenségi ok megállapításával,
 - g) állami alapító részéről jelölt személy megbízását az állami alapító indoklás nélkül visszavonja, és helyére más személyt jelöl ki [Áht. mód. 5. § (1) bekezdés].A zsidó szervezet kezdeményezheti az általa javasolt kuratóriumi tag megbízásának visszavonását. A kuratóriumi tag megbízásának megszűnése – a megbízásnak az a) és e) pont szerinti okból bekövetkező megszűnését követően – az új tag megbízásának bírósági nyilvántartásba vételének jogerőre emelkedésével egyidejűleg, de legkésőbb a megbízás megszűnését követő 60. napon lép hatályba.
5. A kuratórium tagjai tevékenységükért – amennyiben az a Közalapítvány cél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti – tiszteletdíjban részesülhetnek. A kuratórium tagjai tiszteletdíjának az összegéről a kuratórium évente az éves költségvetés elfogadásával egyidejűleg határoz az alábbiak szerint:
 - a kuratórium elnökének tiszteletdíja: havonta legalább a magyar érvényes havi bruttó kötelező legkisebb munkabérnek (minimálbérnek) megfelelő összeg kétszerese, de nem haladhatja meg a havi bruttó 2.000.000,- Ft mértéket,

- a kuratórium tagjának egységesen meghatározott tiszteletdíja: havonta nem haladhatja meg a magyar érvényes havi bruttó kötelező legkisebb munkabérnek (minimálbérnek) megfelelő összeget.

A Kuratórium a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb tiszteletdíjat is megállapíthat. A kuratórium tagja tiszteletdíjáról, vagy annak egy részéről lemondhat.

A kuratórium elnökének a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült költségeit a Közalapítvány számla ellenében megtéríti. A kuratóriumi tagoknak a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerülő belföldi indokolt utazási költségeit, és a Magyarországon felmerülő egyéb szükséges és igazolt költségeit, továbbá az éves pénzügyi-gazdálkodási tervet, valamint a költségvetést és a számviteli beszámoló elfogadását tárgyaló kuratóriumi üléseken való részvételével kapcsolatban felmerült költségeit a Közalapítvány számla ellenében megtéríti.

6. A Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban [Ptk. 3:397. § (3)–(4) bek.].

B) A kuratórium működése

1. A Közalapítvány gazdálkodására, működésére, szervezetére, képviseletére vonatkozó további előírásokat és a kuratórium döntéshozatalának részletes szabályait az SZMSZ határozza meg.
2. A kuratórium hatáskörében:
 - a) elfogadja a Közalapítvány Szervezeti és Működési, valamint Befektetési és Vagyonkezelési Szabályzatát, illetve a működéshez szükséges egyéb szabályzatokat (pénzkezelési stb.);
 - b) elfogadja saját ügyrendjét;
 - c) elfogadja a Közalapítvány éves pénzügyi-gazdálkodási tervét és költségvetését;
 - d) egyszerű többségi szavazással elfogadja a Közalapítvány Civil tv. szerinti éves beszámolóját;
 - e) elfogadja a közhasznúsági mellékletét;
 - f) évente köteles beszámolni az Alapítónak a Közalapítvány működéséről;
 - g) elfogadja (vagy visszautasítja) a Közalapítványhoz való csatlakozást, a pénzbeli vagy természetbeni, illetve bármely más eszközökkel vagy módon történő támogatást, megállapodik mindezek feltételeiről;
 - h) gondoskodik olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható (határozatok könyve);
 - i) rendelkezik a Közalapítvány vagyonáról, dönt a befolyt pénzeszközök felhasználásáról, pályázatot bocsát ki és bírál el;
 - j) dönt 10 millió forintot meghaladó kötelezettségvállalásról;
 - k) dönt a költségvetési előirányzatot meghaladó vagyontárgy megszerzéséről;
 - l) más személy tulajdonában álló ingó és ingatlanvagyonon a Közalapítvány javára fennálló jogról, illetve a jog gyakorlására vonatkozó feltételek módosításáról;
 - m) dönt a szervezet korszerűsítéséről;
 - n) meghatározza a Közalapítvány befektetéseinek összetételét, lejáratát;
 - o) gondoskodik a Közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánosságáról;
 - p) a közalapítványi iroda közreműködésével szervezi és bonyolítja a Közalapítvány befektetési ügyleteit;
 - q) vezeti a vagyonkezelésbe átadott-átvett szabad közalapítványi eszközök nyilvántartását;
 - r) folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását;
 - s) megvitatja és dönt a felügyelőbizottság által előterjesztett kérdésekben;
 - t) kinevezi/megbízta a Közalapítvány titkárát, illetve gyakorolja vele szemben a felmondás jogát;
 - u) a Közalapítvány működéséhez szükséges ügyintéző, titkársági, pénzügyi-gazdálkodási, adminisztrációs, könyvvezetési, szervezési feladatok ellátására létrehozta a közalapítványi irodát;
 - v) elfogadja a Közalapítvány emblémáját (logóját);
 - w) minden olyan ügy, amelyet jogszabály, jelen alapító okirat, avagy az SZMSZ a kuratórium hatáskörébe utal.
3. A közhasznúsági melléklet tartalmazza:
 - a) a Közalapítvány számviteli beszámolóját;
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását;
 - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapból, a helyi önkormányzattól, a nemzetiségi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - f) a Közalapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott támogatás értékét, illetve összegét;
 - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
4. A kuratórium a közalapítványi irodán keresztül gondoskodik
- a) olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének a tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,
 - b) a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közléséről, illetve nyilvánosságra hozataláról a d) pontban leírt módon,
 - c) a Közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba történő betekintés lehetőségéről, amelyre a személyiségi jogok és az üzleti titok védelmének figyelembevételével, előzetes megbeszélés után, a közalapítványi iroda hivatalos nyitva tartása alatt kerülhet sor. Az iratokról a közalapítványi iroda kérésre másolatot készít,
 - d) a nyilvánosság tájékoztatásáról. A Közalapítvány működéséről, szolgáltatási igénybevétele módjáról, alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatairól, beszámolóiról a nyilvánosságot tájékoztatja.
5. A kuratórium szükség szerint, de legalább évente négyszer tart ülést, amelyet az elnök hív össze. A napirendet írásban legalább 8 nappal az ülés előtt el kell juttatni a kurátorokhoz.
6. A kuratóriumi tag az ülésen az azonosításra alkalmas, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt biztosító elektronikus hírközlő eszköz (pl. mobiltelefon, képi- és hangmegjelenítésre is képes, internet alapú eszközök, skype, videokonferencia) igénybevételével is részt vehet, amely során jognyilatkozatot az elektronikus hírközlő eszköz útján is tehet, azonban a jognyilatkozatnak a tag azonosíthatóságához szükséges adatokat tartalmaznia kell. Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével résztvevő kuratóriumi tag érvényes részvételét az ülésen egyebekben az alapító okiratban és az SZMSZ-ben foglaltak szerint kell biztosítani (pl. napirend és előterjesztések közlése; jegyzőkönyvvezetés).
7. A kuratórium ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az ilyen határozathozatalt a kuratórium elnöke a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A kuratóriumi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább 8 napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a kuratórium elnöke részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a kuratórium elnöke részére, amennyi szavazati jogot képviselő kuratóriumi tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, akkor a kuratórium elnöke köteles összehívni a kuratórium ülését. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 8 napon belül – ha valamennyi kuratóriumi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 8 napon belül – a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a kuratóriumi tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja. Az ülés tartása nélküli döntéshozatalra vonatkozó részletes szabályokat az SZMSZ tartalmazza.
8. A kuratórium határozatképes, ha a kuratóriumi tagok többsége jelen van. Határozatképtelenség esetén a kuratórium üléseit 14 napon belül változatlan napirenddel az ülés elmaradását követő 30 napon belüli időpontra ismét össze kell hívni. A kuratórium legalább 6 tagjának a napirendet is megjelölő, indokolt indítványára az elnök köteles a kuratóriumot 14 napon belül összehívni 30 napon belüli időpontra.
9. A kuratórium határozatainak meghozatalához a jelenlévő kuratóriumi tagok egyszerű többségének támogató szavazatára van szükség. Az összes kurátor 2/3-ának támogató szavazata szükséges, a következő döntések meghozatalához:
- az SZMSZ megállapításához, módosításához;
 - a Vagyonkezelési Szabályzat elfogadásához, módosításához;
 - könyvvizsgáló megbízásához, felmentéséhez.
10. A kuratórium az Alapítóval együtt közreműködik a Közalapítvány vagyonának gyarapításában, figyelemmel a Párizsi Békeszerződésről szóló 1947. évi XVIII. törvény 27. cikke 2. pontjában foglaltak végrehajtásáról szóló 1997. évi X. törvényben foglalt vagyonelemek felkutatására is.
11. A kuratórium ülései nyilvánosak.

12. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell
 - a kuratórium ülésének időpontját, helyét, az ülésen megjelent kuratóriumi tagok nevét, az ülés napirendjét;
 - a hozott határozat évente előlről kezdődő sorszámát, törve az ülés időpontjával;
 - a határozat hatályát és tartalmát;
 - a határozat támogatóinak és ellenzőinek számarányát (nyílt szavazás esetén személyét is).A jegyzőkönyvet a levezető elnök és két, hitelesítőként megválasztott kuratóriumi tag írja alá. A jegyzőkönyveket, amelyek nem selejtezhető iratok, a Közalapítvány egyéb irataitól elkülönítetten, évente külön összefűzve kell megőrizni.
13. A közhasznú jogállású szervezet kettős könyvvitelt köteles vezetni. A Közalapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni (Civil tv. 30. §)
A Közalapítvány köteles számviteli beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.
14. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyéb jogszabály szerint folyósított életjáradék. Továbbá nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
15. A kuratórium a Közalapítvány működéséről az Alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles. A Közalapítvány az Alapító felé minden év június 30. napjáig teljesített beszámolási kötelezettsége keretében részletes szakmai beszámolót készít a megelőző év pénzügyi tervének és a munkatervének teljesüléséről. Az Alapító a beszámoló kapcsán hiánypótlási felhívás keretében további adatokat kérhet a Közalapítvány működésével, szakmai tevékenységével, a megelőző év gazdálkodásával, valamint a közhasznú tevékenységgel összefüggésben.

C) A közalapítványi iroda

1. A Közalapítvány döntéseinek végrehajtásáról, folyamatos működésének biztosításáról a kuratórium munkáját segítő, ügyintéző, titkársági, pénzügyi, gazdálkodási feladatokat ellátó közalapítványi iroda gondoskodik.
2. A kuratórium a Közalapítvány céljai megvalósítása érdekében pályázat útján 3 évre titkárt nevezhet ki, aki a közalapítványi irodán belül annak alárendelt szakmai szervezeti egységeket, munkacsoportokat hozhat létre és működtethet, amelyeknek feladatairól, működésük elveiről az SZMSZ rendelkezik.
3. Amennyiben kinevezésre kerül, a titkár hatáskörébe tartozik különösen:
 - a) közreműködés a Közalapítvány Befektetési és Vagyonkezelési Szabályzatának módosítása, illetve az SZMSZ, valamint a működéshez szükséges egyéb szabályzatok (pénzkezelési stb.) kidolgozásában;
 - b) a Közalapítvány éves munkatervének előkészítése, az ennek megvalósításával kapcsolatos feladatok meghatározása, és azok teljesítésének irányítása;
 - c) a közalapítványi iroda vezetése;
 - d) az éves pénzügyi-gazdálkodási terv és költségvetés előkészítése, illetve ennek a kuratórium elé terjesztése;
 - e) az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet összeállítása, illetve ennek a kuratórium elé terjesztése;
 - f) a kuratóriumi döntések előkészítése, végrehajtása;
 - g) a Közalapítványhoz csatlakozni kívánók személyének a kuratórium elé terjesztése;
 - h) minden olyan ügy, amelyet a kuratórium a titkár hatáskörébe utal.
4. A titkár a kuratóriumi ülések tanácskozási jogú, állandó résztvevője.
5. Nem lehet a Közalapítvány titkára vagy munkatársa az a személy, aki
 - a) alkalmazotti vagy érdekeltségi viszonyban áll az Alapítóval;
 - b) a kuratórium elnöke vagy tagja;
 - c) a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja;
 - d) a Közalapítvány könyvvizsgálója;
 - e) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;
 - f) az a)–e) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

D) A felügyelőbizottság

1. A Közalapítvány kezelő szervezetének ellenőrzésére az Alapító 4 tagú felügyelőbizottságot (a továbbiakban: Bizottság) hoz létre. A Bizottság évente legalább 4 alkalommal ülészik. Munkáját éves munkaterv alapján végzi, a munkatervet és éves beszámolóját – tájékoztatásul – a kuratórium elé terjeszti. A felügyelőbizottság tagjait az Alapító bízza meg.
2. A Bizottság tagjai a következők:
 - Breuer Péter, a felügyelőbizottság elnöke,
 - dr. Birher Nándor Máté
 - Szegediné Dr. Lengyel Piroska
 - Weisz Péter
3. A felügyelőbizottsági tagság megszűnik:
 - a) a tag lemondásával,
 - b) a tag halálával,
 - c) ha az Alapító a kijelölést visszavonja,
 - d) a Közalapítvány megszűnése esetén,
 - e) kizáró vagy összeférhetlenségi ok megállapításával,
 - f) határozott idejű megbízás esetén a határozott idő lejártával,
 - g) a Vtv. szerinti esetben (vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztása).
4. A felügyelőbizottság
 - a) jogosult célvizsgálatot folytatni, ha a közalapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja, vagy ha erre az Alapító vagy a kuratórium felkéri;
 - b) jogosult a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni;
 - c) jogosult a Közalapítvány üzleti könyveit, iratait a pénzkezelés, utalványozás rendjét megvizsgálni;
 - d) köteles a Közalapítvány működését és gazdálkodását az ügyek teljes körére nézve átfogóan ellenőrizni;
 - e) az éves könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével vizsgálja a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység összhangját;
 - f) véleményezi a Civil tv. szerinti éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet, valamint véleményezi az Alapítónak benyújtandó éves beszámolót a kuratóriumhoz elfogadásra történő felterjesztés előtt;
 - g) a Közalapítvány működésével összefüggő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal írásban beszámol az Alapítónak.
5. A felügyelőbizottság feladatának végrehajtása során kialakított véleményét írásban közli a kuratóriummal.
6. A felügyelőbizottság tagjai a Közalapítvány kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vesznek.
7. A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul is összehívható. A felügyelőbizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, amelynek az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles eleget tenni.
8. A felügyelőbizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Működésének egyéb szabályait a felügyelőbizottság ügyrendje tartalmazza, amelyet a felügyelőbizottság maga állapít meg, és amely nem lehet ellentétes jogszabállyal, jelen alapító okirat és az SZMSZ. rendelkezéseivel.
9. A felügyelőbizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
10. Kuratóriumot a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelőbizottság is jogosult. Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a gazdálkodás törvényességét és célszerűségét ellenőrző Állami Számvevőszéket, illetőleg a törvényességi ellenőrzést gyakorló ügyészséget, valamint az Alapítót.

11. A felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell
- az ülés időpontját, helyét, a tagok nevét, az ülés napirendjét;
 - a hozott határozat évente előlről kezdődő sorszámát, törve az ülés időpontjával;
 - a határozat hatályát és tartalmát.
- A jegyzőkönyvet minden, az ülésen jelenlévő tagnak alá kell írnia. A jegyzőkönyveket, amelyek nem selejtezhető iratok, az alapítvány egyéb irataitól elkülönítetten, évente külön összefűzve kell megőrizni.
12. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
- a) a kuratórium elnöke vagy tagja;
 - b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
 - c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;
 - d) az a)–c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója;
 - e) a Közalapítvány könyvvizsgálója.
 - f) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésére ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
13. A Felügyelő Bizottság tagjainak kinevezése három év határozott időtartamra szól. A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek, az alábbiak szerint:
- Felügyelő Bizottság elnöke: havonta a magyar érvényes havi bruttó kötelező legkisebb munkabérnek (minimálbérnek) megfelelő összeg.
 - Felügyelő Bizottság tagja: havonta a magyar érvényes havi bruttó kötelező legkisebb munkabérnek (minimálbérnek) megfelelő összeg 50%-a.
- A Felügyelő Bizottság a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb tiszteletdíjat is megállapíthat. A Felügyelő Bizottság tagja tiszteletdíjáról, vagy annak egy részéről lemondhat.
- A Felügyelő Bizottság tagjának a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült költségeit a Közalapítvány számla ellenében megtéríti.

E) A könyvvizsgáló

1. A Közalapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését – a Közalapítvány nyilvántartásba vételét követően – pályázat útján felkért, megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban álló könyvvizsgáló végezheti.
2. A könyvvizsgáló
- a) köteles félévenként a Közalapítvány könyveit megvizsgálni és ennek, továbbá az éves működés vizsgálatának eredményéről a kuratóriumnak a vizsgálatot követően jelentést készíteni;
 - b) feladatai ellátása során a könyvvizsgáló (különösen)
 - jogosult felülvizsgálni a Közalapítvány pénztárát, szerződéseit, bankszámláját,
 - jogosult felvilágosítást kérni a Közalapítvány alkalmazottaitól,
 - ellátja a kuratórium által meghatározott feladatokat.
3. A könyvvizsgáló ellenjegyzése és a felügyelőbizottság véleménye nélkül a kuratórium a Közalapítvány éves beszámolójának elfogadásáról érvényesen nem hozhat határozatot.
4. Nem lehet a Közalapítvány könyvvizsgálója olyan személy, aki
- a) a kuratórium elnöke vagy tagja;
 - b) a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja;
 - c) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
 - d) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül;
 - e) az a)–d) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója;
 - f) alkalmazotti vagy érdekeltégi viszonyban áll az Alapítóval.

VIII. A KÖZALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE, ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁG

A Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt a kuratóriumi elnök képviseli önállóan és teljes körűen. A kuratórium az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Közalapítvány munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviseletének jogával ruházhatja fel (megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját és terjedelmét); a képviseleti jogot a munkavállaló a kuratórium írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja [Ptk. 3:30. § (3) bekezdés].

IX. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐKRE VONATKOZÓ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

1. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
2. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen írásban tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az alapító okiratot a bírósági nyilvántartásba vételt követően a Magyar Közlönyben közzé kell tenni. Az alapító okirat módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) a Magyar Közlönyben közzé kell tenni [Áht. mód. 1. § (2) bek. f) pont]. A Közalapítvány szervei által hozott döntéseket az érintettekkel postai úton, azaz térítvevényes levél útján, vagy e-mailes úton kell közölni, valamint a döntések és a Közalapítvány működésére vonatkozó adatok és a szolgáltatások igénybe vételének módjának nyilvánosságra hozatala a Közalapítvány honlapján (<http://mazsok.hu>) történik meg.
2. A Közalapítvány tisztségviselői a Vtv. rendelkezéseinek megfelelően ötévente vagyonynyilatkozatot tesznek, amelynek elmulasztása esetén megbízatásuk a törvény erejénél fogva megszűnik.
3. A Közalapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolóképzési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadóak.
4. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Igazolom, hogy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése értelmében az alapító okirat fenti, egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapítói jogok gyakorlójának az alapítói okiratot módosító döntése adott okot, amellyel módosította az alapító okirat VII. A) 1–3. pontjában foglaltakat, amelyek dőlt és vastagon szedett betűvel kerültek jelölésre.

Budapest, 2024. május 1.

Gulyás Gergely s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Az alapító okirat melléklete

A Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány tulajdonában lévő ingatlanok

Sor-szám	Megnevezés	Cím	Területe	Hrsz.
1.	házingatlan	Bp. VI., Bajcsy-Zsilinszky út 7.	191 m ² ; 55 m ² ; 310 m ² ; 33 m ² ; 28 m ²	29265/0/A/25 29265/0/A/26 29265/0/A/24 29265/0/A/13 29265/0/A/27
2.	házingatlan	Bp. II., Pasaréti út 48.	1106 m ²	11514/11
3.	házingatlan	Bp. VI., Bajza u. 26. (Benczúr u. 13.)	1216/2726 tulajdoni hányad	29604
4.	házingatlan	Bp. XII. Budakeszi út 32.	4534 m ²	10864
5.	házingatlan	Szeged, Üstökös u. 9.	561 m ² 4/8 tulajdoni hányad	12059
6.	Club-Tomaj üdülő	Badacsonytomaj	29 884 m ²	40/1,0283/10

A Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány tulajdonában lévő muzeális értéktárgyak (festmények)

Sor-szám	Művész	A mű neve
1.	Aba-Novák Vilmos	Majális
2.	Diener-Dénes Rudolf	Asztali csendélet gyümölcsökkel
3.	Iványi Grünwald Béla	Gémeskútnál
4.	Iványi-Grünwald Béla	Tóparti táj kanászfíúval
5.	Kmetty János	Tabáni részlet
6.	Kosztá József	Virágcsendélet
7.	Mednyánszky László	Hegyek között vonuló trén
8.	Mednyánszky László	Táj
9.	Mednyánszky László	Tájkép
10.	Ismeretlen (magyar) festő	Férfiportré

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Bíró Attila.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.