**TÁJÉKOZTATÓ**

**a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetéséről**

1. **Mi szabályozza a belső visszaélés-bejelentő rendszert?**

A Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: Zala VMKI) a visszaélés-bejelentéseket

**a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény** (Panasz tv.) alapján kezeli.

1. **Mit lehet bejelenteni a belső visszaélés-bejelentési rendszerben?**

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, vagy egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

1. **A Panasz tv. alkalmazásában:**

***foglalkoztatásra irányuló jogviszony:*** *minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez.*

***foglalkoztató:*** *aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat. A továbbiakban: Zala VMKI.*

***foglalkoztatott:*** *az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez.*

1. **Ki nyújthat be bejelentést a belső visszaélés-bejelentési rendszerbe?**
* a foglalkoztató által foglalkoztatott,
* az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatóval fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt,
* a foglalkoztató foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött,
* az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
* a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
* a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
* a foglalkoztatóval jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
* az a személy, akinek a jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.
1. **Hogyan nyújthatom be a visszaélés-bejelentést?**

A bejelentő a bejelentést megteheti szóban vagy írásban.

**Szóbeli bejelentést** személyesen lehet tenni a **Zala VMKI Ügyfélszolgálati Irodában (8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 54.),** Ügyfélfogadási időben (**munkanapokon: 8:00 – 15:30 között, a hét utolsó munkanapján: 8:00 – 13:00 között, munkaszüneti napokon: ügyfélfogadás nincs)**

Ügyfélszolgálati vezető: Dr. Bangó Szilárd Lóránt tűzoltó ezredes, hivatalvezető

Telefon: +36 (92) 549-562 (nem rögzített telefonvonal).

A bejelentőt tájékoztatjuk a visszaélés-bejelentési rendszerről, az eljárásrendről, a rosszhiszemű bejelentés következményeiről, személyes adatai védelméről.

A szóban (személyes megjelenés) előadott visszaélés-bejelentést írásba foglaljuk, annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására lehetőséget adva a bejelentő számára másodpéldányban átadjuk.

**Írásbeli bejelentését** megküldheti az alábbi elérhetőségekre:

e-mail: zala.visszaeles@katved.gov.hu

postai út: **Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 54.**

Hivatali Kapun (ZALAMKI, KR ID: 200433975)

Írásban tett bejelentés esetén az eredményes vizsgálat érdekében kérjük az alábbi adatok megadását:

* a nevét,
* a munkakörét (volt munkakörét vagy pályázott munkakörét),
* a szerződéses jogviszonyával kapcsolatos minden olyan információt, amely alapján a szerződéses jogviszony igazolható (szerződéses felek esetén),
* az elérhetőség (e-mail cím, telefonszám),
* a visszaélés vagy mulasztás minél részletesebb, pontosabb leírását.
1. **Hogyan vizsgálják ki a bejelentésemet?**

A Zala VMKI a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított 7 napon belül a bejelentés megtételéről értesítést küld a bejelentő számára.

A bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja. A határidő különösen indokolt esetben legfeljebb 3 hónapra - a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett - meghosszabbítható.

A bejelentés kivizsgálása során a Zala VMKI kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

A Zala VMKI a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről, a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának eredményéről, a megtett intézkedésről a bejelentőt írásban tájékoztatja.

1. **Lehetséges, hogy mellőzik a bejelentés kivizsgálását?**

A Zala VMKI mellőzheti a bejelentés kivizsgálását, ha:

* a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
* a bejelentést nem az erre jogosult személy tette meg,
* a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
* a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.
1. **Kapok tájékoztatást a kivizsgálás eredményéről?**

A vizsgálat befejezésekor, bejelentés kivizsgálásának eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésről vagy a kivizsgálás mellőzéséről, a mellőzés indokának megjelölésével írásban tájékoztatjuk a bejelentőt.

Nem foglaljuk írásba a tájékoztatást, amennyiben a bejelentés elintézéséről a bejelentőt szóban, telefonon tájékoztattuk, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

1. **Mi történik, ha a kivizsgálás megállapította, hogy megalapozott a bejelentésem?**

Ha a bejelentés alaposnak bizonyult (megalapozott), gondoskodunk:

* + a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtételéről,
	+ a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
	+ az okozott sérelem, visszaélés orvoslásáról,
	+ indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről,
	+ ha büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, a feljelentés megtételéről-
1. **Hová lehet fellebbezni, ha nem értek egyet a kivizsgálás eredményével?**

A Panasz tv. alapján folytatott eljárásban nincs lehetőség fellebbezésre.

A Zala VMKI felügyeleti szerve: **BM Katasztrófavédelmi Főigazgatóság**

Az ügyfélszolgálati feladatokat az ügyfélszolgálat látja el.

**Ügyfélszolgálat elérhetőségei:**

Telefonszám: (+36)-1/469-4347, (+36)-20/820-0089

E-mail cím: okf.ugyfelszolgalat@katasztrofavedelem.gov.hu

Postai cím: BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, 1903 Budapest, Pf.: 314

Személyes ügyfélfogadás helye: a BM OKF Ügyfélszolgálati Irodája a 1149 Budapest, Mogyoródi út 43. szám alatti épületben működik, személyes ügyfélfogadás: kedden: 8.00 -12.00 óra között a 446. irodában.

**Alapvető Jogok Biztosának Hivatala**

**levélcím:** Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

1387 Budapest Pf. 40.

**telefon:** (06-1-) 475-7100

**fax:** (06-1-) 269-1615

**Helye:** Budapest V. ker. Nádor utca 22.

1. **Érhet-e hátrány a bejelentésem miatt?**

Senkit sem érhet hátrány a bejelentése miatt. A bejelentő adatait bizalmasan kezeljük, egyértelmű hozzájárulása nélkül nem hozzuk nyilvánosságra.

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen járt el, és ezzel bűncselekményt vagy szabálysértést követett el, másnak kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, adatai az eljárás kezdeményezésére, illetőleg lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére átadhatóak.

*További információ: adatkezelesi\_tajekoztato*

\*\*\*